

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО - ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»



«Утверждаю»

Декан юридического факультета

д.ю.н., профессор Хамроев Ш.С.

«28» 06 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Уголовное судоустройство»

Направление подготовки – 40.03.01- «Юриспруденция»

**Наименование профиля – «Уголовное судопроизводство и основы
прокурорской деятельности»**

Форма подготовки – очная

Уровень подготовки - бакалавриат

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 г №1011

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Уголовного процесса и криминалистики», протокол № 11 от 24.06.2024 г.

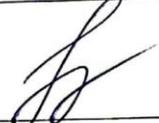
Рабочая программа утверждена УМС юридического факультета, протокол № 11 от 28.06.2024 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом юридического факультета, протокол № 11 от 28.06.2024 г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н., доцент Шукурова Н.А.



Зам. председателя УМС факультета
Смоктий М.Е



Разработчик:
преподаватель Раджабова М.Ю.



Разработчик от организации:
Начальник управления кадров
ГКНБ РТ д.ю.н., профессор
Мирзоев С.Б



Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	Лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		
Раджабова М.Ю			Пятница 8:00 -17:00	РТСУ, кафедра уголовного процесса и криминалистики

1.1 Цели изучения дисциплины:

Целью изучения курса является активное овладение студентами – юристами теоретика правовыми навыками и знаниями их практической реализации в сфере профессиональной деятельности. Формирование установки на недопустимость нарушение закона. Подготовка квалифицированных специалистов, юристов глубоко знающих устройство судебной системы, уголовное судоустройство и умеющих их применять в практической деятельности. При этом обучение ориентировано на формирование у студентов исходных теоретических знаний, общего системного представления о уголовном судоустройстве, ее основных понятиях и критериях их деятельности

1.1. Задачи изучения дисциплины.

Поставленные цели освоения дисциплины «Уголовное судоустройство» конкретизируется путем решения в процессе обучения частных задач.

Во-первых, такой задачей является формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, развитого профессионального правосознания.

- удовлетворения потребности обучающихся в научных знаниях о наиболее актуальных современных проблемах уголовного судоустройства.
- формирование современных теоретических представлений о системе уголовного судоустройства, основных тенденциях его развития.
- формирования навыков практического применения норм уголовного судоустройства
- исследование и изучение судебной власти как основной стимул правосудия.
- Обоснование понятие статуса судьи в научной концепции.
- Сформулировать понятие основных направлений института независимости судей.

- Раскрыть особенности судебной системы Республики Таджикистан и Российской Федерации, а также соотношения и различия между ними.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные / общепрофессиональные компетенции (элементы компетенций):

КОД ПО ФГОС ВПО	СОДЕРЖАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (ДИСКРИПТОРЫ)	ВИД ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: основные источники информации о новейших достижениях науки и техники, целесообразных для применения при решении уголовно-процессуальных задач уголовного судоустройство	Устный опрос, коллоквиум, тесты, контрольная работа, реферат, доклад, сообщение.

		Уметь: самостоятельно применять современные технологии для получения новейших знаний в области судоустройство.	Решение задач, выполнение заданий, разбор кейсов, творческие задания,
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------

		Владеть: навыками заимствования и применения достижений других наук	Презентация, составление материалов уголовного дела, деловая игра, ролевая игра – следственные действия, эссе, портфолио.
--	--	----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОПК-3	Способность противостоять действиям, наносящим ущерб интересам государства, общества, физических и юридических лиц	Знает: основные принципы права, проблему соотношения права и закона, теоретические основы правопослушного, правонарушающего, девиантного и деликвентного поведения; знает нормативные основы государственной службы; основные процессуальные, моральные и психологические требования юридической деятельности, нарушение которых может приводить к коррупционному поведению, а также нарушению интересов общества и государства.	Устный опрос, коллоквиум, контрольная работа, доклад, реферат, сообщение, тесты, работа, доклад.
--------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Умеет: определять и выявлять факты, наносящего ущерб интересам государства, общества, физических и юридических лиц, деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; отличать правовой закон от неправового.</p>	<p>Решение задач, выполнение заданий, разбор кейсов, творческие задания,</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------

		<p>Владеет: методами проведения различных видов контроля органов государственной власти и местного самоуправления с целью фиксирования фактов причинения ущерба интересам государства, общества, физических и юридических лиц и способами его пресечения.</p>	<p>Презентация, составление материалов уголовного дела, деловая игра, ролевая игра – следственные действия, эссе, портфолио.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ПК-5	<p>способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: основные положения материального и процессуального права в профессиональной судебной деятельности.</p>	<p>Устный опрос, коллоквиум, тесты, контрольная работа, реферат, доклад, сообщение.</p>
		<p>Уметь: оперировать судебно-психологическими, уголовнопроцессуальными и уголовноправовыми понятиями, и категориями.</p>	<p>Решение задач, выполнение заданий, разбор кейсов, творческие задания,</p>
		<p>Владеть: навыками работы с правовыми актами материального и процессуального права в профессиональной судебной деятельности.</p>	<p>Презентация, составление материалов уголовного дела, деловая игра, ролевая игра – следственные действия, эссе, портфолио.</p>

ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и	Знать: основные права и свободы человека и гражданина.	Устный опрос, коллоквиум, тесты, контрольная работа, реферат, доклад, сообщение.
	свободы человек гражданина	Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соблюдении закона.	Решение задач, выполнение заданий, разбор кейсов, творческие задания,
		Владеть: навыками принятия необходимых мер о защите прав человека и гражданина.	Презентация, составление материалов уголовного дела, деловая игра, ролевая игра – следственные действия, эссе, портфолио.
ПК-10	способностью и выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления	Знать: методику и тактику проведения следственных действий, формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений.	Устный опрос, коллоквиум, гесты, контрольная работа, реферат, доклад, сообщение.

