

Душанбе, 2025

Программа преддипломной практики составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению экономика (38.03.01), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №954 от 12.08.2020
2. Учебного плана по направлению (38.03.01) «Экономика», профилю «Мировая экономика» утвержденного «___» _____ 202_г.

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей, профессиональных стандартов по направлению;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры «Экономическая теория и мировая экономика» протокол № 1 от 29 08 _____ 2025г.

Программа практики утверждена УМС факультета «Экономики и управления», протокол № 1 от 29 08 _____ 2025г.

Программа практики утверждена Ученым советом факультета «Экономики и управления», протокол № 1 от _____ 2025г.

Заведующий кафедрой _____ к.э.н., доцент Фозилханов Д.О.

Председатель УМС _____ к.э.н., доцент Шодиева Т.Г.

Разработчик: _____ к.э.н., доцент Фозилханов Д.О.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

1.2. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика предназначена для общей ориентации студентов в реальных условиях деятельности по выбранному направлению бакалавриата.

Преддипломная практика проходит после изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, математического и естественнонаучного цикла, а также после прохождения учебной и преддипломной практики. Основными дисциплинами, на освоении которых базируется данная практика, являются:

- Статистика;
- Микроэкономика;
- Макроэкономика;
- Мировая экономика и МЭО;
- Международный рынок труда;
- Основы ВЭД;
- Глобализационные процессы в МЭ;
- Бухгалтерский учет и анализ;
- Информатика;
- Безопасность жизнедеятельности;
- Деньги, кредит, банки;
- Корпоративные финансы;
- Финансы;
- Учебная практика;
- Производственная практика

Преддипломная практика является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования. В ходе прохождения преддипломной практики студенты приобретают определенные навыки прикладного характера в рамках направления «Экономика».

Формируемые во время преддипломной практики умения и навыки являются основой для успешного завершения написания выпускной квалификационной работы, а также закрепления знаний по дисциплинам направления «Экономика» профиль «Мировая экономика»:

- Финансовая и банковская стратегия
- Финансовый менеджмент
- Трудовая миграция
- Финансирование малого и среднего предпринимательства
- Учет, анализ и аудит в ВЭД
- Государственный и муниципальный долг

1.3. Цели и задачи преддипломной практики

Основная цель преддипломной практики – формирование у будущих специалистов умений и навыков профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе освоения основной образовательной программы специальности, сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- освоение основных функций профессиональной деятельности, то есть

приобретение студентами практических навыков по управлению финансово-экономической деятельностью организации;

- изучение особенностей функционирования финансовой системы организации в современных рыночных условиях;
- сбор, систематизация и анализ необходимой информации по выбранной студентом теме выпускной квалификационной работы;
- определение объекта и предмета исследования, разработка детального плана выпускной квалификационной работы;
- уточнение темы и структуры выпускной квалификационной работы;
- выявление положительных и отрицательных факторов в деятельности организации;
- использование современных средств вычислительной техники и информационных технологий при обработке информации для выпускной квалификационной работы.

1.4. Компетенции обучающегося, которые формируются в результате прохождения практики:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения
ОК-7	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: круг своих будущих профессиональных обязанностей; Уметь: работать в коллективе; Владеть: критериями профессиональной успешности;
ОПК – 1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: информационно-коммуникационные технологии, применяемые для решения стандартных задач профессиональной деятельности; Уметь: учитывать основные требования информационной безопасности при решении профессиональных задач; Владеть: методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализа и интерпретация полученных результатов; методикой анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления;
ОПК – 2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: круг своих будущих профессиональных обязанностей; Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию; Владеть: методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности;
ОПК – 3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей,	Знать: как находить решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность; Уметь: анализировать результаты произведенных расчетов абсолютных и

	проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	относительных показателей финансовой деятельности организаций (предприятий), обосновывать выводы; Владеть: способностью находить решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;
ПК – 1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: Основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики, основные варианты расчетов экономических показателей; Уметь: Проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей, анализировать экономические социально-экономические показатели, системно анализировать экономические социально-экономические показатели; Владеть: навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;
ПК – 5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: содержание финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; Уметь: интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; Владеть: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
ПК – 6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-	Знать: методы и методику самообразования; критерии профессиональной успешности; Уметь: правильно применять

	экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	полученные теоретические знания при анализе конкретных экономических ситуаций и решении практических задач; Владеть: методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализа и интерпретация полученных результатов, а также владеть категориальным аппаратом пройденных экономических дисциплин;
ПК – 7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: инструменты анализа данных и подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов в области организации денежно-кредитного регулирования; Уметь: используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор использования инструментов денежно-кредитного регулирования; Владеть: навыками подготовки информационных обзоров в области денежно-кредитного регулирования;
ПК - 8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные технические средства и информационные технологии; Уметь: использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; Владеть: навыками решения аналитических и исследовательских задач, использования современных технических средств и информационных технологий;

1.5. Формы и способы проведения практики

Практика проводится в несколько периодов непрерывно

По способу проведения практика является стационарной.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

1.6. Место и сроки проведения практики

В качестве объектов практики могут быть выбраны предприятия и организации любых размеров (крупные, средние, малые), разных форм собственности (государственные, частные, смешанные), организационно-правовых форм (акционерные

общества, общества с ограниченной ответственностью, индивидуальные частные предприятия и др.), различных сфер деятельности (производство, торговля, выполнение работ, оказание услуг, в т.ч. финансовых). Кроме того, в качестве объектов практики могут выступать государственные учреждения и ведомства, министерства, отраслевые и академические НИИ, проектные институты, учебные заведения, в том числе и сам РТСУ (желательно подходящие выбранной теме выпускной квалификационной работы).

Производственную преддипломную практику бакалавры проходят, работая в различных структурных подразделениях предприятий (организаций), выполняя обязанности дублеров (стажеров) специалистов различных уровней управления (руководителя организации или ее структурных подразделений, экономиста, бухгалтера, финансиста и т.п.).

Преддипломная практика проводится в течение 4 (четырёх) недель у студентов 4 курса (8 семестр) дневного отделения и 5 курсов (10 семестр) заочного отделения.

Продолжительность рабочей недели составляет 5 дней. Продолжительность рабочего дня с 9:00 до 15:00. (с 21.04 – 19.05.25) -

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость общая (в часах) / практическая подготовка (в часах)
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности;	16ч.
		Общее ознакомление с руководством предприятия;	16ч.
		Получение задания;	
		изучение структуры предприятия, организации и технологии производства, основных функций производственных, экономических и управленческих подразделений;	8ч.
		изучение и анализ планирования производственного сбыта продукции;	8ч.
		анализ научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технической подготовки производства;	4ч.
		изучение материально-технического и кадрового обеспечения производства;	8ч.
		оценка номенклатуры и качества выпускаемой продукции;	
		изучение механизма формирования затрат, их эффективности и ценообразования;	4ч.
		определение финансовых результатов деятельности предприятия;	
		оценка социальной эффективности производственно	16ч

		и управленческой деятельности; анализ информационного обеспечения управления предприятием; выработка вариантов оценка и принятие управленческих решений по совершенствованию управления производством и персоналом; анализ организации выполнения управленческих решений и контроля за их исполнением; анализ управления с позиций эффективности производства;	16ч 20ч. 20ч. 24ч.
2	Производственный этап	Выполнение задания;	12ч.
		Ведение дневника;	12ч.
3	Подготовка и защита отчета	Оформление отчета;	8ч.
		Представление результатов;	16ч.
ИТОГО, час.			216ч.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация практики требует наличия:

-Учебного кабинета, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные лицензионное программное обеспечение ОС Windows и т. п., Мультимедиа проектор, экран настенный, интерактивная доска, персональный компьютер и ноутбук, программные средства, интернет-ресурсы.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

Основные источники:

1. Гребенников, П. И. Микроэкономика [Текст] : учеб. и практикум для академ. бакалавриата / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич, А. И. Леусский ; С.- Петерб. гос. эконом. ун-т. - 8-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 547 с. : ил. - ISBN 978-5-534-03921-4
2. Косов, Н. С. Микроэкономика [Текст] : учеб. пособие / Н. С. Косов, Г. И. Терехова, Н. И. Саталкина ; ред. Н. С. Косов. - М. : Инфра, 2014. - 247 с. : рис. - (Высш. образование-бакалавриат). - Библиогр.: с. 240 (18 назв.). - ISBN 978-5-16-006180-1
3. Маховикова, Г. А. Микроэкономика. Продвинутый курс [Текст] : учеб. и практикум для магистров / Г. А. Маховикова, С. В. Переверзева ; С.- Петерб. гос. эконом. ун-т. - М. : Юрайт, 2017. - 322 с. : ил. - (Магистр). - Библиогр.: с. 321-322 (31 назв.). - ISBN 978-5-9916-3590

