

**МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель декана факультета истории и
международных отношений
по учебной работе

Х.Х. Холов
« 28 » августа 2025 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

Тип практики- ПРЕДДИПЛОМНАЯ

Направление подготовки - 51.03.01 «Культурология»

**Профиль подготовки - Культуроведение и
социокультурные проекты Квалификация**
- бакалавр **Форма обучения - очная Год**
набора - 2022

ДУШАНБЕ - 2025

Рабочая программа учебной практики составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 51.03.01 «Культурология», утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.12.2017 г. №1177
2. Учебного плана по направлению 51.03.01 «Культурология», профилю «Культуроведение и социокультурные проекты», утверждённого 24.02.2022 г.

При разработке программы учитываются:

- требования работодателей, профессиональных стандартов по направлению;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры культурологии, протокол №1 от 28 августа 2025 г.

Программа практики утверждена УМС факультета истории и международных отношений, протокол №1 от 28 августа 2025 г.

Зам. Председателя УМС
факультета

 Пирумшоев М.Х.

Программа практики утверждена Ученым советом факультета истории и международных отношений, протокол №1 от 28 августа 2025 г.

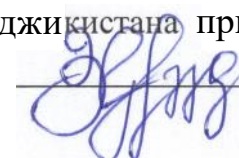
Заведующая
кафедрой
к.и.н., доцент

 Умарова З.Х.

Разработчик:
к.и.н., доцент

 Умарова З.Х.

Разработчик от организации:
Директор Национального
музея Президента РТ,

Таджикистана при Исполнительном аппарате
 Иброхимзода З.С.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа практики является частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология».

1.2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (преддипломная) практика относится к разделу учебного плана Б2.О.03 (Пд)

Производственная (преддипломная) практика является этапом практического освоения дисциплин профессионального цикла.

Производственная (преддипломная) практика является завершающим циклом практического освоения дисциплин профессионального цикла. Для прохождения производственной (преддипломной) практики студенты должны владеть базовыми знаниями по направлению подготовки:

- Б1.О.23 «Философия культуры»;
- Б1.О.24 «Социология культуры»;
- Б1.О.25 «Методы изучения культуры»;
- Б1.О.28 «Теория культуры»;
- Б1.О.18 «История культуры»;
- Б1.О.19 «Теория и история искусств»;
- Б1.О.02 «История таджикского народа»;
- Б1.В.12 «Основы социально-культурного проектирования»;
- Б1.В.08 «Основы социокультурной деятельности»;
- Б1.В.05 «История культуры таджиков».

Производственная (преддипломная) практика – это особый вид учебной работы, направленной на закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков по направлению «Культурология». Производственная (преддипломная) практика является важной составляющей учебного процесса в формировании компетенций современных бакалавров.

1.3. Цели и задачи практики

Цели производственной (преддипломной) практики состоят в том, чтобы путем непосредственного участия студента в деятельности научно-исследовательской организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) и производственной практики (проектно-технологической), приобрести профессиональные умения и навыки и собрать необходимые материалы для написания выпускной квалификационной работы. Важной целью производственной преддипломной практики является приобщение студента к социальной среде научно-исследовательской организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- закрепить теоретические знания, полученные при изучении комплекса общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- получить навыки научно-исследовательской деятельности;
- выявить и комплексно обработать информацию о культурных формах, процессах и практиках в истории и современности;
- осуществить научное исследование проблем культуры;
- теоретически изучить, проанализировать современные культурные формы и процессы, объекты историко-культурного назначения.

Задачи практики конкретизируются в индивидуальном задании, которое составляется с учётом темы выпускной квалификационной работы.

1.4. Компетенции обучающегося, которые формируются в результате прохождения практики:

- **УК-1.** способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- **ПК-3.** Способность собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания;
- **ПК-4.** Способность создавать различные типы текстов.

1.5. Формы и способы проведения практики

Стационарная практика проводится на кафедре культурологии факультета истории и международных отношений Российско-таджикского (Славянского) университета.

Практика проводится дискретно, непрерывно.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путём непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

1.6. Место и сроки проведения практики

Производственная (преддипломная) практика проходит на кафедре культурологии.

Время проведения практики – в 8-м семестре, сроком 6 недель.

1.7. Количество часов на прохождение практики

Общая трудоёмкость практики составляет 9 зачётных единиц (324 академических часа), в том числе и форме практической подготовки-90 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Трудоёмкость общая (в часах) / практическая подготовка (в часах)
1	Подготовительный этап	Получение задания	10/4
		Ведение дневника	12/6
2	Исследовательский этап	Выполнение задания	100/40
		Ведение дневника	22/10
3	Подготовка и защита отчёта	Оформление отчёта	50/20
		Представление результатов	40/10
ИТОГО, час.			234/90

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация практики требует наличия:

— учебного кабинета: 415 аудитория

Технические средства обучения:

— ноутбук;

— принтер;

— электронная доска.

