

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

от «08» апреля 2020 года

г. Душанбе

№42

Об утверждении Положения о Российско-таджикской средней общеобразовательной школе РТСУ

На основании решения Ученого совета университета от 01 апреля 2020 года, протокол №7,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Российско-таджикской средней общеобразовательной школе Российско-Таджикского (Славянского) университета в новой редакции (см.: www.rtsu.tj).
2. Ввести в действие со дня его подписания.
3. Положение о средней общеобразовательной школе РТСУ, утвержденное 27.09.2017 г., протокол №1, приказом №159/а от 13.10.2017 г. считать недействительным.
4. Начальнику Информационного центра Ульмасову Р. обеспечить своевременное размещение настоящего приказа и положения на сайте РТСУ www.rtsu.tj в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Директору СОШ ознакомить с настоящим положением работников школы.
6. Отделу кадров обеспечивать ознакомление с Положением о Российско-таджикской средней общеобразовательной школе РТСУ принимаемых работников до подписания трудового договора.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

РЕКТОР

Т.А.ХОДЖАЗОДА

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН**

**МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

**Ректор, председатель
Ученого совета РТСУ**

д.ф.-м.н.  Т.А.Ходжазода
«03» 04 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКОЙ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ РТСУ**

*Решение Ученого совета РТСУ
от 01 апреля 2020 года, протокол №7*

Душанбе – 2020

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Российско-таджикская средняя общеобразовательная школа Российско-Таджикского (Славянского) университета (в дальнейшем – Школа) Межгосударственного образовательного учреждения высшего образования «Российско-Таджикский (Славянский) университет» (в дальнейшем – университет, РТСУ) является структурным подразделением РТСУ и создана на основании Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительства Республики Таджикистан «Об условиях деятельности Российско-таджикской средней общеобразовательной школы Российско-Таджикского (Славянского) университета от 4 апреля 2007 года.

1.2. Школа может иметь собственное наименование с указанием принадлежности к РТСУ, собственные бланки, печать и иные атрибуты.

1.3. В своей деятельности Школа руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., №273-ФЗ;

- Законом Республики Таджикистан «Об образовании» от 27.07.2013г., №1004;
- указами и распоряжениями Правительства РФ и РТ в сфере образования;
- нормативно-правовыми актами федерального и республиканского уровней по вопросам образования;

- Уставом РТСУ;

- приказами и распоряжениями ректора;

- правилами внутреннего трудового распорядка университета;

- решениями Ученого совета университета;

- настоящим Положением.

1.4. Полное официальное название школы: Российско-таджикская средняя общеобразовательная школа Российско-Таджикского (Славянского) университета.

1.5. Место нахождения: 734003, Республика Таджикистан, г.Душанбе, проспект Рудаки, дом 138.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШКОЛЫ

2.1. Школа создает условия для реализации гражданами Российской Федерации и Республики Таджикистан гарантированного государствами права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

2.2. Деятельность Школы основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.3. Основными целями Школы являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

2.4. Школа осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.5. В Школе создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

2.6. По инициативе детей в Школе могут создаваться детские общественные объединения.

2.7. Школа несет в установленном законодательством порядке ответственность за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ

3.1. Общеобразовательная деятельность в Школе осуществляется на основе федерального компонента государственных стандартов общего образования, федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, с учетом регионального, национально-регионального компонента Республики Таджикистан.

3.2. Школа проходит аттестацию и государственную аккредитацию в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Таджикистан.

3.3. Медицинское обслуживание обучающихся в Школе обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения, и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

3.4. Количество классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

3.5. Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в количестве 25 обучающихся.

3.6. При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению на второй и третьей ступенях общего образования, (физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы: если наполняемость класса составляет 25 человек.

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

4.1. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней общего образования:

4.1.1. первая ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);

4.1.2. вторая ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);

4.1.3. третья ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

4.2. Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

4.3. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

4.3.1. Прием детей в 1 класс осуществляется на основе федерального компонента государственных стандартов общего образования, федерального базисного учебного плана и

примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, с учетом национально-регионального компонента.

4.3.2. В соответствии с требованиями части 1 статьи 67 Федерального закона «Об образовании» обучение детей осуществляется при достижении ими возраста не менее шести лет и шести месяцев на 1-е сентября при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

4.3.3. Прием заявления для поступления в 1 класс осуществляется на основании заявления на имя ректора от имени родителей (законных представителей) ребенка, посредством регистрации заявления в канцелярии университета в срок с 1 по 15 апреля.