Дополнительные источники:

1. Гришаева, Л. В. Сборник текстов по микроэкономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. В. Гришаева, О. Б. Иваненко. - Электрон. дан. 470 КБ. - Саратов : ЭБС "IPRbooks", 2013. - 152 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Высш. образование). - Б. ц.
2. Экономическая теория. Микроэкономика - 1, 2. Мезоэкономика [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экон. спец. и напр. / Г. П. Журавлева, В. В. Громыко, М. И. Забелина и др.; под общ. ред. Г. П. Журавлевой ; Мин-во образования РФ. Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Дашков и К, 2006. - 934 с. : табл., схем. - Библиогр.: с. 931-933 (38). 20 экз.

Перечень интернет-ресурсов, других источников:

1. Википедия, свободная энциклопедия (электронный ресурс) – Режим доступа: [http:// ru.wikipedia.org](http://ru.wikipedia.org)
2. Поисковой сервис Google Режим доступа: Google.ru
3. Поисковой сервис Yandex Режим доступа: Yandex.ru

Перечень иного учебно-методического и информационного обеспечения, в том числе программного обеспечения:

1. Используются лицензионное программное обеспечение ОС Windows

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе групповых и / или индивидуальных консультаций, а также выполнения обучающимися установленных видов работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся.

Контролируемые виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и этапы формирования компетенции (или ее части)		Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
Инструктаж по технике безопасности	ОК-7	способность испол-ть основы экон-их знаний в различных сферах деятельности	ОТЧЁТ	ЭКЗАМЕН
Получение задания	ОПК-1	способность к самоорганизации и самообразованию	ОТЧЁТ	ЭКЗАМЕН
Выполнение задания	ОПК-2 ОПК-3	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экон-ие и социально-экон-ие показатели, характ-щие деят-ть хозяйствующих субъектов	ОТЧЁТ	ЭКЗАМЕН
Ведение дневника	ПК-1 ПК-5	способность выбрать инструментальные средства для обработки экон-их данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	ОТЧЁТ	ЭКЗАМЕН
Оформление отчета	ПК-6 ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и	ОТЧЁТ	ЭКЗАМЕН

		подготовить инф-ный обзор и/или аналитический отчет		
Представление результатов	ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ОТЧЁТ	ЭКЗАМЕН

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

По окончании учебной практики в течение 2-3 дней студент обязан представить на кафедру:

развёрнутый письменный отчёт о проделанной работе, дневник и характеристики руководителей от кафедры;

индивидуальный рабочий план практики, утверждённый руководителем;

В отчёте следует отразить следующие вопросы:

длительность и последовательность прохождения практики;

краткий анализ содержания практики, её объёма, выполнения программы или причины её невыполнения, подробное описание выполненной работы;

изложение спорных вопросов, возникших в процессе практики с конкретными предложениями о решении этих вопросов, указания на затруднения, с которыми студент столкнулся при прохождении практики;

Собранные при прохождении практики материалы оформляются следующим образом: в начале подшивается опись документов, находящихся в отчёте, затем следует отчёт о прохождении практики, дневник, характеристика.

Отчёт и вся документация по практике представляются практикантом преподавателю, прикреплённому для руководства практикой, который даёт заключение - визирует допуск и тем самым решает вопрос о допуске студента к устному отчёту и защите практики.

Студенты, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв о работе в период прохождения практики или неудовлетворительную оценку при защите отчёта, направляются повторно на практику в свободное от учёбы время.

В состав комиссии входят: ответственный руководитель практики и преподаватели, утвержденные на заседаниях кафедр факультета.

Комиссия принимает защиту не позднее 3-5 дней после окончания практики и проведения итогового собрания.

Результаты прохождения преддипломной практики и защиты отчёта оцениваются в форме экзамена

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения практики

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения практики, виды оценочных средств, критерии оценки указаны в ФОС по практике. ФОС к программе прилагается.