

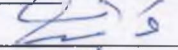
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет иностранных языков

Кафедра теоретического и прикладного языкознания

«Утверждаю»

«27» октября 2023 г.

Врио зав. кафедрой 
д.ф.н., профессор Давламтирова М.Б.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Лидерство и управление проектами»

Направление подготовки – 45.04.02 «Лингвистика»

Направленность программы – «Современная лингвистика и
коммуникационный менеджмент»

Форма подготовки – очная

Уровень подготовки – магистратура
по учебной дисциплине

Душанбе – 2023 г.

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине «Лидерство и управление проектами»

Код компетенции	Результат освоения ООП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Вид оценочных средств
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Знает Знает способы разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p>	Презентация Устный опрос
		<p>Умеет -видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. – формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. – организовать и координировать работу участников проекта, - способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами</p>	Устный опрос, презентации КСР
		<p>Владет - навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. – Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>	Групповые задания, КСР тесты зачет
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>Знает Способы выработки стратегий сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели</p>	Лекция Презентация Устный опрос
		<p>Умеет учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения людей (включая критические), с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p>	Устный опрос, презентации КСР
		<p>Владет - Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>	Групповые задания, КСР тесты зачет
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>Знает приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	Презентация Устный опрос
		<p>Умеет -Управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. -Самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста</p>	Устный опрос, презентации КСР

		Владеет навыками: - планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. – действий в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом, имеющихся ресурсов.	Групповые задания, КСР тесты зачет
ПК-2	Способен прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов и выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения интеракции представителей различных культур и социумов.	Знает распознает и применяет различные виды коммуникативного поведения, опираясь на знание наиболее значимых моделей межкультурной коммуникации и ее содержательных и структурных компонентов	Лекция Презентация Устный опрос
		Умеет сопоставлять культуры стран изучаемых языков по основополагающим параметрам; - прогнозировать характер общения и моделировать потенциальные ситуации общения между представителями различных культур и социумов; - выбирать адекватные коммуникативные стратегии для обеспечения взаимодействия представителей различных культур и социумов	Устный опрос, презентации КСР
		Владеет навыками осуществления конструктивного взаимодействия между носителями разных культур и языков. Регулирует собственное поведение в соответствии с ситуацией межкультурного общения, адаптируя его к культурным особенностям иноязычного социума.	Групповые задания, КСР тесты зачет
ПК-4	владение навыками организации конференций, симпозиумов, семинаров с использованием нескольких рабочих языков	Знает несколько иностранных языков; основы деловых коммуникаций и принципы организации научных мероприятий.	Презентация Устный опрос
		Умеет проявить полученные знания деловых, межличностной и межкультурной коммуникаций для организации и проведения различных научных мероприятий.	Устный опрос, презентации КСР
		Владеет - навыками эффективного коммуникативного менеджмента для организации конференций, симпозиумов, семинаров с использованием нескольких рабочих языков.	Групповые задания, КСР тесты зачет
ПК-7	владение навыками организации исследовательских и проектных работ	Знает основы организации научно-исследовательских и проектных работ	Презентация Устный опрос
		Умеет проявить лидерские качества при организации и управлении всеми этапами исследовательских и проектных работ	Устный опрос, презентации КСР
		Владеет навыками менеджмента, умением успешно взаимодействовать с коллективом, организовать и управлять научно-исследовательскими и проектными работами.	Групповые задания, КСР тесты зачет

**СИСТЕМА ПОЭТАПНОЙ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
И РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/ п	Контролируемые разделы, темы, модули	Формируемы е компетенции	Оценочные средства		
			Количество о тестовых заданий	Другие оценочные средства	
				Вид	Количество
1	Теория лидерства и управления проектами	УК-2	10	Коллоквиум, Самостоятельная работа	1 10
2	Вероятностные подходы к лидерству	УК-2 ПК-2	10	Ролевая игра	1
3	Фазы жизненного цикла проекта	УК-3	10		
4	Управление разработкой проекта	УК-6	- -	Портфолио Самостоятельная работа	1 1
5	Управление реализацией проекта	ПК-2	-	Индивидуальные творческие задания	1
6	Оценка эффективности бизнес-проекта	ПК-4	10	Эссе Рефераты презентации	10
7	Мотивация и делегирование властных полномочий	ПК-7	-	Индивидуальные творческие задания Проект	1

