МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине (модулю) Социальная психология менеджмента

	Формируемые компетенции*		Оценочные средства*		
Контролируе мые разделы, темы*		Индикаторы достижения	Кол-во тест. задани	Другие оценочные средства	
		компетенции*	й/вопр осов к экзаме ну/зач ету /зачету	Вид	
	ОК -1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческ ой позиции	Знать: - методы абстрактного мышления при установлении истины, методы научного исследования путём мысленного расчленения объекта (анализ) и путём изучения предмета в его целостности, единстве его частей (синтез).	5	реферат, письменная работа, ЭССЕ	
		Уметь - с использованием методов абстрактного мышления, анализа и синтеза анализировать альтернативные варианты решения исследовательских задач и оценивать экономическую эффективность реализации этих вариантов.	5	реферат, письменная работа, ЭССЕ	
		Владеть - целостной системой навыков использования абстрактного мышления при решении проблем, возникающих при выполнении исследовательских работ, навыками отстаивания своей точки зрения.	5	реферат, письменная работа, ЭССЕ	
	ОК -5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,	Знать: - структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека;	5	реферат, письменная работа, ЭССЕ	

этнические, конфессиональные и культурные различия	основные социально- философские концепции и соответствующую проблематику.		
	Уметь корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов.	5	реферат, письменная работа, ЭССЕ
	Владеть способностями к конструктивной критике и самокритике; умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях; навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.	5	реферат, письменная работа, ЭССЕ
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать - нормы устной и письменной речи на русском и иностранном языках; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии и полемики; правила делового этикета; интонационного оформления высказываний разного типа; грамматические правила и модели, позволяющие понимать достаточно сложные тексты и грамотно строить собственную	5	реферат, письменная работа, ЭССЕ

	речь в разнообразных видовременных формах и в различной модальности		
	Уметь - составить текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке.	5	реферат, письменная работа, ЭССЕ
	Владеть - грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках; приемами эффективной речевой коммуникации; навыками использования и составления нормативно-правовых документов в своей профессиональной деятельности с учетом требований делового этикета; приемами и методами перевода текста по специальности; навыками реферирования и аннотирования текстов на иностранном языке; навыками ведения беседы на иностранном языке на общекультурные и общенаучные темы.	5	реферат, письменная работа, ЭССЕ
ПК -2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и	Знать: - природу деловых и межличностных конфликтов; принципы построения моделей межличностных коммуникаций в организации; основы организационного проектирования и порядка взаимодействия и подчинения.		

|--|

МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет» Кафедра. <u>Менеджмента и маркетинга</u>

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ И ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

(рефератов, докладов, сообщений)

по дисциплине (модулю) Социальная психология менеджмента

Тема 1. Особенности в изучении социальной психологии в управлении.

Особенности становления и развития психологии управления

Теория управления: школы, подходы, современное состояние

Управленческая деятельность: содержание и основные подходы к ее изучению

Психологические особенности реализации функций управления

Тема 2. Общественные и межличностные отношения.

Понятие «Межличностные отношения»

Особенности межличностных отношений

Межличностные отношения как особая категория

Специфика дружеских отношений

Понятие дружбы, виды дружбы и дружеских отношений

Значение и эволюционное развитие дружбы в процессе становления личности

Тема 3. Общение как обмен информацией. Характер обмена информацией.

Общение как обмен информацией

Проблема лидерства и руководства в социальной психологии

Тема 4. Психологические способы воздействия в процессе общения.

Теория социально-психологического воздействия

Сущность социально-психологического воздействия

Характеристика социально-психологического воздействи

Тема 5. Мотивация труда

Сущность мотивации

Понятие мотивации

Способы улучшения мотивации труда

Заработная плата как один из способов мотивации

Тема 6. Понятие личности.