4.3.4. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) готовят следующий перечень документов для приёма в школу:

- 1) Заявление о приёме;
- 2) Свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копия);
- 3) Справка с места жительства;
- 4) Справка с места работы одного из родителей;
- 5) Медицинская карта ребенка;
- 6) Фотографии – 2 шт. (3х4)

4.3.5. В школу на приоритетных началах принимаются дети работников РТСУ и школы, дети соотечественников, граждане РФ и РТ (50 на 50%), а также принимаются дети, проживающие на территории на которой расположена российско-таджикская средняя общеобразовательная школа Российско-Таджикского (Славянского) университета.

4.3.6. Приём детей в школу осуществляется на конкурсной основе. С целью выявления знания русского языка в рамках тестирования проводится собеседование с ребенком. Формы, виды и методы тестирования определяет администрация школы по согласованию с Учебно-методическим управлением университета.

4.3.7. В школу принимаются дети, владеющие русским языком в соответствии с требованиями статьи 3 Соглашения между Правительством Республики Таджикистан и Правительством Российской Федерации об условиях учреждения и деятельности в городе Душанбе Российско-Таджикского (Славянского) университета, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 1997 г. №604, и пункта «5.3.» раздела 5 Устава университета: образовательная деятельность в школе осуществляется на русском языке.

4.3.8. Администрация школы может отказать гражданам в приёме их детей в первый класс, в связи с отсутствием свободных мест в школе, и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, а также не прошедшим по конкурсу.

4.3.9. Зачисление детей в школу оформляется на основании приказа директора университета и доводится до сведения родителей (законных представителей) не позднее 1 сентября текущего года.

4.3.10. При приёме детей в школу, администрация школы обязана ознакомить родителей (законных представителей) с уставом и другими нормативными актами, регламентирующими осуществление деятельности школы.

4.3.11. Родители (законные представители) обязаны выполнять требования Устава университета и настоящего Положения.

4.3.12. Дети, принимаются на обучение в данную школу на безвозмездной основе.

4.4. Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению.

4.5. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

4.6. Задачами среднего (полного) общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. В дополнение к обязатель-

ным предметам вводятся предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

4.7. Среднее (полное) общее образование является основой для получения начального профессионального, среднего профессионального (по сокращенным ускоренным программам) и высшего профессионального образования.

4.8. Содержание общего образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Школой самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин.

4.9. Обучение и делопроизводство в Школе ведется на русском языке. Учащиеся в обязательном порядке изучают таджикский язык и историю Таджикистана как о национально региональный компонент.

4.10. Школа самостоятельно выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и Республики Таджикистан об образовании.

4.11. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным Ученым советом РТСУ, и регламентируется расписанием занятий.

4.12. Режим работы Школы по пятидневной или шестидневной неделе определяется школой самостоятельно, с утверждением Педагогического совета школы.

4.13. Учебный год в Школе, как правило, начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой аттестации), в первом классе – 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4.14. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается Школой по согласованию с ректором университета.

4.15. Школа осуществляет выбор системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Таджикистан об образовании.

V. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Прием в Школу осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

5.3. Школа обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.

5.4. Обучающиеся в Школе имеют право на:

5.4.1. получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего (полного) в соответствии с государственными образовательными стандартами;

5.4.2. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки общеобразовательного учреждения;

5.4.3. получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

5.4.4. участие в управлении школой в установленном нормативными правовыми актами порядке;

5.4.5. уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5.5. Школе запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному обра-

зовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

5.6. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

5.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.8. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

5.9. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.10. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

5.11. Перевод обучающегося производится по решению педагогического совета школы в соответствии с его компетенцией.

5.12. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

5.13. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается итоговой аттестацией.

5.14. Государственная (итоговая) аттестация выпускников осуществляется в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.15. Лицам, не завершившим основное общее, среднее (полное) общее образование, выдаются справки установленного образца.

5.16. Выпускникам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью общеобразовательного учреждения.

5.17. Выпускники Школы, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью.

5.18. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".

5.19. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки "5", награждаются похвальным листом "За отличные успехи за учебу".

5.20. Обучающиеся обязаны добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, выполнять требования работников Школы по соблюдению правил внутреннего распорядка.

5.21. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

5.22. По решению Педагогического совета Школы за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения положений о школе допускается в качестве крайней меры педагогического воздействия исключение из школы обучающихся, достигших четырнадцати лет.

