

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

«Утверждаю»

 Проф. зав. кафедрой
М.К. Хакимов
«18» 08 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики – Педагогическая
Программа магистратуры – 41.04.05 «Международные отношения»
Программа подготовки – «Многосторонняя дипломатия»
Квалификация – магистр
Форма обучения – очная**

ДУШАНБЕ – 2025

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения «педагогической практики». Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме зачета с оценкой и промежуточной аттестации в форме дифференцированному зачету. Промежуточная аттестация педагогической практики проводится с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы.

2. Перечень формируемых компетенций и этапы их формирования

2.1. Прохождение педагогической практики направлено на формирование следующих компетенций:

Таблица 1.

№	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Демонстрирует основные теории лидерства и власти; основы организации групповой, командной работы, функции, обязанности проектного менеджера, требования к нему УК-3.2. Применяет основы теорий лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; организовывать работу команды в чрезвычайных условиях; разрабатывать стратегию командной работы; формировать команду, планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия, инструктировать членов команды, организовывать и управлять их конструктивным взаимодействием УК-3.3. Формирует навыки использования основных теорий лидерства и власти для построения своего поведения и для организации групповой работы; инструментами и методами мотивации участников командной работы; методиками изучения и коррекции психологического климата группы, предупреждения и решения возникающих в команде разногласий и конфликтов; методами оценки компетенций и опыта участников команды; методами установления коммуникативных связей, организации и проведения совещаний, ведения	Собеседование (вопросы по этапам прохождения практики, представленные в привязке к компетенции, предусмотренной в программе практики)

			переговоров	
2.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Понимает особенности непосредственной и опосредованной коммуникации с представителями различных культур и социальных групп (субкультур); основы обеспечения различных типов коммуникации с учетом личностных, национально-этнических, конфессиональных и иных особенностей участников коммуникации; правила межкультурной коммуникации УК-5.2. Демонстрирует грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом личностных, национально-этнических, конфессиональных и иных особенностей участников коммуникации; выявлять барьеры в межкультурном взаимодействии, находить способы их преодоления или устранения УК-5.3. Демонстрирует навыки подготовки и преобразования информации, выбора форм и средств ее представления для обеспечения взаимопонимания в процессе межкультурного взаимодействия; навыками активного слушания, наблюдения и интерпретации поведения представителей разных культур и социальных групп; навыками выбора адекватной коммуникативной стратегии в зависимости от культурного контекста коммуникации и поставленных целей	Текущий контроль выполнения заданий программы практики руководителем практики по месту ее прохождения (в т.ч. визирование ежедневных записей в дневнике практики)
3.	УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих, решений; основы саморазвития,	Собеседование (вопросы по этапам прохождения практики, представленные в привязке к

			самореализации; технологии и методы планирования и определения приоритетов собственной деятельности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теоретические основы тайм-менеджмента; УК-6.2. Уметь: выстраивать программу собственного развития с учетом особенностей деятельности и приоритетов; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственной деятельности, выбирать способы ее совершенствования; УК-6.3. Владеть: навыками планирования собственной деятельности на различных временных отрезках; навыками самоконтроля и самооценки разных параметров деятельности; методиками саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности; технологиями и инструментами тайм-менеджмента;	компетенции, предусмотренной в программе практики)
4.	ОПК-9	Способен участвовать в реализации образовательных программ в сфере профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования	ОПК-9.1. Знать: основные достижения, современные проблемы и тенденции развития педагогической науки, ее предмет и взаимосвязи с другими науками, ее предмет и взаимосвязи с другими науками; современные требования к личным и профессиональным качествам специалиста; сущность, цели и проблемы обучения и воспитания в системе общеобразовательного и профессионального образования; содержание процесса воспитания в семье и других социальных институтах; общие принципы дидактики и способы их реализации в предметных методиках обучения; ОПК-9.2. Уметь: Применять полученные педагогические знания в учебной и профессиональной деятельности; использовать психолого-педагогические	Последующий контроль в виде проверки плана, дневника, отчета и характеристики преподавателем – руководителем практики.

			знания в работе и общении с людьми; оказывать педагогическое воздействие на межличностные отношения в коллективе; педагогически обосновывать применяемые приемы активизации профессиональной деятельности специалистов; использовать педагогические знания в целях самоанализа, самоконтроля и самосовершенствования ОПК-9.3. Владеть: методами активизации профессиональной деятельности; приемами анализа и разработки программ обучения и воспитания; методами личностного и профессионального самосовершенствования.	
5.	ПК-1	Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата, ДПП	ПК-1.1. Понимает структуру педагогического процесса, особенности организации образовательного процесса по программам ВО и ДПП; преподаваемую область научного знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС ВО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по программам бакалавриата, ДПП ПК-1.2. Применяет педагогически обоснованные средства, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля) ПК-1.3. Демонстрирует методику проведения учебных занятий, методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методикой применения	Собеседование (вопросы по этапам прохождения практики, представленные в привязке к компетенции, предусмотренной в программе практики)

			технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	
6.	ПК-2	Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП	ПК-2.1. Понимает педагогические формы, средства, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы ПК-2.2. Осуществляет контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки ПК-2.3. Оценивает методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов оценивания	Текущий контроль выполнения заданий программы практики руководителем практики по месту ее прохождения (в т.ч. визирование ежедневных записей в дневнике практики)
7.	ПК-3	Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программам бакалавриата под руководством специалиста	ПК-3.1 Понимает актуальные проблемы и тенденции мирового развития, теоретические основы и технологию организации научно-исследовательской и проектной деятельности, основные базы данных, электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной деятельности обучающихся по программе бакалавриата, требования к оформлению подобных работ ПК-3.2 Формулирует темы проектных, исследовательских работ обучающихся по программе бакалавриата, оказывать методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнения основных ее этапах ПК-3.3 Понимает методику организации самостоятельной научно-исследовательской, проектной, учебной деятельности обучающихся	Последующий контроль в виде проверки плана, дневника, отчета и характеристики преподавателем – руководителем практики.
8.	ПК-4	Способен осуществлять организационно-	ПК-4.1 Понимает основные принципы, методы и формы	Собеседование (вопросы по этапам

