

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ

«Утверждаю»

Декан факультета

экономики и управления

С.Ш. Шарипов

« 10 » сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Организационные формы предпринимательских структур (ОФПС)»

Направление подготовки – 38.03.02 «Менеджмент»

Наименование профиля – Менеджмент организации

Форма подготовки - очная

Уровень подготовки - бакалавриат

ДУШАНБЕ - 2023

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №970 от 12.08.2020 г.

При разработке рабочей программы учитываются:

- требования работодателей, профессиональных компетенций по направлению «Менеджмент»;
- содержание программ дисциплин/модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» протокол № 2808 от 28.08 2023 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления протокол № 1 от 30.08 2023 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета 31.09.2023, протокол № 1 от 31.09 2023 г.

Заведующая кафедрой к.э.н., доцент Н. Салиева Салиева Н.Ш.  
Зам. пред. УМС факультета к.э.н., доцент Т.Г. Шодиева Шодиева Т.Г.

Разработчик д.э.н., проф. Д.С. Амонова Амонова Д.С.

Разработчик от организации  
руководитель отдела HR ООО «55 Group» С. Шоев Шоев С.

## Расписание занятий дисциплины

| Ф.И.О. преподавателей | Аудиторные занятия |                           | Приём СРС | Место работы преподавателя                                  |
|-----------------------|--------------------|---------------------------|-----------|---|
|                       | лекции             | практические занятия, КСР |           |   |
| Амонова Д.С.          |                    | -----                     |           | РТСУ, кафедра менеджмента и маркетинга, 326 каб., 212б каб. |
| Сулейманова Н.Н.      | -----              |                           |           | РТСУ, кафедра менеджмента и маркетинга, 326 каб.            |

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Данная дисциплина изучается студентами 3-го курса направления 38.03.02 «Менеджмент (уровень бакалавриатуры)». В ней рассматриваются основы теории и практики отношений предпринимательства с различными структурами рынка, современные виды, формы и сферы предпринимательства. Также рассматриваются сущность и задачи предпринимательства, организация и развитие собственного дела, механизм функционирования частных, коллективных и унитарных предприятий, предпринимательские риски ответственность предпринимателей, государственное регулирование предпринимательской деятельности и перспективы развития предпринимательства. Курс «Организационные формы предпринимательских структур» (ОФПС) позволяет студентам изучить основы предпринимательской деятельности, ее эффективной организации и ведении на современных промышленных предприятиях и фирмах с учетом требований рыночной экономики.

#### 1.1. Цели изучения дисциплины

Основной целью курса является изучение процессов создания и деятельности предприятий в рамках различных организационно-правовых форм. Объектом изучения курса является организация и ведение хозяйственной деятельности в различных предпринимательских структурах. Предметом изучения курса является предпринимательство как особый вид экономической активности, которая основана на самостоятельной инициативе, ответственности и инновационной предпринимательской идее.

#### 1.2. Задачи изучения дисциплины

Задачи изучения дисциплины формулируются в соответствии с требованиями ФГОС, предъявляемые к компетенциям обучающегося. Они заключаются в освоении определенной системы знаний по теоретическим и практическим основам предпринимательской деятельности предприятий и организаций различных форм собственности, видов и сфер деятельности, организации и этапов создания предприятия, государственного регулирования и перспектив развития предпринимательства в условиях рынка.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции (общекультурные - ОК, общепрофессиональные - ОПК и профессиональные – ПК).

Таблица 1.

