

Аннотация рабочей программы производственной практики

Технологической (проектно-технологической) практики студентов 3 курса направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Мировая экономика»

Целями производственной практики являются:

- закрепление теоретических знаний и приобретение организаторских навыков, опыта работы по соответствующей должности по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Мировая экономика»

- подготовка и сбор необходимых материалов

- воспитание практикантов в духе любви к избранной профессии, профессиональной этики, честности, добросовестности, самостоятельности и настойчивости в принятии решений, инициативного творческого подхода к порученному участку работы.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление практических навыков сбора и подготовки исходных данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- закрепление практических навыков осуществления расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик и с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- получение практических навыков организационно-управленческой деятельности участия в организации выполнения порученного этапа работы;

- получение практических навыков педагогической деятельности в разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин;

- получение практических навыков участия в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

- получение практических навыков оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- получение практических навыков участия в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

- изучение передового опыта работы и инновационных технологий на конкретном рабочем месте;

- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы

- выяснить их место и роль при осуществлении внешнеэкономических связей РТ;

- изучить проблемы и трудности, связанные с работой во внешнеэкономической сфере;

- определить направления их влияния на развитие внешнеэкономических связей

2. Место производственной практики учебном плане и общая трудоемкость

Производственная практика предназначена для общей ориентации студентов в реальных условиях деятельности по выбранному направлению бакалавриата.

Производственная практика способствует более полному освоению учебных дисциплин.

Производственная практика базируется на знании и освоении материалов дисциплин в базовой части «Микроэкономика», «Макроэкономика», и в вариативной части профессионального цикла Б.3. «Экономика фирмы».

Перечень дисциплин, на освоении которых базируется данная практика:

- 1.Мировая экономика и международные экономические отношения;
- 2.Экономика фирмы;
- 3.Теория менеджмента;
- 4.Государственное и муниципальное управление;
- 5.Экономика труда;
- 6.Институциональная экономика.

Общий объём практики составляет 6 зачетных единиц 216 ч.

Продолжительность практики 4 недели

3 Формируемые компетенции

1. УК-1
2. УК-2
3. УК-3
4. УК-4
5. УК-6
6. УК-10
7. УК-11
8. ОПК-1
9. ОПК-2
10. ОПК-3
11. ОПК-4
12. ОПК-5
13. ОПК-6
14. ПК-1
15. ПК-2
16. ПК-3
17. ПК-4
18. ПК-5
19. ПК-6

4. Формы текущего контроля успеваемости студентов

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе групповых и / или индивидуальных консультаций, а также выполнения обучающимися установленных видов работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся.

Контролируемые виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и этапы формирования компетенции (или ее части)		Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
Инструктаж по технике безопасности	УК-1 УК-2 УК-3	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Отчёт	Экзамен
Получение задания	УК-4 УК-6 УК-10 УК-11	способность к самоорганизации и самообразованию	Отчёт	Экзамен
Выполнение задания	ОПК-1 ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения проф-ых задач	Отчёт	Экзамен
Ведение дневника	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6	способность выбрать инструментальные ср-ва для обработки экон-их данных в соответствии с поставленной задачей, проанал-ть результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Отчёт	Экзамен
Оформление отчета	ПК-1 ПК-2 ПК-3	способность находить организационно-управленческие решения проф-ой деят-ти и готовность нести за них ответственность,	Отчёт	Экзамен
Представление результатов	ПК-4 ПК-5 ПК-6	способность испол-ть для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и инф-ные технологии	Отчёт	Отчёт

По окончании производственной практики в течение 2-3 дней студент обязан представить на кафедру:

- развёрнутый письменный отчёт о проделанной работе, дневник и характеристики руководителей от организаций и предприятий;

- индивидуальный рабочий план практики, утверждённый руководителем;

В отчёте следует отразить следующие вопросы:

- длительность и последовательность прохождения практики;

- краткий анализ содержания практики, её объёма, выполнения программы или причины её невыполнения, подробное описание выполненной работы;

- изложение спорных вопросов, возникших в процессе практики с конкретными предложениями о решении этих вопросов, указания на затруднения, с которыми студент столкнулся при прохождении практики;

- личные замечания практиканта об улучшении деятельности тех предприятий и организаций, где он проходил практику.

Собранные при прохождении производственной практики материалы оформляются следующим образом: в начале подшивается опись документов, находящихся в отчёте, затем следует отчёт о прохождении практики, дневник, характеристика.

Отчёт и вся документация по практике представляются практикантом преподавателю, прикреплённому для руководства практикой, который даёт заключение - визирует допуск и тем самым решает вопрос о допуске студента к устному отчёту и защите практики.

Студенты, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв о работе в период прохождения практики или неудовлетворительную оценку при защите отчёта, направляются повторно на практику в период студенческих каникул.

Приём защиты отчёта о производственной практике проводится на кафедре под руководством ответственного руководителя.

Комиссия принимает защиту не позднее 3-5 дней после окончания практики и проведения итогового собрания.

Результаты прохождения практики и защиты отчёта оцениваются в форме экзамена.

Разработчик аннотации

Абдужабори А., преподаватель кафедры «Экономическая теория и мировая экономика» РТСУ