	иные правонарушения	<p>Уметь: применять судебно - психологические, технико - криминалистические, тактические, уголовно-процессуальные и оперативно - розыскные средства и методы.</p>	<p>Решение задач, выполнение заданий, разбор кейсов, творческие задания,</p>
		<p>Владеть: навыками применения судебно - психологических, уголовно - процессуальных и оперативно - розыскных средств и методов.</p>	<p>Презентация, составление материалов уголовного дела, деловая игра, ролевая игра – следственные действия, эссе, портфолио.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП.

2.1 Цикл (раздел) ООП, к которому относится данная дисциплина (модуль).

Дисциплина «Уголовное судоустройство» представляет собой дисциплину вариативной части цикла профессионального цикла (Б1.В.ОД.17) и относится к направлению «Юриспруденция».

Дисциплина базируется на курсах профессионального цикла (Б1), входящих в модули теории государства и права, гражданского, административного, экологического права читаемых в 5 семестре

2.2. Таблица 2

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ООП
1.	<i>История государства и права России</i>	1-2	Б3. Б. 02
2.	<i>История государства и права зарубежных стран</i>	1-2	Б1. Б. 03
3.	<i>Правоохранительные органы</i>	1	Б1. В. 16
4.	<i>Профессиональная этика</i>	2	Б1. Б19
5.	<i>Экономика</i>	2	Б1.В.05
6.	<i>Информационные технологии в юридической деятельности</i>	2	Б.1.Б.21
7.	<i>Уголовное право</i>	3-6	Б1.Б.08

8.	<i>Философия</i>	3	<i>Б1.Б01</i>
10.	<i>Уголовный процесс</i>	4-5	<i>Б1.Б.09</i>
11.	<i>Проблемы и профилактика коррупции</i>	4	<i>ФТД.В.03</i>
12.	<i>Уголовное судоустройство</i>	5	<i>Б1.В.11</i>
13.	<i>Криминалистика</i>	6-7	<i>Б1. Б.17</i>
14.	<i>Судебная психиатрия</i>	6	<i>Б1.В.ДВ.05.02</i>
15.	<i>Уголовно-процессуальное доказывание</i>	6	<i>Б1.В.12</i>
16.	<i>Криминология</i>	7	<i>Б1.В.08</i>
17.	<i>Организация следственной деятельности</i>	4	<i>Б1.В.19</i>
18.	<i>Защита прав личности в уголовном процессе</i>	6	<i>Б1.В.13</i>
19.	<i>Прокурорский надзор</i>	7	<i>Б1.В.06</i>
20.	<i>Прокурорский надзор за законностью исполнения уголовных наказаний</i>	5	<i>Б1.В. ДВ.02.01</i>
21.	<i>Процессуальные основы оперативно - розыскной деятельности</i>	6	<i>Б1.В.ДВ.04.01</i>
22.	<i>Правовой статус прокурора в уголовном процессе</i>	3	<i>Б1.В. ДВ.03.01</i>

23.	<i>Прокурорский надзор за процессуальной деятельностью органов дознания и предварительного следствия</i>	8	<i>Б1.В. ДВ.06.01</i>
24.	<i>Учебная практика</i>	4	<i>Б2.В.01 (У)</i>
25.	<i>Производственная практика</i>	6	<i>Б2.В. 02 (П)</i>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Объем дисциплины (модуля) для очной формы подготовки составляет 3 зачетных единиц, всего 108 часов, из которых: лекции 22 час., практические занятия 12 час., лабораторные работы 0 час., КСР 12 час., всего часов аудиторной нагрузки 54 час., в том числе всего часов в интерактивной форме 54 час., самостоятельная работа 54 час.

Экзамен 5 семестр.

3.1 Структура и содержание теоретической части курса.

**Тема 1. Предмет, система и основные понятия курса «уголовного
судоустройство» (ЛЕК. 2/2 час.)**

Судоустройство – юридическая учебная дисциплина изучающий организацию и структура судов, входящих в судебную систему государства и органов способствующих их деятельность, а также иных судов, находящихся на территории государства, осуществляющий правосудия только судом путем рассмотрения и разрешения в судебных заседаниях уголовных дел, решение вопросов о виновности обвиняемых, применения установленных законом мер наказания к лицам, виновным в совершении преступления, либо оправдания невиновных, а также гражданских дел, связанных с защитой прав и законных интересов граждан, предприятий, учреждений и организации дел об административных правонарушениях, подлежащих юрисдикции суда возникающих в сфере экономических правоотношений, конституционных дел, рассматриваемых Конституционном Судом.

**Тема 2. Основные положения об организации работы
и организационном обеспечении деятельности судов (ЛЕК. 2час.)**

Понятие организации работы и организационного обеспечения деятельности судов. Основные нормативные правовые акты, регулирующие организацию деятельности судов. Должностной состав судов общей юрисдикции. Распределение обязанностей между судьями и работниками аппаратов судов. Планирование работы, контроль и проверка исполнения.

Тема3. Правосудие и его принципы. (ЛЕК. 2/2 час.)

Понятие, виды и система принципов правосудия. Изучения принципа осуществления правосудия только судом, принципа независимости судей при осуществлении правосудия, равенство участников судебного процесса перед законом и судом, принцип публичности правосудия, принцип состязательности при осуществлении правосудия, принцип обеспечения обвиняемому права на защиту при осуществлении правосудия. А также

Принцип всестороннего, полного и объективного исследования обстоятельств дела при осуществлении правосудия, принцип использования государственного языка при осуществлении правосудия, принцип гласности правосудия, принцип участия в осуществлении правосудия народных

заседателей или присяжных заседателей, принцип коллегиальности правосудия.

