



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**Ученого совета Российско-Таджикского (Славянского)**  
**университета «Итоги работы коллектива РТСУ в 2025 году»**

к протоколу №5

от 29 декабря 2025г.

Заслушав и обсудив доклад ректора Иброхимзода И.Р. «Итоги работы коллектива РТСУ по итогам работы коллектива РТСУ в 2025 году», Ученый совет отмечает, что основные итоги минувшего года заключается в том, что многие концептуальные, организационные и материально-технические основы университета уже созданы. В 2026 году необходимо, опираясь на фундамент достигнутого, идти дальше по намеченному пути, исходя из миссии, приоритетов, целей и стратегии университета.

В целях повышения качества образовательной, научно-инновационной, воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности университета, Ученый совет

**ПОСТАНОВИЛ:**

1. Утвердить Отчет об итогах работы коллектива Российско-Таджикского (Славянского) университета за 2025 год.

2. Признать работу коллектива РТСУ за 2025 год удовлетворительной.

3. В связи с оглашением 2025-2030 годы «Годами развития цифровой экономики и инноваций» на 2026 год ключевыми направлениями для Учёного совета РТСУ станут внедрение электронного документооборота, усиление контроля за исполнением решений через цифровую систему мониторинга с регулярной отчётностью, повышение прозрачности работы Совета, а также актуализация программы развития университета до 2030 года с акцентом на цифровизацию образования, научно-исследовательскую деятельность и расширение международного сотрудничества.

4. Определить нижеследующие приоритетные **задачи**, направленные на устранение выявленных недостатков, приведение кадрового обеспечения в соответствие с нормативными требованиями и повышение эффективности деятельности университета:

**4.1. ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ РТСУ И ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ДЕЙСТВУЮЩИМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ И УСТАНОВЛЕННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ:**

- провести проверку наличия и актуальности правоустанавливающих документов, определяющих статус РТСУ;

- пересмотреть, дополнить и усовершенствовать Устав РТСУ в соответствие с законодательством Республики Таджикистан и Российской Федерации;

- провести проверку наличия и актуальности лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственном статусе РТСУ, а также соблюдение требований, установленных приложениями к лицензии за 5 лет;

- провести проверку наличие и актуальности основных документов регулирующих деятельность структурных подразделений РТСУ (включая школы, технопарк и пр.), с учетом текущих изменений в сфере образования и науки;

- провести проверку исполнения действующего законодательства РФ и РТ (законов, указов Президента РТ и РФ, постановлений Правительства РТ и РФ, приказов Министра образования и науки РТ и РФ, включая государственные планы, стратегии и концепции;

- проанализировать процессы планирования, механизмы принятия и исполнения решений ректората, а также систему контроля их эффективности. Актуализировать распределение должностных обязанностей между ректором и проректорами (ректора, проректоров, декана, заместителей деканов, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, ассистента и управляющего) в соответствии с действующим законодательством;

- осуществить проверку деятельности ученых советов всех уровней на предмет соответ-

ствия их составов, планов и документационного обеспечения с действующим законодательством и внутренним регламентом РТСУ;

- провести комплексный анализ деятельности Учебно-методического совета РТСУ за 5 лет (планов работы, протоколов и эффективности решений и пр.).

- организовать проверку деятельности деканатов относительно соблюдения локальных нормативных актов, реализации планов работы и развития факультетов и эффективности работы руководящего состава (деканов и их заместителей).

- провести проверку основной и рабочей документации в деканатах и на кафедрах на соответствие с действующим стандартом, а также осуществить оценку деятельности заведующих кафедр.

- провести проверку контингента студентов по формам обучения (очной, очно-заочной, дистанционной), курсам, специальностям и направлениям подготовки;

- провести проверку распорядительной документации (приказов) о зачислении, отчислении, восстановлении и переводе обучающихся за последние 5 лет;

- провести проверку условий хранения, ведения и комплектность личных дел студентов;

- провести проверку и анализ результатов экзаменационных сессий и триместров, апелляционных процедур, корректности расчета среднего балла студентов;

- провести проверку системы тестирования в рамках РТСУ и проведения зачетно-экзаменационных сессий на соответствие действующим нормативным требованиям;

- организовать проверку работы приемной комиссии на предмет соблюдения лицензионных требований РФ и РТ при наборе в магистратуру, а также соблюдение порядка зачисления абитуриентов по Президентской квоте;

- провести проверку контингента магистрантов по формам обучения, состояние ведения и хранения личных дел магистрантов;

- провести аудит численности стипендиатов по категориям стипендий (Президентской стипендии, республиканских, региональных, именных стипендиатов и пр.);

- проанализировать эффективность работы комиссии по распределению выпускников за 5 лет, проверив соблюдение государственных квот и наличие подтвержденных заявок на подготовку специалистов от профильных организаций;

- провести проверку данных о выпуске специалистов за 2021–2025 гг. и контроля полноты документационного обеспечения выпускников в структурных подразделениях университета (деканаты и отдел кадров);

- провести проверку направления и явки выпускников на место распределения, взаимодействие с молодыми специалистами, статус выполнения трехстороннего соглашения;

- осуществить проверку регламентов хранения и выдачи документов об образовании, в особенности выдачи дипломов лицам, отработавшим установленный законом срок по распределению;

- обеспечить систематический контроль ежедневной посещаемости учебных занятий студентами очной и заочной форм обучения, а также магистрантами;

- обеспечить строгий контроль соблюдения установленной формы одежды и внешнего вида студентов во время учебных занятий и пребывания на территории университета;

- во исполнении поручений Лидера нации – Президента Республики Таджикистан Эмомали Рахмона разработать комплексный План мероприятий и обеспечить его полную реализацию в срок до конца 2026 года;

- обеспечить комплексную реализацию текущей Программы развития путем активизации работы по невыполненным направлениям, обязав ответственных лиц представить отчеты с анализом причин неисполнения плановых мероприятий, и одновременно организовать подготовку концептуальных предложений от факультетов для формирования Программы развития университета на период 2026–2030 гг.;

- организовать дежурство за счет преподавателей кафедр, при этом одновременно необходимо усилить дежурных по факультетам и входам за счет заместителей деканов по учебной работе, которые обязаны иметь при себе бейдж дежурного и ежедневно предоставлять отчет о результатах дежурства в воспитательное управление;

- принять меры по обеспечению качества образовательных программ, устранить имею-

щиеся недостатки в течение января 2026 года и до конца месяца направить ректорату письменный отчет по данному вопросу;

- проверить и обеспечить качество учебных занятий, которые должны поддерживаться на должном уровне, ежедневно контролировать ход проведения занятий преподавателей и еженедельно докладывать о результатах ректорату;

- для расширения инновационных процессов и всестороннего использования возможностей цифровых технологий и Указом Президента Республики Таджикистан объявления 2025-2030 годы «Годами развития цифровой экономики» в соответствии с его 4-м пунктом о развитии человеческого капитала путем изучения и квалификации кадров по информационным технологиям внутри и за пределами страны, повышения уровня культуры использования цифровых технологий обеспечить обязательное использование электронных досок в учебном процессе;

- контролировать ход использования электронных досок и обязать деканов факультетов и заведующих кафедрами обеспечивать ход использования электронных досок в ходе проведения занятий преподавателей, широко внедрять изучение иностранных языков с использованием цифровых технологий в РТСУ и его структурных подразделениях, тем самым подготовка специалистов, владеющих иностранными языками (пункт 20 Плана Министерства образования и науки РТ);

- обеспечить качество учебно-методических комплексов, разработанных в соответствии с нормативными актами, обсуждать на заседаниях кафедр, утверждать председателями научно-методических советов факультетов на заседаниях научно-методических советов факультетов, а затем утверждаться Учебно-методическим советом университета;

- обеспечить развитие дуального образования, где руководители факультетов, заведующие кафедрами и отдел практик обязаны организовать процесс проведения практических профильных занятий на предприятиях и в учебных центрах. Одновременно с этим необходимо инициировать работу с зарубежными вузами и институтами на необходимом уровне;

- обеспечить правильное распределение учебной нагрузки в соответствии с инструкциями и указаниями Ученого совета университета осуществить распределение учебной нагрузки по кафедрам;

- обеспечить организацию и проведение научно-методических семинаров, которое должно осуществляться со стороны Учебного управления совместно с Департаментом науки и инноваций. Для организации качественного семинарского процесса на должном уровне необходимо пригласить опытных специалистов и методистов со стороны. В связи с этим данные структуры обязаны разработать план мероприятий по проведению семинаров на должном уровне, которые должны проводиться ежемесячно совместно с кафедрами университета и предоставлять руководству РТСУ отчет о результатах;

