МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

от «03» мая 2024 года г.Душанбе №83

Об утверждении Положения о диссертационном совете в РТСУ

На основании Плана мероприятий по устранению недостатков Минобрнауки РФ в рамках плановой комплексной смешанной проверки отдельных видов деятельности РТСУ и решения Ученого совета университета от 01 мая 2024 года, протокол №9,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о диссертационном совете в Российско-Тадижкском (Славянском) университете (см.: сайт РТСУ).
2. Ввести в действие со дня его подписания.
3. Руководителю Пресс-службы Муллоеву Ш.Б. обеспечить своевременное размещение настоящего приказа и положения на сайте РТСУ информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Деканам факультетов и руководителям подразделений ознакомить профессорско-преподавательский состав и сотрудников университета с настоящим приказом.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по науке и инновациям Золотухина А.В.

РЕКТОР **ФАЙЗУЛЛО М.К.**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор, председатель
Ученого совета РТСУ
_____Файзулло М.К.
«_03_» _мая___ 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИССЕРТАЦИОННОМ СОВЕТЕ В РТСУ

(в ред. от 25.06.2025г.)

Решение Ученого совета РТСУ
от 01 мая 2024 года, протокол №9

Душанбе – 2024

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИССЕРТАЦИОННОМ СОВЕТЕ
В РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКОМ (СЛАВЯНСКОМ) УНИВЕРСИТЕТЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о диссертационном совете Межгосударственного образовательного учреждения высшего образования «Российско-Таджикский (Славянский) университет» (далее – РТСУ) определяет порядок создания и деятельности диссертационных советов РТСУ, правила принятия диссертаций к защите и проведения их первичной экспертизы, проведения экспертизы официальными оппонентами и ведущей организацией, проведения их публичной защиты, лишения и восстановления ученых степеней, а также материально-технического обеспечения и контроля деятельности диссертационных советов РТСУ.

Требования настоящего Положения обязательны для выполнения всеми подразделениями, участвующими в выполнении описываемой деятельности.

Настоящее Положение распространяется на разовые диссертационные советы с учетом особенностей создания и функционирования таких советов, установленных настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом следующих нормативных правовых документов:

- Положения о диссертационном совете, утвержденное Постановлением Правительства Республики Таджикистан от 30 июня 2021 года, №267;
- Порядка присуждения ученых степеней, утвержденный Постановлением Правительства Республики Таджикистан от 30 июня 2021 года, №267;
- Постановления Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с измен. и доп. от 25.01.2024 №62);
- Приказа Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» (с измен. и доп. от 14.12.2023 № 1186);
- Приказа Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093».

1.3. Диссертационные исследования на соискание ученой степени кандидата, доктора наук, доктора философии (PhD) – доктора по специальности или доктора хабилитат, подготовленные в иных образовательных и научных организациях, до поступления в диссертационный совет должны пройти обязательную предварительную научную экспертизу на кафедре РТСУ, соответствующей профилю подготовки, на условиях определенных локальным нормативным актом РТСУ (приказом вуза).

1.4. Предварительная научная экспертиза диссертационных исследований осуществляется по научным специальностям, по которым на базе РТСУ созданы советы по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, на соискание ученой степени доктора философии (PhD)-доктора по специальности и доктора хабилитат, и по которым Минобрнауки России или Высшей аттестационной комиссией Республики Таджикистан этим советам предоставлено право проведения защит диссертаций в соответствии с номенклатурой научных специальностей.

1.5. Диссертационные исследования на соискание ученой степени кандидата, доктора наук, доктора философии (PhD)-доктора по специальности или доктора хабилитат, подготовленные в РТСУ, не проходят предварительную научную экспертизу, указанную в п. 1.3. настоящего Положения.

1.6. Диссертационные исследования на соискание ученой степени кандидата, доктора наук, доктора философии (PhD)-доктора по специальности или доктора хабилитат обязательно проходят проверку оригинальности текста по системе «Антиплагиат», действующей в РТСУ, на условиях, предусмотренных локальным нормативным актом РТСУ.

II. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА, СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ТРЕБОВАНИЯМ ВЫСШЕЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

2.1. Совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, действующего при Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России (далее – диссертационный совет) несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 (далее – Положение о присуждении ученых степеней), а также за соблюдение порядка представления к защите и защиты диссертаций, установленного Положением о присуждении ученых степеней.

2.2. Диссертационный совет:

- определяет соответствие представленных на соискание ученых степеней диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней;

• присуждает ученые степени кандидата наук и доктора наук;

• дает дополнительные заключения по диссертациям, защита которых проводилась в других диссертационных советах;

• дает заключения о результатах рассмотрения апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации (далее – апелляции);

• дает заключения о результатах рассмотрения заявлений о лишении ученых степеней, которые были присуждены с нарушением критериев, установленных Положением о присуждении ученых степеней;

• ежегодно проводит анализ своей деятельности, включая содержание защищенных диссертаций;

• осуществляет другие полномочия, установленные Положением о присуждении ученых степеней.

2.3. Члены диссертационного совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.4. РТСУ, на базе которого создан диссертационный совет:

• обеспечивает возможность размещения соискателем ученой степени полного текста диссертации на официальном сайте РТСУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт РТСУ);

• организует проведение заседаний диссертационного совета и подготовку аттестационных дел соискателей ученых степеней;

• обеспечивает возможность организации и проведения заседаний диссертационных советов с участием членов диссертационных советов, официальных оппонентов (далее – оппоненты) и иных лиц в удаленном интерактивном режиме (путем использования систем видеоконференц-связи при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания) (далее – удаленный интерактивный режим);

• размещает на сайте РТСУ информационные материалы в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней;

• обеспечивает гласность работы диссертационного совета;

• обеспечивает двусторонний синхронный перевод публичной защиты иностранным гражданином диссертации на иностранном языке в случае требования члена или членов диссертационного совета или оппонента (оппонентов);

• уведомляет Минобрнауки России о принятии ее учредителями (участниками) или ее органом, уполномоченным на то учредительным документом, решения о ликвидации организации или ее реорганизации;

• уведомляет Минобрнауки России о снятии диссертации с рассмотрения разовым диссертационным советом с приложением протокола заседания разового диссертационного совета.

2.5. Возмещение расходов, связанных с рассмотрением и защитой диссертации, за счет соискателей ученой степени недопустимо.

Расходы, связанные с участием оппонентов в работе диссертационного совета, несет РТСУ.

При защите диссертации на иностранном языке расходы, связанные с организацией и осуществлением двустороннего синхронного перевода, переводом документов с русского на иностранный язык и с иностранного на русский язык, а также с услугами переводчика несет соискатель, подавший заявление с просьбой о защите диссертации на иностранном языке.

2.6. Ректор РТСУ отвечает за соответствие состава и деятельности диссертационного совета требованиям настоящего Положения и иных нормативных правовых актов, регламентирующих процедуру государственной научной аттестации научных и научно-педагогических работников.

III. Порядок создания диссертационного совета

3.1. Диссертационные советы на базе РТСУ создаются в соответствии с разрешением Минобрнауки России по областям знаний, соответствующим научным специальностям и отраслям наук, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, на основании рекомендаций Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России (далее – ВАК РФ) по ходатайству РТСУ с учетом оценки результативности научной деятельности РТСУ.

Перечень научных специальностей, по которым создаются разовые диссертационные советы, определяется в соответствии с Положением о Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. №237.

Принятие РТСУ решения по вопросу о создании на ее базе разового диссертационного совета и направлении соответствующего ходатайства в Минобрнауки России осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом РТСУ.

Разовый диссертационный совет не может быть создан по научной специальности, по которой на базе РТСУ функционирует диссертационный совет.

Разовый диссертационный совет создается на срок не более одного года.

Разовый диссертационный совет не может быть создан для защиты диссертации в виде научного доклада.

3.2. Порядок получения разрешения, а также сбор необходимых документов и информации, необходимых для создания диссертационного совета, в частности разового диссертационного совета на базе РТСУ, определяются действующими на момент создания диссертационного совета требованиями и

Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденными Минобрнауки России.

3.3. В целях повышения независимости и объективности государственной научной аттестации научных и научно-педагогических работников создаются диссертационные советы на базе нескольких организаций (далее – объединенный диссертационный совет). В объединенном диссертационном совете могут участвовать не более четырех организаций.

Объединенные диссертационные советы создаются на базе организаций, известных своими достижениями в соответствующей отрасли знаний, в соответствии с соглашением о создании объединенного диссертационного совета (далее – Соглашение), прилагаемым к ходатайству организации о создании объединенного диссертационного совета.

Участником соглашения не может являться организация, на базе которой действует диссертационный совет по одной из заявленных объединенным диссертационным советом научных специальностей.

Порядок получения разрешения, а также сбор необходимых документов и информации, необходимых для создания объединенного диссертационного совета, определяются действующими на момент создания такого совета требованиями и Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденными Минобрнауки России.

3.4. Диссертационный совет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ученого секретаря и членов диссертационного совета.

Председателем диссертационного совета должен быть ведущий ученый – специалист по профилю диссертационного совета.

Основным местом работы ученого секретаря диссертационного совета должен быть РТСУ.

Основным местом работы председателя разового диссертационного совета должен быть РТСУ.

В объединенном диссертационном совете председатель и заместитель (один из заместителей) председателя должны по основному месту работы быть работниками разных организаций – участников соглашения.

IV. Порядок организации работы диссертационных советов

4.1. Диссертационный совет работает в условиях гласности.

Соискателю ученой степени предоставляется возможность знакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь диссертационного совета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

4.2. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание. Участники заседания диссертационного совета могут присутствовать на заседании в очной форме (в месте проведения заседания) или в удаленной форме (в удаленном интерактивном режиме).

4.3. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета или в случае его отсутствия – под руководством заместителя председателя диссертационного совета по письменному поручению председателя диссертационного совета или ректора РТСУ.

