

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

«Утверждаю»
Декан факультета иностранных языков
Саидова Л.В.
«1» сентября 2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Практическая грамматика первого иностранного языка»

Направление подготовки - 45.03.02. «Лингвистика»

**Профиль «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»
(китайский язык)**

Форма подготовки очная

Уровень подготовки бакалавриат

Душанбе 2023 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 № 969, и изменениями в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования от 26.11.2020 №1456

При разработке рабочей программы учитываются:

- требования работодателей;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры восточных языков, протокол № 10 от 26 мая 2023г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета иностранных языков, протокол № 10 от 28 августа 2023г.

Рабочая программа утверждена Учёным советом факультета иностранных языков, протокол № 10 от 30 августа 2023г.

Заведующая кафедрой _____ к.ф.н., доц. Ходжамуродова Ш.Р.

Зам. председателя УМС факультета _____ преп. Азимова Г.Э.

Разработчики: _____ к.ф.н., доц. Ходжамуродова Ш.Р.

_____ преп. Шамбезода М.Х.

Разработчик от организации: _____ Директор Центра Конфуция при ТНУ ЛюДзяньвэй

Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	Лекция	Практические занятия (КСР)		
Ходжамуродова Ш.Р.				РТСУ, кафедра восточных языков, новый корпус каб. 410 (а)
Шамбезода М.Х				РТСУ, кафедра восточных языков, новый корпус каб. 410 (а)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1.Цели изучения дисциплины: «Практическая грамматика первого иностранного языка» – формирование и совершенствование навыков использования грамматических структур, необходимых для осуществления коммуникации на иностранном языке, повышение языковедческой компетенции и расширение лингвистического кругозора студентов.

1.2.Задачи изучения дисциплины: «Практическая грамматика первого иностранного языка»: В задачи изучения дисциплины, прежде всего, входит формирование у обучающихся **знаний** об основных теоретических положениях практической грамматики современного китайского языка, а также **умений** излагать указанные теоретические положения и правила на китайском языке, используя базовые термины китайской грамматики и подтверждая сказанное языковыми примерами с лексикой начального уровня (初级).

1.3.В результате освоения дисциплины «Практическая грамматика первого иностранного языка» студент должен обладать следующими компетенциями:

Код	Результат освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
ПК - 2	Способен осуществлять устный последовательный перевод	ИПК-2.1 Способен осуществлять профессиональную коммуникацию с заказчиком, применяя знания культурно-коммуникативных особенностей, позволяющих преодолеть влияние стереотипов во время контакта с представителями различных культур. ИПК – 2.2 Осуществляет устный последовательный перевод с китайского языка на русский и наоборот используя принятые нормы поведения и национальный этикет.	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания

ПК-3	Способен осуществлять письменный перевод типовых документов	<p>ИПК - 3.1 Понимает стратегию и способы перевода в зависимости от поставленной задачи; виды приемы и технологии перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения адекватности и эквивалентности перевода;</p> <p>ИПК - 3.2 Осуществляет письменный перевод с китайского языка на русский и на оборот, используя имеющийся шаблон, оформляет текст перевода в соответствии с требованиями, обеспечивающие аутентичность исходного документа.</p>	<p>Кейс-задание; Устный опрос</p> <p>Письменные задания</p>
------	---	--	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Дисциплина «Практическая грамматика первого иностранного языка» относится к вариативной части профессионального цикла (Б1.В.03). Для освоения дисциплины «Практическая грамматика первого иностранного языка» студент должен обладать знаниями, предусмотренными документом государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность обучающегося по дисциплине 4, указанной в Таблице 1. Дисциплины 3-4 взаимосвязаны с данной дисциплиной, они изучаются параллельно. Теоретическими дисциплинами и практиками, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее, являются: 1, 2.

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1	Основы языкознания	1	Б1.О.12
2	Практический курс первого иностранного языка	1-8	Б1.О.16
3	Практическая фонетика первого иностранного языка	2	Б1.В.02
4	Теоретическая грамматика первого иностранного языка	7-8	Б1.В.06
5	Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка	4-7	Б1.О.18
6	Практика устной и письменной речи первого иностранного языка	5-7	Б1.О.20

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего: 72 ч.+108ч. Из которых: практические занятия – 16+(16), КСР – 16+(16), всего аудиторной нагрузки: 64 ч, в том числе всего часов в интерактивной форме – , самостоятельная работа – 40ч.+(22ч), зачет/экзамен 1/2 семестры. Курсовая работа предусмотрена.