Тема 4. Организация делопроизводства в судах. (ЛЕК. 2час.)

Организация и развития судебного делопроизводства в судах.
Организация хранения, сдачи в архив и уничтожения дел.

Тема 5. Организация работы по подготовке дел к судебному разбирательству в суде первой инстанции. (ЛЕК. 2/2 час.)

Поступление судебных дел в суд и распределение их между судьями.
Организация работы судьи по изучению материалов уголовных дел.
Подготовка к судебному разбирательству. Планирование судебного следствия. Методики составления плана судебного следствия и рабочих записей.

Тема 6. Судебная система, судебные инстанции. Организация рассмотрения дела в судебном заседании апелляционной, кассационной и надзорной инстанции. (ЛЕК. 2час.)

Сущность и значение апелляционного, кассационного и надзорного рассмотрения уголовных дел. Основные направления подготовки судьи к рассмотрению дел в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций.

**Тема 7. Организация работы по обращению к исполнению
судебных решений. (ЛЕК. 2/2 час.)**

Правовое регулирование и общие положения об исполнении судебных решений. Организация работы суда по обращению к исполнению судебных решений по уголовным делам (приговоров, определений, постановлений). Специальные вопросы обращения к исполнению решений судов.

**Тема 8. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений
граждан и приему посетителей в судах. (ЛЕК. 2час.)**

Порядок рассмотрения в судах жалоб процессуального характера. порядок рассмотрения в судах жалоб и заявлений не процессуального характера. Организация приема посетителей.

Тема 9. Организация судебной статистики, изучения и обобщения данных о судимости и судебной практики. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики. (ЛЕК. 2час.)

Понятие и цели судебной статистики. Виды и формы статистической отчетности. Правила составления статистических форм, система сбора и обработки статистической отчетности. Формы статистической отчетности о деятельности судов общей юрисдикции по рассмотрению кассационных и надзорных дел. Данные и формы статистической отчетности о судимости. Порядок и требования к составлению и обработке данных судебной статистики. Особенности судебной статистики в военных судах. Ведение справочной работы по учету законодательства, изучение и обобщение судебной практики в судах.

Тема 10. Кадровое обеспечение деятельности судов.

**Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров.
(2час.)**

Порядок назначения на должности судей и работников аппарата суда. Организация специальной (юридической) учебы и повышения квалификации

работников судов. Квалификационные классы, классные чины и специальные звания, присваиваемые судьям и работникам аппарата суда.

Тема 11. Организация социально-правовой защиты судей. (ЛЕК. 2час.)

Обеспечение жизнедеятельности судьи и членов его семьи в период работы судьи. Обеспечение судьи и членов его семьи при уходе в отставку и в период отставки.

Тема 12. Этические основы судебной деятельности (ЛЕК 2 /2 час.).

Этические требования к деятельности судебной власти. Нравственный статус носителя судебной власти. Культура судебной деятельности.

Тема 13. Информатизация судов и органов судейского сообщества.

Использование компьютерных технологий в деятельности судов.

Основы политики информатизации судов. Компьютер как инструмент изготовления служебных документов. Компьютер как средство работы с правовой информацией и поддержки принятия решений. Использование компьютерной техники в организации и контроле работы суда. Обеспечение

на основе компьютерных технологий доступа граждан к правосудию и его открытости для общества.

Тема 14. Международно-правовое сотрудничество как одно из направлений организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции.

Правовые основы международного сотрудничества судебных органов общей юрисдикции. Цели, основные задачи и направления международно-правового сотрудничества судебных органов общей юрисдикции.

3.2. Структура и содержание практической части курса.

Практические занятия (12 час.)

Занятие 1. Предмет, система и основные понятия курса «уголовного судоустройство» (Пр. 2 час.)

Судоустройство – юридическая учебная дисциплина изучающий организацию и структура судов, входящих в судебную систему государства и органов способствующих их деятельность, а также иных судов, находящихся

на территории государства, осуществляющий правосудия только судом путем рассмотрения и разрешения в судебных заседаниях уголовных дел, решение вопросов о виновности обвиняемых, применения установленных законом мер наказания к лицам, виновным в совершении преступления, либо оправдания невиновных, а также гражданских дел, связанных с защитой прав и законных интересов граждан, предприятий, учреждений и организации дел об административных правонарушениях, подлежащих юрисдикции суда возникающих в сфере экономических правоотношений, конституционных дел, рассматриваемых Конституционным Судом.

Занятие 2. Правосудие и его принципы. (Пр. 2 час.)

Понятие, виды и система принципов правосудия. Изучения принципа осуществления правосудия только судом, принципа независимости судей при осуществлении правосудия, равенство участников судебного процесса перед законом и судом, принцип публичности правосудия, принцип состязательности при осуществлении правосудия, принцип обеспечения обвиняемому права на защиту при осуществлении правосудия. А также принцип всестороннего, полного и объективного исследования обстоятельств дела при осуществлении правосудия, принцип использования

государственного языка при осуществлении правосудия, принцип гласности правосудия, принцип участия в осуществлении правосудия народных заседателей или присяжных заседателей, принцип коллегиальности правосудия.

Занятие 3. Организация работы по подготовке дел к судебному разбирательству в суде первой инстанции. (Пр. 2 час.)

Поступление судебных дел в суд и распределение их между судьями. Организация работы судьи по изучению материалов уголовных дел. Подготовка к судебному разбирательству. Планирование судебного следствия. Методики составления плана судебного следствия и рабочих записей.

Занятие 4. Организация работы по обращению к исполнению судебных решений. (Пр. 2 час.)

