

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра «Предпринимательское право»

«Утверждаю»
Заведующий кафедрой предпринимательского права
д.ю.н., профессор _____ Султонова Т.И.
«16/06» 2025г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По учебной дисциплине «Антимонопольное регулирование»
направление подготовки – 40.04.01 Юриспруденция
Форма подготовки – очная
Уровень подготовки – магистратура
Программа подготовки - «Корпоративный юрист»
Профиль – «Предпринимательско-правовой»

ДУШАНБЕ – 2025г.

ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Антимонопольное регулирование»

№ п/п	Контролируемые разделы, темы, модули	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства	
				Количество билетов к экзамену	Другие Оценочные средства Вид

1	Введение в конкурентное право.	ПК-1 Способен осуществлять правовое сопровождение и (или) контроль соответствия деятельности организаций требованиям корпоративного, трудового, антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации с сфере производственно-хозяйственной деятельности.	ИПК-1.1. сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов предпринимательского права; порядок лицензирования предпринимательской деятельности. ИПК-1.2.правильно квалифицировать правонарушения в сфере предпринимательской; анализировать законодательство в сфере предпринимательской деятельности; правильно составлять юридические документы. ИПК-1.3. навыками сбора и обращения с информацией; навыками обращения и поиска информацией; навыками работы с правовыми актами.	30	1 выступление на семинарах доклад, сообщение реферат контрольная работа
2	Понятие и правовые основы конкуренции и монополии.	ПК-1	ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	30	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат контрольная работа
3	Субъекты конкурентных правоотношений.	ПК-1	ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	30	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат контрольная работа
4	Антимонопольные органы.	ПК-1	ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	30	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат

					контрольная работа
5	Понятие товарного и финансового рынка.	ПК-1	ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	30	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат контрольная работа
6	Порядок выявления, определения и доказывания доминирующего положения на товарном рынке.	ПК-1	ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	30	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат контрольная работа
7	Монополистическая деятельность и ее виды.	ПК-1	ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	30	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат контрольная работа
8	Недобросовестная конкуренция.	ПК-1	ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	30	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат контрольная работа
9	Государственный антимонопольный контроль за экономической концентрацией на товарных рынках.	ПК-1	ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	30	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат контрольная работа

10	Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.	ПК-1	ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	30	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат контрольная работа
11	Порядок рассмотрения дел о нарушении антимонопольного законодательства.	ПК-1	ИПК-1.1. ИПК-1.2. ИПК-1.3.	30	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат контрольная работа
	Всего				

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К
ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «АНТИМОНОПОЛЬНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ»**

1. Понятие и содержание конкурентного права.
2. Принципы конкурентного права.
3. Понятие и система конкурентного законодательства.
4. Цели и задачи конкурентного законодательства.
5. История становления конкурентного законодательства.
6. Сфера применения антимонопольного законодательства.
7. Антимонопольное законодательство с романо-германской системой права.
8. Антимонопольное законодательство с англо-саксонской системой права.
9. Законодательное определение и признаки конкуренции.
10. Необходимость государственного регулирования конкуренции.
11. Экономическая сущность монополии.
12. Сочетание монополии и конкуренции.
13. Способы возникновения монопольного положения.
14. Основные типы монополий.
15. Субъекты естественных монополий и особенности регулирования их деятельности.
16. Хозяйствующие субъекты.
17. Реальные и потенциальные конкуренты.
18. Аффилированные лица.
19. Финансово-промышленные группы.
20. Объединения хозяйствующих субъектов.
21. Правовое положение антимонопольного органа РФ и РТ.
22. Правовой статус территориальных управлений антимонопольных органов РТ и РФ.
23. Правовые средства и формы регулирования, применяемые антимонопольными органами.
24. Акты антимонопольных органов.
25. Органы регулирования деятельности субъектов естественных монополий.
26. Права и обязанности органов регулирования деятельности субъектов монополий по рассмотрению дел о нарушениях законодательства и монополиях.
27. Понятие товарного рынка.
28. Понятие и структура товарного рынка.
29. Определение продуктовых границ товарного рынка.

