

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»



«Утверждаю»

Декан юридического факультета
к.ю.н., профессор Хамроев Ш.С.

« 28 » _____ 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ
В РЕСПУБЛИКЕ ТАДЖИКИСТАН**

Направление подготовки – 40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки – «Уголовно-правовой»

Форма подготовки – очная

Уровень подготовки - бакалавриат

Душанбе – 2024

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01.12.2016 № 1511.

- При разработке рабочей программы учитываются
- требования работодателей;
 - содержание программ дисциплин/модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
 - новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Государственно-правовых дисциплин», протокол № 11 от «25» 06 2024г.

Рабочая программа утверждена УМС юридического факультета, протокол № 11 от 28. 06.2024г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом юридического факультета, протокол № 11 от «28» 06 2024 г.

Заведующий кафедрой
д.ю.н., доцент

 Эльназаров Д.Х.

Зам. председателя
УМС факультета

 Смоктий М.Е.

Разработчик:
ст.преподаватель

 Авидзба Р.С.

Разработчик от организации:
Директор Национального центра
законодательства при Президенте РТ
к.ю.н.

 Саидзода И.Х.

Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями изучения дисциплины являются получение основополагающих представлений о Правовых основах исполнительной власти РТ, государственном устройстве, а также в приобретении студентами объема знаний, навыков и умений, необходимых для правильного понимания и применения юридических норм в повседневной профессиональной деятельности, ориентирование студентов на теоретико-правовые проблемы обеспечения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина.

1.2. Задачи изучения дисциплины являются:

- раскрытие основных понятий Правовых основ исполнительной власти РТ;
- изучение правового статуса исполнительных органов РТ;
- изучение основ национальной правовой системы;
- формирование основ профессионального правосознания.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие: общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций)

код	Результаты освоения ООП содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства РТ субъектами права	Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права Уметь: анализировать систему законодательства и юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения порядок и юридические процедуры их реализации Владеть: навыками реализации норм материального и процессуального	Сообщение Доклад Презентация

		права; навыками принятия необходимых мер и принятия решения по конкретному юридическому факту, защиты прав и свобод человека и гражданина	
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РТ	<p>Знать: правовую доктрину и систему действующее законодательство Российской Федерации и его субъектов, основные принципы действия нормативных и правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц</p> <p>Уметь: толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Владеть: навыками практического применения норм права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства</p>	<p>Информация</p> <p>Доклад</p> <p>Собеседование</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

2.1. Цикл (раздел) ООП, к которому относится данная дисциплина (модуль) - базовая часть, дисциплина по выбору

Связь с другими частями ООП (дисциплинами, модулями, практиками). Требования к «выходным знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым для освоения данной дисциплины и приобретенных в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей), практик:

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам 1-5, указанных в Таблице 1. Дисциплины 6 - 7 относятся к группе «входных» знаний, вместе с тем определенная их часть изучается параллельно с данной дисциплиной («входные - параллельные» знания). Дисциплины 8-11 взаимосвязаны с данной дисциплиной, они изучаются параллельно. Теоретическими дисциплинами и практиками, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее являются: 12-21.

2.2 Дисциплина «Правовые основы исполнительной власти в РТ» входит в цикл вариативной части ООП программы бакалавриата – факультатива (ФТД.В.04)

Таблица 1.

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ООП
1.	<i>История государства и права з/с</i>	1-2	Б1.Б.03
2.	<i>История государства и права России</i>	1-2	Б1.Б.02
3.	<i>Римское право</i>	1	Б1.В.18
4.	<i>Правоохранительные органы</i>	1	Б1.В.17
5.	<i>Теория государства и права</i>	1-2	Б1.Б.25
6.	<i>Административное право</i>	3-4	Б1.Б.27

7.	Гражданское право	3-7	Б1.Б.04
8.	Уголовное право	3-6	Б1.Б.08
9.	Гражданский процесс	4-5	Б1.Б.05
10.	Уголовный процесс	4-5	Б1.Б.09
11.	Трудовое право	5-6	Б1.Б.13

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

1. Объем дисциплины (модуля) составляет для очного обучения: 2 зачетных единиц, всего 72 часов, из которых: лекции 18 час., практические занятия 10 час., лабораторные работы 0 час., КСР 8 час., всего часов аудиторной нагрузки 36 час., в том числе всего часов в интерактивной форме 18 час., самостоятельная работа 36 час. Зачет 7 семестр.

