

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ РУССКОЙ ФИЛОЛОГИИ, ЖУРНАЛИСТИКИ И
МЕДИАТЕХНОЛОГИЙ
Кафедра «Педагогики, психологии и методики преподавания»**

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой

к.п.н., доцент  Кадырова М.Б.

« 26 » августа 2025г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**по дисциплине «ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ
ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ ПРАКТИК (КЛАССНОЕ
РУКОВОДСТВО)»**

Направление подготовки – 44.03.05
«Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки - «Русский язык и литература»
Уровень подготовки – бакалавриат
Форма обучения - очная

ДУШАНБЕ - 2025

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)»

№ п/п	Контролируемые разделы, темы, модули ¹	Формируемые компетенции	Оценочные средства		
			Индикаторы достижения компетенций	Количество вопросов к экзамену	Другие оценочные средства
					Вид
1.	Тема 1. Современные подходы к воспитанию в образовательной организации.	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из знания социологии и социальной психологии, методов развития личности этических норм профессионального взаимодействия с коллективом. УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает статусные позиции других членов команды для достижения поставленной цели УК-3.4. Соблюдает нормы и установленные правила внутригруппового взаимодействия; несет личную ответственность за результат ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности	5	Устный опрос Реферат Собеседование Презентация

		ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3 Знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся	
--	--	---	---	--

			гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Знает психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания ПК-2.1. Демонстрирует знания приоритетных направлений развития образовательной системы РФ, требований примерных образовательных программ по учебному предмету; перечней и содержательных характеристик учебной документации по вопросам организации и реализации образовательного процесса; теории и технологии учета	
--	--	--	---	--

			возрастных особенностей, обучающихся; программ и учебников по преподаваемому предмету; ПК-2.2. Критически анализирует учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности использования; ПК-2.3. Разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение; ПК-2.4. Владеет навыками конструирования предметного содержания и адаптации его в соответствии с требованиями ФГОС		
2.	Тема 2. Роль и функции классного руководителя в системе воспитательной работы.	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2	УК-3.1. – 3.4. ОПК-3.1.- ОПК-3.4. ОПК-4.1. – 4.2. ОПК-6.1. ОПК-6.3. ПК-2.1. - ПК-2.4.	6	Устный опрос Реферат Собеседование Презентация
3.	Тема 3. Проектирование и планирование воспитательной работы в классе.	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2	УК-3.1. – 3.4. ОПК-3.1.- ОПК-3.4. ОПК-4.1. – 4.2. ОПК-6.1. ОПК-6.3. ПК-2.1. - ПК-2.4.	5	Устный опрос Реферат Собеседование Презентация
4.	Тема 4. Методы, технологии и формы организации воспитательных практик.	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2	УК-3.1. – 3.4. ОПК-3.1.- ОПК-3.4. ОПК-4.1. – 4.2. ОПК-6.1. ОПК-6.3. ПК-2.1. - ПК-2.4.	6	Устный опрос Реферат Собеседование Презентация
5.	Тема 5. Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися.	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2	УК-3.1. – 3.4. ОПК-3.1.- ОПК-3.4. ОПК-4.1. – 4.2. ОПК-6.1. ОПК-6.3. ПК-2.1. - ПК-2.4..	6	Устный опрос Реферат Собеседование Презентация
6.	Тема 6. Взаимодействие классного руководителя с	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2	УК-3.1. – 3.4. ОПК-3.1.- ОПК-3.4. ОПК-4.1. – 4.2. ОПК-6.1. ОПК-6.3.	6	Устный опрос Реферат Собеседование Презентация

	семьёй и социумом.		ПК-2.1. - ПК-2.4.		
7.	Тема 7. Мониторинг, анализ и оценка эффективности воспитательной деятельности.	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-2	УК-3.1. – 3.4. ОПК-3.1.- ОПК-3.4. ОПК-4.1. – 4.2. ОПК-6.1. ОПК-6.3. ПК-2.1. - ПК-2.4..	6	Устный опрос Реферат Собеседование Презентация

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Устные оценочные средства			
1.	Собеседование Устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентами на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объёма знаний студента по определённому разделу, теме, проблеме.	Вопросы по темам, разделам
2.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определённой темы.	Темы рефератов
Письменные оценочные средства			
2.	Презентация	документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и тому подобное). Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.	Темы презентации

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К УСТНОМУ ВОПРОСУ/СОБЕСЕДОВАНИЮ

1. Понятие и функции классного руководителя в современной школе.
2. Основные направления воспитательной работы классного руководителя.
3. Профессионально-личностные качества эффективного классного руководителя.
4. Планирование воспитательной работы: структура и требования.
5. Формы и методы воспитательной работы в классе.
6. Индивидуальная работа с учащимися: задачи и технологии.
7. Организация внеурочной деятельности и школьных мероприятий.
8. Классный час: цели, структура и виды проведения.
9. Взаимодействие классного руководителя с семьёй учащихся.
10. Формы сотрудничества с педагогами-предметниками и психологами.
11. Особенности работы классного руководителя в полиэтнической среде.
12. Работа с трудными учащимися: психологические и педагогические подходы.
13. Основные виды документации классного руководителя.
14. Мониторинг воспитательных результатов и критерии оценки.
15. Индивидуальная карта учащегося: назначение и структура.
16. Организация портфолио учащегося.
17. Применение технологий проектного воспитания.
18. Цифровые инструменты в работе классного руководителя.
19. Профилактика буллинга и работа по формированию безопасной среды.

