



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Ученого совета Российско-Таджикского (Славянского) университета по вопросу «Об итогах летней зачетно-экзаменационной сессии 2024/2025 учебного года»

к протоколу №2

от 24 сентября 2025г.

Заслушав и обсудив доклад начальника Учебно-методического управления Рахманова Б.Р. и содоклад председателя комиссии Ученого совета по учебно-методической работе Комилова С.Д. «Об итогах летней зачетно-экзаменационной сессии и ГИА 2024/2025 учебного года», Ученый совет констатирует, что факультетами и кафедрами была выполнена определенная работа по подготовке и проведению сессии.

С целью регламентации выполнения общих требований к организации образовательного процесса был издан приказ ректора от 07.01.2025 за № 02 «О календарном графике учебного процесса весеннего семестра 2024/2025 учебного года по программам подготовки бакалавриата и специалитета», в котором были определены сроки теоретического обучения весеннего семестра, сроки сдачи зачётов и экзаменов летней сессии, сроки летних каникул.

Одним из важных составляющих успеваемости является посещаемость студентами учебных занятий. По данным факультетов средняя посещаемость в университете во втором семестре 2024/2025 учебного года составила **78,1%**, что на 4% меньше, чем за аналогичный период в прошлом году (2023/2024 – 82,1%).

С целью устранения недостатков посещаемости проводились различные мероприятия. В отдельных случаях делались замечания, объявлялись выговоры, а в некоторых случаях применялись более действенные меры, например, отчисление студентов за не посещаемость занятий. За 2-й семестр 2024/2025 учебного года было отчислено на очном отделении – **542** студента, в том числе за неуспеваемость – **177**, за нарушение дисциплины – **212**, по собственному желанию – **10**, перевод в другой вуз – **85**, по другим причинам – **58**.

На заочном отделении за второй семестр 2024/2025 учебного года было отчислено **65** студентов, из них за неуспеваемость – **21**, нарушение дисциплины – **9**, перевод в другой вуз – **7**, по собственному желанию – **7**, по другим причинам – **21**.

Учебно-методическое управление совместно с Центром мониторинга, статистики и контроля качества образовательной деятельности проводили ежедневный мониторинг хода сдачи сессии студентами.

Итоги экзаменационных сессий являются одним из важных показателей оценки качества обучения студентов в деятельности вузов. При этом достигнутые показатели характеризуются уровнем усвоения учебного материала, полученных знаний и навыков преподавательской деятельности, а также состоянием, постановкой и управлением учебно-воспитательного процесса соответствующими службами. Усилиями работников деканатов, Центра информационных технологий и Учебно-методического управления было организовано на дневной форме обучения принятие **184** (27,2%) экзаменов у студентов в режиме тестирования и остальные **493** (72,8%), соответственно, традиционно.

**Ход и результаты сдачи экзаменационной сессии.** Согласно расписанию экзаменов в течение сессии ежедневно на всех факультетах сотрудниками учебно-методического управления осуществлялась проверка хода проведения экзаменов и наличия необходимых для этого аттестационных материалов (тестовые задания и иные аттестационные материалы). Деканаты и кафедры, в основном, выполняли всю работу по подготовке и проведению сессии.

Контингент обучающихся на начало летней экзаменационной сессии по всем формам бакалавриата составил на очном – **3876** студентов, на заочном – **1782** студента.

В период летней экзаменационной сессии в РТСУ студентами 1-5 курсов на дневной форме обучения сдано всего **677** экзаменов, из которых **493** (72,8%) в традиционной форме и **184** (27,8%) в тестовой форме.

Если сравнить **абсолютную успеваемость** по РТСУ с прошлой летней зачетно-экзаменационной сессией с учетом триместра, то она **повысилась** с 84,9% до 87,4%, то есть на 2,5%.

**Качественная успеваемость** по результатам летней сессии 2024/2025 учебного года составила **28,5%**, что на 7,7% меньше, чем качественная успеваемость по результатам прошлой летней сессии 2023/2024 учебного года (36,2).

