

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права**

«Утверждаю»
Зав.кафедрой, д.ю.н., профессор
Султонова Т.И. _____
« 28 » _____ 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По учебной дисциплине - **Медицинское право**
Специальность подготовки – **40.05.01**
«Правовое обеспечение национальной безопасности»
Специализация – **«Гражданско-правовая»**
Форма подготовки – **очная**
Уровень подготовки – **специалитет**

ДУШАНБЕ – 2024г.

ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине «Медицинское право»

№ п/п	Контролируемые разделы, темы, модули ¹	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства	
				Количество вопросов к экзамену	Другие оценочные средства Вид
1	Понятие и сущность медицинского права	ПК-3 Способность осуществлять правовое сопровождение и (или) контроль соответствия деятельности организации требованиям корпоративного, трудового, антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации в сфере производственно-хозяйственной деятельности ПК-4 Способность к выявлению признаков и рисков нарушения требований законодательства Российской Федерации в сфере производственно-хозяйственной деятельности с целью осуществления представительства в суде по хозяйственным (экономическим) спорам	ИПК-3.1: определяет сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов корпоративного, трудового, антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации с сфере производственно-хозяйственной деятельности. ИПК-3.2: . юридически правильно применяет нормы корпоративного, трудового, антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации с сфере производственно-хозяйственной деятельности ИПК-3.3: обладает навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в области корпоративного, трудового, антимонопольного и иного законодательства Российской Федерации с сфере производственно-хозяйственной деятельности ИПК-4.1: определяет признаки нарушений требований законодательства РФ в сфере производственно-хозяйственной деятельности; процессуальные особенности рассмотрения хозяйственных (экономических) споров. ИПК-4.2: осуществляет сбор и предварительный	90	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат кейс задач контрольная работа

			анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ в сфере производственно-хозяйственной деятельности. ИПК-4.3: обладает навыками представления интересов организации в судах; выявления и устранения признаков нарушения требований законодательства РФ в сфере производственно-хозяйственной деятельности.		
2	Организация здравоохранения	ПК-3 ПК-4	ИПК-3.1 ИПК-3.2 ИПК-3.3 ИПК-4.1 ИПК-4.2 ИПК-4.3	90	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат кейс задач контрольная работа
3	Правовое регулирование медицинской деятельности.	ПК-3 ПК-4	ИПК-3.1 ИПК-3.2 ИПК-3.3 ИПК-4.1 ИПК-4.2 ИПК-4.3	90	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат кейс задач контрольная работа
4	Права граждан в области охраны здоровья.	ПК-3 ПК-4	ИПК-3.1 ИПК-3.2 ИПК-3.3 ИПК-4.1 ИПК-4.2 ИПК-4.3	90	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат кейс задач контрольная работа
5	Правовое регулирование трансплантации органов и (или) тканей.	ПК-3 ПК-4	ИПК-3.1 ИПК-3.2 ИПК-3.3 ИПК-4.1 ИПК-4.2 ИПК-4.3	90	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат кейс задач

					контрольная работа
6	<i>Правовое регулирование донорства крови и ее компонентов.</i>	ПК-3 ПК-4	ИПК-3.1 ИПК-3.2 ИПК-3.3 ИПК-4.1 ИПК-4.2 ИПК-4.3	90	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат кейс задач контрольная работа
7	<i>Правовое регулирование реализации репродуктивных прав человека.</i>	ПК-3 ПК-4	ИПК-3.1 ИПК-3.2 ИПК-3.3 ИПК-4.1 ИПК-4.2 ИПК-4.3	90	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат кейс задач контрольная работа
8	<i>Правовые проблемы предупреждения распространения ВИЧ-инфекции.</i>	ПК-3 ПК-4	ИПК-3.1 ИПК-3.2 ИПК-3.3 ИПК-4.1 ИПК-4.2 ИПК-4.3	90	выступление на семинарах доклад, сообщение реферат кейс задач контрольная работа
	Итог:				

**КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Медицинское право»**

1. Понятие, предмет и методы правового регулирования медицинского права.
2. Принципы медицинского права.
3. Источники медицинского права.
4. Система органов государственного управления здравоохранения.
5. Структура здравоохранения Республики Беларусь.
6. Лицензирование медицинской, фармацевтической видов деятельности.
7. Основные виды медицинской помощи.
8. Правовое регулирование оказания медицинской помощи отдельным категориям граждан (на примере оказания медицинской помощи матери и ребенку или гражданам, имеющим социально опасные заболевания, вирус иммунодефицита человека).
9. Особенности оказания медицинской помощи иностранным гражданам.
10. Правовое регулирование вопросов репродукции.
11. Правовое регулирование вопросов прерывания беременности.
12. Право на смену половой принадлежности.
13. Понятие психиатрической помощи, ее виды и особенности.
14. Права и обязанности пациента при оказании психиатрической помощи.
15. Правовое регулирование донорства крови.
16. Правовые основы трансплантологии .
17. Особенности трансплантации органов живого донора.
18. Особенности трансплантации органов умершего донора.
19. Правовой статус реципиента в трансплантологии.
20. Ответственность за нарушение законодательства в области трансплантации органов и тканей человека.
21. Права и обязанности пациентов при получении медицинской помощи.
22. Права и обязанности при получении информации о диагнозе, методе лечения и возможных последствиях.
23. Понятие и содержание врачебной тайны.
24. Ответственность за разглашение врачебной тайны.
25. Понятие и виды эвтаназии.
26. Правовое регулирование эвтаназии в Республике Беларусь.
27. Понятие анатомического дара, порядок и условия его совершения.
28. Понятие и виды медицинской экспертизы.
29. Экспертиза временной нетрудоспособности.
30. Экспертиза нарушения жизнедеятельности граждан.
31. Военно-врачебная экспертиза.
32. Независимая медицинская экспертиза.
33. Понятие и виды работников здравоохранения.
34. Правовая основа регулирования трудовых отношений с работниками здравоохранения.
35. Роль интернатуры в профессиональном становлении специалистов с высшим медицинским (фармацевтическим образованием)
36. Требования, установленные для занятия должностей медицинских (фармацевтических) работников, получивших соответствующее высшее образование за пределами Республики Беларусь.
37. Гражданско-правовая ответственность медицинских учреждений и их работников.
38. Дисциплинарная ответственность за профессиональные правонарушения в сфере здравоохранения.
39. Уголовная ответственность медицинских работников за преступления, связанные с медицинской деятельностью.

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Устные оценочные средства			
1.	Выступление на семинарах, устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Информационное сообщение/ доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений
3.	Кейс-задач	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Темы для кейсов
Письменные оценочные средства			
1.	Реферат	Продукт самостоятельной работы аспиранта/магистранта, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
2.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Оформление информационных сообщений/докладов
по дисциплине Медицинское право

МОУ ВО «Российско-Таджикский» (Славянский) университет»
Кафедра предпринимательского права

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ СООБЩЕНИЙ, ДОКЛАДОВ
по дисциплине «Медицинское право»

1. Понятие источников права.
2. Медицинское право в структуре медицинского образования.
3. Соотношение понятий медицинское право и биоэтика.
4. Правовая и этическая норма – основные социальные регуляторы современной медицины.
5. Здоровье – центральное понятие медицинского права.
6. Международное медицинское право.
7. Проблема соблюдения прав человека в области медицинского права.
8. Белорусское государство и система здравоохранения: анализ отношений.
9. Пути совершенствования медицинского законодательства.
10. Сравнительные характеристики отечественных и зарубежных систем здравоохранения.
11. Конвенции и рекомендации Всемирной Организации Здравоохранения и Европейского Сообщества по вопросам защиты прав человека в биологии и медицине.
12. Хельсинкская декларация и проблема информированного добровольного согласия.
13. История становления концепции информированного добровольного согласия.
14. Роль Нюрнбергского процесса в становлении концепции информированного добровольного согласия.
15. Врачебная тайна в отечественном гражданском и уголовном праве.
16. Медицинское право – как отрасль права РБ.
17. Основные законодательные источники, регламентирующие медицинское право. 18. Медицинское право и нормативные правовые акты национального законодательства.
18. Правовые аспекты биомедицинских исследований.
19. Новые биотехногенные реальности в медицине: правовой и этический аспекты.
20. Проблема выбора патерналистской и автономной модели в психиатрии на примере источников отечественного и зарубежного законодательства.
21. Законодательное регулирование эвтаназии в Республике Беларусь и за рубежом.
22. Медицинский эксперимент – этические и правовые пределы допустимости.
23. Медицинская услуга и экспертиза врачебной деятельности.
24. Проблема границ допустимости ошибок в медицинской деятельности.
25. Оценка врачебной ошибки: история становления и развития.
26. Врачебная ошибка: проблема квалификации.
27. Страхование профессиональной ответственности работников: отечественный и зарубежный опыт.
28. Классификация видов медицинской экспертизы, основания, порядок и условия их выполнения.
29. Порядок оказания медицинской помощи несовершеннолетним (родительский фактор).