При отсутствии председателя, или заместителя (заместителей) председателя, или ученого секретаря диссертационного совета, а также в случае, если указанные лица не могут исполнять свои обязанности в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта либо в иных случаях, которые влекут за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения при рассмотрении диссертации, выполнение их обязанностей возлагается ректором РТСУ на одного из членов диссертационного совета с указанием сроков (но не более четырех месяцев).

В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя (заместителей) председателя и ученого секретаря диссертационного совета возложение их обязанностей на других членов совета РТСУ не допускается.

Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета или член диссертационного совета, на которого возложено исполнение обязанностей председателя диссертационного совета (далее – председательствующий), не может председательствовать на заседании диссертационного совета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом.

4.4. Заседание диссертационного совета может быть проведено с участием в его заседании в удаленном интерактивном режиме:

а) членов диссертационного совета, не имеющих возможности присутствовать на заседании по уважительным причинам (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины);

б) оппонентов и иных лиц, указанных в пункте 5.2. Положения о присуждении ученых степеней, а также лиц, подавших апелляцию на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени или заявление о лишении ученой степени (далее – иные лица).

Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члену диссертационного совета необходимо не позднее чем за три рабочих дня до планируемой даты заседания диссертационного совета направить в адрес РТСУ соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Решение о проведении заседания (заседаний) диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме принимается ректором РТСУ на основании ходатайства председателя диссертационного совета не позднее чем за три рабочих дня до заседания диссертационного совета в порядке, определенном РТСУ. Указанное решение оформляется распорядительным актом РТСУ.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме оппоненту или иному лицу необходимо направить в адрес РТСУ соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. Заявление не рассматривается в случае его поступления в РТСУ в день заседания диссертационного совета.

Председательствующий, ученый секретарь и соискатель ученой степени не могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Ученый секретарь не позднее чем за один рабочий день до планируемой даты заседания диссертационного совета обеспечивает направление лицам, участвующим в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, информации, необходимой для участия в заседании диссертационного совета (логин, пароль для подключения к видеоконференции, участия в тайном голосовании с использованием информационно-коммуникационных технологий и иную информацию для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме), а также обеспечивает идентификацию и аутентификацию членов диссертационного совета, оппонентов и иных лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме перед началом заседания ученым секретарем обеспечивается проведение тестирование аудиовидеосвязи.

4.5. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме. Заседание разового диссертационного совета считается правомочным при соблюдении требований, установленных настоящим абзацем, и при условии присутствия на нем не менее пяти членов разового диссертационного совета.

Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании (с указанием формы участия), и дата проведения этого заседания. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета.

4.6. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовало не менее 2/3 членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, в том числе в удаленном интерактивном режиме.

Присутствие членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета фиксируется в стенограмме и аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета (далее – аудио- видеозапись). В стенограмме заседания диссертационного совета указываются научные специальности и отрасли науки, представляемые членами диссертационного совета.

Аудиовидеозапись должна в течение всего заседания диссертационного совета фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе присутствие членов диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, оппонентов, членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом заседании (включая лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме).

4.7. Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

Продолжительность технического перерыва определяется председательствующим.

В случае разрыва аудиовидеосвязи и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме председательствующий объявляет технический перерыв.

В случае если по окончании технического перерыва между диссертационным советом и членом диссертационного совета, участвующим в заседании в удаленном интерактивном режиме, полностью не восстановлена аудиовидеосвязь и (или) не устранены технические неполадки, то указанное лицо не участвует в определении кворума и голосовании по вопросу, рассматриваемому на заседании диссертационного совета.

В случае разрыва связи с иным лицом, представившим отзыв, полностью оглашается поступивший от него отзыв.

4.8. При отсутствии возможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания (за исключением иных лиц) диссертационного совета в случае разрыва аудио- видеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном

интерактивном режиме заседание переносится на другой день. В этом случае дата очередного заседания определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

4.9. Заседание диссертационного совета при защите диссертации, проводимое в удаленном интерактивном режиме, транслируется в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в режиме реального времени.

4.10. На одном заседании диссертационного совета проводится защита не более одной диссертации, или готовится одно дополнительное заключение по диссертации, или рассматривается одна апелляция либо одно заявление о лишении ученой степени.

Количество заседаний, проводимых диссертационным советом в течение дня, не может превышать четырех.

При планировании очередности проведения защит диссертаций диссертационным советом недопустимо приоритетное рассмотрение диссертаций соискателей ученых степеней, выполнявших диссертационные исследования в РТСУ.

Первоочередному рассмотрению подлежат диссертации, направляемые Минобрнауки России на дополнительное заключение, апелляции по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертаций, заявления о лишении ученой степени.

4.11. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации или подготовлено дополнительное заключение по ней, либо лицо, на которое ранее были возложены обязанности председателя (заместителя председателя) разового диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации, по приглашению экспертного совета ВАК РФ или ВАК РФ присутствует на заседании экспертного совета ВАК РФ или ВАК РФ при необходимости подтверждения самостоятельности выполнения диссертации соискателем ученой степени, уточнения содержащихся в ней новых научных результатов, а также на заседании экспертного совета ВАК РФ при рассмотрении заявления о лишении ученой степени.

На заседании экспертного совета ВАК РФ или ВАК РФ председатель (заместитель председателя) диссертационного совета либо лицо, на которое ранее были возложены обязанности председателя (заместителя председателя) разового диссертационного совета, дает устные и письменные пояснения по возникающим вопросам и предоставляет дополнительные материалы, связанные с решением, принятым диссертационным советом.

4.12. Материалы аттестационного дела и текст диссертации соискателя ученой степени в электронной форме размещаются в единой информационной системе.

В случае если Минобрнауки России выявило нарушения требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, установленных пунктами 7.4 и 7.5 настоящего Положения, которые явились основанием для возврата аттестационного дела для его доработки, диссертационный совет в течение одного месяца со дня получения аттестационного дела из Минобрнауки России исправляет выявленные нарушения и повторно направляет аттестационное дело в Минобрнауки России.

По запросу Минобрнауки России, направленному в соответствии с пунктом 45 Положения о присуждении ученых степеней, диссертационный совет или организация, на базе которой функционировал разовый диссертационный совет, не позднее 15 дней со дня получения запроса представляет в Минобрнауки России публикации соискателя для уточнения основных научных результатов диссертации на соискание ученой степени, требования к которым установлены пунктами 11 и 13 Положения о присуждении ученых степеней, а также иные материалы, подтверждающие соответствие диссертации критериям, установленным пунктами 9 и 10 Положения о присуждении ученых степеней.

4.13. При принятии Минобрнауки России решения о снятии диссертации с рассмотрения по заявлению соискателя ученой степени диссертационный совет в течение 30 дней со дня получения из Минобрнауки России указанного решения возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в архиве РТСУ в течение десяти лет.

Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Минобрнауки России.

4.14. Не позднее первого февраля года, следующего за отчетным, диссертационный совет представляет в Минобрнауки России и РТСУ отчет о работе диссертационного совета и сведения о членах диссертационного совета согласно порядку, определяемом Минобрнауки России.

Информация о персональном составе диссертационного совета и его деятельности, в том числе о защищенных и представленных к защите диссертациях, размещается диссертационным советом в единой информационной системе, а также на сайте РТСУ.

Разовый диссертационный совет не представляет в Минобрнауки России и РТСУ отчет о работе и сведения о членах разового диссертационного совета согласно порядку, определяемом Минобрнауки России.

V. Процедура предварительного рассмотрения диссертации

5.1. Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным в Положении о присуждении ученых степеней, при представлении соискателем ученой степени следующих документов:

а) заявления соискателя ученой степени (приложение №1 к настоящему Положению);

б) подтверждения размещения на сайте РТСУ полного текста диссертации – распечатка страницы с сайта с указанием даты размещения (в случае представления диссертации, оформленной в виде научного доклада, соискатель ученой степени представляет в диссертационный совет подтверждения размещения на сайте РТСУ списка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, со ссылкой, содержащей сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к этим публикациям в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо копии указанных публикаций);

в) заверенной копии документа установленного образца о высшем образовании (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства об окончании аспирантуры – для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, представляют диплом об окончании аспирантуры с приложением к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

г) заверенной копии диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

д) документа о сдаче кандидатских экзаменов – для соискателя ученой степени кандидата наук (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями) (1 экз.).

Результаты кандидатских экзаменов, полученные до 13 июля 2014 г., подтверждаются удостоверением об их сдаче. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 13 июля 2014 г., подтверждаются справкой об обучении или о периоде обучения. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 15 октября 2021 г., подтверждаются справкой об их сдаче;

е) диссертации в электронном виде и на бумажном носителе, оформленной в соответствии с 5.2 настоящего Положения, в количестве экземпляров, необходимом для передачи в федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская государственная библиотека", Центральную научную медицинскую библиотеку федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Первого Московского государственного медицинского университета имени И.М.Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации (Сеченовский Университет) (по медицинским и фармацевтическим наукам), Федеральное государственное автономное научное учреждение "Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти имени А.В. Старовойтова", библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации (при наличии автореферата) в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме. Титульные листы (обложки – для диссертации, оформленной в виде научного доклада) представленной на бумажном носителе диссертации (приложения N 2 и 2.1 к настоящему Положению), обложка рукописи автореферата диссертации (рекомендуемый образец приведен в приложении №3 к настоящему Положению) подписываются соискателем ученой степени.

Для защиты диссертации на иностранном языке, если такая возможность предусмотрена локальными нормативными актами организации, на базе которой создан диссертационный совет, диссертация и рукопись автореферата (при наличии автореферата) представляются в диссертационный совет соискателем ученой степени, являющимся иностранным гражданином, на русском и иностранном языках;

ж) положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, оформленного в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного руководителем

(заместителем руководителя) организации. Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должна быть заверена печатью данной организации (при наличии печати) (2 экз.);

з) отзыва научного руководителя для соискателей ученой степени кандидата наук или отзыва научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук (при наличии консультанта).

