

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

**по специальности  
09.02.09 Веб-разработка**

Душанбе  
2026 г.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями русс

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 09.02.09 Веб-разработка.

## **1. Общие положения**

1.1. Целью государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 09.02.09 Веб-разработка требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

1.2. ГИА является частью оценки качества освоения образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 09.02.09 Веб-разработка и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО)

1.3. К ГИА допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

1.4. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

## **2. Условия проведения государственной итоговой аттестации**

2.1. В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.09 Веб-разработка государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

2.2. Объем времени на подготовку и проведение:

Дипломное проектирование по специальности 09.02.09 Веб-разработка осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.3. Сроки проведения ГИА устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком.

## **3. Подготовка ВКР**

3.1. Перечень тем ВКР разрабатывается преподавателями дисциплин профессионального цикла, междисциплинарных курсов совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке

данных тем. Тематика ВКР рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии. Тема ВКР может быть предложена самим студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

3.2. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ФГОС СПО соответствующей специальности. ВКР должна нести актуальность, новизну и практическую значимость для профессиональной сферы и выполняться по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных организаций (Приложение 1).

3.3. Утверждение тем ВКР с указанием руководителей и рецензентов оформляется приказом до начала преддипломной практики.

3.4. По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания на преддипломную практику для каждого студента (Приложение 2).

3.5. Задания на ВКР рассматриваются ПЦК, подписываются руководителем работы и утверждаются .....

3.6. Задания на выполнение ВКР выдаются студенту не позднее, чем *за две недели* до начала преддипломной практики.

3.7. Задания на ВКР сопровождаются консультацией, в ходе которой студенту разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР (Приложение 3).

#### **4. Руководство подготовкой и защитой ВКР**

4.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет председатель ПЦК.

4.2. Руководитель ВКР назначается проректором по представлению председателя ПЦК из числа преподавателей колледжа и специалистов организаций.

4.3. Основными функциями руководителя ВКР являются:

- участие в выборе темы ВКР совместно со студентом;
- оказание помощи студенту в составлении календарного графика на весь период выполнения ВКР;
- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения работы;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

4.4. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено: на ВКР не более 8 студентов.

4.5. По завершении выполнения студентом ВКР руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает председателю

предметной цикловой комиссии не позднее, чем за две недели до защиты работы (Приложение 4).

4.6. ВКР могут выполняться студентами, как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

4.7. В период подготовки к выпускной квалификационной работе преподавателями проводятся консультации.

4.8. Содержание ВКР включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- практическую часть;
- экономическую часть;
- раздел по охране труда и безопасности жизнедеятельности;
- выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список литературы;
- приложения.

## **5. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

5.1. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой работ. (Приложение 4)

5.2. Рецензия на выпускную квалификационную работу должна включать:

- заключение о соответствии темы и содержания ВКР, заданию на ее выполнение, актуальность ВКР;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработанности новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку ВКР по пятибальной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

5.3. На одного рецензента предусматривается не более 8 рецензий.

5.4. ВКР представляется на рецензирование не позднее, чем за неделю до защиты. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за два дня до защиты работы.

5.5. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

5.6. Заведующий отделением после ознакомления с отзывом руководителя, рецензией, листом готовности и полностью оформленной ВКР решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу Государственной экзаменационной комиссии (Приложение 5).

## 6. Защита выпускных квалификационных работ

6.1. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы по специальности. Состав членов ГЭК назначается приказом проректора.

Государственная итоговая аттестация в период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки не проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии. Государственная итоговая аттестация проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами .....

6.2. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

6.3. На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются документы:

- ФГОС СПО по специальности;
- Распоряжение о допуске студентов к защите выпускной квалификационной работе на данное заседание ГЭК;
- Приказ об утверждении тем выпускных квалификационных работ, руководителей и рецензентов;
- Ведомость успеваемости студентов;
- Зачетные книжки;
- Книга протоколов заседаний ГЭК;
- Выпускные квалификационные работы;
- Отзывы руководителей выпускных квалификационных работ;
- Рецензии на выпускные квалификационные работы;
- Портфолио - документы, подтверждающих освоение студентом компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

6.4. Процедура защиты выпускной квалификационной работы состоит из следующих этапов:

- Секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество выпускника и тему выпускной квалификационной работы;
- Выпускник, в отведенное ему время (в пределах 10-ти минут) излагает основное содержание выпускной квалификационной работы. Доклад проходит в форме презентации;
- По окончании доклада члены ГЭК задают вопросы. Студент отвечает на заданные вопросы. После этого защита выпускной квалификационной работы

считается оконченной. Членом ГЭК зачитывается отзыв и рецензия на выпускную квалификационную работу выпускника;

– Студенту предоставляется право ответить на замечания руководителя и рецензента.

