


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

Утверждаю»
Декан факультета
экономики и управления
Фозилханов Д.О.
«01» _____ Сентября 2026 г..



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление предприятием в условиях цифровизации
Направление подготовки – 38.03.05 «Бизнес-информатика»
Профиль – Электронная коммерция
Форма подготовки - очная
Уровень подготовки – бакалавриат

ДУШАНБЕ 2026

Рабочая программа составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавр), утвержденного приказом Министерства высшего образования и науки РФ от 29 июля 2020г. № 838, Концепции преподавания истории России для неисторических специальностей и направлений подготовки, реализуемых в образовательных организациях высшего образования, утвержденной протоколом.

Требования работодателей, профессиональных стандартов по направлению;

- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономической теории и мировой экономики, протокол № _____ от _____ 2026 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления, протокол № _____ от _____ 2026 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета экономики и управления, протокол № _____ от _____ 2026 г.

Расписание занятий дисциплины

| Ф.И.О. преподавателя | Аудиторные занятия | | Приём СРС | Место работы преподавателя |
|-------------------------|--------------------|--|-----------|-------------------------------|
| | лекция | Практические занятия (КСР, лаб.) | | |
| | | | | |

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная программа разработана в целях получения и закрепления теоретических и практических знаний в области управления организаций в условиях цифровой экономики. Слушатели, полностью выполнившие Учебную программу и успешно прошедшие контроль знаний, получают диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Управление организацией в условиях цифровой экономики - раздел современного менеджмента, в рамках которого изучаются структура и тенденции развития цифровой экономики, Учебная программа разработана в целях получения и закрепления

теоретических и практических знаний в области управления в условиях цифровой экономики.

1. Цели изучения дисциплины

Основной целью курса Управление организацией в условиях цифровой экономики является формирование у слушателей профессиональных компетенций, для выполнения нового вида профессиональной цифровой деятельности в условиях управленческих трансформации экономики в сфере менеджмента, а именно организационно- и информационно-аналитических предприятий, функций, реализуемых в деятельности приобретение новой квалификации «Бизнес-информатика».

1. Задачи изучения дисциплины

В процессе изучения дисциплины «Управление предприятием в условиях цифровизации» решаются следующие задачи:

- раскрыть место управление и цифровая экономика в системе научных знаний и определить его понятийный аппарат;
- рассмотреть основные методы и модели управления организацией в условиях цифровизации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации;

1.3. В результате освоения дисциплины “Управление предприятием в условиях цифровизации” формируются следующие (универсальные, общепрофессиональные) компетенции обучающегося:

| Содержание компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций) | Виды оценочных средств |
|--|---|---|
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК 1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные Принципы критического анализа ИУК 1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессионально й области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта ИУК 1.3 Имеет практический опыт: исследования проблемы профессионально й деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; разработки стратегии действий для решения профессиональных проблем | Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИУК 1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные Принципы критического анализа ИУК 1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к | Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>профессионально й области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта</p> | |
| <p>ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности</p> | <p>ИОПК-1.1. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, как на уровне национальной, так и на мировой экономики. ИОПК-1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки. ИОПК-1.3. Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической теории.</p> | <p>Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация</p> |
| <p>ОПК-2; Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом</p> | <p>ИОПК-2.1 Учитывает конкретные условия при управлении процессами в сфере информационно коммуникативных технологий ИОПК-2.2 Осуществляет разработку инновационных решений при управлении проектами с учетом конкретных условий</p> | <p>Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация</p> |
| <p>ОПК-3; Способен принимать решения, осуществлять стратегическое планирование и прогнозирование в профессиональной деятельности с использованием современных методов и программного инструментария сбора, обработки и анализа данных, интеллектуального оборудования и систем искусственного интеллекта</p> | <p>ИОПК-3.1 Использует системы искусственного интеллекта в рамках стратегического планирования и прогнозирования в профессиональной деятельности ОПК-3.2 Использует методы, модели, алгоритмы, технологии и инструментальные средства для работы с большими данными для поддержки стратегических управленческих решений</p> | <p>Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация</p> |