Правовое регулирование и общие положения об исполнении судебных решений. Организация работы суда по обращению к исполнению судебных решений по уголовным делам (приговоров, определений, постановлений).

Специальные вопросы обращения к исполнению решений судов.

Занятие 5. Кадровое обеспечение деятельности судов. Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров. (Пр. 2 час.)

Порядок назначения на должности судей и работников аппарата суда. Организация специальной (юридической) учебы и повышения квалификации работников судов. Квалификационные классы, классные чины и специальные звания, присваиваемые судьям и работникам аппарата суда.

Занятие 6. Этические основы судебной деятельности. (Пр. 2 час.)

Этические требования к деятельности судебной власти. Нравственный статус носителя судебной власти. Культура судебной деятельности.

Занятие 7. Международно-правовое сотрудничество как одно из направлений организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции.

Правовые основы международного сотрудничества судебных органов общей юрисдикции. Цели, основные задачи и направления международно-правового сотрудничества судебных органов общей юрисдикции.

3.3 Структура и содержание КСР.

Занятие 1. Основные положения об организации работы и организационном обеспечении деятельности судов. (КСР. 2 час.)

Понятие организации работы и организационного обеспечения деятельности судов. Основные нормативные правовые акты, регулирующие организацию деятельности судов и должностной состав судов общей юрисдикции, а также распределение обязанностей между судьями и работниками аппаратов судов, кроме того. Планирование работы, контроль и проверка исполнения.

Занятие 2. Основные положения об организации работы и организационном обеспечении деятельности судов. (КСР. 2 час.)

Понятие организации работы и организационного обеспечения деятельности судов. Основные нормативные правовые акты, регулирующие организацию деятельности судов. Должностной состав судов общей юрисдикции. Распределение обязанностей между судьями и работниками аппаратов судов. Планирование работы, контроль и проверка исполнения.

Занятие 3. Организация делопроизводства в судах. (КСР. 2 час.)

Организация судебного делопроизводства в судах. Организация хранения, сдачи в архив и уничтожения дел.

Занятие 4. Судебная система, судебные инстанции. Организация рассмотрения дела в судебном заседании апелляционной и кассационной и надзорной инстанции. (КСР. 2 час.)

Сущность и значение апелляционного и кассационного и надзорного рассмотрения уголовных дел. Основные направления подготовки судьи к рассмотрению дел в судах апелляционной и кассационной и надзорной инстанций.

Занятие 5. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах. (КСР. 2 час.)

Порядок рассмотрения в судах жалоб процессуального характера. порядок рассмотрения в судах жалоб и заявлений не процессуального характера. Организация приема посетителей.

Занятие 6. Организация судебной статистики, изучения и обобщения данных о судимости и судебной практики. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики. (КСР. 2 час.)

Понятие и цели судебной статистики. Виды и формы статистической отчетности. Правила составления статистических форм, система сбора и обработки статистической отчетности. Формы статистической отчетности о деятельности судов общей юрисдикции по рассмотрению кассационных и надзорных дел. Данные и формы статистической отчетности о судимости. Порядок и требования к составлению и обработке данных судебной статистики. Особенности судебной статистики в военных судах. Ведение справочной работы по учету законодательства, изучение и обобщение судебной практики в судах.

Занятие 7. Организация социально-правовой защиты судей.

Обеспечение жизнедеятельности судьи и членов его семьи в период работы судьи. Обеспечение судьи и членов его семьи при уходе в отставку и в период отставки.

Очная форма обучения 3 курс

Таблица 3

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Литература	Кол-во баллов в неделю
		Лек.	Пр.	Лаб.	КСР.	СРС.		

1.	Тема 1. Предмет, система и основные понятия курса «судоустройство» Правоохранительная функция государства. Судебная власть в Российской Федерации и Республике Таджикистан и основные направления ее современного реформирования. Предмет и система курса Судоустройство. Понятие судоустройство, правосудия, расследование преступления. Оказание юридической защиты, юридическая помощь. Соотношение курса	2	2	-	-	4	1,С. 5-44. 2, С. 7-68.	3

	Федерации и Республике Таджикистан и основные направления ее современного реформирования. Предмет и система курса Судоустройство. Понятие судоустройство, правосудия, расследование преступления. Оказание юридической защиты, юридическая помощь. Соотношение курса							

<p>судоустройство другими юридическими учебными дисциплинами.</p> <p>Источники курса «Судоустройство». Отраслевые нормативно-правовые акты о суде. Концепция судебно- правовой реформы, судебная практика, судебная статистика.</p> <p>Методы исследования Организации и деятельности суда.</p>							
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

2.	Тема 2. Основные положения об организации работы и организационном обеспечении деятельности судов Понятие организации работы и организационного обеспечения	2		-	2	4	1, С. 46-58. 2, С. 69-84.	3
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--	---	---	---	------------------------------------	---

	<p>деятельности судов. Основные нормативные правовые акты, регулирующие организацию деятельности судов.</p> <p>Должностной состав судов общей юрисдикции.</p> <p>Распределение обязанностей между судьями и работниками аппаратов судов. Планирование работы, контроль и проверка исполнения.</p> <p>.</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Решение судебных задач</p>							
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

3.	<p>Тема3. Правосудие и его принципы.</p> <p>Понятие и виды правосудия, понятие и система принципов правосудия. Принцип осуществления правосудия только судом.</p> <p>Принцип независимости судей при осуществления правосудия.</p> <p>Принцип равенство участников судебного процесса перед законом и судом. Принцип публичности правосудия, принцип состязательности при осуществлении правосудия , принцип обеспечения</p>	2	2	-		4	1, С. 100-170.	3
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	--	---	----------------	---

