

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета истории и
международных отношений
Хасанов Р.Х.

" 29 "

2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Направление подготовки - 39.03.01 Социология

Программа подготовки - «Общая социология»

Уровень подготовки - бакалавр

Форма обучения - очная

Душанбе-2024

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению «Социология», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 75 от 05.02.2018 г.

При разработке рабочей программы учитывается:

- Требования работодателей, профессиональных стандартов;
- Содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- Новейшие достижения в данной предметной области;

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Информатики и ИТ», протокол № 4 от 29.11 2024 г.

Рабочая программа утверждена на заседании УМС факультета истории и международных отношений, протокол № 4 от «29» 11 2024 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета истории и международных отношений, протокол № 4 от «29» 11 2024 г.

Заведующий кафедрой «Информатики и ИТ»,
к.э.н. Лешукович А.И.



Зам.председателя УМС факультета истории и международных отношений, к.и.н., доцент Пирумшоев М.Х.



Разработчик: к.э.н. Лешукович А.И.

Разработчик от организации: ОО ЦСИ «Зеркало»,
исполнительный директор Бекназарова Г.Э.



1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1. Цели освоения дисциплины:

Дать студентам представление об основных подходах к применению информационных технологий при решении профессиональных задач социолога.

1.2. Задачи дисциплины:

Дать студентам представление об основных подходах к применению информационных технологий при решении профессиональных задач социолога.

Обучающийся должен знать:

- современное состояние и направления развития вычислительной техники, основные подходы к применению информационных технологий при решении профессиональных задач социолога

Обучающийся должен уметь:

- использовать современные информационные технологии для создания баз данных, проведения компьютеризованных опросов, презентации целей и результатов проектной деятельности

Обучающийся должен владеть:

- основами автоматизации решения задач вычислительного характера в области социологии - необходимыми умениями для работы с информацией в глобальных компьютерных сетях

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные компетенции и универсальные (элементы компетенций)

Таблица 1

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Виды оценочных средств
ОПК-1	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-1.1. Определяет релевантные для решения поставленной задачи источники информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные пакеты прикладных программ; ИОПК-1.2. Проводит поиск социологической информации, необходимой для решения поставленной задачи, получает на ее основе социологические данные; ИОПК-1.3. Выполняет необходимые статистические процедуры при использовании специализированных пакетов прикладных программ	Тестирование. Контроль самостоятельной работы. Отчеты по практическим работам. Контрольная работа. Устный опрос.

		<p>(таких, как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS);</p> <p>ИОПК-1.4. Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по заданной теме;</p> <p>ИОПК-1.5. Регламентирует процессы архивации и хранения социологических данных в соответствии с установленными нормами и правилами.</p>	
ПК-1	<p>Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий;</p>	<p>ИПК-1.1. Использует в профессиональной деятельности базовые и профессионально профилированные знания в области социальных наук; интерпретирует профессиональными терминами и понятиями.</p> <p>ИПК-1.2. Использует положения социологической теории и методы социальных наук применительно к целям и задачам фундаментального или прикладного социологического исследования;</p> <p>ИПК-1.3. Применяет новейшие отечественные и зарубежные теоретические, методические и информационные технологии разработки для решения конкретных задач исследований в различных областях социологии.</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Контроль самостоятельной работы.</p> <p>Отчеты по практическим работам.</p> <p>Контрольная работа. Устный опрос.</p>

ПК-6	Способен использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе в аналитической и консалтинговой деятельности.	ИПК-6.1. Знать методологические требования к методам сбора информации: опросу, анализу документальных источников, наблюдению для решения организационно-управленческих задач; ИПК-6.2. Разрабатывает предложения, рекомендации по улучшению социальных программ и стратегий, принятию управленческих решений; владеет основами управления персоналом, тайм-менеджментом; ИПК-6.3. Консультирует по вопросам формирования стратегий, принятия управленческих решений в социальной сфере; консультирует по вопросам развития рынков.	Тестирование. Контроль самостоятельной работы. Отчеты по практическим работам. Контрольная работа. Устный опрос.
-------------	---	--	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

2.1. Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в базовую часть обязательных дисциплин **Б1.О.11** цикла основной образовательной программы подготовки бакалавров направления **39.03.01 Социология**.