| | | |
|---|---|---|
| ОПК-5; Способен проводить исследования, организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно коммуникационных технологий | ОПК 5.1к организует самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу для проведения исследований по выработке и внедрению инновационных решений в области ИКТ ОПК 5.2к Управляет проектами по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия | Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация |
| ПК-1 Способен управлять развитием архитектуры предприятия по процессному управлению | ПКВ-1.1к Осуществляет исследования по анализу и поиску новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия и разрабатывает стратегию ее развития ПКВ-1.2к Осуществляет проектирование, разработку и внедрение компонентов архитектуры предприятия | Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация |

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управление организацией в условиях цифровизации» изучает способы и методы управления на уровне фирм, предприятий и государства. Она является базовой дисциплиной (Б1.О.26), изучается в 5 семестре.

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Данная дисциплина входит в базовый цикл вариативной части дисциплины Б1.0.26 ОПОП бакалавриата ФГОС ВО и является обязательной дисциплиной.

Таблица 2.

| № п/п | Наименование дисциплины | Семестр | Место дисциплины в структуре ООП |
|-------|---|---------|----------------------------------|
| • | Информатика и программирование | 2-3 | Б1.О.13 |
| • | Базы данных | 3 | Б1.О.21 |
| • | Информационные системы и технологии | 3-4 | Б1.О.22 |
| • | Корпоративные информационные системы | 6 | Б1.В.ДВ.05.01 |
| • | Администрирование информационных систем | 8 | Б1.В.ДВ.05.02 |
| • | Управление программными проектами | 5 | Б1.В.ДВ.06.01 |
| • | Проектирование информационных систем | 6 | Б1.В.07 |

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам 1-7, указанных в Таблице 2. Дисциплины 8-9 относятся к группе, которые должны использовать «входные» знания данной дисциплины, а вместе с тем они взаимосвязаны с данной дисциплиной и изучаются параллельно.

Теоретическими дисциплинами и практиками, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее являются:

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единицы, всего 180 часов, из которых: лекции 32 часов, практические занятия 16 часов, лабораторные работы 0 часов, самостоятельная работа 62 аа. Экзамен – 5 семестр.

| № п/п | Раздел Дисциплины | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | Литература | Кол-во баллов в неделю |
|-------|--|--|-----|------|-----|-----|------------|------------------------|
| | | Лек. | Пр. | Лаб. | КСР | СРС | | |
| 1. | ТЕМА 1: СУЩНОСТЬ И ОСНОВЫ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ 1. Сущность и эволюция цифровой экономики. 2. Специфика сетевых благ. Комплементарность, эффект масштаба, сетевые внешние эффекты, эффекты ловушки. 3. Новые экономические законы. Влияние цифровой трансформации на потребителя. 4. Влияние цифровой трансформации на производителя. | 2 | 2 | | | 9 | 1,3, 4,7, | 12,5 |
| 2. | ТЕМА 2: ТРАНСФОРМАЦИЯ БИЗНЕСА В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ 1. Четвертая промышленная революция. 2. Технологические основы цифровой экономики | 2 | | | 2 | 9 | 2,3, 5,6 | 12,5 |
| 3 | ТЕМА 3: ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ 1. Институциональная среда. Институционализация. Роль институтов при переходе к цифровой экономике. Формальные и неформальные институты цифровой экономики. Навыки электронного бизнеса. 2. Цифровые навыки специалиста. Цифровые навыки пользователя. Цифровая институциональная среда национальной экономики. Особенности транзакционных издержек цифровой экономики. 3. Трансформационные издержки. Роль и влияние «цифровизации» на современном этапе развития мировой экономики. Ключевые технологические тенденции в сфере цифровой трансформации промышленности. 4. Основные направления развития | 2 | 2 | | | 9 | 2,3, 5,7, | 12,5 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|---|----|--------------|------|
| | цифровой экономики. Стратегии цифровой трансформации: мировой и национальный опыт. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Электронное правительство и электронные государственные услуги. Электронно-сетевые общественные блага. 5. «Умный город». Цифровое здравоохранение. | | | | | | | |
| 4 | ТЕМА 4: РОЛЬ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА В УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ 1. Распределение данных, интернет вещей и для вещей, блокчейн, майнинговые центры, большие данные и облачное хранение, цифровые платформы. 2. Аддитивные технологии 3d- печать. 3. Самоизменяющиеся продукты 4d-печать. большие данные в экономике и финансах. интернет вещей и для вещей (iot). «умный город». 4. Промышленный интернет вещей. 5. Модели бизнеса в цифровой экономике 6. Эволюция моделей бизнеса. направления цифровой трансформации бизнес-модели. цифровой переворот. 7. Методика создания и особенности цифровой бизнес-модели. поставщик, омниканальность, модульный производитель, драйвер экосистемы. конкурентные преимущества цифровой бизнес-модели. | 2 | | | 2 | 9 | 1,2, 3,4, 7, | 12,5 |
| 5 | ТЕМА 5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ БИЗНЕСА 1. Определение оптимальной последовательности выполняемых функций. Оптимизация использования ресурсов в различных бизнес-процессах. 2. Построение адаптивных бизнес-процессов. Определение рациональных схем взаимодействия с партнерами и клиентами | 2 | 2 | | | 10 | 1,2, 3,4, 7, | 12,5 |
| 6 | ТЕМА 5. Важнейшие принципы цифровой трансформации 1. Объединение процедур, вертикальное сжатие процессов, распараллеленность процессов, многовариантность исполнения процессов. | 2 | | | 2 | 10 | 2,3, 4,6, 7 | 12,5 |

