

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»



«Утверждаю»
проректор по науке и инновации
/ д.ю.н., профессор Золотухин А.В.
« 30 » октября 2024г.

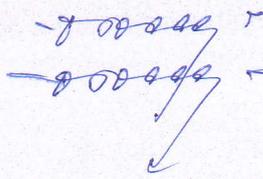
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ
Актуальные проблемы административного права
Право-5.1

Публично-правовые (государственно-правовые) науки – 5.1.2.
Форма подготовки – очная/заочная
Уровень подготовки (аспирантура)

Душанбе 2024

Фонд оценочных средств дисциплины обсуждена на заседании кафедры протоколом №3
от 25 октября 2024 года

Заведующий кафедрой
Разработчик



д.ю.н., профессор Эльназаров Д.Х.
д.ю.н., профессор Эльназаров Д.Х.

- 2.1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
- 2.2. Задания для самостоятельной работы
- 2.3. Тесты по дисциплине
- 2.4. Задания для контрольной работы
- 2.5. Рефераты по дисциплине
- 2.6. Методика проведения лекции-беседы
- 2.7. Методика проведения лекции-дискуссии
- 2.8. Творческие задания

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине

4. Литература.

Цель освоения дисциплины «Актуальные проблемы административного права» состоит в подготовке к правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической профессиональной деятельности; ориентации на комплексное, последовательное и критическое изучение административно-правовых норм и административно-правовых институтов, а также их взаимодействия с другими отраслями права.

Задачи:

- формирование у знаний, умений и навыков в области разработки и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, проведения научных исследований, образования и правового воспитания.
- углубленное изучение теоретических источников, административного законодательства и других нормативных актов;
- обеспечение необходимыми знаниями о современном состоянии российского административного права и путях его совершенствования;
- воспитание потребности аналитического восприятия нормативного материала административного права;
- формирование навыков применения наиболее эффективных мер правового и воспитательного характера, направленных на защиту прав и законных интересов граждан;
- формирование научных знаний об актуальных проблемах теории административного права и практики применения административного законодательства, о современных тенденциях развития административного права и основных направлениях его реформирования;
- формирование научных подходов и позиций не только по вопросам предмета, метода и источников административного права, структуризации отраслевых институтов, но и административно-правового регулирования в отраслевых сферах государственного управления.

В результате изучения дисциплины «Актуальные проблемы административного права» аспирант должен:

Знать:

- роль и значение профессиональной юридической деятельности, профессиональные качества юриста, основные проявления коррупционного поведения;
- знать актуальные проблемы права, основные нормативные положения, законодательства, регулирующего отношения в сфере конституционного и муниципального права;

- основные нормативные положения законодательства, регулирующего отношения в сфере конституционного и муниципального права;
- составы правонарушений в сфере конституционного и муниципального права;
- состав правонарушений в сфере конституционного и муниципального права;
- положения законодательства по противодействию коррупции в сфере конституционного и муниципального права;
- содержание правовых норм, применимых в сфере конституционного и муниципального права;
- положения действующего законодательства в сфере конституционного и муниципального права;

Уметь:

- формировать профессиональные качества юриста, бороться с проявлениями коррупционного поведения;
- осуществлять выбор нормы права, толковать и применять нормы при решении конкретных правовых ситуаций;
- принимать необходимые меры по обеспечению законности, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством;
- выявлять правонарушения в сфере конституционного и муниципального права;
- выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушений;
- определять признаки коррупционного поведения;
- осуществлять толкование нормативных правовых актов;
- квалифицировать юридические факты и правоотношения;

Владеть:

- профессиональными качествами юриста, необходимыми для осуществления профессиональной юридической деятельности;
- навыком исполнения должностных обязанностей на основе нетерпимости к коррупционному поведению;
- навыками применения нормативных правовых актов и реализации норм права, применимыми в конкретной ситуации;
- навыками обеспечения законности в сфере конституционного и муниципального права;
- базовыми навыками выявления и пресечения правонарушений в сфере конституционного и муниципального права; профилактике правонарушений;
- навыками выявления факторов, способствующих коррупционному поведению;
- навыками толкования нормативных правовых актов, навыками работы с нормативными правовыми актами, применимыми в конкретных правовых ситуациях;
- навыками квалификации юридических фактов и правоотношений.