Документы на иностранном языке, представленные соискателем ученой степени, являющимся иностранным гражданином, для защиты диссертации на иностранном языке, если такая возможность предусмотрена локальными нормативными актами РТСУ переводятся на русский язык;

и) справки о результатах проверки диссертационной работы на наличие заимствований через систему «Антиплагиат.вуз» (в ред. от 25.06.2025г.).

Пороговые показатели уровня самостоятельности, оригинальности и новизны диссертации:

- для кандидатских диссертаций: оригинальность – не менее 65: текста, объем цитирования – не более 15%, самоцитирование – не более 20%;
- для докторских диссертаций: оригинальность – не менее 75% текста, объем цитирования – не более 10%, самоцитирование – не более 15%.

5.2. Диссертация оформляется в виде рукописи или научного доклада и имеет следующую структуру:

а) титульный лист (обложку – для диссертации, оформленной в виде научного доклада);

б) оглавление;

в) текст диссертации, включающий в себя:

- введение;
- основную часть (основное содержание – для диссертации, оформленной в виде научного доклада);
- заключение;
- список литературы;
- список научных публикаций, в которых изложены основные научные результаты диссертации – для диссертации, оформленной в виде научного доклада (с указанием квартилей научных изданий (при наличии).

Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

Введение к диссертации включает в себя актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов.

В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами (основное содержание работы кратко раскрывает содержание глав (разделов) диссертации – для диссертаций, оформленных в виде научного доклада).

В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

5.3. При принятии диссертации к предварительному рассмотрению диссертационный совет создает комиссию, сформированную в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, для предварительного ознакомления с диссертацией (далее – комиссия диссертационного совета).

Комиссия диссертационного совета в составе не менее 3 человек избирается открытым голосованием членов диссертационного совета простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

Председателем комиссии диссертационного совета назначается член диссертационного совета – работник РТСУ.

Комиссия диссертационного совета подготавливает заключение о соответствии темы и содержания диссертации научной специальности (научным специальностям) и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 11 и 13 Положения о присуждении ученых степеней, и соблюдении требований, установленных пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней. В целях подготовки указанного заключения комиссия диссертационного совета проверяет идентичность текста диссертации, представленной в диссертационный совет, тексту диссертации, размещенной на сайте РТСУ, наличие (отсутствие) в диссертации недостоверных сведений о работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите.

На основании заключения комиссии диссертационного совета диссертационный совет выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите.

5.4. Диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите не позднее чем через два месяца и на соискание ученой степени доктора наук – не позднее чем через четыре месяца со дня подачи соискателем ученой степени всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

Диссертационный совет отказывает в приеме диссертации в случаях, предусмотренных пунктом 20 Положения о присуждении ученых степеней.

В случае отказа диссертационного совета в приеме диссертации к защите, в течение 10 дней со дня принятия такого решения соискателю ученой степени вручается выписка из протокола заседания диссертационного совета об отказе в приеме диссертации к защите с обоснованием причин отказа. Соискателю ученой степени возвращаются поданные им в диссертационный совет документы, исключая заявление о приеме диссертации к рассмотрению и защите на соискание ученой степени, текст рукописи диссертации и один экземпляр автореферата (при наличии автореферата).

Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, на сайте РТСУ и в единой информационной системе.

5.5. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите:

а) назначает оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это письменное согласие;

б) назначает по диссертации организацию (с ее согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию (далее – ведущая организация);

в) назначает дату защиты;

г) разрешает печать на правах рукописи автореферата объемом, установленным Положением о присуждении ученых степеней (по диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается);

д) определяет дополнительный список рассылки автореферата, оформленного в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней;

е) принимает решение о проведении защиты диссертации с привлечением специалистов в соответствующих областях науки, не являющихся членами данного диссертационного совета, в случае если тема диссертации охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, при условии соответствия основного содержания диссертации научной специальности, по которой диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации;

ж) размещает на сайте ВАК РФ текст объявления о защите диссертации и автореферат диссертации;

з) размещает на сайте РТСУ текст объявления о защите, отзывы научных руководителей или научных консультантов соискателя ученой степени (при наличии) и автореферат диссертации (при наличии автореферата);

и) размещает в единой информационной системе автореферат диссертации.

5.6. Автореферат диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней рассылается членам диссертационного совета, заинтересованным организациям не позднее чем за один месяц до защиты.

Автореферат диссертации или диссертация в виде научного доклада в обязательном порядке направляется в:

- федеральный орган исполнительной власти в сфере печати, средств массовой информации и массовых коммуникаций – в одном экземпляре;
- Российскую государственную библиотеку – в девяти экземплярах;
- соответствующие книжные палаты и (или) библиотеки Республики Таджикистан – в трех экземплярах;
- соответствующие библиотеки г.Душанбе – в двух экземплярах.

Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата диссертации передаются в библиотеку РТСУ не позднее чем за три месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за два месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и хранятся там на правах рукописи.

Диссертация, оформленная в виде научного доклада, рассылается членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и в одном экземпляре передается в библиотеку РТСУ, принявший такую диссертацию к защите.

Копии отзывов оппонентов и ведущей организации вручаются соискателю ученой степени не позднее чем за десять дней до защиты диссертации.

Сведения об оппонентах и ведущей организации, научных руководителях и научных консультантах, отзывы оппонентов и отзыв ведущей организации, поступившие на диссертацию, подлежат размещению на сайте РТСУ и в единой информационной системе не позднее чем за десять дней до дня защиты диссертации. Все остальные отзывы размещаются на сайте РТСУ по мере их поступления до дня защиты диссертации, где остаются до принятия Минобрнауки России решения о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук. При отрицательном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации, при отмене Минобрнауки России решения диссертационного совета о присуждении ученой степени указанная информация должна быть представлена в единой информационной системе.

VI. Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций

6.1. Для проведения защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, в состав диссертационного совета на одно заседание вводятся четыре доктора наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук и три доктора наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по каждой из научных специальностей, по которой права принимать к защите диссертации диссертационный совет не имеет, при условии соответствия основного содержания диссертации научной специальности, по которой диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации.

6.2. Решение о введении в состав диссертационного совета на одно заседание докторов наук принимается членами диссертационного совета открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

VII. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации

7.1. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей членов диссертационного совета.

В заседании диссертационного совета при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук участвуют не менее четырех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – не менее трех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации.

Защита диссертации проводится на русском языке, при необходимости диссертационным советом обеспечивается синхронный перевод на иной язык.

При защите диссертации иностранным гражданином на иностранном языке в случае требования члена или членов диссертационного совета или официального оппонента (оппонентов) РТСУ обеспечивает двусторонний синхронный перевод публичной защиты диссертации.

При проведении заседания диссертационного совета ведется аудиовидеозапись в соответствии с абзацем третьим пункта 7.4. настоящего Положения.

7.2. Председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, указывает фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

7.3. Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации. Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме.

Порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

Далее слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту и оглашаются заключение организации, где выполнялась диссертационная работа, отзыв ведущей организации, другие поступившие в диссертационный совет отзывы на диссертацию и автореферат диссертации. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат диссертации ученый секретарь с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию или автореферат диссертации зачитываются полностью.

После оглашения отзывов на диссертацию или автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают оппоненты по диссертации.

После выступления оппонентов соискатель ученой степени получает слово для ответа. По желанию соискателя ученой степени слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого оппонента. По желанию соискателя ученой степени он также сразу может ответить на замечания, содержащиеся в отзывах оппонентов и отзывах на автореферат диссертации. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

7.4. После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени в порядке, установленном главой 8 настоящего Положения.

При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме после окончания защиты диссертации диссертационный совет проводит тайное голосование по присуждению ученой степени с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук или доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

Решение диссертационного совета размещается на официальном сайте РТСУ.

7.5. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней (приложение №4 к настоящему Положению).

Заключение диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, после чего заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени. На этом заседание диссертационного совета считается законченным.

В течение трех дней заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя и ученым секретарем диссертационного совета и заверяется печатью РТСУ.

7.6. При вынесении решения о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, диссертационный совет готовит заключение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук.

Решение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук принимается тайным голосованием, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

На этом же заседании диссертационный совет готовит ходатайство в Минобрнауки России о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук. Решение о возбуждении перед Минобрнауки России указанного ходатайства принимается тайным голосованием большинством голосов участвовавших в заседании членов диссертационного совета.

Действие настоящего пункта не распространяется на деятельность разовых диссертационных советов.

7.7. При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты диссертации, а в случае если такой диссертационный совет является разовым диссертационным советом – также не позднее двух месяцев до дня окончания срока, на который этому совету установлены полномочия, в соответствии с пунктом 33 Положения о присуждении ученых степеней направляет в Минобрнауки России на бумажном носителе вместе с сопроводительным письмом оригинал заключения диссертационного совета о присуждении ученой степени, а также размещает в электронном виде материалы аттестационного дела и текст диссертации соискателя ученой степени в единой информационной системе.

