


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ**

«Утверждаю»

Декан факультета
экономики и управления
С.Ш. Шарипов
«5» 09 2024 г.



Рабочая программа учебной дисциплины

«Бизнес планирование и управление качеством»

Направление подготовки - 09.04.03 «Прикладная информатика»

Форма подготовки - очная

Уровень подготовки - магистратура

Душанбе – 2024

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19.09.2017 № 916. При разработке рабочей программы учитываются


- требования работодателей;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента и маркетинга протокол № 1 от 29 августа 2024 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления, протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета экономики и управления, протокол № 1 от 31 августа 2024 г.

Заведующая кафедрой к.э.н., доцент  Салиева Н.Ш.

Зам. председателя УМС факультета к.э.н., доцент  Шодиева Т.Г.

Разработчик д.э.н., профессор  Амонова Д.С.

Разработчик от организации:  Шоев С.
руководитель отдела HR ООО «55 Group»

Расписание занятий
осенний семестр

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	лекция	практические за- нятия и КСР		
Амонова Д.С.	пятница основной корпус нечётн. 15.40-17.00 ауд. 217а	пятница основной корпус нечётн. 15.40-17.00 ауд. 217 а	четверг	РТСУ, кафедра менеджмента и маркетинга, 326 каб., 2126 каб.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс предназначен для студентов направления подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика», обучающихся по программе магистратуры «Прикладная информатика», изучающих учебную дисциплину в 1 семестре. В системе профессиональной подготовки специалистов прикладной информатики дисциплина «Бизнес план и управление качеством» занимает одно из основных мест, обеспечивая преемственность и гармонизацию изучения учебных дисциплин. При изучении дисциплины у студентов формируются теоретические знания и практические навыки по бизнес планированию и понимания принципов менеджмента качества в различных отраслях деятельности, умений и практических навыков построения систем качества в соответствии с требованиями национальных и международных стандартов и моделей.

1.1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бизнес планирование и управление качеством» является формирование комплексных знаний о функциях, принципах, методах и формах бизнес планирования на предприятиях и организациях с целью обоснования стратегии развития предприятия и выбора наиболее эффективных способов её достижения.

Конечная цель изучения дисциплины - формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методике составления различных типов бизнес-планов, а также отдельных разделов как типового, так и специальных бизнес-планов, (составленных для определенных целей), усвоение современной философии качества – тотального менеджмента качества, способов ее приложения к организации и управлению работой современного предприятия (организации).

1.2. Задачи изучения дисциплины

Задачи дисциплины формулируются в соответствии с требованиями ФГОС ВПО 3-го поколения для экономических специальностей, предъявляемыми к компетенциям обучающегося.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины «Бизнес планирование и управление качеством» решаются следующие задачи:

- развитие навыков логического подхода к планированию;
- умение обобщать, выделять главное в разделах бизнес-плана;
- использовать стратегическое мышление;
- раскрыть сущность современной философии качества;
- развитие способностей достижение поставленных целей.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции (общекультурные - ОК, общепрофессиональные - ОПК и профессиональные – ПК).

Таблица 1

Код	Результат освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
УК-2	Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИУК 2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость.</p> <p>ИУК 2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений,</p> <p>ИУК 2.3. Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами</p>	Реферат, ЭССЕ, письменная работа
УК-3	Способность организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ИУК 3.1. Формирует стратегию командной работы на основе совместного обсуждения целей и направлений деятельности для их реализации</p> <p>ИУК 3.2. Организует работу команды с учетом объективных условий (технология, внешние факторы, ограничения) и индивидуальных возможностей членов команды</p> <p>ИУК 3.3. Обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения</p>	Реферат, ЭССЕ, письменная работа
УК – 6	Способность определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ИУК 6.1. Разрабатывает стратегию личностного и профессионального развития на основе сопоставления собственных целей и возможностей с развитием избранной сферы профессиональной деятельности.</p> <p>ИУК 6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития с учетом конъюнктуры и перспектив развития рынка труда.</p> <p>ИУК 6.3. Оценивает результаты реализации стратегии личностного и профессионального развития на основе анализа (рефлексии) своей деятельности и внешних суждений</p>	Реферат, ЭССЕ, письменная работа

