

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

«Утверждаю»
Декан факультета иностранных языков
к.п.н., доцент Саидова Л.В.
«1» сентября 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Практика устной и письменной речи первого иностранного языка»
Направление подготовки 45.03.02 «Лингвистика»
Профиль - Теория и методика преподавания иностранных языков и культур
(немецкий язык)
Форма подготовки - очная
Уровень подготовки – бакалавриат

ДУШАНБЕ 2025

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 969 от 12.08.2020 г.

При разработке рабочей программы учитываются:

- требования работодателей;
- содержание программ дисциплин/модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры романо-германских языков, протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

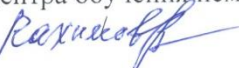
Рабочая программа утверждена УМС факультета иностранных языков, протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета иностранных языков, протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

Зав. кафедрой романо-германских языков,
к.ф.н., доцент Фаязова И.Ф. / 

Зам. председателя УМС факультета иностранных языков
ст. преп. Азимова Г.Э. / 

Разработчики: к.ф.н., доцент Гафарова К.Т. / 
ст. преподаватель Шозедов Н. / 

Разработчик (ки) от организации:
руководитель центра обучения немецкому языку «DEX»
Рахимов Х.А. / 

Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателей	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателей
	Лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		
Гафарова К.Т. Шозедов Н.		Среда 12:40-14:00 Новый корпус: Ауд. 512/509	Понедельник, 10:00-12:00 Четверг, 12:00-14:00	РТСУ, кафедра романо- германских языков, новый корпус, 513 каб.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка» является формирование коммуникативной компетенции студентов с учетом всех ее составляющих. Приобретение коммуникативной компетенции осуществляется в соответствии с основными положениями теории речевой деятельности и коммуникации. Языковой материал рассматривается как средство реализации соответствующего вида речевой деятельности:

- аудирования, говорения, чтения, письма;
- выработать умения опираться на основные понятия и категории языка;
- сформировать умения и навыки лингвистического подхода, и анализ иноязычного текста;
- углубить знание студентов в области общего языкознания, заложенные при слушании курса «Введение в языкознание»;

1.2. Задачи изучения дисциплины

- ознакомление студентов с особенностями научного стиля литературы; основными видами словарно-справочной литературы и правилами работы с ними;
- приобретение студентами знаний в области лексики и грамматики изучаемого языка.;
- обучение студентов чтению специальных текстов на немецком языке (разные виды чтения применительно к разным целям) и умению извлекать и фиксировать полученную из иноязычного текста информацию в форме аннотации, реферата;
- формирование навыков общения на иностранном языке;
- обучение студентов основным принципам самостоятельной работы с оригинальной литературой.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины, критерии начисления баллов

1.1. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные (универсальные)/ общепрофессиональные/ профессиональные / профессионально-специализированные, профессионально-дополнительные компетенции (элементы компетенций)

Таблица 1.

Код компетенции	Содержание компетенций	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	ИУК. 4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства	Знает -современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические,	Деловая/ ролевая игра; Кейс-задание; Круглый стол; Дискуссия; полемика,

	формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках.	взаимодействия с партнерами. ИУК. 4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. ИУК. 4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. ИУК. 4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: ИУК. 4.5. Внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; ИУК. 4.6. Уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; ИУК. 4.7. Критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИУК. 4.8. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.	грамматические, лексические нормы русского литературного языка. -грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков. Универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста. Умеет -использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности. - логически верно организовывать устную и письменную речь. Владеет -деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры. - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.	диспут, дебаты; Презентации.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИУК. 6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. ИУК. 6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИУК. 6.3. Реализует намеченные	Знает -методы эффективного планирования времени. - эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности. Умеет -планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации. - анализировать и оценивать собственные	Деловая/ ролевая игра; Кейс-задание; Круглый стол; Дискуссия; полемика, диспут, дебаты; Презентации.

		цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИУК. 6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. ИУК. 6.7. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования. Владеет -приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач. - инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.	
ОПК-1	Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях.	ИОПК 1.3. Адекватно применяет понятийный аппарат изучаемой дисциплины; соблюдает основные особенности научного стиля в устной и письменной речи.	Знает -основные этапы развития немецкого языка, иметь представление о современном немецком языке как продукте длительного и постепенного развития языковых явлений предыдущих эпох - основные фонетические, грамматические, лексические, грамматические явления и нормы изучаемых иностранных языков на всех уровнях языковой системы. Умеет -правильно произносить звуки, учитывая их позицию в слове; транскрибировать тексты; употреблять каждую из грамматических форм для выражения действий, соотносимых с ситуацией общения - дать характеристику и описать произношение любой гласной и согласной фонемы и ее аллофонов; осуществлять выбор языковых форм и преобразовывать их в соответствии с контекстом Владеет -системой	Деловая/ ролевая игра; Кейс-задание; Круглый стол; Дискуссия; полемика, диспут, дебаты; Презентации.

			лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования немецкого языка - навыками фонетического анализа и транскрипции; навыком продуктивного использования грамматики для успешного взаимодействия с партнером.	
ОПК-3	Способен создавать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения.	ИОПК 3.1. Адекватно интерпретирует коммуникативные цели высказывания, полно выявляет релевантную информацию, адекватно идентифицирует принадлежность высказывания к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения. ИОПК 3.2. Корректно передает семантическую информацию, а также стилистическую и культурную коннотацию языковых единиц, используемых в устной и письменной коммуникации. ИОПК 3.3. Адекватно использует лексико-грамматические и фонетические средства организации целого текста с соблюдением семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания. ИОПК 3.4. Достигает ясности, логичности, содержательности, связности, смысловой и структурной завершенности устных и/или письменных текстов в соответствии с языковой нормой, прагматическими и социокультурными параметрами коммуникации.	Знает -лексико-грамматические и фонетические средства организации целого текста с соблюдением семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания основные явления и процессы, отражающие функционирование немецкого языка. - языковые особенности функциональных стилей немецкого языка, используемые в официальной и неофициальной сферах общения. Умеет -адекватно интерпретировать коммуникативные цели высказывания, полно выявлять релевантную информацию, адекватно идентифицировать принадлежность высказывания к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.	Деловая/ ролевая игра; Кейс-задание; Круглый стол; Дискуссия; полемика, диспут, дебаты; Презентации.

			- соотносить используемый функциональный стиль с характеристиками ситуации общения. Владеет -навыком восприятия функциональной нагрузки языковых средств, используемых в процессе коммуникации, при восприятии текста на немецком языке. - навыком корректного отбора языкового материала, соответствующего используемому функциональному стилю, при составлении текста на немецком языке;	
ОПК-4	Способен осуществлять межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения.	ИОПК 4.4. Корректно использует модели типичных социальных ситуаций и этикетные формулы, принятые в устной и письменной межкультурной коммуникации.	Знает -социокультурные и этические нормы поведения, принятые в иноязычном социуме. - способы избежать трудностей, возникающих в результате воздействия стереотипов. Умеет -идентифицировать лингвокультурную специфику вербальной и невербальной деятельности участников межкультурного взаимодействия. - осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения, предупреждая возможные трудности, обусловленные культурными стереотипами. Владеет -навыками реализации собственных целей общения, учитывая ценности и представления, присущие культуре изучаемого языка. - навыками толерантного	Круглый стол Ролевая игра Использование интерактивной доски Дискуссия Презентация Кейс-задание; Презентации.

			общения в условиях межкультурной коммуникации, способами предупреждения возможных трудностей межкультурного диалога, обусловленных культурными стереотипами.	
--	--	--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка» адресована студентам третьего курса, направление подготовки «Лингвистика». Дисциплина относится к базовой части учебного плана Б.О.20. Изучению дисциплины предшествует курс немецкого языка в рамках бакалавриата.

