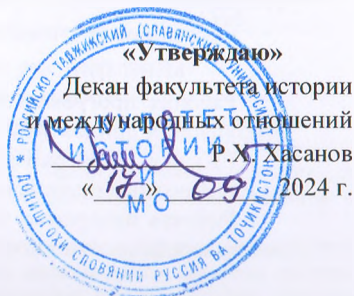


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ДИПЛОМАТИЯ»

Направление подготовки - 41.03.05 «Международные отношения»

**Профиль подготовки - «МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ И
ВНЕШНЯЯ ПОЛИТИКА»**

Уровень подготовки - бакалавриат

Форма подготовки - очная

ДУШАНБЕ – 2024

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «15» июля 2017 г. №555.

При разработке рабочей программы учитываются

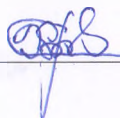
- требования работодателей; профессиональные стандарты;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международных отношений и дипломатии, протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета истории и международных отношений, протокол № 1 от «30» 08 2024 г.

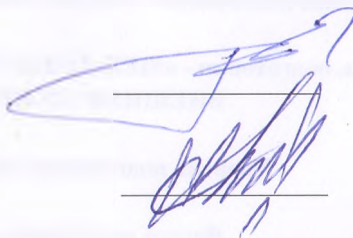
Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета истории и международных отношений, протокол № 1 от «30» 08 2024 г.

Врио. заведующий кафедрой
к.ю.н., ст. преподаватель



Хакимов М.Ж.

Зам. председателя УМС
факультета ИМО
к.и.н., доцент



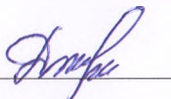
Пирумшоев М.Х.

Разработчик:
д.полит.н., профессор



Саидов Х.С.

Разработчик от организации:
к.полит.н., заведующий отделом
Центральной Азии Института
изучения проблем государств
Азии и Европы Национальной
Академии наук Таджикистана



Дороншоева Н.Ш.

Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		
Саидов Х.С.	Среда, __ : __ - __ : __ Основной корпус: Ауд. 503, 519, 517	_____, __ : __ - __ : __ Основной корпус: Ауд. 410, 507, 509, 517, 518	Понедельник, 13:00-16:00	РТСУ, кафедра международных отношений и дипломатии, основной корпус, 416 каб.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины

Цель преподавания дисциплины: формирование у будущих специалистов-международников знания о дипломатии, ее генезисе и эволюции, систематическое изучение истории дипломатии как составной части истории общества и межгосударственных отношений, а также развития дипломатического искусства с древнейших времен до наших дней.

Для целостного представления истории дипломатии содержание курса включает основные этапы и закономерности развития этого многовекового процесса, выделяя основные события внешнеполитической истории ведущих государств мира, крупных регионов. Особо обращается внимание на роль дипломатии, ее особенностей, на методы и средства ведения внешней политики. Не менее важно рассмотрение процесса принятия решений и проведения их в жизнь политическими лидерами и главами внешнеполитических ведомств. Наряду с этим важное значение уделяется теоретическому осмыслению накопленного фактического материала. В изложении материала использованы системный, хронологический, географический и проблемный принципы.

Целью курса является формирование у обучающихся системных и целостных представлений о теории и практики дипломатии. В рамках курса решаются задачи определения предмета дипломатии и основной проблематики дисциплины, изучения особенностей отдельных школ в тесной связи с обсуждением центральных понятий дипломатии и международных отношений, ознакомления слушателей с основами внешнеполитического анализа.

Цель:

— овладеть методологией анализа документальных источников по дипломатии, способствующей аналитическому мышлению и научному познанию международниками истории дипломатии;

— уметь применять теоретические знания по истории дипломатии на практике и понимать их назначение в решении профессиональных задач;

— строить аргументацию и доказательства на основе анализа и синтеза истории дипломатии с учетом современной картины мира;

— наглядно и достоверно представлять информацию на конференциях и круглых столах по вопросам дипломатии;

— иметь навыки интерпретации дипломатических документов и анализа дипломатических актов в процессе самостоятельной профессиональной деятельности и развития потребностей профессиональном самосовершенствовании.

1.2. Задачи изучения дисциплины

Курс «Дипломатия» расширяет и углубляет общетеоретическую подготовку

студента-международника и ставит следующие задачи:

— определить предмет изучения дипломатии и основную проблематику дисциплины.

— изложить теоретические основы учения о дипломатии и внешней политике государства;

— дать представление о системности международных отношений и изучить основные системы международных отношений;

— ознакомить с основными этапами развития дипломатии, дать сведения о ее современном состоянии.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие универсальные/ общепрофессиональные/ профессиональные компетенции

Таблица 1

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Виды оценочных средств*
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели ИУК-3.2. Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи.	собеседование, коллоквиум, контрольная работа, тест
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. ИУК-4.2. Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. ИУК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения	собеседование, коллоквиум, контрольная работа, тест

		стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. ИУК-4.4. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах). ИУК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. ИУК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. ИУК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. ИУК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	собеседование, коллоквиум, контрольная работа, тест
ОПК-6	Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по	ИОПК-6.1. Знает организационную структуру органов государственной власти и управления в РФ,	коллоквиум, тест

	профилю деятельности	международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур. ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.	
ОПК-7	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. ИОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	коллоквиум, тест
ПК-5	Способен понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений	ИПК -5.1 Знает: историю и основы теории международных отношений, основы современной мировой политики и глобальных проблем, основы прикладного анализа международных ситуаций; нормы международного права; факторы, обуславливающие основные исторические процессы; ИПК-5.2 Умеет: применять методы прикладного анализа для правильной ориентации в международной среде; ИПК-5.3 Владеет: методикой анализа глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в многомерности исторической парадигмы	коллоквиум, тест
ПК-6	Способен владеть знаниями об основных теориях	ИПК-6.1 Знает: историю и основы теории международных	коллоквиум, тест

	международных отношений, отечественных и зарубежных теоретических школ;	отношений; основные отечественные и зарубежные теоретические школы в области международных отношений; ИПК-6.2 Умеет: использовать методы прикладного анализа при изучении основных теорий международных отношений, отечественных и зарубежных теоретических школ; ИПК-6.3 Владеет: методикой анализа основных теорий международных отношений, отечественных и зарубежных теоретических школ	
ПК-8	Способен владеть навыками работы в качестве исполнителя проекта, в том числе международного профиля	ИПК 8.1 Знает: функциональные обязанности исполнителя проекта международного профиля. ИПК- 8.2 Умеет: участвовать в реализации проекта в качестве исполнителя. ИПК-8.3 Владеет: навыками работы в качестве исполнителя проекта, в том числе международного профиля	коллоквиум, тест

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Цикл ОПОП, к которому относится данная дисциплина.

В учебном плане дисциплина «Дипломатия» представлена в Блоке 1., обязательной части дисциплины Б1.О.24.

Данная дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с другими частями ОПОП, указанными в таблице 2:

2.2.

Таблица 2.

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1.	Введение в международные отношения	1	Б1.В.01
2.	Современные международные отношения в XXI веке	5	Б1.О.22
3.	Теория международных отношений	3,4	Б1.О.20
4.	История международных отношений	3,4	Б1.О.21
5.	Теория и история дипломатии	2	Б1.О.19
6.	Дипломатическая и консульская служба	6	Б1.О.28
7.	Теория и практика переговорного процесса	8	Б1.О.26
8.	Дипломатический протокол и церемониал	7	Б1.В.08

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Общая трудоемкость дисциплины на 5 семестре составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часов, из которых: лекции - 32 час., практические занятия – 8 час., КСР - 8 час., всего аудиторных часов – 48 ч., в том числе в интерактивной форме – 22, самостоятельная работа – 42 часа, контроль – 54 часа.

Форма контроля: экзамен – 5 семестр.

3.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

Раздел I. Зарождение дипломатических отношений в Древнем мире / 4

час.

