

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ



**Рабочая программа учебной дисциплины**

**«УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВИЗАЦИИ»**

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика»
Профиль подготовки	Бухгалтерский учет
Форма обучения	Очная
Уровень подготовки	Бакалавриат

Душанбе – 2025

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 954 от 12.08.2020 г.

При разработке рабочей программы учитываются:

- требования работодателей, профессиональных компетенций по направлению;
- содержание программ дисциплин / модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры учета, анализа и аудита, протокол № 1 от 30 августа 2025 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления, протокол № 1 от 30 августа 2025 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета экономики и управления, протокол № 1 от 30 августа 2025 г.

Заведующая кафедрой, к.э.н.,  
доцент



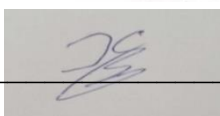
Раджабова И.Р.

Зам. председателя УМС,  
к.э.н., доцент



Шодиева Т.Г.

Разработчик :



Хайдаров А.Х.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Управление организации в условиях цифровизации» должна содержать: теоретический базис управления, формулирует сущность, цель и функции цифрового менеджмента, рассматривает методологические системы и методический инструментарий, знакомит с современными методами разработки управления организации в условиях цифровизации.

### 1.1. Цели изучения дисциплины

Основной целью преподавания курса «Управление организацией в условиях цифровизации» является систематизированное изложение основных концептуальных подходов к построению управлению бизнесов в условиях цифрового перехода; ознакомление студентов с теоретическими основами построения архитектуры предприятий электронного бизнеса; с современными методиками моделирования информационных систем электронного бизнеса; с методиками консультирования по вопросам развития электронного предприятия; с методами экономического анализа бизнес-процессов электронного предприятия; получение навыков в позиционировании электронного предприятия на глобальном рынке, в формировании потребительской аудитории, в осуществлении взаимодействия с потребителями и организации продаж в Интернет-среде.

### 1.2. Задачи изучения дисциплины

Задачи дисциплины формулируются в соответствии с требованиями ФГОС, предъявляемые к компетенциям обучающегося.

В результате изучения курса «Управление организацией в условиях цифровизации» предполагается изложить основные понятия менеджмента – функция планирование, организации, контроля и регулирования, разработки и принятия управленческих решений, конфликты, коммуникации.

Основные задачи курса: рассмотреть теоретические вопросы цифровизации и изменения внешней среды в современных условиях, исследовать инновационные подходы к управлению организацией, представить новые формы бизнес-моделей, раскрыть цифровые инструменты управления в организации.

**1.3.** В результате освоения дисциплины «Управление организацией в условиях цифровизации» формируются следующие (общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные) компетенции обучающегося:

код	Результат освоения ООП	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК 6.1. При решении задач профессиональной деятельности использует современные информационные технологии и понимает принципы их работы; ИОПК 6.2. Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает современные информационные технологии; ИОПК 6.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

**2.1.** Предмет «Управление организацией в условиях цифровизации» относится к базовым дисциплинам (Б1.0.16) ООП направления подготовки 38.03.01 «Экономика» Профиль подготовки «Бухгалтерский учет» и проводится в 3-м семестре обучения. Дисциплина направлена на формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента. Логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами ОПП, указанными в нижеследующей таблице:

Таблица 1

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ООП
1.	История	2	Б1.0.2
2.	Философия	2	Б1.0.3
3.	История экономических учений	1-2	Б1.0.12
4.	Экономика и организация предприятий	3	Б1.0.13

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам 1-4, указанных в Таблице 1.

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Объем дисциплины** «Управление организацией в условиях цифровизации» составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых: лекции – 16 часов, практические занятия – 8 часов, КСР – 8 часов, самостоятельная работа – 40 часа.