МОУ ВО «Российско-Таджикский» (Славянский) университет»

Кафедра Предпринимательского права
(наименование кафедры)

ДОКЛАД
по дисциплине Медицинское право

Требования к оформлению доклада:

Содержание:

- 1 Общие требования к оформлению
- 2 Какие ГОСТы использовать
- 3 Как оформить титульный лист
- 4 Как оформить содержание
- 5 Как оформить текст доклада
- 6 Как оформить иллюстрации в докладе
- 7 Как оформить таблицы
- 8 Как оформить список литературы
- 9 Полезные советы, как оформить доклад правильно
- 10 Итоги

Общие требования к оформлению

Доклад – это устное сообщение на определенную тему. Зачастую, никакого оформления для доклада вообще не требуется. Если вы не будете сдавать доклад после выступления на проверку, то можете оформить его совершенно в любой форме. Главное – собственное удобство для публичного чтения текста.

Совершенно иначе обстоят дела с докладами, которые нужно сдавать на проверку учителю, преподавателю или конкурсной комиссии. В таком случае необходимо руководствоваться теми требованиями, которые предъявляет к оформлению работы проверяющий. Если для курсовых и дипломных работ обычно выпускаются специальные методические указания по их оформлению, то для докладов такие инструкции выпускаются крайне редко. Но это не означает, что форм по написанию доклада не существует.

ГОСТы

При написании и оформлении такого вида работ следует руководствоваться ключевыми положениями [ГОСТ 7.32-2001](#), [ГОСТ 2.105-95](#), [ГОСТ Р 7.0.5-2008 \(ГОСТ 7.1-84\)](#) и правилами ЕСКД, предъявляемыми к оформлению текстовых документов.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МОУ ВО «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра Предпринимательского права**

ДОКЛАД

На тему: «_____»

Автор:
Студент 2 курса,
Направления подготовки
40.05.01 «Правовое обеспечение
национальной безопасности»
Охунова М.П.
Принял:
Преподаватель (указать дисциплину):
Ф.И.О.

Душанбе 20 ____ г.

Титульный лист доклада

Для доклада обязательно должна быть оформлена титульная страница. На ней указывается официальное название организации (сверху по центру), тема доклада (по центру листа), авторы (в правой нижней части страницы), город и год выполнения доклада (снизу по центру строки). При этом используется шрифт Times New Roman 14 пт, строчные буквы.

Для написания названия доклада можно использовать также ПРОПИСНЫЕ буквы, **полу жирное** начертание. В названии не допускается использование переносов, а также не должно быть предлогов «висящих» в конце строки.

Абзацный отступ на титульной странице не используется.

Номер страницы не ставится, но учитывается.

Как оформить содержание

ОГЛАВЛЕНИЕ:

Определение понятия «_____».....3

Раскрыть пенсий5

Список литературы9

Содержание (оглавление) доклада

Оглавление следует сразу за титульной страницей, содержит сведения о разделах и подразделах доклада и страницах, на которых они располагаются. Шрифт Times New Roman 14 пт, допускается применение как строчных, так и прописных букв. Допускается не оформлять содержание, если текст доклада небольшой по объему и не разбит на разделы.

Оформление текста доклада

Текст доклада оформляется шрифтом Times New Roman 14 пт или 12 пт. Для написания основного текста допускается применение только строчных букв..

По всему тексту должен применяться абзацный отступ, который составляет 1,25 см. Чаще всего используется полуторный межстрочный интервал, но допускается применение одинарного.

Точка после названий глав не ставится. В названии глав могут применяться прописные

буквы, полужирное начертание.

Оформление формул в докладе

Формулы выполняются в редакторе Microsoft Equation 3.0. Располагать формулы необходимо отдельной строкой, по центру, отделяя ее, при этом, абзацными отступами сверху и снизу от основного текста. Формулы нумеруются арабскими цифрами, которые заключаются в круглые скобки ставятся справа от формулы.

Оформление иллюстраций в докладе

Иллюстрации оформляются пятиконечной звездой.

Оформление рисунков, изображений, в том числе диаграмм и схем

К иллюстрациям относятся схемы, графики, диаграммы, рисунки и фотографии. Если в тексте доклада присутствует несколько иллюстраций, они должны быть пронумерованы.