2.1. Изучение дисциплины «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка» предполагает наличие знаний и практических навыков по дисциплинам, предусмотренных Госстандартом высшего профессионального образования. Стандарт выделяет в содержании практического курса иностранного языка (немецкий) следующие аспекты:

- Иноязычная культура как содержание иноязычного образования
- Фонетический материал необходимый для постановки правильного произношения и интонации.
- Грамматический материал, необходимый для формирования лингвистической компетенции обучающихся.
- Грамматический материал, необходимый для проявления коммуникативной компетенции в наиболее распространённых ситуациях в официальной и неофициальной сферах коммуникации.
- Виды речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо, перевод с иностранного языка на родной и с родного на иностранный).
- Планирование обучения по курсам осуществляется в рамках выделенных аспектов с учетом следующих положений:
- Иноязычная культура как аспект содержания обучения лишь условно поддается вычленению, которое осуществляется в целях более точного, полного и целенаправленного планирования учебной практики.

2.2.

Таблица 2

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ООП
1.	Русский язык и культура речи	1-2	Б1.О.03
2.	Русский язык в профессиональной деятельности	1-4	Б1.О.04
3.	Таджикский язык в профессиональной деятельности	1-2	Б1.О.05
4.	Основы языкознания	1-2	Б1.О.12
5.	Древние языки и культура	1	Б1.О.13
6.	Вводно - коррекционный курс первого иностранного языка	1-2	Б1.В.01
7.	Практическая грамматика первого иностранного языка	2	Б1.В.03

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Объем дисциплины на 5ом семестре составляет 2 зачётные единицы, всего 81 час, из которых: практические занятия - 22 часов, КСР, в том числе в интерактивной форме - 10 часов, СРС- 49 часов.

Экзамен – 5-й семестр

Объем дисциплины на 6ом семестре составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых: практические занятия - 24 часов, КСР, в том числе в интерактивной форме - 12 часов, СРС- 36 часов.

Зачёт – 6-й семестр

3.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Таблица 3.

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Лит-ра
	Практика устной и письменной речи первого иностранного языка	Пр.	КСР	СРС	Кол-во баллов в неделю	
5-й семестр						
1.	Kennenlernspiel. Über Freundschaften sprechen. Zeitungsartikel: Die Freunde der Freunde. Interaktives Radio: Freundschaften. Lebensalter, Freundschaft, Liebe. Präsentation: Ungewöhnliche. Freundschaften. Grußkarten	4	2	7	-	Zusätzliche Materialien
2.	Kennenlernspiel. Über Freundschaften sprechen. Zeitungsartikel: Die Freunde der Freunde. Interaktives Radio: Freundschaften. Lebensalter, Freundschaft, Liebe. Präsentation: Ungewöhnliche. Freundschaften. Grußkarten	2		6	12,5	Zusätzliche Materialien
3.	Animationsfilm: Annie & Boo. Zweiteilige Konnektoren; Mittelfeld im Hauptsatz; Wortbildung: Nachsilben bei Nomen	4	2	6	12,5	5.1,5.2.
4.	Animationsfilm: Annie & Boo. Zweiteilige Konnektoren; Mittelfeld im Hauptsatz; Wortbildung: Nachsilben bei Nomen	2	2	6	12,5	5.1,5.2.
5.	In der Firma. Wortbildung: Nachsilben bei Nomen. Meine Berufstätigkeit. Positionen und Tätigkeiten im Büro. Reportage: Entspannen am Arbeitsplatz. Zeitungsartikel: Web-Guerillas. Diskussionsbeitrag: Internetforum	4	2	6	12,5	5.1,5.2.
6.	In der Firma. Wortbildung: Nachsilben bei Nomen. Meine Berufstätigkeit. Positionen und Tätigkeiten im Büro. Reportage: Entspannen am Arbeitsplatz. Zeitungsartikel: Web-Guerillas. Diskussionsbeitrag: Internetforum	2		6	12,5	5.1,5.2.
7.	Diskussionsbeitrag: Internetforum. Kommentar: Kündigungsgründe. Geschäftlich telefonieren. Geschäftlich telefonieren. Telefonieren am Arbeitsplatz. Zustandspassiv; von oder durch in Passivsätzen; Wortbildung: Vorsilben. bei Nomen; Kausale Zusammenhänge; Partizip I und II als Adjektive.	2	2	6	12,5	5.1,5.2.
8.	Diskussionsbeitrag: Internetforum. Kommentar: Kündigungsgründe. Geschäftlich telefonieren. Geschäftlich telefonieren. Telefonieren am Arbeitsplatz. Zustandspassiv; von oder durch in Passivsätzen; Wortbildung: Vorsilben. bei Nomen; Kausale Zusammenhänge; Partizip I und II als Adjektive.	2		6	12,5	5.1,5.2.