2. Объем дисциплины для заочного обучения 2 образования составляет: 2 зачетных единиц, всего 72 часов, из которых: лекции 8 час., практические занятия 4 час., лабораторные работы 0 час., КСР 0 час., всего часов аудиторной нагрузки 12 час., в том числе всего часов в интерактивной форме 0 час., самостоятельная работа 60 час. Зачет семестр.

3.1 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Литер а- тура	Баллы
		Лек.	Пр.	Лаб.	КСР	СРС		
	очное отделение							
Семестр 7								
1.	<p>Тема 1. Предмет и метод дисциплины «Правовые основы исполнительной власти РТ» ее места в учебном процессе. Конституционные основы исполнительной власти</p> <p>1. Предмет, задачи и методология курса</p> <p>2. Правовые основы исполнительной власти РТ</p> <p>3. Этапы становления и развития государственно-правовых форм и институтов основ исполнительной власти РТ.</p> <p>4. Нормативные правовые акты и монографических источники, несущие информацию о деятельности исполнительных органов РТ своих обязанностей</p> <p>Практика и проблемы организации исполнительной власти Республики Таджикистан</p> <p>1. Исполнительная власть в системе государственной власти Республики Таджикистан</p> <p>2. Развитие организационно-правовых форм</p>	2	2		2		1, стр.36 1-390, 2, стр. 6-29, 3, стр. 255- 271	3

	<p>управления в начале обретения государственной независимости</p> <p>3. Президент Республики Таджикистан - глава исполнительной власти</p>							
2.	<p>Тема 2. Правительство РТ</p> <p>1. Понятие единой системы органов исполнительной власти РТ.</p> <p>2. Понятие Правительства и принципы его деятельности</p> <p>3. Состав Правительства и порядок его формирования.</p> <p>4. Структура органов исполнительной власти РТ (министерства, комитеты, службы, агентства)</p> <p>Правительство РТ. Состав и структура исполнительной власти в РТ</p> <p>1. Единая система исполнительной власти в РТ</p> <p>2. Принципы, которыми руководствуется Правительство РТ в своей деятельности.</p> <p>3. Как формируется Правительство РТ и его состав .</p> <p>4. Структура исполнительной власти в РТ</p>	2	2			4	2,стр. 367-386, 5,стр. 301-334	3
3.	<p>Тема 3. Общие вопросы деятельности Правительства (РТ)</p> <p>1. Председатель Правительства, его правовой статус и полномочия.</p> <p>2. Правовой статус Премьер-министра РТ и его полномочия</p> <p>3. Заместители Премьер министра, министры, председатели государственных комитетов</p> <p>4. Правовой статус и полномочия Президиума Правительства РТ</p> <p>5. Роль заседаний Правительства их важность и очередность проведения</p> <p>Правовой статус и деятельность органов и должностных лиц Правительства</p> <p>1. Президиум Правительства: состав, правовой статус и полномочия</p> <p>2. Заседания Правительства как основная форма деятельности Правительства</p> <p>3. Правовой статус членов Правительства</p>	2			2	4	1, стр. 370-401, 2, стр. 18-26	3
4.	<p>Тема 4. Полномочия Правительства РТ</p> <p>1. Содержание общих полномочий Правительства и их классификации.</p> <p>2 Полномочия Правительства в сфере экономики.</p> <p>3. Полномочия Правительства Республики</p>	2			2	4	1, стр.36 1-390, 2, стр. 6-29,	3

	<p><i>Таджикистан в сфере бюджета, финансов, денег, кредита и налогов</i></p> <p>4. <i>Полномочия Правительства Республики Таджикистан в социальной сфере.</i></p> <p>5. <i>Права и обязанности Правительства РТ в сфере науки, культуры, образования и здравоохранения</i></p> <p>6. <i>Полномочия Правительства Республики Таджикистан в сфере природопользования и охраны окружающей среды</i></p> <p>7. <i>Содержание полномочий в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, борьбы с преступностью.</i></p> <p>8. <i>Полномочия Правительства в сфере обеспечения обороны и государственной безопасности, а также в сфере международных отношений и внешней политики.</i></p> <p>Круг полномочий Правительства РТ</p> <p>1. <i>Права и обязанности Правительства РТ в сфере науки, культуры образования и здравоохранения</i></p> <p>2. <i>Общие полномочия Правительства РТ</i></p> <p>3. <i>Содержание полномочий Правительства РТ в в сфере правоохранительной деятельности в сфере обеспечения обороны и государственной безопасности</i></p> <p>4. <i>Полномочия Правительства РТ в сфере международных отношений и внешней политики</i></p> <p>Темы рефератов:</p> <p>1. <i>Орган исполнительной власти как вид государственного органа, который наделен правом от имени государства осуществлять функции исполнительной власти.</i></p> <p>2. <i>Способ образования, порядок деятельности, компетенция, функции, формы и методы деятельности органов исполнительной власти.</i></p> <p>3. <i>Отличие органов исполнительной власти по видам и сферам деятельности, объему и характеру</i></p>						3, стр. 255-271	
5.	<p>Тема 5. Внутренняя организация и обеспечение деятельности Правительства РТ.</p> <p>1. <i>Планирование и организация деятельности работы Правительства РТ</i></p> <p>2. <i>Общие положения и функции аппарата</i></p>	2	2			6	2,стр. 367-386, 5,стр. 301-	3