**Зачет – 3-й семестр очной формы обучения**

Таблица 2

№	Наименование разделов и тем	Всего часов	Лекции, часы	Семинары, практические занятия, часы	Самостоятельная работа, часы			Кол-во баллов в неделю
			Аудиторные	Аудиторные	Самостоятельная проверка знаний	Работа с медиаматериалами	Работа с рекомендованной литературой, домашние задания	
1	Современная система взглядов на управление организацией, в условиях цифровизации	2	2	2		2	2	12,5
2	Организация как объект инновационного управления	2	2	2		2	2	12,5
3	Организационная культура в современных условиях	12	2	2		2	2	12,5
4	Планирование и прогнозирование цифровизацией организации	10	2	2		2	2	12,5
5	Организация, контроль и инновационное регулирование	10	2			2	2	12,5
6	Мотивация как функция менеджмента, в условиях цифровизации	14	2			2	2	12,5
7	Организационные структуры менеджмента, инновационных подход	10	2		2	2	2	12,5
8	Цифровые инструменты управления персоналом	4	2			2	2	12,5
9	Инновационные методы принятия управленческих решений	2			2	2	2	12,5
10	Коммуникационные процессы управления	2			2	2	2	12,5
11	Лидерство, власть и управление конфликтами в современных условиях	2			2	2	2	12,5
12	Организационные изменения и развитие цифровых навыков у сотрудников организации	2			2	2	2	12,5
Всего		72	16	8	8			

#### Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению.

Для выполнения задания, прежде всего, необходимо ознакомиться и изучить основные положения теоретических материалов соответствующей темы из литературных источников. Они указаны в разделе 3 «Содержание и структура дисциплины». Большинство заданий выполняются в виде эссе, анализа кейсов, контрольных тестов, а также презентации результатов самостоятельно выполненного семестрового задания по выбранной теме.

#### Текущая СРС

Текущая самостоятельная работа включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданному проекту;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим работам;
- подготовка к промежуточному контролю, зачету.

**Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа** ориентирована на развитие интеллектуальных умений, комплекса общекультурных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов. Включает следующие виды работ по основным проблемам курса:

- поиск, анализ, структурирование и презентация проектной информации;
- выполнение расчетно-графических работ по проекту;
- исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- анализ научных публикаций по заранее определенному преподавателем проекту

#### Формы контроля и критерии начисления баллов для студентов 4 курса

- Формы контроля и критерии начисления баллов Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты 3 курсов, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

- На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов. Из них 16 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

- Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-8 неделя по 12,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), 2-й рейтинг (10-16 неделя по 12,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

- К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за

практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

- В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

- Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестирование

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Административный балл за примерное поведение	Балл за рубежный и итоговый контроль	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	-	-	-	-	-	-
2	1	1	1	-	-	12,5
3	1	1	1	-	-	12,5
4	1	1	1	-	-	12,5
5	1	1	1	-	-	12,5
6	1	1	1	-	-	12,5
7	1	1	1	-	-	12,5
8	1	1	1	-	-	12,5
9 (первый рубежный контроль)					10	10
Первый рейтинг	7	7	7	-	10	31
10	1	1	1	-	-	12,5
11	1	1	1	-	-	12,5
12	1	1	1	-	-	12,5
13	1	1	1	-	-	12,5
14	1	1	1	-	-	12,5
15	1	1	1	-	-	12,5
16	1	1	1	-	-	12,5
17	1	1	1	-	-	12,5
18 (второй рубежный контроль)					10	10
Второй рейтинг	8	8	8	5	10	39
<b>ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ (зачет, зачет с оценкой, экзамен)</b>					30	30
<b>ИТОГО :</b>	15	15	15	5	20+30	100

- \*Примечание: в случае отсутствия лекционных занятий по дисциплине, баллы начисляются за активное участие в практических (семинарских) занятиях, КСР (см. графы 2 и 3 Таблицы с баллами).

-

- Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр для студентов 1-х курсов:

-

$$ИБ = \left[ \frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

- , где ИБ – итоговый балл,  $P_1$ - итоги первого рейтинга,  $P_2$ - итоги второго рейтинга,  $Эи$  – результаты итоговой формы

контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

–

3.1 Структура и содержание теоретической части курса.

**Тема 1. Сущность и содержание понятий дисциплины «Управление организацией в условиях цифровизации» (2)**

Менеджмент представляет собой искусство и науку управления ресурсами и процессами организации с целью достижения установленных бизнес-целей.

**Тема 2. Современная система взглядов на управление организациями в условиях цифровизации. (2)**

Изучает различные подходы, теории и практики цифрового управления, актуальные в современных условиях бизнеса.

**Тема 3. Организация как объект инновационного управления. (2)**

Рассматривает организацию как систему, подлежащую инновационному управлению, а также её основные элементы и структуру.

**Тема 4. Планирование и прогнозирование цифровизации организаций. (2)**

Процесс определения будущих целей и задач, а также выбора стратегии автоматизации бизнес процессов и ресурсов для их достижения.