**Перечень фонда оценочных средств (ФОС) по дисциплине
«Сравнительно-историческое, типологическое и сопоставительное языкознание»**

№ Приложения	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум, собеседование	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
1	Контрольные задания и вопросы	Самостоятельная работа студента; контроль остаточных знаний по дисциплине	Контрольные вопросы и задания по темам
2	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция
3	Портфолио	Самостоятельная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем создания портфолио заданий.	Темы заданий
4	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
5	Тест	контроль остаточных знаний по дисциплине	Вопросы тестов
6	Эссе (рефераты, доклады)	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное в виде представления самостоятельной работы по теме	Темы эссе, рефератов, докладов. презентаций
7	Экзамен	Контроль итоговых знаний по дисциплине	Вопросы к экзаменам

МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет»
Факультет иностранных языков
Кафедра теоретического и прикладного языкознания
Вопросы для коллоквиума, собеседования
по дисциплине «Лидерство и управление проектами»
для магистрантов 2-го года обучения
Направление подготовки – 45.04.02 «Лингвистика»
Форма подготовки – очная
Уровень подготовки – магистратура

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
ЗНАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ И КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ)

1. Управление качеством проекта
2. Инициация проекта
3. Управление командой проекта
4. Группа процессов «Исполнение проекта»
5. Управление коммуникациями проекта
6. Ключевые функции в инновационном процессе
7. Группа процессов «Мониторинг и управление проектом»
8. Управление рисками проекта
9. Организационные структуры управления проектами
10. Методология управления проектами
11. Управление поставками в проекте
12. Функционально стоимостный анализ проекта
13. Стратегия создания нового продукта
14. Международные стандарты управления проектами
15. Формирование требований к продукту
16. Развитие управления проектами в России и Таджикистане
17. Методология управления проектами
18. Управление интеграцией проекта
19. Метод поиска границ
20. Проект и проектирование. Определения
21. Управление изменениями в проекте
22. Метод «Переключение стратегий»
23. Структура международных стандартов по управлению проектами
24. Управление рисками проекта
25. Лидерство, основанное на ценностях.
26. Современные подходы к лидерству. Теория черт.
27. Лидерство – это качество врожденное или приобретаемое?
28. Поведенческий подход с точки зрения поведения лидера. Основные концепции поведенческого подхода.
29. Подходы к описанию потенциала Лидера.
30. Ситуационная модель Фидлера/ теория неопределенности;
31. Харизматичное лидерство
32. Ролевой репертуар лидера, типы лидерства, ключевые компетенции, тип деятельности

33. Ролевой репертуар лидера: фасилитатор, медиатор, модератор.
34. Постановка целей Лидером. Личная стратегия развития. Критерии достойной цели.
35. Навыки целедостижения для Лидера

МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет»
 Факультет иностранных языков
 Кафедра теоретического и прикладного языкознания
 Деловая (ролевая) игра
 по дисциплине «Лидерство и управление проектами»
 для магистрантов 2-го года обучения
 Направление подготовки – 45.04.02 «Лингвистика»
 Форма подготовки – очная
 Уровень подготовки – магистратура

Задание 1. «Аутентичность лидерства»

Найдите свое достоинство, свою уникальность, то есть то, что никто, кроме вас не сделает, что можете сделать только вы. Расскажите об этом. При этом важно найти достойную, то есть соответствующую вашей уникальности форму. Можем намекнуть: для проявления достоинства адекватной формой является самораскрытие.

Задание 2. «Копилка мудрости»

Добавьте в общую копилку мудрости этого курса анекдот, цитату, историю, афоризм о том, что делают и о чем думают настоящие лидеры. Покажите, что вы уже лидер, уже знаете, уже понимаете, уже можете, уже сделали, уже достигли, уже первый.

Задание 3. «Коммуникативный опыт»

Проанализируйте собственный коммуникативный опыт. Приведите пример влияния ваших ценностей, установок, оценок, представлений, личностных черт и других характеристик на ваше общение с другими людьми в разных сферах жизни (личные отношения (семейные, романтические), деловые отношения и др.). Постарайтесь «разложить» это влияние на такие характеристики общения, как его смысл, средства, желательные и допустимые способы поведения, отношение к партнеру общения и к самому себе и пр.

