

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического факультета

д.ю.н., профессор А. В. Золотухин

« 30 » июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданский процесс 3 курс

Направление подготовки - 40.03.01 «Юриспруденция»

Профиль подготовки – Предпринимательско-правовой

Форма подготовки – очная

Уровень подготовки - бакалавриат

ДУШАНБЕ – 2023

Рабочая программа составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1011 от 13.08.2020

При разработке рабочей программы учитываются:

- требования работодателей, профессиональных стандартов, по направлению подготовки «Юриспруденция»;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 11 от 27.06 2023 г.

Рабочая программа утверждена УМС юридического факультета, протокол № 11 от 28.06 2023 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом юридического факультета, протокол № 11 от 30.06 2023 г.

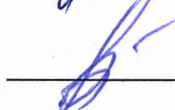
Заведующий кафедрой,
д.ю.н., доцент

 Носиров Х.Т.

Разработчик(ки):
к.ю.н., доцент

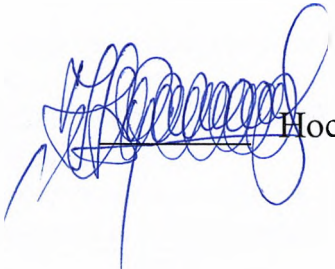
 Кодиров Ш.К.

Заместитель председателя УМС факультета

 Смоктий М.Е.

Разработчик(ки)
от организации:

ООО «Авесто Групп» - ТСРЦ «Сиёма Молл»

 Носиров Б.Н.

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		
Кодиров Ш.К.	Пн. 08:00-09:20 Ауд.3 Пн. 09:30-10:50 Ауд.6 Ср. 08:00-09:20 Ауд.8		Ср. 08:00-13:00	РТСУ, кафедра гражданского права
Кенджаева К.С.		Чт. 08:00-09:20 Ауд.3 Пт. 09:30-10:50 Ауд.14 Чт. 09:30-10:50 Ауд.8	Пн. 08:00-13:00	РТСУ, кафедра гражданского права

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины является обучение студентов, предусмотренной рабочей программой курса знанием об основных институтах этой отрасли права, выработка навыков работы с нормативными актами и их применение в конкретных жизненных ситуациях. Получение ими теоретических знаний и практических навыков в этой области. Освоив предмет науки «Гражданское процессуальное право» студент должен знать, какие правоотношения регулируются нормами гражданского процессуального права, и по каким основаниям они могут возникнуть. При изучении данного предмета необходимо произвести ознакомление с действующим процессуальным законодательством. Объектом изучения являются также научные концепции, правовые взгляды, исторические факты развития и совершенствования гражданского процессуального законодательства России и Таджикистана. Студенты приобретают навыки самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими гражданские процессуальные отношения их правильного толкования и применения на практике, составления процессуальных документов.

1.2. Задачами изучения дисциплины «Гражданский процесс» является:

- Обогащение студентов знаниями об основных понятиях, принципах и положениях науки гражданского процессуального права, о достигнутом уровне ее развития;
- обучение студентов четкому ориентированию в действующей системе гражданских процессуальных норм;
- формирование у студентов правового мышления, способности оперировать категориями гражданского процессуального права;
- решение на семинарских занятиях практических задач и казусов из судебной практики,
- проведение с участием студентов игровых судебных процессов.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные/ профессиональные компетенции:

КОД ПО ФГОС ВПО	СОДЕРЖАНИЕ КОМПЕТЕНЦИ И	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (ДИСКРИПТОРЫ)	ВИД ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при	ИОПК-2.1. предмет, метод нормы материального и процессуального права, основы и порядок их применения в правоприменительной сфере ИОПК-2.2. реализовывать нормы	Комплект тематик для кейс-заданий, дискуссии, полемики, диспуты, дебаты, устный опрос, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты доклады, презентация

	решении задач профессиональной деятельности	материального и процессуального права в профессиональной деятельности ИОПК-2.3. навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимать решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
ОПК -4	Способен профессионально толковать нормы права	ИОПК-4.1. осуществлять профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла норм права (уяснение) ИОПК-4.2. осуществлять все виды толкования норм права ИОПК-4.3. доводить смысл норм права до сведения заинтересованных лиц	Комплект тематик для кейс-заданий, дискуссии, полемики, диспуты, дебаты, устный опрос, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты доклады, презентация
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИОПК-6.1. юридическую терминологию, классификацию правовых актов и иных юридических документов, стадии подготовки правовых актов и иных юридических документов ИОПК-6.2. применять юридическую терминологию ИОПК-6.3. правильно составлять и оформлять правовые акты и иные юридические документы	Комплект тематик для кейс-заданий, дискуссии, полемики, диспуты, дебаты, устный опрос, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты доклады, презентация

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

2.1. Дисциплина «Гражданский процесс» представляет собой дисциплину базовой части профессионального цикла дисциплин ООП (Б1.0.17). Дисциплина базируется на курсах цикла гуманитарных, социальных и экономических дисциплин, входящих в модули философия, экономика безопасность жизнедеятельности (Б.1).

2.2.

Таблица 1.*

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1.	Римское право	1	Б.1.0.13
2.	Семейное право	3	Б1.0.39
3.	Гражданское право	3-4-5-6-7	Б1.0.16
4.	Гражданский процесс	4-5	Б1.0.17
5.	Арбитражный процесс	7	Б1.0.18
6.	Жилищное право	5	Б1.В.06
7.	Авторское и патентное право	6	Б1.В.07
8.	Субъекты гражданского права	5	Б1.В.05
9.	Обязательственные правоотношения	8	Б1.В.08
10.	Субъективные гражданские права	8	Б1.В.09
11.	Правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций	7	Б1.В.04.
12.	Обеспечение исполнение обязательств	5	Б1.В.ДВ.01.01
13.	Валютные правоотношения	5	Б1.В.ДВ.01.02
14.	Вещное право	3	Б1.В.ДВ.02.01
15.	Объекты гражданского права	3	Б1.В.ДВ.02.02
16.	Нотариат	6	Б1.В.ДВ.03.01

17.	Правовое регулирование электронной торговли	6	Б1.В.ДВ.03.02
18.	Наследственное право	6	Б1.В.ДВ.04.01
19.	Правовые средства индивидуализации в гражданском праве	6	Б1.В.ДВ.04.02
20.	Деликтные правоотношения	8	Б1.В.ДВ.05.01
21.	Охрана и защита гражданских прав	8	Б1.В.ДВ.05.02
22.	Ораторское искусство	7	Ф.ТД.05

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дневное отделение

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, всего 144 часов, из которых: лекции 22 час., практические занятия 16 час., лабораторные работы - час., КСР 10 час., всего часов аудиторной нагрузки 48 час., в том числе всего часов в интерактивной форме _____ час., самостоятельная работа 42 час.+54 контроль экзамен 5 семестр

3.1 Структура и содержание теоретической части курса (22ч)

Тема 1. Заочное судопроизводство. (2ч)

Понятие заочного производства. Основания для заочного производства. Заочное решение. Основания для отмены заочного решения. Сущность заочного судопроизводства. Порядок обжалование заочного решения.

