

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю»
Декан факультета экономики и управления
к.э.н., доцент Шарипов С.Ш.
« 28 » ноября 2024г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент»

Направление подготовки - 38.05.02 Таможенное дело

Профиль– Международное таможенное сотрудничество

Уровень подготовки - Специалитет

Душанбе - 2024

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1453 от 25.11.2020 г.

При разработке рабочей программы учитываются

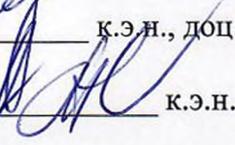
- требования работодателей, профессиональных стандартов по направлению / специальности (при наличии) (для общепрофессиональных и профессиональных дисциплин);
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента и маркетинга, протокол № 4 от 28.11 2024 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления, протокол № 4 от 28.11 2024 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета экономики и управления, протокол № 4 от 28.11 2024 г.

Заведующий кафедрой  к.э.н., доц. Салиева Н.Ш.

Председатель УМС факультета  к.э.н., доц. Шодиева Т.Г.

Разработчик  преподаватель, к.э.н. Сохибов Е.

Разработчик от организации: 

Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Курс	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
		лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели освоения дисциплины Целями освоения дисциплины «Менеджмент» являются:

- овладение студентами знаний об основных механизмах управления как на уровне организации, так и отдельных её элементов;
- формировании у обучающихся современного управленческого мышления и качеств менеджера XXI века, умеющего результативно работать и добиваться поставленных целей для получения конкурентного преимущества организации.

1.2 Задачи дисциплины:

- освоение основных понятий, принципов, средств и методов теории менеджмента;
- осознание студентами необходимости развития профессионально значимых качеств, необходимых для управления современными организациями;
- овладение методами менеджмента и совершенствования умения их применения в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины «Менеджмент» формируются следующие (общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные) компетенции обучающегося:

Таблица 1.

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Виды оценочных средств*
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИУК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение;</p> <p>ИУК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели;</p> <p>ИУК-2.3. Выявляет правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых</p>	<p>Опрос</p> <p>Реферат</p> <p>Презентация</p>

		<p>норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>ИУК-2.4. Выполняет задачи в рамках своей ответственности в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач.</p>	
УК-3	<p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из знания социологии и социальной психологии, методов развития личности этических норм профессионального взаимодействия с коллективом;</p> <p>ИУК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;</p> <p>ИУК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает статусные позиции других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>ИУК-3.4. Соблюдает нормы и установленные правила внутригруппового взаимодействия; несет личную ответственность за результат.</p>	<p>Опрос</p> <p>Реферат</p> <p>Презентация</p>
ОПК-1	<p>Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности</p>	<p>ИОПК-1.1. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, как на уровне национальной, так и на мировой экономики.</p> <p>ИОПК-1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки.</p> <p>ИОПК-1.3. Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической теории</p>	<p>Опрос</p> <p>Реферат</p> <p>Презентация</p>
ОПК-3	<p>Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровня) в</p>	<p>ИОПК-3.1. Выявляет проблемы экономического характера и способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности.</p>	<p>Опрос</p> <p>Реферат</p> <p>Презентация</p>

	профессиональной деятельности	ИОПК-3.2. Применяет основные методы управления для повышения эффективности деятельности организации. ИОПК-3.3. Вырабатывает оперативные и стратегические управленческие решения на основе анализа.	
--	-------------------------------	---	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области географии. Ресурсного обеспечения, информационных систем с применением методов визуального моделирования. Дисциплина является базовой дисциплиной (Б1.О.34), изучается на 4 семестре. Логически и содержательно-методически взаимосвязан с дисциплинами ОПОП, указанных в таблице 1:

Таблица 2.

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1.	Управление персоналом в таможенной деятельности	8	Б1.В.ДВ.01.02
2.	Теория вероятностей и математическая статистика	3	Б1.О.11
3.	Теория экономического анализа	6	Б1.О.16
4.	Мировая экономика и международные экономические отношения	3-4	Б1.О.18
5.	Финансы	3	Б1.О.19
6.	Биржевое дело	6	Б1.О.42
7.	Инвестиции	7	Б1.О.43
8.	История мировой экономики	2	Б1.В.02

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность обучающегося по дисциплинам 1-8, указанных в таблице 2.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Объем дисциплины «Менеджмент» на очной форме обучения составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часов, из которых: лекции- 24 часов, практические занятия -12 часов, КСР-12 всего часов аудиторной нагрузки -64 часов и СРС – 96 часов. Зачёт с оценкой – 4-й семестр

Таблица 3.