**Тема 5. Организация, контроль и инновационное регулирование. (2)**

Основные функции управления, направленные на структурирование деятельности, мониторинг выполнения задач и корректировку процессов при необходимости.

**Тема 6. Мотивация как функция менеджмента, в условиях цифровизации. (2)**

Процесс стимулирования сотрудников к эффективной работе, используя различные инновационные мотивационные механизмы и инструменты.

**Тема 7. Организационные структуры менеджмента, инновационный подход. (2)**

Схемы распределения функций, ответственности и власти внутри организации.

**Тема 8. Цифровые инструменты управления персоналом. (2)**

Управление персоналом как подсистема менеджмента.

Совокупность методов и техник управления человеческими ресурсами, включая найм, обучение, мотивацию и оценку персонала.

**Тема 9. Инновационные методы принятия управленческих решений. (2)**

Этапы и методы принятия решений в контексте управления организацией в условиях цифровизации.

**Тема 10. Коммуникационные процессы управления. (2)**

Методы, техники и инструменты обмена информацией внутри организации и со стейкхолдерами.

**Тема 11. Организационные изменения и развитие цифровых навыков у сотрудников организации (2)**

Подходы к внедрению изменений в организацию и методы стимулирования её развития и прогресса.

**Тема 12. Цифровое предпринимательство: сущность и основные понятия (4)**

Цифровое предприятие: сущность, отличия от традиционного предприятия, преимущества и недостатки. Роль технологических инноваций в деятельности цифрового предприятия: виртуализация, информатизация, автоматизация. Организационные инновации: переход к сетевой модели функционирования. Цифровые, традиционные и переходные предприятия.

### 3.2 Структура и содержание практической части курса и КСР

**Тема 1. Понятие и сущность организации, как объекта цифрового управления**

Сущность и содержание понятия «менеджмент», «инновации», «цифровизация». Инновационные методы управления организацией. Школы менеджмента

*Литература*

1. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — С. 13 — 43 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511207/p.13-43>

2. Теория и практика менеджмента : учебник для вузов / А. Н. Петров [и др.] ; ответственный редактор А. Н. Петров. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 579 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17683-4. — С. 17 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533530/p.17>

*Интерактивные формирующие тесты*

<http://urait.ru/quiz/run-test/838B2F46-5ED3-4917-B3FE-C5A5966B70AF/2E8FF355-FDFD-436E-99FE-9654C6FC6B41/76FB2509-BAA5-405E-A0B7-36BA911783A1>

**Тема 2. Современная система взглядов на управление организацией, в условиях цифровизации**

Новое управленческое мышление. Интеграция научных подходов к менеджменту. Особенности и основные черты американской, японской и европейской моделей менеджмента. Становление и развитие российской и отечественной системы менеджмента

*Литература*

Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — С. 44 — 89 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511207/p.44-89>

1. Практический курс менеджмента : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17637-7. — С. 40 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533467/p.40>

*Медиа материалы*

1. Понятие менеджмента, его значение и уровни // SimpleScience (менеджмент и другие науки) — <https://youtu.be/0UeK8SRrio0>
2. Школа науки управления. Тектология Богданова // SimpleScience (менеджмент и другие науки) — <https://youtu.be/qzGG-zamzRI>
3. Школа административного управления. Анри Файоль // SimpleScience (менеджмент и другие науки) — <https://youtu.be/0qGllEFJ2eg>

*Интерактивные формирующие тесты*

4. <http://urait.ru/quiz/run-test/780080BB-4A21-41FE-9931-0C40EE7BFAF2/FBEBFD4F-05F9-4B08-BE52-ED251C511CF0/76FB2509-BAA5-405E-A0B7-36BA911783A1> — Глава 2. Современная система взглядов на менеджмент

### Тема 3. Организация как объект инновационного управления

Классификация организаций и их среды. Факторы прямого воздействия. Факторы косвенного воздействия. Методы анализа внешней среды. Внутренняя среда организации

#### Литература

Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — С. 90 — 120 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511207/p.90-120>

#### Медиа материалы

1. How to create a disruptor's mindset? // Positive Revolution — [https://youtu.be/o0CnbOH\\_lhk](https://youtu.be/o0CnbOH_lhk)
2. Национальные модели менеджмента // SimpleScience (менеджмент и другие науки) — <https://youtu.be/-QYprohhexc>
3. <http://urait.ru/quiz/run-test/42795C19-6BFA-45AE-AB3B-96D7BBE71D1A/4F421142-878B-4AA3-8854-04B373366317/76FB2509-BAA5-405E-A0B7-36BA911783A1> — Глава 3. Организация как объект менеджмента

### Тема 4. Цифровое планирование и прогнозирование (2)

Процесс определения будущих целей и задач, а также выбора стратегии автоматизации бизнес процессов и ресурсов для их достижения. Понятие, характеристика и уровни цифровизации. Функциональное построение. Влияние инноваций на эффективность деятельности организации.