Аттестационное дело соискателя ученой степени на бумажном носителе и в электронной форме вместе с экземпляром диссертации хранится в РТСУ, в котором проводилась защита диссертации, в течение 10 лет. В состав аттестационного дела входят следующие документы и материалы:

а) сопроводительное письмо на бланке РТСУ, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки документов, предусмотренных настоящим Положением, в федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская государственная библиотека" или Центральную научную медицинскую библиотеку федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Первого Московского государственного медицинского университета имени И.М.Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации (Сеченовский Университет) в соответствии с пунктом 37 Положения о присуждении ученых степеней;

б) заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экз.);

в) отзывы оппонентов, ведущей организации на диссертацию, другие отзывы, поступившие на диссертацию, включая отзыв научного руководителя или научного консультанта, и автореферат диссертации, с обязательным указанием шифра и наименования научной специальности в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по которой защищена диссертация;

г) заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени (1 экз.);

д) автореферат диссертации (4 экз. для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и 5 экз. для диссертации на соискание ученой степени доктора наук (в случае защиты диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается);

е) текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте Комиссии;

ж) дата размещения и ссылка на сайт РТСУ, на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации;

з) заверенная копия документа о высшем образовании (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства об окончании аспирантуры установленного образца в соответствии со статьей 60 Федерального

закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" – для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, представляют диплом об окончании аспирантуры с приложением к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

и) заверенная копия диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании в Российской Федерации ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

к) заверенная копия документа о сдаче кандидатских экзаменов – для соискателя ученой степени кандидата наук (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями) (1 экз.).

Результаты кандидатских экзаменов, полученные до 13 июля 2014 г., подтверждаются удостоверением об их сдаче. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 13 июля 2014 г., подтверждаются справкой об обучении или о периоде обучения. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 15 октября 2021 г., подтверждаются справкой об их сдаче;

л) копия решения диссертационного совета о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и создании комиссии диссертационного совета;

м) стенограмма заседания диссертационного совета (первый экземпляр), подписанная председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью РТСУ;

н) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета в машиночитаемом цифровом формате, фиксирующая ход заседания в соответствии с порядком, определенным пунктами 2.35. – 2.40. настоящего Положения;

о) протокол счетной комиссии (в случае проведения тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий - протокол с результатами голосования);

п) опись документов, имеющихся в деле, подписанная ученым секретарем диссертационного совета;

р) электронный носитель, на котором размещаются документы, перечисленные в подпунктах "а" - "г", "л" и "м" настоящего пункта, а также для соискателей ученой степени доктора наук – электронный полнотекстовый вариант диссертации;

с) информационная справка со следующими сведениями, подлежащими размещению на сайте Комиссии:

- информация о научных руководителях (научных консультантах) соискателя ученой степени: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);
- информация о членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации указанного соискателя ученой степени к защите: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);
- информация о председателе и ученом секретаре диссертационного совета по месту защиты соискателя ученой степени: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);
- информация об оппонентах, давших отзыв на диссертацию: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);
- информация о лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась диссертация: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается);
- информация о ведущей организации, давшей отзыв на диссертацию: полное наименование, организационно-правовая форма, ведомственная принадлежность;
- информация о лице, утвердившем отзыв ведущей организации на диссертацию: фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, должность (при наличии) по основному месту работы (указывается).

Информационная справка подписывается председателем диссертационного совета и ученым секретарем, заверяется печатью РТСУ (при наличии печати).

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

Порядок ознакомления с материалами аттестационного дела определяется РТСУ, в котором оно хранится, в соответствии с пунктом 33 Положения о присуждении ученых степеней.

7.8. В аттестационное дело соискателя ученой степени, которое хранится в РТСУ, помимо экземпляров или копий документов, предусмотренных в пункте 7.2. настоящего Положения, входят следующие документы:

а) заявление соискателя ученой степени;

б) протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите;

в) явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации;

г) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте (протокол с результатами голосования - при проведении тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий);

д) протокол заседания диссертационного совета при защите диссертации;

е) экземпляр стенограммы заседания диссертационного совета;

ж) список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета.

Объединенный диссертационный совет передает аттестационное дело на бумажном носителе в одну из организаций, на базе которых создан данный объединенный диссертационный совет, в соответствии с соглашением.

7.9. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо на бланке РТСУ, подписанное председателем диссертационного совета, с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, подписанной председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенной печатью РТСУ, а также полный текст диссертации посредством единой информационной системы.

Диссертационный совет в течение 30 дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в РТСУ, в течение десяти лет, и экземпляра диссертации в электронном виде, который передается в Федеральное государственное автономное научное учреждение "Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти имени А.В.Старовойтова" в соответствии с пунктом 37 Положения о присуждении ученых степеней.

Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Минобрнауки России.

7.10. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования.

При подаче соискателем ученой степени в диссертационный совет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель диссертационного совета дает указание о выдаче соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в диссертационном совете.

Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в диссертационном совете и хранятся в РТСУ. Копии документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

В случае несоблюдения соискателем ученой степени требований, установленных пунктом 14 Положения о присуждении ученых степеней, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, соискатель ученой степени не вправе снять диссертацию с рассмотрения. В этом случае диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты и размещается на сайте РТСУ сроком на 10 лет со дня принятия соответствующего решения.

VIII. Тайное голосование и работа счетной комиссии

8.1. Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее трех членов диссертационного совета.

8.2. Ученый секретарь диссертационного совета готовит бланки бюллетеня для тайного голосования.

8.3. Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.

8.4. В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под роспись бюллетени.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы "Результаты голосования" и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

8.1. Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии.

Нерозданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета.

8.2. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол счетной комиссии.

В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

IX. Тайное голосование при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме

9.1. При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члены диссертационного совета голосуют с использованием информационно-коммуникационных технологий без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе (далее – электронное голосование).

Информационно-коммуникационные технологии должны обеспечивать возможность волеизъявления члена диссертационного совета и формирования данных об итогах электронного голосования с учетом неизменности сохраняемых результатов волеизъявления членов диссертационного совета и соблюдения тайны голосования. Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает контроль качества и доступности используемых при проведении электронного голосования информационно-коммуникационных технологий.

Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает доступ членов диссертационного совета к электронному голосованию в порядке, определенном РТСУ.

9.2. В электронном голосовании участвуют все члены диссертационного совета, присутствующие на заседании диссертационного совета.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета (в том числе в случае разрыва аудио-видеосвязи), кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в голосовании не участвуют.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

9.3. По итогам голосования ученый секретарь объявляет результат голосования.

9.4. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол о результатах голосования.

В случаях если выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, голосовании, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

9.5. При возникновении технических неполадок во время проведения голосования по присуждению ученой степени, не позволяющих обеспечить принятие диссертационным советом решения в соответствии с требованиями настоящего Положения, в день защиты может быть проведено повторное голосование после устранения указанных технических неполадок. В этом случае в протоколе о результатах голосования дополнительно указываются информация о возникновении технических неполадок, а также сведения о первом и повторном голосовании, включающие в себя дату и время проведения голосования, а также результаты голосования.".

Если тайное голосование проводилось более одного раза, в заключении диссертационного совета указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.

X. Порядок проведения заседания диссертационного совета в случае, если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук

10.1. При наличии разрешения Минобрнауки России о проведении заседания диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук соискателю ученой степени, представившему диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, диссертационный совет в течение одного месяца назначает заседание диссертационного совета и информирует о дате заседания всех участников защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, рекомендованной к защите на соискание ученой степени доктора наук. При этом повторная защита не проводится.

В заседании диссертационного совета по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук участвуют не менее пяти докторов наук по каждой научной специальности, соответствующей профилю рассматриваемой диссертации.

10.2. Председательствующий на заседании диссертационного совета оглашает разрешение Минобрнауки России на проведение заседания по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук, указывает фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) соискателя, название диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию, излагает существо и основные положения диссертации.

Далее слово предоставляется соискателю ученой степени.

В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании.

10.3. После окончания дискуссии диссертационный совет проводит тайное голосование по вопросу присуждения ученой степени доктора наук.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

10.4. При положительном результате голосования по вопросу присуждения ученой степени доктора наук диссертационным советом принимается заключение по диссертации.

При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо на бланке РТСУ, подписанное председателем диссертационного совета, с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, подписанной председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенной печатью РТСУ, а также полный текст диссертации в электронном виде.

В заключении диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук отражаются наиболее существенные научные результаты, полученные лично соискателем ученой степени, оценка их достоверности и новизны, их значение для теории и практики, рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования, а также указывается, в соответствии с какими требованиями пункта 9 Положения о присуждении ученых степеней оценивалась диссертация.

Решение по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета. На этом заседание диссертационного совета считается законченным.

В течение трех дней заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению (или по поручению руководителя РТСУ) заместителем председателя диссертационного совета и ученым секретарем диссертационного совета. Подписи указанных лиц на заключении диссертационного совета заверяются печатью РТСУ, после чего решение объявляется соискателю ученой степени.

10.5. При положительном решении по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук диссертационный совет в течение 30 дней со дня заседания направляет в Минобрнауки России документы и материалы, предусмотренные пунктом 7.2 настоящего Положения.

При отрицательном решении по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук диссертационный совет в течение 30 дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы.

XI. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение

11.1. При поступлении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение, диссертационный совет создает комиссию диссертационного совета, указанную в пункте 5.1. настоящего Положения, для ознакомления в единой информационной системе с диссертацией, материалами аттестационного дела соискателя ученой степени, оценки критических замечаний, высказанных ВАК РФ на этапе рассмотрения аттестационного дела, и представления диссертационному совету проекта дополнительного заключения по диссертации.

Направленная на дополнительное заключение диссертация вместе с аттестационным делом рассматривается диссертационным советом в течение двух месяцев со дня поступления.

11.2. На заседание диссертационного совета приглашаются соискатель ученой степени, который имеет право предварительно, не позднее чем за десять дней до даты проведения заседания диссертационного совета, ознакомиться с проектом дополнительного заключения по диссертации, подготовленным комиссией диссертационного совета, созданной в соответствии с пунктом 11.1 настоящего Положения, председатель или заместитель председателя диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации, оппоненты, представитель ведущей организации, научный руководитель, научный консультант соискателя ученой степени, а также ведущие специалисты в соответствующей отрасли знания.

