

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ



Рабочая программа учебной дисциплины

«БАЛАНСОВЕДЕНИЕ»

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика»
Профиль подготовки	Бухгалтерский учет
Форма обучения	очная
Уровень подготовки	бакалавриат
Начало подготовки	2025

Душанбе – 2025

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 954 от 12.08.2020 г.

При разработке рабочей программы учитываются:

- требования работодателей, профессиональных компетенций по направлению;
- содержание программ дисциплин / модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры учета, анализа и аудита, протокол № 1 от 29 августа 2025 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления, протокол № 1 от 29 августа 2025 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета экономики и управления, протокол № 1 от 29 августа 2025 г.

Заведующая кафедрой, к.э.н.,
доцент



Раджабова И.Р.

Зам. председателя УМС,
к.э.н., доцент



Шодиева Т.Г.

Разработчик (ки):
к.э.н., доцент



Сайисмонов Р.С.

Разработчик от организации:
Начальник отдела инкассации
управления денежного обращения
ОАО «Ориенбанк»



Зайниддинов Ф.С.

Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		
				РТСУ, кафедра учет, анализ и аудит, 310 каб.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина имеет **целью** систематизировать научные воззрения и провести анализ нормативно-правовых и практических аспектов развития балансоведения в современной экономике.

Исходя из цели, основными задачами дисциплины являются:

- рассмотрение вопросов становления, сущности и содержания балансоведения как научной области учетно-экономических знаний и учебной дисциплины.
- рассмотрение теоретических основ балансоведения, а также современной нормативно-правовой базы формирования бухгалтерских балансов в зарубежной и отечественной учетной практике.
- изучение методологии ведения балансовой политики как инструмента формирования и преобразования бухгалтерских балансов.
- описание методических приемов реализации балансовой политики в современных условиях развития бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

В результате освоения дисциплины “Балансоведение” формируются следующие профессиональные компетенции обучающегося:

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Виды оценочных средств
ПК-1	Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность, анализировать ее деятельность	И.ПК-1.1. Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета И.ПК-1.2. Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности И.ПК-1.3. Обеспечивает необходимыми документами бухгалтерского учета процессы внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготавливает документы о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	Конспект, Решение задач Тестирование.

В результате освоения представленного в курсе материала предусматривается, что студенты должны:

Знать:

- сущность, предмет, метод и содержание балансоведения;
- классификационные признаки, виды и содержание бухгалтерских балансов;
- типы влияния фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) на содержание и структуру бухгалтерского баланса;
- сущность и содержание современных балансовых теорий;
- необходимость, значение, сущность и содержание балансовой политики и методов ее реализации.

Уметь:

- формировать бухгалтерскую отчетность, бухгалтерские балансы;
- проводить аналитическую оценку влияния ФХЖ предприятия на изменение содержания, состояния и структуры бухгалтерского баланса;
- применять различные методы достоверной оценки статей бухгалтерского баланса;
- формировать оценочные резервы и резервы капитала.

Владеть:

- навыками составления бухгалтерских балансов;
- умением регулировать оценки статей актива и пассива баланса;
- навыками аналитической оценки имущественного положения и финансового состояния экономического субъекта по данным бухгалтерских балансов.

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

В системе профессиональной подготовки экономистов дисциплина «Балансоведение» занимает одно из ведущих мест, обеспечивая преемственность и гармонизацию изучения учебных дисциплин. Полученные студентами знания позволяют более глубоко изучить другие дисциплины учебного цикла. Она является дисциплиной по выбору (Б1.В.ДВ.02.01), изучается в 3 семестре. Логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами ОПОП, указанных в таблице

	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1.	Микроэкономика	1-2	Б1.О.18
2.	Макроэкономика	3-4	Б1.О.19
3.	Бухгалтерский учет и анализ	3-4	Б1.О.22
4.	Финансы	5	Б1.О.25
5.	Бухгалтерский финансовый учет	6	Б1.В.07
6.	Бухгалтерская финансовая отчетность	6	Б1.В.11

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплине 1, указанных в таблице. Дисциплины 2-3 относятся к группе «входных» знаний, вместе с тем определенная ее часть изучается параллельно с данной дисциплиной («входные-параллельные» знания).