5.23. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять требования Школы в части, касающейся их прав и обязанностей. Они несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.

5.24. Порядок комплектования Школы работниками регламентируется законодательствами в сфере образования Российской Федерации и Республики Таджикистан. Для работников Школы работодателем является РТСУ.

5.25. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствуют требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

5.26. К педагогической деятельности в Школе не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость за определенные преступления. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.

5.27. Трудовые отношения работника и РТСУ регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не должны противоречить трудовому законодательству Российской Федерации и Республики Таджикистан.

5.28. *Работники школы имеют право на:*

5.28.1. участие в управлении школы в порядке, определяемом Уставом РТСУ;

5.28.2. защиту профессиональной чести и достоинства.

5.29. *Педагогические работники имеют право:*

5.29.1. на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников из Федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) Минобрнауки России, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;

5.29.2. на повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации Российской Федерации;

5.29.3. на аттестацию в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

5.29.4. на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет, социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Таджикистан;

5.29.5. на длительный (до 1 года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются в установленном порядке;

5.29.6. на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам школы.

5.30. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в школе.

5.31. Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

5.32. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп продленного дня).

5.33. В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

5.34. Установленный в текущем учебном году объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен по инициативе администрации в следующем учебном году, за исключением случаев, указанных в абзаце третьем настоящего пункта.

5.35. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям и другим педагогическим работникам, для которых Школа является местом основной работы, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах.

5.36. На педагогического работника, с его согласия приказом по Школе могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

5.37. Работники Школы должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны выполнять Устав РТСУ.

VI. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ

6.1. Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Таджикистан, Уставом РТСУ, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

6.2. Основными формами самоуправления в Школе являются совет, попечительский совет, общее собрание, педагогический совет.

6.3. Непосредственное руководство Школой осуществляет директор, который назначается и освобождается приказом ректора РТСУ по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.4. Ректор университета, директор Школы несут ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и Уставом РТСУ.

VII. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ШКОЛЫ

7.1. РТСУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Таджикистан, закрепляет за Школой в целях обеспечения его уставной деятельности, предусмотренной соглашением, здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество.

7.2. Объекты права собственности, закрепленные в установленном порядке за Школой, находятся в оперативном управлении РТСУ.

7.3. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Школой, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Таджикистан.

7.4. Школа не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение основных фондов общеобразовательного учреждения в пользу третьих лиц.

7.5. Деятельность Школы финансируется в рамках общего финансирования РТСУ.

7.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов школы являются:

7.6.1. бюджетные и внебюджетные средства;

7.6.2. имущество, переданное РТСУ собственником (уполномоченным им органом);

7.6.3. средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;

7.6.4. доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иных видов разрешенной деятельности, осуществляемой самостоятельно;

7.6.5. другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Таджикистан.

7.7. Школа по согласованию с РТСУ:

7.7.1. устанавливает структуру управления деятельностью Школы и штатное расписание;

7.7.2. осуществляет подбор, прием на работу работников, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

7.7.3. устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работников на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками, решениями аттестационных комиссий, а также определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Директор Школы несет ответственность в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Республики Таджикистан:

8.1.1. за результаты и эффективность деятельности Школы;

8.1.2. за не обеспечение выполнения своих функциональных обязанностей, а также за работу подчиненных работников в целом;

8.1.3. за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, возложенных на него должностной инструкцией; за совершенные в процессе осуществления своей трудовой деятельности правонарушения, за причинение материального ущерба;

8.1.4. за последствия принятых им решений, выходящих за пределы его полномочий, установленных законодательством, Уставом университета, иными нормативными правовыми актами и Правилами Школы;

8.1.5. за использование имущества и средств Школы в собственных интересах или интересах противоположных интересам Школы;

8.1.6. за не обеспечение соблюдения трудовой дисциплины работниками, находящимися в подчинении;

8.1.7. за не обеспечение выполнения своих функциональных обязанностей, а также работу подчиненных ему работников Школы в целом.

8.2. Прочие пункты ответственности директора и работников указаны в соответствующих должностных инструкциях.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся путем составления Положения о Российско-таджикской средней общеобразовательной школе РТСУ в новой редакции либо оформления изменений (дополнений) в виде приложений к настоящему Положению на основе решения Ученого совета РТСУ и доводятся до сведения работников и заинтересованных должностных лиц вуза.

9.2. Оригинал настоящего Положения хранится в Секретариате Ученого совета РТСУ.