		управленческую деятельность при решении задач профессиональной направленности	организации педагогического процесса в высшей школе; современные методологические основы профобразования, требования к профессиональной деятельности преподавателя вуза в современных условиях; основные методы организации контроля и оценки знаний обучающихся; структуру и содержание учебного процесса в РТСУ; учебные планы, программы и основное содержание курсов по направлению подготовки «Международные отношения»; основные обязанности куратора группы; локальные нормативные акты РТСУ, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации. ПК-4.2 Оценивает основные нормативно-правовые документы, регламентирующих учебный процесс в учреждениях высшего профессионального образования; анализировать опыт педагогической деятельности преподавателей высшего учебного заведения; рационально планировать и организовывать свою деятельность и деятельность обучающихся, моделировать педагогические ситуации; выбирать оптимальные методы и методики для достижения поставленных целей обучения; использовать современные технологии в процессе профессионального обучения; выстраивать взаимоотношения с коллегами, принимать и реализовывать управленческие решения в своей педагогической практике; разрабатывать учебно-методические программы по учебным дисциплинам. ПК – 4.3 Понимает навыки	прохождения практики, представленные в привязке к компетенции, предусмотренной в программе практики)
--	--	--	---	---

			поиска и интерпретации результатов научных исследований с целью использования в учебном процессе; формами и методами управления образовательным процессом в учреждениях высшего образования; навыками разработки демонстрационного материала для отдельных тем курса; способностью самостоятельной работы с методической литературой, творческого отбора необходимого для преподавания учебного материала; навыками разработки рабочих учебных программ, тестовых заданий и контрольных вопросов для проверки знаний студентов; способностью критически оценивать процесс и результата педагогической деятельности.	
--	--	--	---	--

2.2. Этапы формирования компетенций

Основными этапами формирования указанных компетенций является последовательное прохождение магистрантами этапов педагогической практики.

Каждый этап практики предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами. Этапность формирования компетенций напрямую связана с местом педагогической практики в образовательной программе и представлена в Таблице 2.

№	Разделы (этапы) прохождения практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, навыки)
1.	Подготовительный	Ознакомление и анализ организации. Изучение документации	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Демонстрирует основные теории лидерства и власти; основы организации групповой, командной работы, функции, обязанности проектного менеджера, требования к нему УК-3.2. Применяет основы теорий лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; организовывать работу команды в чрезвычайных условиях; разрабатывать стратегию командной работы; формировать команду, планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия, инструктировать членов команды, организовывать и управлять их конструктивным взаимодействием

				УК-3.3. Формирует навыки использования основных теорий лидерства и власти для построения своего поведения и для организации групповой работы; инструментами и методами мотивации участников командной работы; методиками изучения и коррекции психологического климата группы, предупреждения и решения возникающих в команде разногласий и конфликтов; методами оценки компетенций и опыта участников команды; методами установления коммуникативных связей, организации и проведения совещаний, ведения переговоров
2.	Аналитический	Мероприятия по сбору, обработке, и систематизации фактического и литературного материала.	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих, решений; основы саморазвития, самореализации; технологии и методы планирования и определения приоритетов собственной деятельности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теоретические основы тайм-менеджмента; УК-6.2. Уметь: выстраивать программу собственного развития с учетом особенностей деятельности и приоритетов; осуществлять самоанализ и рефлексию собственной деятельности, выбирать способы ее совершенствования; УК-6.3. Владеть: навыками планирования собственной деятельности на различных временных отрезках; навыками самоконтроля и самооценки разных параметров деятельности; методиками саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности; технологиями и инструментами тайм-менеджмента;
3.	Отчетный	Обработка и анализ полученного материала	ОПК-9. Способен участвовать в реализации образовательных	ОПК-9.1. Знать: основные достижения, современные проблемы и тенденции развития педагогической

			программ в сфере профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования	науки, ее предмет и взаимосвязи с другими науками, ее предмет и взаимосвязи с другими науками; современные требования к личным и профессиональным качествам специалиста; сущность, цели и проблемы обучения и воспитания в системе общеобразовательного и профессионального образования; содержание процесса воспитания в семье и других социальных институтах; общие принципы дидактики и способы их реализации в предметных методиках обучения; ОПК-9.2. Уметь: Применять полученные педагогические знания в учебной и профессиональной деятельности; использовать психолого-педагогические знания в работе и общении с людьми; оказывать педагогическое воздействие на межличностные отношения в коллективе; педагогически обосновывать применяемые приемы активизации профессиональной деятельности специалистов; использовать педагогические знания в целях самоанализа, самоконтроля и самосовершенствования ОПК-9.3. Владеть: методами активизации профессиональной деятельности; приемами анализа и разработки программ обучения и воспитания; методами личностного и профессионального самосовершенствования.
			ПК-1. Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата, ДПП	ПК-1.1. Понимает структуру педагогического процесса, особенности организации образовательного процесса по программам ВО и ДПП; преподаваемую область научного знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС ВО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования и организацию образовательного процесса;

				требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по программам бакалавриата, ДПП ПК-1.2. Применяет педагогически обоснованные средства, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля) ПК-1.3. Демонстрирует методику проведения учебных занятий, методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методикой применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
			ПК-2. Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП	ПК-2.1. Понимает педагогические формы, средства, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы ПК-2.2. Осуществляет контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки ПК-2.3. Оценивает методику разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов оценивания
			ПК-3. Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программам бакалавриата под руководством	ПК-3.1 Понимает актуальные проблемы и тенденции мирового развития, теоретические основы и технологию организации научно-исследовательской и проектной деятельности, основные базы данных, электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной

			специалиста	деятельности обучающихся по программе бакалавриата, требования к оформлению подобных работ ПК-3.2 Формулирует темы проектных, исследовательских работ обучающихся по программе бакалавриата, оказывать методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнения основных ее этапах ПК-3.3 Понимает методику организации самостоятельной научно-исследовательской, проектной, учебной деятельности обучающихся
			ПК-4. Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность при решении задач профессиональной направленности	ПК-4.1 Понимает основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса в высшей школе; современные методологические основы профобразования, требования к профессиональной деятельности преподавателя вуза в современных условиях; основные методы организации контроля и оценки знаний обучающихся; структуру и содержание учебного процесса в РТСУ; учебные планы, программы и основное содержание курсов по направлению подготовки «Международные отношения»; основные обязанности куратора группы; локальные нормативные акты РТСУ, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации. ПК-4.2 Оценивает основные нормативно-правовые документы, регламентирующих учебный процесс в учреждениях высшего профессионального образования; анализировать опыт педагогической деятельности преподавателей высшего учебного заведения; рационально планировать и организовывать свою деятельность и деятельность обучающихся, моделировать педагогические ситуации; выбирать оптимальные методы

				и методики для достижения поставленных целей обучения; использовать современные технологии в процессе профессионального обучения; выстраивать взаимоотношения с коллегами, принимать и реализовывать управленческие решения в своей педагогической практике; разрабатывать учебно-методические программы по учебным дисциплинам. ПК – 4.3 Понимает навыки поиска и интерпретации результатов научных исследований с целью использования в учебном процессе; формами и методами управления образовательным процессом в учреждениях высшего образования; навыками разработки демонстрационного материала для отдельных тем курса; способностью самостоятельной работы с методической литературой, творческого отбора необходимого для преподавания учебного материала; навыками разработки рабочих учебных программ, тестовых заданий и контрольных вопросов для проверки знаний студентов; способностью критически оценивать процесс и результата педагогической деятельности.
--	--	--	--	---

4. Показатели, критерии оценки компетенций и типовые контрольные задания

Таблица 3.