Дисциплина 4-6 взаимосвязана с данной дисциплиной, она изучается после пройденной дисциплины.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

3.1. Объем дисциплины

Объем дисциплины для очной формы обучения составляет 3 зачетных единиц, всего 108 часа, из которых: лекции- 16 часа, практические занятия- 16 часа, КСР - 16 часов,

всего часов аудиторной нагрузки 48 час., в том числе всего часов в интерактивной форме 12 час., самостоятельная работа - 60 часов. Зачет - 3 семестр

№	Наименование разделов и тем	Всего часов	Лекции, часы	Семинары, практические занятия, часы	Самостоятельная работа, часы	
			Аудиторные	Семинары Практические занятия	Самостоятельная проверка знаний	Работа с рекомендованной литературой, домашние задания
1	Введение в теорию баланса	21	3	6	6	6
2	Бухгалтерский баланс как основа бухгалтерской (финансовой) отчетности	21	3	6	6	6
3	Виды бухгалтерских балансов и особенности их составления	21	3	6	6	6
4	Балансовая политика организации	21	3	6	6	6
5	Методологические и методические вопросы регулирования актива и пассива бухгалтерского баланса	24	4	8	6	6
Всего		108	16	32	60	

3.2 Структура и содержание теоретической части курса

Тема 1. Введение в теорию баланса

Бухгалтерский учет как информационная система для управления. Балансовое обобщение как важнейший метод бухгалтерского учета. Балансоведение как отрасль экономической науки. Основы балансовой теории

Тема 2. Бухгалтерский баланс как основа бухгалтерской (финансовой) отчетности

Сущность бухгалтерской отчетности и предъявляемые к ней требования. Виды, состав и содержание бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности

Тема 3. Виды бухгалтерских балансов и особенности их составления

Классификация бухгалтерских балансов. Особенности формирования бухгалтерских балансов

Тема 4. Балансовая политика организации

Сущность и содержание балансовой политики организации. Приемы и способы реализации балансовой политики. Балансовая политика и креативный учет

Тема 5. Методологические и методические вопросы регулирования актива и пассива бухгалтерского баланса

Учетная политика как инструмент моделирования финансового положения организации. Необходимость и методология регулирования оценок актива бухгалтерского баланса.

3.3 Структура и содержание практической части курса и КСР

Тема 1. Введение в теорию баланса

Бухгалтерский учет как информационная система для управления. Балансовое обобщение как важнейший метод бухгалтерского учета. Балансоведение как отрасль экономической науки. Основы балансовой теории

Интерактивные формирующие тесты

1. <http://urait.ru/quiz/run-test/FADEF07C-5C15-4C97-84ED-DF6D8455DB75/5C7A4BB7-B245-4F4C-A397-1E9062E79123> — Введение в теорию баланса

Тема 2. Бухгалтерский баланс как основа бухгалтерской (финансовой) отчетности

Сущность бухгалтерской отчетности и предъявляемые к ней требования. Виды, состав и содержание бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности

Интерактивные формирующие тесты

1. <http://urait.ru/quiz/run-test/37E60361-3B26-4CDD-833E-6C3C1CAF7E6D/39CEDE3A-3080-4FC5-8767-B828D63CEF27> — Бухгалтерский баланс как основа бухгалтерской (финансовой) отчетности

Тема 3. Виды бухгалтерских балансов и особенности их составления

Классификация бухгалтерских балансов. Особенности формирования бухгалтерских балансов

Интерактивные формирующие тесты

1. <http://urait.ru/quiz/run-test/94717589-62D9-4828-9098-DE84D405241D/8D231883-A5A7-4EF4-8531-FC485220608B> — Виды бухгалтерских балансов и особенности их составления

Тема 4. Балансовая политика организации

Сущность и содержание балансовой политики организации. Приемы и способы реализации балансовой политики. Балансовая политика и креативный учет

Интерактивные формирующие тесты

1. <http://urait.ru/quiz/run-test/871CD85E-2D48-49B4-B258-38AA04B705AC/00F9930F-C71E-4287-9999-6A0044C2D7AD> — Балансовая политика организации