№ п/п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Литера тура
		Лек.	Пр.	КСР	СРС	
1	Тема 1. Основные этапы развития менеджмента. 1. Предпосылки зарождения менеджмента как науки. 2. Разделение права собственности и управления в мировой практике. 3. Формирование менеджмента как науки	4	2		6	[осн. 1-8 доп. 1-3]
2	Тема 2. Классические школы менеджмента 1. Научная школа управления, классическая школа менеджмента, поведенческая школа, школа человеческих отношений. 2. Основные представители и предпосылки возникновения и формирования учений. 3. Эволюция знания и возможность применения на реальных объектах управления.	4	2	2	6	[осн. 1-8 доп. 1-3]
3	Тема 3. Современные подходы к менеджменту. 1. Количественная школа менеджмента 2. Причины возникновения и способы внедрения в процесс управления предприятиями. 3. Процессный, системный и ситуационный подходы к управлению предприятиями.	4		2	6	[осн. 2-6 доп. 1-3]
4	Тема 4. Принципы развития и закономерности функционирования организации. 1. Объект, предмет и функции теории организации. 2. Роль организаций в обществе. 3. Теория организации смежные области научных знаний.	4	2		6	[осн. 1-8 доп. 1-3]
5	Тема 5. Организация как открытая система, внутренняя и внешняя среда организации 1. Организация как открытая система, внутренняя и внешняя среда организации, взаимодействие и адаптация к изменениям внешней среды. 2. Понятия: организационная система, организационная структура, организационный механизм. 3. Цель как основной системообразующий фактор организации.	4		2	6	[осн. 1-8 доп. 1-3]
6	Тема 6. Общие и специфические законы	4	2		4	[осн. 1-

	<p>организации.</p> <p>1. Закон и закономерность как общенаучные категории.</p> <p>2. Общие законы организации и характер их проявлений.</p> <p>3. Закон синергии - один из основных законов организации. Закон самосохранения. Закон развития</p>			2		8 доп. 1-3]	
7	<p>Тема 7. Жизненный цикл организации.</p> <p>1. Основные этапы становления организации: рассмотрение различных концепций с отраслевыми особенностями формирования.</p> <p>2. Причины развития организаций от более простых форм к более сложным.</p> <p>3. Жизненный цикл продукта как основа жизненного цикла организации</p>	4		2	4	[осн. 1-8 доп. 1-3]	
8	<p>Тема 8. Виды и типы организаций в современных условиях.</p> <p>1. Виды предприятий по форме собственности.</p> <p>2. Основные организационно-правовые типы предприятий.</p> <p>3. Рассмотрение особенностей, преимуществ и недостатков каждого вида организаций.</p>	4	2		2	4	[осн. 1-8 доп. 1-3]
<p>Итого:</p> <p>Лек – 24</p> <p>Прак-12</p> <p>КСР-12</p> <p>СРС-96</p> <p>Всего 144</p>							

Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов.

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-9 неделя по 12,5, итого 100 баллов), 2-й рейтинг (10-18 неделя по 12,5, итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Табл.4

для студентов

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	РК №1	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	-	12,5	-	-	-	12,5
2	-	12,5	-	-	-	12,5
3	-	12,5	-	-	-	12,5
4	-	12,5	-	-	-	12,5
5	-	12,5	-	-	-	12,5
6	-	12,5	-	-	-	12,5
7	-	12,5	-	-	-	12,5
8	-	12,5	-	-	12,5	12,5
Первый рейтинг	-	100	-	-	12,5	100

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр для студентов 1-х курсов:

$$ИБ = \left[\frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

, где ИБ – итоговый балл, P_1 - итоги первого рейтинга, P_2 - итоги второго рейтинга, $Эи$ – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине на д/о

Таблица 5.

№	Объем	Тема самостоятельной работы	Форма и вид	Форма
---	-------	-----------------------------	-------------	-------

п/п	самостоятельной работы в часах		самостоятельно й работы	контроля
1	12	Роли, функции и задачи менеджера в современной организации.	конспект	Опрос
2	12	Внутренняя среда организации. Методы анализа состояния организации.	конспект	Опрос
3	12	Структура организации. Основные виды	конспект	Опрос
4	12	Внешняя среда организации. Факторы косвенного воздействия.	конспект	Опрос
5	12	Миссия, цели и задачи организации. Основы целеполагания. Древо целей	конспект	Опрос
6	12	Социальная ответственность менеджмента.	конспект	Опрос
7	12	Тайм менеджмент. Основы эффективной организации труда.	конспект	Опрос
8	12	Функции менеджмента. Планирование и прогнозирование.	конспект	Опрос

4.1. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся.

