

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

**Факультет истории и международных отношений
Кафедра культурологии**

«УТВЕРЖДАЮ»
«28» августа 2025 г.
Зав. кафедрой
Умарова З.Х.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА**

Направление подготовки – 51.03.01 «Культурология»

**Профиль подготовки - Культуроведение и
социокультурные проекты**

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

Год набора - 2022

ДУШАНБЕ - 2025

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме вопросов для собеседования и критериев оценки отчётов по производственной (преддипломной) практике и промежуточной аттестации в форме (вопросов собеседования) к зачёту. Промежуточная аттестация производственной (преддипломной) практики проводится с целью определения степени освоения обучающимся по направлению подготовки высшего образования 51.03.01 «Культурология», профилю образовательной программы «Культуроведение и социокультурные проекты» (уровень бакалавриата), освоивших программу производственной (преддипломной) практики.

2. Перечень формируемых компетенций и этапы их формирования

2.1. Прохождение производственной (преддипломной) практики направлено на формирование следующих компетенций

Таблица 1.

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	УК-1	способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует специфику современных социокультурных явлений и процессов на основе системного подхода, определяет методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации. ИУК-1.2. Способен находить, анализировать, синтезировать информацию, применять системный подход в соответствии с поставленными задачами. ИУК-1.3. Способен критически мыслить, работать с информацией, практически решать поставленные задачи с применением соответствующего теоретического знания.	Кейс-задание, Доклад, презентация Круглый стол, Контрольные вопросы

2	ПК-3	Способность собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания	ИПК-3.1. Анализирует подходы, концепции, методологии, методы культурологии, других социальных и гуманитарных наук; различает специфику изучения культуры в рамках социально-научного и гуманитарного знания; анализирует основные методы изучения культуры и специфику их применения. ИПК-3.2. Способен определять возможности и границы применения различных социально-научных и гуманитарных теорий и методов работы с информацией; организовывать процесс сбора, обработки, систематизации информации. ИПК-3.3. Способен применять понятийный аппарат современной культурологии, дисциплин социально-научного и гуманитарного цикла; собирать, обрабатывать, анализировать, синтезировать, систематизировать информацию в различных областях социально-научного и гуманитарного знания.	Кейс-задание, Доклад, презентация Круглый стол, Контрольные вопросы
3	ПК-4	Способность создавать различные типы текстов	ИПК-4.1. Анализирует прикладные аспекты культурологии; соблюдает общие принципы разработки программ, методических и других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов. ИПК-4.2.	Кейс-задание, Доклад, презентация Круглый стол, Контрольные вопросы

			Способен составлять отчеты по заданным образцам, создавать различные типы текстов по заданным параметрам. ИПК-4.3. Способен проводить анализ, разрабатывать образцы различных типов документов и текстов.	
--	--	--	--	--

2.2. Этапы формирования компетенций

Основными этапами формирования указанных компетенций является последовательное прохождение студентами этапов производственной (преддипломной практики).

Каждый этап практики предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результаты аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами. Этапность формирования компетенций напрямую связана с местом производственной (преддипломной) практики в образовательной программе представлена в Таблице 2.

Таблица 2.

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, навыки)
1	Подготовительный	Записи в дневнике. Разработка тематики и структуры докладов	УК-1	Знать специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации. Уметь находить, анализировать, синтезировать информацию, применять системный подход в соответствии с поставленными задачами. Владеть навыками критического мышления, работы с информацией,

				практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания.
2	Исследовательский	Записи в дневнике. Доклад (кейс-задание). Круглый стол по результатам выполнения индивидуальных заданий	ПК-3	Знать подходы, концепции, методологии, методы культурологии, других социальных и гуманитарных наук; специфику изучения культуры в рамках социально-научного и гуманитарного знания; основные методы изучения культуры и специфику их применения. Уметь определять возможности и границы применения различных социально-научных и гуманитарных теорий и методов работы с информацией; организовывать процесс сбора, обработки, систематизации информации. Владеть понятийным аппаратом современной культурологии, дисциплин социально-научного и гуманитарного цикла; навыками сбора, обработки, анализа, синтеза, систематизации информации в различных областях социально-научного и гуманитарного знания
3	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета	Оформление дневника и отчетов по выполнению индивидуальных заданий, защита доклада, проекта.	ПК-4	Знать принципы составления отчетов, создания различных типов текстов. Уметь составлять отчеты по заданным образцам.