30. Определение географических границ товарного рынка.
 31. Особенности финансового рынка.
 Понятие доминирующего положения на рынке.
 32. Качественные и количественные критерии доминирования.
 33. Правовые последствия установления факта доминирования на рынке.
 Понятие и виды монополистической деятельности.
 34. Виды злоупотреблений хозяйствующими субъектами доминирующим положением.
 35. Антиконтурентные соглашения (согласованные действия) хозяйствующих субъектов и их виды.
 36. Антиконтурентные действия органов исполнительной власти и местного самоуправления.
 Недобросовестная конкуренция как правонарушение.
 37. Понятие и признаки недобросовестной конкуренции.
 38. Основные формы недобросовестной конкуренции.
 39. Ненадлежащая реклама как форма недобросовестной конкуренции.
 40. Способы борьбы с недобросовестной конкуренцией.
 41. Контроль за созданием, реорганизацией, ликвидацией хозяйствующих субъектов и их объединений на товарных рынках.
 42. Контроль за соблюдением антимонопольного законодательства при приобретении акций (долей) в уставном капитале хозяйствующих субъектов.
 43. Принудительное разделение (выделение) хозяйствующих субъектов.
 44. Последствия нарушения антимонопольного законодательства.
 45. Виды санкций, применяемых при нарушении антимонопольного законодательства.
 46. Ответственность хозяйствующих субъектов, их руководителей и должностных лиц органов государственной власти и местного самоуправления.
 47. Разграничение компетенции судов и антимонопольных органов.
 48. Порядок возбуждения и рассмотрения дел антимонопольными органами.
 49. Судебный порядок обжалования решений и предписаний антимонопольных органов.
 50. Принципы и правовые особенности применения специальных защитных мер.
 51. Ограничение импорта и экспорта товаров.

МОУ ВО Российско-Таджикский (Славянский) университет Юридический факультет Кафедра «Предпринимательского права» По дисциплине «Антимонопольное регулирование» Направление подготовки 40.04.01 – «Юриспруденция» Профиль подготовки «Корпоративный юрист» Очная	
Экзаменационный билет № 1	
1. Правовое положение антимонопольного органа РФ и РТ. 2. Органы регулирования деятельности субъектов естественных монополий. 3. Понятие товарного рынка.	
Утверждено на заседании кафедры предпринимательского права Протокол № «___» _____ 20__ г. Зав. кафедрой _____ <u>Султонова Т.И</u>	

Полный комплект экзаменационных билетов находится в электронной версии

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно излагает изученный материал с точки зрения правовых норм, даёт правильное определение понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент показывает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты достаточно полно и правильно. Знание базовой терминологии и фактического правового материала курса. Имеется представление о дискуссионных проблемах тем вопросов контрольной работы.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если ответы на вопросы даны неполно. Логика ответов недостаточно хорошо выстроена. Пропущен ряд важных деталей или, напротив, в ответе затрагивались посторонние вопросы. Базовая терминология и основной фактический правовой материал не усвоены. Студент не знает до конца ни одного вопроса, путается в основных базовых понятиях, не в состоянии раскрыть содержание основных терминов.

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Устные оценочные средства			
1.	Выступление на семинарах, устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Информационное сообщение/ доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений
3.	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Темы для кейсов
Письменные оценочные средства			
1.	Реферат	Продукт самостоятельной работы аспиранта/магистранта, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
2.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

МОУ ВО «Российско-Таджикский» (Славянский) университет»
Кафедра предпринимательского права

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА
по дисциплине «Антимонопольное регулирование»

МОУ ВО «Российско-Таджикский» (Славянский) университет»
Кафедра предпринимательского права

1. Предмет и метод конкурентного права;
 2. Понятие и система конкурентного права;
 3. Принципы конкурентного права;
 4. Конкурентное право как наука и учебная дисциплина;
 5. Сущность антимонопольного законодательства и его задачи;
 6. Антимонопольное законодательство стран с романо-германской системой права;
 7. Антимонопольное законодательство стран с англосаксонской системой права;
 8. Правовое регулирование конкуренции;
 9. Законодательное определение и признаки конкуренции;
 10. Необходимость государственного регулирования конкуренции;
 11. Субъекты конкуренции (конкуренты).
 12. Экономическая сущность монополии;
 13. Сочетание монополии и конкуренции;
 14. Способы возникновения монопольного положения;
 15. Основные типы монополий.
 16. Государственный антимонопольный орган РТ и его правовой статус;
 17. Полномочия территориальных антимонопольных органов;
 18. Функции антимонопольного органа;
 19. Право антимонопольного органа на получение информации;
 20. Правовые средства и формы регулирования, применяемые антимонопольными органами;
 21. Понятие и виды хозяйствующих субъектов;
 22. Понятие группа лиц согласно Закону РТ «О защите конкуренции»;
 23. Понятие аффилированные лица согласно Закону РТ «О защите конкуренции»;