	<p><i>Правительства (исполнительного аппарата Президента)</i></p> <p>3. <i>Структура Исполнительного Аппарата Президента и организации его работы.</i></p> <p>4. <i>Координационные и организационные органы образуемые Правительством РТ</i></p> <p>Порядок и организационно-правовые формы осуществления Правительством РТ их полномочий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Нормативно – правовые акты, регламентирующие деятельность Правительства РТ по осуществлению своих полномочий</i> 2. <i>Подготовка и проведение заседаний Правительства РТ</i> 3. <i>Содержание норм Регламента Правительства РТ.</i> <p>Темы рефератов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Общие положения и функции аппарата Правительства (исполнительного аппарата Президента)</i> 2. <i>Координационные и организационные органы образуемые Правительством РТ</i> 3. <i>Организация и порядок деятельности Правительства</i> 					334	
6.	<p>Тема 6. Системные взаимоотношения органов исполнительной власти РТ.</p> <p>1 <i>Отношения между Палатами Парламента и Правительством..</i></p> <p>2. <i>Основные черты законотворческой деятельности Правительства и его представительство в Парламенте</i></p> <p>3 <i>Взаимоотношения между Правительством РТ и судебными властями РТ</i></p> <p>4. <i>Взаимоотношения между Правительством РТ и местными органами власти .</i></p> <p>Взаимоотношения Правительства РТ с другими ветвями власти</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Основные черты законотворческой деятельности Правительства и его представительство в Парламенте</i> 2. <i>Взаимоотношения между Правительством РТ и судебными властями РТ</i> 3. <i>Взаимоотношения между Правительством РТ и местными органами власти</i> <p>Темы рефератов:</p>	2		2	6	1, стр.36 1-390, 2, стр. 6-29, 3, стр. 255- 271	3

	<p>1. Основные черты законотворческой деятельности Правительства и его представительство в Парламенте</p> <p>2. Взаимоотношения между Правительством РТ и судебными властями РТ</p>							
7.	<p>Тема 7. Местные органы исполнительной власти РТ</p> <p>1. Система исполнительной власти РТ.</p> <p>2. Органы исполнительной власти областей, районов и городов.</p> <p>3. Руководящие функции должностных лиц администрации.</p> <p>4. Характеристика работы аппарата местной администрации.</p> <p>5. Функциональные обязанности специализированных органов управления местной администрации и их виды.</p>	2	2			6	1, стр.36 1-390, 2, стр. 6-29, 15, стр. 255- 271	3
8.	<p>Тема 8. Служащие исполнительной власти</p> <p>1. Понятие служащих исполнительной власти и его содержание.</p> <p>2. Законодательство, регулирующее деятельность служащих исполнительной власти.</p> <p>3. Основы правового статуса служащего исполнительной власти</p> <p>4. Порядок прохождения государственной службы и основания для прекращения</p> <p>Правовой статус и деятельность служащих исполнительной власти</p> <p>1. Нормативно-правовое регулирование профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации служащих исполнительной власти РТ</p> <p>2. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность служащих исполнительной власти.</p> <p>3. Основы правового статуса служащего исполнительной власти</p>	2				6	2,стр. 367- 386, 14,стр . 301- 334	3
9.	<p>Тема 9. Правительства, министерства и ведомства в зарубежных странах</p> <p>1. Функционирование правительств в зарубежных странах.</p> <p>2. Особенности правительств при разных формах, таких как президентская, парламентская, смешанная и при конституционной монархии, изменение и</p>		2			6	1, стр. 370- 401, 12, стр. 18-26	3