(32 часа)

Семестр 5

Тема 1. Вводная лекция / 2 час.

Определение дипломатии. Происхождение дипломатии. Требования к профессиональным дипломатам. Профессиональные функции дипломата. Установление дипломатических отношений. Эволюция дипломатических форм и методов. Конференционная дипломатия. Специальные миссии. Торговая дипломатия. Экономическая дипломатия. Дипломатия и разведка. Современная дипломатия. Дипломатическая и консульская системы.

Тема 2. Дипломатия Древнего мира / 2 час.

Появление дипломатии в Древнем мире. Дипломатия древнего Востока. Дипломатия Древнего Египта. Тель -Амарнская переписка. Договор Рамзеса II с Хатушилем III. Дипломатия Древней Ассирии при Саргонидях. Отражение дипломатии Древней Индии в Законах Ману. Дипломатия Древнего Китая. Дипломатия Древней Греции. Проксении, симмахии и амфикионии. Дипломатия Древнего Рима. Гай Юлий Цезарь как дипломат. Основные достижения дипломатии Древнего мира.

Раздел II. Дипломатия в Средние века / 4 час.

Тема 3. Дипломатия раннего Средневековья (V-XI вв.) / 2 час.

Дипломатия Раннего Средневековья. Дипломатия периода Великого переселения народов (IV-VII вв.). Дипломатия Византии. Папы и Франкское государство. Средневековая арабская дипломатия. Дипломатия Древнерусского государства. Дипломатия периода феодальной раздробленности. Политическая раздробленность на Западе. Частная дипломатия и частные войны.

Тема 4. Дипломатия в XII-XV веках / 2 час.

Общий обзор дипломатии в Средние века и роль церкви. Европейская дипломатия периода укрепления феодальных монархий. Священная Римская империя. Дипломатия периода Крестовых походов. Французская дипломатия XII-XV веков. Дипломатия Италии XII-XV вв. Великие географические открытия и их влияние на развитие дипломатии.

Раздел III. Дипломатия в Новое и Новейшее время / 6 час.

Тема 5. Европейская дипломатия в XVI-XVII веках / 2 час.

Дипломатия, дипломатические органы и дипломатический протокол в Европе XVI-XVIII вв. Европейская подсистема международных отношений в XVI веке. Испания как ведущий актер европейской политики XVI века. Французская дипломатия XVI века. Дипломатия Англии XVI века. Дипломатия Московского государства в конце XV - начале XVI веков (до создания Посольского Приказа). Европейская дипломатия XVII века. Вестфальский конгресс и Вестфальская подсистема международных отношений. Франция как ведущий европейский

политический субъект и ее дипломатия в XVII веке. Английская дипломатия XVII века.

Тема 6. Мировая дипломатия в XVIII веке / 2 час.

Европейская дипломатия в XVIII веке. Война за испанское наследство и Утрехтский конгресс. Французская дипломатия в XVIII веке. Влияние Великой французской революции на европейскую дипломатию. Британская дипломатия в XVIII веке. Немецкая дипломатия в XVIII веке. Становление американской дипломатии. Дипломатия азиатских государств.

Тема 7. Мировая дипломатия на рубеже XIX-XX веков / 2 час.

Европейская дипломатия в конце XIX века. Колониальная политика ведущих мировых акторов и обострение противоречий между ними. Создание Тройственного Союза (1882 г.) Окончание раздела мира на сферы влияния и начало борьбы за его передел (1898 - 1904 гг.) Гаагская конференция мира 1899 г. Дипломатия накануне Первой мировой войны. Петербургский договор 1907 г. и завершение образования Антанты. Дипломатическое противостояние Антанты с Тройственным Союзом (1908 - 1911 гг.). Дипломатия в годы Первой Мировой Войны и Версальской конференции.

Раздел IV. Дипломатия в XX веке / 4 час.

Тема 8. Мировая дипломатия в 1919-1945 годах / 2 час.

Создание Версальской подсистемы международных отношений. Парижская конференция (18 января - 28 июня 1919 г.). Версальский мирный договор. Основание Лиги Наций. Сен-Жерменский, Нейский, Трианонский и Севрский договоры как дополнения к Версальскому соглашению. Конфликтогенный потенциал Версальской подсистемы. Интервенция зарубежных стран в России. Переформатирование Версальской подсистемы в Версальско-Вашингтонскую. Вашингтонская конференция и Вашингтонский договор (ноябрь 1921 г. – февраль 1922 г.). Попытки сбалансировать европейскую политику в 1920-х гг. Мировой экономический кризис и крушение планов экономического оздоровления Европы (1929-1931 гг.). Дипломатическая подготовка к войне в 1930-е гг. Попытка создания системы коллективной безопасности. Выдающиеся дипломаты периода - Жан Луи Барту, Густав Штресеман, Есукэ Мацуока, Иоахим Риббентроп, Галеаццо Ди Кортелаццо Чиано. Дипломатия периода Второй мировой войны. Создание и деятельность антигитлеровской коалиции. Три саммита коалиции.

Тема 9. История таджикской дипломатии / 2 час.

Таджикская дипломатия в эпохи древности и раннего средневековья. О древнейших связях и становления дипломатии предков таджикского народа. Восточная дипломатия периода арабского завоевания. Таджикская дипломатия эпохи развитого средневековья. Дипломатия периода государства Саманидов. Дипломатия эпохи Тимура и Тимуридов. Дипломатические связи Бухарского эмирата с Россией в XVI-XVII вв. Состояние таджикской дипломатии в Новое время. Таджикская дипломатия в советский период. Современная таджикская дипломатия.

Раздел V. Новое измерение дипломатии / 14 час.

Тема 10. Установление дипломатических отношений и назначение дипломатических представителей / 2 час.

Признание государств. Признанные, частично признанные и непризнанные государства. Проблема признания правительств. Доктрина Тобара и Доктрина Эстрада. Установление дипломатических отношений. Определение класса диппредставительства. Открытие дипломатического представительства. Назначение дипломатических представителей. Запрос агремана. Вручение верительных и отзывных грамот.

Тема 11. Иммунитеты и привилегии дипломатических представительств и дипломатов / 2 час.

Привилегии и иммунитеты дипломатов. Дипломатический иммунитет – изъятие дипломата из-под юрисдикции государства пребывания. Неприкосновенность личности, включая невозможность ареста, обыска, суда, штрафа и т.д. Неприкосновенность территории и помещений. Неприкосновенность средств передвижения. Неприкосновенность багажа. Неприкосновенность переписки. Дипломатические привилегии - льготы, которыми наделяется дипломат при вступлении в правоотношения с государством пребывания. Право на охрану за счет принимающей стороны. Право на дипломатическую почту. Понятие Вализы. Право на установку госфлага на помещениях и транспорте. Свобода передвижений. Лишение иммунитета. Круг лиц, на которых распространяются привилегии и иммунитеты.

Тема 12. Старая и новая дипломатия / 2 час.

Эволюция дипломатических методов. Предвидение событий. Дипломатия Востока. Из истории дипломатии Японии. Из истории дипломатии Китая. Несколько слов о советской дипломатии. Конференционная дипломатия. Специальные миссии. Информация — важнейшая функция дипломатии. Торговая дипломатия. Экономическая дипломатия США. Дипломатия и разведка. Роль дипломатии России в отношениях со странами СНГ.

Тема 13. Дипломатические контакты / 2 час.

Что такое дипломатические контакты? Агреман. Послы по совместительству. Контакты на высшем уровне. Встречи в министерстве иностранных дел. Контакты с парламентариями. Контакты с бизнесменами. Отношения между дипломатами и средствами массовой информации. Связи с корреспондентами российских газет. Роль электронной среды в получении информации. Контакты с научно-технической интеллигенцией, деятелями высшей школы, культуры и искусства. Контакты с представителями других слоев общества. Контакты с соотечественниками. Некоторые соображения об установлении контактов в странах СНГ. Закрепление контактов. Роль жен дипломатов и политиков в установлении и развитии контактов. Контакты - дело семейное.