	ИТОГО:	22	10	49		
--	--------	----	----	----	--	--

6 - й семестр

№ п/п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Лит-ра
		Пр.	КСР	СРС	Кол-во баллов в неделю	
	Практика устной и письменной речи первого иностранного языка					
1.	Medien. Über Mediennutzung sprechen. Foto-Reportage: Buch & Bohne. Persönliche E-Mail. Zeitungsartikel: Leseverhalten. Medienbranche. Filmkritiken im Radio; Telefonische. Ansage: Kinokarten bestellen. Reportage: Tatort. Projekt: Nachrichten. Filmtrailer: Kokowääh.	2		4,5	-	Zusätzliche Materialien
2.	Medien. Über Mediennutzung sprechen. Foto-Reportage: Buch & Bohne. Persönliche E-Mail. Zeitungsartikel: Leseverhalten. Medienbranche. Filmkritiken im Radio; Telefonische. Ansage: Kinokarten bestellen. Reportage: Tatort. Projekt: Nachrichten. Filmtrailer: Kokowääh.	2	2	4,5	12,5	Zusätzliche Materialien
3.	Verweiswörter im Text; Wortbildung; Nachsilben bei Adjektiven; Uneingeleitete wenn-Sätze; dass-Sätze und ihre Entsprechungen.	2		4,5	12,5	5.1,5.2.
4.	Nach der Schule. Quiz. Angebote für Schulabgänger. Radiobeitrag: Work & Travel. Blogbeitrag: Auslandsaufenthalt. Rollenspiel: Berufsmesse. Wortbildung: Nachsilbe -weise bei Adverbien Nachsilbe -weise bei Adverbien.	4	2	4,5	12,5	5.1,5.2. Zusätzliche Materialien
5	Angebote für Schulabgänger. Radiobeitrag: Work & Travel. Blogbeitrag: Auslandsaufenthalt. Bewertungen mit Adverbien. Filmporträt einer Theaterakademie. Temporales ausdrücken; Temporale. Zusammenhänge;	4	2	4,5	12,5	5.1,5.2. Zusätzliche Materialien
6.	Körperbewusstsein. Blogbeiträge: Normale Frauen als Models Ein männliches Fotomodel. Suchanzeige: Sportpartner.	2	2	4,5	12,5	Zusätzliche Materialien
7.	Körperbewusstsein. Blogbeiträge: Normale Frauen als Models Ein männliches Fotomodel. Suchanzeige: Sportpartner.	4	2	4,5	12,5	5.1,5.2.
8.	Städte erleben. Werbeprospekt: Schweizer Städte. Stadtporträt: Berliner Stadtteile. Städtequiz.	4	2	4,5	12,5	Zusätzliche Materialien
	ВСЕГО – 360	24	12	36		

Таблица 4.

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр **для студентов 1-х курсов:**

$$ИБ = \left[\frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + \mathcal{E}_u \cdot 0,51$$

, где ИБ – итоговый балл, P_1 - итоги первого рейтинга, P_2 - итоги второго рейтинга, Σ – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине
5-й семестр

Таблица 5.

