



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ученого совета Российско-Таджикского (Славянского) университета по вопросу «Об итогах летней зачетно-экзаменационной сессии 2024/2025 учебного года»

к протоколу №2

от 24 сентября 2025г.

Заслушав и обсудив доклад начальника Учебно-методического управления Рахманова Б.Р. и содоклад председателя комиссии Ученого совета по учебно-методической работе Комилова С.Д. «Об итогах летней зачетно-экзаменационной сессии и ГИА 2024/2025 учебного года», Ученый совет констатирует, что факультетами и кафедрами была выполнена определенная работа по подготовке и проведению сессии.

С целью регламентации выполнения общих требований к организации образовательного процесса был издан приказ ректора от 07.01.2025 за № 02 «О календарном графике учебного процесса весеннего семестра 2024/2025 учебного года по программам подготовки бакалавриата и специалитета», в котором были определены сроки теоретического обучения весеннего семестра, сроки сдачи зачётов и экзаменов летней сессии, сроки летних каникул.

Одним из важных составляющих успеваемости является посещаемость студентами учебных занятий. По данным факультетов средняя посещаемость в университете во втором семестре 2024/2025 учебного года составила **78,1%**, что на 4% меньше, чем за аналогичный период в прошлом году (2023/2024 – 82,1%).

С целью устранения недостатков посещаемости проводились различные мероприятия. В отдельных случаях делались замечания, объявлялись выговоры, а в некоторых случаях применялись более действенные меры, например, отчисление студентов за не посещаемость занятий. За 2-й семестр 2024/2025 учебного года было отчислено на очном отделении – **542** студента, в том числе за неуспеваемость – **177**, за нарушение дисциплины – **212**, по собственному желанию – **10**, перевод в другой вуз – **85**, по другим причинам – **58**.

На заочном отделении за второй семестр 2024/2025 учебного года было отчислено **65** студентов, из них за неуспеваемость – **21**, нарушение дисциплины – **9**, перевод в другой вуз – **7**, по собственному желанию – **7**, по другим причинам – **21**.

Учебно-методическое управление совместно с Центром мониторинга, статистики и контроля качества образовательной деятельности проводили ежедневный мониторинг хода сдачи сессии студентами.

Итоги экзаменационных сессий являются одним из важных показателей оценки качества обучения студентов в деятельности вузов. При этом достигнутые показатели характеризуются уровнем усвоения учебного материала, полученных знаний и навыков преподавательской деятельности, а также состоянием, постановкой и управлением учебно-воспитательного процесса соответствующими службами. Усилиями работников деканатов, Центра информационных технологий и Учебно-методического управления было организовано на дневной форме обучения принятие **184** (27,2%) экзаменов у студентов в режиме тестирования и остальные **493** (72,8%), соответственно, традиционно.

Ход и результаты сдачи экзаменационной сессии. Согласно расписанию экзаменов в течение сессии ежедневно на всех факультетах сотрудниками учебно-методического управления осуществлялась проверка хода проведения экзаменов и наличия необходимых для этого аттестационных материалов (тестовые задания и иные аттестационные материалы). Деканаты и кафедры, в основном, выполняли всю работу по подготовке и проведению сессии.

Контингент обучающихся на начало летней экзаменационной сессии по всем формам бакалавриата составил на очном – **3876** студентов, на заочном – **1782** студента.

В период летней экзаменационной сессии в РТСУ студентами 1-5 курсов на дневной форме обучения сдано всего **677** экзаменов, из которых **493** (72,8%) в традиционной форме и **184** (27,8%) в тестовой форме.

Если сравнить **абсолютную успеваемость** по РТСУ с прошлой летней зачетно-экзаменационной сессией с учетом триместра, то она **повысилась** с 84,9% до 87,4%, то есть на 2,5%.

Качественная успеваемость по результатам летней сессии 2024/2025 учебного года составила **28,5%**, что на 7,7% меньше, чем качественная успеваемость по результатам прошлой летней сессии 2023/2024 учебного года (36,2).

**Результаты летней зачетно-экзаменационной сессии (Бакалавриат)
2024/2025 учебного года университета (с учетом триместра)**

Бюджет/ договор	Кол-во студентов	Всего сдали	ОЦЕНКИ					Всего не сдали	НЕ СДАЛИ			% успеваем.
			отл.	хор.	хор.-отл.	удв.	смеш.		1 пред	2 пред	3 и более пред	
бюджет	1671	1501	179	95	485	110	632	170	56	33	81	89,8
договор	2166	1852	70	64	201	206	1311	314	134	55	125	85,5
Всего по РТСУ:	3837	3353	249	159	686	316	1943	484	190	88	206	87,4

В 2024/2025 учебном году по итогам летней зачетно-экзаменационной сессии процент успеваемости по магистратуре очной формы обучения составлял **68,2%**, в 2023/2024 учебном году – 86,1%. Сравнительно с предыдущим годом процент успеваемости понизился на **17,9%**.

Сведения о результатах летней зачетно-экзаменационной сессии по магистратуре очного отделения 2024-2025 учебного года РТСУ

	Кол-во студентов	Всего сдали	ОЦЕНКИ					Всего не сдали	НЕ СДАЛИ			% успеваем.
			отл.	хор.	хор.-отл.	удов.	смеш.		1 пред	2 пред	3 и более пред	
Всего по РТСУ:	132	90	23	23	26	4	14	42	14	3	25	68,2

Сведения о результатах летней зачетно-экзаменационной сессии факультета заочного (дистанционного) обучения 2024-2025 учебного года

	кол-во студентов	всего сдали	оценки					всего не сдали	не сдали			%
			отл	хор	хор/отл	удов.	смеш		1 предм.	2 предм.	3 предм.	
Итого по РТСУ:	1641	1032	39	64	112	25	768	564	-	-	564	54,7%

Для сравнения можно отметить, что процент успеваемости по заочной форме обучения понизился на **13%**, т.е. с **67,7%** по итогам прошлой летней зачетно-экзаменационной сессии

2023/2024 учебного года на 54,7% по результатам нынешней летней зачетно-экзаменаціонной сессии 2024/2025 учебного года.