Тема 14. Дипломатический корпус – свободное содружество дипломатов / 2 час.

Контакты с дипкорпусом. Жизнь дипломатического корпуса. Способности

дипломата — «великий дар для своего народа». Дуайен. Английские дипломаты. Американские дипломаты. Французская дипломатия. Немецкая дипломатия. Итальянская дипломатия. Японская дипломатия. Китайская дипломатия. Дипломатия Индии. Дипломаты Латинской Америки. Дипломаты арабских стран. Становление дипломатии Австралии. Дипломатия малых стран. Современная российская дипломатия. Современная таджикская дипломатия.

Тема 15. Дипломатические документы и дипломатический язык / 2 час.

Их оружие - слово. Документы дипломатической службы. Вербальные и личные ноты. Частные письма полуофициального характера. Памятные записки, меморандумы, заявления правительства и другие документы. Документы внутриведомственной переписки. Характерные черты современного дипломатического языка.

Тема 16. Новое в современной дипломатии / 2 час.

Исчезает ли дипломатия? Реформы дипломатии западноевропейских стран. «Английская дипломатия — это торговля». Реформы в дипломатии США. Дипломатия сверхдержав. Мускульная дипломатия Дейтона. Американские дипломаты и ученые об американской дипломатии. Челночная дипломатия. Встречи в верхах. Виды саммитов. Преимущества серийных встреч. Секрет успеха. Достоинства и недостатки современной дипломатии. Трудности в работе современного дипломата возрастают. Новые системы голосования. Новое в современном дипломатическом протоколе. Новое в договорах: меморандумы взаимопонимания. Система утаивания становится еще более изощренной. Протокол и культура бизнеса. Новое в дипломатическом и светском этикете. Национальные и психологические особенности этикета.

3.2 Структура и содержание практической части курса

Практические занятия / 8 часов

Семестр 5

Занятие 1. Дипломатия Древнего мира / 2 час.

1. Дипломатия древнего Востока: Ранние формы дипломатического взаимодействия. Зарождение и развитие дипломатических отношений.
2. Дипломатия Древнего Египта: Особенности египетской дипломатии. Взаимоотношения с соседями.
3. Тель-Амарнская переписка и Договор Рамзеса II с Хатушилем III: Содержание, значение и последствия для мировой дипломатии.
4. Дипломатия Древней Ассирии при Саргонидях: Методы, тактика и стратегия ассирийской дипломатии.
5. Дипломатия Древней Индии в Законах Ману: Отражение дипломатических принципов и правил в религиозно-правовых текстах.
6. Дипломатия Древнего Китая: Особенности китайской дипломатии и её влияние на страны Востока.
7. Дипломатия Древней Греции: Проксении, симмахии и амфикионии: Формы дипломатических отношений в греческих полисах.
8. Дипломатия Древнего Рима и Гай Юлий Цезарь как дипломат: Римская дипломатическая система и её особенности. Вклад Цезаря в развитие римской дипломатии.
9. Основные достижения дипломатии Древнего мира: Итоги и наследие древних дипломатических традиций для мировой истории.

Вопросы для дискуссии:

1. В чем заключаются ключевые отличия дипломатии Древнего мира от современной дипломатии?
2. Как религиозные и культурные убеждения влияли на дипломатические отношения между древними государствами?
3. Что объединяло и отличало дипломатические методы и приемы Древней Греции, Рима и Древнего Китая?
4. В какой мере Тель-Амарнская переписка может быть считана ранним примером международного дипломатического диалога?
5. Какова была роль индивидуальных лидеров, таких как Гай Юлий Цезарь, в формировании дипломатической практики и стратегии их государств?
6. Могут ли современные державы извлечь уроки из дипломатических практик Древнего мира при разрешении текущих международных конфликтов?

Занятие 2. Российская дипломатия в IX-XVI веках / 2 час.

Дипломатия Древнерусского государства. Основные сферы применения древнерусской дипломатии: матримониальные контакты, вопросы войны и мира, проблемы торговых отношений, конфессиональные контакты. Великий князь как руководитель дипломатии. Основные дипломатические контрагенты Древнерусского государства. Дифференциация дипломатии в различных землях и княжествах в период феодальной раздробленности. Дипломатия Новгородской республики. Дипломатия Галицко-Волынского и Владимиро-Суздальского княжеств. Разделение дипломатии на западную и восточную в Золотоордынский период. Формирование новой дипломатии в период объединения земель в XV веке. Дипломатические отношения до создания Посольского приказа.

Вопросы для дискуссии:

1. Какие были ключевые факторы, определяющие дипломатическую стратегию Древнерусского государства на разных этапах его истории?
2. В какой мере матримониальные контакты использовались как инструмент дипломатии, и какие политические и социальные последствия это имело?
3. Каким образом конфессиональные контакты влияли на межгосударственные отношения в Древнерусском государстве?
4. В чем заключались особенности дипломатии Новгородской республики, и как они отличались от других русских княжеств?
5. Как Золотоордынское владычество влияло на дипломатические отношения Древней Руси с другими государствами и на формирование внутренней дипломатической практики?
6. Какие вызовы и преобразования в сфере дипломатии столкнулась Русь с объединением земель в XV веке, и как эти изменения повлияли на международное положение страны?
7. В какой степени создание Посольского приказа отражает изменение в приоритетах и методах русской дипломатии в XVI веке?

Занятие 3. Мировая дипломатия на рубеже XX-XXI веков (1991-2018 гг.) / 2 час.

Распад СССР и слом Ялтинско-Постдамской системы международных отношений. Однополярный мир 1990-х годов. Роль ООН в мировой дипломатии на рубеже веков. Формирование новых центров силы и их дипломатия. Европейский Союз. Китайская Народная Республика. Индия. АСЕАН. Латинская Америка. Африканский Союз. Российская Федерация. Дипломатия глобализации. Влияние фазового перехода от индустриальной к информационной фазе развития на мировую дипломатию. Формирование новых международных организаций и форумов в начале XXI века (ШОС, УНАСУР, G20 и т.д.) и их дипломатия. Роль дипломатии в "новой холодной войне" 2014-

2018 годов.

Вопросы для дискуссии:

1. Трансформация глобального порядка после 1991 года: Эволюция мировой дипломатии после распада СССР и конца Ялтинско-Постдамской системы.
2. Переход к однополярному миру: Внешнеполитическая стратегия США 1990-х, реакция других держав и роль ООН в регулировании мировых конфликтов.
3. Возникновение новых дипломатических игроков: Рассмотрение дипломатической активности Китая, Индии, Европейского Союза, стран АСЕАН, Латинской Америки, Африканского Союза и Российской Федерации.
4. Изменение природы дипломатии в эпоху глобализации: Анализ того, как информационные технологии и новые коммуникации влияют на дипломатические отношения и процессы.
5. Многосторонние инициативы начала XXI века: Рождение и роль новых международных платформ, таких как ШОС, УНАСУР, G20 и их специфические дипломатические механизмы.
6. Дипломатия в условиях растущих напряжений: Анализ дипломатических усилий и вызовов в контексте "новой холодной войны" между Западом и Россией в 2014-2018 годах.

Занятие 4. Дипломатический протокол и этикет / 2 час.

Понятие дипломатического протокола. История дипломатического протокола. Нормы протокола по Венской конвенции о дипломатических сношениях. Основные протокольные мероприятия и этикет. Дипломатические приёмы. Дипломатические визиты. Государственный визит. Официальный визит. Рабочий (деловой) визит. Встреча без галстуков. Неофициальный визит. Визит проездом. Прибытие делегации или государственных деятелей на юбилейные мероприятия или по случаю знаменательного события. Памятные подарки и сувениры. Мировая практика организации дипломатического протокола. Департамент государственного протокола МИД РТ.

