

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

от «28» июня 2024 года

г. Душанбе

№125

Об утверждении Положения о профориентационной работе в РТСУ

На основании решения Ученого совета университета от 26 июня 2024 года, протокол №11,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое **Положение о профориентационной работе в Российско-Таджикском (Славянском) университете** (см.: сайт РТСУ).
2. Ввести в действие со дня его подписания.
3. Руководителю Пресс-службы Муллоеву Ш.Б. обеспечить своевременное размещение настоящего приказа и положения на сайте РТСУ информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Деканам факультетов и руководителям подразделений ознакомить профессорско-преподавательский состав и сотрудников университета с настоящим приказом.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора, проректора по учебной работе Абдулаеву М.Р.

РЕКТОР

ФАЙЗУЛЛО М.К.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН

МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор, председатель
Ученого совета РТСУ
Файзулло М.К.
« 28 » июня 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ
В РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКОМ (СЛАВЯНСКОМ) УНИВЕРСИТЕТЕ**

*Решение Ученого совета РТСУ
от 26 июня 2024 года, протокол №11*

Душанбе – 2024

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ В РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКОМ (СЛАВЯНСКОМ) УНИВЕРСИТЕТЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о профориентационной работе в Российско-Таджикском (Славянском) университете (далее – РТСУ, университет) определяет основные цели, задачи, структуру, организацию, проведение и контроль профориентационной работы в.

1.2. Настоящее Положение о профориентационной работе в РТСУ (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Законом «Об образовании Республики Таджикистан» от 22 июля 2013 года, №1004 (в редакции Закона РТ от 14.03.2014г. №1081, от 26.07.2014г. №1125, от 15.03.2016г. №1295, от 23.07.2016г. №1346, от 28.08.2017г. №1462, от 17.05.2018г. №1527, от 17.12.2020г. №1738, от 23.12.2021г. №1832, от 19.07.2022 №1905);

- Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 19.12.2013, №1367;

- Законом Республики Таджикистан "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" от 19 мая 2009 года, № 531 (в редакции Закона РТ от 26.07.2014г. №1126, от 23.07.2016г. №1350, от 28.08.2017г. №1465, от 17.05.2018г. №1529, от 23.12.2021г. №1835);

- Уставом Российско-Таджикского (Славянского) университета;

- другими законодательными актами Российской Федерации и Республики Таджикистан, нормативными актами Министерств образования и науки Российской Федерации и Республики Таджикистан.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом университета прямого действия и регулирует деятельность факультетов.

1.4. Реализация данного Положения способствует совершенствованию профориентационной работы на основе скоординированных действий соответствующих структурных подразделений.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью профориентационной работы университета является обеспечение формирования контингента обучающихся.

2.2. Основными задачами профориентационной работы университета являются:

- изучение и прогнозирование перспектив формирования контингента обучающихся Университета;

- планирование и организация рекламной и PR-кампании о предоставляемых образовательных услугах, научной, культурной и общественной деятельности университета;

- эффективная интеграция и координация деятельности всех структурных подразделений университета в рамках профориентационной работы;

- привлечение профессорско-преподавательского состава, студентов, работников структурных подразделений университета к реализации системы.

- мероприятий по профориентации молодежи и удовлетворению их образовательных потребностей;

III. СТРАТЕГИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1. Стратегия профориентационной работы по обеспечению контингента обучающихся университета основывается на реализации следующих основных этапов:

- планирование профориентационной работы;
- создание информационно-аналитического обеспечения профориентационной работы;
- организация и проведение информационно-рекламных мероприятий;
- организация и проведение агитационно-массовых мероприятий.

3.2. Планирование профориентационной работы включает:

- анализ ситуации по формированию контингента обучающихся и выявление основных проблем;
- определение стратегии университета по отношению к конкурентам;
- выявление целевой аудитории для формирования контингента обучающихся по направлениям подготовки/специальностям, реализуемым в университете;
- определение мероприятий по привлечению абитуриентов;
- составление планов мероприятий для структурных подразделений.

3.3. Для информационно-аналитического обеспечения профориентационной работы требуется:

- планирование и проведение маркетинговых и социологических исследований;
- предварительный сбор данных и создание информационной базы для обеспечения профориентационной работы;
- анализ результатов исследований и подготовка аналитических материалов для профориентационной работы;
- выработка рекомендаций по проведению профориентационной работы.

3.4. Организация и проведение информационно-рекламных мероприятий включает:

- подготовку и размещение рекламных материалов в средствах массовой информации и на сайте университета;
- разработку информационно-рекламных материалов для структурных подразделений Университета в едином корпоративном стиле;
- проведение рекламной кампании.

3.5. Организация и проведение агитационно-массовых мероприятий включает:

- распространение рекламно-информационных материалов;
- организацию и проведение профориентационной работы работниками и студентами университета среди учащихся образовательных организаций.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1. Организационная структура профориентационной работы в университете предусматривает наличие прямых и обратных информационных потоков между внешними и внутренними структурами.