Упражнение 1. «Первый шаг». Упражнение представлено в игровой форме. Представьте, что Вы оказались в сложной и стрессовой ситуации с малознакомыми людьми (например, кораблекрушение). Ваши первые эмоции, мысли и действия? Смогли бы Вы взять инициативу в организации людей и почему? На что Вы будете опираться в своем выборе? Что мотивирует и что, наоборот, будет барьером к тем или иным действиям? **Упражнение**

2. «Нарисуй свой герб» Задание: нарисовать свой герб, разделить его на 6 частей и в каждую часть записать то, что является наиболее важным в вашей жизни. Затем каждый показывает свой герб и называет жизненные приоритеты.

Критерии оценки:

- Полнота знаний теоретического контролируемого материала.
- Способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией, этикетной лексикой).

Шкала оценивания:

- «зачтено» - если магистрант демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы;
- «не зачтено» - отсутствие знаний по изучаемому разделу; низкая активность.

Тесты.

1. В современном мире управление проектами не сопровождается
 - а) внедрением инноваций;
 - б) изменением условий;
 - в) полной предсказуемостью.
2. Традиционное управление проектами характеризуется
 - а) стабильностью;
 - б) изменением сроков выполнения;
 - в) изменением конечного результата.
3. Экстремальные проекты в большей степени требуют от руководителя
 - а) знания НЛП;
 - б) умения управлять неизвестным;
 - в) способности скрывать недостатки в своей работе.
4. Экстремальным проектам, с которыми сталкиваются современные руководители, не свойственны характеристики
 - а) скорость и инновации;
 - б) предсказуемость и стабильность;
 - в) хаотичность и беспорядочность.
5. Комплексное, высокоскоростное, самокорректирующееся предприятие, во время работы над которым люди взаимодействуют в поисках желаемого результата в условиях крайней неопределенности, постоянных изменений и сильного стресса - это
 - а) традиционный проект;
 - б) идеальный проект;
 - в) экстремальный (реальный) проект.
6. «Искусство успевать» - это
 - а) тайм-менеджмент;
 - б) менеджмент;
 - в) управление персоналом.
7. В состав шагов по созданию личной системы управления временем не входит
 - а) отдых;
 - б) мотивация;
 - в) контроль.
8. В состав шагов по созданию личной системы управления временем не входит
 - а) целеполагание;
 - б) стагнация;
 - в) планирование.
9. Сколько шагов необходимо сделать, чтобы создать эффективную личную систему управления временем?
 - а) 10.
 - б) 7.
 - в) 8.
10. Для того, чтобы отдых в течение рабочего дня помогал восстанавливать силы, он должен быть
 - а) непрерывным;
 - б) длительным;
 - в) ритмичным.
11. Оптимальный режим отдыха в течение рабочего дня
 - а) 5 минут отдыха через каждый час;
 - б) 15 минут отдыха через каждый час;
 - в) 5 минут отдыха через 2 часа.
12. Лучший способ отдохнуть на работе, восстановить силы
 - а) почитать что-то не по работе в Интернете;

б) выйти на улицу, сделать несколько простых упражнений, позволяющих размять суставы, дать отдых уставшим от монитора глазам, полностью забыть обо всех рабочих проблемах;
в) выйти из офиса на улицу, полюбоваться на синее небо и зеленые деревья, полностью отключиться от офисной среды.

13. Любая материальная привязка (музыка, цвет, слово, движение, ритуал), связанная для нас с определенным эмоциональным состоянием, повышающая нашу мотивацию при выполнении сложной работы

- а) «кайрос»;
- б) инструмент;
- в) психологический «якорь».

14. Для того, чтобы во время управления проектом было легче справляться с крупными задачами, необходимо провести их

- а) реструктуризацию;
- б) инвентаризацию;
- в) «разглобализацию».

15. Для того, чтобы соблюсти сроки сдачи проекта можно ввести

- а) два отчетных срока: первый - deadline, «линия смерти», срок сдачи продукта заказчику, второй - redline, «красная линия», срок сдачи продукта внутри компании;
- б) электронный документооборот;
- в) регламент сдачи проекта.