- проверить и проконтролировать обеспечение студентов учебными материалами, учебными программами, лекциями, учебными комплексами, электронными учебниками и другими ресурсами, которые должны предоставляться преподавателями;

- в соответствии с учебной нагрузкой и обязанностями входящих в преподавательскую деятельность каждый из преподавателей обязан разрабатывать учебно-методические материалы;

- проверить и проконтролировать вопрос о списании кураторских часов;

- обеспечить выполнение планов с последующим отчетом его на ректорате РТСУ;

- контроль за подготовкой выпускных квалификационных работ с вынесением списков на утверждение Ученых советов факультетов не позднее января;

- подготовить план научной работы, который осуществляется Департаментом науки и инноваций и представить его в государственные органы для внедрения и реализации;

- подготовить и осуществить научное направление кафедр, подготавливаемое Департаментом науки и инноваций, деканами факультетов, заведующими кафедрами, которые должны определить научное направление своих кафедр до заседания Ученого совета и представить его на утверждение;

- подготовить и предоставить планы работы кафедр;

- подготовить план публикаций статей высокого уровня (Scopus, Webofscins, ВАК и др.),

где деканам факультетов, заведующим кафедр в течение двух недель подготовить план работы по публикациям статей высокого уровня в 2026 году и представить его на утверждение проректору по науке и инновациям;

- подготовить и разработать грантовые проекты;
- обеспечить расширение работы по обмену опытом и привлечению сотрудников РТСУ к повышению квалификации и переподготовке в ведущих зарубежных вузах;
- обеспечить и подготовить научные работы по направлению «Зелёная экономика» (пункт 6 Плана – мероприятия Министерства образования и науки РФ);
- обеспечить качество развития учебного процесса, контролировать ход учебных часов;
- форма одежды студентов должна соответствовать установленным нормам, а посещаемость занятий должна быть обеспечена на должном уровне;
- руководители академических групп должны поддерживать связь с родителями, деканы факультетов совместно с учебной частью обязаны быть в курсе состояния общежития и семейных обстоятельств каждого студента;
- обеспечить предоставление студентам индивидуальных планов;
- проверка делопроизводства деканатов факультета, заведующих кафедр и других структур;
- подготовить график и обеспечить постоянный анализ учебных занятий;
- разработать и представить на утверждение графики посещения занятий преподавателями кафедр, деканов факультетами, посещать занятия преподавателей, анализировать их и представлять свои заключения руководству РТСУ или на контрольных совещаниях;
- контроль за учебным, научным и воспитательным процессом со стороны деканов факультетов;
- подготовить ускорение процесса цифровизации деятельности университета и перехода к электронному правительству (пункт 6-7 Плана мероприятий Министерства образования и науки). Принятие постоянных мер по повышению качества образования, обновлению учебных программ и планов на всех уровнях образования и приведению их в соответствие с мировыми стандартами с привлечением отечественных и зарубежных экспертов (пункт 7-10 Плана мероприятий Министерства образования и науки);
- принять конкретные практические меры по качественной реализации программ и стратегий, внедрению цифровых технологий в образовательный процесс, международному сотрудничеству, научному обмену преподавателями и студентами, научно-исследовательской работе, образовательным мероприятиям и обеспечению стабильного и устойчивого развития учреждений высшего профессионального образования (пункт 17 Плана Министерства образования и науки, пункт 16 Плана мероприятий Совета по развитию высшего образования и науки);
- принимать постоянные меры по подготовке высококвалифицированных педагогических кадров, дальнейшему повышению качества образования, уделению пристального внимания профессиональному уровню преподавателей и использованию ими современных технологий (пункт 17 Плана Министерства образования и науки);
- обеспечить эффективные меры по развитию, укреплению и использованию человеческого капитала, развитию науки и подготовке специалистов в международной сфере (пункты 7, 10 Плана мероприятий Министерства образования и науки);
- обеспечить меры по повышению качества образования, актуализации образовательных программ и учебных планов всех уровней образования и приведению их в соответствие с мировыми стандартами путем привлечения отечественных и зарубежных экспертов (пункты 7, 10 Плана мероприятий Министерства образования и науки);
- обеспечить в рамках содействия цифровой экономике в ближайшие пять лет, уделить внимание развитию человеческого капитала посредством подготовки и переподготовки кадров в области информационных технологий в стране и за рубежом, а также повышению осведомленности об использовании цифровых технологий ((пункты 10, 11 Плана мероприятий Министерства образования и науки);
- обеспечить работу по обмену опытом и привлечению сотрудников других вузов к по-

вышению квалификации и переподготовке в ведущих зарубежных вузах;

#### **4.2. ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПЛАНИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:**

- рассмотреть и проанализировать вопросы планирования и организации учебного процесса на Ученом совете, заседаниях руководства и структурных подразделений РТСУ, проанализировать деятельность и документацию учебного подразделения, отчетов, стратегического плана подразделения, нормативных актов, должностных инструкций сотрудников подразделения, наличия учебных планов, соответствия типовому учебному плану специальности, учебно-методическому плану по каждой специальности и индивидуальному плану подготовки преподавателей в соответствии с нормативными актами;

- контролировать наличие индивидуального учебного плана студента по установленной форме на каждый год обучения, составленный лично студентом с учетом рекомендаций научного руководителя (эдвайзера) по каждой специальности;

- проверить наличие учебных планов, подготовленных по государственным стандартам по каждой специальности (бакалавриат, специалитет, магистратура);

- проверить график учебного процесса и учебной деятельности на соответствии с нормативно-правовыми актами;

- проконтролировать на соответствии дисциплины по выбору, полный анализ документов по выбору дисциплин;

- провести ревизию расчета, распределения и реализации учебной нагрузки преподавателей различных уровней, обеспечение их другими видами работ в соответствии с индивидуальными планами работы, контроль выполнения индивидуальных планов преподавателей, информация о молодых преподавателях, читающих лекции, и их обоснование;

- рассмотреть вопросы соответствия учебных, учебно-производственных и производственных практик в РТСУ на наличие единого центра практики, стиль управления и условия работы центров практики, наличие кафедр или филиалов на производственных предприятиях, наличие двусторонних договоров между РТСУ и производственными предприятиями, наличие контрольной книги, расписание занятий перед направлением на практику, психологическая подготовка стажеров, наличие единого дневника стажеров;

- рассмотреть и вынести на Ученый совет вопросы соответствия заочной и дистанционной формы обучения в РТСУ, организации учебного процесса, учебные планы и программы, методические материалы для студентов заочного и дистанционного отделений (по специальностям), состояние работы заочного отделения, письменные контрольные работы студентов, оценка контрольных работ, организацию зачетных и экзаменационных сессий в соответствии с требованиями;

- проведение еженедельного мониторинга состояния журналов академических групп всех форм обучения, а также проанализировать систему внутреннего контроля РТСУ за образованием и его эффективностью;

- обеспечить подготовку учебно-методических пособий для групп очной, заочной и дистанционной форм обучения;

- активизировать деятельность РТСУ по совершенствованию преподавания и изучения русского и английского языков, и ежемесячно предоставлять отчет на Ученый совет.

#### **4.3. ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

- активизировать работу по анализу потребностей рынка труда и приоритетов социально-экономического развития;

- расширить взаимодействие с профильными министерствами, профессиональными сообществами и зарубежными партнерами;

- разработать и актуализировать образовательные программы всех уровней подготовки (СПО, бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура, докторантура PhD);

- усилить научно-методическое сопровождение и кадровый потенциал, обеспечить своевременную подготовку лицензионных и аккредитационных материалов;

- установить четкую систему координации и контроля за реализацией указанных мер с целью устойчивого и опережающего развития образовательной деятельности РТСУ;

- заложить основы медицинского кластера РТСУ и начать проработку нормативной и

партнёрской базы для открытия новых направлений в сфере здравоохранения, как первого этапа к созданию медицинского факультета;

- системно развивать программы среднего профессионального образования (СПО), обеспечив успешный старт новых программ и формируя основу для многопрофильного Колледжа РТСУ;

- начать разработку концепции лечебно-учебно-производственного центра с подготовкой дорожной карты его создания;

- развивать сеть довузовского образования;

- предусмотреть и поэтапно реализовать меры по открытию новых учебных групп с обучением на английском языке, что позволит повысить международную привлекательность университета и расширить контингент обучающихся;

- оптимизировать структуру контингента с учетом соотношения бюджетной и договорной форм обучения (в направлении контингента, посещаемости и успеваемости студентов РТСУ);