| Индикатор | Название  | Планируемые результаты обучения   | ФОС                              |
|-----------|---|---|----------------------------------|
| ПК-4      | Способность управлять персоналом и подразделениями организации  | <p>ИПК 4.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует методы, способы и инструменты управления персоналом;</li> <li>- понимает системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала;</li> <li>- обладает знаниями основ административного законодательства в области управления персоналом и ответственности должностных лиц;</li> <li>- обладает знаниями локальных, нормативных актов организации в области управления персоналом;</li> <li>- понимает порядок заключения договоров (контрактов)</li> <li>- знает нормы этики делового общения;</li> </ul> <p>ИПК 4.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организовывает работу персонала структурного подразделения;</li> <li>-создает и описывает организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения;</li> <li>-применяет методы управлять межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворённости работой;</li> <li>-создает и описывает организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения;</li> <li>-соблюдает нормы этики делового общения.</li> </ul> <p>ИПК 4.3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разрабатывает планы, программы, процедуры в управлении персоналом;</li> <li>-разрабатывает предложения по обеспечению персонала, формированию систем оценки, развития, оплаты труда, корпоративным социальным программам и социальной политике;</li> <li>-разрабатывает предложения о затратах и формированию бюджета на персонал.</li> </ul> | реферат, письменная работа, ЭССЕ |
| ПК-7      | Способность анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и разрабатывать предложения по их устранению | <p>ИПК 7.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает национальную и международную нормативная база в области управления качеством продукции (услуг);</li> <li>- знает основные методы проектирования продукции (услуг);</li> <li>- знает основы методов управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг).</li> </ul> <p>ИПК 7.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг);</li> <li>- применяет методы квалиметрического анализа при проектировании продукции (услуг).</li> </ul> <p>ИПК 7.3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирает данные по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) для различных этапов жизненного цикла изделий;</li> <li>- обрабатывает данные по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) для различных этапов жизненного цикла изделий;</li> <li>- составляет отчеты по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги).</li> </ul>  | реферат, письменная работа, ЭССЕ |

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины ОФПС применяются различные **формы и методы** - лекции, практические аудиторные занятия, решение задач, подготовка докладов, рефератов, дискуссии, деловые игры, мозговая атака, текущая самостоятельная работа, которая осуществляется решением ситуационных задач по соответствующей теме, подготовкой рефератов, конспектированием отдельных тем.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

ОФПС изучает основные теоретические и практические понятия и аспекты организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях рынка, применяя адекватные подходы в зависимости от конкретной ситуации. Изучающим данную дисциплину необходимо знать хотя бы один иностранный язык и экономические дисциплины, такие как управленческая экономика, теория организации и организационное поведение, ценообразование и политика цен, издержки производственного цикла и др. Приобретение необходимых знаний по вышеуказанным дисциплинам поможет овладеть особенностями организации и ведения предпринимательской деятельности в современных организациях и предприятиях. Данный предмет является дисциплиной профессионального цикла вариативной части дисциплин по выбору (Б1.В.ДВ.02.02), изучается в 6 семестре, логически и содержательно методически взаимосвязана с дисциплинами ОПОП, указанных в таблице 2.

Таблица 2.

| №   | Название дисциплины                     | Семестр | Место дисциплины в структуре ОПОП |
|-----|---|---------|-----------------------------------|
| 1.  | Экономическая теория                    | 1       | Б1.О.06                           |
| 2.  | Безопасность жизнедеятельности          | 1       | Б1.О.07                           |
| 3.  | Теория организации                      | 1       | Б1.О.16                           |
| 4.  | Этика бизнеса                           | 2       | Б1.О.18                           |
| 5.  | Коммерческая деятельность               | 2       | Б1.В.03                           |
| 6.  | Учет и анализ                           | 3       | Б1.О.21                           |
| 7.  | Информационные технологии в менеджменте | 3-4     | Б1.О.14                           |
| 8.  | Основы менеджмента                      | 4-5     | Б1.О.22                           |
| 9.  | Маркетинг                               | 4-5     | Б1.О.23                           |
| 10. | Финансовый менеджмент                   | 5       | Б1.О.24                           |
| 11. | Управление человеческими ресурсами      | 5       | Б1.О.25                           |
| 12. | Инновационный менеджмент                | 5       | Б1.В.01                           |
| 13. | Управление рисками                      | 5       | Б1.В.13                           |
| 14. | Рекламное дело                          | 6       | Б1.В.09                           |
| 15. | Делопроизводство                        | 6       | Б1.В.10                           |
| 18. | Стратегический менеджмент               | 6-7     | Б1.В.05                           |
| 17. | Методы принятия управленческих решений  | 6-7     | Б1.В.11                           |

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам в 1-5 семестрах. Дисциплины, которые студенты изучают в 6-7 семестрах, относятся к группе «входных-параллельных» знаний.