- 1. Личность, индивид, индивидуальность
- 2. Общее понятие личности в психологии

Критерии оценивания Эссэ Общая часть

1. Введение

Обозначена актуальность работы, указаны основные цели и задачи, указаны аргументы, чем интересна данная компания с точки зрения социальной психологии менеджмента 0-1 балл

2. Информационная справка об организации

Определена сфера деятельности, указаны: краткая история, размер организации (численность персонала), описаны основные бизнес- процессы и подход копании в области ведения социальной психологии менеджмента 0-1 балл

3. Заключение

Подведены итоги работы, освещены проблемные зоны и возможности усовершенствования ситуации в области социальной психологии менеджмента0-1 балл

4. Качество представления текста

4А. Структурированность

Выделены основная идея, приведены аргументы для ее доказательства, присутствует логика рассуждений при переходе от одной мысли к другой.

4Б. Ясность изложения, стиль

Текст представлен профессионально и грамотно, построен логично, присутствует ясный академический стиль изложения, фразы разработаны

4В. Обоснованность положений автора

Приведены аргументы для доказательства своих утверждений 0-1 балл

5. Релевантность использованной литературы

Ссылки на релевантную литературу и список литературы должны быть оформлены по стандартам, обязательны ссылки внутри текста, подтверждающие обращение к указанным источникам. При подготовке письменной работы используется литература, указанная в программе в качестве дополнительной по соответствующим темам, источники для подготовки докладов, а также литература, самостоятельно подобранная авторами. В работе должны присутствовать ссылки на не менее чем 5 источников, литература используется правильно 0-1 балл

6. Оформление работы 0-1 балл Оформление титульного листа в соответствии со стандартами, отсутствие грамматических и орфографических ошибок, продуманное форматирование, соблюдение требований к работе, касающихся объема текста, шрифта, интерв

МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет» Кафедра. Менеджмента и маркетинга

ТЕМЫ ЭССЕ

(рефератов, докладов, сообщений)

по дисциплине (модулю) Социальная психология менеджмента

Тема 7. Социально-психологические стили руководства.

- 1. Стили управления: понятия, факторы формирования и эффективности
- 2. Понятие стиля управления
- 3. Формирование стилей управления
- 4. Факторы эффективности выбора стиля управления
- 5. Стили управления их достоинства и недостатки
- 6. Управленческая схема Блейка и Мутона
- 7. Модель Дугласа МакГрегора
- 8. Эшриджская модель
- 9. Классические типологии стилей управления
- 10. Авторитарный (директивный) стиль управления
- 11. Демократический (коллегиальный) стиль управления
- 12. Либеральный (попустительский) стиль управления

Тема 8. Формальны и неформальные отношения. Служебные интриги

- 1. Понятие групп и их значимость
- 2. Формальные группы
- 3. Развитие неформальных организаций и их характеристики
- 4. Образование неформальных организаций
- 5. Характеристики неформальных организаций
- 6. Управление неформальной организацией
- 7. Повышение эффективности формальных групп
- 8. Факторы, влияющие на эффективность групп
- 9. Проведение эффективных собраний
- 10. Управление с помощью комитетов

Тема 9. Психологический климат.

- 1. Психологический климат в коллективе
- 2. Факторы, влияющие на психологический климат в коллективе
 - 3. Механизмы сплочения коллектива

Тема 10. Руководитель и конфликты.

- 1. Типология конфликтов
- 2. Причины конфликтов
- 3. Стадии конфликтов
- 4. Последствия конфликтов
- 5. Роль руководителя в организационном конфликте
- 6. Обращение с конфликтами
- 7. Отношение руководителя к конфликту
- 8. Предупреждение конфликтов
- 9. Роль руководителя в разрешении конфликтов

Критерии оценивания Эссэ Общая часть

7. Введение

Обозначена актуальность работы, указаны основные цели и задачи, указаны аргументы, чем интересна данная компания с точки зрения социальной психологии менеджмента 0-1 балл

8. Информационная справка об организации

Определена сфера деятельности, указаны: краткая история, размер организации (численность персонала), описаны основные бизнес- процессы и подход копании в области ведения социальной психологии менеджмента 0-1 балл

9. Заключение

Подведены итоги работы, освещены проблемные зоны и возможности усовершенствования ситуации в области социальной психологии менеджмента0-1 балл

10. Качество представления текста

4А. Структурированность

Выделены основная идея, приведены аргументы для ее доказательства, присутствует логика рассуждений при переходе от одной мысли к другой.