ПК – 4	Способность принимать эффективные проектные решения в условиях неопределенности и риска	<p>ИПК-4.1. Знает методы обоснования проектных решений, разработки альтернативных вариантов решений, методы идентификации, оценки, классификации рисков, методы обоснования стратегии реагирования на риски и риск-контроллинга; информационные технологии для разработки проектных решений в условиях неопределенности</p> <p>ИПК-4.2. Умеет разрабатывать проектные решения в условиях неопределенности, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ с использованием современных информационных технологий</p> <p>ИПК-4.3. Владеет навыками подготовки заданий и разработки проектных решений с учётом фактора неопределённости; подготовки заданий и разработки методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ</p>	письменная работа
ПК – 10	Способность управлять проектами по информатизации прикладных задач и созданию ИС предприятий и организаций	<p>ИПК-10.1. Знает методы и технологии управления проектами по информатизации прикладных задач и созданию ИС предприятий и организаций</p> <p>ИПК-10.2. Умеет применять современные методы и технологии управления проектами по информатизации прикладных задач и созданию ИС предприятий и организаций</p> <p>ИПК-10.3. Владеет методами и технологиями управления проектами по информатизации прикладных задач и созданию ИС предприятий и организаций</p>	Реферат, ЭССЕ, письменная работа

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Бизнес планирование и управление качеством» применяются различные **формы и методы** – лекции, практические аудиторные занятия, решение задач, подготовка докладов, рефератов, дискуссии, деловые игры, мозговая атака, а также текущая самостоятельная работа, которая осуществляется решением ситуационных задач по соответствующей теме, подготовкой рефератов, конспектированием отдельных тем, составлением бизнес-плана.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. В системе профессиональной подготовки магистров дисциплина «Бизнес-планирование и управление качеством» занимает одно из ведущих мест, обеспечивая преемственность и гармонизацию изучения учебных дисциплин и изучается в цикле БЗ «Базовая (общепрофессиональная) часть» блока 3 (Б1.В.02) ОПОП направления подготовки 09.04.03. «Прикладная информатика» и проводится в 1-ом семестре обучения логически и содержательно методически взаимосвязана с дисциплинами ОПОП, которые указаны в таблице 2.

Таблица 2

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1.	Психология	1	Б1.О.03
2.	Иностранный язык	1	Б1.О.04
3.	Теория информации и кодирования	1	Б1.О.09
4.	Информационное общество и проблемы прикладной информатики	1	Б.1.В.08

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам 1-4 указанных в таблице 2.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины «Бизнес планирование и управление качеством» составляет 4 зачетных единицы, всего 144 часа, из которых: лекции – 6 часов, практические занятия – 10 часов, КСР – 23 часа, СРС – 71 час, контроль – 27 часов.

Экзамен – 1-й семестр

3.2. Структура и содержание теоретической части курса

Тема 1. Введение. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи (2 ч.)

Понятие предпринимательской идеи. Этапы разработки и реализации предпринимательской идеи: генерирование идеи, деловое проектирование, подготовка бизнес-плана, принятие предпринимательского решения, управление предпринимательским проектом, реализация проекта. Понятие бизнес-плана. Его общая характеристика. Цели составления бизнес-плана. Примерный состав и структура разделов, наиболее часто встречающихся в бизнес-планах.

Тема 2. Бизнес-планирование - элемент экономической политики фирмы и управление качеством (2 ч.).

Цели и планы в бизнес организации. Их уровни и значение. Этапы и сущность планирования бизнеса. Предмет и объект планирования. Бизнес-процессы и бизнес-проекты. Внутрифирменное планирование: стратегическое (перспективное), среднесрочное (бизнес-планирование), текущее (тактическое). Управление качеством в системе бизнес-планирования. Организация планирования бизнеса.

