

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»



«Утверждаю»
проректор по науке и инновации
/ Д.Ю.н., профессор Золотухин А.В.
«30» 01/2024г.

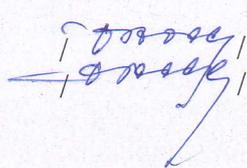
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ
Программы педагогической практики аспирантов
Право-5.1

Публично-правовые (государственно-правовые) науки - 5.1.1.
Форма подготовки – очная/заочная
Уровень подготовки (аспирантура)

Душанбе 2024

Фонд оценочных средств Программы педагогической практики аспирантов обсуждена на заседании кафедры протоколом №3 от 25 октября 2024 года

Заведующий кафедрой
Разработчик



д.ю.н., профессор Эльназаров Д.Х.
д.ю.н., профессор Эльназаров Д.Х.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Основной целью педагогической практики является формирование у аспирантов профессиональной компетентности преподавателя высшего учебного заведения.
- 1.2. Задачи, порядок и сроки проведения педагогической практики, формы контроля и отчетности, обязанности научного руководителя, кафедры, права и обязанности аспиранта в ходе организации и осуществления практики регулируются локальным нормативным актом - Положением об организации педагогической практики аспирантов, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Российско-Таджикского (Славянского) университета (далее - Положение о практике).
- 1.3. Настоящая программа педагогической практики аспирантов применяется на основании Положения о практике.
- 1.4. Педагогическая практика является практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, нацеленной на подготовку к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.
- 1.5. Педагогическая практика является обязательной.
- 1.6. По способу проведения педагогическая практика определяется как стационарная, не связанная с выездом аспирантов и руководителей практики в служебные командировки.
- 1.7. Форма проведения педагогической практики: дискретная.
- 1.8. Местом проведения педагогической практики являются РТСУ, кафедры, иные учебные и образовательные учреждения, с которыми у РТСУ существуют договорные отношения.

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен:

знать:

- нормативно-правовые основы регулирования преподавательской деятельности в системе высшего образования, содержание законодательства и федеральных государственных образовательных стандартов;
- содержание и порядок реализации основных локально-правовых актов, регламентирующих деятельность Российско-Таджикского (Славянского) университета (РТСУ) в части осуществления преподавательской, методической и воспитательной деятельности на основе федеральных государственных образовательных стандартов;
- дидактические принципы организации учебного процесса в высшей школе;
- содержание общих образовательных программ, учебных планов, рабочих программ дисциплин Университета, особенности формирования фондов оценочных средств;
- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса в высшей школе с использованием современных информационных технологий обучения;
- формы и методы воспитательной работы со студентами в высшей школе;
- особенности взаимодействия со студентами, основы культуры преподавательской деятельности, морально-этические требования, предъявляемые к преподавателям высшей школы;
- о педагогическом опыте лучших методистов и преподавателей Университета;

уметь:

- спланировать и организовать учебную, учебно-методическую, воспитательную, научно-исследовательскую работу, а также самостоятельную деятельность студентов, обеспечить учебный процесс по юридическим дисциплинам в рамках направления подготовки;
- формировать общую стратегию изучения дисциплины: ставить учебно-

воспитательные цели, выбирать тип и вид занятия, проектировать, выбирать и применять оптимальные образовательные технологии;

- разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы) учебных дисциплин (модулей), фонды оценочных средств по дисциплине;

- использовать современные средства обучения при организации образовательного процесса в высшей школе;

- учитывать индивидуальные особенности студентов в процессе преподавания;

- использовать в учебном процессе знание фундаментальных основ, новейших достижений, проблем и тенденций развития соответствующей научной отрасли;

владеть:

- педагогическими методами и методиками проведения различных типов занятий в высшей школе, образовательными технологиями, в том числе инновационными и интерактивными методами обучения;

- навыками сотрудничества со студентами, преподавателями, руководителями учебных подразделений и другими лицами, принимающими участие в обучении и воспитании студенчества;

- методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, формами и способами организации самостоятельной учебной деятельности студентов;

- средствами педагогической и профессиональной коммуникации;

- технологиями профессионально-ориентированного обучения и методами формирования профессионального мышления и развития творческих способностей студентов;

- приемами и навыками оценивания результатов образовательной деятельности студентов;

- навыками учета, оформления отчетной документации и анализа итогов своей работы.

2. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Педагогическая практика - это обязательный раздел учебного плана подготовки аспиранта РТСУ и образовательной программы аспирантуры. Педагогическая практика представляет собой элемент Блока 2 «Практики» в структуре программы аспирантуры.

2.2. Прохождение педагогической практики базируется на знаниях, навыках и умениях, полученных аспирантами при освоении программ бакалавриата, магистратуры, специалитета, а также в ходе изучения таких дисциплин образовательной программы подготовки аспирантов, как «Методология и методы исследования в юриспруденции», «Психология и педагогика в высшей школе», дисциплине специальности и других дисциплин базовой, вариативной части и дисциплин по выбору.

2.3. Прохождение педагогической практики осуществляется в объеме, установленном учебным планом, и в сроки, определенные в календарном учебном графике, утвержденном в РТСУ, что отражается в Индивидуальном плане аспиранта.

3. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОГРАММЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ, СОДЕРЖАНИЕ И РЕЗУЛЬТАТЫ

3.1. Общая трудоемкость педагогической практики составляет 2 зачетных единиц, 72 часов, если иное не предусмотрено учебным планом. Трудоемкость отдельных видов/способов прохождения практики определяется руководителем педагогической практики совместно с аспирантом и отражается в индивидуальном плане педагогической практики.

3.2. Руководителем педагогической практики аспиранта является его научный руководитель. Планирование содержания педагогической практики аспирант

осуществляет совместно с руководителем практики путем формирования индивидуального задания.

3.3. Педагогическая практика проводится в сроки, определенные в учебном плане и календарном графике.

3.4. Содержание, виды/способы, отчетная документация и результаты педагогической практики для очной и заочной форм обучения:

Трудоемкость (вариативно)	Виды/способы и содержание педагогической практики	Вид нагрузки	Отчетная документация, планируемые результаты
2	1.1. Подготовка к педагогической практике: планирование видов работ, определение курсов, групп, занятий на заседании кафедры.	Аудиторная	Протокол заседания кафедры; Индивидуальный план педагогической практики
20	1.2. Самостоятельная теоретическая работа: изучение нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования, ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, основными образовательными программами, учебными планами, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д).	Аудиторная/ внеаудиторная	Отчет о прохождении педагогической практики
6	1.3. Изучение педагогических традиций РТСУ и освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры и РТСУ: - изучение рабочих программ нескольких, рекомендованных руководителем практики, дисциплин, реализуемых на кафедре; фонда оценочных средств дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации студентов; - посещение заседаний кафедр; - освоение опыта ведущих преподавателей кафедры и РТСУ в ходе посещения учебных лекционных и(или) семинарских занятий; оценка использования информационных и педагогических технологий обучения в РТСУ	Аудиторная	Отчет о прохождении педагогической практики

20	<p>1.4. Самостоятельная учебная аудиторная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка занятий: разработка плана, текста лекции и наглядных материалов или разработка презентации лекционных занятий в программе PowerPoint. Разработка плана-конспекта семинарского, практического занятия и пр. Подготовка фонда оценочных средств (контрольных, тестов, экзаменационных вопросов); - проведение лекций, семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры, предусмотренных рабочими программами дисциплин, преподаваемых в рамках учебных планов РТСУ; - проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов. 	Аудиторная/ внеаудиторная	Подготовленные планы лекций (тезисы), планы семинарских и практических занятий, презентации, кейсы, оценочные средства. Отчет о прохождении педагогической практики.
	1.5. Самостоятельная учебная аудиторная работа в средних школах на основании договоров, заключенных с РТСУ и по направлению РТСУ.		Направление. Отчет о прохождении педагогической практики.
	1.6. Самостоятельная учебная/трудова аудиторная работа в школе РТСУ.		Трудовая книжка, трудовой договор. Отчет о прохождении педагогической практики.
10	<p>1.7. Участие в проведении промежуточной аттестации студентов (при наличии):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с документами, регламентирующими порядок организации и проведения промежуточной аттестации в РТСУ; участие в приеме экзаменов и зачетов, защите курсовых работ, отчетов по практике и иных проектов студентов. 	Аудиторная	
10	<p>1.8. Учебно-методическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка/ редактирование/обновление рабочих программ дисциплин, преподаваемых соответствующей кафедрой, - подготовка/обновление фондов оценочных средств; - участие в методической работе кафедры; - участие в заседаниях кафедры и проводимых кафедрой или РТСУ методических мероприятиях. 	Внеаудиторная аудиторная	Отчет о прохождении педагогической практики. Методические разработки