2.2. Логически и содержательно дисциплина взаимосвязана с дисциплинами ОПОП, указанными в таблице 1.

Преподавание данной дисциплины является необходимым для дальнейшего освоения студентами дисциплин в структуре ОПОП бакалавриата по направлению «Социология».

Таблица 1.

№ п/п	Наименование дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1.	Основы математического моделирования в социологии	4	Б1.О.28
2.	Методология и методы социологического исследования	5	Б1.О.26
3.	Статистическая обработка социологической информации с помощью информационных технологий	5	Б1.О.29
4.	Проектно-технологическая практика	6	Б2.О.02(П)

3. Структура и содержание курса, критерии начисления баллов

Преподавание курса «Информационные технологии в профессиональной деятельности» планируется для бакалавров очного обучения в I и II семестрах.

Объем дисциплины в 1-ом семестре составляет 3 зачетных единицы, всего 108 часов, из них: лекции – 16 часов, практические занятия - 16 часов, лабораторные работы - 8 часов, КСР – 8 часов, самостоятельная работа – 60 часов и во втором семестре составляет 2 зачетных единицы, всего 72 часа, из них: практические занятия - 16 часов, лабораторные работы - 8 часов, КСР – 8 часов, самостоятельная работа – 40 часов.

Зачет – 1-й и 2-й семестры.

1-й семестр

3.1 Структура и содержание теоретической части курса (16 ч.)

Тема 1. Информационные процессы в социологии. Понятие информационного процесса, его роль в социологии. Технологии обработки и представления данных в социологии.

Тема 2. Текстовые редакторы и их использование в работе социолога. Средства обработки текста. Создание электронных документов. Форматирование и оформление научных текстов.

Тема 3. Применение электронных таблиц для анализа данных. Основы работы с MS Excel. Построение диаграмм, сводных таблиц, анализ тенденций.

Тема 4. Мультимедиа технологии в социальных науках. Применение мультимедиа в презентации результатов исследований. Работа с графикой, звуком и текстом.

Тема 5. Создание тестов и анкет в MyTest и Google Forms. Автоматизация социологических опросов. Создание анкет и тестов.

Тема 6. Справочно-правовые системы для социолога. Работа с КонсультантПлюс и Гарант. Поиск нормативно-правовых документов.

Тема 7. Презентации и визуализация данных. Создание и редактирование презентаций в PowerPoint. Способы представления социологических данных.

Тема 8. Этика работы с данными в социологии. Конфиденциальность и защита данных. Основы цифровой грамотности.

3.2 Структура и содержание практической части курса

Лабораторные работы (8 ч.)

Лабораторная работа 1. Анализ статистических данных в MS Excel.

Лабораторная работа 2. Построение моделей социальных процессов в электронных таблицах.

Лабораторная работа 3. Автоматизация обработки анкет в MyTest.

Лабораторная работа 4. Работа с мультимедийными данными для презентаций.

Практические работы (16 ч.)

Практическая работа 1. Использование MS Word для оформления научных текстов.

Практическая работа 2. Создание базы данных в MS Excel для анализа социологических опросов.

Практическая работа 3. Построение диаграмм и сводных таблиц в MS Excel.

Практическая работа 4. Разработка мультимедийной презентации результатов исследований.

Практическая работа 5. Создание анкет в Google Forms.

Практическая работа 6. Поиск нормативно-правовых документов в КонсультантПлюс.

Практическая работа 7. Создание отчетов и таблиц в PowerPoint.

Практическая работа 8. Визуализация данных: графики и схемы.

Контроль самостоятельной работы (8 ч.)