	<p>обвиняемому пр а защиту при осуществле ия правосудия. сестороннего,</p> <p>Принцип</p>							
--	-------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

<p>полного и объективного исследования обстоятельств дела при осуществлении правосудия, принцип использования государственного языка при осуществлении правосудия, принцип гласности правосудия.</p> <p>Принцип участия в осуществлении правосудия народных заседателей или присяжных заседателей, принцип коллегиальности правосудия.</p>							
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

4.	<p>Тема 4. Организация делопроизводства в судах.</p> <p>Организация судебного делопроизводства в судах. Организация хранения, сдачи в архив и уничтожения дел..</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Решение судебных задач</p>	2		-	2	4	1, С. 180241. 2, С. 328391.	3
5.	<p>Тема 5. Организация работы по подготовке дел к судебному разбирательству в суде первой инстанции.</p>	2	2	-	-	4	1, С. 341367.	3

	<p>Поступление судебных дел в суд и распределение их между судьями. Организация работы судьи по изучению материалов уголовных дел. Подготовка к судебному разбирательству. Планирование судебного следствия. Методики составления плана судебного следствия и рабочих записей.</p>							
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

6.	<p>Тема 6. Судебная система, судебные инстанции. Организация рассмотрения дела в судебном заседании апелляционной и кассационной и надзорной инстанции</p> <p>Сущность и значение апелляционного и кассационного и надзорного рассмотрения уголовных дел.</p> <p>Основные направления подготовки судьи к рассмотрению дел в судах апелляционной и кассационной и надзорной инстанций.</p>	2	-	-	2	4	1, С. 367-381. 2, С. 391-459.	3
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---	---	----------------------------------	---

7.	Тема 7. Организация работы по обращению к исполнению судебных решений. Правовое регулирование и	2	2	-	-	4	1, С. 421441. 2, С. 459532.	3
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---	---	------------------------------------------	---

	общие положения об исполнении судебных решений. Организация работы суда по обращению к исполнению судебных решений по уголовным делам (приговоров, определений, постановлений). Специальные вопросы обращения к исполнению решений судов.							
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

8.	<p>Тема 8. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах.</p> <p>Порядок рассмотрения в судах жалоб процессуального характера. порядок рассмотрения в судах жалоб и заявлений не процессуального характера. Организация приема посетителей.</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Решение судебных задач</p>	2	-	-	2	4	1, С. 381-421. 2, С. 482-504.	3
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---	---	----------------------------------	---

9.	Тема 9. Организация судебной статистики, изучения и обобщения данных о судимости и	2	-	-	2	4	1, С. 454473. 2, С. 532583.	3
----	-------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---	---	------------------------------------------	---

<p>судебной практики. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики.</p> <p>Понятие и цели судебной статистики. Виды и формы статистической отчетности.</p> <p>Правила составления статистических форм, система сбора и обработки статистической отчетности.</p> <p>Формы статистической отчетности о деятельности судов общей юрисдикции по рассмотрению кассационных и надзорных дел. Данные и формы статистической отчетности о судимости.</p> <p>Порядок и требования к составлению и обработке данных судебной статистики.</p>							
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

	<p>Особенности судебной статистики в военных судах. Ведение справочной работы по учету законодательства, изучение и обобщение судебной практики в судах.</p>									
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10.	Тема 10. Кадровое обеспечение деятельности судов. Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров. Порядок назначения на	-	2	-	-	4	1,С. 473499. 2,С. 583622.	3
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---	---	----------------------------------------	---

	должности судей и работников аппарата суда. Организация специальной (юридической) учебы и повышения квалификации работников судов. Квалификационные классы, классные чины и специальные звания, присваиваемые судьям и работникам аппарата суда.							
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

11.	<p>Тема 11. Организация социально-правовой защиты судей.</p> <p>Обеспечение жизнедеятельности судьи и членов его семьи в период работы судьи. Обеспечение судьи и членов его семьи при уходе в отставку и в период отставки.</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Решение судебных задач</p>	2	-	-		4	С. 510-520. С. 622-649.	3
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	--	---	----------------------------	---

12.	Тема 12. Этические основы судебной деятельности (2 / 0 час.). Этические требования к деятельности судебной власти. Нравственный статус носителя	2	2	-	-	4	С.531-570 С.650-670	3
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---	---	----------------------------	---

	судебной власти. Культура судебной деятельности.							
--	--------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

13.	<p>Тема 13. Информатизация судов и органов судебсого сообщества. Использование компьютерных технологий в деятельности судов.</p> <p>Основы политики информатизации судов. Компьютер как инструмент изготовления служебных документов. Компьютер как средство работы с правовой информацией и поддержки принятия решений.</p> <p>Использование компьютерной техники в организации и контроле работы суда.</p> <p>Обеспечение на основе компьютерных технологий доступа граждан к правосудию и его открытости для общества.</p>	-	-	2	4	С.321-356 400-465	3
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---	----------------------	---

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

14	Тема 14. Международно-правовое сотрудничество как одно из направлений организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции (2 / 0 час.).			-	-	3	C.561-600 452-472	3
	Правовые основы международного сотрудничества судебных органов общей юрисдикции. Цели, основные задачи и направления международноправового сотрудничества судебных органов общей юрисдикции.							
Всего:		22	12	-	12	54		

Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках бально-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты **3 курсов**, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов. Из них 16 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-9 неделя по 12,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), 2-й рейтинг (10-18 неделя по 12,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Таблица 4.