№ п/п	Объем СРС в ч.	Тема СРС	Форма и вид результатов самостоятельной работы	Форма контроля
1.	7	Kennenlernspiel. Über Freundschaften sprechen. Zeitungsartikel: Die Freunde der Freunde. Interaktives Radio: Freundschaften. Lebensalter, Freundschaft, Liebe. Präsentation: Ungewöhnliche. Freundschaften. Grußkarten	Über Freundschaften sprechen. Kommunikationsmittel.	Деловая/ ролевая игра; Кейс-задание;
2.	6	Kennenlernspiel. Über Freundschaften sprechen. Zeitungsartikel: Die Freunde der Freunde. Interaktives Radio: Freundschaften. Lebensalter, Freundschaft, Liebe. Präsentation: Ungewöhnliche. Freundschaften. Grußkarten	Mit dem aktiven Wortschatz Sätze bilden. Mit neuer Lexik das Bild beschreiben. Vokabular auswendig lernen.	Дискуссия; полемика, диспут, дебаты; Рабочая тетрадь;
3.	6	Animationsfilm: Annie & Boo. Zweiteilige Konnektoren; Mittelfeld im Hauptsatz; Wortbildung: Nachsilben bei Nomen	Vertiefung-Übungen machen.	Индивидуальное задание
4.	6	Animationsfilm: Annie & Boo. Zweiteilige Konnektoren; Mittelfeld im Hauptsatz; Wortbildung: Nachsilben bei Nomen	Zweiteilige Konnektoren; Mittelfeld im Hauptsatz; Wortbildung: Nachsilben bei Nomen.	Кейс задача Использование интерактивной доски
5.	6	In der Firma. Wortbildung: Nachsilben bei Nomen. Meine Berufstätigkeit. Positionen und Tätigkeiten im Büro. Reportage: Entspannen am Arbeitsplatz. Zeitungsartikel: Web-Guerillas. Diskussionsbeitrag: Internetforum	Vertiefung-Übungen machen.	Кейс-задание; Рабочая тетрадь;
6.	6	In der Firma. Wortbildung: Nachsilben bei Nomen. Meine Berufstätigkeit. Positionen und Tätigkeiten im Büro. Reportage: Entspannen am Arbeitsplatz. Zeitungsartikel: Web-Guerillas. Diskussionsbeitrag: Internetforum	Den Aufsatz zum Thema schreiben. Mit neuer Lexik das Bild beschreiben.	Индивидуальное задание Дискуссия
7.	6	Diskussionsbeitrag: Internetforum. Kommentar: Kündigungsgründe. Geschäftlich telefonieren. Geschäftlich telefonieren. Telefonieren am Arbeitsplatz. Zustandspassiv; von oder durch in Passivsätzen; Wortbildung: Vorsilben. bei Nomen; Kausale Zusammenhänge; Partizip I und II als Adjektive.	Zustandspassiv; von oder durch in Passivsätzen; Wortbildung: Vorsilben. bei Nomen; Kausale Zusammenhänge; Partizip I und II als Adjektive.	Кейс-задание; Рабочая тетрадь;
8.	6	Diskussionsbeitrag: Internetforum. Kommentar: Kündigungsgründe. Geschäftlich telefonieren. Geschäftlich	Vertiefung-Übungen machen. Mit dem aktiven	Кейс-задание; Деловая/ ролевая игра;

		telefonieren. Telefonieren am Arbeitsplatz. Zustandspassiv; von oder durch in Passivsätzen; Wortbildung: Vorsilben. bei Nomen; Kausale Zusammenhänge; Partizip I und II als Adjektive.	Wortschatz Sätze bilden.	
--	--	--	--------------------------	--