**Результаты летней зачетно-экзаменационной сессии (Бакалавриат)  
2024/2025 учебного года университета (с учетом триместра)**

Бюджет/ договор	Кол-во студентов	Всего сдали	ОЦЕНКИ					Всего не сдали	НЕ СДАЛИ			% успеваем.
			отл.	хор.	хор.-отл.	удв.	смеш.		1 пред	2 пред	3 и более пред	
бюджет	1671	1501	179	95	485	110	632	170	56	33	81	89,8
договор	2166	1852	70	64	201	206	1311	314	134	55	125	85,5
<b>Всего по РТСУ:</b>	<b>3837</b>	<b>3353</b>	<b>249</b>	<b>159</b>	<b>686</b>	<b>316</b>	<b>1943</b>	<b>484</b>	<b>190</b>	<b>88</b>	<b>206</b>	<b>87,4</b>

В 2024/2025 учебном году по итогам летней зачетно-экзаменационной сессии процент успеваемости по магистратуре очной формы обучения составлял **68,2%**, в 2023/2024 учебном году – 86,1%. Сравнительно с предыдущим годом процент успеваемости понизился на 17,9%.

**Сведения о результатах летней зачетно-экзаменационной сессии по  
магистратуре очного отделения 2024-2025 учебного года РТСУ**

	Кол-во студентов	Всего сдали	ОЦЕНКИ					Всего не сдали	НЕ СДАЛИ			% успеваем.
			отл.	хор.	хор.-отл.	удов.	смеш.		1 пред	2 пред	3 и более пред	
<b>Всего по РТСУ:</b>	<b>132</b>	<b>90</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>42</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>25</b>	<b>68,2</b>

**Сведения о результатах летней зачетно-экзаменационной сессии факультета заочного  
(дистанционного) обучения 2024-2025 учебного года**

	кол-во студентов	всего сдали	оценки					всего не сдали	не сдали			%
			отл	хор	хор/отл	удов.	смеш		1 предм.	2 предм.	3 предм.	
<b>Итого по РТСУ:</b>	<b>1641</b>	<b>1032</b>	<b>39</b>	<b>64</b>	<b>112</b>	<b>25</b>	<b>768</b>	<b>564</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>564</b>	<b>54,7%</b>

Для сравнения можно отметить, что процент успеваемости по заочной форме обучения понизился на 13%, т.е. с 67,7% по итогам прошлой летней зачетно-экзаменационной сессии

2023/2024 учебного года на 54,7% по результатам нынешней летней зачетно-экзаменационной сессии 2024/2025 учебного года.

Вместе с тем в проведении летней зачетно-экзаменационной сессии 2024/2025 учебного года имелись определенные ухудшения, так, в результате проверки подготовки и организации летней экзаменационной сессии РТСУ были обнаружены многочисленные недостатки: опоздание на экзамены экзаменаторов и ассистентов, отсутствие кураторов на экзамене, ошибки, допущенные работниками ЦИТ, не подготовленность студентов к сдаче экзамена в тестовом режиме, ненадлежащий контроль за выставлением баллов в накопительные ведомости; отсутствие студентов (не явка) на триместре; большое количество «неудов» по ряду дисциплин; слабое владение русским языком студентов первого курса.

Ученый совет отмечает, летняя сессия была проведена в установленные сроки согласно академическому календарю университета на 2024/2025 учебный год и в соответствии с нормативными документами и приказами ректора, в которых был определен комплекс мероприятий по организации и проведению летней экзаменационной сессии.

В то же время в работе подразделений, обеспечивающих учебный процесс, имеются ряд недостатков:

- низкая посещаемость занятий студентами;
- слабая работа кураторов;
- отстраненность руководства факультетов от семестра;
- отсутствие работы по адаптации студентов первого курса к учебному процессу в вузе;
- отсутствие мотивации в успеваемости студентов у преподавателей выпускающих кафедр;

• слабая материально-техническая база, в частности, неприспособленные к занятиям аудитории, слабо оснащенные мебелью, учебным оборудованием, с недостатком учебников и методической литературы тесно связаны с эффективностью и качеством учебного процесса;

В целях дальнейшего совершенствования организации учебного процесса и повышения качества обучения, Ученый совет университета

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1.** Результаты летней экзаменационной сессии 2024/2025 учебного года считать удовлетворительными.