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он делает яркий и обстоятельный ответ на проблемный вопрос, опираясь на рекомендуемую преподавателем учебную и научную литературу по курсу. Студент активно участвует в полемике по другим проблемам дискуссии.
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он делает качественный, но недостаточно обстоятельный ответ на проблемный вопрос, он опирается как на учебную, так и на научную литературу. Студент активно участвует в дискуссии и обсуждении других проблем.
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он дает сжатый и не основанный преимущественно на литературе учебного характера ответ. В обсуждении иных вопросов в рамках дискуссии не участвует либо участвует слабо.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не отвечает либо дает крайне поверхностный ответ на вопрос из темы дискуссии, демонстрирует слабую подготовку по конкретной теме и вопросу и слабые умения к научной полемике.
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он делает яркий и обстоятельный ответ на проблемный вопрос, опираясь на рекомендуемую преподавателем учебную и научную литературу по курсу. Также оценка «зачтено» выставляется студенту, если он даёт недостаточно обстоятельный ответ на проблемный вопрос, но опирается на учебную и на научную литературу. Студент активно участвует в полемике по другим проблемам дискуссии.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не отвечает либо дает крайне поверхностный ответ на вопрос из темы дискуссии, демонстрирует слабую подготовку по конкретной теме и вопросу и слабые умения к научной полемике.

МОУ ВО «Российско-Таджикский» (Славянский) университет»
Кафедра предпринимательского права

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ СООБЩЕНИЙ, ДОКЛАДОВ
по дисциплине «Антимонопольное регулирование»

1. Решения и предписания антимонопольных органов;
 2. Понятие и структура товарного рынка;
 3. Определение продуктовых границ товарного рынка;
 4. Определение географических границ товарного рынка;
 5. Понятие взаимозаменяемых товаров;
 6. Понятие и границы финансового рынка;
 7. Регулируемые рынки: понятие и значение;
 8. Понятие доминирующего положения на рынке;
 9. Категории доминирующего положения;
 10. Качественные и количественные критерии доминирования;
 11. Правовые последствия установления факта доминирования на рынке;
 12. Правовое содержание Правил определения доминирующего положения хозяйствующего субъекта, утверждённых Антимонопольной службой при Правительстве РТ;
 13. Доминирующее положение финансовой организации;
 14. Реестр доминирующих хозяйствующих субъектов и порядок его формирования;
 15. Понятие и виды монополистической деятельности;
 16. Виды злоупотреблений хозяйствующими субъектами доминирующим положением;

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если эссе соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема эссе раскрыта полностью, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы. Эссе написано с использованием большого количества нормативных правовых актов на основе рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также иной литературы, чем та, что предложена в Программе соответствующей учебной дисциплины. На высоком уровне выполнено оформление работы.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в целом тема эссе раскрыта; выводы сформулированы, но недостаточно обоснованы; имеется анализ необходимых правовых норм, со ссылками на необходимые нормативные правовые акты; использована необходимая как основная, так и дополнительная литература; недостаточно четко проявляется авторская позиция. Грамотное оформление.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если тема раскрывается на основе использования нескольких основных и дополнительных источников; слабо отражена собственная позиция, выводы имеются, но они не обоснованы; материал изложен непоследовательно, без соответствующей аргументации и анализа правовых норм, хотя ссылки на нормативные правовые акты встречаются. Имеются недостатки по оформлению.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если тема раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники; имеются ссылки на нормативные правовые акты, но не выражена авторская позиция; отсутствуют выводы. Тема эссе не раскрыта; материал изложен без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на нормативные правовые источники. Имеются недостатки по оформлению.

МОУ ВО «Российско-Таджикский» (Славянский) университет»

Кафедра Предпринимательского права
(наименование кафедры)

ДОКЛАД
по дисциплине **Антимонопольное регулирование**

Требования к оформлению доклада:

Содержание:

- 1 Общие требования к оформлению
- 2 Какие ГОСТы использовать
- 3 Как оформить титульный лист
- 4 Как оформить содержание
- 5 Как оформить текст доклада
- 6 Как оформить иллюстрации в докладе
- 7 Как оформить таблицы
- 8 Как оформить список литературы
- 9 Полезные советы, как оформить доклад правильно
- 10 Итоги

Общие требования к оформлению

Доклад – это устное сообщение на определенную тему. Зачастую, никакого оформления для доклада вообще не требуется. Если вы не будете сдавать доклад после выступления на проверку, то можете оформить его совершенно в любой форме. Главное – собственное удобство для публичного чтения текста.