для студентов 4 курсов

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	КСР Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	Административный балл за примерное поведение	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
2	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
3	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
4	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
5	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
6	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
7	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
8	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
9					8	8
Первый рейтинг	20	32	20	20	8	100

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр для студентов 4-х курсов:

$$ИБ = \left[\frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

, где ИБ – итоговый балл, P_1 - итоги первого рейтинга, P_2 - итоги второго рейтинга, Эи – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Уголовное судоустройство» включает в себя:

1. План - график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.
- 5.

5.1. План - график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Очная форма обучения

№ п/п	Объем самостоятельной работы в часах	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
<i>5 семестр</i>				

1.	4 час.	Судебная власть в Российской Федерации и Республике Таджикистан основные направления ее современного реформирования.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
2.	4 час.	Основные положения об организации работы и организационном обеспечении деятельности судов	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.

3.	4час.	Понятие и содержание научной организации труда в суде	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
4.	3час.	Организация делопроизводства в судах	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
5.	4 час.	Организация работы по подготовке дел к	Выступление на семинарах,	Выступление на семинарах,

		судебному разбирательству в суде первой инстанции	подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
6.	4 час.	Организация рассмотрения дела в судебном заседании апелляционной и кассационной инстанции.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
7.	4 час.	Организация работы по обращению к исполнению судебных решений.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.

8.	4 час.	Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
9.	4 час.	Организация судебной статистики, изучения и обобщения данных о судимости и судебной практики. Ведение справочной	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада,

		работы по учету законодательства и судебной практики		тестирование.
--	--	------------------------------------------------------	--	---------------

10.	4 час.	Кадровое обеспечение деятельности судов. Профессиональная подготовка и повышение квалификации кадров	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
11.	3 час.	Организация социально-правовой защиты судей	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
12.	4 час	Этические основы судебной деятельности	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.

13.	4 час	Информатизация судов и органов судейского сообщества. Использование компьютерных технологий в	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
		деятельности судов		
14		Международноправовое сотрудничество как одно из направлений организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.

5.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению.

1. Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

2. Написание доклада: различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

3. Написание реферата – это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы обучающегося, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях (приложение 1). Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

4. Составление и решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем (приложение 5). Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно. Количество ситуационных задач и затраты времени на их составление зависят от объема информации,

сложности и объема решаемых проблем, индивидуальных особенностей обучающегося и определяются преподавателем.

5. Создание презентаций – это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint (приложение 6). Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

4.3 Требования к представлению и оформлению их результатов Информационное сообщение:

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 4 ч,
максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;

- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Написание доклада:

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников);
- составление библиографии;
- обработка и систематизация материала, подготовка выводов и обобщений.
- разработка плана доклада.

публичное выступление с результатами исследования.

В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль.

Академический стиль – это совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ.

Данный стиль определяет следующие нормы:

- предложения могут быть длинными и сложными;

- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- употребляются вводные конструкции типа «по всей видимости», «на наш взгляд»;
- авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения «я», «моя (точка зрения)»;
- в тексте могут встречаться штампы и общие слова.

Регламент озвучивания доклада – 5-7 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

выбора литературы (основной и дополнительной);

- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления доклада согласно установленной форме.

Написание реферата:

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной)
- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления реферата согласно установленной форме.

Составление и решение ситуационных задач:

Ориентировочное время на подготовку одного ситуационного задания и эталона ответа к нему – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- изучить учебную информацию по теме;
- провести системно – структурированный анализ содержания темы;

выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;

- дать обстоятельную характеристику условий задачи;
- критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать

(упростить в плане избыточности);

- выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная);

- оформить и сдать на контроль в установленный срок.

Создание презентаций: Материалы-презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы Microsoft Power Point. В качестве материалов презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов –

Инструкция для обучающегося:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;

оформить работу и предоставить к установленному сроку.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Организация деятельности судов: учебник / под общ. ред. В.М. Лебедева. – М.: Норма, 2007. – 624 с.
2. Уголовный процесс: учебник для академического бакалавриата / под ред. В.П. Божьева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2015.
3. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. / Л.Н. Башкатов [и др.]; отв. ред. И.Л. Петрухин, И.Б. Михайловская. – М.: Проспект, 2014.
4. Парфёнов А.А. Методические рекомендации по проведению имитационных, постановочных, игровых судебных процессов по дисциплине «Уголовный процесс». – Душанбе, 2015.

5.2. Дополнительная литература

1. Актуальные вопросы обеспечения прав личности в уголовном судопроизводстве [Текст] : межвуз. сб. науч. ст. / М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агентство по образованию, Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования "Саратовская государственная академия права" ; отв. ред. В. М. Корнуков. - Саратов : Изд-во ГОУ ВПО "Сарат. гос. акад. права", 2015. - 205 с.
2. Актуальные проблемы борьбы с преступностью [Текст]: сб. науч. ст. / Сарат. юрид. ин-т МВД России ; под ред. В. М. Быкова. - Саратов: Сарат. юрид. ин-т МВД России [изд.], 2007. - 167 с.