1. Оформление научной статьи с использованием текстового редактора.
2. Составление базы данных социологического исследования.
3. Визуализация опросных данных в виде диаграмм.
4. Создание мультимедийной презентации.

Таблица 3

№ п/п	Тематика дисциплины	Виды уч. работы и трудоемкость в часах				Лит.
		Лек.	Лаб.	Пр.	КСР	
1	Тема 1. Информационные процессы в социологии. Понятие информационного процесса, его роль в социологии. Технологии обработки и представления данных в социологии. Практическая работа 1. Использование MS Word для оформления научных текстов.	2		2		1-5
2	Оформление научной статьи с использованием текстового редактора.				2	1-5

3	<p>Тема 2. Текстовые редакторы и их использование в работе социолога. Средства обработки текста. Создание электронных документов. Форматирование и оформление научных текстов.</p> <p>Практическая работа 2. Создание базы данных в MS Excel для анализа социологических опросов.</p>	2		2		1-5
4	<p>Лабораторная работа 1. Анализ статистических данных в MS Excel.</p>		2			1-5
5	<p>Тема 3. Применение электронных таблиц для анализа данных. Основы работы с MS Excel. Построение диаграмм, сводных таблиц, анализ тенденций.</p> <p>Практическая работа 3. Построение диаграмм и сводных таблиц в MS Excel.</p>	2		2		1-5
6	<p>Составление базы данных социологического исследования.</p>				2	1-5
7	<p>Тема 4. Мультимедиа технологии в социальных науках. Применение мультимедиа в презентации результатов исследований. Работа с графикой, звуком и текстом.</p> <p>Практическая работа 4. Разработка мультимедийной презентации результатов исследований.</p>	2		2		1-5
8	<p>Лабораторная работа 2. Построение моделей социальных процессов в электронных таблицах.</p>		2			1-5
9	<p>Тема 5. Создание тестов и анкет в MyTest и Google Forms. Автоматизация социологических опросов. Создание анкет и тестов.</p> <p>Практическая работа 5. Создание анкет в Google Forms.</p>	2		2		1-5
10	<p>Визуализация опросных данных в виде диаграмм.</p>				2	1-5
11	<p>Тема 6. Справочно-правовые системы для социолога. Работа с КонсультантПлюс и Гарант. Поиск нор-</p>	2		2		1-5

	мативно-правовых документов. Практическая работа 6. Поиск нормативно-правовых документов в КонсультантПлюс.					
12	Лабораторная работа 3. Автоматизация обработки анкет в MyTest.		2			1-5
13	Тема 7. Презентации и визуализация данных. Создание и редактирование презентаций в PowerPoint. Способы представления социологических данных. Практическая работа 7. Создание отчетов и таблиц в PowerPoint.	2		2		1-5
14	Создание мультимедийной презентации.				2	1-5
15	Тема 8. Этика работы с данными в социологии. Конфиденциальность и защита данных. Основы цифровой грамотности. Практическая работа 8. Визуализация данных: графики и схемы.	2		2		1-5
16	Лабораторная работа 4. Работа с мультимедийными данными для презентаций.		2			1-5
И т о г о:		16	8	16	8	

2-й семестр

3.1 Структура и содержание теоретической части курса ()

Не предусмотрено учебным планом

3.2 Структура и содержание практической части курса

Лабораторные работы (8 ч.)

Лабораторная работа 1. Работа с большими данными: фильтрация и анализ.

Лабораторная работа 2. Создание электронного теста в MyTest.

Лабораторная работа 3. Разработка презентации на основе исследования.

Лабораторная работа 4. Построение прогнозов социальных процессов.

Практические работы (16 ч.)

Практическая работа 1. Анализ результатов социологических опросов.

Практическая работа 2. Использование статистических функций в MS Excel.

Практическая работа 3. Создание интерактивных отчетов в PowerPoint.

Практическая работа 4. Работа с данными о социальных процессах в Excel.

Практическая работа 5. Использование мультимедиа для визуализации результатов исследования.