Совершенно иначе обстоят дела с докладами, которые нужно сдавать на проверку учителю, преподавателю или конкурсной комиссии. В таком случае необходимо руководствоваться теми требованиями, которые предъявляет к оформлению работы проверяющий. Если для курсовых и дипломных работ обычно выпускаются специальные методические указания по их оформлению, то для докладов такие инструкции выпускаются крайне редко. Но это не означает, что форм по написанию доклада не существует.

ГОСТы

При написании и оформлении такого вида работ следует руководствоваться ключевыми положениями [ГОСТ 7.32-2001](#), [ГОСТ 2.105-95](#), [ГОСТ Р 7.0.5-2008 \(ГОСТ 7.1-84\)](#) и правилами ЕСКД, предъявляемыми к оформлению текстовых документов.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МОУ ВО «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра Предпринимательского права**

ДОКЛАД

На тему: «Антимонопольная служба»

Автор:
Магистрант 2 года,
Направления подготовки
40.04.01 «Юриспруденция»
Охунова М.П.
Принял:
Преподаватель (указать дисциплину):
Ф.И.О.

Душанбе 20 ____ г.

Титульный лист доклада

Для доклада обязательно должна быть оформлена титульная страница. На ней указывается официальное название организации (сверху по центру), тема доклада (по центру листа), авторы (в правой нижней части страницы), город и год выполнения доклада (снизу по центру строки). При этом используется шрифт Times New Roman 14 пт, строчные буквы.

Для написания названия доклада можно использовать также ПРОПИСНЫЕ буквы, **полу жирное** начертание. В названии не допускается использование переносов, а также не должно быть предлогов «висящих» в конце строки.

Абзацный отступ на титульной странице не используется.

Номер страницы не ставится, но учитывается.

Как оформить содержание

ОГЛАВЛЕНИЕ:

Определение понятия «Антимонопольная служба».....3

Раскрыть виды социальных выплат5

Способы защиты гарантий работников..7

Список литературы9

Содержание (оглавление) доклада

Оглавление следует сразу за титульной страницей, содержит сведения о разделах и подразделах доклада и страницах, на которых они располагаются. Шрифт Times New Roman 14 пт, допускается применение как строчных, так и прописных букв. Допускается не оформлять содержание, если текст доклада небольшой по объему и не разбит на разделы.

Оформление текста доклада

Текст доклада оформляется шрифтом Times New Roman 14 пт или 12 пт. Для написания основного текста допускается применение только строчных букв..

По всему тексту должен применяться абзацный отступ, который составляет 1,25 см. Чаше всего используется полуторный межстрочный интервал, но допускается применение одинарного.

Точка после названий глав не ставится. В названии глав могут применяться прописные буквы, **полу жирное** начертание.

Оформление формул в докладе

Формулы выполняются в редакторе Microsoft Equation 3.0. Располагать формулы необходимо отдельной строкой, по центру, отделяя ее, при этом, абзацными отступами сверху и снизу от основного текста. Формулы нумеруются арабскими цифрами, которые заключаются в круглые скобки ставятся справа от формулы.

Оформление иллюстраций в докладе

Иллюстрации оформляются пятиконечной звездой.

Оформление рисунков, изображений, в том числе диаграмм и схем

К иллюстрациям относятся схемы, графики, диаграммы, рисунки и фотографии. Если в тексте доклада присутствует несколько иллюстраций, они должны быть пронумерованы.

Каждая иллюстрация должна иметь информативное и точное название. Название располагается под иллюстрацией по центру строки и начинается со слов: «Рисунок 1 –». Далее следует само название с заглавной буквы.

Выравниваются иллюстрации по центру и располагаются сразу после текста, в котором они упоминаются.

Оформление таблицы в докладе

В таблицах допускается использовать шрифт 10 или 12 пт. Каждая таблица должна иметь номер и название, начинающееся со слов: «Таблица 1 –». Название располагается сверху от таблицы.

Таблицы располагаются в тексте сразу за их упоминанием в тексте.

Оформление списка литературы

1. Хохлова Е. Б. Трудовое право России [Комплект] : учеб. и практикум для академ. бакалавриата. Т. 1 / С. - Петерб. ун-т ; под общ. ред.: Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. 1,35 Мб. - М. : Юрайт, 2015. - 228 с.
2. Хохлова Е. Б. Трудовое право России [Текст] : учебник и практикум для академ. бакалавриата: в 2-х т. Т. 2 / С. - Петерб. гос. ун-т ; под общ. ред.: Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 450 с.
3. Гейхман В.Л., Дмитриева И.К. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для вузов /под ред. В.Л. Гейхмана, И.К. Дмитриевой. – 2-е издание., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017.- 290с.
4. Власов, А. А. Трудовое право [Текст] : учеб. пособие / А. А. Власов ; МГИМО (Ун-т) МИД России. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 210 с.