1. Типовые контрольные задания, используемые для проведения входного контроля.

1.2. Примерный перечень вопросов к зачету

- Основные проблемы административного права и соотношения государственного управления и исполнительной власти.

- Проблемы государственного управления в юридической науке.
- Теория взаимодействия исполнительной и законодательной власти.
- Проблемы формирования административного законодательства и развитие административно- правовой науки.
- Проблемы административно-правоприменительной деятельности органов исполнительной власти.
- Проблемы реализации субъективных юридических прав и обязанностей физических и юридических лиц.
- Особенности административно- правового регулирования правового статуса индивидуальных субъектов: должностных лиц, индивидуальных предпринимателей. Административно-правовое регулирование миграционных процессов.
- Проблемы привлечения к административной ответственности иностранных лиц и лиц без гражданства.
- Институт гражданства: вопросы административно-правового регулирования. Защита прав граждан.
- Уполномоченным по правам человека.
- Проблемы правовой регламентации, основ деятельности органов исполнительной власти.
- Проблемы административного нормотворчества органов исполнительной власти. Актуальные проблемы административной реформы: сущность и основные направления. Государственное управление: современные тенденции развития.
- Проблемы административно-правового регулирования, деятельности административных органов не входящих в систему органов исполнительной власти. Регулирование деятельности Уполномоченного по правам человека,
- Счетной палаты, ЦБ России, исполнительно-распорядительной деятельности органов местного самоуправления.
- Государственная служба как важнейший элемент модернизации системы государственного управления в Российской Федерации (понятие, принципы, система).
- Общие правовые подходы и принципы построения и взаимодействия системы государственной службы.
- Основные направления реформирования государственной службы Российской Федерации.
- Классификация государственной службы на государственную гражданскую службу, военную и правоохранительную службы.
- Взаимодействие между данными видами государственной службы и муниципальной службами.
- Прохождение государственной службы как правовое содержание института государственной службы Российской Федерации.
- Элементы прохождения государственной службы – заключение служебного контракта (прохождение конкурса), назначение на должность и перемещение государственного служащего по должностям, должностной и административный регламент его деятельности, квалификационный экзамен и аттестация

государственного служащего, применение мер поощрений и юридической ответственности к государственному служащему, государственные гарантии на государственной службе, увольнение с государственной службы.

- Концептуальные вопросы борьбы с коррупцией в системе государственной службы.
- Проблемы применения мер административной ответственности к отдельным субъектам административного права.

2. Методические материалы и типовые контрольные задания, используемые для текущего контроля по дисциплине

2.1. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

- Понятие административного принуждения, его виды, и соотношение с административной ответственностью.
- Актуальные проблемы привлечения к административной ответственности юридических лиц.
- Проблемы назначения наказаний к несовершеннолетним лицам. Проблемы исполнения наказаний в отношении отдельных категорий граждан.
- Конституционно-правовые предпосылки реформирования административно-процессуальной деятельности государственного управления в Российской Федерации.
- Понятие и содержание административного процесса, виды административно-процессуальной деятельности.
- Основные направления по приведению законодательства Российской Федерации в соответствие с Конституцией Российской Федерации по совершенствованию административно-правотворческого, административно-распорядительного и административно - юрисдикционного процессов.
- Проблемы кодификации административно-процессуального законодательства.
- Роль процедур (производств) в административно-процессуальной деятельности, пути повышения их эффективности.
- Оптимизация регламентации стадий административно-процессуальной деятельности.
- Понятие, признаки и виды форм и методов управленческой деятельности. Соотношение организационных и правовых форм.
- Методы административного воздействия, применяемые в сфере государственного управления.
- Меры административного реформирования по оптимизации управленческих процессов, форм и методов работы, обеспечению оптимального и целесообразного контроля и установлению стимулирующих механизмов к эффективной деятельности государственных служащих.

2.2. Задания для самостоятельной работы

Задание 1.