	1.9. Участие в воспитательной работе: в организации и проведении культурных, образовательных, профессиональных мероприятий РТСУ. Подготовка студентов к выступлениям на конференциях, конкурсах и пр. Участие в работе студенческих кружков.	Аудиторная	Программа студенческой конференции секции, иного мероприятия. Отчет о прохождении педагогической практики
	1.10. Осуществления иных мероприятий, способствующих достижению целей педагогической практики.	Аудиторная/ внеаудиторная	Отчет о прохождении педагогической практики.
2	1.11. Заполнение отчетной документации.		Отчет о прохождении педагогической практики.
2	1.12. Защита на заседании кафедры Отчета о прохождении педагогической практики и аттестация. Внесение сведений о результатах практики в электронное портфолио.		Отчетная документация. Экзаменационная карточка. Электронное портфолио.
2 зет/72 часов			
	Формой итогового контроля является зачет.		

4. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ И ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по педагогической практике регулируются Положением о контроле качества освоения программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также об управлении процессом подготовки диссертации соискателями и докторантами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Российского-Таджикского (Славянского) университета, утвержденном в РТСУ, и настоящей Программой.

4.2. Текущий контроль за подготовкой и прохождением педагогической практики аспиранта осуществляет научный руководитель. Формами текущего контроля могут выступать:

- планирование и согласование с научным руководителем и соответствующей кафедрой видов и форм деятельности аспиранта в ходе прохождения практики;
- установочные и текущие консультации с научным руководителем по вопросам прохождения педагогической практики;
- посещение занятий, проводимых аспирантом, его научным руководителем и/или заведующим кафедрой;
- периодическая проверка заполнения отчетной документации научным руководителем;
- иные формы контроля научным руководителем процесса прохождения аспирантом педагогической практики.

4.3. Промежуточная аттестация педагогической практики подтверждается документами:

- индивидуальным планом педагогической практики (План);
- письменным отчетом о прохождении педагогической практики (Отчет). План и Отчет вместе именуется Отчетной документацией;
- экзаменационная карточка;
- листом промежуточной аттестации и выпиской из протокола заседания кафедры об итогах промежуточной аттестации аспиранта.

4.4. В План вносятся место, время осуществления практики, трудоемкость, содержание и планируемое содержание практики (индивидуальное задание) и планируемые результаты. План составляется аспирантом совместно с руководителем практики и подписывается ими совместно.

В Отчете содержатся описание проделанной работы и анализ результатов педагогической практики, достижений, полученных аспирантом, его выводы, заключения, предложения, сформированные компетенции. К отчету могут прилагаться документы, их копии, ссылки на электронные ресурсы и материалы, которые аспирант подготовил в период прохождения педагогической практики (конспекты занятий, рабочие программы дисциплин, разработанные/обновленные аспирантом и пр.).

Отчетная документация подписывается аспирантом, визируется научным руководителем аспиранта и утверждается на заседании кафедры. В случае прохождения педагогической практики в школе, иной организации отчетная документация визируется руководителем или уполномоченным лицом соответствующей организации.

4.5. Аспирант размещает отчет о прохождении практики, иные отчетные документы, демонстрирующие результативность педагогической практики в электронном портфолио.

4.6. В ходе промежуточной аттестации аспирант отчитывается на кафедре и оценивается ею с использованием фонда оценочных средств, сформированного в настоящей

Программе, с выставлением оценки: «зачет» или «незачет». Оценка вносится в Индивидуальный учебный план аспиранта и экзаменационную карточку.