6.5. Результаты государственной итоговой аттестации объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

6.6. По окончании публичной защиты ГЭК на закрытом заседании обсуждает результаты защиты. При этом учитываются:

– теоретическая и практическая значимость выпускной квалификационной работы;

– качество выполнения и оформления выпускной квалификационной работы;

– качество и форма изложения доклада,

– отзыв руководителя и рецензента;

– успеваемость студента во время обучения;

– ответы на вопросы и замечания.

6.7. Оценка выпускной квалификационной работы производится после обсуждения защиты членами ГЭК. Кроме оценки в протоколе, могут быть отмечены практическая значимость работы, наличие элементов научной новизны, степень самостоятельности решения поставленных вопросов и др.

6.8. Государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем), ответственным секретарем ГЭК и членами комиссии. По окончании совещания ГЭК оценки и выводы объявляются публично.

## **7. Процедура проведения демонстрационного экзамена**

## **8. Хранение выпускных квалификационных работ**

8.1. Выполненные студентами ВКР (печатный и электронный вид) хранятся после их защиты в не менее пяти лет.

8.2. Уничтожение ВКР оформляется соответствующим актом.

8.3. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях

8.4. Изделия и продукты творческой деятельности по решению ГЭК могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий.

## **9. Критерии и нормы оценки ВКР**

ВКР оцениваются по пятибалльной системе на основании:

- Отзывы руководителя дипломной работы (проекта).
- Рецензии рецензента.
- Коллегиального решения Государственной экзаменационной комиссии.

**Отзыв руководителя ВКР должен содержать:**

- качественную оценку степени решения поставленных целей и задач;
- уровень самостоятельности проведения исследования, наличие практических рекомендаций;
- соответствие оформления данной работы (проекта) установленным требованиям.

**Рецензия должна содержать:**

- профессиональное мнение специалиста в данной области.
- оценку положительных качеств работы проекта;
- критические замечания;
- оценку обоснованности сделанных выводов;
- разные концептуальные подходы дипломанта и рецензента к проблеме, рассматриваемой в дипломной работе, не могут служить основанием для снижения оценки, если работа соответствует содержательным и формальным критериям.

**На защите оценивается выступление дипломанта, что включает:**

- умение кратко и логично доложить в устной форме основную проблему, методы ее решения и полученные выводы;
- умение квалифицированно отвечать на поставленные вопросы по теме работы проекта.

**Оценка «Отлично»** выставляется, если

- обоснована актуальность темы;
- содержание работы полностью раскрывает заявленную тему;
- структура работы логично раскрывает методы достижения цели и последовательность решения поставленных задач;
- решение проблемы, рассматриваемое в работе, сформулировано лично автором, и отражает требования действующих нормативных документов, содержит современные методы (методики) проектного решения и расчет социально-экономической эффективности;
- в работе полностью соблюдены действующие требования к оформлению дипломной работы;
- список использованной литературы оформлен в соответствии с требованиями государственного стандарта и отражает основные положения, использованные в работе;
- доклад положений дипломной работы выполнен на высоком уровне;
- автор продемонстрировал понимание проблемы, владение информационными технологиями, умение оперативно и компетентно отвечать на вопросы.

**Оценка «Хорошо»** выставляется, если

- выявлены недостатки при обосновании актуальности темы;
- содержание работы в достаточной мере раскрывает заявленную тему работы, структура работы логична, цели и задачи обоснованы;
- текст работы раскрывает последовательность решения поставленных задач;
- решение, рассматриваемое в работе, сформулировано при непосредственном участии автора (например, совместно с руководителем дипломной работы), и отражает требования действующих нормативных документов, содержит современные методы (методики) решения и расчет социально-экономической эффективности отдельных положений решения;
- в работе полностью соблюдены действующие требования к оформлению;
- список использованной литературы оформлен в соответствии с требованиями государственного стандарта и в основном отражает основные положения, использованные в работе;
- доклад положений дипломной работы выполнен на хорошем уровне;
- автор продемонстрировал понимание проблемы, владение основами информационных технологий, умение оперативно и грамотно отвечать на вопросы;

**Оценка «Удовлетворительно»** выставляется, если

- в обосновании актуальности темы дипломной работы имеются ссылки на устаревшие нормы;
- содержание работы в целом раскрывает заявленную тему, однако, описание некоторых вопросов отсутствует или недостаточно полно;

– структура работы имеет логическую связь разделов, однако к раскрытию методов достижения цели и последовательности решения поставленных задач, имеются существенные замечания;

– решение автором не формулировались (например, использованы идеи, описанные в периодических изданиях), и не всегда соответствуют требованиям действующих нормативных документов;

– методы решения задач, поставленных в дипломной работе, не относятся к современным или рациональным, используется устаревший вычислительный аппарат экономической эффективности;

– в работе полностью соблюдены действующие требования к оформлению дипломной работы;

– список использованной литературы оформлен в соответствии с требованиями государственного стандарта и отражает основные положения, использованные в работе;

– доклад положений дипломной работы выполнен на удовлетворительном уровне;

– автор не продемонстрировал понимание проблемы;

– показал владение основами информационных технологий, а также сумел отвечать на большинство вопросов.