- ✓ Основные проблемы административного права и соотношения государственного управления и исполнительной власти.
- ✓ Проблемы государственного управления в юридической науке.
- ✓ Теория взаимодействия исполнительной и законодательной власти.
- ✓ Проблемы формирования административного законодательства и развитие административно- правовой науки.

- ✓ Проблемы административно-правоприменительной деятельности органов исполнительной власти.

Задание 2.

- ✓ Проблемы реализации субъективных юридических прав и обязанностей физических и юридических лиц.
- ✓ Особенности административно- правового регулирования правового статуса индивидуальных субъектов: должностных лиц, индивидуальных предпринимателей. Административно-правовое регулирование миграционных процессов.
- ✓ Проблемы привлечения к административной ответственности иностранных лиц и лиц без гражданства.
- ✓ Институт гражданства: вопросы административно-правового регулирования. Защита прав граждан.

Задание 3.

- ✓ Уполномоченным по правам человека.
- ✓ Проблемы правовой регламентации, основ деятельности органов исполнительной власти.
- ✓ Проблемы административного нормотворчества органов исполнительной власти. Актуальные проблемы административной реформы: сущность и основные направления. Государственное управление: современные тенденции развития.
- ✓ Проблемы административно-правового регулирования, деятельности административных органов не входящих в систему органов исполнительной власти

Задание 4.

- ✓ Регулирование деятельности Уполномоченного по правам человека,
- ✓ Счетной палаты, ЦБ России, исполнительно-распорядительной деятельности органов местного самоуправления.
- ✓ Государственная служба как важнейший элемент модернизации системы государственного управления в Российской Федерации (понятие, принципы, система).
- ✓ Общие правовые подходы и принципы построения и взаимодействия системы государственной службы.

Задание 5.

- ✓ Основные направления реформирования государственной службы Российской Федерации.
- ✓ Классификация государственной службы на государственную гражданскую службу, военную и правоохранительную службы.
- ✓ Взаимодействие между данными видами государственной службы и муниципальной службами.
- ✓ Прохождение государственной службы как правовое содержание института государственной службы Российской Федерации.

Задание 6.

- ✓ Элементы прохождения государственной службы – заключение служебного контракта (прохождение конкурса), назначение на должность и перемещение государственного служащего по должностям, должностной и административный регламент его деятельности, квалификационный экзамен и аттестация государственного служащего, применение мер поощрений и юридической ответственности к государственному служащему, государственные гарантии на государственной службе, увольнение с государственной службы.
- ✓ Концептуальные вопросы борьбы с коррупцией в системе государственной службы.
- ✓ Проблемы применения мер административной ответственности к отдельным субъектам административного права.

Задание 7.

- ✓ Понятие административного принуждения, его виды, и соотношение с административной ответственностью.
- ✓ Актуальные проблемы привлечения к административной ответственности юридических лиц.
- ✓ Проблемы назначения наказаний к несовершеннолетним лицам. Проблемы исполнения наказаний в отношении отдельных категорий граждан.
- ✓ Конституционно-правовые предпосылки реформирования административно-процессуальной деятельности государственного управления в Российской Федерации.

Задание 8.

- ✓ Понятие и содержание административного процесса, виды административно-процессуальной деятельности.
- ✓ Основные направления по приведению законодательства Российской Федерации в соответствие с Конституцией Российской Федерации по совершенствованию административно-правотворческого, административно-распорядительного и административно - юрисдикционного процессов.
- ✓ Проблемы кодификации административно-процессуального законодательства.

Задание 9.

- ✓ Роль процедур (производств) в административно-процессуальной деятельности, пути повышения их эффективности.
- ✓ Оптимизация регламентации стадий административно-процессуальной деятельности.
- ✓ Понятие, признаки и виды форм и методов управленческой деятельности. Соотношение организационных и правовых форм.

Задание 10.

- ✓ Методы административного воздействия, применяемые в сфере государственного управления.
- ✓ Меры административного реформирования по оптимизации управленческих процессов, форм и методов работы, обеспечению оптимального и целесообразного контроля и установлению стимулирующих механизмов к эффективной деятельности государственных служащих.