Каждая иллюстрация должна иметь информативное и точное название. Название располагается под иллюстрацией по центру строки и начинается со слов: «Рисунок 1 —». Далее следует само название с заглавной буквы.

Выравниваются иллюстрации по центру и располагаются сразу после текста, в котором они упоминаются.

Оформление таблицы в докладе

В таблицах допускается использовать шрифт 10 или 12 пт. Каждая таблица должна иметь номер и название, начинающееся со слов: «Таблица 1 – ». Название располагается сверху от таблицы.

Таблицы располагаются в тексте сразу за их упоминанием в тексте.

Оформление списка литературы

1. Басова, А. В. Медицинское право : учебник для вузов / А. В. Басова ; под редакцией Г. Н. Комковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15112-1.

2. Огнерубов, Н. А. Преступления в сфере медицинской деятельности : учебное пособие для вузов / Н. А. Огнерубов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с.

3. Баринов, Е. Х. Судебно-медицинская экспертиза в гражданском судопроизводстве по медицинским делам : монография / Е. Х. Баринов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 181 с

Оформление списка использованных источников

Оформление списка источников регламентировано ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Для книг должны быть указаны: фамилия и инициалы авторов, название, место издания, издательство, год издания количество страниц.

Для статей из журналов указывается фамилия и инициалы авторов, название статьи, название журнала, год издания, номер выпуска и страницы, на которых расположена статья.

Список литературы располагается в алфавитном порядке.

В тексте доклада должны быть указаны ссылки на источники с указанием в квадратных скобках номера соответствующего источника.

Полезные советы, как оформить доклад правильно

Несколько советов по подготовке и оформлению доклада:

Совет 1. Чтобы убрать лишние проблемы, нажмите сочетание клавиш Ctrl+F, затем вкладку «Заменить». В строке «Найти» поставьте два пробела, в строке «Заменить на» поставьте один пробел. Нажмите кнопку «Заменить все». Готово!

Совет 2. Не расставляйте номера ссылок на источники литературы в черновом варианте доклада. Возможно, вы еще переделаете список литературы – какое-то количество источников добавиться или удалиться. Очень трудно будет потом соотнести по номерам все источники. Указывайте в скобках название книги или автора. И только убедившись в том, что работа полностью закончена, оформляется ссылки на источники.

Совет 3. Если в тексте присутствуют непонятные сложные термины, раскрывайте их смысл. Так вы сделаете доклад более доступным для слушателей.

Совет 4. Текст оформленного материала и текст выступления может незначительно отличаться. Текст выступления может быть максимально упрощен для слушателей. (Но не перестарайтесь. Разговорная речь не приветствуется на выступлении).

Совет 5. Используйте возможности Word для создания автоматического оглавления. Такое оглавление смотрится намного лучше, чем то, что сделано вручную. Кроме того, элементы такого оглавления – ссылки, при нажатии на которые открывается страница с соответствующей главой.

Совет 6. Перед печатью проверьте еще раз текст на ошибки (орфографические ошибки Word выделяет красным цветом). Визуально оцените оформление (это удобно сделать, уменьшив масштаб страницы): проверьте наличие подписей ко всем таблицам и рисункам, убедитесь в использовании одинакового шрифта в тексте, обратите внимание на выравнивание текста (оно должно быть по ширине).

Итоги

Главное, что необходимо помнить: доклад – текст для выступления. Поэтому при написании доклада в первую очередь необходимо уделять внимание его информативности, лаконичности и доступности изложения для слушателя. От этого зависит результат выступления с докладом. Оформление – вторично, хотя и немаловажно.

Критерии оценки докладов (сообщений)

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
1	Качество доклада (сообщения): - сопровождается иллюстративным материалом; - чётко выстроен; - рассказывается, но не объясняется суть работы; - зачитывается.	
2	Использование демонстрационного материала: - автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нём ориентируется; - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.	
3	Качество ответов на вопросы: - даёт полные ответы на все вопросы; - не может чётко ответить на вопросы; - не отвечает на вопросы.	
4	Владение научным и специальным аппаратом: - показано владение специальным аппаратом; - использованы общенаучные и специальные термины; - показано владение базовым аппаратом.	
5	Чёткость выводов: - полностью характеризуют работу; - имеются, но не доказаны.	
	ИТОГО	

Составитель : Одинаева Н.М

« ____ » _____ г.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если решение задачи обосновано **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно излагает изученный материал с точки зрения правовых норм, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент показывает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты достаточно полно и правильно. Знание базовой терминологии и фактического правового материала курса. Имеется представление о дискуссионных проблемах тем вопросов контрольной работы.