4Б. Ясность изложения, стиль

Текст представлен профессионально и грамотно, построен логично, присутствует ясный академический стиль изложения, фразы разработаны

4В. Обоснованность положений автора

Приведены аргументы для доказательства своих утверждений 0-1 балл

11. Релевантность использованной литературы

Ссылки на релевантную литературу и список литературы должны быть оформлены по стандартам, обязательны ссылки внутри текста, подтверждающие обращение к указанным источникам. При подготовке письменной работы используется литература, указанная в программе в качестве дополнительной по соответствующим темам, источники для подготовки докладов, а также литература, самостоятельно подобранная авторами. В работе должны присутствовать ссылки на не менее чем 5 источников, литература используется правильно 0-1 балл

12. Оформление работы 0-1 балл Оформление титульного листа в соответствии со стандартами, отсутствие грамматических и орфографических ошибок, продуманное форматирование, соблюдение требований к работе, касающихся объема текста, шрифта, интервалов

МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет» Кафедра. Менеджмента и маркетинга

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по дисциплине (модулю) Социальная психология менеджмента

Тематика контрольных работ для студентов заочного отделения по дисциплине «Социальная психология менеджмента»:

- 1. Отечественный опыт использования знаний социальной психологии в управлении.
- 2. Социальная психология управления и школа «Научного управления» Ф. Тейлора
- 3. Социальная психолог. управления и школа «Административного управления» А. Файоля
- 4. Социальная психология управления и школа «Человеческих отношений» Э. Мейо
- 5. Современная практика применения в социальном менеджменте социально психологических знаний.
- 6. Психологические особенности управленческой деятельности руководителя соц/службы.
- 7. Сущность управленческой деятельности руководителей на федеральном и региональном уровнях власти и их должностные обязанности (социальная сфера).
- 8. Использование законов психологии управления в практике социального управления.
- 9. Специфические психологические особенности индивидуальной и коллегиальной деятельности руководителя (достоинства и недостатки)
- 10. Специфика перцептивных процессов в управленческой деятельности
- 11. Специфика оперативной и долговременной памяти в управленческой деятельности
- 12. Специфика мышления в управленческой деятельности
- 13. Специфика основных регулятивных процессов вуправленческой деятельности
- 14. Коммуникативные процессы в управленческой деятельности
- 15. Рефлексивные процессы в управленческой деятельности
- 16. Эмоционально-волевая регуляция состояний в управленческой
- 17. деятельности
- 18. Стиль руководства и эффективное управление.
- 19. Психологическая характеристика различных эффективных стилей руководства.
- 20. Теории лидерства. Психологическая характеристика лидеров различных типов.
- 21. Социально-психологическая и профессиональная модель лидера управленческого типа.
- 22. Власть как регулятор управленческой деятельности.
- 23. Типология власти. Психологическая характеристика различных форм власти.
- 24. Психологические особенности функции принятия решения в управленческой деятельности менеджера.
- 25. Организационные факторы управленческих решений.
- 26. Психологические критерии эффективности управленческих решений.
- 27. Психологические принципы выработки управленческих решений и ошибки при реализации функции принятия решения в управленческой деятельности менеджера.
- 28. Методы принятия управленческих решений: мозговой штурм, метод Гордона, метод Дельфы, метод синектики, метод 635 и др.
- 29. Ошибки при реализации управленческих функции в управленческой деятельности менеджера.
- 30. Психологические особенности организации и осуществления контроля.
- 31. Использование в практике управленческой деятельности психологических знаний при реализации функции контроля.
- 32. Соотношение контроля и самоконтроля в управлении.
- 33. Теории мотивации в управленческой деятельности.
- 34. Учет индивидуально-психологических особенностей сотрудников при организации мотивации в практике социального менеджмента.
- 35. Эффективность стимулирования в современных условиях управленческой деятельности.