2.3. Задания для контрольной работы.

Подготовить научных сообщений по следующим проблемам:

- Основные проблемы административного права и соотношения государственного управления и исполнительной власти.
- Проблемы государственного управления в юридической науке.
- Теория взаимодействия исполнительной и законодательной власти.
- Проблемы формирования административного законодательства и развитие административно- правовой науки.
- Проблемы административно-правоприменительной деятельности органов исполнительной власти.
- Проблемы реализации субъективных юридических прав и обязанностей физических и юридических лиц.
- Особенности административно- правового регулирования правового статуса индивидуальных субъектов: должностных лиц, индивидуальных предпринимателей. Административно-правовое регулирование миграционных процессов.
- Проблемы привлечения к административной ответственности иностранных лиц и лиц без гражданства.
- Институт гражданства: вопросы административно-правового регулирования. Защита прав граждан.

- Уполномоченным по правам человека.
- Проблемы правовой регламентации, основ деятельности органов исполнительной власти.
- Проблемы административного нормотворчества органов исполнительной власти. Актуальные проблемы административной реформы: сущность и основные направления. Государственное управление: современные тенденции развития.
- Проблемы административно-правового регулирования, деятельности административных органов не входящих в систему органов исполнительной власти.
- Регулирование деятельности Уполномоченного по правам человека,
- Счетной палаты, ЦБ России, исполнительно-распорядительной деятельности органов местного самоуправления.
- Государственная служба как важнейший элемент модернизации системы государственного управления в Российской Федерации (понятие, принципы, система).
- Общие правовые подходы и принципы построения и взаимодействия системы государственной службы.
- Основные направления реформирования государственной службы Российской Федерации.
- Классификация государственной службы на государственную гражданскую службу, военную и правоохранительную службы.
- Взаимодействие между данными видами государственной службы и муниципальной службами.
- Прохождение государственной службы как правовое содержание института государственной службы Российской Федерации.
- Элементы прохождения государственной службы – заключение служебного контракта (прохождение конкурса), назначение на должность и перемещение государственного служащего по должностям, должностной и административный регламент его деятельности, квалификационный экзамен и аттестация государственного служащего, применение мер поощрений и юридической ответственности к государственному служащему, государственные гарантии на государственной службе, увольнение с государственной службы.
- Концептуальные вопросы борьбы с коррупцией в системе государственной службы.
- Проблемы применения мер административной ответственности к отдельным субъектам административного права.

2.4. Рефераты по дисциплине

Подготовить рефератов:

- Понятие административного принуждения, его виды, и соотношение с административной ответственностью.
- Актуальные проблемы привлечения к административной ответственности юридических лиц.
- Проблемы назначения наказаний к несовершеннолетним лицам. Проблемы исполнения наказаний в отношении отдельных категорий граждан.
- Конституционно-правовые предпосылки реформирования административно-процессуальной деятельности государственного управления в Российской Федерации.

- Понятие и содержание административного процесса, виды административно-процессуальной деятельности.
- Основные направления по приведению законодательства Российской Федерации в соответствие с Конституцией Российской Федерации по совершенствованию административно-правотворческого, административно-распорядительного и административно - юрисдикционного процессов.
- Проблемы кодификации административно-процессуального законодательства.
- Роль процедур (производств) в административно-процессуальной деятельности, пути повышения их эффективности.
- Оптимизация регламентации стадий административно-процессуальной деятельности.
- Понятие, признаки и виды форм и методов управленческой деятельности. Соотношение организационных и правовых форм.
- Методы административного воздействия, применяемые в сфере государственного управления.
- Меры административного реформирования по оптимизации управленческих процессов, форм и методов работы, обеспечению оптимального и целесообразного контроля и установлению стимулирующих механизмов к эффективной деятельности государственных служащих.

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Круглый стол	<p>Под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от аспирантов не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат большой или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов.</p> <p>Цель: найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги.</p> <p>Этапы проведения:</p> <p>Организационный этап.</p> <p>Подбор творческого задания, отвечающего следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не имеет однозначного и односложного ответа или решения; - является практическим и полезным для аспирантов; - связано с жизнью аспирантов; - вызывает интерес у аспирантов; - максимально служит целям обучения. <p>Если обучающиеся не привыкли работать творчески, то следует постепенно вводить сначала простые упражнения, а затем все</p>	Темы №5,13,16.

