

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН**

**МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор, председатель
Ученого совета РТСУ



Файзулло М.К.
2025 г.

**ПРАВИЛА ПРИЁМА
ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ
ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ
КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

*Решение Ученого совета РТСУ
от 30 апреля 2025 года, протокол №9*

Душанбе – 2025

**ПРАВИЛА ПРИЁМА
ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ
ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ
КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок приема и сроки прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных научно-педагогических кадров в аспирантуре регламентируют прием граждан Республики Таджикистан и граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение без освоения программ подготовки научных научно-педагогических кадров в аспирантуре в межгосударственное образовательное учреждение высшего образования «Российско-Таджикский (Славянский) университет» в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 13.10.2021г.№942 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (Зарегистрировано в Минюсте России от 15.11.2021 №65831).

1.2. Выписка из протокола №10 от 31.05.2023г., заседания Ученого совета МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет» (далее – РТСУ, университет) «О прикреплении соискателей к кафедрам для сдачи кандидатских минимумов и написания диссертаций». Постановлением Ученого совета МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет» разрешено прикрепление соискателей к кафедрам для сдачи кандидатских минимумов и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук с условием их защиты в национальных диссертационных советах ВАК при Президенте Республики Таджикистан.

1.3. Лицо может быть прикреплен к соответствующей кафедре для сдачи кандидатских минимумов и написания диссертации без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. В случае если кафедра обладает научно-педагогическим потенциалом и имеет в штате доктора и кандидата наук.

1.4. РТСУ объявляет прием на обучение лиц, прикрепленных к кафедрам для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании наличия:

1.4.1. По Российской Федерации

Лицензия на осуществление образовательной деятельности №2556 от 7 марта 2017г. серия 90Л01 №0009630, выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Выписка из реестра лицензий по состоянию на 09:57 «28» марта 2022 г.).

Свидетельство о государственной аккредитации от «15» мая 2018г. №2823 серия 90А01 № 0002961, выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. (Выписка из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (по состоянию на 07:52 «26» декабря 2023г.).

1.4.2. По Республике Таджикистан

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от «07» февраля 2024г. №993 серия Т-ИФ №0004615 выданное Министерством образования и науки

Республики Таджикистан;

Свидетельство о государственной аккредитации от «28» февраля 2022 г №28 серия Т- АД №0000649, выданное Агентством по надзору в сферы образования и науки при Президенте РТ.

1.5. К прикреплению лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалиста или магистратура).

1.6. Иностранные граждане, в т.ч. граждане стран СНГ, прикрепляются к кафедрам для сдачи кандидатских минимумов и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук на договорной основе.

1.7. прикрепляются к кафедрам для сдачи кандидатских минимумов и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется на первый год обучения.

1.8. прикрепляются к кафедрам для сдачи кандидатских минимумов и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется на конкурсной основе.

1.9. Условиями прикрепления гарантировано соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению и сдачи кандидатских минимумов и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук.

1.10. Прикрепления лиц, к кафедрам для сдачи кандидатских минимумов и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется по заявлению граждан о приеме, которое подается с приложением необходимых документов.

1.11. Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на представление документов, необходимых для поступления в аспирантуру. Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.12. Заявление о прикреплении подается на имя ректора РТСУ с приложением следующих документов:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- документ установленного образца (поступающий может при подаче заявления о приеме не предоставлять документ установленного образца; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приема документа установленного образца);
- фотографии поступающего (формата 3х4, 2 шт.)
- личный листок по учету кадров (анкета);
- автобиография;
- характеристика-рекомендация с места работы;
- медицинская справка;
- документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях, результаты которых могут быть учтены приемной комиссией при приеме, в том числе удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;
- для инвалидов I и II групп – заключение учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в РТСУ.

1.13. Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предоставляют оригинал документа, подтверждающего ограниченные возможности их здоровья.

1.14. В заявлении прикреплявшим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе реквизиты выдачи документа (когда и кем выдан);
- направление подготовки, для обучения по которому он планирует прикрепляться к кафедре, с указанием формы обучения и условий обучения;

1.15. РТСУ осуществляет прием лиц, прикрепляемых к кафедре с указанием следующих данных:

- сведений об опубликованных работах, изобретениях и отчетах по научно-исследовательской деятельности (при наличии);
- сведений о наличии или отсутствии у лиц, прикрепляемого к кафедре об индивидуальных достижениях (при наличии – с указанием сведений о них);
- почтового адреса, электронного адреса, номера телефона;
- способа возврата поданных документов в случае неприкрепления к кафедре на обучение (в случае представления оригиналов документов).

II. ИНФОРМАЦИЯ О ФОРМАХ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

2.1. Иностранные граждане имеют право на получение высшего образования способом прикрепление к кафедрам РТСУ для сдачи кандидатских минимумов и подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук за счет средств физических лиц или юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Иностранный гражданин при подаче заявления (на русском языке) о приеме в вуз следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Республике Таджикистан;
- оригинал документа государственного образца об образовании и копию свидетельства о признании эквивалентности данного документа согласно, требованиям законодательства Республики Таджикистан и соответствии его уровню высшего образования не ниже специалитета или магистратуры;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего во въездной визе;
- фотографии поступающего размером 3х4 (матовые, 4 шт.).

2.3. Для лиц, прикрепляемых к кафедрам для сдачи кандидатских минимумов и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук в РТСУ на бюджетные места, а также по договорам по оказанию платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания (собеседования), шкала оценивания и минимальное количество баллов.

2.4. Собеседования проводятся на русском языке.

III. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

3.1. В соответствии с Правилами приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре:

Граждане с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

3.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

3.2.1. Вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания в письменной или в устной форме 6 человек;

3.2.2. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

3.2.3. Продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа;

3.3. Присутствие ассистента (для инвалидов по слуху - переводчика жестового языка, для слепоглохих – тифлосурдопереводчика), оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

3.4. Поступающим предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний;

3.5. Поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

3.5.1. Материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.5.2. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

3.6. Для слепых:

3.6.1. задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа,

3.6.2. доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

3.6.3. письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

3.6.4. поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом

Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

3.7. Для слабовидящих:

3.7.1.обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

3.7.2.поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

3.7.3.задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

3.7.4.задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляется увеличенным шрифтом;

3.8. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

3.9. Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

3.10. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

3.10.1. письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

3.10.2. по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

Условия, указанные в настоящих Правилах, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

IV. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

4.1. Прикрепляющий, при наличии индивидуальных достижений, представляет в приемную комиссию документы, подтверждающие их результаты.

4.2. Университет учитывает следующие индивидуальные достижения и оценивает их соответствующим количеством баллов:

- документ об образовании с отличием – 3 балла;
- статья в журнале из перечня ВАК – 2 балла;
- другая публикация – 1 балл.

V. ИНФОРМАЦИЯ О СРОКАХ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ И ПОЧТОВЫХ АДРЕСАХ ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

5.1. Приём документов на обучение осуществляется в следующие сроки:

- начало приема документов - **01 августа 2025 г.**
- завершение приема документов - **22 августа 2025 г.**
- вступительные экзамены (собеседования) - **с 25 по 31 августа 2025 г.**

5.2. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в приемную комиссию университета одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом в университет;
- направляются в университет через операторов почтовой связи общего пользования.