Тема 2. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений (2ч)

Понятие и сущность Производство по делам возникающим из публичных правоотношений. Категории дел возникающих из публичных правоотношений. Особенности рассмотрение дел. Лица, участвующим по делам, возникающим из публичных правоотношений. Значение и сущность судопроизводства по делам возникающим из публичных правоотношений.

Тема 3. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления. Должностных лиц и государственных служащих.

Особенности рассмотрения заявления: -подсудность этих дел, -порядок возбуждения дела, -лица участвующие в деле, -решение суда. Рассмотрение заявления, решение суда, его реализация. Порядок обращения в суд с заявлением об оспаривании действий бездействий органов государственной власти и должностных лиц, решение этих органов, подлежащие оспариванию. Сроки обращения с заявлением и их рассмотрения. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме, порядок обращения в суд. Сроки обращения в суд и рассмотрение. Решение суда по данной категории дел и его реализация.

Тема 4. Особое производство (2ч)

Понятие и сущность особого производства, его отличия от искового производства. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства. Порядок подачи заявления и рассмотрения дел, подведомственность и подсудность. Дела об установлении фактов имеющих юридическое значение. Условия подачи заявления по данной категории дел. Понятие и сущность особого производства. Особенности рассмотрение дел по установлению фактов, имеющих юридическое значение. Категории дел, рассматриваемых в порядке особого производства.

Тема 5. Производство по делам об усыновлении (удочерении) ребенка. (2ч)

Подача заявления об усыновлении (удочерении), подсудность дел. Содержание заявления и документы, прилагаемые к нему, подготовка дела к разбирательству. Рассмотрение заявления и решение суда по заявлению об усыновлении. Отмена усыновления. Порядок и особенности рассмотрения дела об усыновлении. Отмена усыновления, основания и порядок. Последствия признания усыновления недействительным.

Тема 6. Производство по делам об ограничении в дееспособности. Признание гражданина недееспособным. (2ч)

Порядок обращения в суд с заявлением об ограничении гражданина в дееспособности. Лица, имеющие право обращаться с таким заявлением. Порядок рассмотрения заявления, последствия принятия решения. Признание гражданина недееспособным – порядок обращения в суд, лица участвующие в деле, допустимость доказательств. Решение суда и последствия его принятия. Отмена решения суда об ограничении гражданина в дееспособности и о признании гражданина недееспособным. Право на обращение в суд с заявлением об ограничении гражданина в дееспособности. Особенности исследования доказательств при рассмотрении заявления о признании гражданина недееспособным.

Тема 7. Вызывное производство. Восстановление прав по утраченным документам: ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам.

Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар и принудительное психиатрическое освидетельствование.

Право на обращение в суд с заявлением о восстановлении прав по утраченным ценной бумаге на предъявителя или ордерной ценной бумаге, подсудность дел. Содержание такого заявления, действия суда после принятия заявления. Заявление держателя документа, действия суда после принятия такого заявления. Рассмотрение данной категории дел, решение суда по нему. Право держателя документа на иск о взыскании неосновательно приобретенного. Право на обращение в суд с заявлением о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар, или с заявлением о продлении срока принудительной госпитализации гражданина. Подсудность и срок подачи заявления, порядок рассмотрения его судом, решение суда по данному делу. Понятие психиатрического принудительного освидетельствования.

Тема 8. Порядок рассмотрения дел о взыскании изменений и исправлений в записи актов гражданского состояния. О совершении нотариальных действий. Отказ в совершении нотариальных действий. Производство по делам о восстановлении утраченного судебного производства.

Основания для обращения в суд с заявлением о внесении изменений и исправлений в записи актов гражданского состояния. Подсудность и содержание заявления, принятие решения по данному делу. Основание для обращения в суд с заявлением о совершении нотариальных действий или об отказе в их совершении. Порядок рассмотрения этих дел и решение по нему. Порядок восстановления утраченного судебного документа. Подача заявления, оставление его без движения, возвращение заявления. Отказ в восстановлении утраченного судебного производства. Решение суда по данной категории дел. Прекращение производства по данной категории дел, порядок обжалования решений и определений по этим делам.

Тема 9. Производство в суде апелляционной инстанции (2ч)

Право апелляционного обжалования. Срок подачи апелляционной жалобы, ее содержание. Представление прокурора. Оставление жалобы, (представления) без движения, основание для ее возвращения. Действия судьи после подачи жалобы, представления. Отказ от жалобы, отзыв представления. Рассмотрение дела апелляционной инстанцией, полномочия суда при рассмотрении дела, пределы рассмотрения, право на исследование доказательств и установление обстоятельств, которые не были исследованы в суде первой инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда. Право обжалования определения суда, понятие частной жалобы. Определение суда апелляционной инстанции.

Тема 10. Производство в суде кассационной инстанции (2ч)

Право на кассационное обжалование судебных постановлений. Порядок и срок подачи жалобы, ее содержание. Оставление жалобы без движения, возвращение кассационной жалобы. Действия суда первой инстанции после получения жалобы. Возражение на жалобу, отказ от жалобы, отзыв представления прокурора. Отказ от иска, мировое соглашение в суде кассационной инстанции. Пределы рассмотрения дел, сроки

рассмотрения, порядок рассмотрения жалобы. Права суда кассационной инстанции при рассмотрении кассационной жалобы, основание для отмены судебного постановления, последствия отмены решения суда. Порядок подачи в кассационный суд частной жалобы. Отличие кассационной инстанции РТ от апелляционной инстанции РФ. Суды кассационной инстанции РФ. Пределы рассмотрение кассационной жалобы по ГПК РТ и РФ.

Тема 11. Производство в суде надзорной инстанции (2ч)

Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок подачи надзорной жалобы или представления прокурора. Содержание жалобы (представления). 4. Возвращение надзорной жалобы. Рассмотрение надзорной жалобы (представления). Рассмотрение истребованных дел. Основания для отказа в передаче дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции. Основание для отмены судебных постановлений в порядке надзора. Содержание постановления. Полномочия суда надзорной инстанции, законная сила постановления суда надзорной инстанции.

Тема 12. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам (2ч)

Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Основания для пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Суды, пересматривающие дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Сроки обращения в суд с заявлением о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Лица, имеющие право на обращение с таким заявлением. Порядок рассмотрения заявления и последствия его удовлетворения. Классификация оснований для отмены решения суда по вновь открывшимся обстоятельством по законодательству РТ и РФ. Срок обращение в суд с заявлением для отмены решения суда по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 13. Производство по делам с участием иностранных лиц. Признание и исполнение решений иностранных судов (2ч)

Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Процессуальная правоспособность и дееспособность иностранных физических и юридических лиц. Дипломатический иммунитет. Подсудность дел с участием иностранных лиц, виды подсудности. Судебные поручения, признание документов, выданных и составленных или удостоверенных компетентными органами иностранных государств. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей). Порядок обращения с ходатайством о принудительном исполнении решения иностранного суда. Отказ в удовлетворении такого ходатайства, т.е. в принудительном исполнении решения. Признание и исполнение решений иностранных третейских судов (арбитражей). Отказ в признании и исполнении решений иностранных третейских судов (арбитражей).

Тема 14. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение этих решений.