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1.** Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц, всего 72 часов. из которых лекции - 12 часов, практические занятия – 6 часов, КСР – 6 часов, всего часов аудиторной нагрузки – 24, самостоятельная работа – 48 часов.

Зачет - 6-й семестр.

### 3.2. Структура и содержание теоретической части курса.

**Тема 1. Введение. Предмет, задачи и содержание курса. Понятие и содержание предпринимательства (2 ч.).**

Введение. Предмет, задачи и структура дисциплины, ее взаимосвязь с другими изученными курсами. Сущность, содержание и этапы развития предпринимательства в современных условиях. Основные формы предпринимательской деятельности в РТ и РФ.

Характеристика деятельности малых предприятий, виды и формы государственной поддержки малых предприятий, существующие проблемы малого бизнеса и пути их решения.

#### **Темы 2. Виды предпринимательской деятельности (2 ч.).**

Виды предпринимательской деятельности, их особенности и сферы применения. Сущность производственного предпринимательства, его роль в современных условиях. Характеристика коммерческого предпринимательства в условиях рынка. Товарные биржи и торговые организации, операции по купле-продаже товаров и услуг. Маркетинговый анализ рынка. Сущность финансового предпринимательства, функции и задачи коммерческих банков и фондовых бирж. Характеристика консультативного предпринимательства, сущность и этапы консультативных услуг, методы консультирования, консалтинговые фирмы.

#### **Тема 3. Организация и развитие собственного дела (2 ч.).**

Сущность, порядок и организация собственного дела в РТ и в РФ, разновидности предприятий и организаций за рубежом. Техничко-экономическое обоснование создания предприятия. Содержание бизнес-плана и существующая международная практика обоснования проектов. Особенности управления новым предприятием и стадии развития предпринимательской фирмы.

#### **Тема 4. Механизм функционирования частных, коллективных и унитарных предприятий (2 ч.).**

Механизм функционирования частных, коллективных и унитарных предприятий. Понятие, виды и классификация юридических лиц, коммерческие и некоммерческие организации. Сущность и особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц. Характеристика производственных кооперативов, хозяйственных товариществ и обществ. Объединения юридических лиц и основные принципы объединения предприятий.

#### **Тема 5. Предпринимательские риски (2 ч.).**

Особенности риска в предпринимательстве. Виды риска, особенности риска при финансировании проекта и страхование рисков. Бизнес-план и снижение предпринимательского риска. Роль предпринимателя при принятии эффективных решений. Основные правила принятия управленческих решений на малых, средних и крупных предприятиях и организациях.

#### **Темы 6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности (2 ч.).**

Организация хозяйственных связей предпринимателей. Ответственность предпринимателей при организации хозяйственных связей и конкуренция предпринимателей. Необходимость государственного регулирования предпринимательской деятельности в условиях рынка. Условия и предпосылки государственного вмешательства в предпринимательскую деятельность субъектов рынка. Механизм государственного воздействия на предпринимательскую деятельность. Фискальная (бюджетная) политика государства, кредитно-денежная, научно-техническая, инвестиционная, ценовая и другие политики государства.

### **3.3. Структура и содержание практической части курса**

#### **Занятие 1. Понятие, цель и задачи предпринимательства в современных условиях (2 ч.).**

1. Сущность, содержание и этапы развития предпринимательства.
2. Основные формы предпринимательской деятельности в РТ и РФ.
3. Предпринимательская деятельность малого предприятия.

#### **Занятия 2. Виды предпринимательской деятельности и организация собственного дела (2 ч.)**

1. Виды предпринимательской деятельности, их особенности и сферы применения.
2. Сущность, порядок и организация собственного дела в РТ и в РФ, разновидности предприятий и организаций за рубежом.
3. Техничко-экономическое обоснование создания предприятия и содержание бизнес-плана

**Занятия 3. Механизм функционирования частных, коллективных и унитарных предприятий. Предпринимательские риски (2 ч.).**

1. Понятие, виды и классификация юридических лиц.
2. Характеристика производственных кооперативов, хозяйственных товариществ и обществ.
3. Особенности риска в предпринимательстве и его виды.

