

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ  
ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»



С утверждаю»

Ректор

*Ходжазода Т.А.*  
Ходжазода Т.А. 2021 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки - 42.03.02 «Журналистика»

Профиль подготовки: «История и теория системы СМИ»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения программы – 4 года

Душанбе – 2021

**Разработчики:**

Муллов Ш.Б. профессор, д.ф.н., зав. кафедрой печатных СМИ и PR Ш.Б. Муллов

Рахимов А.А. доцент, д.ф.н., зав. кафедрой отечественной и международной журналистики А.А. Рахимов

Бабаева Ф.Б. к.ф.н., зав. кафедрой телевидения и радиовещания Ф.Б. Бабаева

Боровицкая Л.А., преподаватель кафедры отечественной и международной журналистики Л.А. Боровицкая

**Разработчик от организации:**

Директор национального филиала МТРК «Мир» в РТ Исмаилов В.Р. \_\_\_\_\_

Рассмотрено на заседании кафедры (протокол № 8 от «26» марта 2021 г.)

Утверждено на заседании Ученого совета МОУ ВО «РТСУ» (протокол № 8 от «28» апреля 2021 г.)

## СОДЕРЖАНИЕ

### **Раздел 1. Общие положения**

- 1.1. Назначение основной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

### **Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

### **Раздел 3. Общая характеристика образовательных программ, реализуемых в рамках направления подготовки**

- 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

### **Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

- 4.1. требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части
  - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### **Раздел 5. Структура и содержание ОПОП**

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практик
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике
- 5.6. Программа государственной итоговой аттестации

### **Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП**

**Приложение 1** Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки

**Приложение 2** Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

**Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)**, реализуемая Межгосударственным образовательным учреждением высшего образования «Российско-Таджикский (Славянский) университет» по направлению **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки и потребности в выпускниках ОПОП направления подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»** на рынке труда, профессиональных стандартов.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, программы практик, методические рекомендации по видам работ (организации самостоятельной работы студентов и т.д.), фонды оценочных средств по дисциплинам и практикам программа государственной итоговой аттестации студентов и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также другие методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

### 1.2. Нормативные документы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП по направлению подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»** составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ высшего образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных высших образовательных программ высшего образования, утвержденный приказом Министерством науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 года № 138;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 524 (далее – ФГОС ВО);
- Профессиональный стандарт 11.003 – «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 21.05.2014 г. №339н;
- Профессиональный стандарт 11.004 – «Ведущий телевизионной программы», утвержденный Министерством труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 г. №534н;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Приказ Минобрнауки России, Мин. просвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

### 1.3. Перечень сокращений

- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ТФ - трудовая функция
- ПКО - профессиональная компетенция, обязательная для освоения
- ГИА - государственная итоговая аттестация
- ВКР - выпускная квалификационная работа
- СМИ - средства массовой информации

## Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, разрабатывается на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «**История и теория системы СМИ**» в соответствии с профилем и включает в себя:

- область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата;
- задачи профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.
- объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата;

Областью профессиональной деятельности и (или) сферами профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу направления 42.03.02 «Журналистика», профиль подготовки – «**История и теория системы СМИ**», могут осуществлять профессиональную деятельность:

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)

### Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

Бакалавр по направлению подготовки 42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ» должен решать следующие типы задач в соответствии с областями и сферами профессиональной деятельности: **авторский, проектный, организационный, технологический, социально-просветительский.**

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, представлен в Приложении 2.

### **2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	авторский	Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	проектный	Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	организационный	Организация процесса создания журналистского текста и (или) продукта	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	технологический	Участие в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

		современных редакционных технологий	
	социально - просветительский	Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

### **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

#### **3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки**

При разработке ОПОП по направлению подготовки 42.03.02 – «Журналистика», установлен профиль подготовки **«История и теория системы СМИ»**, ориентированный на:

-область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников;

-типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

-объекты профессиональной деятельности выпускников.

#### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы**

По окончании обучения по программе выпускникам присваивается квалификация «бакалавр».

#### **3.3. Объем программы**

Объем программы 240 зачетных единиц (далее з.е.)

#### **3.4. Форма обучения - очная**

#### **3.5. Срок получения образования**

При очной форме обучения, 4 года.

