

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ученого совета Российско-Таджикского (Славянского) университета
по вопросу «Об итогах зимней зачетно-экзаменационной сессии 2023/2024
учебного года и задачах по совершенствованию качества учебного процесса»

к протоколу №7

от 28 февраля 2024 г.

Заслушав и обсудив доклад начальника Учебно-методического управления Рахманова Б.Р. и содоклад декана юридического факультета Хамроева Ш.С. «Об итогах зимней зачетно-экзаменационной сессии 2023-2024 учебного года», Ученый совет университета констатирует, что факультетами и кафедрами была проведена серьезная работа по подготовке студентов к сдаче сессии, своевременно составлено и утверждено расписание, обновлен экзаменационный материал.

С целью регламентации выполнения общих требований к организации образовательного процесса был издан приказ ректора от 25.08.2023 за № 104 «О календарном графике учебного процесса осеннего семестра, направлений подготовки бакалавриата и специалитета 2023-2024 учебного года», в котором были определены сроки теоретического обучения осеннего семестра, сроки сдачи зачётов и экзаменов зимней сессии, сроки зимних каникул.

Одним из важных составляющих успеваемости является посещаемость студентами учебных занятий. По данным факультетов средняя посещаемость в университете в первом семестре 2023-2024 учебного года составила **84,7%**, что на 2,2% больше, чем за аналогичный период в прошлом году (2022-2023 – 82,5%) (презентация – 1-2).

С целью устранения недостатков посещаемости проводились различные мероприятия. В отдельных случаях делались замечания, объявлялись выговоры, а в некоторых случаях применялись более действенные меры, например, отчисление студентов за не посещаемость занятий. За 1-й семестр 2023-2024 учебного года было отчислено на очном отделении **106** студентов, в том числе за неуспеваемость – **15**, за нарушение дисциплины – **24**, по собственному желанию - **7**, перевод в другой вуз – **1** студент, по другим причинам – **59**. На заочном отделении было отчислено **58** студентов, из них за неуспеваемость – **39**, перевод в другой вуз – **2**, по собственному желанию – **2**, по другим причинам – **15**.

Итоги экзаменационных сессий являются одним из важных показателей оценки качества обучения студентов в деятельности вузов. При этом достигнутые показатели характеризуются уровнем усвоения учебного материала, полученных знаний и навыков преподавательской деятельности, а также состоянием, постановкой и управлением учебно-воспитательного процесса соответствующими службами. Усилиями работников деканатов, Центра информационных технологий и Учебно-методического управления было организовано принятие **40%** экзаменов у студентов в режиме тестирования и остальные **60%** соответственно традиционно.

Ход и результаты сдачи экзаменационной сессии. Согласно расписанию экзаменов в течение сессии ежедневно на всех факультетах сотрудниками Учебно-методического управления осуществлялась проверка хода проведения экзаменов и наличия необходимых для этого аттестационных материалов (тестовые задания и иные аттестационные материалы). Деканаты и кафедры, в основном, выполняли всю работу по подготовке и проведению сессии.

Контингент обучающихся на начало зимней экзаменационной сессии по всем формам бакалавриата составил на очном – **3978** студентов, на заочном – **1658** студентов.

В период зимней экзаменационной сессии в Российско-Таджикском (Славянском) университете студентами 1-5 курсов очной формы обучения сдано всего **530 экзаменов**, из которых **313 (60%)** в традиционной форме и **217 (40%)** в тестовой форме.

Абсолютная успеваемость по РТСУ с прошлой зимней зачетно-экзаменационной сессией снизилась с 96,3% до 95,5%, то есть на 0,8%.

Качественная успеваемость по результатам зимней сессии 2023-2024 учебного года составила в целом по университету **27,3%**, что на 5,4% меньше, чем качественная успеваемость по результатам прошлой зимней сессии 2022-2023 учебного года (32,7%)

Результаты зимней зачетно-экзаменационной сессии 2023-2024 уч.года составляют:

- по бакалавриату (основная сессия, с учетом триместра и комиссии) – **95,5%**;

- по магистратуре очного отделения – **96,7%** (в 2022-2023уч.г. – 86,7%);

- по факультету заочного (дистанц.) обучения (бакалавриат) (25.12.2023-17.01.2024) – **41%**;

- по факультету заочной (дистанц.) обучения (бакалавриат, 2-е обр-е) – **75,4%**;

- по факультету заочной (дистанц.) обучения (магистратура) – **71,2%** (в 2022-2023 уч.г. – 78,5%).