3.1. Структура и содержание теоретической части курса (не предусмотрено)

3.2. Структура и содержание практической части курса

1 семестр (16ч)

Тема 1. Имя существительное 名词 2ч.

Тема 2. Глагол 动词 2ч.

Тема 3. Модальные глаголы 能源动词 2ч.

Тема 4. Имя прилагательное 形容词 2ч.

Тема 5. Числительное 数词 2ч.

Тема 6. Счетные слова 量词 2ч.

Тема 7. Местоимение 代词 2ч.

Тема 8. Наречие 副词 2ч.

2 семестр (16ч)

Тема 1. Предлог 介词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 2. Использование ‘向’, ‘朝’与‘往’ 2ч.

Тема 3. Использование “对”, “向”2ч.

Тема 2. Союз 连词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 3. Использование “和”, “而” 与 “并”2ч.

Тема 4. Использование “和” 与 “及”2ч.

Тема 5. Использование “及” 与 “以及”2ч.

Тема 6. Частицы 助词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 7. Использование “的”, “地” 与 “得”2ч.

Тема 8. Использование “吗”, “吧” 与 “啊”2ч.

3.3. Структура и содержание КСР

1 семестр(16ч)

Тема1. Имя существительное 名词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 2. Глагол 动词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 3. Модальные глаголы 能源动词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 4. Имя прилагательное 形容词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 5. Числительное 数词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 6. Счетные слова 量词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 7. Местоимение 代词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 8. Наречие 副词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

2 семестр (16ч)

Тема 1. Предлог 介词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 2. Использование ‘向’, ‘朝’与‘往’ 2ч.

Тема 3. Использование “对”, “向”2ч.

Тема 2. Союз 连词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 3. Использование “和”, “而” 与 “并”2ч.

Тема 4. Использование “和” 与 “及”2ч.

Тема 5. Использование “及” 与 “以及”2ч.

Тема 6. Частицы 助词. Грамматические характеристики и функции. 2ч.

Тема 7. Использование “的”, “地” 与 “得”2ч.

Тема 8. Использование “吗”, “吧” 与 “啊”2ч.

1/2 семестры

№	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Литература	Кол-во баллов в неделю
		Лек	Пр	Лаб	КСР	СРС		
1 семестр								
1	Тема 1. Имя существительное 名词 Грамматические характеристики и функции		2			2	5.1 5.2	12.5
2	Тема 2. Глагол 动词 Грамматические характеристики и функции				2	2 2	5.1 5.2	12.5
3	Тема 3. Модальный глагол 能源动词		2			2	5.1 5.2	12.5
4	Модальный глагол 能源动词. Грамматические характеристики и функции				2	2 2	5.1 5.2	12.5
5	Тема 4. Имя прилагательное 形容词		2			2	5.1 5.2	12.5
6	Имя прилагательное 形容词. Грамматические характеристики и функции				2	2 2	5.1 5.2	12.5
7	Тема 5. Числительное 数词		2			2	5.1 5.2	12.5
8	Числительное 数词. Грамматические характеристики и функции				2	2 2	5.1 5.2	12.5
9	Тема 5. Числительное 数词		2			2	5.1 5.2	12,5

10	Числительное 数词. Грамматические характеристики и функции				2	2	5.1 5.2	12.5
11	Тема 6. Счетные слова 量词		2			2	5.1 5.2	12.5
12	Счетные слова 量词. Грамматические характеристики и функции				2	2	5.1 5.2	12.5
13	Тема 7. Местоимение 代词		2			2	5.1 5.2	12.5
14	Местоимение 代词. Грамматические характеристики и функции				2	2	5.1 5.2	12.5
15	Тема 8. Наречие 副词		2			2	5.1 5.2	12.5
16	Наречие 副词. Грамматические характеристики и функции				2	2	5.1 5.2	12.5
	Итого		16		16	40		200
2 семестр								
1	Предлог 介词.		2			1,5	5.1 5.2	12.5
2	Предлог 介词. Грамматические характеристики и функции.				2	1,5	5.1 5.2	12.5
3	Использование ‘向’, ‘朝’与‘往’		2			1,5	5.1 5.2	12.5
4	Использование “对”, “向”				2	1,5	5.1 5.2	12.5
5	Союз 连词.		2			1,5	5.1 5.2	12.5
6	Союз 连词. Грамматические характеристики и функции.				2	1,5	5.1 5.2	12.5
7	Использование “和”, “而”与“并”		2			1,5	5.1 5.2	12.5
8	Использование “和”与“及”				2	1,5	5.1 5.2	12.5
9	Использование “及”与“以及”		2			1,5	5.1 5.2	12,5
10	Частицы 助词.				2	1,5	5.1 5.2	12.5
11	Частицы 助词. Грамматические характеристики и функции.		2			1	5.1 5.2	12.5