Тема 3. Место и роль бизнес-плана при управлении качеством (2 ч.)

Функции бизнес-плана при управлении бизнесом. Управление текущей деятельностью и развитием предприятия. Управленческий бизнес-план. Управление предприятием. Принятие разовых решений по отдельным вопросам управления. Типология бизнес-планов: управленческие, бизнес-планы проектов, разовые бизнес-планы.

3.3. Структура и содержание практической части курса

Занятие 1. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи (2 ч.)

1. Предпринимательская идея, этапы ее разработки и реализации
2. Понятие бизнес-плана, его общая характеристика и цели составления
3. Состав и структура разделов бизнес-плана

Занятие 2. Бизнес-планирование - элемент экономической политики фирмы (2 ч.)

1. Цели и планы в бизнес организации, их уровни и значение
2. Бизнес-процессы и бизнес-проекты
3. Внутрифирменное планирование

Занятие 3. Особенности управления качеством (2 ч.)

1. Управление качеством в системе бизнес-планирования
2. Организация планирования бизнеса.

Занятие 4. Место и роль бизнес-плана при управлении качеством (2 ч.)

1. Система и функции бизнес-планирования при управлении крупным бизнесом
2. Особенности бизнес-планирования в малых и средних фирмах
3. Значение бизнес-плана при управлении качеством

Занятие 5. Управление качеством и организация планирования бизнеса (2 ч.)

1. Место и роль управленческого бизнес-плана
2. Значение управления качеством при организации планировании бизнеса

3.3. Структура и содержание КСР

Занятие 1. Значение бизнес-плана при управлении качеством (1 ч.)

1. Основы бизнес планирования
2. Значение бизнес-плана при управлении качеством

Занятие 2. Особенности разработки бизнес-плана (2 ч.)

1. Предпринимательская идея, этапы ее разработки
2. Общая характеристика бизнес-плана и цели его составления

Занятие 3. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи (2 ч.)

1. Состав и структура разделов бизнес-плана
2. Необходимость разработки бизнес-плана

Занятие 4. Бизнес-планирование - элемент экономической политики фирмы (2 ч.)

1. Этапы, сущность и необходимость планирования
2. Предмет и объект планирования

Занятие 5. Бизнес-процессы и бизнес-проекты (2 ч.)

1. Особенности бизнес-процессов
2. Этапы разработки бизнес-проектов

Занятие 6. Внутрифирменное планирование (2 ч.)

1. Цели и задачи внутрифирменного планирования
2. Виды и последовательность разработка внутрифирменного планирования

Занятие 7. Управление качеством (2 ч.)

1. Управление качеством как функция управления
2. Значение управления качеством в системе бизнес-планирования

Занятие 8. Бизнес-планирование при управлении крупным бизнесом (2 ч.)

1. Общая характеристика деятельности крупных предприятий
2. Крупный бизнес: система и функции бизнес-планирования

Занятие 9. Особенности бизнес-планирования в малых и средних фирмах (2 ч.)

1. Особенности деятельности малых и средних предприятий
2. Бизнес-планирование в малых и средних фирмах

Занятие 10. Место и роль бизнес-плана при управлении качеством (2 ч.)

1. Бизнес планирование и управление качеством
2. Значение, место и роль бизнес-плана при управлении качеством

Занятие 11. Управление предприятием и организация планирования бизнеса (2 ч.)

1. Управление предприятием
2. Организация планирования бизнеса

Занятие 12. Принятие разовых решений и типология бизнес-планов (2 ч.)