		<p>более сложные задания. Возможно выполнение индивидуальных заданий или групповых. В случае выполнения групповых заданий группа аспирантов делится на несколько малых групп. Количество групп определяется числом творческих заданий, которые будут обсуждаться в процессе занятия. Малые группы формируются либо по желанию аспирантов, либо по родственной тематике для обсуждения.</p> <p>Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты.</p> <p>Спикер занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы, формулирует общее мнение малой группы.</p> <p>Оппонент внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации.</p> <p>Эксперт формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.</p> <p>Подготовительный этап. Каждая малая группа обсуждает творческое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по творческому заданию.</p> <p>Основной этап – проведение обсуждения творческого задания. Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, заслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по творческому заданию.</p> <p>Этап рефлексии – подведения итогов. Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным путям решения предлагаемых творческих заданий осуществляют сравнительный анализ предложенного пути решения с решениями других малых групп. Преподаватель дает оценочное суждение и работе малых групп, по решению творческих заданий, и эффективности предложенных путей решения.</p> <p>Примерные задания: составление схем,</p>	
--	--	--	--

		<p>проведение сравнительной характеристики, составление юридических документов, анализ юридических ситуаций и пр. .</p> <p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «зачтено» выставляется аспиранту, если задание выполнено правильно в соответствии с нормативными правовыми актами, материальными и процессуальными нормами, соблюдением требований и правил юридической техники; - оценка «не зачтено» выставляется аспиранту, представившему не правильное решение задания, без ссылок на нормативные правовые акты, с использованием устаревшего законодательства, несоблюдением требований юридической техники 	
2.	Творческое задание	<p>Методика проведения занятия в форме «Творческое задание»</p> <p>Под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от аспирантов не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат большой или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов.</p> <p>Цель: найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги.</p> <p>Этапы проведения:</p> <p>Организационный этап.</p> <p>Подбор творческого задания, отвечающего следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не имеет однозначного и односложного ответа или решения; - является практическим и полезным для аспирантов; - связано с жизнью аспирантов; - вызывает интерес у аспирантов; - максимально служит целям обучения. <p>Если обучающиеся не привыкли работать творчески, то следует постепенно вводить сначала простые упражнения, а затем все более сложные задания.</p> <p>Возможно выполнение индивидуальных заданий или групповых. В случае выполнения групповых заданий группа аспирантов делится на несколько малых групп. Количество групп определяется числом творческих заданий,</p>	Темы №1,4,6,7,10,12,14.

		<p>которые будут обсуждаться в процессе занятия. Малые группы формируются либо по желанию аспирантов, либо по родственной тематике для обсуждения.</p> <p>Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты.</p> <p>Спикер занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы, формулирует общее мнение малой группы.</p> <p>Оппонент внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации.</p> <p>Эксперт формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.</p> <p>Подготовительный этап. Каждая малая группа обсуждает творческое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по творческому заданию.</p> <p>Основной этап – проведение обсуждения творческого задания. Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, заслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций.</p> <p>В завершении формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по творческому заданию.</p> <p>Этап рефлексии – подведения итогов. Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным путям решения предлагаемых творческих заданий осуществляют сравнительный анализ предложенного пути решения с решениями других малых групп. Преподаватель дает оценочное суждение и работе малых групп, по решению творческих заданий, и эффективности предложенных путей решения.</p> <p>Примерные задания: составление схем, проведение сравнительной характеристики, составление юридических документов, анализ юридических ситуаций и пр.</p> <p>Критерии оценки: - оценка «зачтено» выставляется аспиранту, если задание выполнено правильно в</p>	
--	--	--	--