Понятие и виды третейских судов

Оспаривание решений третейского суда. Содержание заявления об отмене решения третейского суда. Основание для отмены решения, определение третейского суда. Порядок обращения в суд с заявлением о принудительном исполнении решения третейского суда. Рассмотрение заявления. Порядок рассмотрения заявления. Основание для отказа в выдаче исполнительного листа. Определение суда о выдаче исполнительного листа. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Тема 15. Исполнительное производство. Исполнение судебных актов и актов иных органов (2ч)

Сущность исполнительного производства. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Права и обязанности этих лиц. Судебный пристав-исполнитель права и

обязанности. Исполнительные документы, выдача исполнительного документа. Принудительные исполнительные действия. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве. Принудительное исполнение – виды, стадии. Ответственность за нарушение исполнительного законодательства. Особенности принудительного исполнения по отдельным категориям дел. Ответственность за нарушение исполнительного законодательства.

3.2 Структура и содержание практической части курса (16ч)

Тема. Заочное судопроизводство. (2ч)

Понятие заочного производства. Основания для заочного производства. Заочное решение. Основания для отмены заочного решения. Сущность заочного судопроизводства. Порядок обжалование заочного решения.

Тема. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений (2ч)

Понятие и сущность Производство по делам возникающим из публичных правоотношений. Категории дел возникающих из публичных правоотношений. Особенности рассмотрение дел. Лица, участвующим по делам, возникающим из публичных правоотношений. Значение и сущность судопроизводства по делам возникающим из публичных правоотношений.

Тема. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления. Должностных лиц и государственных служащих (2ч)

Особенности рассмотрения заявления: -подсудность этих дел, -порядок возбуждения дела, -лица участвующие в деле, -решение суда. Рассмотрение заявления, решение суда, его реализация. Порядок обращения в суд с заявлением об оспаривании действий бездействий органов государственной власти и должностных лиц, решение этих органов, подлежащие оспариванию. Сроки обращения с заявлением и их рассмотрения. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме, порядок обращения в суд. Сроки обращения в суд и рассмотрение. Решение суда по данной категории дел и его реализация.

Тема. Особое производство (2ч)

Понятие и сущность особого производства, его отличия от искового производства. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства. Порядок подачи заявления и рассмотрения дел, подведомственность и подсудность. Дела об установлении фактов имеющих юридическое значение. Условия подачи заявления по данной категории дел. Понятие и сущность особого производства. Особенности рассмотрение дел по установлению фактов, имеющих юридическое значение. Категории дел, рассматриваемых в порядке особого производства.

Тема. Производство по делам об усыновлении (удочерении) ребенка. (2ч)

Подача заявления об усыновлении (удочерении), подсудность дел. Содержание заявления и документы, прилагаемые к нему, подготовка дела к разбирательству. Рассмотрение заявления и решение суда по заявлению об усыновлении. Отмена усыновления. Порядок и особенности рассмотрения дела об усыновлении. Отмена усыновления, основания и порядок. Последствия признания усыновления недействительным.

Тема. Производство в суде апелляционной инстанции (2ч)

Право апелляционного обжалования. Срок подачи апелляционной жалобы, ее содержание. Представление прокурора. Оставление жалобы, (представления) без движения, основание для ее возвращения. Действия судьи после подачи жалобы, представления. Отказ от жалобы, отзыв представления. Рассмотрение дела апелляционной инстанцией, полномочия суда при рассмотрении дела, пределы рассмотрения, право на исследование доказательств и установление обстоятельств, которые не были исследованы в суде первой инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда. Право обжалования определения суда, понятие частной жалобы. Определение суда апелляционной инстанции.

Тема. Производство в суде кассационной инстанции (2ч)

Право на кассационное обжалование судебных постановлений. Порядок и срок подачи жалобы, ее содержание. Оставление жалобы без движения, возвращение кассационной жалобы. Действия суда первой инстанции после получения жалобы. Возражение на жалобу, отказ от жалобы, отзыв представления прокурора. Отказ от иска, мировое соглашение в суде кассационной инстанции. Пределы рассмотрения дел, сроки рассмотрения, порядок рассмотрения жалобы. Права суда кассационной инстанции при рассмотрении кассационной жалобы, основание для отмены судебного постановления, последствия отмены решения суда. Порядок подачи в кассационный суд частной жалобы. Отличие кассационной инстанции РТ от апелляционной инстанции РФ. Суды кассационной инстанции РФ. Пределы рассмотрение кассационной жалобы по ГПК РТ и РФ.

Тема. Производство в суде надзорной инстанции (2ч)

Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок подачи надзорной жалобы или представления прокурора. Содержание жалобы (представления). 4. Возвращение надзорной жалобы. Рассмотрение надзорной жалобы (представления). Рассмотрение истребованных дел. Основания для отказа в передаче дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции. Основание для отмены судебных постановлений в порядке надзора. Содержание постановления. Полномочия суда надзорной инстанции, законная сила постановления суда надзорной инстанции.

3.3 Структура и содержание КСР

Тема. Порядок рассмотрения дел о взыскании изменений и исправлений в записи актов гражданского состояния. О совершении нотариальных действий. Отказ в совершении нотариальных действий. Производство по делам о восстановлении утраченного судебного производства.

Основания для обращения в суд с заявлением о внесении изменений и исправлений в записи актов гражданского состояния. Подсудность и содержание заявления, принятие решения по данному делу. Основание для обращения в суд с заявлением о совершении нотариальных действий или об отказе в их совершении. Порядок рассмотрения этих дел и решение по нему. Порядок восстановления утраченного судебного документа. Подача заявления, оставление его без движения, возвращение заявления. Отказ в восстановлении утраченного судебного производства. Решение суда по данной категории дел. Прекращение производства по данной категории дел, порядок обжалования решений и определений по этим делам.

Тема. Производство по делам с участием иностранных лиц. Признание и исполнение решений иностранных судов (2ч)

Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Процессуальная правоспособность и дееспособность иностранных физических и юридических лиц. Дипломатический иммунитет. Подсудность дел с участием иностранных лиц, виды подсудности. Судебные поручения, признание документов, выданных и составленных или удостоверенных компетентными органами иностранных государств. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей). Порядок обращения с ходатайством о принудительном исполнении решения иностранного суда. Отказ в удовлетворении такого ходатайства, т.е. в принудительном исполнении решения. Признание и исполнение решений иностранных третейских судов (арбитражей). Отказ в признании и исполнении решений иностранных третейских судов (арбитражей).

Тема. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение этих решений. Понятие и виды третейских судов (2ч)

Оспаривание решений третейского суда. Содержание заявления об отмене решения третейского суда. Основание для отмены решения, определение третейского суда. Порядок обращения в суд с заявлением о принудительном исполнении решения третейского суда. Рассмотрение заявления. Порядок рассмотрения заявления. Основание для отказа в выдаче исполнительного листа. Определение суда о выдаче исполнительного листа. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Тема. Исполнительное производство. Исполнение судебных актов и актов иных органов (2ч)

Сущность исполнительного производства. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Права и обязанности этих лиц. Судебный пристав-исполнитель права и обязанности. Исполнительные документы, выдача исполнительного документа. Принудительные исполнительные действия. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве. Принудительное исполнение – виды, стадии. Ответственность за нарушение исполнительного законодательства. Особенности принудительного исполнения по отдельным категориям дел. Ответственность за нарушение исполнительного законодательства.