**Оценка «Неудовлетворительно»** выставляется, если

– содержание работы не раскрывает заявленную тему дипломной работы или не соответствует поставленным цели и задачам;

– текст работы носит поверхностный характер, выводы по работе отсутствуют или не обоснованы в достаточной мере, работа не предоставлена в установленные предметно-цикловой комиссией сроки.

## **10. Критерии и оценка демонстрационного экзамена**

Программа рассмотрена на заседании кафедры «Информатики и ИТ»  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

И.о.зав.кафедрой \_\_\_\_\_  
(Подпись)

Абдулхаева Ш.Р.  
(ФИО)

**Тематика выпускных квалификационных работ  
по специальности \_\_\_\_\_**

(код, наименование)

**На 20\_\_\_ / 20\_\_\_ учебный год**

УТВЕРЖДЕНО

на заседании каф. информатики и ИТ

Протокол № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_ 20\_\_ г.

И.о.зав.кафедрой \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ подпись

**Примечание.** Количество тем ВКР должно составлять не менее 150 % от числа студентов – дипломников.

Указывается, где и когда утверждена тематика ВКР

**ЗАДАНИЕ  
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Студенту \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Тема предложена \_\_\_\_\_  
Наименование организации

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

С заданием ознакомлен \_\_\_\_\_

Срок выполнения ВКР \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

Рассмотрено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии

\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председатель предметно-цикловой комиссии \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

#### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВКР

<b>Сроки преддипломной практики</b>		_____ (недель) с « _____ » _____ 20__ по « _____ » _____ 20__
1.	Утверждение темы ВКР	
2.	Выполнение задания по теме ВКР	
3.	Предоставление отчета по практике руководителю	
4.	Аттестация по практике	
<b>Подготовка ВКР</b>		_____ (недель) с « _____ » _____ 20__ по « _____ » _____ 20__
1.	Утверждение задания на ВКР	
2.	Подбор и анализ исходной информации	
3.	Подготовка и утверждение плана (оглавления) ВКР	
4.	Работа над разделами и устранение замечаний руководителя ВКР	
5.	Согласование содержания ВКР, устранение замечаний	
6.	Оформление и представление руководителю полного текста работы. Получение отзыва руководителя ВКР	
7.	Предоставление студентом готовой ВКР рецензенту	

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись)

План принял к исполнению « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (ФИО и подпись студента)

**ОТЗЫВ\***

руководителя выпускной квалификационной работы

Тема \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
студента (ки) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
специальности \_\_\_\_\_  
(код и название)

Работа заслуживает \_\_\_\_\_ оценки.

Место работы и должность руководителя \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_

\*Давая заключение о выпускной квалификационной работе, наряду с характеристикой качества графических работ (при наличии), связности изложения и грамотности составления пояснительной записки, степени самостоятельности работы обучающегося над ВКР и проявленной им инициативы, следует охарактеризовать теоретическую и практическую подготовку обучающегося, выявившуюся способность решать конкретные производственные и конструкторские задачи на базе последних достижений науки и техники. Общая оценка ВКР дается по пятибалльной системе.

**РЕЦЕНЗИЯ\*\***

на выпускную квалификационную работу

Тема \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
студента (ки) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
специальности \_\_\_\_\_  
(код и название)

Работа заслуживает \_\_\_\_\_ оценки.

Место работы и должность рецензента \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись: \_\_\_\_\_

---

\*\* Рецензия должна содержать: 1. Заключение об актуальности темы и степени соответствия выполненной выпускной квалификационной работы заданию на ВКР; 2. Характеристику выполнения каждого раздела ВКР, его научно-технический уровень; 3. Оценку качества выполнения графической части ВКР (при наличии); 4. Достоинства и недостатки ВКР. Общая оценка ВКР дается по пятибалльной системе.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

**ЛИСТ ГОТОВНОСТИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ  
К ЗАЩИТЕ**

Фамилия, имя, отчество студента \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

Замечаний нет:

№ п/п	Консультант	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
1				
2				
3				
4				
5.				

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ:

Декан ЕНФ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Назначить защиту выпускной квалификационной работы на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

И.о.зав.кафедрой информатики и ИТ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Допустить к защите

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Тема \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

специальность \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Студент (ка) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Душанбе  
2026