- повысить посещаемость за счет мотивационных мер и усиленного контроля со стороны деканатов, заместителей деканов и кураторов;

- совершенствовать абсолютную и качественную успеваемость через академическую поддержку и индивидуальную работу с обучающимися;

- регулярно мониторить и анализировать показатели успеваемости и посещаемости для своевременного выявления проблемных зон;

- активизировать взаимодействие с преподавательским составом для внедрения эффективных методов контроля и повышения дисциплины студентов;

- укрепить систему внутренних гарантий качества в образовательной, административной и финансовой деятельности;

- усилить контроль над полным соблюдением лицензионных требований и нормативных актов Российской Федерации и Республики Таджикистан;

- обеспечить условия для организации горячего питания обучающихся начальных образовательных программ;

- проводить системный мониторинг соблюдения условий договоров и соглашений;

- уделить внимание анализу причин выявленных нарушений, разработке и внедрению превентивных мер, направленных на повышение устойчивости, управляемости и качества образовательной экосистемы РТСУ;

- повысить активность сотрудников и профессорско-преподавательского состава в освещении жизни РТСУ и республики;

- регулярно обновлять и актуализировать информацию на официальном сайте и образовательном портале;

- внедрять автоматизированные инструменты контроля полноты и достоверности размещаемых данных;

- расширить функционал электронных ресурсов для обучающихся и преподавателей;

- повысить удобства навигации и качества пользовательского опыта;

- стимулировать создание и поддержание факультетских страниц в социальных сетях;

- активизировать комментирование значимых дат и событий;

- обеспечить экспертные комментарии со стороны ППС, что позволит повысить узнаваемость РТСУ, вовлечённость сообщества и соответствие действующим требованиям законодательства и стандартам информационной открытости образовательных организаций;

- учебному отделу обеспечить строгий контроль за соблюдением порядка и сроков заполнения журналов академических групп, совместно с руководством факультетов устранить выявленные недостатки;

- обеспечить предоставление сведения об текущем состоянии учебной работы и выявленных нарушениях ректорату на еженедельной основе;

- обеспечить высокий уровень посещения учебных занятий студентами, а также представления ежедневного отчёта со стороны руководства факультетов для сведения ректору;

- представлять информацию о результатах проведения выпускных государственных эк-

заменов на факультете заочного (дистанционного) обучения на ежедневной основе для сведения Ректору;

- сформировать штаб для обеспечения организации, контроля и координации вопросов, связанных с подготовкой и проведением зимней и летней зачетно-экзаменационной сессии, на каждом факультете в непосредственном взаимодействии с Учебным отделом, Центром мониторинга, статистики и контроля качества образовательной деятельности, Центром информационных технологий;

- совершенствовать критерии и прозрачность распределения стипендий с целью более объективной оценки успехов студентов;

- повысить мотивационные функции стипендии для стимулирования системного роста успеваемости и дисциплины;

- усилить контроль и мониторинг эффективности стипендиальных программ;

- активизировать работу факультетских комиссий, деканатов и кураторов по отслеживанию успеваемости и выявлению студентов, требующих поддержки;

- развивать комплексную систему академической и финансовой поддержки для студентов с высокой учебной нагрузкой или специфическими образовательными потребностями.

#### **4.4. ПО ЦЕНТРУ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭЛЕКТРОННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ РТСУ:**

- подготовить предложения относительно порядка проведения тестирования по русскому языку студентов РТСУ, включая вопросы согласования взаимодействия с Российским университетом дружбы народов им. Патриса Лумумбы в рамках решения данного вопроса;

- определить возможность предварительного тестирования студентов силами внутренних структурных подразделений вуза (Кафедра общеуниверситетского русского языка, Центр информационных технологий);

- совершенствовать цифровизацию образовательных и управленческих процессов РТСУ путём расширения функциональных возможностей информационной системы KREUCH;

- внедрить автоматизированный мониторинг успеваемости и посещаемости студентов;

- повысить уровень информационной безопасности и надёжности ИТ-инфраструктуры;

- модернизировать серверное и сетевое оборудование;

- совершенствовать системы аналитической и статистической отчётности с целью повышения прозрачности, оперативности и эффективности управления РТСУ;

- в кратчайшие сроки обеспечить внедрение и использование Единой системы электронного документооборота путём тесного взаимодействия с Агентством инноваций и цифровых технологий при Президенте Республики Таджикистан;

- обеспечить разработку и представления на рассмотрение проекта плана-мероприятий по развитию электронной образовательной среды РТСУ;

- в рамках реализации мероприятий по цифровой трансформации и перехода к автоматизации управленческих и академических процессов, начальнику Центра информационных технологий подготовить комплексное предложение по формированию и развитию Электронной информационно-образовательной среды РТСУ;

#### **4.5. ПО НАПРАВЛЕНИЮ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, УРОВНЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И ЕГО ЭФФЕКТИВНОСТЬ:**

- проанализировать методическое обеспечение, уровня, качества и эффективности образовательного процесса и вынести на Ученый совет анализ протоколов, заключений комиссий за последние 5 лет;

- провести ревизию и сравнение типовых и рабочих учебных программ (силлабусов), текста лекций преподавателей на текущий учебный год и их соответствие типовым и рабочим учебным программам (силлабусам), методическим разработкам кафедр, необходимым для обеспечения качества образования студентов;

- провести анализ соответствие типовых, рабочих программ (силлабусов) и других методических материалов требованиям народного хозяйства и научно-технического прогресса, и отчитываться перед НС РТСУ;

- проанализировать состояние организации самостоятельной и индивидуальной работы

студентов и ее эффективность, обеспеченность всех видов занятий, включая самостоятельную работу с преподавателями и самостоятельную работу студентов, специальной учебной литературой, методическими разработками, их новизна, качество и эффективность использования на занятиях, и вынести на заседание Учебно-методического совета РТСУ в январе 2026г.;

- проанализировать деятельность сотрудников РТСУ, факультетов и кафедр по разработке и изданию учебно-методической литературы (с указанием их наименований), внедрению активных методов обучения, новых образовательных систем и технологий за последние 5 лет и вынести на Ученый совет РТСУ;

- проконтролировать изучение докладов, выступлений и трудов Президента Республики Таджикистан Эмомали Рахмона в учебных группах и др., решений Ученого совета, ректората, приказов ректора по данному вопросу, отчитываться ежеквартально;

- провести ревизию соответствия количества и перечня курсовых работ плану (по специальности) и образовательным программам, качество выполнения курсовых работ, соблюдение требований к курсовым работам (количество студентов на одного руководителя и т.д.);

- проконтролировать деятельность работы кафедры или группы по управлению качеством образования в РТСУ;

- провести анализ работы деканата и кафедр по допуску студентов к зачетным и экзаменационным сессиям, соблюдение требований нормативных правовых документов по данному вопросу;

- проанализировать организацию и эффективность проведения собеседований со студентами;

- провести анализ результатов зачетных и экзаменационных сессий за последние 3 года;

- обеспечить соблюдение порядка подготовки, организации, допуска к экзаменам, проведения, сопоставления с контрольно-измерительными материалами аттестационной комиссии, подведения итогов и оформления результатов зачетов и экзаменов;

- обеспечить наличие экзаменационных билетов, их соответствие образовательным программам и утверждение на заседаниях кафедры;

- обеспечить проверку уровня знаний студентов путем комплексного тестирования и сопоставление его результатов с внутрисеместровыми сессиями;

- провести мониторинг предпринимаемых мер советами факультетов для поощрения отличников учебы;

- проанализировать на наличие проведение анкетирования студентов и оформление его результатов.