Диссертационный совет имеет право принять решение о проведении заседания в отсутствие соискателя ученой степени, если он не явился или обратился с просьбой о проведении заседания без его участия.

11.3. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, направленной на дополнительное заключение, указывает фамилию, имя и отчество соискателя ученой степени, название диссертации, шифр диссертационного совета и наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, где проводилась защита диссертации, фамилии оппонентов и ведущую организацию.

Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании аттестационного дела соискателя ученой степени.

В случае присутствия на заседании диссертационного совета соискателя ученой степени ему предоставляется слово для изложения существа и основных положений диссертации, ответов на вопросы в устной или письменной форме.

11.4. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии диссертационного совета, созданной в соответствии с пунктом 11.1 настоящего Положения. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета.

По окончании дискуссии присутствующему на заседании диссертационного совета соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

11.5. Диссертационный совет проводит тайное голосование в порядке, предусмотренном главой 8 или в случае проведения заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме – главой 9 настоящего Положения.

Решение диссертационного совета считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в его заседании.

11.6. После утверждения протокола счетной комиссии диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, принимает дополнительное заключение по диссертации.

Дополнительное заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени в случае его присутствия на заседании диссертационного совета. На этом заседание диссертационного совета считается законченным.

Копия дополнительного заключения по диссертации выдается соискателю ученой степени по его просьбе в течение двух недель со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято это заключение.

11.7. Диссертационный совет в течение двух недель со дня заседания диссертационного совета направляет в Минобрнауки России дополнительное заключение по диссертации, стенограмму заседания, подписанную председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью РТСУ, а также посредством единой информационной системы диссертацию соискателя ученой степени и его аттестационное дело.

XII. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении апелляции

12.1. При получении диссертационным советом извещения Минобрнауки России о поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени с приложением текста апелляции диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции (далее – комиссия по рассмотрению апелляции).

Информация об апелляции размещается на сайте РТСУ и в единой информационной системе.

12.2. Заседание диссертационного совета проводится в присутствии автора (авторов) апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в апелляции. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте РТСУ одновременно с извещением указанных выше лиц.

Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора (авторов) апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляции вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

12.3. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении поступившей апелляции и предоставляет слово ученому секретарю для оглашения соответствующего

документа. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии по рассмотрению апелляции. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета, после чего заключительное слово предоставляется соискателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании диссертационного совета).

По окончании дискуссии диссертационный совет принимает заключение о результатах рассмотрения апелляции открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

Диссертационный совет направляет лицу, подавшему апелляцию, соискателю ученой степени, подавшему апелляцию (в отношении которого подана апелляция), копию заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции не позднее 1 месяца со дня заседания диссертационного совета по рассмотрению апелляции.

Диссертационный совет не позднее двух месяцев со дня получения извещения Минобрнауки России о поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени размещает в единой информационной системе заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции и стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция, а также направляет в Минобрнауки России на бумажном носителе вместе с сопроводительным письмом:

а) заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции;

б) стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция, подписанную председательствующим на этом заседании и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью РТСУ;

в) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция;

г) иные материалы, рассмотренные диссертационным советом по апелляции.

12.4. По запросу Минобрнауки России диссертационный совет представляет дополнительные сведения о прохождении процедуры представления к защите и защиты диссертации, по которой подана апелляция. В случае проведения заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме диссертационный совет проводит электронное голосование в соответствии с главой 9 настоящего Положения.

XIII. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении заявления о лишении ученой степени

13.1. При получении диссертационным советом извещения Минобрнауки России о поступлении заявления о лишении ученой степени диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени (комиссия по рассмотрению заявления о лишении ученой степени).

13.2. Заседание диссертационного совета проводится, по возможности, в присутствии автора (авторов) заявления о лишении ученой степени, лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении о лишении ученой степени. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте РТСУ одновременно с извещением о нем указанных выше лиц.

Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора (авторов) заявления о лишении ученой степени, лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении о лишении ученой степени вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

13.1. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении поступившего заявления о лишении ученой степени и предоставляет слово ученому секретарю для оглашения соответствующего документа. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии по рассмотрению заявления о лишении ученой степени. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета, после чего заключительное слово предоставляется лицу, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени (в случае его присутствия на заседании диссертационного совета).

По окончании дискуссии диссертационный совет принимает заключение о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени открытым голосованием простым большинством голосов членов совета, участвовавших в заседании.

Диссертационный совет направляет лицу, подавшему заявление о лишении ученой степени, и лицу, в отношении которого подано это заявление, копию заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени не позднее одного месяца со дня заседания диссертационного совета по рассмотрению заявления о лишении ученой степени.

Диссертационный совет не позднее двух месяцев со дня получения извещения Минобрнауки России о поступлении заявления о лишении ученой степени размещает в единой информационной системе заключение

диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени и стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени, а также представляет в Минобрнауки России на бумажном носителе вместе с сопроводительным письмом:

а) заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени;

б) стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени, подписанную председательствующим на этом заседании и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью РТСУ;

в) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени;

г) иные материалы, рассмотренные диссертационным советом по заявлению о лишении ученой степени.

Информация о лишении ученой степени размещается РТСУ, на сайте РТСУ и в единой информационной системе.

Срок, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, может быть продлен по ходатайству РТСУ, рассматривающий заявление о лишении ученой степени, при отсутствии возможности участия в заседании диссертационного совета необходимого количества членов диссертационного совета.

13.2. По запросу Минобрнауки России диссертационный совет представляет сведения о публикациях лица, на которое подано заявление о лишении ученой степени, требования к которым установлены пунктами 11 и 13 Положения о присуждении ученых степеней, текст диссертации и иные материалы, необходимые для рассмотрения заявления о лишении ученой степени.

XIV. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета

14.1. Минобрнауки России на основании рекомендации ВАК РФ приостанавливает деятельность диссертационного совета в случаях:

а) выявленного несоответствия диссертационного совета требованиям, установленным настоящим Положением;

б) предоставления недостоверной информации о результативности научной деятельности РТСУ и членов диссертационного совета;

в) выявленного нарушения диссертационным советом порядка организации работы диссертационного совета, установленного настоящим Положением;

г) некачественной подготовки заключения диссертационного совета;

д) нарушений диссертационным советом требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, установленных пунктами 7.2 и 7.3 настоящего Положения.

14.2. Порядок и особенности возобновления деятельности диссертационного совета определяются действующими на момент направления в Минобрнауки России ходатайства РТСУ, содержащего обоснование необходимости возобновления деятельности диссертационного совета, требованиями и Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденными Минобрнауки России.

В случае если нарушения требований к диссертационным советам или нарушения порядка организации работы диссертационного совета, установленные настоящим Положением, не устранены в течение шести месяцев после даты приостановки деятельности диссертационного совета, Минобрнауки России принимает решение о прекращении деятельности диссертационного совета.

14.3. Минобрнауки России на основании рекомендации ВАК РФ прекращает деятельность диссертационного совета в случаях:

а) нарушения требований, изложенных в пункте 14.1 настоящего Положения, диссертационным советом, деятельность которого ранее приостанавливалась за те же нарушения;

б) отмены двух решений о присуждении ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук;

в) нецелесообразности продолжения деятельности диссертационного совета в зависимости от результативности его деятельности.

14.4. Приказы Минобрнауки России о приостановлении, возобновлении и прекращении деятельности диссертационного совета размещаются на сайте ВАК РФ.

XV. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА, СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ТРЕБОВАНИЯМ ВЫСШЕЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

15.1. Диссертационный совет на соискание ученой степени кандидата наук, доктора философии (PhD)-доктора по специальности, доктора наук и доктора хабилитат (далее – Совет) обеспечивает единые требования к соискателю ученой степени и его диссертации, проводит анализ содержания диссертации, даёт научную оценку представленным к защите диссертациям.

15.2. Рассмотрение диссертации в Совете включает следующие этапы:

- первичная экспертиза;

• экспертиза официальными оппонентами и ведущей организацией;

• публичная защита диссертации.

15.3. Совет, принимая решение по результатам публичной защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, доктора философии (PhD)-доктора по специальности, доктора наук и доктора хабилитат осуществляет следующую деятельность:

• подает ходатайство в Высшую аттестационную комиссию при Президенте Республики Таджикистан (далее – Комиссия) о присуждении ученой степени кандидата наук, доктора философии (PhD) – доктора по специальности, доктора наук и доктора хабилитат;

• дает дополнительные заключения по диссертациям, защита которых проводилась в другом Совете, близком по научному направлению;

• дает заключение о результатах рассмотрения апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части несоблюдения порядка представления к защите и защиты диссертаций;

• проводя ежегодно анализ своей деятельности (с учетом содержания защищенных диссертаций и представления публикаций членов совета за отчетный период), представляет в Комиссию отчет о ее результатах.

• осуществляет другие полномочия согласно положениям Порядка присуждения ученых степеней.

15.4. Совет несет ответственность за соответствие диссертаций заявленным специальностям и отраслям науки, за объективность качества их экспертизы, за обоснованность принимаемых по ним решений, соответствие их положениям законодательства Республики Таджикистан, настоящему Положению и Порядку присуждения ученых степеней. Совет обязан по запросу Комиссии давать все необходимые пояснения и предоставлять материалы, касающиеся проведения экспертизы и защиты диссертации.

15.5. Совет оказывает практическую и методическую помощь соискателю учёной степени по вопросам защите диссертации.

15.6. РТСУ обязан разместить полный текст диссертации, его автореферата и информационный материал в соответствии с Порядком присуждения ученых степеней на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети интернет, вести аудио- и видеозаписи заседаний Совета.

15.7. Ректор РТСУ ответственен за соответствие состава и деятельности Совета требованиям настоящего Положения и иных нормативных правовых актов, регламентирующих государственную аттестацию научных и (или) научно-технических работников высшей квалификации.