Вместе с тем в проведении зимней зачетно-экзаменационной сессии 2023-2024 учебного года имелись определенные ухудшения. Так, в результате проверки подготовки и организации зимней экзаменационной сессии магистрантов РТСУ были обнаружены такие недостатки, как:

- ✓ опоздание на экзамены экзаменаторов и ассистентов;
- ✓ отсутствие кураторов на экзаменах;
- ✓ ошибки, допущенные работниками ЦИТ;
- ✓ не подготовленность студентов к сдаче экзамена в тестовом режиме;
- ✓ ненадлежащий контроль за выставлением баллов в накопительные ведомости;
- ✓ отсутствие студентов (неявка) на триместре;
- ✓ большое количество «неудов» по ряду дисциплин;
- ✓ слабое владение русским языком студентов первого курса;

Ученый совет отмечает, что зимняя сессия была проведена в установленные сроки согласно академическому календарю университета на 2023-2024 учебный год и в соответствии с нормативными документами и приказами ректора, в которых был определен комплекс мероприятий по организации и проведению зимней экзаменационной сессии.

Исходя из вышеизложенного, Ученый совет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Результаты зимней зачетно-экзаменационной сессии 2023-2024 учебного года считать удовлетворительными.

2. Руководителям структурных подразделений:

2.1. Учебно-методическому управлению:

- разработать План мероприятий по совершенствованию учебного процесса и повышению качества успеваемости;
- подготовить должностные обязанности замдеканов и тьютора.

2.2. Деканам факультетов:

- проанализировать показатели промежуточной аттестации, особо внимание уделив анализу успеваемости в академических группах с низким показателем результатов зимней зачетно-экзаменационной сессии. Результаты обсудить на заседаниях кафедр и ученых советах факультетов, и наметить мероприятия, направленные на совершенствование учебного процесса в соответствии с требованиями действующих ФГОС;

- особое внимание уделять организации и проведению триместра с целью обеспечения присутствия студентов задолжников на дополнительные занятия;

- своевременно издавать соответствующие приказы по подготовке к сессии;

- совместно с заведующими кафедрами обратить внимание на преподавателей, имеющих плохое усвоение учебного материала студентами (менее 50%);

- кафедрам готовить академические группы к традиционным экзаменам и тестам;

- охватить большее количество студентов на курсах изучения русского языка (с целью получения Сертификата на знание русского языка для ФМС РФ);

- активизировать работу по академической мобильности для поощрения отличников поездками и обучением в вузах России и СНГ.

- увлечь студентов в работу кружков при кафедрах, спортивных секций, по изучению иностранных языков на неязыковых факультетах;

2.3. Начальнику ЦИТ:

- организовать тесное сотрудничество тьюторов с деканатами;
- провести семинар для студентов по использованию личного кабинета;
- своевременно и качественно формировать контингент, сводные ведомости по успеваемости, по текущему контролю знаний, промежуточной аттестации студентов;

- в обязательном порядке проводить обучающие семинары с преподавателями, не имеющими практику ведения «электронного журнала» и онлайн-обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
- своевременно осуществлять техническое сопровождение технических средств обучения, их техническое состояние и принимать меры по устранению имеющихся недостатков.

2.3. Центру мониторинга, статистики и контроля качества образовательной деятельности:

- своевременно проводить СРСП (СРС) и результаты обсудить на заседаниях деканатов;
- обратить внимание на работу кафедр по взаимопосещению занятий ППС, молодых преподавателей и обсуждением на заседаниях кафедры;
- провести анкетирование среди студентов с целью выявления негативных явлений в процессе обучения студентов.

2.4. Проректору по воспитательной работе:

- усилить работу со студентами первых курсов по адаптации в студенческом коллективе;
- кураторам обратить должное внимание на студентов, ждущих перевода в другой вуз и агитировать за обучение в РТСУ;
- более тесно работать с родителями (группы в телефоне – размещение информации о посещаемости и успеваемости);
- рассмотреть вопрос о поощрении кураторов по результатам учебного года.

3. Управлению кадров:

- обеспечить своевременную рассылку приказов по отчислению и восстановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого проректора, проректора по учебной работе Абдулаеву М.Р.

**Председатель
Ученого совета РТСУ**

**Ученый секретарь
Ученого совета РТСУ**



Файзулло М.К.

Ташматова Г.Х.