- 36. Карьеризм как деструктивный фактор в деятельности сотрудников.
- 37. Возможности профилактики профессионально-эмоционального выгорания средствами мотивации и стимулирования.
- 38. Взаимосвязь мотивации с другими управленческими функциями (рассмотреть напримерах).
- 39. Социально-психологические аспекты подбора, расстановки персонала.
- 40. Социально-психологические аспекты обучения персонала.
- 41. Адаптация сотрудников как функция руководителя.
- 42. Кадровое планирование. Персонал в современной организации
- 43. Современные службы персонала. Менеджер по персоналу и его функциональные обязанности.
- 44. Функции руководителя при работе с персоналом
- 45. Этика кадрового менеджмент

Кафедра менеджмента и маркетинга Тесты по дисциплине: «Социальная психология менеджмента» для 38.03.02 Менеджмент

дневная	и	заочная
дисыная	r i	Juo IIIun

	Утвержде	но на	заседании	кафедры
протокол №	OT «		20	Γ.
Заведу	ующая каф	редро	й	

Тесты

по дисциплине: «Социальная психология менеджмента»

1. Теория организации:

- А) Наука, изучающая основные принципы, законы и закономерности природы и общества.
- Б) Наука о принципах, законах и закономерностях создания, развития и функционирования организаций.
- В) Наука о количественных соотношениях и качественных характеристиках объектов окружающего мира.

2.Организация как социальное явление:

- А) Группа людей, объединившихся для достижения определенной цели в области производства товаров, услуг, информации и знаний.
- Б) Большая группа разных людей, собравшихся для чего-либо в определенное время в каком-нибудь одном месте.
- В) Частный предприниматель, ведущий самостоятельную коммерческую деятельность.

3. Организационная система:

- А) Коллектив сотрудников, выполняющих общую работу в строгом соответствии с полученным от руководителя заданием.
- Б) Единое образование из взаимодействующих между собой звеньев, предназначенное для целенаправленной деятельности.
- В) Сложный механизм, состоящий из различных частей и элементов и выполняющий различные функции.

4.0бъекты внешней среды организации:

- А) Люди и организации, с которыми взаимодействует рассматриваемая организация.
- Б) Все то, что находится за пределами данной организации.
- В) Природные и климатические условия.
- 1. Хозяйственные организации: А) Группа людей, объединившихся между собой на основе и взаимной симпатии привязанности.
- Б) Союзы партии, группы, сформированные по интересам.
- В) Организации, специализирующиеся на производстве товаров, услуг или информации.

б. Общественные организации:

- А) Группа друзей, отправившихся во время отпуска в туристический поход.
- Б) Объединение людей, выработавших определенную, общественно значимую цель.
- В) Организации, специализирующиеся на производстве товаров народного потребления.

1. Ассоциативные организации:

- А) Религиозные организации.
- Б) Потребительские кооперативы.
- В) Семья, неформальные группы.

Неформальные организации:

А) Кооперативные организации с небольшой численностью персонала.

- Б) Не зарегистрированные в государственном порядке организации.
- В) Государственные и муниципальные предприятия.

3. Унитарные предприятия:

- А) Коммерческие организации, наделенные правом собственности.
- Б) Коммерческие организации, не наделенные правом собственности.
- В) Некоммерческие организации, не наделенные правом собственности.

4. Формальные организации:

- А) Зарегистрированные в установленном порядке организации.
- Б) Организации, не ведущие хозяйственной деятельности, направленной на получение прибыли.
- В) Группа людей внутри организации, объединенных общими интересами и стремящихся к достижению единой книги.

5. Система управления организаций:

- А) Сотрудники организации, дающие поручения подчиненным и контролирующие своевременное выполнение задачи.
- Б) Набор взаимодействующих между собой звеньев и подразделений, обеспечивающих решение задач управления.
- В) Руководитель организации и его заместители.

6. Линейная структура управления:

- А) Гибкая матричная система.
- Б) Неопределенная структура.
- В) Жестокая иерархическая система.

7. Управление организацией.

- А) Выдача четких распоряжений и приказов непосредственным исполнителям задания.
- Б) Обеспечение согласованных действий членов организации, направленных на достижение общей цели.
- В) Неукоснительное выполнение исполнителями распоряжений и приказов дирекции и вышестоящих начальников.