15.8. Совет принимает к защите диссертацию государственных должностных лиц государственной власти и государственной службы в соответствии с порядком, утверждённым Президентом Республики Таджикистан.

15.9. Диссертации иностранных граждан могут приниматься Советом к защите в случаях, когда между Республикой Таджикистан и соответствующим государством существует двусторонний или многосторонний договор, или соискателем в установленном порядке подписан договор (контракт) о подготовке научных кадров с РТСУ, при условии полной оплаты расходов по защите диссертации и ее экспертизе, если не установлен иной порядок международными договорами, признанными Республикой Таджикистан.

XVI. Порядок создания совета

16.1. Совет создается для рассмотрения и защиты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, доктора философии (PhD)-доктора по специальности, доктора наук, доктора хабилитат. Совет создается по решению Ученого совета РТСУ, обеспеченном высококвалифицированными научными кадрами, имеющими значительные научные достижения, активно осуществляющими научные исследования по соответствующим направлениям науки, а также осуществляющими подготовку научных работников высшей квалификации в рамках аспирантуры, докторантуры по специальности, докторантуры, постдокторантуры и путем соискательства.

16.2. При необходимости до 3 учреждений могут создать Объединенный совет.

16.3. Объединенный совет создается на основе соглашения между учреждениями на базе учреждения, известного своими значительными научными достижениями в определенной отрасли.

16.4. В состав Совета могут быть включены доктора наук, доктора хабилитат и в порядке исключения, кандидаты наук или доктора философии (PhD)-доктора по специальности, которые в течении последних 5 лет имеют не менее 3 научных статей по специальности запрашиваемой научной области в рецензируемых журналах Республики Таджикистан и за рубежом. Соответствие членов Совета запрашиваемым специальностям подтверждается дипломом об ученой степени и (или) их научными публикациями.

16.5. Количество членов Совета составляет от 9 до 16 человек. Совет создаётся в составе 9 человек по одной специальности, 11 человек по двум специальностям и 16 человек по трем специальностям. Состав Совета на соискание учёной степени доктора хабилитат или доктора наук по одной специальности состоит из 8 докторов наук и 1 кандидата наук, по двум специальностям из 10 докторов наук и 1 кандидата наук и по трем специальностям из 15 докторов наук и 1 кандидата наук (ученый секретарь Совета). В состав Совета должны входить специалисты других научных и образовательных учреждений, количество которых не должно превышать половины общего состава Совета. Членство в Совете осуществляется на основе общественной деятельности.

16.6. Совет создается в составе председателя, заместителя председателя, ученого секретаря и членов Совета, сроком до 5 лет.

16.7. Председатель Совета должен быть доктором наук или доктором хабилитат по одной из запрашиваемых специальностей и известным своими научными достижениями.

16.8. Заместитель председателя Совета должен быть доктором наук или доктором хабилитат по одной из запрашиваемых специальностей (в редких специальностях доктор наук или доктор хабилитат может быть назначен заместителем председателя Совета по публикациям).

16.9. Ученым секретарем Совета должен быть доктор наук, доктор хабилитат, кандидат наук или доктор философии (PhD)-доктор по специальности по одной из заявленных специальностей и постоянный сотрудник РТСУ.

16.10. Председателем, заместителем председателя и ученым секретарем Объединенного совета являются постоянные сотрудники разных учреждений участников соглашения.

16.11. Для создания Совета на соискание ученой степени доктора наук, доктора хабилитат необходимо, чтобы в Таджикистане имелись 5 специалистов с ученой степени доктора наук, доктора хабилитат по заявленной специальности, 2 из которых должны быть постоянными сотрудниками данного учреждения.

16.12. Для создания Совета на соискание ученой степени кандидата наук и доктора философии (PhD)-доктора по специальности необходимо, чтобы в Таджикистане имелись 5 специалистов с ученой степенью заявленной специальности, не менее 3 из которых должны быть докторами наук или докторами хабилитат и 2 из которых должны являться постоянными сотрудниками данного учреждения.

16.13. Требования к составу Совета для редких специальностей (в соответствии с Реестром специальностей):

- на соискание ученой степени доктора наук или доктора хабилитат не менее 5 специалистов с учёной степенью доктора наук или доктора хабилитат (2 доктора наук или доктора хабилитат в соответствии с заявленной специальностью и 3 доктора наук или доктора хабилитат по публикациям);
- на соискание ученой степени кандидата наук или доктора философии (PhD)-доктора по специальности не менее 5 специалистов, имеющих научную степень (1 доктор наук или доктор хабилитат в соответствии с заявленной специальностью и 4 кандидата наук или доктора философии (PhD)-доктора по специальности по публикациям).

16.14. В случае отсутствия в Республике Таджикистан достаточного количества специалистов для создания Совета, в порядке исключения в его состав могут включаться специалисты (не более двух по каждой специальности) из иностранных государств. В этом случае расходы на приглашение привлеченных из-за рубежа специалистов возлагаются на РТСУ.

16.15. Число членов, персональный состав, срок полномочий Совета и номенклатура специальностей отрасли наук, по которым проводится защита диссертаций, утверждаются решением Президиума Комиссии на основании ходатайства РТСУ. Ходатайство должно содержать информацию о научных достижениях РТСУ в соответствующей отрасли науки, о количестве докторов наук, докторов хабилитат, кандидатов наук, докторов философии (PhD) – докторов по специальности, наличия аспирантуры, докторантуры по специальности, докторантуры, постдокторантуры, института соискательства. Если по специальностям, по которым создается Совет, отсутствуют паспорта специальностей, то РТСУ прилагает к ходатайству проекты паспортов этих специальностей.

16.16. Изменение состава Совета, замена председателя, заместителя председателя и ученого секретаря Совета производятся на основании ходатайства РТСУ и решением Президиума Комиссии. Изменение состава Совета, включая замену его председателя, его заместителя и ученого секретаря могут производиться по инициативе Комиссии. Если член Совета без уважительных причин не участвует в 3 заседаниях Совета, исключается из состава Совета.

16.17. В случае изменения номенклатуры специальностей и отраслей науки, по которым создается Совет и в случае продления его полномочий оформление документов осуществляется в том же порядке, что и при создании нового Совета.

16.18. С разрешения Комиссии Совет может организовать разовую защиту диссертаций, близких к его профилю.

16.19. В случае организации разовой защиты на соискание ученой степени кандидата наук или доктора философии (PhD) – доктора по специальности в состав действующего Совета включаются не менее 5 специалистов отрасли по запрашиваемой специальности (2 доктора наук или доктора хабилитат и 3 кандидата наук или доктора философии (PhD) – доктора по специальности). Для соискания ученой степени доктора наук или доктора хабилитат при проведении разовой защиты из состава Совета исключаются кандидаты наук и доктора философии (PhD) – доктора по специальности и в состав действующего Совета по запрашиваемой специальности включаются не менее 5 докторов наук или докторов хабилитат.

16.20. Ректор РТСУ или Председатель Совета направляет в Комиссию ходатайство об организации разовой защиты относительно включения дополнительных членов. К ходатайству прилагаются все документы, установленные настоящим Положением для члена Совета.

16.21. По истечении срока деятельности Совета, РТСУ должно обратиться в Комиссию с ходатайством о продлении его деятельности и приложить необходимые документы в соответствии с требованиями Комиссии. В этом случае, Совет обязан подать в Комиссию необходимые документы за 2 месяца до истечения

срока его полномочий. Принятие, рассмотрение и защита диссертации после окончания срока деятельности Совета до его продления строго запрещается.

XVII. Организация работы Совета

17.1. Основной формой деятельности Совета является заседание. Заседание Совета считается правомочным, если в нем принимают участие не менее двух третей от общего числа его членов. Правомочность заседания определяется по явочному листу с указанием имени и фамилии участника, подписанному председателем и ученым секретарем. При защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и доктора философии (PhD) – доктора по специальности обязательным является участие не менее 3 докторов наук или докторов хабилитат и 2 кандидата наук или доктора философии (PhD) – доктора по специальности, являющихся специалистами по научной специальности диссертации. Для получения ученой степени доктора наук и доктора хабилитат необходимо участие не менее 5 докторов наук или докторов хабилитат. Член Совета, приглашённый из-за рубежа, не имеющий возможности лично участвовать, может участвовать онлайн на заседании Совета. В исключительном случае по уважительным причинам (болезнь, командировка и другие причины) до трёх членов Совета могут участвовать в заседании онлайн.

17.2. Решение Совета по вопросу о присуждении ученой степени считается принятым, если за него проголосует не менее двух третей членов, присутствующих на заседании Совета. Присутствие членов Совета на заседании фиксируется стенограммой и аудио-видео записью.

17.3. Заседание Совета ведет председатель Совета. В случае его отсутствия по уважительным причинам обязанности председателя возлагаются на его заместителя. Если председатель Совета или его заместитель являются научным руководителем (консультантом) или близким родственником соискателя учёной степени, не имеют право руководить заседанием Совета. В случае невозможности выполнения своих обязанностей председателем и заместителем председателя Совета заседание переносится на срок не менее 10 дней. В случае отсутствия председателя и его заместителя в работе Совета по уважительным причинам более чем на один месяц, после получения разрешения Комиссии, должность председательствующего возлагается на одного из опытных членов Совета. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций по причинам заболеваний, эпидемий, техногенных и других событий, что исключает присутствие председателя и его заместителя в работе Совета более одного месяца, решением Совета после получения разрешения Комиссии обязанности председательствующего могут возлагаться на одного из опытных ветеранов.

17.4. В случае отсутствия ученого секретаря Совета на заседании и когда он является научным руководителем (консультантом) соискателя, близким родственником соискателя или научного руководителя (консультанта) соискателя, то исполнение его обязанностей открытым голосованием возлагается на одного из членов Совета. Ученый секретарь Совета, как правило, должен быть постоянным сотрудником РТСУ. Если одновременно председатель, заместитель председателя и ученый секретарь не могут выполнять свои обязанности, заседание Совета не проводится.