Практическая работа 6. Автоматизация работы с анкетами в MyTest.

Практическая работа 7. Работа с базами данных для социальных исследований.

Практическая работа 8. Сравнение методов моделирования социальных процессов.

Контроль самостоятельной работы (8 ч.)

1. Построение диаграмм для отображения социальных процессов.
2. Анализ социологических данных с использованием Excel.
3. Работа с мультимедийными файлами для подготовки выступления.
4. Разработка базы данных для социологического исследования.

Таблица 3

№ п/п	Тематика дисциплины	Виды уч. работы и трудоемкость в часах				Лит.
		Лек.	Лаб.	Пр.	КСР	
1	Практическая работа 1. Анализ результатов социологических опросов.			2		1-5
2	Построение диаграмм для отображения социальных процессов.				2	1-5
3	Практическая работа 2. Использование статистических функций в MS Excel.			2		1-5
4	Лабораторная работа 1. Работа с большими данными: фильтрация и анализ.		2			1-5
5	Практическая работа 3. Создание интерактивных отчетов в PowerPoint.			2		1-5
6	Анализ социологических данных с использованием Excel.				2	1-5
7	Практическая работа 4. Работа с данными о социальных процессах в			2		1-5

	Excel.					
8	Лабораторная работа 2. Создание электронного теста в MyTest.		2			1-5
9	Практическая работа 5. Использование мультимедиа для визуализации результатов исследования.			2		1-5
10	Работа с мультимедийными файлами для подготовки выступления.				2	1-5
11	Практическая работа 6. Автоматизация работы с анкетами в MyTest.			2		1-5
12	Лабораторная работа 3. Разработка презентации на основе исследования.		2			1-5
13	Практическая работа 7. Работа с базами данных для социальных исследований.			2		1-5
14	Разработка базы данных для социологического исследования.				2	1-5
15	Практическая работа 8. Сравнение методов моделирования социальных процессов.			2		1-5
16	Лабораторная работа 4. Построение прогнозов социальных процессов.		2			1-5
И т о г о:			8	16	8	

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Таблица 5

№ п/п	Объем, ч	Тема самостоятельной работы бакалавров	Форма и вид самостоя-	Форма контроля
-------	----------	--	-----------------------	----------------

			тельной ра- боты	
<i>I - семестр</i>				
1	6	Анализ возможностей текстового редактора MS Word для социолога.	Конспект	Тестирование. Контроль самостоятельной работы.
2	6	Построение сводных таблиц и диаграмм в MS Excel.	Конспект	Контрольная работа. Устный опрос.
3	6	Применение мультимедиа в социологических исследованиях.	Конспект	Тестирование. Контроль самостоятельной работы.
4	6	Автоматизация обработки данных: использование Google Forms.	Презентация	Устный опрос.
5	6	Основы работы с Консультант-Плюс и поиск документов.	Презентация	Контрольная работа. Устный опрос.
6	6	Создание презентации с использованием PowerPoint.	Презентация	Контрольная работа. Устный опрос.
7	6	Разработка анкет для социологических исследований.	Презентация	Устный опрос.
8	6	Этика работы с персональными данными в социологии.	Конспект	Тестирование. Контроль самостоятельной работы.
9	6	Визуализация данных в социальных науках.	Конспект	Контрольная работа. Устный опрос.

10	6	Создание отчета социологического исследования.	Конспект	Тестирование. Контроль самостоятельной работы.
	60 ч.			
<i>II семестр</i>				
1	4	Создание статистического отчета по результатам социологического исследования.	Презентация	Устный опрос.
2	4	Применение статистических функций Excel для анализа данных.	Презентация	Контрольная работа. Устный опрос.
3	4	Визуализация социальных процессов с использованием диаграмм.	Презентация	Контрольная работа. Устный опрос.
4	4	Анализ данных с использованием мультимедийных технологий.	Презентация	Устный опрос.
5	4	Разработка тестов и опросников для социологических исследований.	Конспект	Тестирование. Контроль самостоятельной работы.
6	4	Моделирование социальных процессов: подходы и инструменты.	Конспект	Контрольная работа. Устный опрос.
7	4	Использование справочно-правовых систем для поиска нормативной информации.	Презентация	Контрольная работа. Устный опрос.
8	4	Подготовка мультимедийной презентации на основе исследования.	Презентация	Устный опрос.
9	4	Прогнозирование социальных тенденций на основе данных.	Конспект	Тестирование. Контроль самостоятельной-