4.7. Критериями оценивания сформированности у аспиранта профессиональных компетенций являются:

- полнота представления требуемой Отчетной документации;
- соответствие назначения выполненных работ целям практики;
- качество выполнения работ;
- качество оформления Отчетной документации;
- уровень подготовленных в ходе педагогической практики аспирантом методических разработок (рабочих программ, презентаций лекций, практических занятий, фондов оценочных средств и пр.),
- оценка результатов педагогической практики ее руководителем;
- уровень ответов на вопросы, заданные в ходе отчета на кафедре с использованием фонда оценочных средств.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТА ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

5.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации по педагогической практике:

1. Дать оценку системе нормативно-правового регулирования преподавательской деятельности в системе высшего образования, актуальным федеральным государственным образовательным стандартам в сфере высшего образования.
2. Уровневость образования. Основные принципы реализации уровневой системы высшего образования в РФ.
3. Федеральный образовательный стандарт: содержание, функции.

Компетентностный подход в образовании.

4. Обозначьте перечень и раскройте содержание основных документов образовательной организации, регламентирующих учебный процесс: основная образовательная программа, учебный план, рабочие программы, фонды оценочных средств и пр.
5. Рабочая программа дисциплины: содержание, особенности составления и обновления.
6. Педагогические средства и формы организации учебного процесса в вузе. Организация образовательного процесса в РТСУ.
7. Современные информационные технологии в образовании.
8. Учебный процесс: структура, содержание, функции.
9. Методика подготовки и чтения лекции по юридической дисциплине.
10. Методика подготовки и проведения семинарского занятия по юридической дисциплине.
11. Методика подготовки и проведения практикума, практического занятия по юридической дисциплине.
12. Тестирование: сущность метода, его оценка и перспективы применения в образовании.
13. Методы интерактивного обучения. Принципы организации учебных деловых игр.
14. Формы и методы организации самостоятельной работы студентов.
15. Воспитательный процесс в РТСУ.
16. Системы учета и оценки успеваемости студентов. Виды контроля: текущий контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация. Методика проведения экзамена и зачета.
17. Балльно-рейтинговая система оценки уровня подготовки студента.
18. Практики в структуре основной образовательной программы.
19. Примеры методических разработок лекционного, семинарского или практического занятий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Левитан К.М. Юридическая педагогика: учебник. 2-е изд., изм. и доп. М.: Норма. 2016. 416 с.
2. Торгашев Г.А. Методика преподавания юриспруденции в высшей школе. Учебное пособие. М., 2010.
3. Громкова М. Т. Педагогика высшей школы : учеб. пособие / М. Т. Громкова. - М. : Юнити, 2012. - 447 с. [Электр. ресурс] // Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Дополнительная литература
5. Айсмонтас Б.Б. Теория обучения. Схемы и тесты. М., Владос-Пресс, 2009, 176 стр.
6. Архангельский С.И. Учебный процесс в высшей школе, его закономерные основы и методы. М., 2009.
7. Бельский К.С. Проведение семинарского занятия по финансовому праву. Методические аспекты // Право и государство: теория и практика. 2011. № 8.
8. Белокоз Е. Управление самостоятельной работой студентов - Издательство: LAP Lambert Academic Publishing, 2014 г. 192 с.
9. Бухракина М.Ю., Петров А.Е. и др. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования. М., 2007.
10. Винева А. Педагогические технологии: вопросы теории и практики внедрения - М.: Феникс, 2013 г., 256 с.
11. Голиченков А.К. Юридическое образование в России: вызовы XXI века // LEX