Код и наименование компетенции	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
УК-3 УК-5 УК-6 ОПК-9 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Отлично/зачтено	Хорошо/зачтено	Удовлетворительно/ зачтено

Виды задачи профессиональной деятельности, соответствующие направлению подготовки магистратуры 41.04.05 «Международные отношения», программы «Многосторонняя дипломатия» и установленные ФГОС ВО, осваиваются выпускниками на разных уровнях:

- пороговый уровень дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

Основным критерием оценки при определении уровня освоения обучаемым практики является наличие сформированных у него компетенций по результатам ее прохождения.

4.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в рамках прохождения практики

Вопросы для собеседования во время прохождения практики:

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

1. Сущность педагогической деятельности и её ценностные характеристики.
2. Методология педагогической науки и её применение в образовательной практике.
3. Методологические основы практической педагогической деятельности.
4. Методы научных исследований в педагогике: классификация, специфика и применение.
5. Педагогика в системе гуманитарных наук и наук о человеке.
6. Структура современной педагогической науки и её основные направления.
7. Категориально-понятийный аппарат педагогики: современный подход.
8. Теории обучения и воспитания в контексте современных образовательных процессов.
9. Компетентностный подход к организации педагогического процесса: цели, задачи и перспективы.
10. Подходы к формированию содержания образования на различных уровнях обучения.
11. Многообразие образовательных программ: концепции и практика реализации.
12. Взаимосвязь теории и практики в педагогической деятельности.
13. Роль педагога в инновационных образовательных процессах.
14. Индивидуальное и коллективное творчество педагогов: возможности и ограничения.
15. Технологии и подходы к решению педагогических задач.
16. Критерии и подходы к оценке эффективности решений педагогических задач.
17. Формы взаимодействия субъектов в педагогическом процессе: межличностный и коллективный

аспекты.

18. Технологии педагогической поддержки детей разных возрастных категорий.
19. Исторический подход к изучению педагогических явлений и их эволюции.
20. Истоки развития компетентностного подхода в педагогике.
21. Современные подходы к истории педагогики как области научного знания.
22. Развитие гуманистических идей в педагогике: историко-культурный контекст.
23. Ключевые педагогические идеи в истории человечества на разных этапах его развития.
24. Отечественные и зарубежные педагогические воззрения в современном мире.
25. Реформаторская педагогика конца XIX — начала XX веков: основные идеи и направления.
26. Ключевые реформы образовательной политики XX века: исторический и практический анализ.
27. Процессы интеграции национальных систем образования: вызовы и перспективы.
28. Профессиональная задача педагога: сущность, структура и классификация.
29. Типы и виды профессиональных задач в педагогической деятельности.
30. Организация образовательной среды для решения педагогических задач: концепции и примеры.
31. Ценностно-смысловое самоопределение педагога в профессиональной деятельности.
32. Профессиональная компетентность педагога: составляющие и пути её развития.
33. Педагогические учебные заведения: их роль и функции в подготовке специалистов.
34. Образовательно-профессиональная траектория студента педагогического вуза: возможности и

перспективы.

Вопросы для итоговой конференции:

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

1. Каковы основные задачи педагогической практики?
2. Какие профессиональные компетенции необходимы для успешного прохождения педагогической практики?
3. Как педагогическая практика способствует профессиональному развитию будущего педагога?
4. Как планируемый педагогический проект соотносится с индивидуальным планом профессионального роста?

5. Каким образом планируемый педагогический проект может способствовать решению стратегических задач образовательного учреждения?
6. Какие ресурсы необходимы для реализации планируемого педагогического проекта?
7. В какой форме должны быть представлены результаты педагогической практики?
8. Каков состав учебно-методического комплекса и его основные компоненты?
9. С какой целью разрабатывается учебно-методический комплекс?
10. Какова структура учебных программ и их ключевые элементы?
11. Какие основные правила следует учитывать при составлении планов-конспектов учебных занятий?
12. Какие подходы существуют для перевода профессиональных компетенций на педагогический язык?

К формам контроля успеваемости по программе практики относятся: самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей и руководителей от предприятия, индивидуальные задания, анализ конкретных ситуаций, собеседование.

Критерии прохождения студентами контроля. Текущая и промежуточная успеваемость студента оценивается положительно, если студент полностью выполнил практические работы. В противном случае успеваемость студента оценивается отрицательно. Результаты контроля успеваемости учитываются преподавателем при проведении итоговой аттестации. Отставание студента от графика текущего контроля успеваемости по практике приводит к образованию текущей задолженности.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую. К основным формам текущего контроля можно отнести устный опрос, письменные задания, доклад-презентация, статья. Основные формы: зачет, зачет с оценкой, экзамен.

Текущий и итоговый контроль традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся. Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места практики в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с этапами прохождения практики обеспечивают возможность реализации для текущего и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств.

6. Материалы для подготовки к итоговому контролю по практике

Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности (преподавателем указывает лишь те задания и иные материалы, которые им используются в рамках данной практики).

На всех этапах практики обучающийся должен заполнять дневник практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от руководителя и работников предприятия, если практика проходит на предприятии (в организации).

По итогам практики *«педагогической практики»* обучающимися составляется отчет.

Общие требования к Отчету о практике:

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материала и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

Структурно в Дневник прохождения практики следует включать:

- Титульный лист.
- Направление на практику.
- Текст отчета.
- Заключение (выводы).
- Отчет по практике

• Отзыв руководителя практики от организации (предприятия). Индивидуальное задание (выданное перед началом практики научным руководителем).