#### **Возможности продолжения образования**

Выпускник, освоивший основную образовательную программу высшего образования по направлению 42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки **«История и теория системы СМИ»**, подготовлен для продолжения образования в магистратуре по направлениям подготовки 42.04.02 – «Журналистика», программы подготовки «Современная международная журналистика» и «История журналистики и современное телерадиовещание».

### **Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки, **42.03.02 – «Журналистика»** профиль подготовки **«История и теория системы СМИ»** должен обладать следующими компетенциями:

##### **4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора и достижения универсальной компетенции
<b>Системное и критическое мышление</b>	<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>УК-1.1.</b> Формулирование целей поиска и анализа информации <b>УК-1.2.</b> Выбор источников информации <b>УК-1.3.</b> Использование информационно-коммуникационных технологий для поиска информации <b>УК-1.4.</b> Сравнение информации, полученной из разных источников <b>УК-1.5.</b> Сравнение рассматриваемого объекта с другими, выявление преимуществ и недостатков <b>УК-1.6.</b> Формулирование выводов по результатам анализа информации <b>УК-1.7.</b> Поиск информации о способах (методах) решения поставленной задачи <b>УК-1.8.</b> Получение новых знаний на основе анализа, синтеза и других методов
<b>Разработка и реализация проектов</b>	<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>УК-2.1.</b> Анализ правовых и нормативных документов, выявление правил решения поставленной задачи <b>УК-2.2.</b> Выявление ресурсов, необходимых для решения поставленной задачи, и имеющихся ограничений <b>УК-2.3.</b> Выявление правовых норм, предъявляемых к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>УК-2.4.</b> Выявление принципов и методов правового регулирования общественных отношений; видов нормативных действующих правовых норм, документов и принципов работы с ними
<b>Командная работа и лидерство</b>	<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>УК-3.1.</b> Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия <b>УК-3.2.</b> Выявление целей команды, её функций и роли, принципов взаимодействия в команде, специфику различных видов и типов социального взаимодействия и коммуникации



		<p><b>УК-3.3.</b> Анализ команды как системы, определение функций и ролей членов команды</p> <p><b>УК-3.4.</b> Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий</p> <p><b>УК-3.5.</b> Действовать в духе сотрудничества; принятие решений с соблюдением этических принципов их реализации; проявление уважения к мнению и культуре других; определение цели и работа в направлении личного, образовательного и профессионального роста</p>
<b>Коммуникация</b>	<p><b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p><b>УК-4.1.</b> Понимание устной (монологической и диалогической) речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы</p> <p><b>УК-4.2.</b> Чтение и понимание со словарем литературы на иностранном языке</p> <p><b>УК-4.3.</b> Ведение на иностранном языке беседы-диалога общего характера</p> <p><b>УК-4.4.</b> Выполнение с предварительной подготовкой сообщений, докладов на иностранном языке</p> <p><b>УК-4.5.</b> Ведение деловой переписки на русском и иностранном (ых) языке (ах)</p> <p><b>УК-4.6.</b> Создание на русском и иностранном языке письменных текстов научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам</p>
<b>Межкультурное разнообразие</b>	<p><b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное взаимодействие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><b>УК-5.1.</b> Определение задач межкультурного взаимодействия в рамках общества и малой группы</p> <p><b>УК-5.2.</b> Определение основных категорий философии, законов исторического развития, основ межкультурной коммуникации</p> <p><b>УК-5.3.</b> Анализ смены культурных ценностей общества в процессе исторического развития</p> <p><b>УК-5.4.</b> Анализировать развитие и современное состояние общества на основе философских знаний</p>