**3.4. Структура и содержание КСР**

**Занятие 1. Особенности предпринимательства в современных условиях (2 ч.).**

1. Предпринимательство: сущность, понятие и этапы развития.
2. Основные формы и сферы предпринимательской деятельности в условиях рынка.
3. Особенности деятельности крупных, средних и малых предприятий.

**Занятие 2. Виды предпринимательской деятельности и организация собственного дела (2 ч.).**

1. Виды предпринимательской деятельности
2. Техничко-экономическое обоснование создания предприятия.
3. Содержание бизнес-плана и существующая международная практика обоснования проектов.

**Занятие 3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности (2 ч.).**

1. Сущность и особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц.
2. Необходимость государственного регулирования предпринимательской деятельности в условиях рынка.
3. Механизм государственного воздействия на предпринимательскую деятельность.

**Таблица 3.**

| № п/п             | Раздел дисциплины  | Виды учебной работы, включая лекции, практические занятия и КСР<br>трудоемкость (в часах) |       |     | Литература | Количество баллов в неделю |
|-------------------|--|---|-------|-----|------------|----------------------------|
|                   |  | Лек.  | Прак. | КСР |            |                            |
| <b>СЕМЕСТР VI</b> |  |   |       |     |            |                            |
| 1.                | <b>1. Введение. Понятие и содержание предпринимательства</b><br><b>1.1.</b> Понятие, цель и задачи предпринимательства в современных условиях.<br><b>1.2.</b> Предпринимательская деятельность малого предприятия.<br><b>1.3.</b> Формы и виды государственной поддержки малых предприятий.<br><b>Темы рефератов.</b> Понятие, цель и задачи предпринимательства в современных условиях.<br>Предпринимательская деятельность малого предприятия. Формы и виды государственной поддержки малых предприятий. | 2   | 2     |     | 2,3,6,7    | 12,5                       |
| 2.                | <b>Тема 2. Виды предпринимательской деятельности</b>   | 2   |       | 2   | 1,3,6,7    | 12,5                       |

|    |  |   |   |   |         |      |
|----|--|---|---|---|---------|------|
|    | <p><b>2.1.</b> Сущность производственного предпринимательства, его роль в современных условиях.</p> <p><b>2.2.</b> Характеристика коммерческого предпринимательства в условиях рынка.</p> <p><b>2.3.</b> Сущность финансового предпринимательства</p> <p><b>2.4.</b> Консультативное предпринимательство: сущность, этапы и методы</p> <p><b>Тема реферата.</b> Виды предпринимательской деятельности и их характеристики</p>  |   |   |   |         |      |
| 3. | <p><b>Тема 3. Организация и развитие собственного дела.</b></p> <p>3.1. Порядок и организация собственного дела и разновидности предприятий.</p> <p>3.2. Техничко-экономическое обоснование создания предприятия.</p> <p>3.3. Содержание бизнес-плана</p> <p><b>Темы рефератов.</b> Порядок и организация собственного дела и разновидности предприятий. Техничко-экономическое обоснование создания предприятия. Содержание бизнес-плана</p>  | 2 | 2 |   | 1,4,6,7 | 12,5 |
| 4. | <p><b>Тема 4. Механизм функционирования частных, коллективных и унитарных предприятий</b></p> <p><b>4.1.</b> Понятие, виды и классификация юридических лиц</p> <p><b>4.2.</b> Сущность и особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц.</p> <p><b>4.3.</b> Объединения юридических лиц и основные принципы объединения предприятий.</p> <p><b>Темы рефератов.</b> Понятие, виды и классификация юридических лиц. Сущность и особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц. Объединения юридических лиц и основные принципы объединения предприятий</p> | 2 |   | 2 | 1,3,6,7 | 12,5 |