		<p>соответствии с нормативными правовыми актами, материальными и процессуальными нормами, соблюдением требований и правил юридической техники;</p> <p>- оценка «не зачтено» выставляется аспиранту, представившему не правильное решение задания, без ссылок на нормативные правовые акты, с использованием устаревшего законодательства, несоблюдением требований юридической техники</p>	
3.	Дискуссия (диспут)	<p>Методика проведения занятия в форме «Дискуссии (диспута)» Содержание метода</p> <p>Дискуссия предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близкой к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками. Заявления последних должны относиться к одному и тому же предмету или теме, что сообщает обсуждению необходимую связность.</p> <p>Используемые в дискуссии средства должны признаваться всеми, кто принимает в ней участие. Употребление других средств недопустимо и ведет к прекращению дискуссии. Употребляемые в полемике средства не обязательно должны быть настолько нейтральными, чтобы с ними соглашались все участники. Каждая из полемизирующих сторон применяет те приемы, которые находит нужными для достижения победы.</p> <p>Противоположная сторона в дискуссии именуется обычно "оппонентом". У каждого из участников дискуссии должны иметься определенные представления относительно обсуждаемого предмета. Однако итог дискуссии - не сумма имеющихся представлений, а нечто общее для разных представлений. Но это общее выступает уже не как чье-то частное мнение, а как более объективное суждение, поддерживаемое всеми участниками обсуждения или их большинством.</p> <p>Дискуссия - одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный</p>	Темы №3,11,15,18

		<p>способ познания. Она позволяет лучше понять то, что не является в полной мере ясным и не нашло еще убедительного обоснования. В дискуссии снимается момент субъективности, убеждения одного человека или группы людей получают поддержку других и тем самым определенную обоснованность.</p> <p>Цель: Обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • достижение определенной степени согласия участников дискуссии относительно дискутируемого тезиса • формирование общего представления не как суммы имеющихся представлений, а как более объективное суждение, подтверждаемое всеми участниками обсуждения или их большинством • достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. <p>Этапы проведения</p> <p>Организационный этап. Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа аспирантов делится на несколько малых групп. Количество групп определяется числом позиций, которые будут обсуждаться в процессе дискуссии. Малые группы формируются либо по желанию аспирантов, либо по родственной тематике для обсуждения. Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты.</p> <p>Спикер занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы, формулирует общее мнение малой группы.</p> <p>Оппонент внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации.</p> <p>Эксперт формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.</p> <p>Подготовительный этап. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение</p>	
--	--	---	--

		<p>отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по теме для дискуссии. Основной этап – проведение дискуссии. Заслушивается ряд суждений, предлагаемых каждой малой группой. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии. Этап рефлексии – подведения итогов Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным позициям своих малых групп, осуществляют сравнительный анализ первоначальной и окончательной позиции, представленной своей малой группой во время дискуссии. Преподаватель дает оценочное суждение окончательно сформированной позиции во время дискуссии. Критерии оценки: Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если им в ходе занятия проявлена творческая активность, высказано большее, чем у других участников количество правильных вариантов решения, ответы наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся принявшему активное участие в занятии, высказанные идеи разнообразны и применимы на практике, однако допущены незначительные ошибки. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся при знании материала, понимании проблем, но при недостаточной творческой активности и минимуме идей по решению обсуждаемых проблем; Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся допустившему грубые ошибки при изложении материала, отсутствии творческой активности и идей по решению обсуждаемых проблем</p>	
4.	Мозговой штурм	Методика проведения занятия в форме «Мозгового штурма» Концепция метода: метод мозгового штурма (мозговая атака, brainstorming) - оперативный метод	Темы №2,9,17.

