

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Коммерческая деятельность (продвинутый курс)»**

**Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность программы «Международный менеджмент», уровень подготовки - магистратура**

**1. Цели и задачи дисциплины.** Основной целью курса является обучать умению самостоятельно решать сложные задачи по организации и ведению коммерческой деятельности, начиная с решения проблем обеспечения процесса производства необходимыми материально-техническими ресурсами до успешного сбыта готовой продукции в условиях жесткой конкуренции между субъектами рынка. Объектом изучения курса является сфера обращения товаров, а предметом изучения курса - процесс организации и ведения торговли, т.е. покупка материально-технических ресурсов, работ и услуг, а также организация сбыта произведенной продукции, работ и услуг. Задачи изучения дисциплины формулируются в соответствии с требованиями ФГОС, предъявляемые к компетенциям обучающегося. Они заключаются в освоении определенной системы знаний по основам коммерческой деятельности и приобретению навыков умения решать проблемы, возникшие при снабженческих, производственных и сбытовых процессах в современных фирмах, организациях и предприятиях на международном уровне.

**2. Место дисциплины в учебном плане и общая трудоемкость.** Дисциплина изучает основные понятия и аспекты организации и ведения коммерческой деятельности в условиях рынка на международном уровне, применяя адекватные подходы в зависимости от конкретной ситуации при купле материально-технических ресурсов и продажи выпущенного товара. Студентам, изучающим данную дисциплину, необходимо знать математику, статистику, информатику, а также экономические дисциплины, такие как теория организации, государственное муниципальное (местное) управление, экономическая теория, охрана труда и техника безопасности и др., так как без приобретения этих знаний невозможно овладеть особенностями организации и ведения коммерческой деятельности на международных промышленных предприятиях. Данный предмет является дисциплиной профессионального цикла вариативной части обязательных дисциплин (Б1.В.ДВ.01.01), изучается в 3 семестре, логически и содержательно методически взаимосвязана с дисциплинами ОПОП, указанных в таблице 1.

**Таблица 1**

<b>№</b>	<b>Название дисциплины</b>	<b>Семестр</b>	<b>Место дисциплины в структуре ОПОП</b>
	Философия и методология науки	2	Б1.О.01
	Педагогика высшей школы	1	Б1.О.02
	Психология высшей школы	1	Б1.О.03
	Иностранный язык	1	Б1.О.04
	Информатика	2	Б1.О.05
	Управленческая экономика	2	Б1.О.06
	Методы исследований в менеджменте	1	Б1.О.07
	Бизнес-планирование с маркетинговой составляющей	3	Б1.О.08
	Современный стратегический анализ	3	Б1.В.01
	Национальная экономика (продвинутый курс)	2	Б1.В.02
	Международный бизнес	1	Б1.В.03
	Международные валютно-кредитные отношения	2	Б1.В.04
	Управление персоналом в предприятиях со смешанным капиталом	1	Б1.В.05

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
	Инвестиционный менеджмент (продвинутый курс)	3	Б1.В.06
	Этика делового общения	2	Б1.В.07
	Теория организации и организационное поведение	1	Б1.В.08
	Международный маркетинг (продвинутый курс)	3	Б1.В.09
	Управление качеством на основе международных стандартов	3	Б1.В.10
	Рекламная деятельность	3	Б1.В.ДВ.01.02
	Digital-маркетинг	1	Б1.В.ДВ.02.01
	Введение в стратегический маркетинг	1	Б1.В.ДВ.02.02
	Мировые финансы	2	Б1.В.ДВ.03.01
	Налогообложение в зарубежных странах	2	Б1.В.ДВ.03.02
	Государственное регулирование цен	3	Б1.В.ДВ.04.01
	Логистика в международном бизнесе	3	Б1.В.ДВ.04.02
	Ознакомительная практика	1	Б2.О.01 (У)
	Технологическая (проектно-технологическая) практика	2	Б2.О..03 (П)

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность обучающегося по дисциплинам, которые изучаются в 1-м и 2-м семестрах («входные» знания), а также в 3-м семестре - параллельно с данной дисциплиной («параллельные» знания). Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц, всего 108 часов,

### 3. Формируемые компетенции - ПК-1, ПК-3

#### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Особенности организации и управления КД на современном этапе

Тема 2. Организация КД на совместных предприятиях (СП)

Тема 3. Коммерческо-посредническая деятельность (КПД) на международном уровне

Тема 4. Правовое регулирование коммерческой деятельности на международном уровне

**5. Виды учебной работы** - лекции, практические аудиторные занятия, решение задач, подготовка докладов, рефератов, ведение дискуссий, деловые игры, мозговая атака, текущая самостоятельная работа, которая осуществляется решением ситуационных задач по соответствующей теме, подготовкой рефератов, конспектированием отдельных тем.

**6. Формы текущего контроля успеваемости студентов** - письменная работа, ЭССЕ, рефераты, решение тестов и ситуаций.

**7. Виды и формы промежуточной аттестации** - зачет проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестирование проводится в электронном виде, устный зачет - на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

**8. Разработчик аннотации** – проф. каф. «Менеджмент и маркетинг» Амонова Д.С.