Тема 5. Методологические и методические вопросы регулирования актива и пассива бухгалтерского баланса

Учетная политика как инструмент моделирования финансового положения организации. Необходимость и методология регулирования оценок актива бухгалтерского баланса. Методология регулирования статей пассива бухгалтерского баланса

Интерактивные формирующие тесты

1. <http://urait.ru/quiz/run-test/D6FC5A0F-0357-4FC6-ACE2-3BA3A176E581/90A39BB3-05A5-4853-AAA1-32154B5F8D70> — Методологические и методические вопросы регулирования актива и пассива бухгалтерского баланса

1.4. Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты 1-3 курсов, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов. Из них 16 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые

места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-8 неделя по 12,5 баллов = итого 100 баллов), 2-й рейтинг (9-16 неделя по 12,5 баллов = итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	ПК №1	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
2	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
3	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
4	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
5	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
6	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
7	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5

8					12,5	12,5
Первый рейтинг	21	31,5	17,5	17,5	12,5	100

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр:

$$ИБ = \left[\frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

где ИБ – итоговый балл, P_1 - итоги первого рейтинга, P_2 - итоги второго рейтинга, Эи – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Балансоведение»

№ п/п	Объем СР в часах	Задание СР	Форма и вид результатов СР	Форма контроля
1	12	Введение в теорию баланса	Реферат	Конспект, опрос
2	12	Бухгалтерский баланс как основа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Конспект	Конспект, опрос, тест, решение ситуационных задач
3	12	Виды бухгалтерских балансов и особенности их составления	Конспект	Конспект, опрос, тест, решение ситуационных задач
4	12	Балансовая политика организации	Конспект	Конспект, опрос, тест, решение ситуационных задач
5	12	Методологические и методические вопросы регулирования актива и пассива бухгалтерского баланса	Конспект	Конспект, опрос, тест, решение ситуационных задач
	60			

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Для выполнения задания, прежде всего, необходимо ознакомиться и изучить основные положения теоретических материалов соответствующей темы из литературных источников. Они указаны в разделе 3 «Содержание и структура дисциплины». Большинство заданий выполняются в виде конспектов, некоторые задания необходимо оформить в форме самостоятельно решенных задач. Самостоятельная работа конспектируется в специальных тетрадях.

До прохождения текущего и итогового контроля освоения дисциплины обучающиеся самостоятельно могут практиковаться, выполняя различные тестовые задания с автоматической проверкой результата:

- выбор одного правильного варианта ответа из нескольких;

- выбор несколько правильных вариантов ответов из нескольких;
- ввод ответа в виде текста;
- ввод ответа в виде числа;
- установление соответствия между элементами;
- классификация элементов по группам;
- выстраивание последовательности элементов.

Самостоятельная работа в современном учебном процессе подразумевает ознакомление студента с различными видео и аудиоматериалами на русском и иностранных языках. Можно обозначить следующие цели работы:

- усилить запоминание теоретических положений через визуальное и слуховое восприятие;
- ознакомиться с авторским изложением сложных моментов;
- сформировать свою точку зрения с учетом представленных дискуссий;
- разобрать примеры и практические кейсы;
- выполнить задания и отвечать на поставленные вопросы.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- степень и уровень выполнения задания;
- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- сдача домашнего задания в срок.

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 2, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 2. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

Оценивание реферата входит в проектную оценку.

Конспект — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание конспекта практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков

самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание конспекта студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции.

Как правило, конспект имеет стандартную структуру: введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность конспекта, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита конспекта перед аудиторией.

Решение задач — это процесс поиска и применения адекватных методов и стратегий для достижения поставленной цели или решения задачи. Этот процесс может включать различные шаги и методы, в зависимости от типа задачи и предметной области.

4.3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов — это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования

профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

4.4.Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

- оценка <отлично> (10 баллов) выставляется студенту, если задание полностью выполнено в соответствии с требованиями;
- оценка <хорошо> (8-9 баллов) если задание выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные замечания в оформлении отчета;
- оценка <удовлетворительно> (6-7 баллов) работа не доведена до конца, не полностью соответствует требованиям;
- оценка <неудовлетворительно > (5 и ниже) отсутствует работа и/или переписан (скачан) из других источников, не проявлена самостоятельность при выполнении задания.