		<p>решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения. Затем из общего числа высказанных идей отбираются наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.</p> <p>Этапы проведения</p> <p>Подготовительный этап.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование группы участников из числа аспирантов. 2. Создание экспертной группы, состоящей из преподавателя и наиболее подготовленных аспирантов. 3. Подготовка проблем и вопросов для обсуждения. 4. Подготовка ТСО (ноутбук, проектор, разноцветные стикеры, мел, доска) <p>Основной этап.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дается определенная проблема для обсуждения, участники высказывают по очереди любые предложения в точной и краткой форме, ведущий записывает все предложения (на доске, плакате) без критики их практической применимости. 2. Высказанные предложения обсуждаются. Группе необходимо найти возможность применения любого из высказанных предложений или наметить 3. путь его усовершенствования. На данном этапе возможно использование различных форм дискуссии. 4. Группа представляет презентацию результатов по заранее оговоренному принципу: <ul style="list-style-type: none"> -самое оптимальное решение, -несколько наиболее удачных предложений; -самое необычное решение и т.п. <p>Завершающий этап.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов, определение победителей. 2. Выводы об эффективности «мозгового штурма <p>Имиджевые результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание новых идей, получить лучшую идею или лучшее решение, а также поиск как можно более широкого спектра направлений решения задачи. - выработка (генерирование) возможно 	
--	--	--	--

		<p>большого количества и максимально разнообразных по качеству идей, пригодных для решения поставленной проблемы. Чтобы за короткий промежуток времени получить большое количество идей, к решению привлекается группа аспирантов (6-10 человек), которая, как единый мозг, штурмует поставленную проблему.</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если им в ходе мозгового штурма проявлена творческая активность, высказано большее, чем у других участников количество правильных вариантов решения, ответы наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется аспиранту принявшему активное участие в игре, высказанные идеи разнообразны и применимы на практике, однако допущены незначительные ошибки.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту при знании материала, понимании проблем, но при недостаточной творческой активности и минимуме идей по решению обсуждаемых проблем.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту допустившего грубые ошибки при изложении материала, отсутствии творческой активности и идей по решению обсуждаемых проблем.</p> <p>Мозговой штурм проводится по следующим темам курса:</p> <p>Форма занятия: семинар, мозговой штурм.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>Аспирантам предлагается провести мозговой штурм на конкретной планируемой теме.</p> <p>Цель применения метода: заставить аспирантов задуматься над существующей проблемой, выявление имеющихся мнений, формирование навыков выслушивать и высказывать мнение, аргументировать свою позицию.</p> <p>Время проведения дискуссии - 20-30 минут.</p>	

3. Процедуры оценивания знаний, умений, навыков по дисциплине

Критерия оценок за результаты выполнения научно-исследовательской деятельности аспирантов	
Количество набранных баллов	Оценка за выполнение научных исследований

	по теме диссертации
15 и более баллов	«Отлично»
от 11 до 14 баллов	«Хорошо»
от 6 до 10 баллов	«Удовлетворительно»
от 0 до 5 баллов	«Неудовлетворительно»

Критерии оценки	
«зачет»	содержание ответа в основных чертах отражает содержание вопроса, но допускаются ошибки, не все положения ответа раскрыты полностью, имеются фактические пробелы и не полное владение литературой, нарушаются нормы профессионального языка, имеется нечеткость и двусмысленность речи, слабая практическая применимость педагогических, исследовательских и информационных компетенций по профилю своего обучения
«незачет»	содержание ответа не отражает содержание вопроса, имеются грубые ошибки, а также незнание ключевых определений и литературы, ответ на вопросы не носит развернутого изложения темы, налицо отсутствие практического применения педагогических, исследовательских и информационных компетенций на практике по профилю своего обучения

4. Литература.

6.1. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

6.1.1. Перечень литературы по усвоению дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Мицкевич, Л.А. Очерки теории административного права: современное наполнение: монография / Л.А. Мицкевич. - Москва: Проспект, 2015. - 293 с. - библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18103-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375393> (07.10.2018).

2. Босхамджиева, Н.А. Административно-правовые основы обеспечения общественной безопасности в Российской Федерации: монография / Н.А. Босхамджиева. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. - 248 с. - (Серия «Научные издания для юристов»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238- 02553-7; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447846> (07.10.2018).

3. Мартынов, А.В. Административный надзор в России: теоретические основы построения: монография / А.В. Мартынов; ред. Ю.Н. Старилова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 183 с. - (Научные издания для юристов). - ISBN 978-5-238- 01783-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

4. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436729> (07.10.2018). Мицкевич, Л.А. Очерки теории административного права: современное наполнение: монография / Л.А. Мицкевич. - Москва : Проспект, 2015. - 293 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-18103-2; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375393> (07.10.2018).