1. Принятие разовых решений по отдельным вопросам управления
2. Типология бизнес-планов

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая лекции, практические занятия и КСР трудоемкость (в часах)			Литература
		Лек.	Прак	КСР	
СЕМЕСТР I					
1.	<p>Тема 1. Введение. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи</p> <p>1.1. Предпринимательская идея, этапы ее разработки и реализации</p> <p>1.2. Понятие бизнес-плана, его общая характеристика и цели составления</p> <p>1.3. Состав и структура разделов бизнес-плана.</p> <p>Темы рефератов. Предпринимательская идея, этапы ее разработки и реализации. Понятие бизнес-плана, его общая характеристика и цели составления. Состав и структура разделов бизнес-плана.</p>	2	2	7	1,2,3,4,5,6,7
2.	<p>Тема 2. Бизнес-планирование - элемент экономической политики фирмы и управление качеством</p> <p>2.1. Этапы, сущность, предмет и объект планирования.</p> <p>2.2. Внутрифирменное планирование</p> <p>2.3. Управление качеством в системе бизнес-планирования</p> <p>Темы рефератов. Этапы, сущность, предмет и объект планирования. Внутрифирменное планирование. Управление качеством в системе бизнес-планирования</p>	2	4	8	1,2,3,4,5,8,9
3.	<p>Тема 3. Место и роль бизнес-плана при управлении качеством</p> <p>3.1. Система и функции бизнес-планирования при управлении крупным бизнесом.</p> <p>3.2. Особенности бизнес-планирования в малых и средних фирмах</p> <p>3.3. Место, роль и значение управления качеством при организации планировании бизнеса</p> <p>Темы рефератов. Система и функции бизнес-планирования при управлении крупным бизнесом. Особенности бизнес-планирования в малых и средних фирмах. Место, роль и значение управления качеством при организации планировании бизнеса</p>	2	4	8	1,2,3,4,5,6,7
Итого по семестру		6	10	23	

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бизнес планирование и управление качеством» включает в себя следующие разделы.

1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию.
2. Характеристику заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению.
3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы.
4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Таблица 5

№ п/п	Объем СРС, в час.	Тема СРС	Форма и вид результатов СРС	Форма контроля
1.	5	Значение бизнес-плана при управлении качеством	Реферат	Опрос
2.	6	Особенности разработки бизнес-плана	ЭССЕ	Опрос, защита своих позиций
3.	6	Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи	Письменная работа	Опрос
4.	6	Бизнес-планирование - элемент экономической политики фирмы	Реферат	Опрос
5.	6	Бизнес-процессы и бизнес-проекты	ЭССЕ	Опрос, защита своих позиций
6.	6	Внутрифирменное планирование	Письменная работа	Опрос
7.	6	Управление качеством	Реферат	Опрос
8.	6	Бизнес-планирование при управлении крупным бизнесом	ЭССЕ	Опрос, защита своих позиций
9.	6	Особенности бизнес-планирования в малых и средних фирмах	Письменная работа	Опрос
10.	6	Место и роль бизнес-плана при управлении качеством	Реферат	Опрос
11.	6	Управление предприятием и организация планирования бизнеса	ЭССЕ	Опрос, защита своих позиций
12.	6	Принятие разовых решений и типология бизнес-планов	Письменная работа	Опрос

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Виноградова М.В. Бизнес планирование в индустрии гостеприимства [электронный ресурс]: учебное пособие/М.В. Виноградова, З.И. Панина, А.А. Ларионова (и др.) – М.: Дашков и К, 2014. - 280 с. [режим доступа: <http://larbook.com>]

2. Владимирова Л.П. Стратегическое и оперативное планирование: Учебник. Чебоксары: ЧКИ РУК, 2012. - 171 с.
3. Дашков, Л.П., Памбухчиянц О.В. Организация и управление коммерческой деятельностью [Электр. ресурс]: учебник.-М.: Дашков и К. 2015 - режим доступа: <http://www.e.lanbook.com>
4. Ефремов В. С. Стратегическое планирование в бизнес-системах. – М.: Дело, 2008.
5. Коммерческая деятельность: учебное пособие/сост. Амонова Д.С, С. Газизода. Душанбе: РТСУ, 2020.
6. Международный бизнес. Теория и практика [Текст]: учеб. для бакалавров/под ред.: А.И. Погорлецкого, С.Ф. Сутырина. - М.: Юрайт, 2017.
7. Основы бизнеса. Курс лекций/сост. Амонова Д.С. Под ред. Г.В. Кошлакова. 2-изд. перераб. и доп. Душанбе: РТСУ, 2017.
8. ОФПС (Организационные формы предпринимательских структур). Курс лекций для студентов направления «Менеджмент»/сост. Амонова Д.С., Нарзибеков М.М. перераб. и доп. Душанбе: РТСУ, 2017.
9. Панкратов, Ф.Г. Коммерческая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ф.Г. Панкратов, Н.Ф. Солдатова. М.: Дашков и К., 2017. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60422.html>