5. СПИСОК ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

5.2.Основная литература

1. Асоев К.А., Балансоведение: Учебник. - Душанбе: РТСУ, 2017. - 415с
2. Шахбанов, Р. Б. Балансоведение : учебное пособие для вузов / Р. Б. Шахбанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 106 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5534-14878-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497212>

5.3.Дополнительная литература

1. Заббарова О. А., Балансоведение. учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" - М.: КноРус,2007. - 254 с. — URL : <u.org/book/2438515/e757d3>
2. Булгакова С.В. Основы балансоведения: учебное пособие. - Воронеж: Воронеж. гос. ун-т, 2005. - 92 с. — URL : <https://ru.book4you.org/book/524840/c176ad>

5.4.Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Образовательная платформа Юрайт urait.ru
2. Образовательная платформа Лань <https://e.lanbook.com>
3. Университетская библиотека. URL: <http://www.biblioclub.ru/>
4. Издательство «Бухгалтерский учет». URL: <http://www.buhgalt.ru/>
5. Журнал «Всё для бухгалтера»- Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <http://www.finizdat.ru/journal/allbuh/>
6. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
7. Журнал «Международный бухгалтерский учет» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <http://www.fin-izdat.ru/journal/interbuh/>
8. Журнал «Бухгалтер и закон» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <http://www.finizdat.ru/journal/buhright>

9. Журнал «Бухгалтерский учет и налоги». URL: <http://www.buhنالog.ru/>

Интерактивные тесты платформы «Юрайт»

[ТЕСТ 1. Бухгалтерский баланс как основа бухгалтерской \(финансовой\) отчетности](#)

[ТЕСТ 2. Балансовая политика организации](#)

[ТЕСТ 3. Виды бухгалтерских балансов и особенности их составления](#)

[ТЕСТ 4. Введение в теорию баланса](#)

[ТЕСТ 5. Методологические и методические вопросы регулирования актива и пассива бухгалтерского баланса](#)

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Полученные на лекционных занятиях теоретические знания закрепляются студентами в процессе самостоятельной работы и на практических занятиях путем выполнения расчетных и поисково-аналитических заданий, разрешения конкретных ситуаций, выступлений с докладами, проведения деловых игр и т. п.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

При подготовке к практическим и семинарским занятиям по каждой теме студентам рекомендуется:

- 1) внимательно прочитать материал лекции, относящейся к данному практическому (семинарскому) занятию, ознакомиться с соответствующим учебным материалом по учебникам, учебным пособиям и иным дополнительным источникам;
- 2) выписать и кратко охарактеризовать основные термины, понятия;
- 3) максимально развернуто ответить на вопросы, представленные в заключительном задании к каждой теме;
- 4) уяснить, какие учебные элементы остались неясными, и постараться найти на них ответы.

Неотъемлемой составной частью учебного процесса выступает самостоятельная работа студента, одной из важнейших составляющих которой является правильный подбор современной литературы. В процессе выполнения практических, ситуационных, расчетно-аналитических заданий, а также при подготовке докладов студенты могут использовать конспекты лекций, учебные, методические пособия и иные дополнительные источники (монографии, статьи в журналах, газетах, интернет-ресурсы, справочные правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант» и др.).

Самостоятельная работа студентов - это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным

контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведении аудиторных занятий используются стандартно оборудованные лекционные аудитории и аудитории для проведения практических занятий.

Для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска.

Для самостоятельной работы с медиаматериалами каждому студенту предоставляется широкополосный доступ в сеть Интернет, браузер последней версии, устройство для воспроизведения звука (динамики, колонки, наушники и др.).

При проведении занятий с использованием ДОТ применяется электронная образовательная информационная среда учебного заведения и внешние ресурсы.

Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе «Юрайт».

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Форма итоговой аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен) - **зачет**.

Форма промежуточной аттестации (1 и 2 рубежный контроль) - **контрольная работа**.

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	

B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.