#### **4.6. ПО НАПРАВЛЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ И ЗАЩИТ ВКР:**

- проверить соответствие оценок тем выпускных квалификационных работ и магистерских диссертаций, их актуальность, соответствие профессиональным и отраслевым учебным программам, реальным потребностям народного хозяйства, научно-технического прогресса, направлениям развития региона;

- утверждение тем ВКР и магистерских диссертаций на ученых советах факультетов и заседаниях кафедр, обсуждение последовательности выполнения дипломных работ, диссертаций на заседаниях советов и кафедр, соответствие личности, образования и опыта научных руководителей дипломных работ, диссертаций и последовательности работы научных руководителей с выпускниками требованиям РТСУ;

- утверждение количества молодых преподавателей, допущенных к руководству ВКР и диссертациями, наличие решения совета по данному вопросу;

- составить предложение по совершенствованию работы аттестационных руководителей и экзаменаторов;

- проверить состав и содержание билетов государственной аттестации, их соответствие образовательным программам (по специальностям), равенство теоретических и практических вопросов в экзаменационных билетах;

- проанализировать проведение государственной аттестации выпускников для определения навыков и профессиональных способностей выпускников (табели успеваемости, экзамене-

национные тетради, сводные отчеты);

- проверить соответствие создания комиссии по государственной аттестации выпускников (из числа отраслей, министерств, ведомств, учредителей, работников учреждений высшего профессионального образования), утверждение председателей комиссии по государственной аттестации выпускников (по специальности и стажу работы) и их соответствие нормативным документам;

- проверить наличие протоколов и решения заседаний комиссии, их соответствие действующим требованиям;

- проанализировать результаты государственной аттестации выпускников, защиты дипломных работ и выпускных квалификационных работ студентов за последние 5 лет;

- провести мониторинг уровня фундаментальной, специальной, профессиональной и практической подготовки выпускников (по оценке комиссии по государственной аттестации выпускников);

- проверить состояние сохранности дипломных работ и выпускных квалификационных работ в университете;

- проверить отчеты председателей комиссий по государственной аттестации выпускников, их соответствие Положению о комиссиях по государственной аттестации выпускников, рассмотрение отчетов председателей комиссий по государственной аттестации выпускников на Ученом совете университета и факультетов, пути устранения выявленных недостатков.

#### **4.7. ПО НАПРАВЛЕНИЮ ФАКУЛЬТЕТА ЗАОЧНОГО (ДИСТАНЦИОННОГО) ОБУЧЕНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ГИА МАГИСТРОВ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ:**

- обеспечить планомерное расширение номенклатуры реализуемых образовательных программ (на уровнях бакалавриата и магистратуры) по всем формам обучения (очной и заочной);

- разработать комплекс мер, направленных на увеличение контингента обучающихся и их активное вовлечение в научную, культурную и спортивную жизнь РТСУ;

- активизировать профориентационную работу в общеобразовательных учреждениях для привлечения талантливых и подготовленных абитуриентов.

#### **4.8. ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОСЕЩЕНИЯ ОТКРЫТЫХ ЛЕКЦИЙ ППС СОГЛАСНО ПЛАНУ УМС:**

- усилить контроль за ходом учебного процесса для обеспечения высокого уровня знаний и подготовки студентов, со стороны руководства факультетов, кафедр и преподавателей;

- обеспечить максимальную посещаемость занятий студентами и не допускать значительных пропусков;

- организовать активную работу с родителями студентов по вопросам посещаемости и успеваемости;

- установить ежедневное представление ректору информации о посещаемости занятий со строгим контролем исполнения;

- всем факультетам организовать и разработать рабочие тетради по преподаваемым предметам для обеспечения самостоятельной работы студентов;

- обеспечить методическое сопровождение занятий и еженедельно проводить контроль знаний студентов, со стороны заведующих кафедр;

- обеспечить строгое соблюдение утверждённых графиков и положений, регулирующих проведение сессии, подготовить и принять документы необходимые документы для её проведения (руководители факультетов и структурные подразделения);

- в целях контроля за соблюдением норм и объективностью распределения учебной нагрузки среди профессорско-преподавательского состава поставить отчет комиссию в январе месяц. По результатам проверки комиссии представить сводный отчет на рассмотрение ректорату.

#### **5. ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

##### **5.1. ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПЛАНИРОВАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ:**

- проверить соответствие Перспективного плана научно-исследовательских работ (НИР), соответствие материально-технической базы РТСУ условиям выполнения НИР, документа-

ция отдела науки, разработка новых НИР, отвечающими потребностям РТСУ;

- проанализировать соответствии структуры научно-исследовательской части (сектора НИР) университета, деятельность НИР по управлению и координации научно-исследовательской работы за последние 5 лет;

- проверить наличие обзора научно-исследовательских работ на Ученом совете РТСУ и его структурах;

- провести ревизию направления научных исследований (по действующему нормативу не менее 5 направлений), их актуальность и перспективность, связь с вопросами развития экономики республики;

- проанализировать перечень научных тем, финансируемых из бюджета или по хоздоговору, связь НИР с образовательным процессом, расширить по всему подразделению;

- проверить на наличие фундаментальных научных исследований, проводимых в РТСУ, открытия, достижения (с указанием их фамилий) и изобретения ученых РТСУ за последние 5 лет, расширить новые направления;

- проанализировать наличие участия вуза в комплексных целевых научных программах республики, внедрять во всех подразделениях;

- проанализировать укомплектованность НИР, руководителями и ответственными исполнителями (по учёным степеням и званиям, научному опыту);

- провести ревизию на наличие постоянно действующих научных семинаров, план их работы, научных конференций и симпозиумов, проведённых в РТСУ за последние 5 лет, целенаправленность их проведения и итоговые результаты, участие учёных РТСУ в международных и республиканских конференциях, симпозиумах и научных совещаниях;

- проверить финансирование научно-исследовательских работ за счёт государственного бюджета, хозрасчёта, внутренних средств РТСУ, спонсоров, гарантий (грантов) и т.д. (в процентах), внедрять таких работ по всем подразделениям;

- проверить численность преподавателей, принявших участие в проведении научных исследований (в процентах от общей численности преподавателей);

- проверить участие студентов в региональных и международных конференциях, курсах и семинарах (количество участников на сотню), научные достижения студентов;

- проверить и проанализировать отчёт НИР в РТСУ за последние 5 лет;

- проверить награды и поощрения, полученные научными работниками РТСУ за последние 5 лет администрацией;

- развивать междисциплинарные и трансграничные исследования, направленные на повышение значимости и актуальности результатов;

- расширить участие РТСУ в проектах с привлечением внешнего финансирования, включая темы, финансируемые заказчиками и предприятиями;

- усилить поддержку исследовательских инициатив с практической направленностью;

- внедрить системный мониторинг и оценку выполнения научных проектов для повышения их качества, эффективности и интеграции в международное научное сообщество;

- обеспечить полноценное заполнение требуемой информации Национального научного портала Республики Таджикистан всеми научно-педагогическими работниками РТСУ;

- повысить качество публикуемых работ;

- развивать международную видимость журналов и интеграции результатов исследований в междисциплинарные и трансграничные проекты;

- активизировать взаимодействие с предприятиями и заказчиками для получения внешнего финансирования и практического внедрения разработок;

- внедрить системный подход к оценке, координации и поддержке научных исследований.

## **5.2. ПО НАУЧНЫМ КРУЖКАМ РТСУ:**

- рассмотреть возможность создания и функционирования тематических научных кружков для привлечения студентов (проверка возлагается на руководство факультетов);

- определить порядок и способы увеличения публикационной активности студентов путём формирования студенческих журналов;

- обеспечить рост количества студенческих проектов, отвечающих современным направлениям государственной политики в сфере технологий, экономики и социального развития (проверка и организация возлагается на руководство факультетов).

### **5.3. ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ:**

- стимулировать преподавателей, включая молодых учёных, к защите кандидатских и докторских диссертаций;

- привлечение высококвалифицированных научных кадров;

- развивать программы повышения квалификации и научного консультирования;

- создать системный подход к использованию кадрового потенциала университета для полного соответствия требованиям ФГОС ВО и повышения качества образовательного процесса.

- активизировать работу по увеличению доли остепенённых научно-педагогических работников и преодолению низких темпов прироста;

- расширить и целевую поддержку аспирантуры и докторантуры;

- усиление института научного руководства;

- внедрить дополнительные механизмы мотивации соискателей ученых степеней;

- создать условия для сокращения сроков подготовки и защиты диссертаций;

- привлечь молодых преподавателей и исследователей к научной деятельности;

- развивать научные школы и повышение результативности диссертационных исследований.