20. Инклюзивное воспитание в школьном коллективе.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если полнота и правильность ответа, а также степень осознанности, понимания изученного отражены в ответах на вопросы;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если обучающийся не ответил на заданные вопросы и не принимал участия в дискуссии.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ РЕФЕРАТОВ/ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. История становления института классного руководства в школе.
2. Функции и профессиональные компетенции классного руководителя.
3. Технологии индивидуальной работы с учащимися.
4. Диагностика воспитанности школьников: методы и подходы.
5. Классный час как форма воспитательной работы: виды и методика.
6. Организация и проведение коллективных творческих дел (КТД).
7. Воспитательные технологии в работе с младшими школьниками.
8. Работа классного руководителя в подростковом возрасте.
9. Психолого-педагогическая поддержка трудных детей.
10. Организация взаимодействия с неблагополучными семьями.
11. Формирование ученического самоуправления: технологии и этапы.
12. Цифровые инструменты в воспитательной работе классного руководителя.
13. Профилактика буллинга и создание безопасной среды в классе.
14. Инклюзивные воспитательные практики в современной школе.
15. Формирование культуры общения и нравственных норм поведения.
16. Воспитательные проекты в работе классного руководителя.
17. Партнёрство школы и семьи: современные технологии.
18. Воспитательная работа в полиэтнической школьной среде.
19. Методика развития эмоционального интеллекта школьников.
20. Методика организации и ведения портфолио ученика.
21. Роль классного руководителя в профилактике девиантного поведения.
22. Лидерство и сплочение классного коллектива: технологии тимбилдинга.
23. Психология управления детским коллективом.
24. Интерактивные формы воспитательной работы (квесты, тренинги, дебаты).
25. Роль классного руководителя в формировании гражданской идентичности учащихся.

Требования к оформлению реферата

В реферате продемонстрировано умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Оформление материала соответствует заданным преподавателем требованиям.

Требования к содержанию реферата - это не простое конспектирование источников по избранной теме, а творческая работа, связанная с анализом различных научных взглядов, изложением собственной позиции на конкретную тему или событие.

Объем доклада – 7-10 страниц, должен содержать научно-справочный аппарат, написан аккуратно и правильно оформлен.

Тема реферата связана с темой занятия.

Целью работы является приобретение навыков работы с литературой, обобщения литературных источников и практического материала по теме, способности грамотно излагать вопросы темы, делать выводы.

Реферат должен содержать:

титульный лист, оглавление, введение, основную часть (главы), выводы (заключение), приложения, пронумерованный список использованной литературы (не менее 4-5 наименований книг и источников) с указанием автора, названия, места издания, года издания.

Оглавление, в котором указываются номера страниц по отдельным главам.

Содержание реферата студент докладывает на занятии, опираясь на письменную часть работы.

Выступление должно быть в пределах до 10 минут.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если реферат соответствует целям и задачам поставленной темы, отражена новизна текста выбранной проблематике, авторская позиция. Обучающийся представил презентацию, показал умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал.

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если обучающийся не знает учебный материал, представленный в реферате.

Компьютерная презентация выполняется в программе PowerPoint в формате *.ppt или *.pps. Ее объем не должен превышать 10 Мб. Изображения, содержащиеся в данной презентации, должны быть в формате .jpeg; видео–

В формате .avi. Количество слайдов произвольное. Присутствие в презентации полнотекстовых слайдов исключается.

1. Общие требования:

1. Наличие титульного слайда

2. Количество слайдов не более 12.

3. Соответствие теме сообщения.

4. Слайд должен содержать минимально возможное количество слов.

5. Для надписей и заголовков следует употреблять четкий крупный шрифт, ограничить использование просто текста. Допустимо выносить на слайд предложения, определения, слова, термины, которые учащиеся будут записывать в тетради. Текст легко читаем.

6. Правильность используемой терминологии.

7. Отсутствие ошибок правописания и опечаток.

8. Заливка фона, букв, линий предпочтительна спокойного, «неядовитого» цвета, не вызывающая раздражение и утомление глаз.

9. Чертежи, рисунки, фотографии и другие иллюстрационные материалы должны, по возможности, максимально равномерно заполнить все экранное поле. Но при этом не перегружать слайд зрительной информацией.

10. Наличие выводов по рассматриваемой проблеме.

11. Наличие однотипных элементов навигации на всех слайдах (управляющие кнопки, гиперссылки)

12. Работа всех ссылок.

13. Единый стиль оформления всех слайдов.

14. Соответствие дизайна слайда содержанию. Сочетается фон, текст и графика.

15. Целесообразно использование эффектов анимации.

16. Звуковое сопровождение слайдов не должно носить резкий, отвлекающий, раздражающий характер.