16. Самый простой способ самомотивации, позволяющий укладываться в сроки

- а) «лягушки»;
- б) «бифштексы»;
- в) «календарик-пинарик».

17. Для того, чтобы эффективно управлять проектами руководитель должен придерживаться

- а) «реактивного» подхода к жизни;
- б) «проактивного» подхода к жизни;
- в) «ситуативного» подхода к жизни.

18. Для того, чтобы научиться эффективно управлять своим временем необходимо составлять план дня, который должен быть

- а) в письменном виде;
- б) на видном месте;
- в) в письменном виде и находиться в одном месте.

19. Когда лучше планировать рабочий день?

- а) накануне вечером;
- б) утром;
- в) накануне вечером или утром.

20. Такой инструмент управления временем, как «стратегическая картонка» не используется для

- а) записи задач, не привязанных к срокам;
- б) записи самых актуальных на данный момент контактов;
- в) зарисовок во время длительных совещаний.

21. Удобный момент, удобные обстоятельства для совершения какого-либо дела - это

- а) «хронос»;
- б) «мега»;
- в) «кайрос».

22. Для того, чтобы добиваться успеха, при планировании задач необходимо делать их

- а) конечными;
- б) исчерпывающими;
- в) результатом ориентированными.

23. Для руководителя ключевым способом «покупки» времени будет

- а) мотивация сотрудников;
 - б) грамотное делегирование задач;
 - в) тотальный контроль.
24. Общий метод борьбы с любыми «поглотителями времени» -это
- а) хронология;
 - б) хронометраж;
 - в) унификация.
25. Для того, чтобы совещания проходили более эффективно, необходимо
- а) определить формат совещания;
 - б) пригласить всех желающих принять в нем участие;
 - в) вести протокол.
26. Для того, чтобы внедрить в организации новую систему управления временем, необходимо
- а) использовать меньше инструментов ТМ, но обязательных;
 - б) использовать как можно больше инструментов ТМ;
 - в) применять принцип «сортировка».
27. Для того, чтобы внедрить в компании ТМ-техники, необходимо
- а) применять «кнуты и пряники» медленно;
 - б) применять «кнуты и пряники» немедленно.
 - в) применять «кнуты и пряники» часто.
28. Какое утверждение нельзя включить в идеологию тайм-менеджмента?
- а) Жизнь дана человеку один раз.
 - б) Время — это материал, из которого «сделана жизнь».
 - в) Поступки человека обратимы.
29. К ценностям ТМ-идеологии не относится
- а) свобода выбора человека;
 - б) ответственность человека за то, как он строит свою жизнь;
 - в) контроль человека за деятельностью своих подчиненных.
30. Какой принцип позволит легко и быстро справиться с мелкими неприятными делами - «лягушками»?
- а) «Каждое утро съедай лягушку».
 - б) «Каждый вечер пересчитывай лягушек».
 - в) «Каждый день скармливай лягушек другим»

МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет»
Факультет иностранных языков
Кафедра теоретического и прикладного языкознания
Темы презентаций
(рефератов, докладов, сообщений)
(для зачёта – промежуточная аттестация)
по дисциплине «Лидерство и управление проектами»
для магистрантов 2-го года обучения
Направление подготовки – 45.04.02 «Лингвистика»
Форма подготовки – очная
Уровень подготовки – магистратура

1. Основные понятия проектного менеджмента
2. Классификация проектов
3. Методологические аспекты управления проектами
4. Формирование замысла (идеи) проекта
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
7. Планирование необходимых ресурсов
8. Смета проекта
9. Основные требования к проектам.
10. Обеспечение качества проекта.
11. Бизнес-план инвестиционного проекта.
12. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
13. Жизненный цикл проекта
14. Структуризация проектов
15. Функции и подсистемы управления проектами
16. Методы управления проектами
17. Организационные структуры управления проектами
18. Участники проектной команды.
19. Контроль и регулирование в управлении проектами.
20. Технология управления изменениями.
21. Выбор руководителя проекта
22. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
23. Основные этапы развития проектной группы
24. Управление коммуникациями проекта
25. Завершение и оценка проекта
26. Отбор рабочей группы для проекта
27. Риски в проектном управлении
28. Организация подрядных торгов
29. Правовые аспекты управления проектами.

Критерии оценки:

- Полнота знаний теоретического контролируемого материала.