Оформление списка использованных источников

Оформление списка источников регламентировано ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Для книг должны быть указаны: фамилия и инициалы авторов, название, место издания, издательство, год издания количество страниц.

Для статей из журналов указывается фамилия и инициалы авторов, название статьи, название журнала, год издания, номер выпуска и страницы, на которых расположена статья.

Список литературы располагается в алфавитном порядке.

В тексте доклада должны быть указаны ссылки на источники с указанием в квадратных скобках номера соответствующего источника.

Полезные советы, как оформить доклад правильно

Несколько советов по подготовке и оформлению доклада:

Совет 1. Чтобы убрать лишние проблемы, нажмите сочетание клавиш Ctrl+F, затем вкладку «Заменить». В строке «Найти» поставьте два пробела, в строке «Заменить на» поставьте один пробел. Нажмите кнопку «Заменить все». Готово!

Совет 2. Не расставляйте номера ссылок на источники литературы в черновом варианте доклада. Возможно, вы еще переделаете список литературы – какое-то количество источников добавиться или удалиться. Очень трудно будет потом соотнести по номерам все источники. Указывайте в скобках название книги или автора. И только убедившись в том, что работа полностью закончена, оформляется ссылки на источники.

Совет 3. Если в тексте присутствуют непонятные сложные термины, раскрывайте их смысл. Так вы сделаете доклад более доступным для слушателей.

Совет 4. Текст оформленного материала и текст выступления может незначительно отличаться. Текст выступления может быть максимально упрощен для слушателей. (Но не перестарайтесь. Разговорная речь не приветствуется на выступлении).

Совет 5. Используйте возможности Word для создания автоматического оглавления. Такое оглавление смотрится намного лучше, чем то, что сделано вручную. Кроме того, элементы такого оглавления – ссылки, при нажатии на которые открывается страница с соответствующей главой.

Совет 6. Перед печатью проверьте еще раз текст на ошибки (орфографические ошибки Word выделяет красным цветом). Визуально оцените оформление (это удобно сделать, уменьшив масштаб страницы): проверьте наличие подписей ко всем таблицам и рисункам, убедитесь в использовании одинакового шрифта в тексте, обратите внимание на выравнивание текста (оно должно быть по ширине).

Итоги

Главное, что необходимо помнить: доклад – текст для выступления. Поэтому при написании доклада в первую очередь необходимо уделять внимание его информативности, лаконичности и доступности изложения для слушателя. От этого зависит результат выступления с докладом. Оформление – вторично, хотя и немаловажно.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если эссе соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема эссе раскрыта полностью, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы. Эссе написано с использованием большого количества нормативных правовых актов на основе рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также иной литературы, чем та, что предложена в Программе соответствующей учебной дисциплины. На высоком уровне выполнено оформление работы.

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в целом тема эссе раскрыта; выводы сформулированы, но недостаточно обоснованы; имеется анализ необходимых правовых норм, со ссылками на необходимые нормативные правовые акты; использована необходимая как основная, так и дополнительная литература; недостаточно четко проявляется авторская позиция. Грамотное оформление.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если тема раскрывается на основе использования нескольких основных и дополнительных источников; слабо отражена собственная позиция, выводы имеются, но они не обоснованы; материал изложен непоследовательно, без соответствующей аргументации и анализа правовых норм, хотя ссылки на нормативные правовые акты встречаются. Имеются недостатки по оформлению.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если тема раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники; имеются ссылки на нормативные правовые акты, но не выражена авторская позиция; отсутствуют выводы. Тема эссе не раскрыта; материал изложен без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на нормативные правовые источники. Имеются недостатки по оформлению.

Составитель _____ Шабозов Р.Г.

« ____ » _____ 20__ г.

МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет»

Кафедра предпринимательского права

КЕЙС-ЗАДАЧИ

по дисциплине «Антимонопольное регулирование»

Задача 1.

ООО «Томат» является тепличным хозяйством, круглогодично выращивающим овощные культуры в засушливой степной местности Республики Калмыкия. В летнее время производство овощей может осуществляться только при наличии ежедневного орошения.