Тема. Основы арбитражного процесса. Арбитражные (экономические) суды в РФ и РТ (2ч)

Арбитражные (экономические) суды в РФ и РТ их сущность и задачи. Система арбитражных (экономических) судов. Статус судей арбитражных судов. Структура и компетенция арбитражных (экономических) судов. Участники арбитражного процесса, подведомственность и подсудность дел арбитражным (экономическим) судам. Стадии и инстанции арбитражного (экономического) процесса. Судебные акты, порядок исполнения.

№ п/п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Литература	Кол. баллов
		Лек.	Пр.	КСР.	СРС.		
	Очное отделение	22	16	10	42		
5 семестр							
Особенная часть							
1.	Заочное судопроизводство. 1. Понятие заочного производства 2. Основания для заочного производства 3. Заочное решение. 4. Основания для отмены заочного решения. Темы докладов: Сущность заочного судопроизводства. Порядок обжалование заочного решения.	2	2		2	1, 2	3
2.	Производство по делам возникающим из публичных правоотношений. 1. Понятие и сущность Производство по делам возникающим из публичных правоотношений. 2. Категории дел возникающих из публичных правоотношений. 3. Особенности рассмотрение дел. Доклады по теме: 1. Лица, участвующим по делам, возникающим из публичных правоотношений. 2. Значение и сущность судопроизводства по	2	2		2	1-3	3

	делам возникающим из публичных правоотношений.						
3.	<p>Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) Органов государственной власти, органов местного самоуправления, Должностных лиц и государственных служащих.</p> <p>1. Особенности рассмотрения заявления: -подсудность этих дел, -порядок возбуждения дела, -лица участвующие в деле, -решение суда.</p> <p>Доклады на тему: Рассмотрение заявления, решение суда, его реализация. Порядок обращения в суд с заявлением об оспаривании действий бездействий органов государственной власти и должностных лиц, решение этих органов, подлежащие оспариванию. Сроки обращения с заявлением и их рассмотрения. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме, порядок обращения в суд. Сроки обращения в суд и рассмотрение. Решение суда по данной категории дел и его реализация.</p>	2		2	2,6,8	3	
4.	<p>Особое производство.</p> <p>1. Понятие и сущность особого производства, его отличия от искового производства.</p> <p>2. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства.</p> <p>3. Порядок подачи заявления и рассмотрения дел, подведомственность и подсудность.</p> <p>4. Дела об установлении фактов имеющих юридическое значение.</p> <p>5. Условия подачи заявления по данной категории дел.</p> <p>Темы для докладов: 1. Понятие и сущность особого производства. 2. Особенности рассмотрение дел по установлению фактов, имеющих юридическое значение. 3. Категории дел, рассматриваемых в порядке особого производства.</p>	2	2	2	1,2,6	3	
5.	<p>Производство по делам об усыновлении (удочерении) ребенка.</p> <p>1. Подача заявления об усыновлении (удочерении), подсудность дел. 2. Содержание заявления и документы, прилагаемые к нему,</p>	2	2	2	1,7,10	3	

	<p>подготовка дела к разбирательству.</p> <p>3. Рассмотрение заявления и решение суда по заявлению об усыновлении.</p> <p>4. Отмена усыновления.</p> <p>Темы для докладов:</p> <p>1. Порядок и особенности рассмотрения дела об усыновлении</p> <p>2. Отмена усыновления, основания и порядок.</p> <p>3. Последствия признания усыновления недействительным.</p>						
6.	<p>Производство по делам об ограничении в дееспособности. Признание гражданина недееспособным.</p> <p>1. Порядок обращения в суд с заявлением об ограничении гражданина в дееспособности.</p> <p>2. Лица, имеющие право обращаться с таким заявлением.</p> <p>3. Порядок рассмотрения заявления, последствия принятия решения.</p> <p>4. Признание гражданина недееспособным – порядок обращения в суд, лица участвующие в деле, допустимость доказательств.</p> <p>5. Решение суда и последствия его принятия.</p> <p>6. Отмена решения суда об ограничении гражданина в дееспособности и о признании гражданина недееспособным.</p> <p>Доклады на тему:</p> <p>1. Право на обращение в суд с заявлением об ограничении гражданина в дееспособности.</p> <p>2. Особенности исследование доказательств при рассмотрении заявления о признании гражданина недееспособным.</p>	2			2	1,3,7	3
7.	<p>Вызывное производство. Восстановление прав по утраченным документам: ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам.</p> <p>Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар и принудительное психиатрическое освидетельствование.</p> <p>1. Право на обращение в суд с заявлением о восстановлении прав по утраченным ценной бумаге на предъявителя или ордерной ценной бумаге, подсудность дел.</p> <p>2. Содержание такого заявления, действия суда после принятия заявления. 3. Заявление держателя документа, действия суда после принятия такого заявления.</p> <p>4. Рассмотрение данной категории дел, решение суда по нему.</p> <p>5. Право держателя документа на иск о взыскании неосновательно приобретенного.</p>				2	2,3,7	3

	<p>6. Право на обращение в суд с заявлением о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар, или с заявлением о продлении срока принудительной госпитализации гражданина.</p> <p>7. Подсудность и срок подачи заявления, порядок рассмотрения его судом, решение суда по данному делу.</p> <p>8. Понятие психиатрического принудительного освидетельствования.</p>						
8.	<p>Порядок рассмотрения дел о взыскании изменений и исправлений в записи актов гражданского состояния. О совершении нотариальных действий. Отказ в совершении нотариальных действий. Производство по делам о восстановлении утраченного судебного производства.</p> <p>Темы для докладов:</p> <p>1. Основания для обращения в суд с заявлением о внесении изменений и исправлений в записи актов гражданского состояния.</p> <p>2. Подсудность и содержание заявления, принятие решения по данному делу.</p> <p>3. Основание для обращения в суд с заявлением о совершении нотариальных действий или об отказе в их совершении. 4. Порядок рассмотрения этих дел и решение по нему.</p> <p>5. Порядок восстановления утраченного судебного документа. Подача заявления, оставление его без движения, возвращение заявления.</p> <p>6. Отказ в восстановлении утраченного судебного производства.</p> <p>7. Решение суда по данной категории дел. 8. Прекращение производства по данной категории дел, порядок обжалования решений и определений по этим делам.</p>			2	2	1,6	3
Промежуточный контроль №1							
9.	<p>Производство в суде апелляционной инстанции.</p> <p>1. Право апелляционного обжалования.</p> <p>2. Срок подачи апелляционной жалобы, ее содержание. Представление прокурора.</p> <p>3. Оставление жалобы, (представления) без движения, основание для ее возвращения.</p> <p>4. Действия судьи после подачи жалобы, представления.</p> <p>5. Отказ от жалобы, отзыв представления.</p> <p>Темы для докладов:</p> <p>1. Рассмотрение дела апелляционной инстанцией, полномочия суда при рассмотрении дела, пределы рассмотрения,</p>	2	2			1,6, 7	3
				2			