|  |           |           |           |          |              |            |
|--|-----------|-----------|-----------|----------|--------------|------------|
| 2                                      | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 3                                      | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 4                                      | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 5                                      | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 6                                      | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 7                                      | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 8                                      | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 9<br>(первый<br>рубежный<br>контроль)  |           |           |           |          | <b>10</b>    | <b>10</b>  |
| <b>Первый<br/>рейтинг</b>              | <b>7</b>  | <b>7</b>  | <b>7</b>  | <b>-</b> | <b>10</b>    | <b>31</b>  |
| 10                                     | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 11                                     | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 12                                     | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 13                                     | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 14                                     | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 15                                     | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 16                                     | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 17                                     | 1         | 1         | 1         | -        | -            | 12,5       |
| 18<br>(второй<br>рубежный<br>контроль) |           |           |           |          | <b>10</b>    | <b>10</b>  |
| <b>Второй<br/>рейтинг</b>              | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>5</b> | <b>10</b>    | <b>39</b>  |
| <b>ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ (зачет)</b>       |           |           |           |          | <b>30</b>    | <b>30</b>  |
| <b>ИТОГО:</b>                          | <b>15</b> | <b>15</b> | <b>15</b> | <b>5</b> | <b>20+30</b> | <b>100</b> |

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине включает в себя следующие разделы.

1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию.
2. Характеристику заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению.
3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы.
4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

## План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Таблица 5.

| № п/п | Объем СР в часах | Тема СР   | Форма и вид результатов СР | Форма контроля              |
|-------|------------------|---|----------------------------|-----------------------------|
| 1.    | 6                | Понятие и содержание предпринимательства                                | ЭССЕ                       | Опрос, защита своих позиций |
| 2.    | 6                | Предпринимательская деятельность малого предприятия                     | Реферат                    | Опрос                       |
| 3.    | 6                | Виды предпринимательской деятельности                                   | Письменная работа          | Опрос                       |
| 4.    | 6                | Организация и развитие собственного дела                                | ЭССЕ                       | Опрос, защита своих позиций |
| 5.    | 6                | Механизм функционирования частных, коллективных и унитарных предприятий | Реферат                    | Опрос                       |
| 6.    | 6                | Предпринимательские риски   | Реферат                    | Опрос                       |
| 7.    | 6                | Организация хозяйственных связей предпринимателей                       | Письменная работа          | Опрос                       |
| 8.    | 6                | Государственное регулирование предпринимательской деятельности          | ЭССЕ                       | Опрос, защита своих позиций |

### 5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5.1. Основная

1. Арустамов, Э.А. Основы бизнеса. [Электронный ресурс]: Учебник. М.: Дашков и К, 2015. - режим доступа: <http://www.e.lanbook.com>
2. Коммерческая деятельность: учебное пособие/сост. Амонова Д.С, С. Газизода - Душанбе: РТСУ, 2020.
3. Организационное поведение. Курс лекций/ сост. Амонова Д.С., Газизода С. Душанбе: РТСУ, 2018
4. Основы бизнес анализа: Учеб. пособие/В.И. Бариленко, В.В. Бердников и др. – М.: КноРус, 2014.
5. Основы бизнеса. Курс лекций / сост. Д.С. Амонова. 2-е изд., перераб. и доп. Душанбе: РТСУ, 2017
6. ОФПС (Организационные формы предпринимательских структур). Курс лекций/сост. Д.С. Амонова, М.М. Нарзибеков. 2-е изд., перераб. и доп. Душанбе: РТСУ, 2017
7. Савкина Р.В., Мальцева Е.Г. Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие. М.: КноРус, 2014

#### 5.2. Дополнительная литература

8. Аapresова Н.Г., Ефименко Е.Н. Налогообложение бизнеса: правовые основы [Электронный ресурс]: Учебник. М.: Проспект, 2013. - режим доступа: <http://www.e.lanbook.com>

9. Гражданский кодекс Российской Федерации. М. Ч. 1, 2

10. Гражданский кодекс Республики Таджикистан. Душанбе. Ч. 1, 2

11. Девлетов О.У. История отечественного предпринимательства. Учебное пособие. М.: Директ-Медиа, 2015.

12. Коммерческая деятельность: Курс лекций для студентов направления «Менеджмент»/сост. Д.С. Амонова. - Душанбе: РТСУ, 2015.