Вместе с тем в проведении летней зачетно-экзаменаціонной сессии 2024/2025 учебного года имелись определенные ухудшения, так, в результате проверки подготовки и организации летней экзаменаціонной сессии РТСУ были обнаружены многочисленные недостатки: опоздание на экзамены экзаменаторов и ассистентов, отсутствие кураторов на экзамене, ошибки, допущенные работниками ЦІТ, не подготовленность студентов к сдаче экзамена в тестовом режиме, ненадлежащий контроль за выставлением баллов в накопительные ведомости; отсутствие студентов (не явка) на триместре; большое количество «неудов» по ряду дисциплин; слабое владение русским языком студентов первого курса.

Ученый совет отмечает, летняя сессия была проведена в установленные сроки согласно академическому календарю университета на 2024/2025 учебный год и в соответствии с нормативными документами и приказами ректора, в которых был определен комплекс мероприятий по организации и проведению летней экзаменаціонной сессии.

В то же время в работе подразделений, обеспечивающих учебный процесс, имеются ряд недостатков:

- низкая посещаемость занятий студентами;
- слабая работа кураторов;
- отстраненность руководства факультетов от семестра;
- отсутствие работы по адаптации студентов первого курса к учебному процессу в вузе;
- отсутствие мотивации в успеваемости студентов у преподавателей выпускающих кафедр;

• слабая материально-техническая база, в частности, неприспособленные к занятиям аудитории, слабо оснащенные мебелью, учебным оборудованием, с недостатком учебников и методической литературы тесно связаны с эффективностью и качеством учебного процесса;

В целях дальнейшего совершенствования организации учебного процесса и повышения качества обучения, Ученый совет университета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Результаты летней экзаменаціонной сессии 2024/2025 учебного года считать удовлетворительными.

2. Руководителям структурных подразделений:

2.1. Учебно-методическому управлению:

- усилить контроль за проведением триместра;
- совершенствовать работу по организацией учебного процесса и повышения его качества;
- обеспечить систематизацию и научную организацию методической работы, методическое сопровождение образовательных программ;

➤ совершенствовать систему организации и управления методической работой в университете;

➤ обеспечить оптимальную организацию качественного учебного процесса.

➤ усилить работу Научно-методического совета по вопросам руководства, координации, перспективам развития и анализа педагогической деятельности университета, регулярно информирует ректора и Учёный совет университета о состоянии методического обеспечения учебного процесса и качества образования.

➤ разработать план комплексного методического обеспечения образовательного процесса с учетом универсального набора инструментов, создаваемым профессорско-преподавательским составом;

➤ повысить эффективность мониторинга учебного процесса и профессионального становления личности специалиста. Мониторинг должен обеспечить коррекцию учебной деятельности студентов в режиме реального времени и успешность их обучения.

➤ ежегодно проводить анкетирование студентов по вопросам качества преподавания и организации учебного процесса;

2.2. Деканатам факультетов:

- совместно с заведующими кафедрами проанализировать причины падения успеваемости, наметить пути исправления ситуации, учесть их в своих Планах повышения успеваемости на факультетах, результаты доложить на заседании ректората;
- совместно с кафедрами обратить внимание на организацию и проведение экзаменов и обеспечить присутствие студентов, особое внимание уделить заполнению зачетных книжек и личных карточек;
- проводить работу по адаптации студентов первого курса к учебному процессу, а также проводить дополнительную работу по улучшению учебной мотивации для студентов старших курсов и организации контроля;
 - усилить контроль за посещаемостью и вовлеченностью студентов в учебный процесс;
 - усилить работу со студентами, не сдавшими экзамены и зачеты в основную сессию, принять меры для организации дополнительных консультаций и пересдач;
 - активизировать работу кураторов и преподавателей для улучшения качества образовательного процесса;
 - обязать факультеты и кафедры проводить дополнительные консультации для студентов, сталкивающихся с трудностями в учебе;
 - результаты экзаменационной сессии обсудить на деканатах и заседаниях кафедр. По результатам обсуждения предоставить план мероприятий по повышению качества учебно-методической работы в течение 10 дней.

2.3. Начальнику ЦИТ:

- тьюторам регулярно проводить семинары со студентами, особенно первых курсов и ППС о кредитно-рейтинговой системе в РТСУ, включая порядок формирования итоговой оценки;
- усилить подготовку к сдаче экзаменов в тестовом режиме, включая улучшение работы с программным обеспечением и обеспечением качественного тестирования;
- обеспечить стабильность работы программного обеспечения и минимизацию технических ошибок при проведении экзаменов и зачетов в тестовой форме.

2.4. Управлению кадров:

- во время прохождения сессии и триместра обеспечить надлежащий контроль за трудовой дисциплиной среди ППС университета;
- при разработке эффективного контракта ППС, заведующего кафедрой и декана факультета внедрить следующие пункты: для декана – за посещаемость занятий студентами и успеваемость по факультету; для преподавателей – успеваемость по дисциплине; для заведующих кафедр – успеваемость по ОПОП.

3. Финансово-хозяйственной части:

- провести модернизацию технического оборудования аудиторий и кабинетов РТСУ в соответствии с новыми технологиями.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на проректора по учебной работе Сайдамирзода Б.Ш.

Председатель
Ученого совета РТСУ

Ученый секретарь
Ученого совета РТСУ

Файзулло М.К.

Ташматова Г.Х.