- Умение соблюдать заданную форму изложения.
- Умение создавать содержательную презентацию выполненной работы;
- Способность находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристкой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Шкала оценивания:

$0 \leq B < 50$ — неудовлетворительно;

$50 \leq B < 75$ — удовлетворительно;

$75 \leq B < 90$ — хорошо;

$90 \leq B \leq 100$ — отлично.

- «отлично» - реферат содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях; сопровождается качественным демонстрационным материалом; магистрант свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал;
- «хорошо» - представленная тема раскрыта, однако реферат содержит неполную информацию по представляемой теме; текст сопровождается демонстрационным материалом; магистрант ясно и грамотно излагает материал; однако им допущены незначительные ошибки в изложении материала в оформлении;
- «удовлетворительно» - магистрант демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; отсутствует сопроводительный демонстрационный материал;
- «неудовлетворительно» - реферат не подготовлен либо имеет существенные пробелы по представленной тематике, основан на недостоверной информации, магистрантом допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет»
Факультет иностранных языков
Кафедра теоретического и прикладного языкознания
Контрольные вопросы для контроля остаточных знаний
(для аттестации по требованию)
по дисциплине «Лидерство и управление проектами»
для магистрантов 2-го года обучения
Направление подготовки – 45.04.02 «Лингвистика»
Форма подготовки – очная
Уровень подготовки – магистратура

Тесты

1. Что такое лидерство?

- 1) Управление;
- +2) Тип управленческого взаимодействия;
- 3) Метод управления;
- 4) Способ воздействия на подчиненных.

2. На чем концентрирует внимание лидерство?

- +1) Чтобы люди совершали правильные поступки;
- 2) Чтобы люди правильно поступали;
- 3) Чтобы «правильные» люди правильно поступали;
- 4) Чтобы «правильные» люди делали правильные вещи.

3. Кого можно назвать лидером?

- 1) Администратора;
- 2) Профessionала;
- +3) Инноватора;
- 4) Уважаемую личность.

4. Основа действий лидера:

- 1) План;
- +2) Видение;
- 3) Подсказки;
- 4) Все вышеперечисленное.

5. Лидер:

- +1) Даёт импульс движению;
- 2) Поддерживает движение;
- 3) Препятствует движению;
- 4) Не влияет на движение.

6. Найди ошибочное утверждение:

- 1) Большая часть управленцев обладает лидерскими качествами;
- +2) Зачастую лидер не является менеджером;
- 3) Редко встречается лидер, не являющийся руководителем;
- 4) Часто лидер – обожаемый человек, которого любят, принимают на веру все им сказанное.

7. Какой стиль лидерства используется в управлении чаще всего?

- 1) Авторитарный;
- 2) Демократический;
- 3) Либеральный;
- +4) Смешанный.

8. Как звучит лозунг демократического стиля управления?

- +1) Будем все решать вместе!
- 2) Жду вклад и инициативу со стороны подчиненных!

3) Коллега – это партнер, или тот, кто возьмет все на себя!

4) Будем делать то, что прикажет начальство!

9. Синоним «авторитарному» стилю –

+1) Директивный;

2) Коллегиальный;

3) Формальный;

4) Анархический.

тест 10. Либеральный стиль руководства:

1) Мотивирует подчиненных на плодотворную работу;

+2) Стимулирует профессиональный рост, способствует приобретению опыта и творческих умений;

3) Негативно воспринимается опытными работниками;

4) Не может поддержать долгое время производительность труда.

11. Что не характерно для авторитарного стиля?

1) Эффективность и своевременность;

2) Возможность роста профессионализма у неопытных работников;

3) Большая вероятность принятия верного решения;

+4) Способствует профессиональному росту всех работников.

12. Одно из преимуществ демократического стиля –

1) Все работники вовлечены в трудовой процесс, нет саботирующих цели организации, в которой работают;

+2) Создаются условия для профессионального роста подчиненных;

3) Отсутствуют конфликты в связи с нововведениями;

4) Решение большинства (что характерно для демократов) всегда наилучше отвечает интересам организации.

13. Когда следует придерживаться авторитарного стиля в управлении?

+1) Когда работник нуждается в помощи, в управлении;

2) Только при наличии высококвалифицированного персонала;

3) Если работник может взять на себя ответственность за выполнение работы и принятия всех решений;

4) Когда работник хочет взять ответственность на себя и принимать все решения относительно взятых обязательств.