| | | | | | | | | |
|---|--|----|---|--|---|----|--------------|------|
| 7 | <p>ТЕМА 6 Классы информационных систем управления</p> <p>1. Концепция планирования потребностей в материалах MRP.</p> <p>2. Задачи, решаемые MRP-системами. Развитие концепции MRP – MRPII. Отличия MRPII от MRP. ERP.</p> <p>3. Концепция комплексного управления производством.</p> <p>4. Функции ERP-систем. Основные модули ERP-систем.</p> <p>5. Концепция управления взаимоотношениями с клиентами (CRM). Появление термина ERPII. Переход от ориентации внутрь компании к ориентации на клиента.</p> | 2 | 2 | | | 10 | 1,2,3,4,7 | 12,5 |
| 8 | <p>ТЕМА 7 ТЕХНОЛОГИИ ВЫБОРА ИС ДЛЯ ВНЕДРЕНИЯ</p> <p>1. Процесс выбора информационной системы. Критерии выбора.</p> <p>2. Методики обследования предприятия и определения функциональных требований к информационной системе.</p> | 2 | | | 2 | 10 | 1,2,4,5,6,7, | 12,5 |
| 9 | <p>ТЕМА 8. ВНЕДРЕНИЕ ИНТЕГРИРОВАННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ</p> <p>1. Этапы внедрения информационных систем.</p> <p>2. Стоимость и продолжительность процесса внедрения. Барьеры при внедрении информационных систем. Эффекты от внедрения ИС.</p> | 2 | | | 2 | 10 | 1,2,4,5,6,7, | 12,5 |
| | <p>ИТОГО: лек-32 прак- 16 КСР-16 ВСЕГО-180</p> | 16 | 8 | | 8 | 76 | | |

| Неделя | Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ* | Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР | СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ | Административный балл за примерное поведение | Балл за рубежный и итоговый контроль | | Всего | |
|--------|---|--|---|--|--------------------------------------|---------|-------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | |
| 1 | 2,5 | | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 2 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 3 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 4 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 6 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 7 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 8(РК) | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 9 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 10 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 11 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 12 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 13 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 14 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 15 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| 16(РК) | 2,5 | 2,5 | 2,5 | | 2,5 | 2,5 | 12,5 | |
| ИТОГО: | | | | | | 100+100 | | |