Вопросы для дискуссии:

1. Как дипломатический протокол и этикет отражают национальные особенности и культурные различия стран?
2. Какие вызовы и проблемы могут возникнуть из-за несоблюдения дипломатического протокола и этикета в международных отношениях?
3. Какие изменения в дипломатическом протоколе и этикете можно ожидать в будущем, особенно в контексте глобализации и цифровизации?
4. Как дипломатические приёмы и визиты влияют на формирование внешнеполитических решений и стратегий?
5. В чем заключается роль и значимость памятных подарков и сувениров в дипломатии? Как правильно выбирать и дарить такие подарки?
6. Насколько эффективно функционирует департамент государственного протокола в разных странах, и какие у них основные задачи и ответственности?

3.3. Структура и содержание КСР

8 часов

Семестр 5

Занятие 1. Дипломатия раннего Средневековья (V-XI вв.) / 2 час.

Дипломатия Раннего Средневековья. Дипломатия периода Великого переселения народов (IV-VII вв.). Дипломатия Византии. Папы и Франкское государство. Средневековая арабская дипломатия. Дипломатия Древнерусского государства. Дипломатия периода феодальной раздробленности. Политическая раздробленность на Западе. Частная дипломатия и частные войны.

Вопросы для дискуссии:

1. Какие основные различия и сходства можно выделить в дипломатических практиках различных государств и народов раннего Средневековья?
2. Как Великое переселение народов повлияло на формирование дипломатических отношений между новыми и старыми державами Европы?
3. В чем заключалась специфика византийской дипломатии, и как она отличалась от практик других раннесредневековых держав?
4. Какое влияние оказали религиозные институты, в частности папский престол, на дипломатические отношения в Средневековье?
5. В чем заключалась уникальность древнерусской дипломатии в контексте Средневековья, особенно на фоне феодальной раздробленности?
6. Как политическая раздробленность на Западе влияла на частную дипломатию и частные войны? Какие предпосылки и последствия этого процесса для международных отношений?

Занятие 2. Посольский Приказ как первый российский специализированный дипломатический орган / 2 час.

Предпосылки и этапы организации ведомства. Организационная структура Посольского приказа. Основопологающие принципы работы. Кадровый состав Посольского Приказа. Выдающиеся дипломаты Посольского Приказа. Деятельность Посольского приказа по установлению дипломатических отношений между Московским царством и зарубежными странами. Установление дипломатических отношений с европейскими странами. Установление регулярных мирных (дипломатических или даннических) отношений Московского государства со странами Востока после создания Посольского Приказа. Первые постоянные представительства иностранных государств в Московском царстве. Дипломатический протокол в Московском царстве в XVI-XVII вв. Дипломатический этикет. Роль дипломатии в завершении военных столкновений и международных конфликтов.

Вопросы для дискуссии:

1. Какие исторические и политические обстоятельства стали предпосылками для создания Посольского Приказа в России?
2. В чем заключалась уникальность и новизна деятельности Посольского приказа по сравнению с предыдущими формами международного общения Московского государства?
3. Каким образом кадровый и организационный состав Посольского Приказа отражал интересы и политическую стратегию Московского царства на международной арене?
4. Что означало "установление дипломатических отношений" для Московского царства и европейских стран в XVI-XVII веках? Каковы были ключевые этапы этого процесса?
5. Как Посольский приказ влиял на формирование и соблюдение дипломатического протокола и этикета в Московском царстве? Как это отражалось на международных отношениях?
6. В какой степени дипломатия Посольского приказа способствовала урегулированию военных и международных конфликтов в период своего существования?

Занятие 3. История таджикской дипломатии / 2 час.

Таджикская дипломатия в эпохи древности и раннего средневековья. О древнейших связях и становления дипломатии предков таджикского народа. Восточная дипломатия периода арабского завоевания. Таджикская дипломатия эпохи развитого средневековья. Дипломатия периода государства Саманидов. Дипломатия эпохи Тимура и Тимуридов. Дипломатические связи Бухарского эмирата с Россией в XVI-XVII вв. Состояние таджикской дипломатии в Новое время. Таджикская дипломатия в советский период.

Современная таджикская дипломатия.

Вопросы для дискуссии:

1. Какие внешние и внутренние факторы способствовали формированию особенностей таджикской дипломатии в разные исторические периоды?
2. В чем заключается уникальность таджикской дипломатии эпохи Саманидов по сравнению с предшествующими и последующими периодами?
3. Какие ключевые вызовы и возможности представляли собой дипломатические отношения Бухарского эмирата с Россией в XVI-XVII веках?
4. Каковы основные отличия таджикской дипломатии в советский период от дипломатии в предшествующие века?
5. Какие основные принципы и приоритеты лежат в основе современной таджикской дипломатии, и как они коррелируют с историческим наследием?
6. В какой степени историческое наследие влияет на текущие международные стратегии и отношения Таджикистана на мировой арене?

Занятие 4. Дипломатические контакты / 2 час.

Что такое дипломатические контакты? Агреман. Послы по совместительству. Контакты на высшем уровне. Встречи в министерстве иностранных дел. Контакты с парламентариями. Контакты с бизнесменами. Отношения между дипломатами и средствами массовой информации. Связи с корреспондентами российских газет. Роль электронной среды в получении информации. Контакты с научно-технической интеллигенцией, деятелями высшей школы, культуры и искусства. Контакты с представителями других слоев общества. Контакты с соотечественниками. Некоторые соображения об установлении контактов в странах СНГ. Закрепление контактов. Роль жен дипломатов и политиков в установлении и развитии контактов. Контакты - дело семейное.

Вопросы для дискуссии:

1. Каким образом эволюционировали методы установления и поддержания дипломатических контактов с учетом исторических и технологических изменений?
2. Какие основные преимущества и вызовы связаны с дипломатическими контактами на высшем уровне по сравнению с другими формами дипломатической коммуникации?
3. В чем специфика дипломатических отношений с представителями бизнеса, науки и культуры? Как их можно использовать для укрепления двусторонних отношений?
4. Как социокультурные особенности разных стран влияют на процесс установления и ведения дипломатических контактов?
5. В какой мере дипломатические контакты могут быть использованы как инструмент "мягкой силы", и какие стратегии наиболее эффективны в этом контексте?
6. Какова роль современных технологий, в частности социальных сетей и других платформ цифровой коммуникации, в дипломатической практике и как это может изменить традиционные подходы к установлению контактов?

3.1 Структура и содержание теоретической, практической части курса, КСР и СРС, критерии начисления баллов

№ п/ п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Литерату ра	Кол -во бал лов в неде лю
		Ле	Пр	КС	СР		

		к.		Р	С		
1.	Лекция №1. Вводная лекция Определение дипломатии. Происхождение дипломатии. Требования к профессиональным дипломатам. Профессиональные функции дипломата. Установление дипломатических отношений. Эволюция дипломатических форм и методов. Конференционная дипломатия. Специальные миссии. Торговая дипломатия. Экономическая дипломатия. Дипломатия и разведка. Современная дипломатия. Дипломатическая и консульская системы.	2			6	Б-2,с.10-28; Б-3,с.135-154	12,5
2.	Лекция №2. Дипломатия Древнего мира Появление дипломатии в Древнем мире. Дипломатия древнего Востока. Дипломатия Древнего Египта. Тель -Амарнская переписка. Договор Рамзеса II с Хатушилем III. Дипломатия Древней Ассирии при Саргонидах. Отражение дипломатии Древней Индии в Законах Ману. Дипломатия Древнего Китая. Дипломатия Древней Греции. Проксении, симмахии и амфикионии. Дипломатия Древнего Рима. Гай Юлий Цезарь как дипломат. Основные достижения дипломатии Древнего мира.	2	2		6	Б-2,с.42-61; Б-1,с.19-23	12,5
3.	Лекция №3. Дипломатия раннего Средневековья (V-XI вв.) Дипломатия Раннего Средневековья. Дипломатия периода Великого переселения народов (IV-VII вв.). Дипломатия Византии. Папы и Франкское государство. Средневековая арабская дипломатия. Дипломатия Древнерусского государства. Дипломатия периода феодальной раздробленности. Политическая раздробленность на Западе. Частная дипломатия и частные войны.	2		2	6	Б-5,с.298-303; Б-2, с.188-203	12,5
4.	Лекция №4. Дипломатия в XII-XV веках Общий обзор дипломатии в Средние века и роль церкви. Европейская дипломатия периода укрепления феодальных монархий. Священная Римская империя. Дипломатия периода Крестовых походов. Французская дипломатия XII-XV веков. Дипломатия Италии XII-XV вв. Великие географические открытия и их влияние на развитие дипломатии. <i>Практическое занятие</i> Российская дипломатия в IX-XVI веках Дипломатия Древнерусского государства. Основные сферы применения древнерусской дипломатии: матримониальные контакты, вопросы войны и мира, проблемы торговых отношений, конфессиональные контакты.	2			6	Б-2,с.437-469 Б-1, с.298-301; с.313-320	12,5