- проверить наличие текущих планов работы и перспективы аспирантуры и докторантуры РТСУ;

- проверить соответствие общей численности докторантов (в том числе женщин и девушек) по формам обучения, направлениям обучения, численность аспирантов, обучающихся по контракту;

- проверить состояние документирования аспирантов, докторантов, старших научных сотрудников, стажеров за последние 5 лет, перспективы подготовки научно-педагогических кадров в РТСУ;

- проанализировать наличие материалов по программе и билетов для вступительных экзаменов в аспирантуру и сдачи квалификационного минимума по специальностям;

- проверить соответствие планов приема аспирантов (докторантов) по направлениям и специальностям, наличие конкурса в аспирантуру, работа приемной комиссии в аспирантуру, рекомендации в докторантуру и старших научных сотрудников по установленным критериям;

- мониторинг количества аспирантов – получателей президентских, именных, республиканских, городских стипендий (по специальностям), наличие решения ученого совета РТСУ по ним;

- мониторинг количество аспирантов и докторантов, защитивших диссертации в указанный период (сколько из них женщин);

- проанализировать участие ученых РТСУ в качестве руководителей аспирантов;

- проверить связь темы диссертаций аспирантов и докторантов с основными научными направлениями, реализуемыми в РТСУ;

- мониторинг научных достижений аспирантов и докторантов, старших научных сотрудников, стажировки по теме диссертации (в период обучения);

- проверить наличие проведение аттестации аспирантов, докторантов, старших научных сотрудников на Ученом совете РТСУ, факультета и их результаты;

- мониторинг количества соискателей ученой степени и выполнение ими плана работы;

- мониторинг наличия и деятельности специализированных советов по защите кандидатских и докторских диссертаций, деятельность советов за последние пять лет, членство преподавателей в советах других образовательных и научных учреждениях;

### **5.4. ПО НАУЧНО-ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

- формировать устойчивую проектную культуру профессорско-преподавательского со-

става и развитие проектных компетенций студентов;

- формировать навыки подготовки заявок, управления проектами и коммерциализации результатов исследований;
- системно вовлекать ППС в конкурсные процедуры национальных и международных грантов;
- анализ развивать студенческую грантовую деятельности через создание внутренних конкурсов, наставничество со стороны опытных исследователей и поддержку междисциплинарных проектных команд;
- усилить контроль за обязательной регистрацией ППС в Национальной библиотеке Таджикистана и научной электронной библиотеки ELIBRARY;
- увеличить количество и масштаб научных мероприятий, с особым акцентом на международные конференции, семинары и круглые столы;
- активно вовлекать студентов и молодых исследователей в научно-проектную деятельность, расширению сотрудничества с зарубежными университетами и научными центрами;
- повышать видимость и цитируемость результатов конференций;
- системно планировать и координировать мероприятия для укрепления интеграции университета в мировое академическое сообщество;

#### **5.5. ПО РУССКОМУ ПРОСТРАНСТВУ ПРИ РТСУ:**

- расширить географию и масштаба деятельности сети, в том числе увеличение числа курсов и мероприятий по русскому языку и культуре;
- развивать и укреплять сотрудничество с российскими вузами и культурными центрами;
- внедрять новые формы образовательной и культурно-просветительской работы, включая онлайн-проекты, мастер-классы и тематические фестивали;
- повысить качество преподавания русского языка через подготовку и повышение квалификации педагогов;
- активно вовлекать студентов, школьников и местных сообществ в проекты сети;
- организовывать выездные и региональные мероприятия для продвижения русского языка и культуры в отдалённых районах республики;
- создавать устойчивые платформы для обмена опытом, научно-методической работы и поддержки инициативной молодёжи.

#### **5.6. ПО ТЕХНОПАРКУ ПРИ РТСУ:**

- запланировать открытие швейной фабрики по подписанному соглашению;
- создать цех по сборке телефонов;
- запустить площадки стартапов (венчурное инвестирование);
- начать функционирование стартового исследовательского центра и развивать платформы взаимодействия с фондовым рынком;
- организовать производство и сборку солнечных и электрических батарей;
- активно развивать фармацевтику;
- внедрить IT-технологии в систему образования с разработкой обучающих решений и сервисов для студентов и преподавателей;
- сервисы вузовских программ и поддержку образовательных программ;
- наметить разработку агропромышленной техники и создание типографии, а также другие смежные направления;
- рассмотреть оптимальные подходы к созданию и организации деятельности Бизнес-инкубатора для обучения и поддержки проектов во взаимодействии с государственными структурами;
- проректорам обеспечить надлежащее исполнение поручений ректората и УС по каждому рассмотренному вопросу и обеспечить представление соответствующего отчёта;
- подготовить предложения по созданию комиссии по проведению ревизии деятельности Технопарка РТСУ и активизировать работу Технопарка;
- разработать совместно с юристом РТСУ детальные предложения по организации IT-парка, инновационного парка, и другие возможные варианты стартапов при РТСУ и обеспечение его материально-технической базой.

## **6. ПО МЕЖДУНАРОДНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

- использовать потенциал членства РТСУ в международных ассоциациях и консорциумах;
- расширить портфель совместных образовательных программ, прежде всего магистерских, с ведущими вузами России, стран СНГ, Азии и Европы;
- увеличить долю иностранных студентов в общем контингенте обучающихся;
- расширить географию привлечения и повышение привлекательности образовательных программ на международном рынке, способствуя экспорту образовательных услуг РТСУ;
- активизировать академическую мобильность НПП РТСУ, доведя долю до 6%;
- повысить профессиональную квалификацию и внедрять современные образовательные практики;
- обеспечить увеличение численности иностранных студентов до 10% от общего числа студентов;
- расширить сеть стратегических и академических партнеров.
- провести ревизию на наличие договоров РТСУ о научно-техническом сотрудничестве с образовательным учреждением ближнего и дальнего зарубежья, с научно-исследовательскими институтами Академии наук Республики Таджикистан, других отраслевых академий Республики Таджикистан и реализация условий договора;
- проверить подготовку специалистов для дальнего зарубежья (студентов, стажеров, аспирантов, докторантов), сотрудничество образовательного учреждения с международными фондами по повышению квалификации преподавателей, разработке и изданию книг, учебно-методических материалов, обеспечению учебной литературой и современным оборудованием;
- проанализировать деятельность образовательного учреждения по разработке программы развития (по привлечению иностранных инвесторов), получение грантов за последние 5 лет (инвестор, средства, затраты);
- мониторинг соответствия направления студентов, преподавателей и других работников за рубеж с целью прохождения стажировок, научных командировок, производственной практики и повышения квалификации (за последние пять лет по специальности), целевое назначение командировок;
- проверить наличие приглашений учёных из других образовательных учреждений и других научных учреждений ближнего и дальнего зарубежья для обмена опытом и чтения лекций (за последние 5 лет);
- проверить подготовку высококвалифицированных специалистов в аспирантуре и докторантуре в зарубежных странах (за последние 5 лет);
- для рассмотрения вопросов прохождения РТСУ международной аккредитации требуется рассмотреть и подготовить предложения по определению потенциального центра аккредитации и порядка ее прохождения;
- изучение иностранных языков также требует серьезного подхода: всем факультетам необходимо подготовить списки студентов и преподавателей для изучения иностранных языков.
- проверить действующие соглашения о сотрудничестве с зарубежными образовательными организациями, в рамках которой рассмотреть сроки действия договоров, актуальность направлений взаимодействия и фактические результаты их реализации;
- подготовить предложения по интенсификации международного сотрудничества, включая: развитие программ академической мобильности обучающихся и профессорско-преподавательского состава; проектирование и запуск программ двойных дипломов; подготовку заявок на получение международных грантов.

## **7. ПО ФИНАНСОВОЙ-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

- улучшить материально-техническую базу университета с акцентом на создание безбарьерной среды;
- завершить установку подъемника в старом корпусе для полной доступности для студентов с ограниченными возможностями здоровья;
- провести косметический и капитальный ремонт аудиторий, коридоров и санузлов в

корпусах;

- модернизировать инженерные системы и оборудование;
- повысить комфорт учебной и административной инфраструктуры;
- расширить функциональность помещений и обеспечить безопасные условия для всех участников образовательного процесса;
- обеспечить сбалансированность бюджета и не допустить дефицита фонда оплаты труда;
- повысить уровень и равномерность освоения средств по всем направлениям Программы развития, а также переход от концентрации расходов в конце года к поэтапному финансированию мероприятий;
- активизировать грантовую и инновационную активность;
- развить человеческий капитал через системные программы повышения квалификации и стимулирование;
- обеспечить рост фонда заработной платы на 10-15%;
- продолжить контроль эффективности закупочной деятельности;
- оптимизировать расходование коммунальных ресурсов на объектах имущественного комплекса университета.
- провести ревизию источников, видов и объёмов финансирования РТСУ и составить предложения о новых источниках;
- проверить наличие финансовых ресурсов, доходов в текущем году;
- провести ревизию поступления средств из бюджета, от иностранных граждан, обучающихся по контракту, арендной платы, других видов оплаты услуг, членских взносов, пожертвования, поручительства и других поступлений;
- проверить наличие валютного счёта;
- использование средств на заработную плату, своевременную выплату стипендий, ремонт помещений, приобретение учебного и научного оборудования;
- провести ревизию общего баланса стоимости материальных ценностей и баланса РТСУ;
- ежегодно проводить инвентаризацию материалов, имеющихся в РТСУ, периодичность их проведения, состояние финансовой документации;
- провести ревизию на наличие подсобных хозяйств, доходов от них, использование доходов;
- проверить наличие специального решения попечительского совета РТСУ об определении стоимости обучения в негосударственном вузе;
- проверить наличие специального решения по определению стоимости обучения в РТСУ для контрактных групп, его обоснование и согласование с соответствующими организациями;
- провести ревизию деятельности хозяйственной части за последние 5 лет, состояние учебных корпусов, общежитий, столовой, амбулатории и т.д., обеспечить хозяйственную часть необходимыми материалами для ведения хозяйственной деятельности;
- проверить на наличие отчетов руководства и ответственных лиц о финансово-хозяйственной деятельности, рассмотрение данного вопроса ученым советом за последние 5 лет;
- разработать и представить на рассмотрение проект Учётной политики в целях устранения замечаний требований надзорных органов;
- проверить вопросы, связанные с оплатой студентами договоров на оказания образовательных услуг руководству факультетов взять на особый контроль и обеспечить ликвидацию задолженности с представлением ежедневного отчёта для сведения ректору;
- обеспечить оформление правоустанавливающей документации на здания филиала СОШ РТСУ в г.Кулябе;
- провести ревизию общих, учебно-лабораторных и вспомогательных помещений РТСУ, их соответствие требованиям государственного образовательного стандарта, технического паспорту зданий РТСУ и наличие акта о праве пользования земли;