14. Существует ли иерархия среди лидеров? Если да, то какая?

1) Да, традиционная (лидер-начальник – лидер-подчиненный);

2) Да, межклассовая;

+3) Да, заданная системой ответственности;

4) Нет.

15. Что можно сказать о компетентности вышестоящего руководства, которое напрямую дает указания сотруднику, минуя его непосредственного начальника?

1) Это право главного управленца, ведь он главнее.

+2) Это некомпетентно, так как статус лидера должен поддерживаться неукоснительно. Воздействовать на сотрудников нужно только через их непосредственных начальников.

3) В исключительных случаях такое поведение позволительно.

4) Вышестоящее руководство не имеет прав и полномочий так поступать.

16. Что является главным мотиватором идей лидера?

1) Цели руководства;

2) Забота о подчиненных;

+3) Собственные желания и потребности;

4) Успешное завершение дела.

17. Что такое власть с точки зрения лидера?

+1) Средство достижения цели.

2) Допуск к безграничным ресурсам.

- 3) Работа на благо общества.
- 4) Возможность модернизации и развития предприятия.

18. Эффективность лидерства зависит от:

- 1) Знаний и опыта;
- +2) Объема и типа власти;
- 3) Личностных характеристик;
- 4) Стечения обстоятельств.

19. Пример формального лидерства наиболее ярко выражен в ситуации:

- 1) Сотрудник набирает группу для решения какой-либо задачи;
- 2) Работник высказывает недовольство условиями на предприятии, собирая вокруг себя единомышленников;
- 3) Менеджер предлагает подчиненным увеличить объем работ, чтобы уменьшить число убытков.
- +4) Руководитель требует от подчиненных выполнения определенных обязанностей.

20. Оцените ситуацию, определите вид лидерства (позитивное или негативное).

Ситуация: Профсоюзный лидер организации, стремясь улучшить условия на предприятии, вступает в конфликт с начальством.

- 1) Позитивное;
- 2) Негативное;
- +3) Позитивное на горизонтальном уровне иерархии, негативное – на вертикальном;
- 4) Негативное на горизонтальном уровне, позитивное – на вертикальном.

21. Какими качествами должен обладать лидер, согласно теории лидерских черт?

- 1) Инициативность и уверенность в собственных силах;
- 2) Честность и интеллект;
- 3) Все вышеперечисленное;
- +4) Нет однозначного ответа.

22. Чем не определяется стиль руководства?

- 1) Характером задач, стоящих перед коллективом;
- +2) Требованиями со стороны правительства;
- 3) Уровнем развития коллектива;
- 4) Личностью лидера.

23. Дуглас Макгрегор в своих исследованиях говорит:

- +1) Подчиненные ведут себя так, как их вынуждает вести себя руководство;
- 2) Поведение руководства напрямую зависит от поведения подчиненных;
- 3) На поведение подчиненных никак не влияет руководитель;
- 4) От начальника не зависит, что и как будет делать подчиненный.

24. Какая пословица подходит для описания исследований Макгрегора на тему взаимоотношения подчиненных и руководства?

- +1) Рыба гниет с головы.
- 2) И вашим, и нашим.
- 3) Без труда не вытащишь рыбку из пруда.
- 4) Делу время, потехе час.

25. С какими традиционными стилями руководства можно соотнести две противоположные позиции X и Y, описанные Макгрегором?

- 1) Теория X – авторитарный стиль, теория Y – либеральный;
- 2) Теория X – демократический стиль, теория Y – авторитарный;
- 3) Теория X – либеральный стиль, теория Y – демократический;
- +4) Теория X – авторитарный стиль, теория Y – демократический.

26. В каких условиях возможно становление лидера – автократа?

- 1) Если личностные свойства руководителя ниже, чем у подчиненных;
- 2) Если ему предстоит руководить низкоквалифицированными работниками, имеющими низкий культурный уровень;

3) Если сам руководитель не обладает нужным уровнем знаний и профессиональной подготовки;

+4) Верны все варианты.

27. Какой лидер должен уметь менять свое поведение в зависимости от ситуации и быть эмоционально устойчивым?

1) Автократ;

+2) Демократ;

3) Либерал;

4) Неформал.