<p>различие в форме подхода к решению своих задач.</p> <p>3. Функции главы Правительства в зарубежных странах.</p> <p>4. Характеристика компетенции правительств, министерств и ведомств в зарубежных странах.</p> <p>Темы рефератов:</p> <p>1. Структура органов государственно-административного управления в федеративных государствах (США, ФРГ и др.).</p> <p>2. Структура органов государственно-административного управления в странах с унитарным типом политико-территориального устройства (Франция, Англия).</p> <p>3. Институт главы государства. Президентство.</p> <p>4. Структура общенациональной администрации (правительства). Центральные (федеральные) органы государственного управления.</p>							
Всего: 74 ч.	16	10		8	40		

**Критерии начисления баллов для студентов очной формы обучения
для студентов 2-4 курсов**

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	КСР Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Административный балл за примерное поведение	Балл за рубежный и итоговый контроль	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	-	-	-	-	-	-
2	1	1	1	-	-	3
3	1	1	1	-	-	3
4	1	1	1	-	-	3
5	1	1	1	-	-	3
6	1	1	1	-	-	3
7	1	1	1	-	-	3
8	1	1	1	-	-	3
9 (первый рубежный контроль)					10	10
Первый рейтинг	7	7	7	-	10	31
10	1	1	1	-	-	3
11	1	1	1	-	-	3

12	1	1	1	-	-	3
13	1	1	1	-	-	3
14	1	1	1	-	-	3
15	1	1	1	-	-	3
16	1	1	1	-	-	3
17	1	1	1	-	-	3
18 (второй рубежный контроль)					10	10
Второй рейтинг	8	8	8	5	10	39
ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ (зачет, зачет с оценкой, экзамен)					30	30
ИТОГО:	15	15	15	5	20+30	100

4. УЧЕБНОМЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Правовые основы исполнительной власти РТ» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине (очное отделение)

№ пп	Объем самостоятельной работы в часах	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1.	4	Тема 1. Предмет и метод дисциплины «Правовые Основы исполнительной власти РТ» ее места в учебном процессе. Конституционные основы исполнительной власти	Письменная работа, реферат	Опрос
2.	4	Тема 2. Правительство РТ	Письменная работа, реферат	Опрос
3.	4	Тема 3. Общие вопросы деятельности	Письменная работа, реферат	Опрос

		Правительства РТ.		
4.	4	Тема 4. Полномочия Правительства (РТ).	Письменная работа, реферат	Опрос
5.	4	Тема 5. Внутренняя организация и обеспечение деятельности Правительства Республики Таджикистан.	Письменная работа, реферат	Опрос
6.	4	Тема 6. Системные взаимоотношения органов исполнительной власти РТ.	Письменная работа, реферат	Опрос
7.	4	Тема 7. Местные органы исполнительной власти РТ	Письменная работа, реферат	Опрос
8.	4	Тема 8. Служащие исполнительной власти.	Письменная работа, реферат	Опрос
9.	4	Тема 9. Правительства, министерства и ведомства в зарубежных странах	Письменная работа, реферат	Опрос
	36			

**План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине
(заочное отделение 2 образование)**

№ пп	Объем самостоятельной	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1.	8	Тема 1. Предмет и метод дисциплины «Правовые Основы исполнительной власти РТ» ее места в учебном процессе. Конституционные основы исполнительной власти	Письменная работа, реферат	Опрос
2.	8	Тема 2. Правительство РТ	Письменная работа, реферат	Опрос
3.	8	Тема 3. Общие вопросы деятельности Правительства РТ..	Письменная работа, реферат	Опрос
4.	8	Тема 4. Полномочия Правительства (РТ).	Письменная работа, реферат	Опрос
5.	8	Тема 5. Внутренняя организация и обеспечение деятельности Правительства Республики Таджикистан.	Письменная работа, реферат	Опрос
6.	8	Тема 6. Системные взаимоотношения органов исполнительной власти РТ.	Письменная работа, реферат	Опрос
7.	2	Тема 7. Местные органы исполнительной власти РТ	Письменная работа, реферат	Опрос
8.	4	Тема 8. Служащие	Письменная работа, реферат	Опрос

		исполнительной власти.		
9.	2	Тема 9. Правительства, министерства и ведомства в зарубежных странах	Письменная работа, реферат	Опрос
	56ч.			