3. Александров А. С. Перекрестный допрос в суде. Объяснение его сущности, принципов и порядка проведения, а также практическое наставление к употреблению [Текст] / А. С. Александров, С. П. Гришин. - М. : Юрлитинформ, 2010. - 588 с.
4. Безлепкин Б. Т. Уголовный процесс России. С учётом изменений, внесённых в УПК РФ Федеральными законами № 87-ФЗ, 90-ФЗ, 211-ФЗ, 214ФЗ, 225-ФЗ, 272-ФЗ, 322-ФЗ, 323-ФЗ, 335-ФЗ [Текст] : учеб. пособие - 5-е изд., доп. и перераб. - М. : КНОРУС, 2011. - 472 с.
5. Безлепкин Б. Т. Комментарий к уголовно-процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный). С учётом Федеральных законов № 47ФЗ, 64-ФЗ, 87-ФЗ, 90-ФЗ, 211-ФЗ, 214-ФЗ [Текст] / Б. Т. Безлепкин. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2010. - 661 с.
6. Березина Л.В. Проблемы доказывания в российском уголовном судопроизводстве [Текст] : учеб. пособие / Л. В. Березина ; МВД России, Саратов. юрид. ин-т. - Саратов : Саратов. юрид. ин-т МВД России [изд.], 2015. - 183 с.
7. Береснев П.А. Причинение вреда при задержании лица, совершившего общественно опасное деяние [Текст] / П. А. Береснев ; под ред. В. М. Анисимкова. - Саратов : Изд-во ГОУ ВПО "Сарат. гос. акад. права", 2014. - 118 с.
8. Бутов В.Н. Уголовное судопроизводство Австрийской Республики: опыт и проблемы организации и деятельности [Текст] / В. Н. Бутов. - Екатеринбург : Изд-во Урал. экон. ун-та, 2012. - 276 с.
9. Васильева В. Без свидетелей. Дело Невзлина: записки очевидца заочного процесса [Текст] / В. Васильева. - Прага : Human Rights Publishers, 2014. - 214 с.

10. Галанов В.А. Взаимодействие органов следствия и дознания в процессе расследования уголовно наказуемых нарушений авторских прав [Текст] : учеб. пособие / В. А. Галанов. - Саратов : Изд-во Сарат. акад. права, 2013. - 58 с.
11. Датий А.В. Уголовно-процессуальное право [Текст] : практикум / А. В. Датий, Ю. Г. Карпухин. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 143 с.
12. Демичев А.А. Теоретико-методологические проблемы изучения российского суда присяжных [Текст] : монография / А. А. Демичев, О. В. Исаенкова ; Моск. гуманитар.-экон. ин-т, Нижегород. фил. - Н. Новгород : Нижегород. фил. Моск. гуманитар.-экон. ин-та, 2015. - 187 с.
13. Дикарев И.С. Диспозитивность в уголовном процессе России [Текст] : [монография] / И. С. Дикарев ; под ред. А. П. Кругликова. - Волгоград : Издво ВолГУ, 2015. - 162 с.
14. Динер А.А. Апелляционное производство в оссийском уголовном процессе [Текст] : науч.-практ. пособие / А. А. Динер, Л. Ф. Мартыняхин, Н. Н. Сенин ; . - М. : Юристь, 2013. - 111 с.
15. Егоров С.Е. Права человека в уголовном процессе: международные стандарты и российское законодательство [Текст] / С. Е. Егоров. - М. : Норма, 2013. - 222 с.
16. Енаева Л.К. Уголовный процесс [Текст] : учеб. пособие / Л. К. Енаева. - 2е изд. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2012. - 319 с.
17. Еникеев З.Д. Участие адвоката-защитника в доказывании по делам о преступлениях несовершеннолетних: социально-этические и процессуальнокриминалистические проблемы [Текст] : монография / З. Д. Еникеев, Р. З. Еникеев ; Федер. агентство по образованию, Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования "Башкирский государственный университет". - Уфа : РИО БашГУ [изд.], 2014. - 251 с.

18. Есина А.С. Уголовно-процессуальная деятельность органов внутренних дел в качестве органов дознания [Текст] : учеб.-метод. пособие / А. С. Есина, Е. Н. Арестова. - М. : КНОРУС, 2011. - 217 с.
19. Зайцева С.А. Доказательства и доказывание в досудебных стадиях [Текст] : учеб. пособие / С. А. Зайцева. - Саратов : СЮИ МВД России [изд.], 2011. - 75 с.
20. Защита прав личности в уголовном праве и процессе [Текст] : сб. науч. ст. - Саратов : Изд-во Сарат. ун-та, 2013. - 360 с.

5.3. Нормативно – правовые материалы

1. Конституция Российской Федерации: текст и справочные материалы. М.: Эксмо, 2009.
2. Конституция Республики Таджикистан. [Электронный ресурс]: режим доступа - <http://mmk.tj/ru/legislation/legislationbase/constitution/> - 13.12.2015.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: федер. Закон от 18 декабря 2001 года N 174-ФЗ с измен, и доп. на 30 января 2011 // Доступ из справочно -правовой системы «Консультант Плюс».
4. Уголовно-процессуальный кодекс Республики Таджикистан от 3 декабря 2009 года N 564 с измен, и доп. на 23 ноября 2015. [Электронный ресурс]: режим доступа <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/codecs/> - 13.12.2015.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ с измен. и доп. на 30 января 2011 // Доступ из справочно - правовой системы «Консультант Плюс».
6. Уголовный кодекс Республики Таджикистан: от 21.05.1998 N 575 с измен. и доп. на 18 марта 2015. [Электронный ресурс]: режим доступа <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/codecs/> - 13.12.2015.