12	Использование “的”, “地” 与 “得”			2	1	5.1 5.2	12.5	
13	Использование “吗”, “吧” 与 “啊”		2		1	5.1 5.2	12.5	
14	Конструкция 对……来说			2	1	5.1 5.2	12.5	
15	Конструкция 除了……, 还\也… …		2		1	5.1 5.2	12.5	
16	Конструкция «A 是 A, 但\可»。			2	2	5.1 5.2	12.5	
	Итого		16	16	22		200	
	Всего	144 ч						

Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты **1 курсов**, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов.

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-7 недели до 12,5 баллов+12,5 баллов (8 неделя – Рубежный контроль №1) = 100 баллов), 2-й рейтинг (9-15 недели до 12,5 баллов+12,5 баллов (16 неделя – Рубежный контроль №2) = 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 21 балл, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 31,5 балл, за СРС – 17,5 баллов, требования ВУЗа – 17,5 баллов, рубежный контроль – 12,5 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Таблица 4.

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей	РК №1	Всего
--------	---	--	---	---	-------	-------

				школы)		
1	2	3	4	5	6	7
1	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
2	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
3	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
4	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
5	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
6	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
7	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
8	-	-	-	-	12,5	12,5
Первый рейтинг	21	31,5	17,5	17,5	12,5	100

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр для студентов 1-х курсов:

$$ИБ = \left[\frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

, где ИБ – итоговый балл, P_1 – итоги первого рейтинга, P_2 – итоги второго рейтинга, Эи– результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

4. УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Практическая грамматика первого иностранного языка» включает в себя:

4.1. План–график выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Практическая грамматика первого иностранного языка»

№ п/п	Объем самостоятельной работы в часах	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1	2	Тема1. Имя существительное 名词. Грамматические характеристики и функции.	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания

2	2 2	Тема 2. Глагол 动词. Грамматические характеристики и функции.	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
3	2	Тема 3. Модальные глаголы 能愿动词. Грамматические характеристики и функции.	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
4	2 2	Тема 4. Имя прилагательное 形容词. Грамматические характеристики и функции.	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
5	2	Тема 5. Числительное 数词. Грамматические характеристики и функции.	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
6	2 2	Тема 6. Счетные слова 量词. Грамматические характеристики и функции.	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
7	2	Тема 7. Местоимение 代词. Грамматические характеристики и функции.	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
8	2 2	Тема 8. Наречие 副词. Грамматические характеристики и функции.	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
9	2	课文。生词。会话练习。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
10	2	课文。生词。会话练习。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
11	2	问候别人。语法。汉语的语序。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания

12	2	入乡随俗	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
13	2	课文。生词。会话练习。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
14	2	问候别人。语法。汉语的语序。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
15	2	礼轻情意重	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
16	2	问候别人。语法。汉语的语序	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
Итого 40ч				
2-й семестр				
1	1,5	你看过越剧没有 课文。生词。会话练习。 语法。汉语的语序。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
2	1,5	我们爬上长城来了 课文。生词。会话练习。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
3	1,5	你妈妈也开始用电脑了	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
4	1,5	司机开着车送我们到医院	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
5	1,5	课文。生词。会话练习。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос

				Письменные задания
6	1,5	课文。生词。会话练习。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
7	1,5	问候别人。语法。汉语的语序。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
8	1,5	你快要成“中国通”了	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
9	1,5	课文。生词。会话练习。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
10	1,5	课文。生词。会话练习。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
11	1	问候别人。语法。汉语的语序。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
12	1	入乡随俗	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
13	1	课文。生词。会话练习。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
14	1	问候别人。语法。汉语的语序。	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
15	1	礼轻情意重	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос Письменные задания
16	2	问候别人。语法。汉语的语序	Задания и упражнения	Кейс-задание; Устный опрос

				Письменные задания
	Итого: 22			

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Виды самостоятельной работы студентов:

Прежде чем приступить к выполнению заданий для самостоятельной работы, необходимо изучить материал лекций и сопоставить его трактовками, предлагаемыми в источниках в списке рекомендованной литературы. В УМК представлены основные вопросы на китайском языке, представляющие собой, по сути, основное содержание изучаемой темы и план ее изложения во время ответа на практическом занятии и на зачете.

Поэтому задания, направленные на формирование навыков правильного литературного произношения на основе прослушивания аудиоматериалов, записанных носителями языка, а также последующего проигрывания текстов, составляют основу СРС.

В процессе освоения дисциплины необходимо регулярно обращаться к списку терминов, предлагаемых преподавателем в начале преподавания курса. К концу изучения курса каждым студентом должен быть составлен полный глоссарий терминов по практической фонетике китайского языка. Упражнения на составления списка терминов с русскоязычными эквивалентами, дефинициями и примерами является крайне необходимыми при подготовке к семинарским занятиям по каждой теме.

Ряд упражнений, предлагаемых в практикуме, включает материал, направленный на систематизацию знаний, полученных слушателями курса «Основы языкознания». При возникновении затруднений в подготовке к семинарским занятиям рекомендуется обратиться к пособиям по практической фонетике китайского языка. Всегда можно также обратиться к преподавателю за получением индивидуальной консультации.

4.3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Представлены в Фонде оценочных средств, прилагаемом к данной РПД.

4.4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения учебного материала;
- уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общеучебных умений;
- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- уровень умения четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;

- уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов с использованием балльно-рейтинговой системы. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объема приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических занятиях и КСР.

Максимальное количество баллов по каждому виду задания студент получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 . Основная литература

1. Практическая грамматика китайского языка: учебно-методическое пособие/ М.Д.Мамедова, Ш.Р.Ходжамуродова. – Душанбе: РТСУ, 2020. – 108 стр.

5.2.Дополнительная литература

1. Адамчук Л.В. Особенности наречия в русском и китайском языках//Вестник университета (Российско–Таджикский (Славянский) университет. – 2008. - №4 (22). – С. 151-154.
2. Ван Ли. Части речи. Новое в зарубежной лингвистике.- М., 1989. -275с.
3. Ван Ляо-И (Ван Ли) Основы китайской грамматики/пер. с кит. Г.Н. Райской; под ред. А.А. Драгунова и Чжоу Сун – Юаня.// - М., 1954. – 261с.
4. Ван Цзыцян. Словарь служебных слов. - Шанхай, 1983. - 354с.
5. Гао Минкай. Проблемы частей речи в китайском языке// Вопросы языкознания. – 1955.- №3. – 343с.
6. Горелов В.И. Грамматика китайского языка.- М.:Просвещение, 1982. - 280с.
7. Горелов В.И. Теоретическая грамматика китайского языка.- М.:Просвещение, 1989. – 318с.
8. Готлиб В. И. Практическая грамматика китайского языка. - М. 2002. – 397 с.
9. Дин Шэишу, Чжан Жоин, Разговорный китайский: изд-во «Восток – Запад», 300 грамматических правил.- М.: 2008. – 288 с.
10. Задоев Т.П., Хуан Шуин. Основы китайского языка.- М.: Наука, 1986. – 271с.

5.3.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. www.busuu.com/ru/
1. www.baidu.com
2. www.twirpx.com/file/1800186/

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа: 1й - организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории факультета Иностранных языков (411,412,414), в которых проводятся занятия по дисциплине «Практическая грамматика первого иностранного языка» оснащены проектором для проведения презентаций и просмотра фильмов. Также в университете имеется обширный библиотечный фонд, не только печатных, но и электронных изданий, с которыми студенты могут ознакомиться в открытом доступе.

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Форма итоговой аттестации I семестр – зачет. 2 семестр - экзамен

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	

D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.