#### Литература

1. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16972-0. — С. 276 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532131/p.276>
2. Абчук, В. А. Менеджмент: прикладные аспекты: учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17081-8. — С. 124 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532357/p.124>
3. Практический курс менеджмента : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17637-7. — С. 83 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533467/p.83>

#### Медиа материалы

5. Внешняя среда организации // SimpleScience (менеджмент и другие науки) — <https://youtu.be/I7vCs0fZ3dY>
- Интерактивные формирующие тесты
- <http://urait.ru/quiz/run-test/D842CE32-BC70-4B72-A3EB-BF665EF5F431/90661DC2-5797-435D-9F6A-C18B37DC68FE/76FB2509-BAA5-405E-A0B7-36BA911783A1> — Глава 4. Организационная культура

### Тема 5. Организация, контроль и инновационное регулирование.(2)

Основные функции управления, направленные на структурирование деятельности, мониторинг выполнения задач и корректировку процессов при необходимости.

#### Литература

Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — С. 153 — 188 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511207/p.153-188>

#### Интерактивные формирующие тесты

<http://urait.ru/quiz/run-test/A17965EB-B710-4B13-B0C1-128C821ED12E/68FD0111-D662-41B7-9D3D-2EBE2A54454B/76FB2509-BAA5-405E-A0B7-36BA911783A1> — Глава 5. Планирование и прогнозирование как функции менеджмента

### Тема 6. Мотивация как функция менеджмента, в условиях цифровизации. (2)

Процесс стимулирования сотрудников к эффективной работе, используя различные инновационные мотивационные механизмы и инструменты.

#### Литература

Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — С. 189 — 212 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511207/p.189-212>

#### Медиа материалы

Главные цели менеджмента // Genius Marketing — <https://youtu.be/kjd5NLk6d9Y>

#### Интерактивные формирующие тесты

<http://urait.ru/quiz/run-test/D9B1BA7A-2EF1-4634-9B28-ABD48E108792/0E1988A3-5FB2-4E48-A087-489BC4B3B496/76FB2509-BAA5-405E-A0B7-36BA911783A1> — Глава 6. Организация, контроль и регулирование как функции управления

### Тема 7. Организационные структуры менеджмента, инновационный подход. (2)

Схемы распределения функций, ответственности и власти внутри организации.

#### Литература

Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — С. 213 — 240 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511207/p.213-240>

### Тема 8. Цифровые инструменты управления персоналом. (2)

Управление персоналом как подсистема менеджмента.

Совокупность методов и техник управления человеческими ресурсами, включая найм, обучение, мотивацию и оценку персонала.

1. Практический курс менеджмента : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17637-7. — С. 132 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533467/p.132>

#### Медиа материалы



1. How to motivate people at work? // Positive Revolution — <https://youtu.be/La9WX359KcY>  
*Интерактивные формирующие тесты*
2. <http://urait.ru/quiz/run-test/36D2964F-E70D-4F7C-97F2-CEF573EC196C/663A23DE-D208-4D32-9FB9-5CE7494A2208/76FB2509-BAA5-405E-A0B7-36BA911783A1> — Глава 7. Мотивация как функция менеджмента

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Управление организацией в условиях цифровизации» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

##### 4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

(очная форма обучения III семестр)

№ п/п	Объем СРС, в час.	Тема СРС	Форма и вид результатов самостоятельной работы	Форма контроля
1	2	История развития инновационного менеджмента	Реферат	Опрос
2	2	Концепции и функции управления в условиях цифровизации.	ЭССЕ	Опрос, выступление
3	2	Характеристика и виды организационных структур управления.	Реферат	Опрос, выступление
4	2	Влияние цифровизации на деятельность организации.	Доклад	Защита работы
5	2	Интернет маркетинг	Проект презентация	Опрос, выступление
6	2	Отличительные черты систем управления зарубежных стран.	Доклад	Опрос, Выступление
7	2	Мотивация персонала: инновационные подходы	Реферат	Опрос, Выступление
8	2	Основные методы определения эффективности управления, в условиях цифровизации.	ЭССЕ	Опрос, Выступление
9	2	Влияние информационных технологий на успех деятельности фирмы.	Реферат	Выступление
10	2	Управление инновационными преобразованиями	Письменная работа	Опрос, выступление
11	2	Принятие управленческих решений, инновационный подход	Доклад	Защита работы
12	2	Цифровое предприятие: сущность, отличия от традиционного предприятия, преимущества и недостатки.	Реферат	Опрос, выступление
13	2	Перспективные направления цифрового предпринимательства.	ЭССЕ	Защита работы