7. Налоговый кодекс Российской Федерации: федер. закон от 31 июля 1998 года N 146-ФЗ // Доступ из справочно - правовой системы «Консультант Плюс».
8. Налоговый кодекс Республики Таджикистан от 17 сентября 2012 года N 901 с изм. и доп. от 23 ноября 2015. [Электронный ресурс]: режим доступа <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/codecs/> - 13.12.2015.
9. Таможенный кодекс Российской Федерации: федер. закон от от 18 июня 1993 г. N 5221-I (ТК РФ)// Доступ из справочно - правовой системы «Консультант Плюс».
10. Таможенный кодекс Республики Таджикистан от 09.12.2004 г. N 62 [Электронный ресурс]: режим доступа <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/codecs/> - 13.12.2015.
11. О полиции. Закон РФ от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ // Доступ из справочно - правовой системы «Консультант Плюс».
12. О милиции. Закон РТ от 17 мая 2004 г. N 41. [Электронный ресурс]: режим доступа <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/> - 13.12.2015.
13. Об оружии: федер. закон от 13.12.1996 N 150-ФЗ с измен. и доп. на 31 мая 2010 // Доступ из справочно - правовой системы «Консультант Плюс».
14. Об оружии. Закон РТ от 19.03.2013 N 939 с измен. и доп. на 8 августа 2015. [Электронный ресурс]: режим доступа <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/> - 13.12.2015.
15. Об оперативно - розыскной деятельности. Закон РТ от 23.05.1998 N 652 с измен. и доп. на 2009. [Электронный ресурс]: режим доступа <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/> - 13.12.2015.
16. О государственной судебной экспертизе. Закон РТ от 25.07.2005 N 102. с изм. и доп. от 27.11.2014. [Электронный ресурс]: режим доступа <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/> - 13.12.2015.
17. О государственной дактилоскопической регистрации. Закон РТ от 03.09.1999 г N 830 с изм. от 27.11.2014. [Электронный ресурс]: режим доступа <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/> - 13.12.2015.
18. О повышении эффективности экспертно - криминалистического обеспечения деятельности органов внутренних дел Российской

Федерации: приказ МВД РФ от 01.06.1993 N 261 (ред. от 11.01.2009) // Доступ из справочно - правовой системы «Консультант Плюс».

19. О вопросах организации деятельности экспертно - криминалистических центров органов внутренних дел: приказ МВД РФ от 30.05.2003 N 366 с изм. от 10.06.2009 // Доступ из справочно - правовой системы «Консультант Плюс».

20. Вопросы организации производства судебных экспертиз в экспертно - криминалистических подразделениях органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД РФ от 29.06.2005 N 511 // Доступ из справочно - правовой системы «Консультант Плюс».

21. О судебной практике по делам о мошенничестве, присвоении и растрате: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2007 N 51 //Российская газета. 2008. 12 января.

5.4. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети Интернет

1. «Консультант Плюс» - www.consultant.ru/online/
2. «Гарант» - www.garant.ru/
3. Национальный центр законодательства при Президенте РТ. – www.mmktj.tj
4. Министерство внутренних дел РТ – www.mvd.tj
5. Министерство внутренних дел РФ – www.mvd.ru

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Microsoft Windows7 Professional 7-zip, Microsoft Office 2010, ESET NOD32 Антивирус для Windows Google Chrome; Internet Explorer; Mozilla Firefox;

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс «Юридическая психология» подготовлен с учетом его взаимосвязи с предметами, изучаемыми студентами юридического факультета ранее и

параллельно. Содержание курса характеризует наиболее значимые и актуальные вопросы судебной психиатрии. Главной особенностью курса является его интерактивность, предполагающая как необходимость изучения тематики учебной программы, так и сохранение для студентов практических возможностей расширять свои познания.

Данный учебный курс не претендует на всеобъемлющий характер, хотя его стоит отнести к числу достаточно трудно усваиваемых дисциплин, мало тяготеющих к избирательно - отдельным стереотипическим упрощениям, и требующих:

- а) внимательного и целеустремленного отношения к изучаемой проблематике;
- б) рационального распределения рабочего времени;
- в) использования средств коммуникации, равно как и систематически - регулярного чтения квалифицированной научной литературы.

Не менее важно и другое: фактическая доступность учебно - образовательных материалов (в том числе с помощью хорошего технического обеспечения) сама по себе не гарантирует успешности их освоения. Более того, доступность материалов данного курса вовсе не исключает вероятности складывания у студентов необоснованно - иллюзорного мнения о том, что прочитать и осмыслить «все легкодоступное» возможно в течение нескольких дней в конце семестра. Для того чтобы подобное вредное заблуждение не обретало «естественного» характера, данный курс предусматривает необходимость планомерного проведения практических занятий, где затрагиваемая учебным курсом проблематика должна изучаться поступательно и на регулярной основе. Содержимое

данного учебного курса структурировано так, чтобы признанные классическими формы подачи и обработки учебного материала (лекции и семинары) не заменялись, а дополнялись рядом возможностей. Это, например:

- более эффективный (и менее затратный) обмен текущей информацией, а также основным и дополнительным учебным материалом;
- более качественное проведение контрольных работ, тестов и опросов студентов;
- наличие прямой и обратной связи у преподавателя со студентами;
- использование иллюстративных, аудио и видео материалов;

Перечисленное, позволяет гарантировать, что в ходе активного обучения в рамках данного учебного курса студентам не придется пассивно выслушивать преподавателя, чтобы впоследствии пытаться воспроизводить неизбежно частично искаженный лекционный материал. Это облегчает запоминание и формирует у студентов навыки анализа, направленно помогая им развивать способности делать квалифицированные умозаключения самостоятельно. Именно в этом заключен смысл функциональной направленности данного учебного курса.

7.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В данном разделе приводятся сведения о материально-техническом обеспечении дисциплины, необходимом для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

К указанному обеспечению относятся:

- компьютерный класс, оборудованные учебные классы, лаборатории, учебные полигоны;
- мультимедийное оборудование;
- информационные базы данных;
- учебная, научная, монографическая литература, периодика;
- сборники задач по криминалистической тактике и методике расследования;
- учебные видеофильмы.
- раздаточный материал: практикумы и задачки.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Форма итоговой аттестации экзамен в форме тестирования

Форма промежуточной аттестации (1 и 2 рубежный контроль)

Итоговая система оценок по кредитно - рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично

A-	9	90-94	Хорошо
B+	8	85-89	
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.