28. В какой ситуации уместен либеральный метод управления?

+1) В сфере научных исследований;

2) В промышленности;

3) В военной сфере;

4) В сфере машиностроения.

Критерии оценки:

- Полнота знаний теоретического контролируемого материала.
- Количество правильных ответов.

Шкала оценивания:

$0 \leq B < 50$ — неудовлетворительно;

$50 \leq B < 75$ — удовлетворительно;

$75 \leq B < 90$ — хорошо;

$90 \leq B \leq 100$ — отлично.

МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет»
Факультет иностранных языков
Кафедра теоретического и прикладного языкознания
Контрольные вопросы для контроля итоговых знаний
(для итоговой аттестации)
по дисциплине «Лидерство и управление проектами»
для магистрантов 2-го года обучения
Направление подготовки – 45.04.02 «Лингвистика»
Форма подготовки – очная
Уровень подготовки – магистратура

1. Место проектного управления в развитии предприятия
2. Группа процессов «Исполнение проекта»
3. Структура бизнес - плана проекта
4. Интеграция стратегического и проектного управления
5. Мониторинг и контроль осуществления проекта
6. Структура Устава проекта
7. Виды жизненных циклов проекта
8. Ведение переговоров и разрешение конфликтов в проектах
9. Структура Плана управления проектом
10. Окружение проекта
11. Группа процессов «Завершение проекта»
12. Виды рисков проекта
13. Классификация проектов
14. Корпоративные системы управления проектами
15. Метод мозговой атаки
16. Особенности разработки технических проектов
17. Маркетинг проекта
18. Универсальный метод Мэтчетта
19. Заказчики проектов
20. Структура знаний по управлению проектами
21. Метод эвристических приемов
22. Формирование требований к продукту
23. Управление содержанием проекта
24. Исследование потребителей
25. Этапы разработки продукта
26. Управление сроками проекта
27. Морфологический анализ и синтез решений
28. Разработка концепции проекта
29. Управление стоимостью проекта
30. Системный подход к проектированию
31. Планирование проекта
32. Современные подходы к лидерству.
33. Мировоззрение лидера.
34. Лидерство, основанное на принципах и ценностях.
35. Достижение целей лидером.
36. Основы личной эффективности лидера.
37. Роль репертуар лидера, типы лидерства.
38. Модели лидерства.
39. Жизненный баланс лидера: управление энергетическим потенциалом.
40. Здоровье лидера.

41. Построение лидером дееспособной команды: механизм выработки и принятия
42. группового решения
43. Единое коммуникативное пространство в команде – способ управления в ситуации
44. неопределенности
45. Управление с опорой на команду.

Критерии оценки:

- для оценки «отлично» требуется наличие глубоких, исчерпывающих знаний теории в объеме пройденного курса в соответствии с поставленными программой курса целями обучения; отсутствие ошибок в раскрытии теоретического материала; умение правильно и обоснованно выделять особенности описываемых в ходе ответа культурных явлений и процессов; грамотное, последовательное и связанное изложение материала при ответе;

- для оценки «хорошо» требуется наличие твердых и достаточно полных теоретических знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения; незначительные ошибки при освещении заданных вопросов; умение обоснованно выделять особенности описываемых в ходе ответа культурных явлений и процессов; последовательно и четкое изложение материала;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает магистрант при наличии поверхностных знаний теории в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения и значительных ошибок в изложении материала; неумении выделять особенности описываемых в ходе ответа культурных явлений и процессов; нелогичном и непоследовательном изложении материала.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется при наличии грубых ошибок в ответе магистранта на теоретический вопрос, непонимании сущности излагаемого вопроса, неточности ответов на дополнительные и наводящие вопросы; неумении выделять особенности описываемых в ходе ответа культурных явлений и процессов; в случае использования неразрешенных материалов при подготовке к ответу, или при отказе отвечать на вопрос.

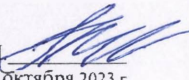
Шкала оценивания:

$0 \leq B < 50$ – неудовлетворительно;

$50 \leq B < 75$ – удовлетворительно;

$75 \leq B < 90$ – хорошо;

$90 \leq B \leq 100$ – отлично.

Составитель: Шодиева З.Н. 
«27» октября 2023 г.