Данное тепличное хозяйство было построено во времена СССР. Для орошения к теплицам был подведен специальный водопровод, работоспособность которого традиционно обеспечивалась сотрудниками и на средства ООО «Томат». Однако при приватизации хозяйства в 1993 г. водопроводные сети не были включены в список приватизируемого имущества и у ООО «Томат» не было оформлено каких-либо прав на использование водопровода. При этом собственник всех водопроводных сетей в регионе — государственное унитарное предприятие «Степьюводоканал» (далее — ГУП «Степьюводоканал») также никак не закрепил свое право на это имущество. В результате указанный водопровод являлся формально бесхозным.

ООО «Томат» получало по нему воду в промышленных масштабах, оплачивая ГУП «Степьюводоканал» только стоимость самой воды, закрепив в договоре с монополистом, что в тариф не будет включена стоимость транспортировки воды и содержания водопроводных сетей. Таким образом, ООО «Томат» получало экономию до 50% от тарифа на воду, действовавшего для других предприятий региона. Договор действовал до 1 июля 2014 г.

1 июня 2014 г. ГУП «Степьюводоканал» уведомило ООО «Томат», что заключит договор на поставку воды на новый срок только при условии включения в тариф на поставляемую воду стоимости ее транспортировки и содержания водопроводных сетей. ООО «Томат» настаивало на сохранении прежнего размера тарифа, так как в случае его увеличения на 50% производство становилось нерентабельным.

***Вопросы:** имеются ли в действиях ГУП «Степьюводоканал» признаки нарушения защиты конкуренции? Какое предписание должен выдать антимонопольный орган в случае признания монополиста нарушившим данные нормы?*

Задача 2.

ООО «Восток», ООО «Запад», ООО «Юг», ООО «Север», ООО «Центр» являются производителями вещевого имущества для силовых структур и имеют схожий ассортимент продукции. При этом они все являются бизнес-партнерами. В повседневной деятельности они часто встречаются, обсуждают деловые вопросы.

Министерством обороны Российской Федерации был объявлен аукцион на поставку вещевого имущества по пяти лотам (обувь, ремни, шапки, постельное белье, верхняя зимняя одежда).

Все указанные общества подали заявки на участие в аукционе. При этом в ходе проведения аукциона каждое из них, явившись на аукцион, подало только одно ценовое предложение только по одному из лотов.

Победителем по каждому лоту признана организация, предложившая цену с минимальным снижением начальной максимальной цены контракта. Остальные участники торгов по каждому лоту ценовых предложений не подавали.

***Вопросы:** усматриваются ли в указанных действиях (бездействии) ООО «Восток», ООО «Запад», ООО «Юг», ООО «Север», ООО «Центр» признаки нарушения антимонопольного*

законодательства? Какое решение должно было принять Министерство обороны Российской Федерации?

Задача 3.

ОАО «Суперстроитель» является крупным производителем строительных материалов. Около 55% всей производимой обществом продукции составляют строительные материалы, выпускаемые на основе асбеста.

ОАО «Суперстроитель» было признано участником картеля на рынке асбестовых строительных материалов. В целях привлечения его к ответственности за данное правонарушение по ст. 14.32 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях антимонопольный орган запросил сведения о выручке ОАО «Суперстроитель», полученной им на рынке асбестовых строительных материалов. В своем ответе общество указало, что не ведет отдельного учета реализации асбестовых и всех остальных выпускаемых им строительных материалов, в связи с чем предоставить сведения о такой выручке не представляется возможным. Вместе с тем им были предоставлены сведения о совокупной выручке предприятия от реализации всей выпускаемой продукции.

Антимонопольный орган признал ОАО «Суперстроитель» монопродуктовой компанией и назначил штраф в размере 3% всей выручки общества.

Вопросы: что такое монопродуктовое предприятие и каков размер штрафа, который может быть назначен такому предприятию за совершение правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 14.32 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях? Правильно ли был назначен штраф ОАО «Суперстроитель» в описанном случае?

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если решение задачи обосновано правовыми нормами. Студент использовал значительный объем учебной и научной литературы, текст первоисточника. Зачёт выставляется также в том случае, если задача решена полностью, но нет достаточного обоснования или при верном решении допущена ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений, и, возможно, приведшая к неверному ответу.

- оценка «не зачтено» выставляется, если решение задач выполнено неверно. Студент, использовал только учебную литературу без опоры на первоисточники.

Составитель: _____ Шабозов Р.Г.

« ____ » _____ 20__ г.