Всего: 49

6-й семестр

№ п/п	Объем CPC в ч.	Тема CPC	Форма и вид результатов самостоятельной работы	Форма контроля
1	4,5	Medien. Über Mediennutzung sprechen. Foto-Reportage: Buch & Bohne. Persönliche E-Mail. Zeitungsartikel: Leseverhalten. Medienbranche. Filmkritiken im Radio; Telefonische Ansage: Kinokarten bestellen. Reportage: Tatort. Projekt: Nachrichten. Filmtrailer: Kokowääh.	Eine Erzählung von sich zusammenstellen.	Рабочая тетрадь; Презентации.
2	4,5	Medien. Über Mediennutzung sprechen. Foto-Reportage: Buch & Bohne. Persönliche E-Mail. Zeitungsartikel: Leseverhalten. Medienbranche. Filmkritiken im Radio; Telefonische. Ansage: Kinokarten bestellen. Reportage: Tatort. Projekt: Nachrichten. Filmtrailer: Kokowääh.	Mit dem aktiven Wortschatz Sätze bilden. Medien. Über Mediennutzung sprechen.	Творческое задание Кейс задача
3	4,5	Verweiswörter im Text; Wortbildung: Nachsilben bei Adjektiven; Uneingeleitete wenn-Sätze; dass-Sätze und ihre Entsprechungen	Wortschatz einprägen Wiederholungs-übungen.	Индивидуальное задание Творческое задание
4	4,5	Nach der Schule. Quiz. Angebote für Schulabgänger. Radiobeitrag: Work & Travel. Blogbeitrag: Auslandsaufenthalt. Rollenspiel: Berufsmesse. Wortbildung: Nachsilbe -weise bei Adverbien.	Freies Thema: „Angebote für Schulabgänger“ An neuen Wörtern arbeiten.	Деловая/ ролевая игра; Использование интерактивной доски
5	4,5	Angebote für Schulabgänger. Radiobeitrag: Work & Travel. Blogbeitrag: Auslandsaufenthalt. Bewertungen mit Adverbien. Filmporträt einer Theaterakademie. Temporales ausdrücken; Temporale. Zusammenhänge;	Freies Thema: Filmporträt einer Theaterakademie	Презентации
6	4,5	Körperbewusstsein. Blogbeiträge: Normale Frauen als Models Ein männliches Fotomodel. Suchanzeige: Sportpartner	Mit dem aktiven Wortschatz Sätze bilden. Blogbeiträge: Normale Frauen als Models. Ein ähnliches Fotomodel.	Дискуссия; Кейс-задание;
7	4,5	Körperbewusstsein. Blogbeiträge: Normale Frauen als Models Ein männliches Fotomodel. Suchanzeige: Sportpartner	Körperbewusstsein. Blogbeiträge.	Творческое задание Кейс задача
8	4,5	Städte erleben. Werbeprospekt: Schweizer Städte. Stadtporträt: Berliner Stadtteile. Städtequiz	Freies Thema: „Schweizer Städte. Stadtporträt: Berliner Stadtteile“	Использование интерактивной доски
	Всего: 36			
	Итого: 85			

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению.

Для выполнения задания, прежде всего, необходимо ознакомиться и изучить основные положения теоретических материалов соответствующей темы из литературных источников. Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью курса «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка» и направлена на достижение следующих целей:

- приобретение новых знаний;
- совершенствование приобретенных навыков и умений в дополнение к планируемой аудиторной работе;
- совершенствование профессиональных умений.

Дисциплина «Практический курс второго иностранного языка» предполагает следующие виды самостоятельной работы студентов:

- Работа с практическим материалом;
- подготовка к дискуссии;
- подготовка к решению кейс-заданий;
- подготовка к ролевой игре;
- подготовка к ролевой игре;
- подготовка к написанию эссе (сочинение);
- подготовка к проекту.

Задания для самостоятельной работы студентов по темам отражены в плане-графике (см. пункт 4.1.).

Контрольные вопросы промежуточного и итогового контроля знаний студентов по данной дисциплине (в приложении 1-2).

Самостоятельная работа студента является важным и обязательным компонентом работы в рамках дисциплины «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка». Она дает возможность студенту проверить усвоение теоретической части той или иной темы данного курса. Самостоятельная работа требует от студента выполнения практических задач и умения непосредственно применять теоретические знания на практике.

Материал, проработанный студентами самостоятельно в ходе подготовки к практическим занятиям, может быть использован в качестве лингвистических иллюстраций в ответах на экзамене по данной дисциплине.

В ходе самостоятельного изучения отдельных тем студентам рекомендуется работа с дополнительной литературой по указанным вопросам, которая предлагается преподавателем.

При самостоятельной работе над отдельными темами рекомендуется соблюдать следующие этапы:

1. Изучение данных тем в рамках обязательной литературы, рекомендованной преподавателем.
2. Изучение данных тем в рамках дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем.
4. Обсуждение недостаточно освещенных вопросов с преподавателем или вынесение их на обсуждение в ходе практических занятий.

Учебная дисциплина «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка» рассматривает взаимосвязь следующих вопросов:

- чтение, письмо и говорение на немецком языке;
- перевод текстов с немецкого языка на русский и наоборот;
- беседа на свободные темы;
- различие временных форм и правильное их использование;
- составление предложений и всевозможные вопросы к ним;
- правильное употребление предлогов, артиклей. А также необходимо обратить внимание на словообразование;
- правильное составление и оформление писем (официальные, дружеские, деловые и т.д.).