**2. Руководителям структурных подразделений:**

**2.1. Учебно-методическому управлению:**

- усилить контроль за проведением триместра;
- совершенствовать работу по организации учебного процесса и повышения его качества;
- обеспечить систематизацию и научную организацию методической работы, методическое сопровождение образовательных программ;
- совершенствовать систему организации и управления методической работой в университете;
- обеспечить оптимальную организацию качественного учебного процесса.
- усилить работу Научно-методического совета по вопросам руководства, координации, перспективам развития и анализа педагогической деятельности университета, регулярно информирует ректора и Учёный совет университета о состоянии методического обеспечения учебного процесса и качества образования.
- разработать план комплексного методического обеспечения образовательного процесса с учетом универсального набора инструментов, создаваемым профессорско-преподавательским составом;
- повысить эффективность мониторинга учебного процесса и профессионального становления личности специалиста. Мониторинг должен обеспечить коррекцию учебной деятельности студентов в режиме реального времени и успешность их обучения.
- ежегодно проводить анкетирование студентов по вопросам качества преподавания и организации учебного процесса;

## **2.2. Деканатам факультетов:**

- совместно с заведующими кафедрами проанализировать причины падения успеваемости, наметить пути исправления ситуации, учесть их в своих Планах повышения успеваемости на факультетах, результаты доложить на заседании ректората;
- совместно с кафедрами обратить внимание на организацию и проведение экзаменов и обеспечить присутствие студентов, особое внимание уделить заполнению зачетных книжек и личных карточек;
- проводить работу по адаптации студентов первого курса к учебному процессу, а также проводить дополнительную работу по улучшению учебной мотивации для студентов старших курсов и организации контроля;
- усилить контроль за посещаемостью и вовлеченностью студентов в учебный процесс;
- усилить работу со студентами, не сдавшими экзамены и зачеты в основную сессию, принять меры для организации дополнительных консультаций и пересдач;
- активизировать работу кураторов и преподавателей для улучшения качества образовательного процесса;
- обязать факультеты и кафедры проводить дополнительные консультации для студентов, сталкивающихся с трудностями в учебе;
- результаты экзаменационной сессии обсудить на деканатах и заседаниях кафедр. По результатам обсуждения предоставить план мероприятий по повышению качества учебно-методической работы в течение 10 дней.

## **2.3. Начальнику ЦИТ:**

- тьюторам регулярно проводить семинары со студентами, особенно первых курсов и ППС о кредитно-рейтинговой системе в РТСУ, включая порядок формирования итоговой оценки;
- усилить подготовку к сдаче экзаменов в тестовом режиме, включая улучшение работы с программным обеспечением и обеспечением качественного тестирования;
- обеспечить стабильность работы программного обеспечения и минимизацию технических ошибок при проведении экзаменов и зачетов в тестовой форме.

## **2.4. Управлению кадров:**

- во время прохождения сессии и триместра обеспечить надлежащий контроль за трудовой дисциплиной среди ППС университета;
- при разработке эффективного контракта ППС, заведующего кафедрой и декана факультета внедрить следующие пункты: для декана – за посещаемость занятий студентами и успеваемость по факультету; для преподавателей – успеваемость по дисциплине; для заведующих кафедр – успеваемость по ОПОП.

## **3. Финансово-хозяйственной части:**

- провести модернизацию технического оборудования аудиторий и кабинетов РТСУ в соответствии с новыми технологиями.

**4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на проректора по учебной работе Саидамирзода Б.Ш.**

**Председатель  
Ученого совета РТСУ**

**Ученый секретарь  
Ученого совета РТСУ**



**Файзулло М.К.**

**Ташматова Г.Х.**