				ной работы.
10	4	Создание базы данных для социологических исследований.	Конспект	Контрольная работа. Устный опрос.
	40 ч			

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Самостоятельная работа является одним из видов учебной деятельности обучающихся, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Образовательное учреждение самостоятельно планирует объем внеаудиторной самостоятельной работы по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, исходя из объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки обучающегося.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя без его непосредственного участия.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в учебном плане – в целом по теоретическому обучению, по циклам, дисциплинам, по профессиональным модулям и входящим в их состав междисциплинарным курсам;
- в программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с распределением по разделам или темам.

4.3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Подготовка презентации

Цель самостоятельной работы: расширение научного кругозора, овладение методами теоретического исследования, развитие самостоятельности мышления студента.

Презентация — документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т. п.). Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме. Презентация может представлять собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

Выполнение задания: 1) четко сформулировать тему (например, презентации); 2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации: - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.); - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.); - третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.); 3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее; 4) написать доклад, соблюдая следующие требования: - к структуре доклада - она должна включать: краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы; - к содержанию доклада - общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения; 5) оформить работу в соответствии с требованиями.

Планируемые результаты самостоятельной работы: - способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач; - готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; — способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Написание конспекта

Цель самостоятельной работы: выработка умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме в виде конспекта.

Конспект: 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы. Виды конспектов: - плановый конспект (план-конспект) - конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации; - текстуальный конспект - подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями); - произвольный конспект - конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.); - схематический конспект (контекст-схема) - конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ; - тематический конспект - разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы; - сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции; - выборочный конспект - выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования: - план (простой, сложный) - форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути; - выписки - простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст; - тезисы - форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные); - цитирование - дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания: 1) определить цель составления конспекта; 2) записать название текста или его части; 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания); 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста; 5) выделить основные положения текста; 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений; 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала; 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания); 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета); 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы: - способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач; - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

4.4. Критерии оценки результатов самостоятельной работы

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения бакалавров учебного материала;
- умения бакалавров использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность обще-учебных умений;
- умения бакалавров активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

Критерии оценки самостоятельной работы студентов:

Оценка «5» ставится тогда когда:

- Студент свободно применяет знания на практике;
- Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;
- Студент выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;
- Студент усваивает весь объем программного материала;
- Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;

Оценка «4» ставится тогда когда:

- Студент знает весь изученный материал;
- Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
- Студент умеет применять полученные знания на практике;
- В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;
- Материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями;

Оценка «3» ставится тогда когда:

- Студент обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;
- Предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы;
- Материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;

Оценка «2» ставится тогда когда:

-У студента имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена;

-Материал оформлен не в соответствии с требованиями.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Иванов А. С. Мультимедиа технологии в социологии: учебное пособие. — Казань: Казанский университет, 2017. — 192 с.
2. Ковалёв С. В. Информационные технологии в социологии. — СПб.: Питер, 2019. — 256 с.
3. Гладкий В. Д. Современные информационные технологии в исследовательской практике. — М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. — 340 с.
4. Родионов А. А. Теория и практика применения ИТ в социальных науках. — СПб.: Наука, 2018. — 280 с.
5. Назаров В. А., Смирнова Т. М. Основы анализа социологических данных с использованием информационных технологий. — М.: Академия, 2016. — 312 с.