		Подготовка к итоговой конференции		Владеть навыками анализа образцов различных типов документов и текстов
--	--	-----------------------------------	--	---

3. Показатели, критерии оценки компетенций и типовые контрольные задания

Код и наименование компетенции	Соответствие уровней освоения компетенций планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
УК-1 способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: специфику современных социокультурных явлений и процессов, основы системного подхода, методы поиска, анализа и синтеза информации, основные виды источников информации	Уметь: находить, анализировать, синтезировать информацию, применять системный подход в соответствии с поставленными задачами	Владеть: навыками критического мышления, работы с информацией, практического решения поставленных задач с применением соответствующего теоретического знания
ПК-3 Способность собирать, обрабатывать, анализировать, обобщать, систематизировать научную и иную информацию в области гуманитарного и социально-научного знания	Знать: подходы, концепции, методологии, методы культурологии, других социальных и гуманитарных наук; специфику изучения культуры в рамках социально-научного и гуманитарного знания; основные методы изучения культуры и специфику их применения.	Уметь: определять возможности и границы применения различных социально-научных и гуманитарных теорий и методов работы с информацией; организовывать процесс сбора, обработки, систематизации информации.	Владеть: понятийным аппаратом современной культурологии, дисциплин социально-научного и гуманитарного цикла; навыками сбора, обработки, анализа, синтеза, систематизации информации в различных областях социально-научного и гуманитарного знания.

ПК-4 Способность создавать различные типы текстов	Знать: прикладные аспекты культурологии; общие принципы разработки программ, методических и других документов, составления отчетов, создания различных типов текстов.	Уметь: составлять отчеты по заданным образцам, создавать различные типы текстов по заданным параметрам.	Владеть: навыками анализа и разработки образцов различных типов документов и текстов
Оценка			
	отлично/ зачтено	хорошо/зачтено	удовлетворительно/ зачтено
	Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения	Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво	Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне. При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для

	к изменяющимся условиям профессиональной задачи. Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций	закрепленное в практическом навыке. Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональных компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».	дисциплин итогового формирования компетенций, естественно, выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла «удовлетворительно»
--	---	---	--

Виды/ задачи профессиональной деятельности, соответствующие направлению подготовки бакалавриата 51.03.01 «Культурология», профилю «Культуроведение и социокультурные процессы» и установленные ФГОС ВО, осваиваются выпускниками на разных уровнях:

- **пороговый уровень** даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- **базовый уровень** позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- **продвинутый уровень** предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определённости, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

Основным критерием оценки при определении уровня освоения обучающимися практики является наличие сформированных у него компетенций по результатам её прохождения.

4.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций в рамках прохождения практики

ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

1. Как осуществляется выбор темы, формулирование цели и задач квалификационного научного исследования?
2. Какие виды научных исследований вам известны?
3. Какие знания и навыки, полученные в университете (на каких курсах, дисциплинах) были наиболее Вам полезны при прохождении практики?
4. Каких знаний и навыков Вам было недостаточно при выполнении работы?
5. Какие новые знания и навыки Вы получили в рамках прохождения практики?
6. Какие выводы Вашей выпускной квалификационной работы важны для решения социально-культурных проблем практики в современном Таджикистане?
7. При разработке каких дисциплин могут найти применение выводы Вашей выпускной квалификационной работы?

К формам контроля текущей успеваемости по программе производственной практики относятся: самостоятельная работа с литературой, консультации преподавателей и руководителей от предприятия, индивидуальные задания, анализ конкретных ситуаций, собеседование.

Критерии прохождения студентами текущего контроля. Текущая успеваемость студента оценивается положительно, если студент полностью выполнил практические работы. В противном случае текущая успеваемость студента оценивается отрицательно. Результаты текущего контроля успеваемости учитываются преподавателем при проведении промежуточной аттестации. Отставание студента от графика текущего контроля успеваемости по изучаемой дисциплине приводит к образованию текущей задолженности.

ПЕРЕЧЕНЬ ДИСКУССИОННЫХ ТЕМ ДЛЯ КРУГЛОГО СТОЛА

1. Методологическая стратегия культурно-антропологического подхода.
2. Проблема методологического обеспечения культурологии.
3. Классическая парадигма методов исследования.
4. Новая парадигма методов и подходов в исследованиях культуры.
5. Методы исследования текстов культуры, сформировавшиеся в области философского знания.
6. Постмодернистские практики анализа текстов культуры.

Критерии оценки:

– оценка **«отлично»** выставляется студенту, если:

- глубоко и прочно усвоил материал темы или раздела;
- полно, последовательно, грамотно и логически излагал ответы;
- демонстрировал знания в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы;
- воспроизводил учебный материал с требуемой степенью точности.

– оценка **«хорошо»**:

- наличие несущественных ошибок, которое уверенно исправлял обучающийся после дополнительных и наводящих вопросов;
- демонстрировал знания в объеме пройденной программы;
- четко излагал учебный материал.

– оценка **«удовлетворительно»**:

- есть несущественные ошибки в ответе, которые не были исправлены обучающимся;
- демонстрировал недостаточно полные знания по пройденной программе;
- не структурированно, не стройно излагал учебный материал при ответе.

– оценка **«неудовлетворительно»**:

- не знал материал темы или раздела;
- при ответе возникали серьезные ошибки.