	<p>Великий князь как руководитель дипломатии. Основные дипломатические контрагенты Древнерусского государства. Дифференциация дипломатии в различных землях и княжествах в период феодальной раздробленности. Дипломатия Новгородской республики. Дипломатия Галицко-Волынского и Владимиро-Суздальского княжеств. Разделение дипломатии на западную и восточную в Золотоордынский период. Формирование новой дипломатии в период объединения земель в XV веке. Дипломатические отношения до создания Посольского приказа.</p>					
5.	<p>Лекция №5. Европейская дипломатия в XVI-XVII веках Дипломатия, дипломатические органы и дипломатический протокол в Европе XVI-XVIII вв. Европейская подсистема международных отношений в XVI веке. Испания как ведущий актор европейской политики XVI века. Французская дипломатия XVI века. Дипломатия Англии XVI века. Дипломатия Московского государства в конце XV - начале XVI веков (до создания Посольского Приказа). Европейская дипломатия XVII века. Вестфальский конгресс и Вестфальская подсистема международных отношений. Франция как ведущий европейский политический субъект и ее дипломатия в XVII веке. Английская дипломатия XVII века.</p> <p><i>Практическое занятие</i> Посольский Приказ как первый российский специализированный дипломатический орган. Предпосылки и этапы организации ведомства. Организационная структура Посольского приказа. основополагающие принципы работы. Кадровый состав Посольского Приказа. Выдающиеся дипломаты Посольского Приказа. Деятельность Посольского приказа по установлению дипломатических отношений между Московским царством и зарубежными странами. Установление дипломатических отношений с европейскими странами. Установление регулярных мирных (дипломатических или даннических) отношений Московского государства со странами Востока после создания Посольского Приказа. Первые постоянные представительства иностранных государств в Московском царстве. Дипломатический протокол в Московском царстве в XVI-XVII вв. Дипломатический</p>	2			Б-2,с.470-479; Б-1,с.335-340	12,5
				2		

	<p>этикет. Роль дипломатии в завершении военных столкновений и международных конфликтов.</p> <p>Российская дипломатия XVIII века: Посольская канцелярия и Коллегия иностранных дел. Предпосылки и этапы организации ведомства. Организационная структура Посольской канцелярии. Распределение обязанностей. основополагающие принципы работы. Кадровый состав. Выдающиеся дипломаты Посольской канцелярии. Деятельность Посольской канцелярии по установлению дипломатических отношений между Российским государством и зарубежными странами. Мировая политика и роль России в системе международных отношений XVIII века. Предпосылки и этапы организации Коллегии иностранных дел. Организационная структура Коллегии иностранных дел. Основные департаменты, экспедиции и управления. основополагающие принципы работы. Кадровый состав. Выдающиеся дипломаты Коллегии иностранных дел.</p>				6	
6.	<p>Лекция №6. Мировая дипломатия в XVIII веке Европейская дипломатия в XVIII веке. Война за испанское наследство и Утрехтский конгресс. Французская дипломатия в XVIII веке. Влияние Великой французской революции на европейскую дипломатию. Британская дипломатия в XVIII веке. Немецкая дипломатия в XVIII веке. Становление американской дипломатии. Дипломатия азиатских государств.</p> <p><i>Практическое занятие</i> Мировая дипломатия в первой половине XIX века Дипломатия в Европе при Наполеоне (1799 - 1814 гг.). Венский Конгресс как системообразующее событие международных отношений XIX в. (октябрь 1814 - июнь 1815 гг.). Новые основополагающие принципы международных отношений (Венская подсистема). Европейская дипломатия в период между созданием Священного Союза и Июльской революцией во Франции (1815 - 1830 гг.) Европейская дипломатия в период между Июльской революцией во Франции и европейскими революциями 1848 г.</p> <p>Мировая дипломатия во второй половине</p>	2			Б-2, с.480-489; Б-1, с.335-340 Б-3, с.257-270. Б-1, с.335-340	12,5
	Мировая дипломатия во второй половине				6	

	<p>XIX века Европейская дипломатия накануне Крымской войны. Дипломатия в период Крымской войны и Парижского Конгресса (1853 - 1856 гг.). Дипломатия в период после Парижского мира (1856-1866). Дипломатия в период подготовки и проведения Франко-прусской войны (1867-1871). Новое соотношение сил в Европе. Дипломатия первых лет после создания Второго Рейха. (1872 - 1875 гг.) Обострение Восточного вопроса во второй половине 1870-х гг.</p>						
7.	<p>Тема №7. Мировая дипломатия на рубеже XIX-XX веков Европейская дипломатия в конце XIX века. Колониальная политика ведущих мировых акторов и обострение противоречий между ними. Создание Тройственного Союза (1882 г.) Окончание раздела мира на сферы влияния и начало борьбы за его передел (1898 - 1904 гг.) Гаагская конференция мира 1899 г. Дипломатия накануне Первой мировой войны. Петербургский договор 1907 г. и завершение образования Антанты. Дипломатическое противоборство Антанты с Тройственным Союзом (1908 - 1911 гг.). Дипломатия в годы Первой Мировой Войны и Версальской конференции.</p>	2			6	Б-2, с.461-469; Б-1, с.325-334	12,5
8.	<p>Тема № 8. Мировая дипломатия в 1919-1945 годах Создание Версальской подсистемы международных отношений. Парижская конференция (18 января - 28 июня 1919 г.). Версальский мирный договор. Основание Лиги Наций. Сен-Жерменский, Нёйиский, Трианонский и Севрский договоры как дополнения к Версальскому соглашению. Конфликтотенный потенциал Версальской подсистемы. Интервенция зарубежных стран в России. Переформатирование Версальской подсистемы в Версальско-Вашингтонскую. Вашингтонская конференция и Вашингтонский договор (ноябрь 1921 г. – февраль 1922 г.). Попытки сбалансировать европейскую политику в 1920-х гг. Мировой экономический кризис и крушение планов экономического оздоровления Европы (1929-1931 гг.). Дипломатическая подготовка к войне в 1930-е гг. Попытка создания системы коллективной безопасности. Выдающиеся дипломаты периода - Жан Луи Барту, Густав Штресман, Есукэ Мацуока, Иоахим Риббентроп, Галеаццо Ди Кортелаццо Чиано. Дипломатия периода Второй мировой</p>	2			6	Б-1, с.352-371; Б-14, с.242-260	12,5