	<p>право на исследование доказательств и установление обстоятельств, которые не были исследованы в суде первой инстанции.</p> <p>2. Постановление суда апелляционной инстанции.</p> <p>3. Основания для отмены или изменения решения суда.</p> <p>4. Право обжалования определения суда, понятие частной жалобы.</p> <p>5. Определение суда апелляционной инстанции.</p>						
10	<p>Производство в суде кассационной инстанции.</p> <p>1. Право на кассационное обжалование судебных постановлений.</p> <p>2. Порядок и срок подачи жалобы, ее содержание.</p> <p>3. Оставление жалобы без движения, возвращение кассационной жалобы.</p> <p>4. Действия суда первой инстанции после получения жалобы.</p> <p>5. Возражение на жалобу, отказ от жалобы, отзыв представления прокурора. 6. Отказ от иска, мировое соглашение в суде кассационной инстанции.</p> <p>7. Пределы рассмотрения дел, сроки рассмотрения, порядок рассмотрения жалобы.</p> <p>8. Права суда кассационной инстанции при рассмотрении кассационной жалобы, основание для отмены судебного постановления, последствия отмены решения суда. Порядок подачи в кассационный суд частной жалобы.</p> <p>Темы докладов:</p> <p>1. Отличие кассационной инстанции РТ от апелляционной инстанции РФ.</p> <p>2. Суды кассационной инстанции РФ.</p> <p>3. Пределы рассмотрение кассационной жалобы по ГПК РТ и РФ.</p>	2	2		2	1,2, 6-9	3
11	<p>Производство в суде надзорной инстанции.</p> <p>1. Право на обращение в суд надзорной инстанции.</p> <p>2. Порядок подачи надзорной жалобы или представления прокурора.</p> <p>3. Содержание жалобы (представления). 4. Возвращение надзорной жалобы. Рассмотрение надзорной жалобы (представления).</p> <p>5. Рассмотрение истребованных дел. Основания для отказа в передаче дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции.</p> <p>Темы докладов:</p> <p>Порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции.</p> <p>Основание для отмены судебных постановлений в порядке надзора. Содержание</p>	2	2		2	1-8	3

	<p>постановления. Полномочия суда надзорной инстанции, законная сила постановления суда надзорной инстанции.</p>						
12	<p>Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. 1. Понятие и сущность пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. 2. Основания для пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. 3. Суды, пересматривающие дела по вновь открывшимся обстоятельствам. 4. Сроки обращения в суд с заявлением о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. 5. Лица, имеющие право на обращение с таким заявлением. 6. Порядок рассмотрения заявления и последствия его удовлетворения. Темы рефератов: 1. Классификация оснований для отмены решения суда по вновь открывшимся обстоятельствам по законодательству РТ и РФ. 2. Срок обращения в суд с заявлением для отмены решения суда по вновь открывшимся обстоятельствам.</p>	2			2	2,6	3
13	<p>Производство по делам с участием иностранных лиц. Признание и исполнение решений иностранных судов. 1. Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. 2. Процессуальная правоспособность и дееспособность иностранных физических и юридических лиц. 3. Дипломатический иммунитет. 4. Подсудность дел с участием иностранных лиц, виды подсудности. 5. Судебные поручения, признание документов, выданных и составленных или удостоверенных компетентными органами иностранных государств. Темы докладов: Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей). Порядок обращения с ходатайством о принудительном исполнении решения иностранного суда. Отказ в удовлетворении такого ходатайства, т.е. в принудительном исполнении решения.</p>	2		2	3	1,2,5	3

	Признание и исполнение решений иностранных третейских судов (арбитражей). Отказ в признании и исполнении решений иностранных третейских судов (арбитражей).					
14	Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение этих решений. Понятие и виды третейских судов. 1. Оспаривание решений третейского суда. 2. Содержание заявления об отмене решения третейского суда. 3. Основание для отмены решения, определение третейского суда. 4. Порядок обращения в суд с заявлением о принудительном исполнении решения третейского суда. 5. Рассмотрение заявления. Порядок рассмотрения заявления. 6. Основание для отказа в выдаче исполнительного листа. 7. Определение суда о выдаче исполнительного листа. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.		2	3	1,2, 6,7	3
15	Исполнительное производство. Исполнение судебных актов и актов иных органов. 1. Сущность исполнительного производства. 2. Лица, участвующие в исполнительном производстве. 3. Права и обязанности этих лиц. 4. Судебный пристав-исполнитель права и обязанности. 5. Исполнительные документы, выдача исполнительного документа. Темы докладов: Принудительные исполнительные действия. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве. Принудительное исполнение – виды, стадии. Ответственность за нарушение исполнительного законодательства. Особенности принудительного исполнения по отдельным категориям дел. Ответственность за нарушение исполнительного законодательства.	2	2	3	1,3, 6	3
16	Нотариат и нотариальные действия. 1. Понятие нотариата. 2. Система законодательства о нотариате. 3. Органы нотариата, совершающие нотариальные действия. 4. Компетенция нотариуса и подведомственность дел нотариусу.				1-3	3

	<p>5. Общие правила совершения нотариальных действий, стадии их проведения.</p> <p>6. Требования к документам, предъявляемым в нотариальную контору, регистрация и оформление отдельных нотариальных действий. Обеспечение доказательств.</p>				3	
Промежуточный контроль N 2						
17	<p>Производство по рассмотрению заявлений о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.</p> <p>1. Понятие категории дела о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок.</p> <p>2. Источники регулирования порядка рассмотрения этих дел.</p> <p>3. Право на обращение в суд с таким заявлением.</p> <p>4. Особенности рассмотрения, лица участвующие в деле.</p> <p>5. Доказательства и доказывание по данному делу. Решение суда и его исполнение.</p> <p>Темы докладов:</p> <p>1. Законодательство регулирующие размеры и порядок взыскания компенсации.</p> <p>2. Право на обращение в суд с заявлением о присуждении компенсации.</p> <p>3. Размеры компенсации.</p>				3	2,4,6
18	<p>Основы арбитражного процесса. Арбитражные (экономические) суды в РФ и РТ.</p> <p>1. Арбитражные (экономические) суды в РФ и РТ их сущность и задачи.</p> <p>2. Система арбитражных (экономических) судов.</p> <p>3. Статус судей арбитражных судов.</p> <p>4. Структура и компетенция арбитражных (экономических) судов.</p> <p>5. Участники арбитражного процесса, подведомственность и подсудность дел арбитражным (экономическим) судам.</p> <p>6. Стадии и инстанции арбитражного (экономического) процесса.</p> <p>7. Судебные акты, порядок исполнения.</p> <p>Темы докладов:</p> <p>1. Виды судебных постановлений арбитражных судов.</p> <p>2. Стадии арбитражного процесса.</p> <p>3. Источники арбитражного (экономического) процесса.</p>			2		1,2,6,7

Формы контроля и критерии начисления баллов для студентов 3 курсов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов – 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов. Из них 16 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-9 неделя по 12,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), 2-й рейтинг (10-18 неделя по 12,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	Административный балл за примерное поведение	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
2	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
3	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
4	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
5	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5