В ходе самостоятельной работы студенты могут пользоваться словарями, учебниками, учебными пособиями и пр., а также активно использовать интернет-ресурсы. Для выполнения самостоятельных практических работ студентам предлагаются учебные пособия:

1. Камянова Т.Г. Deutsch. Учебник немецкого языка /Т.Г. Камянова. - М.: Изд-во «Славянский дом книги», 2016. – 383 с.
2. Blick. Band 2. Lehrbuch. Max Hueber Verlag, München, 2005. – 172 S. (не переиздавалось).
3. Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache von Harmut Aufderstraße_ Heiko Bock u-a. Kursbuch 1. Max Hueber Verlag

4. Schritte International Max Hueber Verlag, München, 2010 – 224с.
5. Sicher Hueber Verlag GmbH & Co. KG, 85737 Ismaning, Deutschland, 2013 – 204с.

4.3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы.

Исходя из круга намеченных проблем, к занятиям студентов по немецкому языку предъявляются следующие требования:

а) знать произношение и артикуляционные отличия немецкого языка от английского русского и таджикского языков, место ударения в словах.

б) научиться составлять вопросы и давать ответы на определенную разговорную тему, выразить свою мысль и понять собеседника; составлять письменное сообщение по изучаемой теме, выразительно читать, безошибочно понять содержание текста, пересказать его и ответить на вопросы по тексту.

в) освоить 1500-2000 наиболее активно употребляемых лексических единиц немецкого языка, в состав которых включается терминология по изучаемой специальности: уметь творчески выполнять самостоятельную работу (сочинения, переводы статей по специальности, как с немецкого на русский, так и русского на немецкий язык.). Все формы и виды текущего, промежуточного и итогового контроля, а также оценки остаточных знаний по дисциплины немецкого языка входят следующее:

- проверочные диктанты (2 раза в месяц)
- контрольные задания (2 раза в месяц)
- тестирование (по завершению определенного раздела)
- 1-й семестр - зачет, 2-й семестр экзамен

4.4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, если дан полный ответ, теоретический вопрос подкреплен примерами; текст прочитан с соблюдением норм произношения, даны пояснения словам, высказана своя точка зрения; в монологическом высказывании отсутствуют речевые ошибки, соблюдена логика изложения, использованы изобразительно-выразительные средства; выставляется студенту, если задание полностью выполнено и соответствует с требованиями;

- **оценка «хорошо»**, баллов, если дан полный ответ и приведены примеры; текст прочитан с соблюдением норм; допущены 1-2 ошибки, даны пояснения 2-3 словам, соблюдена логика изложения, использованы изобразительно-выразительные средства;

- **оценка «удовлетворительно»**, баллов, если дан неполный ответ, примеры приведены с трудом, текст прочитан с нарушением норм, в монологическом высказывании допущены речевые ошибки, нарушена логика изложения, отсутствуют изобразительно-выразительные средства;

- **оценка «неудовлетворительно»**, если дан неполный ответ, отсутствуют примеры, текст прочитан с большим количеством ошибок, студент не может объяснить значение слов, нет логики в изложении, нет разнообразия в построении предложений.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Камянова Т. Deutsch. Учебник немецкого языка. М., Издательство «Славянский дом книги», М. - 2016. – 384с.
2. Гафарова К.Т., Сахарова В.В., Саидова М.П. Учебник по немецкому языку для 1-2 курсов Душанбе, РТСУ 2011. – 375 с.
3. Гафарова К.Т., Ахмедова Г.У., Аббасова Р.Г. Учебное пособие по грамматике немецкого языка для студентов 1-2 курсов. Часть 1. Морфология. Душанбе, РТСУ, 2011
4. Гафарова К.Т., Сахарова В.В., Саидова М.П. Учебник по немецкому языку для 1-2 курсов Душанбе, РТСУ 2011 год. Элект.опт.диск (CD-ROM)
5. Холмунинова М.Х., Шарипова М.М. Deutsches Lesebuch. – Душанбе: РТСУ, 2020.–339с.