Отчет

Титульный лист является первым листом (страницей) и оформляется по образцу. После титульного листа располагается индивидуальное задание на практику. Введение должно содержать материалы о целях и задачах практики в целом и применительно к конкретному предприятию (организации). Объем введения, как правило, не должен превышать 1-2 страниц.

Каждый раздел отчета по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, выводы и предложения.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам практики. Библиографический список (список используемых источников) представляет собой указатель библиографически описанных литературных и документальных письменных источников, используемых при написании практики.

В качестве приложений к текстовой части отчета необходимо приложить копии документов, изученных и использованных студентом в период прохождения практики (первичные документы, учетные регистры и формы отчетности и др.). Цифровые данные первичных документов, учетных регистров, отчетных форм должны быть связаны между собой и по возможности составлены за один период. Материал приложения должен быть пронумерован и сочетаться с текстом материала отчета.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми формами.

Отчет по практике сдается на кафедру одновременно с дневником по практике, подписанным руководителем практики от предприятия. После проверки отчета руководителем практики от вуза заведующий кафедрой назначает комиссию из числа преподавателей кафедры по защите результатов практики, в состав которой входит заведующий кафедрой, руководитель от кафедры и представитель Учебно-методического управления. Защита результатов практики проводится в виде устного выступления в сопровождении мультимедийной презентации.

Критерии оценивания результатов практики:

«отлично» - обучающийся своевременно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение традиционными и альтернативными методами, современными приемами в рамках своей профессиональной деятельности, точно использовал профессиональную терминологию; ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ проведенной работы; отчет по практике выполнил в полном объеме, результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности, обучающийся показал сформированность общекультурных и профессиональных компетенций;

«хорошо» - обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и теоретических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания, владеет инструментарием методики в рамках своей профессиональной подготовки, умением использовать его; грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике;

«удовлетворительно» - обучающийся выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; неосознанное владение инструментарием, низкий уровень владения методической терминологией; низкий уровень владения профессиональным стилем речи; низкий уровень оформления документации по практике;

«не удовлетворительно» - обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, обучающийся не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не представил рабочие материалы, не проявил склонностей и желания к работе, не представил необходимую отчетную документацию.

МОУ ВО «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ» (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра международных отношений и дипломатии

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО «ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ»
ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ 1-ГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**

1. Сущность педагогической деятельности и её ценностные характеристики.
2. Методология педагогической науки и её применение в образовательной практике.
3. Методологические основы практической педагогической деятельности.
4. Методы научных исследований в педагогике: классификация, специфика и применение.
5. Педагогика в системе гуманитарных наук и наук о человеке.
6. Структура современной педагогической науки и её основные направления.
7. Категориально-понятийный аппарат педагогики: современный подход.
8. Теории обучения и воспитания в контексте современных образовательных процессов.
9. Компетентностный подход к организации педагогического процесса: цели, задачи и перспективы.
10. Подходы к формированию содержания образования на различных уровнях обучения.
11. Многообразие образовательных программ: концепции и практика реализации.
12. Взаимосвязь теории и практики в педагогической деятельности.
13. Роль педагога в инновационных образовательных процессах.
14. Индивидуальное и коллективное творчество педагогов: возможности и ограничения.
15. Технологии и подходы к решению педагогических задач.
16. Критерии и подходы к оценке эффективности решений педагогических задач.
17. Формы взаимодействия субъектов в педагогическом процессе: межличностный и коллективный аспекты.
18. Технологии педагогической поддержки детей разных возрастных категорий.
19. Исторический подход к изучению педагогических явлений и их эволюции.
20. Истоки развития компетентностного подхода в педагогике.
21. Современные подходы к истории педагогики как области научного знания.
22. Развитие гуманистических идей в педагогике: историко-культурный контекст.
23. Ключевые педагогические идеи в истории человечества на разных этапах его развития.
24. Отечественные и зарубежные педагогические воззрения в современном мире.
25. Реформаторская педагогика конца XIX — начала XX веков: основные идеи и направления.
26. Ключевые реформы образовательной политики XX века: исторический и практический анализ.
27. Процессы интеграции национальных систем образования: вызовы и перспективы.
28. Профессиональная задача педагога: сущность, структура и классификация.
29. Типы и виды профессиональных задач в педагогической деятельности.
30. Организация образовательной среды для решения педагогических задач: концепции и примеры.
31. Ценностно-смысловое самоопределение педагога в профессиональной деятельности.
32. Профессиональная компетентность педагога: составляющие и пути её развития.
33. Педагогические учебные заведения: их роль и функции в подготовке специалистов.
34. Образовательно-профессиональная траектория студента педагогического вуза: возможности и перспективы.

МОУ ВО «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ» (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра международных отношений и дипломатии

**ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ПО «ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ» ДЛЯ
МАГИСТРАНТОВ 1-ГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**

13. Каковы основные задачи педагогической практики?
14. Какие профессиональные компетенции необходимы для успешного прохождения педагогической практики?
15. Как педагогическая практика способствует профессиональному развитию будущего педагога?
16. Как планируемый педагогический проект соотносится с индивидуальным планом профессионального роста?
17. Каким образом планируемый педагогический проект может способствовать решению стратегических задач образовательного учреждения?
18. Какие ресурсы необходимы для реализации планируемого педагогического проекта?
19. В какой форме должны быть представлены результаты педагогической практики?
20. Каков состав учебно-методического комплекса и его основные компоненты?
21. С какой целью разрабатывается учебно-методический комплекс?

22. Какова структура учебных программ и их ключевые элементы?
23. Какие основные правила следует учитывать при составлении планов-конспектов учебных занятий?
24. Какие подходы существуют для перевода профессиональных компетенций на педагогический язык?