<p><b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе и здоровьесбережение)</b></p>	<p><b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>УК-6.1.</b> Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности  <b>УК-6.2.</b> Определение основных принципов самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда  <b>УК-6.3.</b> Планирование собственной учебной работы с учётом своих психофизиологических особенностей  <b>УК-6.4.</b> Владение способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей  <b>УК-6.5.</b> Определение приоритетов собственного личностного и профессионального роста; способность выстраивать собственную образовательную траекторию развития  <b>УК-6.6.</b> Знание особенностей принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений</p>
<p><b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе и здоровьесбережение)</b></p>	<p><b>УК- 7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p><b>УК-7.1.</b> Выбор и применение рациональных способов и приемов сохранения физического и психического здоровья, профилактики заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления  <b>УК-7.2.</b> Выбор методов и средств физической культуры для собственного физического развития и коррекции здоровья</p>
<p><b>Безопасность жизнедеятельности</b></p>	<p><b>УК-8</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><b>УК-8.1</b> Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации, методы сохранения природной среды, факторы обеспечения устойчивого развития общества  <b>УК-8.2</b> Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; обеспечивать условия труда на рабочем месте; выявлять признаки, причины и условия</p>

		<p>возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению.</p> <p><b>УК-8.3</b> Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>
<p><b>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</b></p>	<p><b>УК-9</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p><b>УК-9.1</b> Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике, методы личного экономического и финансового планирования, основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами</p> <p><b>УК-9.2</b> Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач.</p> <p><b>УК-9.3</b> Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</p>
<p><b>Гражданская позиция</b></p>	<p><b>УК-10</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p><b>УК-10.1</b> Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы профилактики коррупции.</p> <p><b>УК-10.2</b> Умеет анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.</p> <p><b>УК-10.3</b> Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.</p>

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора и достижения универсальной компетенции
--	---	--

<p><b>Продукт профессиональной деятельности</b></p>	<p><b>ОПК-1</b> Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p><b>ОПК-1.1.</b> Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ  <b>ОПК-1.2.</b> (по направлению подготовки "Журналистика") Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного</p>
<p><b>Общество и государство</b></p>	<p><b>ОПК-2.</b> Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах</p>	<p><b>ОПК-2.1.</b> Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития  <b>ОПК-2.2.</b> (по направлению подготовки "Журналистика") Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p>
<p><b>Культура</b></p>	<p><b>ОПК-3.</b> Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p>	<p><b>ОПК-3.1.</b> Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса  <b>ОПК-3.2.</b> Знает методы изучения произведений отечественной и мировой культуры, в том числе трудов выдающихся журналистов и публицистов различных эпох, с учетом требований журналистской профессии.  <b>ОПК-3.3.</b> (по направлению подготовки "Журналистика") Применяет средства</p>

		художественной выразительности в издаваемых журналистских текстах и (или) продуктах
<b>Аудитория</b>	<b>ОПК-4.</b> Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	<b>ОПК-4.1.</b> Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп <b>ОПК-4.2.</b> (по направлению подготовки "Журналистика") Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
<b>Медиакоммуникационная система</b>	<b>ОПК-5.</b> Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	<b>ОПК-5.1.</b> Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях <b>ОПК-5.2.</b> (по направлению подготовки "Журналистика") Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
<b>Технологии</b>	<b>ОПК-6.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>ОПК-6.1.</b> Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение <b>ОПК-6.2.</b> (по направлению подготовки "Журналистика") Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех

		этапах создания журналистского текста и
<b>Эффекты</b>	<b>ОПК-7</b> способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	<b>ОПК-7.1.</b> знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности <b>ОПК-7.2.</b> (по направлению подготовки «Журналистика» _ Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: авторский</b>				
<p>Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p>Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам</p>	<p><b>ПК-1.</b> Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p><b>ПК-1.1</b> осуществляет поиск темы и выявляет существенную проблему  <b>ПК-1.2.</b> получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения  <b>ПК-1.3.</b> отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников  <b>ПК-1.4.</b> проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения  <b>ПК-1.5.</b> Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта</p>	<p>11.004 «Ведущий телевизионной программы»  11.003 «Корреспондент средств массовой информации»</p>

			<p><b>ПК-1.6.</b> соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы</p> <p><b>ПК-1.7.</b> готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа</p>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>				
Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	<b>ПК-2</b> способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	<p><b>ПК. -2.1.</b> Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики</p> <p><b>ПК. - 2.2.</b> Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики</p> <p><b>ПК. -2.3.</b> Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат</p>	<p>11.004 «Ведущий телевизионной программы»</p> <p>11.003 «Корреспондент средств массовой информации»</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационный</b>				