5.2. Дополнительная литература

1. Абрамов Б.А. Теоретическая грамматика немецкого языка. Москва 2004.
2. Бориско Н.А. Deutsch ohne Problem. Москва 2007. – 374с.
- 3.Нарустратг Е.В. Практическая грамматика немецкого языка. Москва 1998 – 383с.
- 4.Чоботарь А.В., Серебрякова Н.А., Все правила современного немецкого языка. – Москва: ЗАО «БАО-ПРЕСС», ООО «ИД «РИПОЛ классик», 2005. – 432 с.
5. Blick. Band 2. Lehrbuch. Max Hueber Yerlag, München, 2005. – 172 S. (не переиздавалось).
6. Schritte International/ Deutsch als Fremdsprache Max Hueber Verlag, 2016 – 179 с.
7. Niebisch Daniela, Penning - Himstra Sylvette u.a. Schritte international. Hueber Verlag, 2006 – 179 с.
- 8.Wolfgang Hieber. Lernziel Deutsch/Deutsch als Fremdsprache Max Hueber Verlag, 2010 – 224с.
9. Sicher Hueber Verlag CmbH & Co. KC, 85737 Ismaning, Deutschland, 2013. – 204с.

5.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1. <http://www.superlinguist.com/>
2. <https://deutsch.lingolia.com/ru/grammatika/>
3. www.interdeutsch.de/Übungen/paet.htm
4. <http://startdeutsch.ru/grammatika>
5. www.hueber.de/schritte-international
6. www.phase-6.de/hueber
7. www.hueber.de
8. www.hueber.de/daf/wörterbuch
9. www.ammersee-ballonfahrten.de/
10. ЭБС IPR BOOKS <https://e.lanbook.com/>

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Использование ИКТ ресурсов, студентами и преподавателями для обеспечения аудиторной и самостоятельной работы в том, числе:

- 1.) интернет доступ
- 2.) оборудованные помещения для самостоятельной работы в библиотеке
- 3.) аудитории, оснащенные компьютерами
- 4.) различные словари (учебные, понятийные, терминологические, академические)
- 5.) компьютерные программы.
- 6.) используется лицензионное программное обеспечение

ОС Windows-3,7.

Интернет Outlook.

Microsoft Offis.

Microsoft Offis Exell

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Студенты, изучающие курс «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка», должны в первую очередь достаточно хорошо владеть иностранным языком.

Общую схему изучения предмета «Практика устной и письменной речи первого иностранного языка» можно представить в следующем виде:

- Приобретение необходимых знаний по общим методологиям.
- Приобретение необходимых знаний и навыков для тестирования.

Самостоятельная работа студентов запланирована в данной рабочей программе. Там указаны названия тем, номера заданий, объемы выполняемых работ и формы контроля со стороны преподавателя. Основой обучения являются аудиторные занятия – практические занятия КСР и СРС по выполнению заданий.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для полноценного усвоения дисциплины необходимо следующее минимальное материально-техническое обеспечение, включающее рабочие места.

Реализации дисциплины осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование; источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование;
- электронная библиотека для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами;

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

8.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Форма итоговой аттестации: зачет, экзамен.

Форма промежуточной аттестации: 1 и 2 рубежный контроль.

Текущий контроль студентов осуществляется путем, выполнения самостоятельного задания, обсуждения теоретических заданий, представляется презентация выступления.

Контролирующие материалы по дисциплине содержат:

Контрольные задания и вопросы для текущего контроля знаний по дисциплине (Приложение 1);

Контрольные вопросы для контроля итоговых знаний по дисциплине (Приложение 2);

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов Таблица 6.

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по

дисциплине требованиям ФГОС ВО. ФОС по дисциплине прилагается.

Кимматой Таваровна, добрый день!

Я одну РП просмотрела. Там в основном в начале надо будет исправить. То, что выделено зеленым цветом, уже исправлено по новому макету. Желтым посмотрите, чтобы оценочные средства совпадали точь в точь с теми, что указаны в ФОСе. И ФОС надо будет тоже сделать по новому, в основном первые страницы. И к тем оценочным средствам, которые в таблице, должны быть примеры. Потом остальные РП и ФОСы тоже просмотрите пожалуйста уже сами.