МОУ ВО «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ» (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра международных отношений и дипломатии

**АНАЛИЗ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО «ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ» ДЛЯ
МАГИСТРАНТОВ 1-ГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**

**Производственная практика, педагогическая» Цель оценивания: выявить сформированность умения
анализировать рабочую программу по учебной дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС ВО.**

Ожидаемые результаты:

Практиканты должны уметь:

- 1) проанализировать и оценить соответствие формулировки цели и задач изучения данной дисциплины компетентностному и деятельностному подходам;
- 2) проанализировать и оценить степень соответствия прогнозируемых образовательных результатов цели и задач изучения данной дисциплины;
- 3) проанализировать и оценить соответствие структуры рабочей программы нормативным требованиям к построению рабочей программы дисциплины;
- 4) проанализировать и оценить соответствие структуры и содержания пояснительной записки нормативным требованиям к ней;
- 5) проанализировать и оценить соответствие структуры рабочей программы нормативным требованиям к построению рабочей программы дисциплины;
- 6) проанализировать и оценить соответствие учебно-тематического плана программы нормативным требованиям;
- 7) проанализировать и оценить соответствие содержания рабочей программы цели, задач, ожидаемым результатам;
- 8) проанализировать и оценить соотношение традиционных и интерактивных методов, форм и технологий обучения в соответствии с нормативными требованиями, соответствие предлагаемых методов, форм и технологий обучения планируемым результатам;
- 9) проанализировать и оценить соответствие литературы нормативным требованиям к их отбору и оформлению;
- 10) Практиканты должны иметь опыт: анализа и оценки рабочей программы по учебной дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Содержательные элементы оценочного средства:

1. Анализ и оценка соответствия формулировки цели и задач изучения данной дисциплины компетентностному и деятельностному подходу.
2. Анализ и оценка соответствия прогнозируемых ожидаемых образовательных результатов цели и задач изучения данной дисциплины.
3. Анализ и оценка соответствия структуры рабочей программы нормативным требованиям к построению рабочей программы дисциплины.
4. Анализ и оценка соответствия структуры и содержания пояснительной записки нормативным требованиям к ней.
5. Анализ и оценка соответствия учебно-тематического плана программы нормативным требованиям.
6. Анализ и оценка соответствия содержания учебной программы цели, задач, ожидаемым результатам.
7. Анализ и оценка соотношения традиционных и интерактивных методов, форм и технологий обучения в соответствии с нормативными требованиями, соответствие предлагаемых методов, форм и технологий обучения планируемым результатам.
8. Анализ и оценка соответствия списка литературы нормативным требованиям к их отбору и оформлению.

Примерная схема анализа

1. Название учебной дисциплины.
2. Блок учебного плана, к которому относится учебная дисциплина.
3. Автор (авторы) учебной программы.
4. Цель и задачи учебной дисциплины.
5. Компетенции, формируемые в процессе изучения учебной дисциплины.
6. Планируемые результаты изучения учебной дисциплины.

7. Оценка соответствия формулировки цели и задач изучения данной дисциплины компетентностному и деятельностному подходам.
8. Оценка соответствия прогнозируемых образовательных результатов цели и задач изучения данной дисциплины.
9. Оценка соответствия структуры учебной программы нормативным требованиям к построению рабочей программы дисциплины.
10. Оценка соответствия структуры и содержания пояснительной записки нормативным требованиям к ней.
11. Оценка соответствия учебно-тематического плана программы нормативным требованиям.
12. Оценка соответствия содержания рабочей программы цели, задачам, ожидаемым результатам.
13. Оценка соотношения традиционных и интерактивных методов, форм и технологий обучения в соответствии с нормативными требованиями, соответствие предлагаемых методов, форм и технологий обучения планируемым результатам.
14. Оценка соответствия списка литературы нормативным требованиям к их отбору и оформлению.

Критерии оценивания

Шкала оценивания:

- 86-100 баллов – полное соответствие указанным критериям (высокий уровень) - отлично.
- 66-85 баллов – соответствие более 67 % указанным критериям (средний уровень)- хорошо.
- 51-65 баллов – соответствие 50%-66% указанным критериям (низкий уровень соответствия) - удовлетворительно.
- Менее 51 балла (менее 50%) - несоответствие указанным критериям - неудовлетворительно культуры.

МОУ ВО «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ» (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра международных отношений и дипломатии

АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ ПО «ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ» ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ 1-ГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

**АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ
ПРОТОКОЛ НАБЛЮДЕНИЯ И АНАЛИЗА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ ПРАКТИКАНТА ПО
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Цель оценивания: выявить уровень сформированности умения наблюдать, анализировать и оценивать учебное занятие преподавателя.

Ожидаемые результаты:

Практиканты должны уметь:

- вести протокол наблюдаемого учебного занятия преподавателя;
- определить соответствие содержания, видов деятельности обучающихся (студентов), структуры учебного занятия цели, задачам, планируемым результатам, форме учебного занятия (лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, индивидуальная работа) и используемой образовательной технологии;
- определить, какие традиционные и интерактивные методы организации деятельности обучающихся и методы преподавания в соответствии с содержанием, видами деятельности обучающихся (студентов), целью, задачами, планируемыми результатами учебного занятия, используются на учебном занятии;
- определить соответствие методики проведения занятия требованиям компетентностного и деятельностного подходов;
- определить результативность учебного занятия;
- определить положительные моменты учебного занятия;
- определить недостатки учебного занятия;
- определить пути совершенствования учебного занятия.

Практиканты должны иметь опыт:

- анализа и оценки учебного занятия практиканта. Содержательные элементы оценочного средства:

1. Предварительная подготовка к наблюдению учебного занятия (тема, тип, форма, цель, задачи, планируемые результаты занятия).
2. Протоколирование наблюдаемого учебного занятия преподавателя в соответствии с определённой схемой.
3. Анализ наблюдаемого учебного занятия преподавателя в соответствии с определённой схемой.
4. Рефлексия самоанализа учебного занятия преподавателя в соответствии с критериями оценочного средства (соответствие учебного результата критериям).

Протокол учебного занятия

Дата:

Факультет:

Название учебной дисциплины:

Группа:

Направление подготовки:

ФИО преподавателя (руководителя практики), учёная степень, звание, должность: (или практиканта, чьё занятие анализируется)

Тема учебного занятия:

Форма учебного занятия:

Цель:

Задачи:

Планируемые результаты:

Методы и приёмы обучения, используемые для реализации задач:

Оборудование, оформление учебного занятия:

Ход учебного занятия

Структурные этапы учебного занятия

Методы и приёмы, реализации задач и достижения результатов

Деятельность преподавателя

Деятельность учащихся

Примечания (позитивные и негативные моменты), достижение

1. Организация результатов. начала занятия

2. Основная часть

3. Заключительная часть

Примерная схема анализа АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ по теме: _____

проведенного учителем _____ « » 20__ г. выполнил практикант _____

1. Место занятия в системе занятий по данной теме (разделу, модулю) в соответствии с рабочей программой. Перспективное распределение учебного материала.

2. Целеполагание учебного занятия (диагностичность постановки цели). Наличие целевых установок на каждом этапе занятия.

Тип занятия. Форма занятия и его структура. Реальное воплощение методического замысла, соответствие формы занятия его задачам, специфике изучаемого материала, возрастным особенностям обучающихся, возможностям преподавателя.