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Конджакулян, К. М. Исполнительная власть и институт президентства: вопросы соотношения (административно - правовое исследование на примере РФ и Республики Армении): моногр. / К. М. Конджакулян. - М. : Юрлитинформ, 2013. - 200 с. : табл. - (Административное право). - Библиогр.: с. 169 - 198 (320 назв.). - 28 с.
2. Раззоков, Б. Х. Президенти Чумхурии Тоҷикистон - сарвари хокимияти иҷроия: общественно-политическая литература / Б. Х. Раззоков ; мухар.: И. Б. Буриев, Б. С. Гадоев. - Душанбе : Ирфон, 2010. - 356 сах. - Библиогр. в подстроч. примеч. - 20 с. Перевод заглавия: Президент Республики Таджикистан - глава исполнительной власти. УДК 342.511(575.3)

ДОП.ТОЧКИ ДОСТУПА:

Буриев, И.Б. \мухар.\

Гадоев, Б.С. \мухар.\

Имеются экземпляры в отделах: всего 1 : ЧЗ(1)

Свободны: ЧЗ(1)

5.2. Дополнительная литература

1. Братановский С.Н. Административное право: учебник / С.Н.Братановский, М.Ф.Зеленов, Г.В.Марьян. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 975 с.
2. Волкова В.В. Административный процесс : учеб. пособие / В.В. Волкова, Е.В. Хахалева, В.Н.Галузо. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 128 с.
3. Рогачева О.С. Административная ответственность: Учебное пособие / О.С. Рогачева. – Воронеж, 2005.
4. Тимошенко И.В. Административно-процессуальная деятельность (административный процесс): конспект лекций / И.В. Тимошенко. – Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 348 с.

5.3.Нормативно-правовые материалы (по мере необходимости)

1. Афанасьев С. Принципы процесса и доказательства / С. Афанасьев // эж-ЮРИСТ. – 2004. – № 27.
2. Бахрах Д.Н. Административная ответственность по российскому законодательству / Д.Н. Бахрах, Э.Н. Ренов. – М.: Норма, 2004.
3. Бахрах Д. Н. Административное право: учебник для вузов / Д. Н. Бахрах, Б. В. Российский, Ю. Н. Стариков. – 3-е изд., изм. и доп. – М.: Норма, 2008. – 816 с.

4. Горбунова Я.П. Исполнительное производство как институт административного права: проблемы организации, практической реализации и перспективы правового регулирования / Я.П. Горбунова. – Воронеж: Институт ИТОУР, 2008. – 179 с.
5. Горохов С.М. Законный представитель юридического лица по делам об административных правонарушениях / С.М. Горохов // Журнал российского права. – 2004. – № 6.
6. Гушин А.В. Лицензионное производство / А.В. Гушин // Право и экономика. – 2004. – № 2.
7. Зыкова И.В. Правовое регулирование государственной регистрации юридических лиц: современное состояние и перспективы развития / И.В. Зыкова // Адвокат. – 2004. – № 1.
8. Косоногова О.В. Рассмотрение дел об административных правонарушениях судьями арбитражных судов: монография / О.В. Косоногова. – Воронеж: Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2007. – 248 с.
9. Кузьмичева Г.А. К вопросу об административном процессе как самостоятельной отрасли права / Г.А. Кузьмичева // Административное право и административных процесс: Актуальные проблемы / отв. ред. Л.Л. Попов, М.С. Студеникина. – М., 2004.
10. Морозова Н.А. Суды как органы, осуществляющие производство по делам об административных правонарушениях / Н.А. Морозова // Журнал российского права. – 2004. – № 4.
11. Панкова О. Пересмотр постановлений (решений) по делам об административных правонарушениях / О. Панкова // Российская юстиция. – 2004. – № 1.
12. Проблемы административного и административно-процессуального права: Сб. науч. тр. памяти Ю.М. Козлова. М., 2005.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. elanbook.ru.
2. ЭБС БиблиоРусь.
3. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»;
4. <http://www.alleng.ru/edu/jurispr.htm> - Учебные материалы по юриспруденции;
5. allpravo.ru - сайт «Право России»; law.pp.ru – «Юридический факультет», конституции, законодательство;
6. tarasei.narod.ru – «Все о праве», правовая библиотека (учебники, пособия, лекции); «Все юридические ресурсы Интернета»;
7. oprave.ru - Юридический портал «Правопорядок»: статьи, новости, судебная практика;
8. yurclub.ru - ЮрКлуб - виртуальный клуб юристов;
9. interlaw.dax.ru - Студенту – юристу;
10. <http://www.pravobazis.ru/osaite.php> - «Право как основа...»;
11. <http://www.preiskurant.ru/> - Справочник «Preiskurant»;
12. <http://www.twirpx.com/> - Электронная библиотека twirpx.com.
13. Банк данных «Библиотека копий официальных публикаций правовых актов» <http://lib.ksrf.ru>. Банк данных на сайте конституционного суда РФ. Содержит свыше 100 тыс. документов. Удобный многоаспектный поиск.