Стиль изложения

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Ни в коем случае не стоит стараться разместить на одном слайде как можно больше текста. Чем больше текста на одном слайде вы предложите аудитории, тем с меньшей вероятностью она его прочтает. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Распространенная ошибка – представление на слайде более чем одной мысли. Старайтесь не использовать текст на слайде как часть вашей речи, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе своей речи. Не переписывайте в презентацию свой доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий вашу речь. Следует сокращать предложения. Чем меньше фраза, тем она быстрее усваивается.

Текст на слайдах лучше форматировать по ширине. Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. В структурном слайде к каждому пункту добавляется значок, блок-схема, рисунок – любой графический элемент, позволяющий лучше запомнить текст. Следует избегать эффектов анимации текста и графики, за исключением самых простых, например, медленного исчезновения или возникновения полосами, но и они должны применяться в меру. В случае использования анимации целесообразно выводить информацию на слайд постепенно. Пусть слова и картинки появляются параллельно вашей «озвучке».

Критерии оценки презентации:

Структура:

– количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов); наличие титульного слайда и слайда с выводами - до 2,5 баллов

Наглядность:

– иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) - до 2,5 баллов

Дизайн и настройка:

– оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления до 2,5 баллов

Содержание:

– презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, гипотеза, ход работы, выводы, ресурсы); содержит полную, понятную информацию по теме работы; орфографическая и пунктуационная грамотность до 2,5 баллов

Требования к выступлению:

– выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории;

выступающий точно укладывается в рамки регламента (7 минут) до 2,5 баллов

Максимальный балл 12,5 баллов.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Понятие воспитательных практик и технологий воспитания.
2. Цели и задачи классного руководства в современной школе.
3. Нормативно-правовая база деятельности классного руководителя.
4. Структура воспитательной системы школы.
5. Принципы организации воспитательной работы.
6. Профессиональные компетенции классного руководителя.
7. Личностные качества педагога и их влияние на воспитание.
8. Роль классного руководителя как координатора педагогического коллектива.
9. Психология взаимодействия «педагог — ученик».
10. Организация педагогического наблюдения.
11. Классификация методов воспитания.

12. Игровые, проектные и исследовательские методы.
13. Роль внеклассных мероприятий в воспитательном процессе.
14. Организация тематических и проблемных классных часов.
15. Методы формирования классного коллектива.
16. Диагностика индивидуальных особенностей учащихся.
17. Индивидуально-воспитательная карта школьника.
18. Работа с учащимися «группы риска».
19. Сопровождение детей с ОВЗ в воспитательном процессе.
20. Психологическая поддержка учащихся в кризисных ситуациях.
21. Формы и методы сотрудничества с семьёй.
22. Технология проведения родительских собраний.
23. Педагогическое консультирование родителей.
24. Работа с неблагополучными семьями.
25. Родительское участие в воспитательных проектах.
26. Психологический климат класса: диагностика и развитие.
27. Лидерство и межличностные отношения школьников.
28. Формирование ученического самоуправления.
29. Профилактика конфликтов в детском коллективе.
30. Технологии создания безопасной и поддерживающей среды.
31. Цифровые инструменты в работе классного руководителя.
32. Социальные сети и их влияние на воспитание школьников.
33. Интерактивные формы воспитательной деятельности.
34. Проектная деятельность в воспитательном процессе.
35. Инновационные воспитательные практики в мировом опыте.
36. Основные документы в работе классного руководителя.
37. План воспитательной работы: структура и требования.
38. Мониторинг воспитательных результатов.
39. Ведение портфолио ученика: цели и функции.
40. Отчётность классного руководителя: виды, структура, назначение.

Критерии оценки:

Оценка «5» (отлично)

Студент демонстрирует:

- полное и глубокое знание теоретического материала;
- умение давать развернутые, логичные, научно обоснованные ответы;
- правильное использование психологических терминов и категорий;
- способность анализировать ситуации, делать выводы, приводить примеры из практики;
- уверенное владение междисциплинарными связями;
- самостоятельность и аргументированность суждений.

Ответ полный, структурированный, без ошибок.

Оценка «4» (хорошо)

Студент демонстрирует:

- хорошее знание материала с незначительными неточностями;
- умение раскрыть основной смысл вопросов;
- способность применять теорию при объяснении практических ситуаций;
- использование терминологии с минимальными ошибками.

Ответ в целом верный, но менее глубокий и менее логично структурированный, чем на «5».

Оценка «3» (удовлетворительно)

Студент:

- владеет основными понятиями, но допускает существенные неточности;
- затрудняется приводить примеры и объяснять практические ситуации;
- использует терминологию неполно или частично неверно;

- показывает фрагментарное понимание вопросов.

Ответ поверхностный, неполный, требует наводящих вопросов.

Оценка «2» (неудовлетворительно)

Студент:

- не владеет основным содержанием дисциплины;
- не раскрывает смысл ключевых понятий;
- допускает грубые ошибки в определениях и рассуждениях;
- не способен связать теорию с практикой;
- демонстрирует отсутствие понимания рассматриваемых вопросов.

Ответ неверный или отсутствует, даже после наводящих вопросов.