	<p>войны. Создание и деятельность антигитлеровской коалиции. Три саммита коалиции.</p> <p>Практическое занятие Мировая дипломатия на рубеже XX-XXI веков (1991-2018 гг.) Распад СССР и слом Ялтинско-Постдамской системы международных отношений. Однополярный мир 1990-х годов. Роль ООН в мировой дипломатии на рубеже веков. Формирование новых центров силы и их дипломатия. Европейский Союз. Китайская Народная Республика. Индия. АСЕАН. Латинская Америка. Африканский Союз. Российская Федерация. Дипломатия глобализации. Влияние фазового перехода от индустриальной к информационной фазе развития на мировую дипломатию. Формирование новых международных организаций и форумов в начале XXI века (ШОС, УНАСУР, G20 и т.д.) и их дипломатия. Роль дипломатии в "новой холодной войне" 2014-2018 годов.</p>					2	Б-3, с.286-328.	
9.	<p>Лекция №9. История таджикской дипломатии Таджикская дипломатия в эпохи древности и раннего средневековья. О древнейших связях и становления дипломатии предков таджикского народа. Восточная дипломатия периода арабского завоевания. Таджикская дипломатия эпохи развитого средневековья. Дипломатия периода государства Саманидов. Дипломатия эпохи Тимура и Тимуридов. Дипломатические связи Бухарского эмирата с Россией в XVI-XVII вв. Состояние таджикской дипломатии в Новое время. Таджикская дипломатия в советский период. Современная таджикская дипломатия.</p>	2		2	6		Б-10, с.285-287; Б- 5, с. 350 -364, 370- 372	12,5
10	<p>Лекция 10. Установление дипломатических отношений и назначение дипломатических представителей Признание государств. Признанные, частично признанные и непризнанные государства. Проблема признания правительств. Доктрина Тобара и Доктрина Эстрада. Установление дипломатических отношений. Определение класса диппредставительства. Открытие дипломатического представительства. Назначение дипломатических представителей. Запрос агремана. Вручение верительных и отзывных грамот.</p>	2			6		Б - 5, с. 382-390, 401-405. Б-2, с. 362 -363.	12,5
11	<p>Лекция 11. Иммунитеты и привилегии</p>	2			6		Б-5, с.	12,5

	<p>дипломатических представительств и дипломатов</p> <p>Привилегии и иммунитеты дипломатов. Дипломатический иммунитет – изъятие дипломата из-под юрисдикции государства пребывания. Неприкосновенность личности, включая невозможность ареста, обыска, суда, штрафа и т.д. Неприкосновенность территории и помещений. Неприкосновенность средств передвижения. Неприкосновенность багажа. Неприкосновенность переписки. Дипломатические привилегии - льготы, которыми наделяется дипломат при вступлении в правоотношения с государством пребывания. Право на охрану за счет принимающей стороны. Право на дипломатическую почту. Понятие Вализы. Право на установку госфлага на помещениях и транспорте. Свобода передвижений. Лишение иммунитета. Круг лиц, на которых распространяются привилегии и иммунитеты.</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Дипломатический протокол и этикет</p> <p>Понятие дипломатического протокола. История дипломатического протокола. Нормы протокола по Венской конвенции о дипломатических сношениях. Основные протокольные мероприятия и этикет. Дипломатические приёмы. Дипломатические визиты. Государственный визит. Официальный визит. Рабочий (деловой) визит. Встреча без галстуков. Неофициальный визит. Визит проездом. Прибытие делегации или государственных деятелей на юбилейные мероприятия или по случаю знаменательного события. Памятные подарки и сувениры. Мировая практика организации дипломатического протокола. Департамент государственного протокола МИД РФ.</p>				417-423, Б-2, с.300-315 Б. 2, с.300-315	
		2			Б - 5, с.407-416, 428 – 437	
12	<p>Лекция 12. Старая и новая дипломатия</p> <p>Эволюция дипломатических методов. Предвидение событий. Дипломатия Востока. Из истории дипломатии Японии. Из истории дипломатии Китая. Несколько слов о советской дипломатии. Конференционная дипломатия. Специальные миссии. Информация — важнейшая функция дипломатии. Торговая дипломатия. Экономическая дипломатия США. Дипломатия и разведка. Роль дипломатии России в отношениях со странами СНГ.</p>	2		6	Б - 5, с. 440 – 450; Б-2, с. 316-321 Б-2, с. 334 -338	12,5
13	<p>Лекция 13. Дипломатические контакты</p>	2	2	6	Б-5, с.470	12,5

	<p>Что такое дипломатические контакты? Агреман. Послы по совместительству. Контакты на высшем уровне. Встречи в министерстве иностранных дел. Контакты с парламентариями. Контакты с бизнесменами. Отношения между дипломатами и средствами массовой информации. Связи с корреспондентами российских газет. Роль электронной среды в получении информации. Контакты с научно-технической интеллигенцией, деятелями высшей школы, культуры и искусства. Контакты с представителями других слоев общества. Контакты с соотечественниками. Некоторые соображения об установлении контактов в странах СНГ. Закрепление контактов. Роль жен дипломатов и политиков в установлении и развитии контактов. Контакты - дело семейное.</p>					-475,484 - 494. Б-5, с. 440 450,457-460.	
14	<p>Лекция 14. Дипломатический корпус – свободное содружество дипломатов Контакты с дипкорпусом. Жизнь дипломатического корпуса. Способности дипломата — «великий дар для своего народа». Дуайен. Английские дипломаты. Американские дипломаты. Французская дипломатия. Немецкая дипломатия. Итальянская дипломатия. Японская дипломатия. Китайская дипломатия. Дипломатия Индии. Дипломаты Латинской Америки. Дипломаты арабских стран. Становление дипломатии Австралии. Дипломатия малых стран. Современная российская дипломатия. Современная таджикская дипломатия.</p>	2			6	Б-5, с.70-75 Б-5,с.470-473,475 - 479, 492 - 495. Б-5, с.70-75	12,5
15	<p>Лекция 15. Дипломатические документы и дипломатический язык Их оружие - слово. Документы дипломатической службы. Вербальные и личные ноты. Частные письма полуофициального характера. Памятные записки, меморандумы, заявления правительства и другие документы. Документы внутриведомственной переписки. Характерные черты современного дипломатического языка.</p>	2			6	Б-13, с. 73 – 99. Б-19, с.33–48.	12,5
16	<p>Лекция №16. Новое в современной дипломатии Исчезает ли дипломатия? Реформы дипломатии западноевропейских стран. «Английская дипломатия — это торговля». Реформы в дипломатии США. Дипломатия сверхдержав. Мускульная дипломатия Дейтона. Американские дипломаты и ученые об американской дипломатии. Челночная дипломатия. Встречи в верхах. Виды саммитов. Преимущества</p>	2			6	Б-2, с. 172–183 Б-8, с. 108-114 Б-16, с. 128-139	12,5

серийных встреч. Секрет успеха. Достоинства и недостатки современной дипломатии. Трудности в работе современного дипломата возрастают. Новые системы голосования. Новое в современном дипломатическом протоколе. Новое в договорах: меморандумы взаимопонимания. Система утаивания становится еще более изощренной. Протокол и культура бизнеса. Новое в дипломатическом и светском этикете. Национальные и психологические особенности этикета.						
Итого по семестру	32	8	8	96		200

Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты **2 курсов**, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 200. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов.

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-8 неделя по 12,5 баллов, итого 100 баллов), 2-й рейтинг (9-18 неделя по 12,5 баллов = итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 36 балла, за СРС – 24 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для гуманитарных направлений – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Таблица 4.