8. Закон теории организации:

- А) Устойчивая связь явлений и событий, присущая достаточно большому количеству организаций.
- Б) Правила поведения, принятые в конкретной организации и отраженные во внутренней документации.
- В) Контрактные и договорные обязательства членов организации, регламентирующие их деятельность.

9. Синергия:

- А) Сохранение энергии в замкнутых материальных системах при любых возмущающих воздействиях со стороны окружающей среды.
- Б) Прирост энергии, превышающий сумму индивидуальных усилий, затраченных членами коллектива.
- В) Общая сумма материальных ресурсов, необходимых для решения организацией поставленных залач.

10. Закон самосохранения:

А) Стремление организации к получению любыми способами максимальной прибыли. Б) Поддержание жизнедеятельности организации путем получения заемных средств. В) Обеспечение выживаемости организации с максимальным использованием ресурсов.

17.3акон развития:

- А) Реализация выпущенной продукции с целью получения максимальной прибыли. Б) обеспечение наибольшего суммарного потенциала на всех этапах жизненного цикла организации.
- В) Повышение производительности труда для обеспечения жизнедеятельности организации.

18. Закон информированности и упорядоченности.

- А) В условиях глобального информационного пространства выживают только очень крупные организации.
- Б) Наибольшими возможностями устойчивого, поступательного развития обладает организация, обеспеченная полной, достоверной, структурированной информацией.
- В) В конкурентной борьбе побеждает организация, обладающая максимальными денежными

средствами, которые она может тратить на рекламу и создание положительного имиджа.

19. Закон единства анализа и синтеза:

- А) Научно обоснованный метод перехода от общего к частному и от частного к общему. Б) Метод, основанный на изучении экономической деятельности организации на всех этапах ее развития.
- В) Методика описания работы подразделений организации с учетом их функциональной направленности.

20. Анализ:

- А) Выявление главного фактора, влияющего на устойчивое функционирование рассматриваемой системы.
- Б) Представление сложного объекта в виде простых составляющих и определение связи между ними.
- В) Соединение простых составляющих объекта в единое целое по известному правилу.

21. Синтез:

- А) Выявление главного фактора, влияющего на устойчивое функционирование рассматриваемой системы.
- Б) Представление сложного объекта в виде простых составляющих и определение связей между ними.
- В) Соединение составляющих объекта в единое целое по известному правилу.
- Г) конструкторская и технологическая документация.

22. Закон композиции:

- А) С целью получения максимальной прибыли организации должны стремиться к полной самостоятельности.
- Б) На всех этапах своего развития организации должны придерживаться стратегии минимизации расходов и накопления ресурсов.
- В) В рамках достижения единой цели существует объективная тенденция организаций к объединению.

23. Стратегический режим работы организации:

- А) Режим работы организации при освоении нового сектора рынка.
- Б) Неизменность во времени основных показателей организации.
- В) Стадия сворачивания деятельности организации.

24. Рационализация:

- А) Познание реальности через аспекты духовной жизни человека.
- Б) Принятие упреждающих решений на основе интуиции, предвидения, предчувствий, ориентировочных оценок, сопоставления фактов.
- В) Достижение максимально возможного уровня эффективности при существующих в данный момент экономических условиях.

25. Проектирование организаций:

- А) Процесс создания прообраза будущей организации.
- Б) Проектирование служебных помещений в создаваемой организации.
- В) Подбор персонала для создаваемой вновь организации.

26. Жизненный цикл организации:

- А) Время от момента рождения фирмы до ее ликвидации.
- Б) Подготовительный этап, предшествующий созданию организации.
- В) Период стабильной и эффективной работы организации.

27. Основная цель коммерческой организации:

- А) Получение любым путем и в кратчайший срок максимальной прибыли.
- Б) Рост размеров организации и увеличение масштабов производства.
- В) Решение социально-значимых задач.

28. Цель-аналог в организации:

- А) Эта цель уже достигалась ранее на данном предприятии.
- Б) Цель была ранее достигнута на другом предприятии.
- В) Цель, которая никогда ранее не достигалась.