17.5. Совет может проводить не более 2 заседаний за один рабочий день. На одном заседании разрешается защита одной диссертации. Дополнительно Совет вправе рассматривать на заседании принятие диссертации к защите и другие организационные вопросы.

17.6. Протокол заседания Совета составляется и оформляется на основании стенограммы, аудио-видео записей и подписывается председателем и ученым секретарем. В протоколе Совета фиксируются начало и конец заседания, присутствие членов, в том числе членов по защищаемой специальности, а также специалисты по разовой защите.

17.7. В протоколе заседания Совета полностью должны отражаться процесс его работы, ответы соискателя на вопросы и выступления официальных и неофициальных оппонентов, обсуждения и дискуссии по диссертации, результаты голосования и процесс утверждения протокола тайного голосования. В случае нарушения правил тайного голосования состав счетной комиссии меняется и проводится повторное голосование.

17.8. Протокол заседания Совета утверждается открытым голосованием при поддержании большинством членов Совета.

17.9. Стенограмма и видеозапись, прилагаемые к протоколу заседания Совета, направляются в Комиссию, а их копии хранятся в Совете в течение одного года.

XVIII. Принятие диссертации и ее экспертиза

18.1. Совет принимает на рассмотрение диссертацию, по которой Учреждение, утвердившее тему и научного руководителя, выдало положительное заключение. Диссертация должна соответствовать специальностям и отрасли науки, по которым Совету предоставлено право проводить защиту.

18.2. Соискатель ученой степени, диссертация которого рекомендована к защите Учреждением, представляет в Совет необходимые документы и материалы.

18.3. Диссертация представляется в Совет в соответствии с требованиями Комиссии в виде компьютерной рукописи, проверенной программой Антиплагиат.

18.4. После принятия диссертации на защиту диссертационным советом внесение изменений и

дополнений в ее текст, а также внесение изменений и дополнений в текст автореферата диссертации запрещается. Соискатель может вносить изменения и дополнения в текст диссертации и ее автореферата, если отозвал диссертацию от защиты в установленном порядке.

18.5. Ученый секретарь Совета, проверив аттестационное дело в соответствии с установленными требованиями, регистрирует его в журнале учета.

18.6. В случае соответствия документов установленным требованиям Совет принимает решение о проведении экспертизы диссертации и назначении экспертной комиссии.

18.7. Основаниями для отказа в дальнейшем рассмотрении диссертации являются:

- отрицательное заключение по результатам экспертизы;
- несоответствие специальности диссертации специальностям и (или) отрасли науки, закрепленным за Советом;
- невозможность организовать разовую защиту.

18.8. Экспертом диссертации не могут быть следующие лица:

- председатель Совета;
- руководитель учреждения, в которой выполнена диссертация;
- научный руководитель (консультант);
- соавторы опубликованных соискателем работ;
- близкие родственники (отец, мать, жена, муж, дети, брат и сестра) соискателя и его научного руководителя (консультанта);
- подчиненное соискателю лицо;
- штатный сотрудник Комиссии;
- член соответствующего экспертного совета Комиссии;
- член Президиума Комиссии.

18.9. Совет вправе запрашивать дополнительные материалы у учреждения, в котором выполнена диссертация

18.10. На основании заключения экспертной комиссии Совет сообщает соискателю о принятии или непринятии диссертации.

18.11. В случае положительной оценки результатов экспертизы диссертации Совет своим решением принимает диссертацию к защите и назначает официальных оппонентов и ведущее учреждение. Также при необходимости в установленном порядке решает вопрос организации разовой защиты диссертации.

18.12. Официальные оппоненты и ведущее учреждение обязаны своевременно подготовить отзывы. Если обзор официальной проверки ведущего учреждения не соответствует установленным требованиям, Совет имеет право вернуть его на доработку или заменить официального оппонента и ведущее учреждение. В данном случае устанавливается новая дата защиты диссертации.

18.13. После принятия к защите диссертации полный текст и ее автореферат, а также объявление о дате защиты размещаются не позднее 5 дней на сайтах РТСУ и Комиссии.

18.14. Следующие документы, принятые в процессе рассмотрения диссертации в Совете, размещаются на сайте РТСУ:

- отзыв научного руководителя (консультанта);
- сведения о научном руководителе (консультанте);
- заключение предварительной экспертизы диссертации в учреждении по месту выполнения диссертации;
- протокол диссертационного совета о назначении экспертной комиссии;
- заключение экспертной комиссии;
- решение диссертационного совета о допуске диссертации к защите;
- сведения об официальных оппонентах;
- сведения о ведущей организаций;
- отзывы официальных оппонентов;
- отзыв ведущей организации;
- отзывы на автореферат (если имеются);
- протокол заседания диссертационного совета;
- заключение диссертационного совета о присуждении соискателю ученой степени.

18.15. Срок рассмотрения диссертации в Совете со дня ее принятия до проведения защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, доктора философии (PhD)-доктора по специальности должен составлять не менее 3 месяцев, а для диссертации на соискание ученой степени доктора наук и доктора хабилитат не менее 4 месяцев. Тексты диссертации и автореферат соискателя, принятых к защите, остаются доступными на официальном сайте Комиссии и сайте Учреждения в течение 7 месяцев после защиты и принятия соответствующего решения Президиума Комиссии.

18.16. Автореферат диссертации направляется в адрес организаций по обязательному и соответствующему перечню не позднее, чем за 1 месяц до даты защиты. Один экземпляр диссертации и два экземпляра автореферата передаются в библиотеку РТСУ.

18.17. В автореферате указываются адрес, дата и время проведения заседания Совета по защите

диссертации. Кроме того, автореферат подписывается соискателем и ученым секретарем Совета.

18.18. На сайте Комиссии размещаются объявления о защите для диссертаций кандидата наук и доктора философии (PhD)-доктора по специальности не позднее чем за 2 месяца, а для диссертации доктора наук и доктора хабилитат не позднее чем за 3 месяца до защиты.

18.19. Объявление о защите диссертации размещается на сайте РТСУ не позднее 5 дней до защиты с указанием даты, времени и места проведения. В случае переноса даты защиты Совет обязан уведомить об этом Комиссию с указанием причин и разместить новое объявление на веб-сайте РТСУ.

18.20. Совет обязан разместить отзывы официальных оппонентов, ведущего учреждения и другие поступившие отзывы на сайте Учреждения не позднее 10 дней до защиты диссертации и ознакомить с ними соискателя.

18.21. Окончательное заключение Совета по диссертации в виде проекта разрабатывается по предложению председателя Совета одним из членов экспертной комиссии на основании анализа отзывов официальных оппонентов, ведущего учреждения и других поступивших отзывов.

18.22. Если диссертация представлена по двум специальностям в проекте заключения Совета следует отметить, что соискатель заслуживает присуждения ученой степени по обеим специальностям или по одной из них.

18.23. Заключение Совета должно быть представлено в Комиссию на бумажном носителе и в электронном виде.

XIX. Защита диссертации

19.1. Защита диссертации в Совете должна иметь характер научной дискуссии, проходить публично в обстановке высокой требовательности, объективности, с чувством ответственности и соблюдением этических норм.

19.2. В ходе защиты должны быть охвачены следующие вопросы:

- соответствие диссертации специальности и отраслям науки, закрепленным за Советом;
- актуальность темы диссертации;
- высокий уровень и научная новизна исследования;
- достоверность и обоснованность результатов, выводов и рекомендаций, рассмотренных в диссертации;
- личный вклад соискателя в достигнутые результаты;
- научная, практическая, социально-экономическая значимость результатов диссертации;
- применение её результатов в производстве;
- соблюдение требований к составлению диссертации;
- соответствие оформления диссертации требованиям Комиссии;

19.3. Любое лицо имеет право изложить письменно или устно свое мнение о диссертации до, в процессе или после её защиты.

19.4. В начале заседания председатель на основании явочного листа членов Совета, сообщает собравшимся о правомочности заседания и объявляет его повестку, которая прилагается к протоколу. Если заседания Совета не проводится в указанную дату в связи с отсутствием кворума, не участием официальных оппонентов или не предоставления отзыва ведущей организации, Совет определяет новую дату защиты с оповещением Комиссии.

19.5. Участие официальных оппонентов в защите диссертации является обязательным. В случае отсутствия одного из официальных оппонентов по уважительным причинам проведение защиты разрешается в том случае, если он представил положительный отзыв на диссертацию. В исключительных случаях официальные оппоненты могут участвовать в защите в удаленном (online) режиме.

19.6. Председатель Совета на заседании объявляет фамилию, имя, отчество соискателя, название диссертации, специальность и отрасль науки, по которым диссертация представлена к защите, ведущее учреждение, фамилии, имя, отчества, ученую степень, должность и место работы официальных оппонентов, называет членов Совета, являющихся специалистами по профилю диссертации.

19.7. Ученый секретарь Совета знакомит присутствующих с основным содержанием документов, представленных соискателем, и информирует об их соответствии установленным требованиям. В случае повторной защиты диссертации также сообщается о её первой защите.

19.8. Проект заключения Совета по диссертации передается для ознакомления членам Совета перед началом заседания.

19.9. Соискателям ученой степени кандидата наук и доктора философии (PhD)-доктора по специальности на доклад предоставляется до 20 минут, а для доктора наук и доктора хабилитат до 40 минут. Затем на заседании путем дискуссии задаются вопросы соискателю.

19.10. После ответов соискателя на вопросы членов Совета и других присутствующих слово предоставляется научному руководителю (научному консультанту). В выступлении научного руководителя (научного консультанта) дается научная оценка диссертации, характеристика научной, научно-педагогической и производственной деятельности соискателя, а также отмечается, что соискатель достоин присуждения искомой ученой степени. При отсутствии научного руководителя (научного консультанта) либо

по его просьбе отзыв может быть оглашен ученым секретарем.