ТЕМЫ ДОКЛАДОВ:

1. Методы формирования общественного сознания.
2. Функции культурно-досуговой деятельности в обществе.
3. Нормативно-правовые документы в сфере социально-культурной деятельности.
4. Методы вовлечения в социально-культурную деятельность.
5. Программа развития национальной культуры в РТ на 2007-2015 гг.
6. Концепция развития национальной культуры в РТ и вопросы социально-культурной деятельности
7. Содержание и виды социально-культурной деятельности

Критерии оценки:

– оценка **«отлично»** выставляется студенту, если:

- глубоко и прочно усвоил материал темы или раздела;

- полно, последовательно, грамотно и логически излагал ответы;
- демонстрировал знания в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы;
- воспроизводил учебный материал с требуемой степенью точности.

– оценка «хорошо»:

- наличие несущественных ошибок, которое уверенно исправлял обучающийся после дополнительных и наводящих вопросов;
- демонстрировал знания в объеме пройденной программы;
- четко излагал учебный материал.

– оценка «удовлетворительно»:

- есть несущественные ошибки в ответе, которые не были исправлены обучающимся;
- демонстрировал недостаточно полные знания по пройденной программе;
- не структурированно, не стройно излагал учебный материал при ответе.

– оценка «неудовлетворительно»:

- не знал материал темы или раздела;
- при ответе возникали серьезные ошибки.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся.

К основным формам текущего контроля можно отнести устный опрос, письменные задания, доклад-презентация, статья. Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основные формы: экзамен.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин. Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер - с учетом как места дисциплины в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей. Связи формируемых компетенций с модулями, разделами (темами) дисциплины обеспечивают возможность реализации для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине и итогового контроля наиболее подходящих оценочных средств. Привязка оценочных средств к контролируемым

компетенциям, модулям, разделам (темам) дисциплины Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) приведена ниже.

6. Материалы для подготовки к промежуточной аттестации

Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности (преподавателем указывает лишь те задания и иные материалы, которые им используются в рамках данной дисциплины).

На всех этапах практики магистрант должен заполнять дневник практики, где фиксируются все виды проведенных работ и полученные консультации от научного руководителя и работников предприятия, если практика проходит на предприятии (в организации).

По итогам производственной практики «Преддипломная» студентами составляется отчет. Отчет о практике состоит из введения и разделов, соответствующих содержанию программы практики.

Общие требования к Отчету о практике:

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материала и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

Структурно в Отчет об учебной практике следует включать:

- Титульный лист.
- Направление на практику.
- Текст отчета.
- Заключение (выводы).
- Отчёт по практике.
- Отзыв руководителя практики от организации (предприятия). Индивидуальное задание (выданное перед началом практики руководителем).

Отчёт

Титульный лист является первым листом (страницей) и оформляется по образцу. После титульного листа располагается индивидуальное задание на практику. Введение должно содержать материалы о целях и задачах практики в целом и применительно к конкретному предприятию (организации). Объем введения, как правило, не должен превышать 1-2 страниц.

Каждый раздел отчета по практике должен содержать сведения о конкретно выполненную работу в период практики, выводы и предложения. Всю основную часть целесообразно подразделить на разделы, подразделы и пункты. Каждому

разделу, а в ряде случаев и пунктам, необходимо давать наименования, отражающие их содержание. Общий объем основной части должен составлять не менее 15-20 страниц.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам практики. Объем - не более 2 - 3 страниц.

В качестве приложений к текстовой части отчета необходимо приложить копии документов, изученных и использованных студентом в период прохождения практики (первичные документы, учетные регистры и формы отчетности и др.). Цифровые данные первичных документов, учетных регистров, отчетных форм должны быть связаны между собой и по возможности составлены за один период. Материал приложения должен быть пронумерован и сочетаться с текстом материала отчета.

Отчет по практике сдается на кафедру одновременно с дневником по практике, подписанным руководителем практики от предприятия. После проверки отчета руководителем практики от вуза заведующий кафедрой назначает комиссию из числа преподавателей кафедры по защите результатов практики. Защита результатов практики проводится в виде устного выступления в сопровождении мультимедийной презентации.

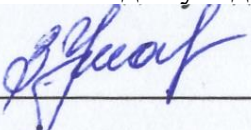
Критерии оценивания результатов практики:

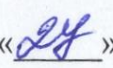
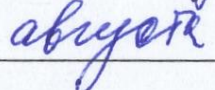
«отлично» - обучающийся выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру;

«хорошо» - обучающийся полностью выполнил весь намеченный объем работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте;

«удовлетворительно» - выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки в планировании и в практической деятельности;

«неудовлетворительно» - студент не выполнил программу, обнаружил слабые теоретические знания, не сумел применить их на практике, во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; отсутствовал в учреждении без уважительной причины); неоднократно вызывал нарекания в связи с несоответствием внешнего вида статусу базы практики; нарушал этические нормы поведения; не сдавал в установленные сроки необходимую документацию.

Составитель:  З.Х.Умарова

«»  2025 г.