##### 4.1. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Для выполнения задания, прежде всего, необходимо ознакомиться и изучить основные положения теоретических материалов соответствующей темы из литературных источников. Они указаны в разделе 3 «Содержание и структура дисциплины». Большинство заданий выполняются в виде конспектов, некоторые задания необходимо оформить в форме самостоятельно решенных задач.

##### Конспект

Конспект — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание конспекта практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание конспекта студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции.

Как правило, конспект имеет стандартную структуру: введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность конспекта, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита конспекта перед аудиторией.

##### Решение задач (примеров)

Решение задач — это процесс поиска и применения адекватных методов и стратегий для достижения поставленной цели или решения задачи. Этот процесс может включать различные шаги и методы, в зависимости от типа задачи и предметной области.

Сущность самостоятельной работы студента в виде решения задач заключается в том, чтобы применить полученные теоретические знания и навыки на практике, анализируя и интерпретируя статистические данные и явления. Эта работа способствует развитию навыков критического мышления, проблемного анализа, аргументации, а также углублению понимания предметной области.

При решении задач студенту требуется:

- Понимание задачи: важно четко сформулировать задачу и понять, какие данные и статистические методы нужно использовать для ее решения.
- Сбор данных: необходимо собрать соответствующие данные, которые будут использоваться для анализа. Это может включать сбор первичных данных или использование доступных статистических источников.
- Анализ и интерпретация: полученные результаты нужно проанализировать и сделать выводы на основе статистического анализа. Студенту нужно понять, какие выводы можно сделать на основе данных и какие ограничения могут быть связаны с проведенным анализом.
- Представление результатов: важно представить результаты работы в понятной и логичной форме, например, с помощью таблиц, графиков или письменного отчета. Это поможет другим людям лучше понять и оценить проведенный анализ.

##### 4.2. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов — это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:



- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме. Самостоятельная работа конспектируется в специальных тетрадах.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

#### 4.3. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

- оценка <отлично> (10 баллов) выставляется студенту, если задание полностью выполнено в соответствии с требованиями;
- оценка <хорошо> (8-9 баллов) если задание выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные замечания в оформлении отчета;
- оценка <удовлетворительно> (6-7 баллов) работа не доведена до конца, не полностью соответствует требованиям;
- оценка <неудовлетворительно> (5 и ниже) отсутствует работа и/или переписан (скачан) из других источников, не проявлена самостоятельность при выполнении задания.

## 5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература

1. Гаврилов, Л. П. Цифровой бизнес : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17869-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545098>
2. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04184-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489027> (дата обращения: 25.08.2022).
3. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491094> (дата обращения: 25.08.2022)
4. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489310> (дата обращения: 25.08.2022).
5. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492037> (дата обращения: 25.08.2022).
6. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491093> (дата обращения: 25.08.2022).
7. Чекмарев, А. В. Управление цифровыми проектами и процессами: учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 424 с.

### 5.2. Дополнительная литература

1. Буров, В. Ю., Багиев, Г. Л.; Малое предпринимательство и цифровая экономика: перспективы и проблемы: монография.; Забайкальский государственный университет, Чита; 2018
2. Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами : учебник для вузов / А. П. Панфилова [и др.] ; под общей редакцией А. П. Панфиловой, Л. С. Киселевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14222-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543893>
3. Коргова, М. А. Менеджмент организации: учебное пособие для вузов / м. А. Коргова. — 2-е изд., испр. И доп. — Москва: издательство юрайт, 2022. — 197 с. — (высшее образование)
4. Менеджмент в образовании: учебник и практикум для среднего профессионального образования / с. Ю. Трапицын [и др.]; под редакцией с. Ю. Трапицына. — 2-е изд., перераб. И доп. — москва : издательство юрайт, 2022. — 478 с. — (профессиональное образование). — isbn 978-5-534-14375-1. — текст: электронный // образовательная платформа юрайт [сайт]. — url:

<https://urait.ru/bcode/496539> (дата обращения: 25.08.2022).