5.2. Дополнительная литература

10. Абрамс Р. Как составить наилучший бизнес-план для любой отрасли и сферы деятельности / Изд. Прайм - Еврознак - 2008. - 544 с.
11. Баринов В. А. Бизнес-планирование: Учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2010.
12. Сборник бизнес-планов: Учеб.-практ. пособие /Под ред. В. М. Попова. – М.: Финансы и статистика, 2008.
13. Стрекалова Н. Д. Бизнес-планирование. – СПб.: ПИТЕР, 2009.

5.3. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

14. Используется лицензионное программное обеспечение ОС Windows-7

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основой обучения в магистратуре являются аудиторские занятия – лекции и практические занятия, а также внеаудиторные - КСР и СРС по изучению теоретических основ, рассмотрению конкретных ситуаций, решению примеров и задач.

В частности, лекции строятся на базе основных аспектов, структура которых указана в разделе содержания тем данной программы, на практических занятиях проводится опрос по заранее составленным контрольным вопросам, изученных на лекциях и самостоятельно подготовленных вопросов, в процессе КСР и СРС рассматриваются и обсуждаются конкретные ситуации, решаются примеры и задачи.

Основная задача преподавателя заключается только в определении направлений и форм проведения практического занятия и КСР, магистранты должны самостоятельно рассуждать, обсуждать, вести дискуссию по конкретной ситуации, решать конкретные примеры и задачи из практической деятельности международных предприятий, организаций, фирм, компаний. Наблюдая за участием и поведением магистрантов на практических занятиях и КСР, преподаватель сможет оценить уровень усвоения ими той или иной темы. Также периодически проводя промежуточные контрольные занятия методом опроса по каждой теме, преподаватель сможет оценить уровень знаний магистрантов, по естественно можно будет учесть при подведении итогов по изучению данной дисциплины.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для преподавания и изучения дисциплины на факультете экономики и управления РТСУ имеются необходимое количество компьютерных классов, которые обеспечены электронными досками. Кроме того, можно воспользоваться имеющимися техническими средствами

1. Мультимедиа проектор

2. Экран настенный
3. Интерактивная доска
4. Акустическая система
5. Персональный компьютер и ноутбук
6. Программные средства
7. Интернет-ресурсы

В начале изучения дисциплины магистрантам предоставляется список основной рекомендуемой литературы по предмету, а для дополнительной литература демонстрируется по мере необходимости.

На лекциях магистрантам кратко излагается основной теоретический материал. На практических занятиях и КСР магистрант получает задание с указанием последовательности его выполнения. Степень усвоения теоретического материала, практических вопросов и индивидуальных заданий, решений задач проверяется промежуточным контролем и зачетом. Самостоятельная работа магистранта проводится в виде подготовки конспектов и рефератов по отдельным темам дисциплины, решением задач, ситуаций и тестов.

Особенности реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

РТСУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (до их заявления) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ, срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента, которая может включать:

- сопровождение лекционных и практических занятий и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактическое, оздоровительное, социальное сопровождение учебного процесса и пр.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Форма итоговой аттестации экзамен
Промежуточные аттестации осуществляются путем эссе и проверки письменных работ.

Итоговая система оценок на кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующим наборным баллам	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	Удовлетворительно
C+	5	70-74	
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	Неудовлетворительно
Fx	0	45-49	
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.