<p>Организации процесса создания журналистского текста и (или) продукта</p>	<p>Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам</p>	<p><b>ПК-3.</b> Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта</p>	<p><b>ПК-3.1.</b> Придерживается установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта <b>ПК-3.2.</b> Распределяет свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами <b>ПК-3.3.</b> Выполняет свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени</p>	<p>11.004 «Ведущий телевизионной программы» 11.003 «Корреспондент средств массовой информации»</p>
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: технологический</b></p>				
<p>Участие в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий</p>	<p>Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам</p>	<p><b>ПК-4</b> Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий</p>	<p><b>ПК-4.1.</b> Знает этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта <b>ПК-4.2.</b> Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ</p>	<p>11.004 «Ведущий телевизионной программы» 11.003 «Корреспондент средств массовой информации»</p>

			<b>ПК-4.3.</b> Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: социально-просветительский</b>				
Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта	Журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	<b>ПК-5</b> Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) группам	<b>ПК-5.1.</b> Соотносит вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями <b>ПК-5.2.</b> Определяет ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий <b>ПК-5.3.</b> Придерживается общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	11.004 «Ведущий телевизионной программы» 11.003 «Корреспондент средств массовой информации»

## Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

### 5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации по направлению подготовки бакалавров **42.03.02 Журналистика - «История и теория системы СМИ»** составляет 72,1 процент от общего объема программы.

### 5.2. Типы практик

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Программа производственной практики содержит формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Данной ОПОП предусмотрены следующие виды практик:

- **учебная (профессионально-ознакомительная практика)**

Способ проведения – стационарная.

- **производственная практика (профессионально-творческая практика)**

Способ проведения – стационарная.

- **производственная практика (преддипломная)**. Проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способ проведения - стационарная.

Базовыми учреждениями для прохождения практики являются: ТВ «Душанбе», ТВ «Джахоннамо», НИАТ «Ховар», Радио «Ватан», еженедельник «Вечерка», газета «Варзиш-спорт», ТРК «Азия-плюс», газета «Азия-плюс», ООО «Чархи гардун», «Народная газета», редакция молодежного издания РТСУ газеты «Студенческие вести», радиолaborатория РТСУ, учебная ТВ студия. Программы практик представлены в *Приложении 3*.

### 5.3. Учебный план и календарный учебный график

Календарный учебный график, в котором указана последовательность реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы, и учебный план, составленный с учетом общих требований к условиям реализации ОПОП, сформулированных во ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**, представлены в *Приложении 4,5*.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

### 5.4. Матрица и Паспорта компетенций Приложение 5,6

Матрица компетенций, в которой указана логическая последовательность освоения дисциплин в разрезе формируемых универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Паспорта формирования у студентов всех обязательных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при освоении ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»** и содержат информацию о логике, последовательности, информационном и технологическом обеспечении процесса формирования каждой компетенции.

### **5.5. Рабочие программы дисциплин**

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»**.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) представлены в **Приложении 6**

### **5.6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам**

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями кафедры, за которой закреплена дисциплина, и доводятся до сведения обучающихся.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются соответствующей кафедрой, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой.

Образовательным учреждением должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и так далее.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП в вузе созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- контрольные вопросы и индивидуальные типовые задания для практических занятий;
- вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана;
- вопросы для проведения коллоквиумов по дисциплинам учебного плана;
- тесты по дисциплинам учебного плана;
- вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана; - деловые ролевые игры.

В вузе в соответствии с требованиями ФГОС ВО и рекомендациями по ОПОП по направлению подготовки **42.03.02 –«Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»** имеются:

- матрицы соответствия компетенций составных частей ОПОП и оценочных средств;
- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости;
- виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

**В процессе обучения используются следующие виды контроля:**

- устный опрос;
- письменные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

**Каждый вид выделяется по способу выявления формируемых компетенций:**

- в процессе беседы преподавателя и студента;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п.

**Устный опрос** позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

**Письменные работы** позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

**Использование информационных технологий и систем обеспечивает:**

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля (например, устный и письменный экзамен),

так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

**Формы контроля:**

- собеседование;
- тест;
- контрольная работа;
- зачет;
- экзамен (по дисциплине, модулю, а также ГИА);
- лабораторная работа;
- эссе и иные творческие работы;
- реферат;
- отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов (НИРС));
- курсовая работа;
- выпускная квалификационная работа.