14. ЮристЛиб. Электронная юридическая библиотека <http://www.juristlib.ru>. На сайте представлена коллекция работ российских ученых-юристов, комментарии к кодексам, статьи из периодических изданий по праву, учебники.
15. Все о праве: компас в мире юриспруденции <http://www.allpravo.rulibrary>. Собрание юридической литературы правовой тематики. Всего в ней более 300 полноценных источников. Библиотека состоит из трех категорий источников: учебные пособия, монографии, статьи. Особую ценность представляют монографии и труды русских юристов конца 19 - начала 20 века.
16. Клиническое юридическое образование <http://www.lawclinic.rulibrary.phtml?m=1>. Сайт содержит библиотеку публикаций по различным вопросам юриспруденции: защите прав человека, юридической технике, юридическому образованию, профессиональным качествам и навыкам юриста и др. вопросам.
17. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eur.ru>. В первую очередь, акцент делается на авторское, административное, банковское, жилищное, земельное, гражданское, коммерческое, налоговое, страховое и трудовое право, однако не забыты - уголовное, процессуальное, конституционное, международное, римское право и т.д. В библиотеке находится около 2500 документов. Характерное для сайта Eur.Ru значительное число «битых» ссылок.
18. Классика Российского права <http://civil.consultant.ru>. Проект компании «Консультант Плюс». Предоставлены переизданные классические монографии, для которых известные современные юристы специально подготовили свои комментарии и предисловия.
19. Библиотека юриста <http://www.lawbook.by.ru>. Представлены новейшие и раритетные работы украинских и российских ученых-юристов, комментарии к кодексам, периодические издания в области права.
20. HRI.ru - электронная библиотека международных документов по правам человека <http://hgii.ru/index.php?dn=link&to=open&id=1046>. Это первая электронная библиотека международных документов по правам человека на русском языке, созданная в виде базы данных с возможностью поиска по различным критериям.
21. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» <http://www.lawlibrary.rupoisk.php>. Это только каталог публикаций, а не полнотекстовая коллекция. Однако он очень удобен для поиска сведений об источниках по различным вопросам права. Очень широкий хронологический охват, различные виды документов (книги, статьи диссертации).

6. ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа <https://e.lanbook.com/>;
2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа <https://biblio-online.ru/>.

7. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВОЧНАЯ СИСТЕМА

1. Централизованный банк правовой информации Республики Таджикистан «АДЛИЯ» / Министерство Юстиции [Электронный ресурс]. – Душанбе.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Windows Server 2019;
2. ILO;
3. ESET NOD32.

9.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Студенту необходимо усвоить, что курс Правовых основ исполнительной власти Республики Таджикистан занимает одно из важнейших мест в системе юридических наук. Государственным образовательным стандартом высшего обучения для изучения дисциплины «Правовые основы исполнительной власти Республики Таджикистан» предусмотрена аудиторная (лекции, семинары) и внеаудиторная (самостоятельная) работа студентов, включающая подготовку к практическим занятиям, написание рефератов, выполнение контрольной работы, а также подготовку к сдаче экзамена.

Главное в правильной организации учебной работы, - ее планирование, которое в принципе уже задано учебными планами вуза, тематическими планами и последовательностью изучения юридических дисциплин.

10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Компьютерное и мультимедийное оборудование.
2. Пакеты ПО общего назначения:
 - текстовые редакторы: Microsoft Office Word, Open Office;
 - графические редакторы: Adobe Photoshop, FastStone Image Viewer;
 - рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
 - рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде (одно рабочее место – на каждого студента группы).

При кафедре закреплена аудитория №9 оборудованная интерактивной доской.

11.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Форма итоговой аттестации (зачет).

Форма промежуточной аттестации (1 и 2 рубежный контроль)

УКАЗАТЬ В КАКОЙ ФОРМЕ ПРОВОДИТСЯ.

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	

C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.