Оборудование рабочих мест профильной организации:

— столы;

— стулья;

— доска.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

Основные источники:

1. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа : учебник для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17105-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564668> (дата обращения: 04.09.2025).
2. Подготовка, написание и защита реферата, доклада, курсовой и выпускной квалификационной работ: учебное пособие /авт. сост. М.М. Бабаджанова.- Душанбе: РТСУ, 2018.- 94 с.

Дополнительные источники:

3. Бос. Э. Как развивать креативность [Текст] / Эвелин Бос; [пер. с нем. К. А. Петросян]. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. - 189 с.
4. Голицын Г.А. Информация. Поведение. Язык. Творчество [Текст]: информация и поведение, интуиция, рефлексия, иерархия, язык, информационная панорама культуры / Г. А. Голицын, В. М. Петров. - Изд. 3-е. - Москва: URSS, 2017. - 221 с.
5. Курсовые и дипломные работы: от выбора темы и до защиты: справ. пособие / Авт – сост. И.Н. Кузнецов. – Минск: Мисанта, 2003.
6. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил [Текст] – М.: ГУ ВШЖ: ИНФРА – М, 2001.
7. Справочник студента: [1000 советов на все случаи жизни от первого появления в аудитории до защиты диплома / [авт.-сост. А.А. Немировский и др.]. – М.: АСТ и др., 2000. – 446 с.
8. Усманов, В.В. Подготовка и выполнение дипломного проектирования [Текст]: Метод. пособие / Под редак. В.В. Усманова. – Пенза, 2000 – 10 с.

Дополнительные источники:

9. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи: учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07050-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494190>
10. Каменец, А. В. Организация социально-культурной деятельности.

Молодежный туризм: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Каменец, М. С. Кирова, И. А. Урмина; под общей редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08821-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491555>

Перечень интернет-ресурсов, других источников:

1. Большая советская энциклопедия: <http://encycl.ya>
2. Научно-образовательный портал: <http://www.eup.ru>
3. Административно-управленческий портал: <http://www.aup.ru>
4. Образовательный портал: <http://www.informika.ru>

Перечень иного учебно-методического и информационного обеспечения, в том числе программного обеспечения:

1. Office LTSC Standard 2021;
2. Visual Studio Professional 2019;
3. WinPro 10 SNGL a OLP NL;
4. Legalization Get Genuine

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе групповых и / или индивидуальных консультаций, а также выполнения обучающимися установленных видов работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся.

Контролируемые виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и этапы формирования компетенции (или её части)		Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
Инструктаж по технике безопасности	УК-1 способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует специфику современных социокультурных явлений и процессов на основе системного подхода, определяет методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации. ИУК-1.2. Способен находить, анализировать, синтезировать информацию, применять системный подход в соответствии с поставленными задачами. ИУК-1.3. Способен критически мыслить, работать с информацией, практически решать поставленные задачи с применением соответствующего теоретического знания.	Кейс-задание	Контрольные вопросы
Получение задания			Доклад, презентация Круглый стол,	Контрольные вопросы
Выполнение задания	ПК-3 Способность собирать, обрабатывать,	ИПК-3.1. Анализирует подходы, концепции, методологии, методы	Кейс-задание	Контрольные вопросы
Ведение дневника			Доклад, презентация	

	анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания	культурологии, других социальных и гуманитарных наук; различает специфику изучения культуры в рамках социально-научного и гуманитарного знания; анализирует основные методы изучения культуры и специфику их применения. ИПК-3.2. Способен определять возможности и границы применения различных социально-научных и гуманитарных теорий и методов работы с информацией; организовывать процесс сбора, обработки, систематизации информации. ИПК-3.3. Способен применять понятийный аппарат современной культурологии, дисциплин социально-научного и гуманитарного цикла; собирать, обрабатывать, анализировать, синтезировать, систематизировать информацию в различных областях социально-научного и гуманитарного знания	Круглый стол,	
Оформление отчёта	ПК-4 Способность создавать различные типы текстов	ИПК-4.1. Анализирует прикладные аспекты культурологии; соблюдает общие	Кейс-задание	Контрольные вопросы
Представление результатов			Доклад, презентация	

		принципы разработки программ, методических и других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов. ИПК-4.2. Способен составлять отчеты по заданным образцам, создавать различные типы текстов по заданным параметрам. ИПК-4.3. Способен проводить анализ, разрабатывать образцы различных типов документов и текстов.	Круглый стол,	
--	--	---	---------------	--

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- кейс-задание;
- круглый стол;
- доклад;
- презентация;

Промежуточная аттестация производится в форме зачёта с оценкой с использованием следующих оценочных средств:

- контрольные вопросы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения практики

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения практики, виды оценочных средств, критерии оценки указаны в ФОС по практике. ФОС к программе прилагается.