- RUSSICA. 2010. № 2.
12. Гуревич П. С. Психология и педагогика: учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 320 с. [Электр. ресурс] // Режим доступа: <http://znanium.com/>
 13. Давыденко В. Концепция активности учащихся в обучении. Издательство: LAP Lambert Academic Publishing, 2012 г., 96 стр.
 14. Дж. Петтти Современное обучение. Практическое руководство / перевод Кириллов П., из-во Ломоносов, 2010 год, 624 стр.
 15. Звонников В.И. Чельшкова М.Б. Современные средства оценивания результатов обучения. М., 2009.
 16. Казмирчук В.П. Право и методы его изучения. М., 1965.
 17. Корнилова Т.В. Психологические методы в практике высшей школы. М., 2009.
 18. Кривицкий Б.Х. Технические средства контроля и управления обучением. М., 2009.
 19. Косолапова Л.А. Педагогика как контекст конструирования учебных педагогических дисциплин: монография - М.: ФЛИНТА, 2014 год, 80 страниц [Электронный ресурс]. URL <http://www.knigafund.ru/books/175264>
 20. Мандель Б.Р. Педагогика: учебное пособие - М.: ФЛИНТА, 2014 год, 288 страниц Эл. ресурс Книгафонд <http://www.knigafund.ru/books/175729>
 21. Научное творчество. Инновационные методы в системе многоуровневого непрерывного креативного образования НФТМ-ТРИЗ. Учебное пособие - цифровая книга, из-во МЦИТО, 2014 г.
 22. Основы педагогики и психологии высшей школы / Под ред. А.В.Петровского. М., 23. 2006.
 24. Панфилова А.П. Инновационные педагогические технологии. Активное обучение. М: Академия, 2009.
 25. Певцова Е.А. Теория и методика обучения праву: учебник для вузов. М., 2013.
 26. Петручак Л.А. Многоуровневое образование как условие модернизации высшего юридического образования. // Юрист ВУЗа. 2011. № 9.
 27. Петручак Л.А. Правовая культура и юридическое образование в контексте модернизации российского общества: монография. М., Проспект, 2011.
 28. Самойлов В. Д. Педагогика и психология высшей школы: учебник / В. Д. Самойлов. М.:Юнити, 2013. 207 с. [Электр.ресурс] // Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
 29. Сорокопуд Ю. В. Педагогика высшей школы: учебное пособие / Ю. В. Сорокопуд. - Ростов н/Д: Феникс, 2011. 542 с.
 30. Синюков В.Н. Юридическое образование в контексте российской правовой культуры // Журнал российского права. 2009. № 7.
 31. Синюков В.Н., Синюкова Т.В. О развитии университетского и прикладного юридического образования в России // Государство и право. 2010. № 3.
 32. Смирнов С.Д. Психология и педагогика преподавателей высшей школы - М.: МГУ Им. Баумана, 2014 г. 424 с.
 33. Столяренко А.М. Юридическая педагогика. М., 2000.
 34. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения: деятельностный подход / учебник для ВУЗов - М.: Академия, 2007. 240 с.
 35. Формирование учебной деятельности студентов /Под ред. В.Я.Ляудис. М., 2006.
 36. Хазанович Э. Современные образовательные технологии - Из-во: LAP Lambert Academic Publishing, 2012 г. 96 с.
 37. Хуторской А.В. Методика личностно-ориентированного обучения. М., 2005.
 38. Шарипов Ф.В. Психология и педагогика высшей школы. М.: Логос, 2014 г., 448 с.
 39. Шестак Н.В. Профессиональное образование и компетентностный подход // Высшее образование в России. 2010. № 3.
 40. Интернет- ресурсы
 41. Министерство образования и науки Российской Федерации: официальный сайт.

- Режим доступа: <http://минобрнауки.рф/>.
42. Российское образование: федер. образоват. портал. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>.
 43. Всероссийский педагогический портал. Режим доступа: <http://методкабинет.рф/>.
 44. Государственное учреждение при Президенте Российской Федерации «Исследовательский центр частного права» <http://www.privlaw.ru/>
 45. Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ <http://www.izak.ru>
 46. Институт научной информации по общественным наукам РАН <http://www.inion.ru/>
 47. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>
 48. Библиотека Университета РТСУ
 49. <https://msal.ru/content/ob-universitete/struktura/library/elektronnaya-biblioteka/>
 50. Ресурсы СПС Гарант, Консультант Плюс
 51. Институт государства и права Российской академии наук www.igpan.ru/rus
 52. Государственная публичная историческая библиотека России www.shpl.ru
 53. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова <http://www.nbmgu.ru>
 54. Научная библиотека Санкт-Петербургского государственного РТСУ <http://www.lib.pu.ru>

1.1. Материально-техническое обеспечение подготовки к государственному экзамену

1. Аудиторный фонд РТСУ.
3. Библиотека РТСУ.
4. Программное обеспечение, включая доступ в сеть Интернет.
5. Сайт РТСУ: www.rtsu.tj