5. Сафонова, Л. А.; Цифровая экономика: сущность, проблемы, риски: монография.; Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, Новосибирск; 2020
6. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15797-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543648>

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

- Образовательная платформа Юрайт [urait.ru](https://urait.ru)
- Медиа материалы:
- Понятие менеджмента, его значение и уровни // SimpleScience (менеджмент и другие науки) — <https://youtu.be/0UeK8SRrio0>
- Школа науки управления. Тектология Богданова // SimpleScience (менеджмент и другие науки) — <https://youtu.be/qzGG-zamzRI>
- Школа административного управления. Анри Файоль // SimpleScience (менеджмент и другие науки) — <https://youtu.be/0qGIIeFJ2eg>
- Национальные модели менеджмента // SimpleScience (менеджмент и другие науки) — <https://youtu.be/-QYprohhexc>
- Внешняя среда организации // SimpleScience (менеджмент и другие науки) — <https://youtu.be/I7vCs0fZ3dY>
- Главные цели менеджмента // Genius Marketing — <https://youtu.be/kjd5NLk6d9Y>
- Основы менеджмента. Содержательные теории мотивации. // SimpleScience (менеджмент и другие науки) — <https://youtu.be/b0nkelO8fy0>

#### **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут.

Основой обучения являются аудиторные занятия – лекционные, практические и КСР.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Для студентов, осваивающих дисциплину "Управление организации в условиях цифровизации", могут быть полезными следующие методические указания:

##### **Изучение теоретического материала:**

- Внимательно прочтите учебник по менеджменту, отмечая ключевые понятия и основные формулы.
- Выделите основные темы, которые необходимо изучить, и создайте план работы.
- Подчеркните примеры и иллюстрации, которые помогут вам лучше понять концепции.

##### **Решение практических задач:**

- После изучения каждой темы, попробуйте решить некоторые практические задачи, связанные с этой темой.
- Используйте примеры из учебника или посмотрите задачи, предложенные преподавателем.
- Если у вас возникают затруднения, обратитесь за помощью к преподавателю или посмотрите пояснения и шаги решения в учебнике.

##### **Практическое применение:**

- Примените знание в области управления к реальным данным. Это может быть анализ опросов, экспериментальных данных или других собранных данных.
- Используйте программное обеспечение.
- Попробуйте интерпретировать полученные результаты и сделать выводы.

##### **Групповая работа:**

- Работа в группе может быть полезной для обсуждения сложных концепций и решения задач.
- Создайте группу студентов, чтобы обмениваться идеями, задавать вопросы и объяснять материал друг другу.
- Разделите задачи и решайте их вместе, обсуждая результаты.

##### **Дополнительные ресурсы:**

- Используйте онлайн-ресурсы, такие как видеоуроки, онлайн-курсы или статьи, чтобы углубить свои знания в области менеджмента.
- Посетите библиотеку и найдите дополнительные книги по менеджменту для дополнительного чтения.
- Используйте приложения или программы, которые помогут вам практиковаться и проверять свои знания менеджмента.

##### **Постоянная практика:**

- Дисциплина требует практики, поэтому регулярно решайте задачи и применяйте методы в практических ситуациях.
- Участвуйте в учебных и самостоятельных заданиях, чтобы укрепить свои знания и навыки.

#### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

При проведении аудиторных занятий используются стандартно оборудованные лекционные аудитории и аудитории для проведения практических занятий.

Для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска.

Для самостоятельной работы с медиаматериалами каждому студенту предоставляется широкополосный доступ в сеть Интернет, браузер последней версии, устройство для воспроизведения звука (динамики, колонки, наушники и др.).

При проведении занятий с использованием ДОТ применяется электронная образовательная информационная среда учебного заведения и внешние ресурсы.

Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе «Юрайт».

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Форма итоговой аттестации:

1 семестр – экзамен;

Форма промежуточной аттестации (1 и 2 рубежный контроль) – контрольная работа.

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов.

Оценка по буквенной системе	Диапазон наборных баллов соответствующих	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	
B	7	80-84	Хорошо
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	
C	4	65-69	Удовлетворительно
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	Неудовлетворительно
Fx	0	45-49	
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.