4. Теоретический, содержательный уровень учебного занятия, решение учебных задач:

- научность материала, работа с понятиями;
- глубина раскрытия темы, установление причинно-следственных связей;
- кодирование информации (организация записей: таблицы, схемы, планы, опорные конспекты и др.); формулировка вопросов и выводов;

- нравственно-эстетический аспект занятия.

5. Реализация деятельностного подхода на занятии (при условии построения занятия на деятельностной основе): введение педагогом этапов занятия, построенного на деятельностной основе:

а) постановка конкретно - практической задачи и переход к учебной, построение образа результата, построение способа действия;

б) решение конкретно-практической задачи - выполнение действия, оценка результатов, при необходимости корректировка способа, рефлексия результатов освоения способа действия;

- использование педагогом разнообразных форм, методов и приёмов обучения, повышающие степень активности студентов в учебном процессе;

- владение технологией диалога, обучение студентов ставить и адресовать вопросы;

- использование на занятии педагогически адаптированных реальных жизненных ситуаций, содержащих жизненную проблему;

- контроль решения учебных задач с использованием критериального оценивания;

- сочетание оценки и самооценки деятельности учащихся.

6. Соблюдение и реализация основных дидактических принципов на занятии:

- реализация всех звеньев процесса обучения;
- преподавание на высоком уровне сложности;
- осознанность процесса обучения;
- опора на опережающее развитие обучающихся;
- эмоциональный фактор обучения, приёмы эмоционального стимулирования;
- организация контроля и учёта знаний, индивидуальный и дифференцированный подход, оценка деятельности обучающихся.

7. Организация на занятии поисковой деятельности обучающихся:

- проблемное изложение материала, решение проблемных вопросов ситуаций, задач);
- объём самостоятельной творческой деятельности на занятии;
- умение применять знания в новой ситуации;
- организация на занятии диалога и полилога, освоение обучающимися коммуникативной компетенции;
- приёмы поддержания интереса и поискового режима деятельности;
- развитие умения формулировать самостоятельные выводы, освоение обучающимися языковой и речевой компетенции.

8. Организация самостоятельной деятельности:

- инструкция, технология выполнения;
- дифференцированность заданий;
- наличие проблемности, творчества, опора на инициативу обучающихся.

9. Методическое и педагогическое мастерство преподавателя:

- умение комментировать учебный материал;
- умение вести эвристическую беседу;
- образность и правильность речи;
- педагогический такт; создание творческой атмосферы на занятии;
- рациональное использование времени на занятии.

10. Общая оценка занятия:

- реализация основных целевых установок, достижение планируемых результатов;
- оценка индивидуального стиля преподавания и системы деятельности преподавателя и обучающихся;
- методические и педагогические находки преподавателя;
- эстетичность занятия.

Критерии оценивания

Протокол наблюдения и анализа учебного занятия учителя (практиканта)

1. Полнота отражения в протоколе аспектов наблюдаемого и анализируемого педагогического явления.
2. Уровень сформированности у практиканта аналитических, рефлексивных умений, глубина анализа.
3. Уровень теоретической подготовки по вопросам психологии и педагогики высшей школы, вопросам предметной области знаний (использование психолого-педагогической и профессионально ориентированной терминологии), реализации деятельностного подхода к построению образовательного процесса.
4. Аргументированность, самостоятельность, оригинальность оценочных суждений.
5. Качество ведения записей в протоколах: аккуратность, культура ведения записей, самостоятельность.

Шкала оценивания:

86-100 баллов - полное соответствие указанным критериям (высокий уровень) - отлично.

66-85 баллов - соответствие более 67 % указанным критериям (средний уровень) - хорошо.

51-65 баллов - соответствие 50%-66% указанным критериям (низкий уровень соответствия) - удовлетворительно.

Менее 50 балла (менее 50%) - несоответствие указанным критериям -неудовлетворительно.

МОУ ВО «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ» (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра международных отношений и дипломатии

**РАЗНОУРОВНЕВЫЕ ЗАДАЧИ И ЗАДАНИЯ ПО «ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ» ДЛЯ
МАГИСТРАНТОВ 1-ГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ
СОСТАВЛЕНИЕ КОНСПЕКТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Цель оценивания: выявить сформированность умения разрабатывать конспект учебного занятия

Ожидаемые результаты:

Практиканты должны уметь:

- ✓ сформулировать цель и задачи изучения конкретной темы в соответствии с рабочей программой дисциплины на основе деятельностного подхода;
- ✓ сформулировать планируемые результаты в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины;
- ✓ определить содержание, виды деятельности обучающихся (студентов), структуру учебного занятия в соответствии с целью, задачами, планируемыми результатами, формой учебного занятия (лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, индивидуальная работа) и используемой образовательной технологией в соответствии с
- ✓ деятельностным подходом;
- ✓ определить разнообразные традиционные и интерактивные методы организации деятельности обучающихся и методов преподавания в соответствии с содержанием, видами деятельности обучающихся (студентов), целью, задачами, планируемыми результатами учебного занятия;
- ✓ разработать учебно-методическое сопровождение для учебного занятия и определить место в нем наглядных средств, аудио-, видео - и других технических средств, включая компьютерную технику;
- ✓ спроектировать использование на учебном занятии оценочных средств и критериев оценки учебных результатов обучающихся в соответствии с ФОС по учебной дисциплине;
- ✓ выбрать, использовать, рекомендовать обучающимся адекватную учебную и методическую литературу в соответствии с нормативными требованиями;
- ✓ оформить технологическую карту учебного занятия.

Практиканты должны иметь опыт:

- ✓ разработки конспекта учебного занятия в соответствии с деятельностным и компетентностным подходом.

Содержательные элементы оценочного средства:

1. Формулировка цели и задач изучения конкретной темы в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины.
2. Уточнение и формулировка планируемых результатов в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины.
3. Выбор адекватной учебной и методической литературы в соответствии с нормативными требованиями, её изучение преподавателем, рекомендации студентам по использованию литературы.
4. Определение содержания, видов деятельности обучающихся (студентов), структуры учебного занятия в соответствии с целью, задачами, планируемыми результатами, формой учебного занятия (лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, индивидуальная работа) и используемой образовательной технологией на основе деятельностного подхода.
5. Определение разнообразных традиционных и интерактивных методов организации деятельности обучающихся и методов преподавания в соответствии с содержанием, видами деятельности обучающихся (студентов), целью, задачами, планируемыми результатами учебного занятия, используемой образовательной технологией.
6. Разработка учебных задач, кейсов для учебного занятия.
7. Разработка учебно-методического сопровождения для учебного занятия и определение места в нем наглядных средств, аудио-, видео -и других технических средств, включая компьютерную технику.
8. Уточнение и проектирование использования на учебном занятии оценочных средств и критериев оценки учебных результатов обучающихся в соответствии с ФОС по учебной дисциплине.
9. Уточнение и разработка учебных заданий для обучающихся.
10. Оформление технологической карты учебного занятия.