- проверить количество и состояние учебных аудиторий, лабораторий, кабинетов, их оснащенность техническими средствами обучения, организация и контроль за выполнением работ в них, разработка учебно-методических материалов к ним, наличие паспортов лабораторий и методических журналов;

- провести оценку состояния обеспеченности образовательного процесса техническими средствами обучения в соответствии с учебным планом, компьютеризация учебного процесса и рациональное использование компьютерного времени на одного обучающегося в течение учебного года;

- уточнить эффективное использование компьютерных, лингафонных и других технических средств обучения в образовательном процессе;

- проверить состояние общежития, столовых, количество мест, медицинский пункт, наличие бытовых условий, состояние профилакториев, материальное обеспечение студентов, направление студентов в санатории и здравницы;

- проверить соответствие учебных и вспомогательных зданий, лабораторий, пищеблоков и санаториев санитарно-эпидемиологическим и пожарным требованиям безопасности, наличие в зданиях инструкций по пожарной безопасности, инструкций по применению оборудования, плана эвакуации при пожаре.

## **8. ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РТСУ:**

- повысить посещаемость студентами учебных занятий;

- укрепить контроль за соблюдением требований к внешнему виду и деловой культуре студентов, формирование корпоративной идентичности и уважения к университетским и национальным традициям;

- развивать программы воспитания, направленные на формирование патриотизма, гражданской ответственности и социальной активности;

- разработать и внедрить централизованные платформы для обмена информацией о воспитательной деятельности и совершенствование механизмов мониторинга и оценки эффективности мероприятий, обеспечивающих качественное сопровождение учебного и внеучебного процесса;

- поддержать студенческое самоуправление, волонтерские инициативы и наставничество для создания целостной и эффективной воспитательной среды, соответствующей современным требованиям и государственным программам молодежной политики России и Таджикистана;

- проверить совместно с активом студентов контроль над распределением мест в общежитиях;

- развивать лидерский потенциал студентов: расширение полномочий Студенческого совета и советов факультетов для активного участия в управлении жизни РТСУ;

- вовлекать студентов в организацию мероприятий, инициативных проектов и социальных программ;

- разработать и внедрить комплексные программы подготовки лидеров, включающих тренинги, мастер-классы, образовательные сессии и наставничество;

- формировать у студентов навыки командной работы, принятия решений, ответственности и проектного мышления;

- повысить мотивацию студентов к активной гражданской позиции и развитию личной инициативы в учебной и внеучебной деятельности;

- совершенствовать систему адаптации и поддержки особых категорий студентов;

- обеспечить пропорциональное распределение стипендий и стимулирующих выплат среди студентов и сотрудников всех факультетов с учётом их вовлеченности в воспитательную и общественную деятельность;

- усилить мотивацию персонала к работе с молодежью и повышению качества воспитательных мероприятий;

- развивать и адаптировать материальную базу РТСУ, включая Центр культуры, актовые и спортивные залы, библиотечные пространства, для равного доступа и эффективного проведения мероприятий на всех факультетах;

- внедрить систему мониторинга участия студентов и сотрудников, позволяющую кор-

ректировать стимулы и повышать посещаемость, активность и успеваемость студентов.

- проверить наличие комплексных и текущих планов воспитательной работы (долгосрочных и краткосрочных) в РТСУ и его структурах, учитывающих требования общества и государства;

- проанализировать рассмотрение вопросов воспитательной работы на ученом совете и совещаниях при ректоре, проректоре, подразделениях и структурах РТСУ по вопросам воспитательной работы, проверка протоколов;

- мониторинг реализации принятых мер, детальный анализ воспитательной работы;

- провести оценку вклада и позиции молодежного комитета, женсовета, профсоюза студентов и преподавателей в подготовке специалистов РТСУ;

- мониторинг участия руководителей кружков и преподавателей в организации воспитательной работы со студентами, деятельность совета попечителей кружков;

- проверить соответствие организации и проведения культурно-массовых мероприятий, эффективность проводимых мероприятий;

- оценить воспитательную работу с молодыми преподавателями и сотрудниками РТСУ, контроль учебного времени на факультетах;

- мониторинг контроля со стороны руководства РТСУ (факультетов) за выполнением планов воспитательной работы;

- проанализировать проводимую работу, осуществляемую руководством РТСУ по борьбе с наркоманией, алкоголизмом, курением, по проведению национальных праздников и других мероприятий в Республике Таджикистан;

- оценить пути и методы совершенствования воспитательной работы, новые методы воспитательной работы в РТСУ, деятельность РТСУ по реализации Постановления Правительства Республики Таджикистан «О Национальной концепции образования в Республике Таджикистан»;

- проверить проводимые воспитательные работы в общежитии, деятельность студенческого совета в общежитии;

- проанализировать вклад кафедр и факультетов по воспитательной работе в студенческом общежитии;

- мониторинг соответствия условия отдыха и быта для учащихся, обучающихся по Президентской квоте, и действия совета по улучшению условий проживания в общежитиях;

- проверить на наличие организация внеклассной воспитательной работы со студентами;

- мониторинг мер РТСУ по выполнению поручений и указаний Президента страны, данных на встречах с интеллигенцией, педагогами и молодежью;

- мониторинг проводимых работ о состоянии одежды, школьных принадлежностей и внешнего вида студентов, соблюдение дресс-кода, наличие мобильных телефонов, личных автомобилей;

- оказывать активное содействие работе отдела, при подготовке и проведении различных общественно-культурных мероприятий, направленных на реализацию воспитательной деятельности РТСУ (ответственные руководители структурных подразделений РТСУ);

- провести проверку текущей системы противодействия коррупции в университете (ответственный проректор по воспитательной работе). По результатам проверки представить предложения по совершенствованию соответствующей работы, предусмотрев: закрепление ответственных лиц за организацию и ведение данной работы; разработку и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции; установление порядка и сроков подготовки соответствующей отчетности;

- при подготовке предложений обеспечить соответствие планируемых мер положениям Национального плана противодействия коррупции, а также ведомственным планам и программам в данной сфере.

## **9. ПО КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И КАДРОВОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ:**

- проверить штатное расписание работников образовательного учреждения, порядок ведения документации в Управлении кадров, оценка работы начальника Управления кадров;

- оценить численность преподавателей с учетом их степени и званий, в том числе докторов наук, членов-корреспондентов, академиков, кандидатов наук, доцентов, профессоров и

заслуженных работников (в процентах);

- проанализировать на соответствие численности штатных преподавателей и младших преподавателей перечню специальностей, по которым ведется подготовка специалистов в РТСУ, и их соответствие установленным нормативам (в процентах);

- оценить профессиональный уровень преподавателей с учетом стажа работы в РТСУ, на производстве и соответствие их специализации профильным учебным дисциплинам на кафедрах, где они выполняют свои обязанности (анализ стажа работы, базовой специализации);

- рассмотреть вопрос о кадровом обеспечении на Ученом совете и заседаниях при руководстве РТСУ и его структурных подразделений;

- проверить кафедры, возглавляемые докторами наук и профессорами, количество малокомплектных кафедр, наличие необходимых условий для участия преподавателей кафедр в учебной, научной и методической работе;

- оценить статус конкурсного отбора профессорско-преподавательского состава и ведущих кафедр, изменения в составе профессорско-преподавательского состава, причины их увольнения;