для студентов 3 курсов

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	Административный балл за примерное поведение	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
2	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
3	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5

4	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
5	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
6	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
7	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
8	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
Первый рейтинг	20	36	24	20	-	100

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	КСР Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	Административный балл за примерное поведение	Всего
1	2	3	4	5	6	7
9	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
10	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
11	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
12	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
13	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
14	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
15	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
16	2,5	4,5	3	2,5	-	12,5
Второй рейтинг	20	36	24	20	-	100

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр **для студентов 3-х курсов:**

$$ИБ = \left[\frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

, где ИБ – итоговый балл, P₁- итоги первого рейтинга, P₂- итоги второго рейтинга, Эи – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Таблица 5

п/п	Объем СРС в ч.	Тема СРС	Форма и вид результатов самостоятельной работы	Форма контроля
-----	----------------	----------	--	----------------

1.	6	История таджикской дипломатии	Реферат	Контрольная работа
2.	6	Дипломатические документы и дипломатический язык	Презентация	Собеседование
3.		Новое в современной дипломатии	Презентация, доклад	Собеседование
4.	6	Иммуниеты и привилегии дипломатических представительств и дипломатов	Конспект	Контрольная работа
5.	6	Дипломатический протокол и этикет	Презентация, доклад	Собеседование
6.	6	Старая и новая дипломатия	Презентация	Собеседование
7.	6	Дипломатические контакты	Конспект	Контрольная работа
8.	6	Установление дипломатических отношений и назначение дипломатических представителей	Реферат	Контрольная работа
9.	6	Дипломатический корпус – свободное содружество дипломатов	Презентация, доклад	Собеседование
10.	6	Национальные и психологические особенности этикета.	Реферат	Контрольная работа
11.	6	Дипломатический корпус – свободное содружество дипломатов	Реферат	Контрольная работа
12.	6	Дипломатические документы и дипломатический язык	Презентация, доклад	Собеседование
13.	6	Новое в современной дипломатии	Реферат	Контрольная работа
14.	6	Дипломатические контакты	Презентация, доклад	Собеседование
15.	6	Старая и новая дипломатия	Презентация	Собеседование
16.	6	Дипломатический протокол и этикет	Конспект	Контрольная работа
Всего:	96			

2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению

Самостоятельная работа студентов осуществляется как необходимый компонент изучения дисциплины на протяжении всего курса в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью. Методологической основой курса является системный подход к изучению и преподаванию международных отношений, позволяющий представить международно-политический процесс как историю становления, развития и смены определенных систем международных отношений. В системе социо-гуманитарного и профессионального образования данный предмет относится к числу исторических и политических дисциплин и для студентов по направлению подготовки «Международные отношения» является профилирующим.

При изучении данной дисциплины предполагается научное творчество студентов, подготовка докладов и рефератов, изучение и анализ специальных источников, международно-правовых документов, обзор публикаций по определенной теме, выполнение тестовых заданий, подготовка презентаций по отдельным проблемам международных отношений. Необходимым является также активное участие студента в дискуссиях на семинарских занятиях в течение семестра. Внеаудиторная самостоятельная подготовка студентов к учебным занятиям предполагает следующие формы работы:

- изучение основной и дополнительной литературы, указанной в списке рекомендуемой литературы;
- подготовка доклада по выбранной теме;
- подготовка электронной презентации по выбранной теме;
- подготовка реферата по рекомендуемым темам;
- анализ международно-правовых документов и мемуарной литературы;
- подготовка индивидуальных (групповых) выступлений по заданной проблеме в виде доклада, электронной презентации;
- составление тематического словаря-справочника по выбранной теме.

Консультация студентов перед началом самостоятельной работы включает краткое, но исчерпывающее объяснение преподавателем того, что необходимо выполнить: цель и задачи работы, каким образом ее выполнить, что привлекать в качестве источников, структуру работы и т.д.

К методам самостоятельной работы по истории международных отношений можно отнести наблюдение международных процессов, сравнительно-аналитические наблюдения, проблемные дебаты, работа с международно-правовыми документами, с материалами СМИ, с учебными книгами и специальной литературой.

Для активизации самостоятельной работы студентов очень важны семинарские занятия, которые способствуют активному вовлечению студентов к самостоятельной работе, стимулируют дискуссии, анализ и активно прививают навыки работы с разнообразными специальными источниками, прививают навыки ораторского искусства, стимулируют базовые навыки исследования.

В качестве самостоятельной работы можно использовать работы в малых группах: академическая группа делится на малые группы при проведении семинарских занятий, при обсуждении конкретной темы. Виды работ в малых группах: 1. Круговые презентации – каждый студент должен выступить по предложенной теме; 2. работа в «синдикатах» - студенты в группах по 4-5 человек работают над одной и той же проблемой или над различными аспектами одной и той же проблемы одновременно. По окончании работы каждая группа делится полученными результатами с преподавателем в присутствии других групп на семинарских занятиях.

Контроль над самостоятельной работой студентов осуществляется в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости» и с графиком учебного процесса. Формы контроля обусловлены спецификой заданий и могут представлять собой:

- устный опрос;
- анализ международно-правового документа и специальных исследований по теории международных отношений;
- проверку письменных заданий;
- анализ международной ситуации;
- тестирование и беседу по заданной теме;
- публичное выступление и участие в презентации;
- участие в дискуссии по международным проблемам.

3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Одним из важных методов самостоятельной работы студентов является «Портфель курса». «Портфель курса» - собрание материалов, представляемое студентом в наборе: тексты докладов, небольшие материалы определенной интересующей студентом тематики, статьи из других источников и иллюстрации, снабженные комментарием студента, другие собранные материалы по курсу, международно-правовые документы, рефераты, выполненные студентом и т.д. «Портфель курса» включает краткий отчет-справку о характере проделанной самостоятельной работе студента. Содержащиеся в портфеле материалы должны соответствовать выбранными студентом темам: с этой целью включенные документы следует дополнять комментариями или пояснениями. Портфель является свидетельством дополнительной внеаудиторной работы студентов, относящейся к курсу. Он стимулирует инициативное учение, предоставляет студентам больший контроль в плане самооценки, дает преподавателю возможность отслеживать текущую успеваемость и прогресс, стимулирует отношение студента к изучаемому курсу и самооценку.

Подробно характеристика заданий и требования к их выполнению представлены в ФОС к данной РПД.

4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание полностью отвечает требованиям;
- оценка «хорошо» если задание выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные замечания;
- оценка «удовлетворительно» разработка доклада или реферата не доведена до конца, поверхностно освещена проблема, не привлечены специальные исследования по изучаемому вопросу;
- оценка «неудовлетворительно» отсутствует самостоятельная разработка задания, доклад или реферат переписан (скачан) из других источников, не проявлена самостоятельность при выполнении задания.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВНАЯ РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

5.1. Основная литература

1. Алепко, А.В. Дипломатическая и консульская служба: учебное пособие для вузов / А.В. Алепко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 318 с.
2. Дипломатическая служба зарубежных стран: учебное пособие / Е.М. Астахов [и др.]; ред.: А.В. Торкунова, А.Н. Панова; МГИМО (Ун-т) МИД РФ. - М.: Аспект пресс, 2018. - 400 с.
3. Саидов Х.С., Наимов И.Н. Дипломатическая и консульская служба: учебное пособие / Х.С. Саидов, И.Н. Наимов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Душанбе: РТСУ, 2022. – 693 с.
4. Соловьев, Ю.Я. Воспоминания дипломата / Ю.Я. Соловьев. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 311 с.

5.2. Дополнительная литература:

5. Алексеев, И.С. Искусство дипломатии: не победить, а убедить. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013. – 284 с.
6. Ахтамзян, А.А. Азбука дипломата / А.А. Ахтамзян; отв. ред. А.В. Серегин; Мос. гос. ин-т междунар. отношений (университет) МИД России. — М.: МГИМО-Университет, 2014. — 156 с.
7. Буриан, А. Введение в дипломатическую практику / А. Буриан. пер. с рум. Н.Н. Чукановой. – Кишинев: Изд. 2-е, доп. и перераб. - Loc publicare, 2008. – 415 с.
8. Виноградов, В.М. Дипломатия: люди и события. Из записок посла. - М., 1998.