САМОАНАЛИЗ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Цель оценивания:

выявить уровень сформированности у практиканта умения анализировать собственное учебное занятие.

Ожидаемые результаты:

Практиканты должны уметь:

- ✓ определять соответствие содержания, видов деятельности обучающихся(студентов), структуры

учебного занятия цели, задачам, планируемым результатам, форме учебного занятия (лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, индивидуальная работа) и используемой образовательной технологии;

✓ определять, какие используемые на учебном занятии традиционные и интерактивные методы организации деятельности обучающихся и методы преподавания в соответствии с содержанием, видами деятельности обучающихся (студентов), целью, задачами, планируемыми результатами стали эффективными;

✓ определять соответствие методики проведения занятия требованиям компетентностного и деятельностного подходов;

✓ определять результативность учебного занятия;

✓ определять положительные моменты учебного занятия;

✓ определять недостатки учебного занятия;

✓ определять пути совершенствования методики проведения учебного занятия.

Практиканты должны иметь опыт: анализа собственного учебного занятия.

Содержательные элементы оценочного средства:

1. Анализ собственного учебного занятия преподавателя в соответствии с определённой схемой (конспект учебного занятия прилагается).

2. Определение задач и путей совершенствования методики проведения собственного занятия в соответствии требованиями компетентностного и деятельностного подходов.

3. Рефлексия самоанализа (достижения и трудности самоанализа, пути и средства совершенствования самоанализа).

Примерная схема самоанализа проведенного учебного занятия по теме, проведенного практикантом «»
20__г.

1. Место занятия в теме и в общем курсе: характер связи занятия с предыдущими и последующими занятиями, насколько ясным это стало для студентов после занятия.

2. Соответствие поставленных целей занятия для студентов и преподавателя и результатов, достигнутых на занятии (указать причины неудачи в случае необходимости).

3. Уровень достижения цели и задач: что нового дало данное занятие для развития способностей (компетенций) студента, на развитие которых направлена дисциплина и что нового дало данное занятие для формирования у студентов интереса к данному предмету.

4. Оптимальность построения занятия: соответствие темпераменту, уровню подготовки и развития студентов, их специфике; адекватность выбранных форм организации деятельности студентов обучающим, развивающим и воспитывающим целям занятия.

5. Степень активности студентов на занятии: сколько и кто выступал на занятии, почему молчали остальные, как стимулировалась их работа, насколько были продуманы их действия при подготовке к занятию, что из этого получилось.

6. Характеристика темпа занятия: соответствие запланированному темпу; поддерживался ли интерес студентов к изучаемому материалу на всем протяжении занятия; как была организована смена видов деятельности студентов на занятии.

7. Организация учебного материала: что было дано в виде «готовых знаний», что вынесено на проблемное обсуждение, как была организована опора на предыдущие знания, межпредметные связи, жизненный опыт студентов и насколько актуальным для них был учебный материал занятия.

8. Использование технических средств на занятии: цель использования, целесообразность его использования при изучении данной темы, уровень достижения студентами поставленной задачи работы на ПК, использование других ТСО (указать каких и для каких целей).

9. Использование современных технологий обучения: целесообразность, новизна, эффективность.

10. Характеристика уровня контроля знаний: как организован и оценивался контроль знаний на занятии, контроль заданий самостоятельной работы студентов; какие формы контроля использовались и насколько эффективно.

11. Организация заданий для самостоятельной работы студентов: как задавалось задание и продуманность проверки заданного.

12. Характеристика психологической атмосферы занятия: степень доброжелательности, взаимной заинтересованности всех участников занятия, характер их общения.

13. Характеристика психологического состояния преподавателя: изменилось ли настроение после занятия по сравнению с настроением до него, причины этих изменений, что целесообразно было бы изменить в уже проведенном занятии (на основе проведенного самоанализа), что можете отнести к своим «плюсам» и «минусам».

Реализация деятельностного подхода на занятии: введение педагогом этапов занятия, построенного на деятельностной основе:

а) постановка конкретно - практической задачи и переход к учебной, построение образа результата, построение способа действия;

б) решение конкретно-практической задачи – выполнение действия, оценка результатов, при необходимости корректировка способа, рефлексия результатов освоения способа действия;

✓ использование педагогом разнообразных форм, методов и приёмов обучения, повышающие степень активности студентов в учебном процессе;

✓ владение технологией диалога, обучение студентов ставить и адресовать вопросы;

✓ использование на занятии педагогически адаптированных реальных жизненных ситуаций, содержащих жизненную проблему;

✓ контроль решения учебных задач с использованием критериального оценивания;

✓ сочетание оценки и самооценки деятельности студентов. Критерии оценивания

Самоанализ учебного занятия

1. Полнота отражения в анализе аспектов рассматриваемого педагогического явления.

2. Уровень сформированности у практиканта аналитических, рефлексивных умений, глубина анализа и выводов.

3. Уровень теоретической подготовки по вопросам психологии и педагогики высшей школы, вопросам предметной области знаний (использование психолого-педагогической и профессионально-ориентированной терминологии), реализации деятельностного подхода к построению образовательного процесса.

4. Аргументированность, самостоятельность оценочных суждений практиканта.

5. Сформированность речевой профессиональной культуры. Шкала оценивания:

баллов - полное соответствие указанным критериям (высокий уровень) - отлично.

7-8 баллов – соответствие более 67 % указанным критериям (средний уровень) - хорошо.

5-6 баллов - соответствие 50%-66% указанным критериям (низкий уровень соответствия) - удовлетворительно.

Менее 5 баллов (менее 50%) - несоответствие указанным критериям - неудовлетворительно.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА АНАЛИЗА ЛЕКЦИЙ

Проклассифицируйте лекцию:

- по способам подачи учебного материала: информационная, проблемная, лекция-дискуссия, лекция-полилог, лекция-визуализация, лекция-пресс-конференция, и т.д.