6	2,5	4	2,5	2,5	-	12, 5
7	2,5	4	2,5	2,5	-	12, 5
8	2,5	4	2,5	2,5	-	12, 5
9					8	8
Первый рейтинг	20	32	20	20	8	100

***Примечание:** в случае отсутствия лекционных занятий по дисциплине, баллы начисляются за активное участие в практических (семинарских) занятиях, КСР (см. графы 2 и 3 Таблицы с баллами).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Гражданский процесс» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

<i>№ п/п</i>	<i>Объем самостоятельной работы в часах</i>	<i>Тема самостоятельной работы</i>	<i>Форма и вид самостоятельной работы</i>	<i>Форма контроля</i>
1.	2	<i>Заочное судопроизводство.</i>		экзамен
2.	2	<i>Производство по делам возникающим из публичных правоотношений.</i>		экзамен
3.	2	<i>Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) Органов государственной власти, органов местного самоуправления, Должностных лиц и государственных служащих.</i>		экзамен
4.	2	<i>Особое производство.</i>		экзамен
5.	2	<i>Производство по делам об усыновлении (удочерении) ребенка.</i>		экзамен
6.	2	<i>Производство по делам об ограничении в дееспособности. Признание гражданина недееспособным.</i>		экзамен
7.	2	<i>Вызывное производство. Восстановление прав по утраченным документам: ценным</i>		экзамен

		<i>бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам. Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар и принудительное психиатрическое освидетельствование.</i>		
8.	2	<i>Порядок рассмотрения дел о взыскании изменений и исправлений в записи актов гражданского состояния. О совершении нотариальных действий. Отказ в совершении нотариальных действий. Производство по делам о восстановлении утраченного судебного производства.</i>		ЭКЗАМЕН
9.	2	<i>Производство в суде апелляционной инстанции.</i>		ЭКЗАМЕН
10.	2	<i>Производство в суде кассационной инстанции.</i>		ЭКЗАМЕН
11.	2	<i>Производство в суде надзорной инстанции.</i>		ЭКЗАМЕН
12.	2	<i>Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.</i>		ЭКЗАМЕН
13.	3	<i>Производство по делам с участием иностранных лиц. Признание и исполнение решений иностранных судов.</i>		ЭКЗАМЕН
14.	3	<i>Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение этих решений. Понятие и виды третейских судов.</i>		ЭКЗАМЕН
15.	3	<i>Исполнительное производство. Исполнение судебных актов и актов иных органов.</i>		ЭКЗАМЕН
16.	3	<i>Нотариат и нотариальные действия</i>		ЭКЗАМЕН
17.	3	<i>Производство по рассмотрению заявлений о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок.</i>		ЭКЗАМЕН
18.	3	<i>Основы арбитражного процесса. Арбитражные (экономические) суды в РФ и РТ.</i>		ЭКЗАМЕН

4.1 Характеристика заданий для самостоятельной работы, требования к представлению и оформлению их результатов, критерии оценки выполнения самостоятельной работы

1. Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

2. Написание доклада: различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников);
- составление библиографии;
- обработка и систематизация материала, подготовка выводов и обобщений.
- разработка плана доклада.
- написание;
- публичное выступление с результатами исследования.

В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль.

Академический стиль – это совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы:

- предложения могут быть длинными и сложными;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- употребляются вводные конструкции типа «по всей видимости», «на наш взгляд»;

- авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения «я», «моя (точка зрения)»;

- в тексте могут встречаться штампы и общие слова.

Регламент озвучивания доклада – 5-7 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной);

- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);

- оформления доклада согласно установленной форме.

Критерии оценки:

- актуальность темы;

- соответствие содержания теме;

- глубина проработки материала;

- грамотность и полнота использования источников;

- соответствие оформления доклада требованиям.

3. Написание реферата – это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы обучающегося, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях (приложение 1). Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной)

- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);

- оформления реферата согласно установленной форме.

Критерии оценки:

- актуальность темы;

- соответствие содержания теме;

- глубина проработки материала;

- грамотность и полнота использования источников;

- соответствие оформления реферата требованиям.

4. Составление и решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем (приложение 5). Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно. Количество ситуационных задач и затраты времени на их составление зависят от объема информации, сложности и объема решаемых проблем, индивидуальных особенностей обучающегося и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку одного ситуационного задания и эталона ответа к нему – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- изучить учебную информацию по теме;

- провести системно – структурированный анализ содержания темы;

- выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;

- дать обстоятельную характеристику условий задачи;

- критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);
- выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она нестандартная);
- оформить и сдать на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие содержания задачи теме;
- содержание задачи носит проблемный характер;
- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;
- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности;
- задача представлена на контроль в срок.

8. Создание презентаций – это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint (приложение 6). Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы-презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов –

Инструкция для обучающегося:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

1. **Гражданское процессуальное право : учебник для академ. бакалавриата [Электронный ресурс]** / С. Ф. Афанасьев, А. И. Зайцев ; Саратов. гос. юрид. акад. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 702 с. URL- <https://biblio-online.ru>
2. **Гражданский процесс : учебник и практикум для академ. бакалавриата [Электронный ресурс]** / А. А. Власов ; Москов. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 651 с. URL- <https://biblio-online.ru>
3. **Доказывание в гражданском процессе : учеб. - практ. пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Решетникова [Электронный ресурс]** ; Урал. гос. юрид. ун-т. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 510 с. URL- <https://biblio-online.ru>
4. **Практикум по дисциплине «Гражданский процесс» - Изд. 2-е доп.** - Душанбе : РТСУ, 2014. - 169с.

5. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ / Л.А. Рахманова – Душанбе: РТСУ, 2016 -55с.

5.2 Дополнительная литература

1. Горохов Б.А. Практика применения Гражданского процессуального кодекса РФ: практ. пособие /Б.А. Горохов, В.П. Кнышев, С.В. Потапенко, под. ред. В.Н.Соловьева. -2-е изд., перераб. и доп.-М.: Юрайт, 2010.-610 с.

2. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу РФ. / Под общей ред. В.И. Радченко. М., 2003.

3. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Республики Таджикистан / под ред. М.З.Рахимова. – Д.: Азия-Принт, 2012.-573 с.

4. Менглиев Ш.М. Международное частное право: учебник / Ш.М.Менглиев Душанбе, 2013.-735 с.

5. Практикум по гражданскому процессу./ Под ред. Л.А.Рахмановой Изд. РТСУ 2014

6. Рахманова Л.А. Проблемы применения ГПК РТ при рассмотрении дел в порядке заочного судопроизводства /Доступность правосудия в гражданском процессе: теория и практика: Сб.ст. Междунар.науч.-прак-я конфц. -Алматы:Тарих тагъылымы»,2013.-320 с.