5. Ордина, О.Н. Источники административного права России и проблемы их систематизации : монография / О.Н. Ордина. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Научные издания для юристов). - ISBN 978-5-238-01806-5; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436796> (07.10.2018).

Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы административной ответственности: материалы VIII всероссийской научно-практической конференции (Омск, 29 мая 2015 г.) / отв. ред. Ю.П. Соловей; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия». - Омск: Омская юридическая академия, 2015. - 172 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98065-132-9; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437005> (07.10.2018).

2. Адмиралова, И.А. Права и свободы граждан и роль административной деятельности полиции в их обеспечении: монография / И.А. Адмиралова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. - 119 с. - (Серия «Научные издания для юристов»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02586-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447725> (07.10.2018)

3. Братановский, С.Н. Административно-правовое регулирование организации и деятельности комиссий по делам несовершеннолетних в Российской Федерации: монография / С.Н. Братановский, Д.В. Деменчук. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 138 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4460-9846-0; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256705> (07.10.2018).

4. Братановский, С.Н. Противодействие коррупции в системе исполнительной власти в Российской Федерации: административно-правовые аспекты / С.Н. Братановский, М.А. Зеленев. - Москва: Директ-Медиа, 2012. - 433 с. - ISBN 978-5-4458-1750-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=131672> (07.10.2018).

5. Братановский, С.Н. Административно-правовые аспекты борьбы с коррупцией в системе исполнительной власти в РФ: монография / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленев. - Москва: Проспект, 2016. - 256 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19257-1; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444400> (07.10.2018).

6. Белкина, П.М. Административное наказание / П.М. Белкина. - Москва: Лаборатория книги, 2012. - 113 с. - ISBN 978-5-504-00667-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139233> (07.10.2018).

7. Братановский, С.Н. Потребительский рынок как сфера административно-правового регулирования : монография / С.Н. Братановский, В.Ю. Пантелеев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 228 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9234-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462558> (07.10.2018).

8. Галлиган, Денис Дж. Административное право: история развития и современные концепции / В.В.Порлянский, Ю.Н.Старилов. - М.: Юристъ, 2002. - 410 с. - ISBN 5-7975-0470-7

6.1.2. Описание комплекта лицензионного программного обеспечения для освоения дисциплины (модуля)

- microsoft Windows;
- microsoft Office;
- система видеоконференции связи;
- электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-onlin.ru»;
- электронно-библиотечная система «ЭБС Лань www.biblio-onlin.ru»

1.1.3. Перечень используемых современных профессиональных баз данных и информационных справочных правовых систем

- справочная правовая система «Консультант Плюс»;
- справочная правовая система «Гарант»;
- справочная правовая система «Адлия».
- Международные реферативные базы данных научных изданий

- 1. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science - <https://www.usla.ru/science/uniims/spravochnye-materialy.php>
- 2. Единая реферативная база данных Scopus - <https://www.usla.ru/science/uniims/spravochnye-materialy.php>
- Информационные справочные и поисковые системы:
 - 1. Информационно-правовой портал «Гарант» - www.garant.ru;
 - 2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru;
 - 3. Информационно-правовая система «Кодекс» - www.kodeks.ru.
- Электронно-библиотечные системы:
 - 1. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM - znanium.com;
 - 2. Электронно-библиотечная система «Лань» - e.lanbook.com;
 - 3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru;
 - 4. Электронно-библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru;
 - 5. Электронно-библиотечная система «IPR-books» - www.iprbookshop.ru;
 - 6. Электронно-библиотечная система «Перспект» - ebs.prospekt.org
- Комплект лицензионного программного обеспечения:
 - 1. Libre Office;
 - 2. Microsoft Windows 7 Профессиональная;
 - 3. Microsoft Office Professional Plus 2010
 - 4. НЭБ РФ, версия 1.0.15 – Национальная электронная библиотека;
 - 5. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
 - 6. Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»;
 - 7. Информационно-справочная система «Кодекс»;
 - 8. Информационно-правовая система «Законодательство стран СНГ»;
 - 9. Справочная правовая система «ГАРАНТ».