*Примечание: в случае отсутствия лекционных занятий по дисциплине, баллы начисляются за активное участие в практических (семинарских) занятиях, КСР (см. графы 2 и 3 Таблицы с баллами).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Управление персоналом в таможенной деятельности» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы; критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

| № п/п | Объем СРС в ч. | Тема самостоятельной работы | Форма и вид результатов самостоятельной работы | Форма контроля |
|-------|----------------|--|--|----------------|
| 1. | 6 | Тема 1. Сущность и эволюция цифровой экономики. Специфика сетевых благ. | конспект, реферат | Опрос |
| 2. | 6 | Тема 2. Процесс выбора информационной системы. Критерии выбора. | конспект, реферат | Опрос |
| 3. | 6 | Тема 3. Барьеры при внедрении информационных систем. Эффекты от внедрения ИС. | конспект, реферат | Опрос |
| 4. | 6 | Тема 4. Этапы внедрения информационных систем. Стоимость и продолжительность процесса внедрения. | конспект, реферат | Опрос |
| 5. | 6 | Тема 5. Методики обследования предприятия и определения функциональных требований к информационной системе. | конспект, реферат | Опрос |
| 6. | 6 | Тема 6. Системы управления бизнес-процессами (BPM). Концепция исполняемых моделей бизнес-процессов. Сравнение с традиционными подходами к автоматизации производства. | конспект, реферат | Опрос |
| 7. | 9 | Тема 7. Объединение процедур, вертикальное сжатие процессов, распараллеленность процессов, многовариантность исполнения процессов. | конспект, реферат | Опрос |
| 8. | 9 | Тема 8. Оптимизация использования ресурсов в различных бизнес-процессах. Построение адаптивных бизнес-процессов. Определение рациональных схем взаимодействия с партнерами и клиентами | конспект, реферат | Опрос |
| 9. | 9 | Тема 9. Концепция управления взаимоотношениями с клиентами (CRM). Появление термина ERP/II. Переход от ориентации внутри компании к ориентации на клиента. | конспект, реферат | Опрос |

2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению.

Для выполнения задания, прежде всего, необходимо ознакомиться и изучить основные положения теоретических материалов соответствующей темы из литературных источников. Они указаны в разделе 3 «Содержание и структура дисциплины».

3. Требования к освоению дисциплины

За пропуски занятий студент лишается необходимых баллов. Если студент пропустил занятия, то ему предоставляется возможность до конца недели отработать пропущенные занятия, выполнить самостоятельные работы и получить необходимые баллы. Рубежный контроль и итоговый экзамен дополнительно не организуются.

В учебном процессе студент обязан соблюдать нижеследующие правила:

- не опаздывать на занятия, в процессе обучения;
- не отвлекаться;
- не использовать мобильные телефоны;
- посещать занятия с портфелем, тетрадами, ручкой, карандашом и другими учебными принадлежностями;
- участвовать на занятиях в утвержденной форме (одежде);
- без уважительных причин не пропускать занятия;
- выполнять домашние задания;
- самостоятельно в установленные сроки отработать пропущенные занятия и невыполненные задания;
- соблюдать дисциплину и внутренний распорядок;
- бережно относиться к имуществу университета.

4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

- оценка «отлично» (10 баллов) выставляется студенту, если самостоятельная работа полностью выполнено и оформлено в соответствии с требованиями;
- оценка «хорошо» (8-9 баллов) если самостоятельная работа выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные замечания в оформлении самостоятельной работы;
- оценка «удовлетворительно» (6-7 баллов) разработка самостоятельной работы не доведена до конца, имеются ошибки, работа не полностью соответствует требованиям;
- оценка «неудовлетворительно» (5 и ниже) выставляется студенту, если самостоятельная работа переписана (скачан) из других источников, не проявлена самостоятельность при выполнении задания.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Таможенное право: Учебник / В.Г. Свиныхов, С.В. Сенотрусова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 368 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0262-4, 700 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=396121>
2. Таможенное право: Практикум / О.Ю. Бакаева, Ю.М. Литвинова, Г.В. Матвиенко, И.А. Цидилина; Отв. ред. О.Ю. Бакаева. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 160 с.: 84x108 1/32. (обложка) ISBN 978-5-91768-505-2, 500 экз. - режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462632>
3. Самолаев Ю. Н. Организация таможенного дела в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Н. Самолаев. - Москва: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2012. -

352 с. - В пер. - ISBN 978-5-98281-198-1. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=257960>.