7. Блажеев, В. Гражданский процесс. Учебник для бакалавров / В. Блажеев. - М.: Проспект, 2015. - **914 с.**

8. Бондер, А.Т. Гражданский процесс. Практикум. Сборник задач по гражданскому процессу и ПП ВС РФ по вопросам гражданского процессуального права / А.Т. Бондер. - Москва: **Высшая школа**, 2013. - **860 с.**

9. Борисова, Е. А. Апелляция в гражданском (арбитражном) процессе / Е.А. Борисова. - М.: Городец, **2015.** - **224 с.**

10. Василий, Лаврентьевич Исаченко Гражданский процесс. Практический комментарий на вторую книгу Устава гражданского судопроизводства / Василий Лаврентьевич Исаченко. - Москва: **СПб. [и др.] : Питер, 2017.** - **452 с.**

11. Васин, В. Н. Гражданский процесс / В.Н. Васин, В.И. Казанцев. - М.: Академия, **2013.** - **288 с.**

5.3 Нормативно-правовые материалы (по мере необходимости)

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 21.07.2014 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации 01.08.2014, в "Собрании законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398 [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>,

2. Конституция Республики Таджикистан от 6 ноября 1994 г. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/constitution/>

3. ГПК РФ от 14 ноября 2002 г. N 138-ФЗ (ред. от 21.07.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.08.2014) [Электронный ресурс] -Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160129/

4. ГПК РТ от 5 января 2008 №341[Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/constitution/>

5. ФКЗ РФ «О судебной системе РФ» от 26 октября 1996 г. (с послед. измен. и доп. от 05.02.2014 г. N 4-ФКЗ)[Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102044804>

6. ФЗ РФ «О статусе судей в РФ» от 26 июня 1992 г. N 3132-1 (ред.от04.06.2014) [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102044804>

7. Закон РТ «О судах РТ» от 24 июля 2014 г. [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/constitution/>

8. АПК РФ от 24.07.2002 N 95-ФЗ [Электронный ресурс]-Режим доступа:

<http://www.consultant.ru/popular/apkrf/>

9. ЭПК РТ от 8 апреля 2008 г. (с изм. на 12 августа 2012 г.) [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/constitution/>

10.ГК РФ (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ;редакция от 05.05.2014 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2014) [Электронный ресурс] -Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160129/

11.ГК РФ (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ; редакция от 05.05.2014 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2014) [Электронный ресурс] -Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160129/

12.ГК РТ ч.1-2. (Ахбори Маджлиси Оли Республики Таджикистан, 1999 год, № 6, ст. 153; с послед.изм. и доп. ЗРТ от 22.07.2013г. №976) [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/codex/>

13.Семейный кодекс РФ, от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ С последними изменениями и дополнениями от: 5 мая 2014 г. Система ГАРАНТ: [Электронный ресурс] -Режим доступа: http://base.garant.ru/10105807/1/#block_1001#ixzz3Gbv6vbhP

14.Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ С последними изменениями и дополнениями от: 2 апреля, 5 мая, 4, 28 июня, 21 июля 2014г. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://base.garant.ru/10105807/1/#block_1001#ixzz3Gbv6vbhP.

15.Федеральный закон РФ от 17 ноября 1992 г. №2202-1«О прокуратуре Российской Федерации». С послед.изм. и доп.от 03.02.2014 N 7-ФЗ, от 02.04.2014 N 68-ФЗ,от 04.06.2014 N 145-ФЗ, от 21.07.2014 N 233-ФЗ, [Электронный ресурс] - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/search/?](http://www.consultant.ru/search/)

16. Конституционный Закон РТ «Об органах прокуратуры» (Ахбори М О РТ, 2005г., №7, ст.398; с послед. изм. и доп. Закон РТ от 14.03.2014 г., № 1064) [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/constitutional-laws/>

17.Федеральный закон «О мировых судьях Российской федерации» от 17 декабря 1998 г.№188-ФЗ с послед.изм. от 21 июля 2014 г. [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://base.garant.ru/12113961/>

18.Процессуальный кодекс об административных правонарушениях РТ от 22 июля 2013 года №975 (В редакции Закона РТ от 14.03.2014 г. №1070 [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/constitution/>

19.Кодекс Республики Таджикистан "Об административных правонарушениях» 2008 г. (Ахбори Маджлиси Оли Республики Таджикистан 2008 г., № 12, ч.1, ст.990;(с послед.изм.и доп.ст. 508;2014 г., № 3, ст. 143, ст. 144; Закон РТ от 26.07.2014.г., № 1092; Закон РТ от 26.07.2014.г., № 1093)[Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/constitution/>

20.Кодекс РФ «Об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001г.N195-ФЗ [Электронный ресурс] -Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160129/

21.Закон РТ «Об обращении граждан» в редакции Закона РТ от 21.05.1998г. №582, от 21.11.2006г.№208, от 30.07.2007г.№302) [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/constitution/>

22.ФЗ РФ от 26 ноября 1996 г. N 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранным в органы местного самоуправления » (с послед. изм. и доп. от 4 июня 2014 г. N 146-ФЗ ,изменения вступают в силу с 1 января 2015 г.[Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://base.garant.ru/136247/#ixzz3GcrxHg9x>

24.ФЗ РФ от 20 декабря 2002 г. «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации» (с изм. от 23 июня 2003 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации . 2002. № 51. [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://base.garant.ru/136247/#ixzz3GcrxHg9x>

25.ФЗ РФ от 22 мая 2002 г. «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (с послед.изм.и доп.от 04.06.2014 N 146-ФЗ, вступающих в силу с 04.06.2014). [Электронный ресурс] -Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_79159/?frame=3#p511

26.Федеральный закон Российской Федерации № 64-ФЗ от 06 апреля 2011 года «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы». [Электронный ресурс]-Режимдоступа:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_79159/?frame=3#p511

27.Закон РФ от 27 апреля 1993 г. «Об обжаловании в суде действий и решений, нарушающих права и свободы граждан » (с изменениями и дополнениями от 9 февраля 2009 г.) [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://base.garant.ru/10100524/>

28. ФЗ РФ от 24 декабря 2002 г. «О выборах Президента Российской Федерации». (С послед. изм. и доп. Федерального закона от 21 февраля 2014 г. N 19-ФЗ [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102079383>

29. ФЗ РФ «Об актах гражданского состояния» от 15 ноября 1997 г. N 143-ФЗ (с послед. изм. и доп. 2 апреля, 5 мая, 23 июня 2014г.) [Электронный ресурс] -Режим доступа: http://base.garant.ru/173972/1/#block_100

30. Закон РТ «О государственной регистрации актов гражданского состояния» (Ахбор Маджлиси Оли Республики Таджикистан 2006 год, №4, ст. 201; 2008 год, №12, часть 2, ст. 1017; 2009 год, № 3, ст. 89; Закон РТ от 25.03.11г., № 711; Закон РТ от 28.06.11г., № 733) [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/codecs/>

31. Основы законодательства РФ о нотариате. Закон РФ от 11 февраля 1993 года N 4463-1 (с изменениями на 21 июля 2014 года) [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/9003670>

32. Закон РТ «О государственном нотариате» (Ахбори Маджлиси Оли Республики Таджикистан, 2012г., №4, ст. 260, ЗРТ от 13.06.13г.№970) [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/codecs/>

33.Закон РФ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» Закон РФ от 02.07.1992 N 3185-1 (ред. от 28.12.2013, с изм.от04.06.2014)[Электронный ресурс] -Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156794/

34.Закон РТ «О психиатрической помощи» (Ахбори Маджлиси Оли Республики Таджикистан 2002 год, №11, ст. 753; 2004 год, №2, ст. 54) [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/codecs/>