Для выполнения задания, прежде всего, необходимо ознакомиться и изучить основные положения теоретических материалов соответствующей темы из литературных источников. Они указаны в разделе 3 «Структура и содержание курса, критерии начисления баллов».

4.2. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Требование к организации самостоятельной работы:

Самостоятельная работа без участия преподавателя:

- усвоение и закрепление содержаний лекций, посредством использования конспекта лекций и рекомендованной лектором учебной литературы, включая электронные информационные ресурсы;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних заданий в виде решения тестов и задач, проведения типовых расчетов;
- написание рефератов;
- выполнение домашних заданий в виде решения тестов и задач, проведения типовых расчетов;
- написание рефератов;
- выполнение микроисследований на основе анализа статистических и аналитических материалов, по отдельным разделам дисциплины.

Самостоятельная работа с участием преподавателя:

- текущие консультации, предусмотренные учебным планом;
- текущие консультации посредством электронных ресурсов;
- выполнение учебно-исследовательской работы;
- оформление результатов практик;
- выполнение выпускной квалификационной работы.

4.3. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

- оценка <отлично> (10 баллов) выставляется студенту, если задание полностью выполнено в соответствии с требованиями;
- оценка <хорошо> (8-9 баллов) если задание выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные замечания в оформлении отчета;
- оценка <удовлетворительно> (6-7 баллов) работа не доведена до конца, не полностью соответствует требованиям;
- оценка <неудовлетворительно > (5 и ниже) отсутствует работа и/или переписан (скачан) из других источников, не проявлена самостоятельность при выполнении задания.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

1. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 566 с.
2. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 305 с.
3. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебное пособие для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 210 с.

Дополнительная литература

1. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс: учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 175 с. —
2. Основы менеджмента: учебное пособие / Е.Э. Аверченкова, А.С. Сазонова, А.В. Аверченков [и др.]. — Москва: ФЛИНТА, 2019. — 168 с.

5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. www.minfin.tj – Министерство финансов Республики Таджикистан
2. www.nbt.tj – Национальный банк Таджикистана
3. www.stat.tj - Государственный Комитет Статистики Республики Таджикистан
4. www.medt.tj – Министерство экономического развития и торговли Республики Таджикистан
5. www.prezident.tj – Официальный сайт Президента РТ
6. www.visittajikistan.tj - Государственного органа управления в сфере туризма Республики Таджикистан

7. www.mehnat.tj – Министерство труда, миграции и занятости РТ

8. www.mmkt.tj – Национальный центр законодательства при президенте РТ

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Ориентация курса на получение теоретических знаний и на развитие компетенций и формирование необходимых для будущей деятельности современного педагога практических навыков в области географии, предопределяет использование в процессе преподавания разнообразных методов и технологий обучения: - лекционно-семинарские занятия; - дискуссии; - обучение картографической грамотности, заполнение контурных карт; - практические занятия. Лекции, с учетом ограниченности лекционных часов, посвящаются рассмотрению наиболее важных концептуальных вопросов, основным понятиям: теоретическим основам, обсуждению вопросов, трактовка которых в литературе еще не устоялась либо является противоречивой. Методы обучения географии рассматриваются преимущественно на практических занятиях, а также выносятся на самостоятельное изучение: словесные, наглядные практические методы (по источникам знаний); по характеру познавательной деятельности студентов (объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемное изложение, частично-поисковый и исследовательский методы – моделирование географических образов стран). В процессе обучения студенты используют комплект учебно-методических материалов (в электронном виде), включающих примеры решения задач по темам, задания для практических занятий, тесты, варианты контрольных работ. Методика преподавания дисциплины помимо лекционных и семинарских занятий предполагает проведение итогового тестирования по изучаемым разделам курса, а также индивидуальных консультаций по отдельным проблемам. Основой обучения являются аудиторские занятия – лекции и практические занятия по выполнению заданий, а также подготовка и презентация на определенную тему. Вся тематика курса условно разбита на 2 основных раздела. Общая схема изучения предмета «География».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины имеется библиотека, в том числе электронная библиотека РТСУ. На факультете имеются 4 аудитории с электронными досками, 5 компьютерных классов, 2 аудитории которых обеспечены электронными досками. В трех компьютерных классах реализованы облачные технологии на базе блейд-серверной системы.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Форма итогового контроля – экзамен. Содержание текущего контроля и промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по	Диапазон	Численное	Оценка по традиционной системе
-----------	----------	-----------	--------------------------------

буквенной системе	соответствующих наборных баллов	выражение оценочного балла	
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО. ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.