13. Мошкин И.В. Исследование процессов современного предпринимательства. М.: Директ-Медиа, 2014.- 342 с.

### **5.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

14. Википедия, свободная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org>

### **5.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения**

15. Используется лицензионное программное обеспечение ОС Windows-7

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основой обучения студентов очного и заочного отделений являются аудиторные занятия – лекции, семинары и практические занятия по изучению теоретических основ, рассмотрению конкретных ситуаций, решению примеров и задач.

В частности, лекции строятся на базе содержания тем, структура которых указана в разделе содержания тем данной программы, на семинарских занятиях проводится опрос по заранее составленным контрольным вопросам, изученных на лекциях и самостоятельно подготовленных студентами вопросов; на практических занятиях и КСР рассматриваются и обсуждаются конкретные ситуации, решаются примеры и задачи.

Первые 4 часа занятий желательно должны быть лекционными, после чего лекционные и практические занятия будут чередоваться последовательно. Можно применять и другую форму преподавания – сначала провести все лекционные занятия, а потом провести практические (семинарские) занятия и КСР.

Основная задача преподавателя заключается только в определении направлений и форм проведения практического занятия, студенты должны самостоятельно рассуждать, обсуждать, вести дискуссию по конкретной ситуации, решать примеры и задачи. Наблюдая за участием и поведением студентов на практических занятиях, преподаватель сможет оценить уровень усвоения студентами той или иной темы. Также периодически проводя семинарские занятия методом опроса по каждой теме, преподаватель сможет оценить уровень знаний студентов, что естественно можно будет учесть при подведении итогов при изучении данной дисциплины.

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для преподавания и изучения дисциплины на факультете экономики и управления РТСУ имеются компьютерные классы, которые обеспечены электронными досками. Кроме того, можно воспользоваться имеющимися техническими средствами.

1. Мультимедиа проектор
2. Экран настенный
3. Интерактивная доска
4. Акустическая система
5. Персональный компьютер и ноутбук
6. Программные средства
7. Интернет-ресурсы

В начале изучения предмета студентам предоставляется список основной рекомендуемой литературы, а дополнительная литература демонстрируется по мере необходимости.

На лекциях обучающимся кратко излагается основной теоретический материал. На практических занятиях и КСР студент получает задание с указанием последовательности его выполнения, он получает рабочую программу. Степень усвоения теоретического материала, практических вопросов и индивидуальных заданий, решений задач проверяется промежуточным контролем и экзаменом. Самостоятельная работа проводится в виде подготовки конспектов и рефератов по темам дисциплины, рассмотрением отдельных разделов, решением задач.

### **Особенности реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

РТСУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ, срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента, которая может включать:

- сопровождение лекционных и практических занятий и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождение учебного процесса и пр.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Форма итоговой аттестации **зачет**

Промежуточные аттестации осуществляется путем опроса и проверки письменных работ.

### **Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов**

| <b>Оценка по буквенной системе</b> | <b>Диапазон соответствующих набранных баллов</b> | <b>Численное выражение оценочного балла</b> | <b>Оценка по традиционной системе</b> |
|------------------------------------|--|---|---------------------------------------|
| <b>A</b>                           | 10   | 95-100                                      | Отлично                               |
| <b>A-</b>                          | 9  | 90-94                                       |                                       |

|           |   |       |                     |
|-----------|---|-------|---------------------|
| <b>B+</b> | 8 | 85-89 | Хорошо              |
| <b>B</b>  | 7 | 80-84 |                     |
| <b>B-</b> | 6 | 75-79 |                     |
| <b>C+</b> | 5 | 70-74 | Удовлетворительно   |
| <b>C</b>  | 4 | 65-69 |                     |
| <b>C-</b> | 3 | 60-64 |                     |
| <b>D+</b> | 2 | 55-59 |                     |
| <b>D</b>  | 1 | 50-54 |                     |
| <b>Fx</b> | 0 | 45-49 | Неудовлетворительно |
| <b>F</b>  | 0 | 0-44  |                     |

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.