35.Закон РТ «Об ответственности родителей за обучение и воспитание детей» 2 августа 2011 года № 762

2011 г. [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/codecs/>

36. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ (ред. от 02.12.2013) «Об основных гарантиях прав ребенка». [Электронный ресурс] -Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160129/

37.Федеральный закон РФ № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» от 2 октября 2007г. (с послед. изм. от 14 октября 2014г.) [Электронный ресурс] -Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160129

38.Федеральный закон РФ № 118-ФЗ «О судебных приставах » от 21 июня 1997(с послед. изм. от 5 мая 2014г.) [Электронный ресурс] -Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160129

39. Закон РТ «Об исполнительном производстве» 2008 г. [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/codecs/>

40. Инструкция по организации делопроизводства и материально - техническому обеспечению деятельности судебных исполнителей: утвержд. Министерством юстиции РТ

от 24 декабря 2008 г. №99/ Единый Государственный реестр нормативных правовых актов Республики Таджикистан. Официальное издание. -2009.-№8. -183с.

41. Федеральный закон РФ №102 от 24 июля 2002 г. « О третейских судах в Российской Федерации» (с послед. изм. от 21.11.2011N327-ФЗ) [Электронный ресурс] -Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160129/

42. Закон РТ «О третейских судах» (Ахбори Маджлиси Оли Республики Таджикистан, 2008 год, №1 часть 2, ст. 10; Закон РТ от 03.07.2012г., №862) [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_160129/

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»;
2. <http://www.alleng.ru/edu/jurispr.htm> - Учебные материалы по юриспруденции;
3. allpravo.ru - сайт "Право России";
4. law.pp.ru - "Юридический факультет", конституции, законодательство;
5. tarasei.narod.ru - "Все о праве", правовая библиотека (учебники, пособия, лекции); "Все юридические ресурсы Интернета";
6. oprave.ru - Юридический портал "Правопорядок": статьи, новости, судебная практика;
7. yurclub.ru - ЮрКлуб - виртуальный клуб юристов;
8. interlaw.dax.ru - Студенту – юристу;
9. <http://www.pravobazis.ru/osaite.php> - «Право как основа...»;
10. <http://www.preiskurant.ru/> - Справочник "Preiskurant";

5.5 Электронно-библиотечные системы

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа <https://e.lanbook.com/>;

2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа <https://bibli-online.ru/>;

5.6 Информационная справочная система

1. Централизованный банк правовой информации Республики Таджикистан «АДЛИЯ» / Министерство Юстиции [Электронный ресурс]. – Душанбе.

5.7 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Windows Server 2019;
2. ILO;
3. ESET NOD32.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданский процесс имеет большое практическое значение. Его изучение является необходимой частью получения юридического образования в Российской Федерации и в Республике Таджикистан. Эта дисциплина, является важным средством укрепления законности в области осуществления правосудия.

Для полного и всестороннего изучения дисциплины студенты должны прослушать курс лекций, при этом обязательно конспектировать основные моменты на которые обращает внимание преподаватель, прочитав лекции дома на следующем занятии с помощью вопросов получить разъяснения по непонятным моментам. К каждой теме необходимо изучать соответствующие Главы процессуальных законов -ГПК РТ и РФ, учебники и монографии. В работе студент должен использовать новинки в юридической литературе, которые имеются в Интернете, использовать электронный учебный курс.

Методические указания для преподавателей, ведущих семинарские занятия.

Семинарские занятия, и самостоятельная работа проводятся в соответствии с учебным планом по темам, указанным в настоящей программе. Их целью является закрепление лекционного материала, контроль за осуществлением самостоятельной

подготовки студентов, а также углубление и расширение имеющихся знаний, привитие умений творчески мыслить, рассуждать, работать с первоисточниками.

В программе предусмотрены темы и вопросы, подлежащие обсуждению во время занятий и список литературы к ним. По темам предусмотрены рефераты, доклады, задачи и задания, самостоятельная работа студента. Преподаватель для закрепления темы должен также на занятиях решать со студентами задачи, при этом необходимо давать студентам домашние задания и затем обсуждать выполненную работу на семинарских занятиях, выявлять проблемные темы и вопросы которые возникают у студентов при решении задач самостоятельно. При изучении темы семинарского задания необходимо изучать и обращать внимание на взгляды различных авторов по изучаемому вопросу, необходимо дополнять заданиями из практикума опубликованного в РТСУ.

При подготовке к семинарским занятиям и самостоятельной работе необходимо иметь отдельную тетрадь, изучать рекомендованную литературу и быть готовым к обсуждению указанных в тематическом плане вопросов и при необходимости к решению проблемных ситуаций. В домашней тетради можно составить план ответа по каждому вопросу, выполнить задания к теме, подготовить проекты процессуальных документов, необходимо подготовить и защитить реферат, доклад - темы указаны в плане.

Подготовка реферата и доклада не освобождает студента от изучения темы.

Внимательное прослушивание и конспектирование лекций, активное участие и подготовка к семинарским занятиям, самостоятельное изучение учебного материала и рекомендованной литературы является залогом прочных знаний и успешной сдачи зачета и экзамена по изучаемому предмету. Каждое выполненное задание будет оцениваться преподавателем и по результатам подготовки студента им будут выставляться баллы. Набранное количество баллов даст возможность оценить подготовку студента к зачету или экзамену.

В процессе подготовки к практическому занятию студент должен:

- уяснить правовые нормы, процессуальные отношения;
- изучить учебную литературу;
- ознакомиться с постановлениями пленумов Верховного суда РФ и РТ ;
- при необходимости ознакомиться со специальной литературой.

Если самостоятельная работа состоит в решении задачи, то студенту необходимо:

- внимательно ознакомиться с содержанием задачи, выполняемой в качестве домашнего задания
- правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- ответить на вопросы, поставленные в задаче;
- решение задач оформляется в письменном виде с полным анализом практической ситуации и правовой квалификацией фактов.

Если самостоятельная работа состоит в составлении юридических документов, то студенту следует:

- уяснить законодательство, регулирующее соответствующее правоотношение;
- определить субъектов правоотношения;
- определить объект и содержание правоотношения;
- соблюсти все требования к содержанию и оформлению процессуального документа.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения лекции с демонстрацией слайдов используется мультимедийное оборудование аудитории № 6, 8, 13.

Для проведения самостоятельной работы используется оборудование компьютерных классов с возможностью выхода в локальную сеть университета и в сеть Интернет.

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и

индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

8.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Форма промежуточной аттестации.

Содержание текущего контроля и промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Контролирующие материалы по дисциплине содержат:

Контрольные вопросы и задания для текущего контроля знаний по дисциплине (для текущей аттестации);

Контрольные вопросы и задания для промежуточного контроля знаний по дисциплине (для аттестации по требованию);

Контрольные вопросы и задания для итоговой аттестации по дисциплине (для зачета – итоговая аттестация);

Комплект контролирующих материалов приведен в приложении настоящей рабочей программы.

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	
B	7	80-84	Хорошо
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	
C	4	65-69	Удовлетворительно
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	
F	0	0-44	Неудовлетворительно

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.