9. Вуд, Д. Дипломатический церемониал и протокол: справочник / Д. Вуд, Ж. Серре; перевод с английского Ю.П. Клюкина [и др.]. — 2-е изд. — Москва: Международные отношения, 2019. — 384 с.
10. Громыко, А.А. Памятное. - М.: Политиздат, 1988 – 478 с.
11. Дипломатическая корреспонденция и официальная документация: учеб. пособие / авт.-сост. А.Л.Зенькович; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России, каф. испанского языка. — М.: МГИМО-Университет, 2018. — 361 с.
12. Дипломатия Таджикистана: вчера и сегодня. В двух томах. Т. I. / Под общ. ред. Х. Зарифи; сост. Д. Назриев. – Душанбе: Ирфон, 2011. – 296 с.
13. Дипломатия Таджикистана: вчера и сегодня. В двух томах. Т. II / Под общ. ред. Х. Зарифи; сост. Д. Назриев. – Душанбе: Ирфон, 2011. – 296 с.
14. Назаров, Т.Н., Сатторзода А. Дипломатияи муосири тоҷик / Т.Н. Назаров, А. Сатторзода. – Душанбе: Ирфон, 2006. – 224 с.
15. Наимов, И.Н. Информационно-аналитическая работа посольства: учебно-методическое пособие / И.Н. Наимов. – Душанбе: РТСУ, 2020. – 110 с.
16. Нуриддинов, Р.Ш., Нуриддинов, П.Р. Дипломатия / Р.Ш. Нуриддинов, П.Р. Нуриддинов. - Душанбе: «Эр-граф», 2018. - 576 с.
17. Саидов Х.С., Наимов И.Н. Дипломатическая и консульская служба Республики Таджикистан: учебное пособие / Х.С. Саидов, И.Н. Наимов. – Душанбе: РТСУ, 2021. – 946 с.
18. Сатоу, Э. Руководство по дипломатической практике / Э. Сатоу – М.: Международные отношения, 2018. – 480 с.
19. Черненко, Е.Ф. Энергетическая дипломатия: учебное пособие для вузов / Е.Ф. Черненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 131 с.
20. Экономическая дипломатия в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / Р.И. Хасбулатов [и др.]; под редакцией Р. И. Хасбулатова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 282 с.

5.3. Программное обеспечение и Интернет ресурсы:

А) Периодика:

1. Азия и Африка сегодня
2. «Вестник педагогического университета». Таджикский государственный педагогический университет имени С. Айни
3. «Вестник Таджикского национального университета». Серия социально-экономических и общественных наук.
4. Восток-Orient
5. «Государственное управление». Научно-политический журнал Академии государственного управления при Президенте Республики Таджикистан.
6. «Известия» Института философии, политологии и права им. А. Баховаддинова Национальной академии наук Республики Таджикистан
7. Латинская Америка
8. Международная жизнь
9. Мировая экономика и международные отношения
10. Новая и новейшая история
11. Полис
12. Свободная мысль
13. Современная Европа
14. Социально-политический журнал
15. «Таджикистан и современный мир». Журнал Центра стратегических исследований при Президенте Республики Таджикистан
16. «Ученые записки (серия гуманитарно-общественных наук)». Худжандский государственный университет имени академика Б.Г. Гафурова.

17. Foreign Affairs
18. Foreign Policy
19. Global Society
20. International Affairs
21. International Negotiation
22. International Security
23. International Studies Quarterly
24. International Studies Review
25. National Security Studies Quarterly
26. Pro et Contra
27. Studies in Conflict and Terrorism
28. World Policy Journal
29. World Politics

5.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

30. Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://inion.ru/ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>
31. Годовые отчеты международных и иных организаций.
32. Официальный сайт eLibrary.Ru — российской научной электронной библиотеки. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
33. Официальный сайт Национальной библиотеки Таджикистана. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://kmt.tj/>
34. Поисковые системы Яндекс, Google, Rambler, Mail.ru.
35. Электронная библиотека и интернет-магазин образовательной литературы «ЮРАЙТ». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://urait.ru>
36. Электронно-библиотечная система «IPRbooks». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
37. Электронно-библиотечная система «Лань». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://lanbook.com/>

Б) Интернет-сайты:

87. Официальный сайт МИД РТ - www.mfa.tj
88. Официальный сайт МИД РФ - www.mid.ru
89. Официальный сайт Госдепартамента США - www.sstate.gov/index.html
90. Электронные ресурсы по истории дипломатии и современной дипломатической деятельности - www.h-net.msu.edu/diplo
91. Информация о зарубежных внешнеполитических ведомствах, государственных организациях и их документы - www.lib.mich.edu/govdocs/foreign.html
92. Информация о международных организациях и их документы - www.lib.mich.edu/govdocs/intl.html (www.kremlin.ru), (www.geopolitika.ru).

5.5. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии и программное обеспечение:

Пакет программ MS Office (Word, Excel, PowerPoint) — для подготовки текстовых документов, обработки данных и создания презентаций.

Электронные образовательные системы (Moodle, Google Classroom) — для управления учебным процессом, выполнения и оценки заданий, а также доступа к учебным материалам.

Программное обеспечение для создания презентаций (Microsoft PowerPoint, Google Slides) — для подготовки и представления учебных материалов и выступлений на семинарах.

Научные и образовательные справочные системы (КиберЛенинка, Google Scholar, eLibrary) — для поиска и анализа научных публикаций и материалов.

Программные средства для обработки текстовых данных и анализа данных (SPSS, Statistica) — для выполнения статистического анализа в рамках учебной работы.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного усвоения дисциплины необходимо выполнение всех компонентов учебной программы. Занятия по дисциплине проводятся в следующей форме:

Лекция - один из методов устного изложения материала. В процессе лекции необходимо обеспечить активность студентов к восприятию новых знаний и поддерживать мыслительную активность аудитории. Лекция закладывает основы научных знаний, а практические занятия призваны углубить эти знания и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Практические занятия должны развивать аналитическое и речь студентов. Практические занятия дают возможность проверить знания студентов и осуществить связь студент-преподаватель. Студенту необходима предварительная самостоятельная работа с источниками по теме планируемого занятия. Главная цель практических занятий - обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к теории международных отношений, повторение и закрепление знаний, привитие навыков работы с источниками, привитие навыков аналитического мышления.

При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо повторить пройденный материал курса и выполнить самостоятельные задания. Кроме того, студенту следует использовать вопросы, которые выносятся в начало каждой лекции, так как они позволяют акцентировать внимание на различных сторонах рассматриваемых международных процессов. При подготовке к занятиям студентам важно сфокусироваться на эволюции теоретических школ ТМО, закономерностях развития международных систем на определенных этапах истории, особенности политических ситуаций в регионах мира, акцентировать внимание на пересечении интересов акторов в различных политических точках планеты, зафиксировать основные переломные моменты теории международных отношений и внешней политики, понять значимость локальных международных процессов, их роль и масштаб в международной политике. В процессе изучения курса следует уделить внимание на термины и формулировки, которые уточняют значение понятий или ориентируют на запоминание важных концепций и доктрин, с помощью которых легче понять историю международных отношений. При изучении специальной литературы рекомендуется студенту делать краткие выписки мыслей, фактов, дат на карточках или создать специальную электронную версию конспекта изучаемого источника, где обязательно надо указать исходные данные (автор, название работы, место и год издания, страницы), по которым цитируется текст. Это облегчит подготовку курсовых работ, рефератов, докладов и ответов на семинарах и экзаменах.

Усвоение содержания курса предполагает активную работу студентов на лекциях, семинарах, а также самостоятельно. Особо ценится активная работа студента на практических занятиях и КСР (умение поддержать дискуссию, пояснить мысль ярким примером, поставить интересный вопрос, привести веский аргумент), а также качество (творческий подход, аналитическая стройность) тезисов презентации, рефератов. Рекомендуемая литература может и должна быть использована при подготовке реферата.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для более полного изучения дисциплины на факультете истории и международных отношений имеются компьютерные классы. Ряд аудиторий оснащены проекторами,

электронными досками, аудиовизуальным оборудованием, в частности, аудитории № 503, № 519 и др.

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль студентов осуществляется путем выступления на семинарах, выполнения самостоятельного задания, обсуждения теоретических положений концепций, конспектов, тематика которых предложена для самостоятельного изучения (п.4).

Экзамен проводится в тестовой форме. (V семестр).

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.