19.11. Ученый секретарь Совета знакомит присутствующих с заключением по результатам предварительной экспертизы диссертации, отзывом ведущей организации (зачитывается полностью), другими отзывами на диссертацию и автореферат, поступившими в Совет. С согласия Совета ученый секретарь может дать обзор отзывов о диссертации и автореферате с обязательным оглашением всех имеющихся замечаний. Отрицательные отзывы зачитываются полностью.

19.12. После ознакомления присутствующих с отзывами, слово предоставляется соискателю для ответа на замечания, изложенные в отзывах.

19.13. После завершения ответов соискателя слово предоставляется официальным оппонентам. Оппоненты полностью оглашают критические замечания и итоговую оценку диссертации, содержащиеся в отзывах. При отсутствии одного из оппонентов его отзыв зачитывается ученым секретарем Совета.

19.14. После выступления каждого из оппонентов соискателю разрешается ответить на замечания.

19.15. Члены Совета, признанные Советом специалистами по профилю диссертации, обязаны принять участие в дискуссии и дать аргументированную оценку диссертации.

19.16. Каждый участник заседания Совета имеет право выступать в качестве неофициального оппонента. В ходе дискуссии соискатель отвечает на замечания неофициальных оппонентов.

19.17. По окончании дискуссий Совет в установленном порядке проводит тайное голосование. Результаты тайного голосования оформляются протоколом счетной комиссии.

19.18. Далее обсуждается проект заключения Совета по защите диссертации и протокол заседания принимается открытым голосованием.

19.19. В случае отрицательного результата тайного голосования Совет по диссертации не принимает заключение.

19.20. Соискатель вправе снять свою диссертацию с рассмотрения Советом по письменному заявлению до начала тайного голосования. Совет информирует об этом Комиссию.

19.21. Кроме одного экземпляра диссертации, который вместе с остальными документами, входящими в аттестационное дело соискателя, хранится в Совете в установленном порядке. По истечению одного года после доработки диссертации соискатель может повторно представить её к защите.

19.22. В случае обнаружения фальсификации, искажения, плагиата и купли-продажи результатов научного исследования Совет своим решением без права повторной защиты снимает диссертацию с дальнейшего рассмотрения и направляет копию решения, приложив к нему протокол заседания в Комиссию.

19.23. При принятии Советом положительного решения копии диссертации и автореферата в течение 20 дней направляются в Государственное учреждение "Национальная библиотека" Исполнительного аппарата Президента Республики Таджикистан и другие соответствующие учреждения в установленном порядке.

19.24. По результатам рассмотрения диссертации Совет в течение 30 дней передает в Комиссию аттестационное дело соискателя. В случае несвоевременного представления аттестационного дела в Комиссию, председатель Совета в сопроводительном письме разъясняет причины задержки. В случае необоснованной задержки в представлении дела Комиссия предупреждает Совет.

19.25. Аттестационные документы соискателя должны быть представлены в Комиссию в свёрстанном виде на языке, на котором написана диссертация.

19.26. В случае принятия отрицательного решения Совет направляет в Комиссию копию заключения о результатах первичной экспертизы диссертации, автореферат диссертации, копию поступивших отзывов, отзывы официальных оппонентов и ведущего учреждения, а также протокол заседания Совета. К протоколу заседания должна прилагаться справка, составленная ученым секретарем Совета как основание для принятия решения, которая включает высказанные в ходе защиты замечания, имевшие места в официальных отзывах на диссертацию и автореферат. Справка оформляется за подписью председателя и ученого секретаря Совета и утверждается ректором РТСУ.

19.27. Соискатель имеет право подать в Комиссию апелляцию в течение не более 1 месяца после принятия Советом отрицательного решения. Апелляция рассматривается Комиссией в установленном порядке.

19.28. Повторная защита доработанной диссертации разрешается не ранее чем через год после принятия Советом отрицательного решения.

19.29. В заключении учреждения, проводившего первичную экспертизу доработанной диссертации, следует отметить существенные внесенные изменения и дополнения. Повторная защита диссертации проводится с заменой официальных оппонентов и ведущего учреждения.

19.30. В случае проведения защиты диссертации Советом по истечении срока его полномочий, защита считается недействительной.

19.31. В случае непредставления в Комиссию аттестационного дела соискателя и несоблюдения порядка его оформления Комиссия возвращает дело в Совет на доработку. В этом случае срок рассмотрения диссертации в Комиссии считается с момента поступления доработанного материала в соответствии с установленными требованиями.

19.32. При наличии замечаний экспертного совета по техническому оформлению заключения по диссертации Совет обязан исправить их в течение десяти дней. Это время не входит в установленный срок рассмотрения диссертации в Комиссии.

XX. Порядок тайного голосования

20.1. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия в составе трех членов Совета.

20.2. В тайном голосовании могут участвовать только те члены Совета, которые присутствовали на заседании в течение всего времени рассмотрения вопроса, подписавшиеся в явочном листе. При тайном голосовании присутствие соискателя и иных лиц категорически запрещается. Процесс голосования каждого члена Совета должно быть полностью показано на видеозаписи.

20.3. В случае необходимости по уважительным причинам покинуть заседание член Совета обязан информировать об этом ученого секретаря Совета. Ученый секретарь вносит соответствующую отметку в явочном листе.

20.4. Счетная комиссия подготавливает бюллетени для голосования и раздает их членам Совета под роспись. Не розданные бюллетени с соответствующей пометкой, сделанной до начала тайного голосования, остаются в счетной комиссии. Перед тайным голосованием счетная комиссия проверяет прозрачность урны для голосования.

20.5. Член Совета принимает участие в тайном голосовании и в соответствии с установленными требованиями голосует за или против проекта решения. Голосование члена Совета является тайным, контроль над ним не допускается. Также запрещается передавать право голоса другому члену Совета. В случае несоблюдения данного правила проводится повторное голосование.

20.6. Счетная комиссия определяет результаты голосования по использованным бюллетеням.

20.7. По результату итога голосования составляется протокол заседания комиссии и передается Ученому секретарю Совета вместе с использованными и оставшимися нерозданными бюллетенями.

20.8. Протокол заседания счетной комиссии и явочный лист прилагаются к протоколу заседания Совета, использованные и оставшиеся нерозданные бюллетени помещаются в конверт, заклеиваются и опечатываются. Данные документы хранятся в Совете до 1 года до принятия окончательного решения Президиумом Комиссии по вопросу о присуждении или отказе в присуждении ученой степени вместе с аттестационным делом соискателя.

20.9. В случае несоблюдения Советом установленного порядка рассмотрения диссертации, Комиссия вправе отменить решение Совета о присуждении ученой степени и вернуть диссертацию на повторную защиту.

XXI. Материально-техническое обеспечение совета и контроль его деятельности

21.1. РТСУ обеспечивает материально-техническую поддержку и благоприятные условия для работы Совета. Оформление документов Совета заверяется печатью РТСУ.

21.2. В случае создания объединенного совета материально-техническое обеспечение и создание благоприятных условий для деятельности Совета осуществляется в соответствии с соглашением сторон.

21.3. Контроль за деятельностью Совета осуществляет Комиссия.

21.4. Совет обязан представить Комиссии отчет по установленной форме до 15 января календарного года или за 15 дней после окончания срока своего полномочия.

21.5. По истечении срока полномочия Совета его деятельность может быть продлена Комиссией на срок до 5 лет. В данном случае РТСУ представляет в Комиссию ходатайство не позднее чем за 2 месяца до истечения срока полномочия Совета с приложением необходимых документов.

21.6. Приостановление деятельности Совета по решению Комиссии в случае несоблюдения требований осуществляется с предупреждением ректора РТСУ на срок до 6 месяцев. Совет не вправе принимать к рассмотрению диссертацию с момента приостановления своей деятельности.

В течение этого периода Совет, исправив допущенные ошибки, может поставить вопрос в Комиссию об отмене приостановления его деятельности.

21.7. Деятельность Совета прекращается в следующих случаях:

- в случае не исправления недостатков;
- повторное несоблюдение требований Комиссии;
- повторное проведение защиты диссертации при недостаточном количестве специалистов отрасли;
- истечение срока деятельности и непредставление ходатайства на его продление;
- выявление нежелательных коррупционных случаев;
- проведение защиты диссертации в случае очевидности недостойного нарушающего научную этику действия соискателя.

21.8. Комиссия рассматривает диссертации, принятые до продления, объявления о приостановлении или прекращении деятельности Совета, в соответствии с установленными требованиями.

XXII. ПООЩРЕНИЯ И ПОДДЕРЖКА АСПИРАНТОВ, ДОКТОРАНТОВ, ДОКТОРАНТОВ ФИЛОЛОФИИ (PhD) И ЛИЦ, ПРИКРЕПЛЕННЫХ К КАФЕДРАМ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

22.1. Университет оказывает материальную поддержку молодым ученым в случаях:

- публикации научных статей в рецензируемых журналах Высшей Аттестационной Комиссии Российской Федерации и Высшей Аттестационной Комиссии при Президенте Республики Таджикистан;
- публикации авторефератов;
- публикации монографии;
- возмещения расходов, связанных с участием оппонентов в защите;
- зашиты кандидатской диссертации. Помощь оказывается в виде разовой стимулирующей выплаты диссертанту и его руководителю за успешную защиту диссертации.

XXIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

23.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся путем составления Положения о диссертационном совете в РТСУ в новой редакции либо оформления изменений (дополнений) в виде приложений к настоящему Положению на основе решения Ученого совета РТСУ и доводятся до сведения работников и заинтересованных должностных лиц вуза.

23.2. Оригинал настоящего Положения хранится в Секретариате Ученого совета РТСУ.

Исполнитель:
Отдел по подготовке
науч.-пед.кадров УНИ