4.2. Внутренние структуры: руководство университета, деканы и заместители деканов факультетов по воспитательной работе, факультет довузовского образования и работы с выпускниками, кафедры университета, приемная комиссия, отдел воспитательной работы и молодежной политики, отдел пресс-службы и другие структурные подразделениями университета. Права и обязанности работников, выполняющих профориентационную работу, определяются их должностными инструкциями.

4.3. Внешние структуры: министерства, ведомства, иные организации государственной системы образования по вопросам довузовского образования.

V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ ПРИ УЧАСТИИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. В соответствии с поставленной целью, задачами и стратегией профориентационная работа в университете представляет собой комплекс мероприятий, проводимых руководством, факультетами и работниками структурных подразделений.

5.2. Руководство университета:

- определение стратегии профориентационной работы университета;
- координация и контроль различных видов профориентационной деятельности на факультетах и кафедрах Университета.

5.3. Приемная комиссия:

- информирование о правилах приема, перспективах развития рынка труда, подготовке квалифицированных кадров по реализуемым образовательным программам;
- информационное сопровождение существующих специальностей посредством различного рода информационных источников (информационных стендов для абитуриентов и др.).

- координация деятельности структурных подразделений университета, ответственных за профориентацию молодежи;

- формирование комплексного плана профориентационной работы университета;

- взаимодействие с образовательными учреждениями для совершенствования образовательного процесса, профориентации слушателей и обеспечения условий непрерывного образования;

- проведение консультаций с учащимися образовательных организаций и абитуриентами по выбору направлений подготовки/специальностей, условиям поступления;

- участие в профориентационной работе в школах, лицеях, колледжах и других учреждениях;

- сотрудничество со всеми структурными подразделениями, занимающимися профориентационной работой;

- подготовка аналитических материалов и рекомендаций по профориентационной работе;

- разработка, издание и предоставление рекламно-информационного материала: буклетов, стендов о факультете, публикации в печатных и электронных СМИ, на сайте университета, социальных сетях;

- работа со средствами массовой информации (социальные сети, радио, телевидение, печатные издания) по информационному обеспечению приема и популяризации направлений подготовки/специальностей и университета в целом;

- организация и участие в выездных ярмарках и выставках учебных мест;

- участие в городских профориентационных мероприятиях;

- организация и проведение дней открытых дверей университета.

5.4. Факультеты:

- изучение рынка потребности и востребованности в специалистах по направлениям подготовки/специальностям факультета;

- формирование и утверждение годового плана профориентационной работы кафедры, факультета;

- организация и участие в проведении Дней открытых дверей факультетов и

университета;

- организация профориентационных выездов в образовательные учреждения и проведение встреч со школьниками;

- анализ проделанной профориентационной работы на заседаниях кафедр, факультета.

5.5. Кафедры:

5.5.1 популяризация специальностей факультетов;

5.5.2 работа с учащимися в школе по профессиональному самоопределению:

- профессиональное просвещение (информирование о наиболее общих признаках возможного будущего направления подготовки/специальности) на более ранних этапах подготовки абитуриентов начиная с 9 классов средних общеобразовательных школ, лицеев, гимназий и со 2-3 курсов образовательных организаций среднего профессионального образования;

- лекции по профориентации, проводимые сотрудниками кафедр факультетов;

- организация и проведение встреч учащихся образовательных организаций с ведущими преподавателями и учёными университета;

- организация и проведение профориентационных экскурсий школьников по факультетам и научным лабораториям университета;

5.5.3 работа с родителями по профессиональному самоопределению учащихся:

- участие в родительских собраниях;

- информирование родителей учащихся о специальностях (профессиях) университета;

- встречи учащихся и родителей с выпускниками, студентами университета.

VI. КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

6.1. В ходе профориентационной работы организуется контроль исполнения факультетами профориентационной работы.

6.2. Текущий контроль предназначен для регулярной и систематической оценки хода профориентационной работы, проводимой структурными подразделениями университета.

6.3. Текущий контроль осуществляется проректором по учебной работе.

6.4. Формой итогового контроля является отчёт работников факультетов и структурных подразделений о проделанной работе, согласно плану профориентационной работы.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями университета, участвующими в профориентационной работе.

7.2. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета РТСУ и вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся путем составления Положения о профориентационной работе в РТСУ в новой редакции либо оформления изменений (дополнений) в виде приложений к настоящему Положению на основе решения Ученого совета РТСУ и доводятся до сведения работников и заинтересованных должностных лиц вуза.

7.4. Оригинал настоящего Положения хранится в Секретариате Ученого совета РТСУ.

*Исполнитель:
Центр мониторинга, статистики и контроля
качества образовательной деятельности РТСУ*