- по месту лекции в учебном курсе: вводная, установочная, тематическая (текущая), обзорная, обобщающая, заключительная (итоговая).

Структура и содержание лекции.

Сообщение плана лекции (основных вопросов, рассматриваемых на лекции), и следование ему. Сообщение литературы или других источников по теме лекции. Научность и информативность материала лекции; наличие достаточно ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований. Излагался ли материал, которого нет в учебниках и учебных пособиях? Связь с предыдущим и последующим материалом.

1. Методическая разработка излагаемого материала

Выявление ведущих идей и положений, подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках, изложение материала доступным и ясным языком; разъяснение вновь вводимых терминов и названий. Использование приемов закрепления учебного материала: повторение, вопросы на проверку внимания и усвоения; подведение итогов в конце рассмотренного вопроса, всей лекции. Применение наглядных и компьютерных средств обучения (компьютерная презентация, видеофрагменты).

2. Речевое мастерство лектора.

Стиль общения с аудиторией. Тон обращения (спокойный, взволнованный, властный). Дикция (внятность, четкость речи), соответствие темпа речи характеру учебной деятельности студентов на лекции, умение варьировать темп и громкость речи)

Критерии оценивания

Конспект учебных занятий

1. Соответствие конспекта требованиям к учебному занятию той или иной форме (лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, индивидуальная работа) на основе деятельностного подхода.

2. Сбалансированность цели, задач, планируемых результатов и содержания, видов деятельности, образовательной технологии, методов, приёмов реализации задач.

3. Глубина, научность, логичность и оригинальность отражаемого в конспекте содержания, самостоятельность и творчество в конструировании содержания.

4. Полнота и целесообразность определения учебно-методического сопровождения для учебного занятия наглядных средств, аудио-, видео- и других технических средств, включая компьютерную технику;

5. Культура, полнота, чёткость оформления технологической карты учебного занятия.

Шкала оценивания:

86-100 баллов – полное соответствие указанным критериям (высокий уровень) - отлично. 66-85 баллов – соответствие более 67 % указанным критериям (средний уровень) - хорошо. 51-65 баллов – соответствие 50%- 66% указанным критериям (низкий уровень соответствия) - удовлетворительно.

Менее 51 балла (менее 50%) - несоответствие указанным критериям – неудовлетворительно.

МОУ ВО «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ» (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории и международных отношений
Кафедра международных отношений и дипломатии

**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ «ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ» ДЛЯ
МАГИСТРАНТОВ 1-ГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ
СОСТАВЛЕНИЕ КОНСПЕКТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Цель оценивания: выявить сформированность аналитических умений по составлению отчета о результативности педагогической практики, выявлении проблем в своей деятельности и способов их решения.

Ожидаемые результаты:

Практиканты должны уметь:

- оценить соответствие результатов прохождения педагогической практики цели и задачам педагогической практики;
- оценить результативность своей деятельности по работе с нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс;
- оценить результативность своей деятельности по изучению опыта преподавания учебных дисциплин ведущими преподавателями кафедры и другими практикантами;
- оценить результативность проведения учебных занятий по учебным дисциплинам; оценить результативность индивидуальной работы со студентами;
- обобщить результативность прохождения практикантом педагогической практики в целом и оценить сформированность у себя профессиональных компетенций педагога, обосновать роль педагогической практики в их формировании и определить основные направления профессионального и личностного самосовершенствования.

Практиканты должны иметь опыт:

Составления аналитического отчета по результатам педагогической практики. Содержательные элементы оценочного средства:

1. Оценка соответствия результатов прохождения педагогической практики цели и задачам педагогической практики.
2. Оценка результативности своей деятельности по работе с нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс.
3. Оценка результативности своей деятельности по изучению опыта преподавания учебных дисциплин ведущими преподавателями кафедры и другими практикантами.
4. Оценка результативности проведения учебных занятий по учебным дисциплинам.
5. Оценка результативности индивидуальной работы со студентами.
6. Оценка сформированности практикантом профессиональных компетенций на основе само- и экспертной оценки (смотри Таблица 1. Оценка сформированности у практиканта профессиональных компетенций).
7. Определение достижений по формированию компетенций (указать умения, опыт, сформированные на высоком, среднем и низком уровнях).
8. Определение затруднений, проблем в профессиональной деятельности и в работе по формированию компетенций и их причин.
9. Обоснование роли практики в формировании компетенций. 10. Обобщение результативности прохождения практикантом педагогической практики в целом.
11. Определение основных направлений профессионального и личностного самосовершенствования.

Критерии оценивания

Аналитический отчет по результатам педагогической практики

1. Полнота отражения в анализе аспектов отчёта на практике.
2. Уровень сформированности у студента аналитических, рефлексивных умений, глубина анализа, формулировка предложений и задач по совершенствованию собственной деятельности, организации практики.
3. Уровень теоретической подготовки по вопросам психологии и педагогики высшей школы, вопросам предметной области знаний

Шкала оценивания:

баллов-полное соответствие указанным критериям (высокий уровень) - отлично.

баллов - соответствие более 67 % указанным критериям (средний уровень) - хорошо.

65-51 баллов – соответствие 50%-66% указанным критериям (низкий уровень соответствия)-удовлетворительно.

Менее 51 баллов (менее 50%) - несоответствие указанным критериям- педагогической и профессионально-ориентированной терминологии), реализации деятельностного подхода к построению образовательного процесса.

4. Аргументированность, самостоятельность, критичность аналитических и оценочных суждений.
5. Сформированность речевой профессиональной культуры. неудовлетворительно.

5. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. В соответствии с учебным планом предусмотрен зачет во 2 семестре.

Формы контроля: текущий контроль, промежуточный контроль по модулю, итоговый контроль по дисциплине предполагают следующее распределение баллов.

Максимальное суммарное количество баллов по результатам текущей работы для каждого модуля 100 баллов.

Промежуточный контроль освоения учебного материала по каждому модулю проводится преимущественно в форме тестирования.

Максимальное количество баллов за промежуточный контроль по одному модулю - 100 баллов. Результаты всех видов учебной деятельности за каждый модульный период оцениваются рейтинговыми баллами.

Количество баллов по всем модулям, которое дает право студенту на положительные отметки без итогового контроля знаний: от 51 до 100 «зачет».

Итоговый контроль по дисциплине осуществляется преимущественно в форме устного опроса, презентации по балльно-рейтинговой системе, максимальное количество которых равно - 100 баллов.

Составитель _____ Наими И.Н.
(подпись)

«___» _____ 2025 г.