5.2. Дополнительная литература:

4. Управление персоналом: Магистерская программа 'Управление персоналом орг-ции' (вариат. учеб. дисц.): Учеб. пос. / ГУУ; Под ред. проф. А.Я. Кибанова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 256с.: 60x90 1/16. - (ВО: Магистр.). (п) ISBN 978-5-16-006867-1, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=411608>

5. Управление персоналом: курсовые проекты, выпускная квалификационная работа [Электронный ресурс]: учебное пособие / ГУУ; под ред. проф. А.Я. Кибанова. - Москва: НИЦ Инфра-М, 2012. - 407 с. - (Высшее образование). - В пер. - ISBN 978-5-16-005575-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=316125>

6. Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала: учебник - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-011743-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=542393>

5.3. Интернет - ресурсы

1. www.minfin.tj – Министерство финансов РТ
2. www.nbt.tj – Национальный банк Таджикистана
3. www.stat.tj – Государственный Комитет Статистики РТ
4. www.medt.tj – Министерство экономического развития и торговли РТ
5. www.prezident.tj – Официальный сайт Президента РТ
6. www.visittajikistan.tj – Государственный орган управления в сфере туризма РТ
7. www.mehnat.tj – Министерства труда, миграции и занятости РТ
8. www.mmk.tj – Национальный центр законодательства при президенте РТ

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина предназначена для того, чтобы ознакомить студентов с основными принципами внешнеэкономической экономики политики, основные направления развития внешнеэкономической экономики политики, стоимости ценных бумаг и капитала во внешнеэкономической деятельности, долгосрочного устойчивого развития внешнеэкономических связей, основные направления развития внешнеэкономической дипломатии.

В соответствии с назначением основной целью дисциплины является обеспечение студентов знаниями об истории, структуре и функциях внешнеэкономической экономики политики; профессиональных, индивидуальных и институциональных участниках; видах ценных бумаг и финансовых инструментах; анализе финансовой информации и создания базы для успешного ведения деятельности на фондовых биржах в мировой экономике и международных экономических отношений..

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- знакомство с основными принципами мировой экономики и международных экономических отношений;
- изучение систем мировой экономики и международных экономических отношений;
- обоснование финансовых инструментов, стоимости ценных бумаг и капитала;
- изучение биржевого дела и знакомство с опытом работы фондовых бирж разных стран.

Самостоятельная работа студентов запланирована в п. 4. данной рабочей программы. Там указаны названия тем и формы контроля со стороны преподавателя.

Основой обучения являются аудиторные занятия – лекции и практические занятия.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины имеется библиотека, в том числе электронная библиотека РТСУ. На факультете имеются 4 аудитории с электронными досками, 5 компьютерных классов, 2 аудитории которых обеспечены электронными досками. В трех компьютерных классах реализованы облачные технологии на базе блейд-серверной системы.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

1. *Форма итоговой аттестации (зачет)*
2. *Форма промежуточной аттестации (1 и 2 рубежный контроль)*

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

| Оценка по буквенной системе | Диапазон соответствующих наборных баллов | Численное выражение оценочного балла | Оценка по традиционной системе |
|-----------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------|
| A | 10 | 95-100 | Отлично |
| A- | 9 | 90-94 | |
| B+ | 8 | 85-89 | Хорошо |
| B | 7 | 80-84 | |
| B- | 6 | 75-79 | |
| C+ | 5 | 70-74 | Удовлетворительно |
| C | 4 | 65-69 | |
| C- | 3 | 60-64 | |
| D+ | 2 | 55-59 | |
| D | 1 | 50-54 | |
| Fx | 0 | 45-49 | Неудовлетворительно |
| F | 0 | 0-44 | |

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.