- провести ревизию обеспеченности РТСУ вспомогательным и административно-хозяйственным персоналом, его профессиональная компетентность и соответствие занимаемой должности;

- проверить обеспеченность РТСУ кадрами по возрасту, перспективы текучести кадров, имеющиеся кадровые резервы, меры, принимаемые руководством образовательного учреждения по улучшению материально-бытового положения преподавателей, сотрудников и студентов, оценки и предложения по деятельности руководителей высшего учебного заведения, деканов, заведующих кафедрами;

- расстановка кадров, соответствие занимаемой должности (проректора, начальники управлений, деканы, заведующие кафедрами, заместители деканов и сотрудники подразделений), анализ их деятельности, вклад в образовательный процесс, методическую, научную работу и развитие РТСУ;

- оценить принятые меры по снижению уровня бедности среди преподавателей и студентов;

- проверить план перспективного и текущего профессионального развития профессорско-преподавательского состава РТСУ, его реализация и количество преподавателей, прошедших повышение квалификации за последние 5 лет, выполнение текущего плана повышения квалификации преподавателей;

- рассмотреть вопрос повышения квалификации и подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации на Ученом совете и заседаниях при управлении и его структурных подразделениях, наличие центров повышения квалификации, наличие лицензии на их деятельность;

- привести систему делопроизводства и кадрового документооборота в полное соответствие с установленными нормативными требованиями, включая стандартизацию процедур и усиление контроля за их исполнением;

- повысить уровень профессиональной вовлеченности сотрудников через уточнение и актуализацию должностных инструкций, разъяснение функциональных обязанностей и ответственности;

- внедрить механизмы персональной отчетности по результатам труда;

- укрепить трудовую дисциплину профессорско-преподавательского состава, административных и обслуживающих работников;

- развивать внутренний контроль;

- совершенствовать кадровый учет и повышение эффективности работы структурных подразделений в целом;

- стимулировать выдающиеся достижения в преподавательской, научной и общественной деятельности;

- повышать мотивацию персонала и укреплять интеграцию РТСУ в образовательные и научные системы обеих стран;

- перейти в сфере командировочной деятельности от преимущественно количественного учета поездок к оценке их результативности и практической отдачи для РТСУ;
- внедрить чёткие критерии отбора и целеполагания командировок, обязательной итоговой отчетности и мониторинга достигнутых результатов, включая публикации, соглашения о сотрудничестве, грантовые заявки, образовательные и научные проекты;
- связать командировки с приоритетными направлениями развития РТСУ;
- проанализировать кадровое обеспечение деятельности РТСУ с учётом соответствующих норм, в связи с чем: со стороны каждого подразделения (факультета, института, управления и отдела и пр.) подготовить соответствующую информацию и представить на рассмотрение ректората;
- подготовить предложения относительно возможность приобретения и внедрения программного комплекса для оптимизации процессов кадрового сопровождения деятельности Управления кадров
- обеспечить представление графиков отпусков со стороны всех структурных подразделений университета на основании извещения Управления кадров.

#### **10. ПО БИБЛИОТЕКЕ:**

- расширить и обновить фонды, включая пополнение как традиционных, так и электронных коллекций современными учебниками, научными журналами и специализированными ресурсами;
- увеличить число подписок на ведущие международные и российские электронные библиотеки и периодические издания;
- расширить доступ студентов и преподавателей к цифровым образовательным платформам;
- внедрить новые сервисы обслуживания читателей;
- повысить качество консультаций и справочной работы;
- организовывать обучающие семинары по использованию библиотечных ресурсов;
- активизировать привлечение студентов и исследователей к работе с уникальными фондами;
- создать интерактивные и тематические экспозиции для поддержки научной, учебной и культурно-просветительской деятельности РТСУ;
- проверить наличие разработки наглядных, учебных пособий, моделей и другого оборудования, используемых в учебном процессе, использование технической базы РТСУ для печати текста лекций и учебно-методических материалов (по специальностям) и формирования их электронных баз данных за последние 5 лет, рассмотрение вопроса о материально-техническом обеспечении на ученом совете РТСУ;
- оценить библиотеку, общий фонд, включая учебно-специальную, художественную, методическую и периодическую литературу (по специальностям), поступление новой литературы за последние 5 лет, работа, проводимая руководством по получению новой литературы из-за рубежа, количество старой, неиспользуемой и требующей ремонта литературы, ее ремонт, книговыдача;
- проверить обеспеченность библиотеки периодическими изданиями (список периодических изданий), наличие читального зала для периодических изданий;
- оценить состояние читальных залов, книгохранение, вместительность помещений;
- проверить деятельность библиотечного совета, организация студенческих конференций;
- оценить оснащённость библиотеки современным оборудованием (компьютеры, проекторы, электронные доски, Интернет, космическая связь, электронная библиотека и др.);
- проверить вклад сотрудников библиотеки в привлечение студентов в читальный зал РТСУ;
- оценить вклад преподавателей, учредителей и Правления РТСУ в пополнение фонда библиотеки научными трудами учёных РТСУ;
- провести ревизию обеспечения литературой и учебно-методическими материалами для выполнения экзаменационных, курсовых, дипломных (проектных) и лабораторных работ по

специальности, рассмотрение вопросов на заседаниях, анализ протоколов;

- анализ деятельности библиотеки на Учёном совете РТСУ за последние 5 лет;

- деканам факультетов обеспечить регистрацию профессорско-преподавательского состава и обучающихся в электронно-библиотечных системах и внутренних электронных ресурсах, к которым РТСУ предоставлен доступ;

- обеспечить мониторинг активности пользователей и предоставлять еженедельный отчет о динамике регистрации преподавателей и студентов на рассмотрение ректору (ответственный директор библиотеки).

#### **11. ПО ПРЕСС-СЛУЖБЕ:**

- подготовить календарный план, определяющий количество, периодичность и ответственные подразделения относительно публикации соответствующей информации;

- совместно с факультетами подготовить профориентационные ролики для привлечения абитуриентов, видеолекции по различным направлениям обучения, преподаваемым в РТСУ;

- обеспечить представление еженедельного отчёта о публикационной активности на официальном сайте университета и соблюдении установленного графика подготовки публикаций со стороны факультетов и иных подразделений РТСУ;

- подготовить предложения, касающиеся разработки, производства и размещения видеоматериалов профориентационного содержания;

- обеспечить информационное сопровождение и публичное освещение хода реализации соответствующих культурно-массовых, общественно значимых и спортивных мероприятий;

- обеспечить заполняемость сайта информацией по факультетам и структурным подразделениям.

#### **12. ПО СРЕДНИМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ШКОЛАМ РТСУ:**

- обеспечить системную и равномерную подготовку всех учащихся к республиканским, региональным и международным соревнованиям;

- расширить участие школьников в междисциплинарных и творческих проектах, способствующих развитию практических и исследовательских навыков;

- внедрить программы индивидуального сопровождения и наставничества для талантливых учеников;

- активизировать вовлечение педагогов в организацию и методическое сопровождение участия в конкурсах и олимпиадах;

- создать условия для комплексного мониторинга и анализа достижений учащихся с целью своевременной корректировки образовательных и внеурочных программ;

- укрепить квалификационный уровень педагогического состава;

- расширить программы непрерывного профессионального развития, включая стажировки в ведущих российских и международных вузах;

- участвовать в онлайн-курсах и мастер-классах по современным методикам преподавания;

- уделять внимание подготовке учителей к инновационным формам обучения, цифровой трансформации образовательного процесса и внедрению проектной и исследовательской деятельности;

- стимулировать педагогов к участию в конкурсах, олимпиадах и профессиональных рейтингах для повышения мотивации и закрепления высокого уровня преподавания в школе;

- расширить программы гражданско-патриотического, духовно-нравственного и правового воспитания;

- активизировать работу кружков и секций по интересам, включая театральное, шахматное, научное и творческое направления;

- привлечь школьников в международные образовательные и культурные проекты, обмена опытом с русскими школами за рубежом, а также организации мероприятий, направленных на формирование лидерских качеств, социальной ответственности и активной жизненной позиции учащихся;

- обеспечить состояние учебного корпуса и его соответствие нормативным требованиям;

- привести в порядок укомплектованность учреждения кадрами в соответствии с нормативными требованиями;
- обеспечить результаты приема в средние школы в соответствии нормативами (количество, процент, уровень образования);
- обеспечить участие школьников и получить достижения в предметных олимпиадах (районных, городских, областных, республиканских, международных);
- обеспечить участие и достижения в спортивных, военно-патриотических соревнованиях (с указанием периодов и уровня);
- увеличить количество учителей, чьи ученики стали победителями в различных конкурсах (количество, процент с указанием направления и уровня);
- содействовать увеличению количества учителей, опыт которых изучается и распространяется среди учителей (количество, процент с указанием уровня образования);
- проводить постоянный мониторинг и профилактику правонарушений и беззакония среди несовершеннолетних.