Определенные компетенции приобретаются в процессе проведения лабораторной работы, написания реферата, прохождения практики и т.п., а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данных работ и выставления соответствующей оценки (отметки).

**Формы письменного контроля**

**Письменные работы (ПР) могут включать:**

- тесты (ПР-1),
- контрольные работы (ПР-2),
- эссе (ПР-3),
- рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-5), отчеты по практикам (ПР-6).

Качество освоения дисциплин образовательных программ оценивается посредством рейтинг-контролей. Виды рейтинг-контроля усвоения знаний студентами:

- текущий рейтинг;
- промежуточный рейтинг-контроль;
- рубежный рейтинг-контроль (зачет) или итоговый рейтинг-контроль (экзамен).

Текущий рейтинг-контроль осуществляется без прерывания занятий и обеспечивает объективную оценку уровня усвоения изучаемого материала, а также своевременность выполнения студентами учебного графика. Осуществляется непрерывно лектором в форме контрольных работ, индивидуальных и творческих заданий. Промежуточный рейтинг-контроль предусмотрен на первом курсе и проводится дважды в течение каждого семестра с остановкой занятий. Рубежный рейтинг-контроль (зачет) по дисциплинам, для которых в учебном плане предусмотрена такая форма контроля, проводится в конце семестра. Итоговый рейтинг-контроль (экзамен) по дисциплинам, для которых в учебном плане предусмотрена такая форма контроля, так же проводится в конце семестра.

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам представлены в Приложении 7.**

**5.6. Программа государственной итоговой аттестации**

**Государственная итоговая аттестация выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы и итоговый государственный экзамен.

В результате государственная итоговая аттестация оцениваются компетенции бакалавра направления **42.03.02 – «Журналистика» профиль подготовки «История и теория системы СМИ»** соответствующего профиля подготовки, установленные ФГОС ВО, определяется его умение решать профессиональные задачи, способствующее его востребованности на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, полностью соответствуют основной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения.

Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем, утвержденным Министерством образования РТ. Состав ГЭК утверждается приказом ректора вуза. В состав ГЭК вводятся работодатели.

Программа Государственной итоговой аттестации приведена в **Приложении 8**.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

6.1. Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.2. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

6.2.1. Организация располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда Организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации дополнительно обеспечивает: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет». Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2.3. При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.

6.3.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.3.2. Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.

6.4.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.4.2. Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

6.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую



степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.

6.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

6.6.2. В целях совершенствования программы бакалавриата Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

6.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Перечень профессиональных стандартов,  
соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших  
программу бакалавриата по направлению подготовки  
42.03.02 Журналистика  
Профиль «История и теория системы СМИ»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности.  Наименование профессионального стандарта
<b>11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия</b>		
1.	<b>11.003</b>	Профессиональный стандарт « <b>Корреспондент средств массовой информации</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 5 июня 2014 г. N 32589)
2.	<b>11.004</b>	Профессиональный стандарт « <b>Ведущий телевизионной программы</b> », утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 20 августа 2014 г. N 33669)

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика  
Профиль «История и теория системы СМИ»**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
<i>11.003 Корреспондент средств массовой информации</i>	А	<i>Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации</i>	6	<i>Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности</i>	<i>A/01.6</i>	6
			6	<i>Получение информации для подготовки материала</i>	<i>A/01.6</i>	6
			6	<i>Обработка и проверка полученной информации для материала</i>	<i>A/01.6</i>	6
			6	<i>Формирование материала</i>	<i>A/01.6</i>	
<i>11.004 Ведущий телевизионной программы</i>	А	<i>Подготовка и проведение выпуска программы</i>	6	<i>Подготовка материалов для выпуска программы в эфир</i>	<i>A/01.6</i>	6
			6	<i>Проведение выпуска программы в соответствии с сценарными требованиями и спецификой</i>	<i>A/02.6</i>	6
			6	<i>Репетирование, съемка (запись) программ и их обсуждение</i>	<i>A/03.6</i>	6
			6	<i>Планирование и верстка программы с выпускающим редактором эфира</i>	<i>A/04.6</i>	6