5.2. Дополнительная литература

1. Смирнов П. Л. Основы моделирования социальных процессов с использованием ИТ. — М.: Проспект, 2020. — 250 с.
2. Кузьмина Н. Ю., Григорьев В. К. Справочно-правовые системы для социальных исследований. — СПб.: Логос, 2019. — 170 с.
3. Чернышев А. В. Использование электронных таблиц в анализе социальных данных. — Екатеринбург: Уральский государственный университет, 2021. — 220 с.
4. Семёнова И. К., Тихомиров А. Л. Теория информационных технологий в социологии. — СПб.: Питер, 2015. — 240 с.

5.3. Интернет-сайт:

1. www.consultant.ru
2. www.garant.ru
3. www.pubmed.ncbi.nlm.nih.gov
4. www.statista.com
5. support.microsoft.com
6. www.socis.isras.ru
7. www.researchgate.net
8. scholar.google.com
9. www.moodle.org
10. www.statsoft.ru

5.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения: MS Office 2016; OS Windows 10.

6. Методические указания по освоению дисциплины

В рамках дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» применяются как традиционные образовательные технологии (лабораторные занятия), так и инновационные подходы к организации учебного процесса. Лабораторные занятия проводятся с использованием мультимедийного оборудования для презентации изучаемого материала. На лабораторных занятиях широко используется диалоговый режим с элементами дискуссии для активизации работы студентов, групповое выполнение заданий, групповое обсуждение результатов самостоятельной работы. Большой объем самостоятельной работы требует ее организации и структурирования, тщательного контроля за ее выполнением. Для этого используются современные web- и e-mail ориентированные технологии. Бакалавры получают индивидуальное задание для самостоятельного выполнения на каждом лабораторном занятии через дистанционный курс. Диалоговый режим общения позволяет интегрировать бакалавров в электронное информационное пространство, научить их удовлетворению своих информационных потребностей при освоении дисциплины с помощью электронных учебно-методических ресурсов нового поколения, получить обучающимися навыки деловой переписки и электронного документооборота, объединить аудиторские семинарские занятия и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в форму деловой игры с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Познавательная активность на лабораторном занятии обеспечивается рациональным сочетанием словесных, наглядных и практических методов с элементами проектного обучения, работой с различными информационными источниками, решением познавательных и практико-ориентированных задач. Рекомендуемые виды самостоятельных работ: конспектирование, презентирование, анализ учебных ситуаций, составление опорных схем. Рекомендуемые методы текущего контроля знаний обучающихся: фронтальный опрос (устный, письменный); защита продуктов, созданных на лабораторных занятиях; реферат. Самостоятельная работа обеспечивается комплексом основной и дополнительной литературы, электронных образовательных ресурсов, web- и e-mail информационными технологиями. В рамках самостоятельной работы необходимо подготовить конспект или презентацию по одной из перечисленных тем. Объем конспекта не должен превышать 10-15 страниц рукописного текста, объем презентации не должен превышать 20 слайдов. Включение в презентацию или конспект материалов, не имеющих прямого отношения к теме, а также устаревших источников и текстов, заимствованных из Интернета, служит основанием для снижения общей оценки. Презентация должна содержать введение, выводы, обобщающие авторскую позицию. Презентация оценивается по следующим критериям: 1) самостоятельность работы, способность аргументировано защищать основные положения и выводы; 2) соответствие формальным требованиям (структура, сноски); 3) способность сформулировать проблему; 4) уровень усвоения темы и изложения материала; 5)

четкость и содержательность выводов; Презентация защищается, при защите материалы презентации отражаются в мультимедийном виде.

Работа с рекомендованной литературой

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения,
- текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника,
- свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом,
- тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Методические рекомендации бакалаврам по подготовке к зачету.

При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лабораторных занятий используется мультимедийный компьютерный класс (221, 223) с доступом к сети Internet, со свободным и лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016; OS Windows 10.

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Форма итоговой аттестации – зачет, который проводится в традиционной (устной) форме.

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.