### **12.1. ПО СОШ ФИЛИАЛУ В Г.КУЛЯБЕ:**

- укрепить позиции в регионе;
- расширить образовательные программы и внедрить современные методики преподавания;
- повышать квалификацию педагогического коллектива;
- активизировать воспитательную и культурно-просветительскую работу;
- расширить участие учащихся в олимпиадах, конкурсах и международных проектах;
- мониторинг участие учащихся в кружках художественной самодеятельности, музыкальных и танцевальных коллективах, наличие таких кружков в образовательном учреждении, план и вклад администрации школы в организацию досуга учащихся;
- проверить проводимые воспитательные работы по вопросам семейного уклада, национальных обычаев и демографических проблем, национального единства, самопознания, патриотизма, гражданского воспитания, достойного поведения и поступков, национальной символики (Флаг, Герб, Государственный гимн) и т.д., выполнение требований Закона Республики Таджикистан «Об упорядочении традиций, праздников и обрядов» и Закона Республики Таджикистан «Об ответственности родителей за образование и воспитание детей»;
- провести ревизию принятия мер администрации школы по улучшению посещаемости занятий, спортивных секций, участия учащихся в городских, областных, республиканских и международных олимпиадах, спортивных соревнованиях.

### **13. ПРОРЕКТОРАМ ПРИВЕСТИ СЛЕДУЮЩИЕ ОБЛАСТИ В СООТВЕТСТВИЕ С НАЦИОНАЛЬНЫМИ СТАНДАРТАМИ АККРЕДИТАЦИИ:**

- численность штатных преподавателей, имеющих учёные степени и учёные звания довести с 59% до 80%, в том числе:
  - ✓ штатных докторов наук – профессоров, с 11% до 20%;
  - ✓ штатных кандидатов наук – доцентов, с 48% до 60%;
  - ✓ штатных кандидатов наук – без учёного звания с 35% до 40%;
- численность внештатных доцентов, имеющих учёные степени и учёные звания с постоянным местом работы, которые являются необразовательными учреждениями (государственные и негосударственные), с 12% до 20%;
- количество защищенных докторских диссертаций за последние 5 месяцев (от общего числа штатных преподавателей) довести с 1% до 6%
- количество защищенных кандидатских диссертаций за последние 5 месяцев (от общего числа штатных преподавателей) довести с 0,02% до 6%;
- количество опубликованных научных статей в журналах Академии наук за последние 5 месяцев (от общего числа штатных преподавателей на 50 ППС), довести с 30/50 до 50/50;
- количество изданных специализированных учебников на государственном языке за последние 5 месяцев (от общего числа штатных преподавателей) довести с 10 до 30;
- количество изобретений, рационализаторских предложений и научно-теоретических предложений за последние 5 месяцев (по степени (патент, свидетельство, интеллектуальное

свидетельство за пределами республики) от общего числа штатных преподавателей) довести с 10 до 30;

- количество компьютеров, предназначенных только для использования студентами (на каждые сто студентов) довести с 10 до 25;

- количество учебников в библиотеке (в зависимости от количества студентов, согласно критериям, определяемым для РТСУ) довести с 184,4 тыс. шт. книг до 300 тыс. штук книг;

- количество электронных учебников (согласно критериям, определяемым для РТСУ) довести с 48 тыс. шт. книг до 300 тыс. штук книг;

- количество мест в читальном зале (в зависимости от количества студентов, согласно критериям, определяемым для РТСУ) довести с 240 мест до 500 мест;

- количество мест в электронной библиотеке (согласно критериям РТСУ) довести с 70 до 150 мест;

- наличие филиалов кафедр в других учреждениях, организациях и предприятиях, довести с 0 до 20;

- наличие научно-исследовательских институтов, довести с 1 до 7;

- количество научных монографий, опубликованных за последние 5 месяцев (из общего числа штатных преподавателей, на 100 преподавателей), довести с 10 до 25;

- выступления на международных научных конференциях и семинарах за последние 5 месяцев (из общего числа штатных преподавателей, на 100 преподавателей) довести с 5 до 10;

- наличие системы управления информацией, довести с 0 до 1;

- наличие внутривузовской системы управления и мониторинга качества образования, довести с 1 до 2;

- наличие веб-сайта учреждения и количество посещений (за последние 5 месяцев.) довести с 6 тыс. до 20 тыс.;

- наличие технопарков (профессиональных, образовательных), довести с 1 до 4;

- количество или трудоустройство выпускников (на основе выпускников прошлого года), довести с 70% до 100%;

- количество учреждений, организаций и подразделений (и договоров), с которыми сотрудничает образовательное учреждение, довести с 17% до 100%

- повышение квалификации штатных преподавателей и стажировки студентов за рубежом (за последние 5 месяцев), с 10% до 30%;

- количество грантов на развитие и укрепление материально-технической базы учреждения (за последние 5 месяцев), довести с 9 до 30;

- количество штатных преподавателей, получивших ученую степень зарубежного института или университета за последние 5 месяцев (из общего числа штатных преподавателей, на 100 преподавателей) с 2 до 6;

- количество штатных преподавателей, приглашенных для преподавания в зарубежных вузах за последние 5 месяцев (из общего числа штатных преподавателей, на 100 преподавателей) довести с 0 до 6;

- количество иностранных преподавателей, приглашенных для преподавания в институте или университете за последние 5 месяцев и прошедших курс повышения квалификации (из общего числа штатных преподавателей, на 100 преподавателей), довести с 0 до 6;

- количество образовательных программ, прошедших международную аккредитацию, довести с 0 до 20;

- количество занятых студентами мест на республиканских предметных олимпиадах (за последние 5 месяцев, довести с 6 до 30;

- уровень качества образования по итогам зимней сессии (за последние 5 месяцев), довести с 15% до 60%

- уровень освоения знаний студентами по итогам зимней сессии (за последние 5 месяцев), довести с 60% до 100%;

- количество преподавателей, имеющих ученые степени и ученые звания, с учетом внешних партнеров % (от общего числа преподавателей), довести до 80%;

- количество абитуриентов, отобранных через Национальный тестовый центр при Президенте Республики Таджикистан (от общего количество абитуриентов), до 100%;
- организация групп обучения на русском и английском языках, довести с 1 до 20;
- приоритет научно-исследовательской работы в области точных наук и защита научных диссертаций только по специальности точные науки, создание условий для научной и образовательной деятельности в % (в количестве), довести до 60%
- наличие экспериментально-образовательных зон, довести с 3 до 6;
- проведение углубленных занятий с зарубежными вузами, довести с 0 до 50;
- количество выпускников, успешно трудоустроившихся на внутреннем и международном рынках труда, довести с 30% до 50%.
- количество научных статей в Scopus, Web Science и других авторитетных международных журналах, довести с 27 до 100;
- количество республиканских и международных научных конференций, организованных вузами, довести с 27 на зонах до 100;
- количество почетных мест, занятых студентами, магистрантами и докторантами (PhD) в республиканских конкурсах «Рассвет мудреца – книга» и «Наука – рассвет просвещения», довести с 2 до 30;
- количество членов диссертационных советов по защите кандидатских и докторских диссертаций преподавателями вузов республики за рубежом, довести с 5 до 50;
- количество научных работ, опубликованных тиражом от 500 до 1000 экземпляров в год (от общего числа штатных преподавателей в %), довести с 12 до 50;
- количество научных работ, опубликованных тиражом от 1000 до 10 000 экземпляров в год (от общего числа штатных преподавателей в %), довести с 12 до 50;
- наличие диссертационных советов в учреждениях высшего профессионального образования, довести с 3 до 5.

**14.** Проректорам и деканам факультетов обсудить итоги работы коллектива университета в 2025 году на заседаниях ученых советов факультетов и кафедр с разработкой конкретных рекомендаций по совершенствованию учебного процесса.

**15.** Разработать План мероприятий по выполнению задач, намеченных в настоящем постановлении Ученого совета РТСУ с указанием сроков и ответственных лиц (срок: до 07 января 2026г.).

**16.** Контроль за исполнением данного постановления возложить на ректора Иброхимзода И.Р.

**Председатель  
Ученого совета РТСУ**

**Ученый секретарь  
Ученого совета РТСУ**

**Иброхимзода И.Р.**

**Гашматова Г.Х.**