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если ответы на вопросы даны неполно. Логика ответов недостаточно хорошо выстроена. Пропущен ряд важных деталей или, напротив, в ответе затрагивались посторонние вопросы. Базовая терминология и основной фактический правовой материал не усвоены. Студент не знает до конца ни одного вопроса, путается в основных базовых понятиях, не в состоянии раскрыть содержание основных терминов.

Составитель Одинаева Н.М

.

« ____ » _____ г.

МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет»
Кафедра предпринимательского права
(наименование кафедры)

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

по дисциплине «**Медицинское право**»

1. Понятие источников права.
2. Медицинское право в структуре медицинского образования.
3. Соотношение понятий медицинское право и биоэтика.
4. Правовая и этическая норма – основные социальные регуляторы современной медицины.
5. Здоровье – центральное понятие медицинского права.
6. Международное медицинское право.
7. Проблема соблюдения прав человека в области медицинского права.
8. Белорусское государство и система здравоохранения: анализ отношений.
9. Пути совершенствования медицинского законодательства.
10. Сравнительные характеристики отечественных и зарубежных систем здравоохранения.
11. Конвенции и рекомендации Всемирной Организации Здравоохранения и Европейского Сообщества по вопросам защиты прав человека в биологии и медицине.
12. Хельсинская декларация и проблема информированного добровольного согласия.
13. История становления концепции информированного добровольного согласия.
14. Роль Нюрнбергского процесса в становлении концепции информированного добровольного согласия.
15. Врачебная тайна в отечественном гражданском и уголовном праве.
16. Медицинское право – как отрасль права РТ.
17. Основные законодательные источники, регламентирующие медицинское право.
18. Медицинское право и нормативные правовые акты национального законодательства.
19. Правовые аспекты биомедицинских исследований.
20. Новые биотехногенные реальности в медицине: правовой и этический аспекты.
21. Проблема выбора патерналистской и автономной модели в психиатрии на примере источников отечественного и зарубежного законодательства.
22. Законодательное регулирование эвтаназии в РТ и за рубежом.
23. Медицинский эксперимент – этические и правовые пределы допустимости.
24. Медицинская услуга и экспертиза врачебной деятельности.
25. Проблема границ допустимости ошибок в медицинской деятельности.
26. Оценка врачебной ошибки: история становления и развития.
27. Врачебная ошибка: проблема квалификации.
28. Страхование профессиональной ответственности работников: отечественный и зарубежный опыт.
29. Классификация видов медицинской экспертизы, основания, порядок и условия их выполнения.
30. Порядок оказания медицинской помощи несовершеннолетним (родительский фактор).

Оформление титульного листа.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МОУ ВО «РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

Юридический факультет
Кафедра предпринимательского права

Реферат

На тему: «Законодательное регулирование эвтаназии в РТ и за рубежом»

Выполнил(а)

Ф.И.О. студент (полностью), курс, группа, факультет

**Руководитель:
Ф.И.О. (полностью) преподавателя**

Душанбе 20 ____ г.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат – это краткое изложение в письменном виде содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы. Цель написания реферата – осмысленное систематическое изложение крупной научной проблемы, темы, приобретение навыка «сжатия» информации, выделения в теме главного, а также освоение приемов работы с научной и учебной литературой, приобретение практики правильного оформления текстов научно-информационного характера.

Рекомендуемый объем реферата – 8-10 страниц (без библиографического списка литературы). В структуре реферата должны быть представлены: титульный лист, оглавление, введение с указанием цели и задач работы, реферативный раздел с обязательной рубрикацией, заключение и выводы, список литературы. Следует обратить внимание на правильное оформление текста реферата, ссылок, цитат, списка литературы, который должен быть оформлен по ГОСТу.

Студент может выбрать один из двух возможных вариантов подготовки реферата. Первый вариант предполагает реферирование одной из предложенных монографий. Второй вариант предполагает подготовку теоретического обзора по одной из предложенных ниже тем. Реферат должен быть представлен в сроки, предусмотренные учебным графиком.

К комплексу оценочных материалов по реферату прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании кафедры критерии оценки по дисциплине.

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы;

- оценка **«хорошо»** основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в

оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;

- оценка **«удовлетворительно»** имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы;

- оценка **«неудовлетворительно»** тема освоена лишь частично; допущены грубые ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

- оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы;

- оценка **«не зачтено»** тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Составитель :Одинаева Н.М.

« ____ » _____ г.