

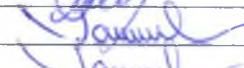
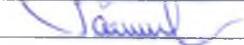
**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

Ректор РТСУ _____ М.К. Файзулло



**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИЕМ 2023 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ - очная**

| | |
|--|--|
| Направление подготовки | 43.03.02 Туризм |
| Образовательная программа (направленность (профиль)) | Сервис в туризме |
| Уровень образования | высшее образование – бакалавриат |
| Квалификация | Бакалавр |
| Язык обучения | русский |
| Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах) | 240 |
| Государственная итоговая аттестация | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| Выпускающее подразделение | Факультет экономики и управления/ Кафедра туризма и сервиса |

| | | |
|-------------------|---|-----------------------------|
| Декан |  | к.э.н., доцент Окилов И.С. |
| Зав. кафедрой |  | к.с.н., доцент Хасанов Р.Х. |
| Руководитель ОПОП |  | к.с.н., доцент Хасанов Р.Х. |

ДУШАНБЕ 2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516 (далее - ФГОС ВО), а также федеральными государственными нормативными актами и локальными нормативными актами РТСУ.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

Используемые при разработке профессиональные стандарты:

| | |
|----|--|
| 1. | 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Приказ Минтруда России № 913н от 24.12.2021 г. |
| 2. | 33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н |

Основная профессиональная образовательная программа по направлению 43.03.02 Туризм обсуждена на заседании Ученого совета факультета Экономики и управления (протокол от «31» 08. 2023 г. № 1).

Основная профессиональная образовательная программа одобрена решением Ученого совета РТСУ (протокол от «22» 02. 2023 г. № 7).

Разработчики ОПОП:

| Должность | Подпись | ФИО |
|---|---|--------------------------|
| Доцент кафедры туризма и сервиса к.э.н., доцент |  | Асророва Зулфия Иномовна |

Представители работодателей:

| Предприятие | Должность | Подпись | ФИО |
|--|--------------|--|-----------------|
| Таджикская Ассоциация Организаций Содействия Развитию туризма ТАТО | Председатель |  | Файзуллаев Ф.Н. |

1. Цели основной профессиональной образовательной программы

Цель основной профессиональной образовательной программы по направлению 43.03.02 Туризм профиль «Сервис в туризме» направлена на подготовку бакалавров, способных эффективно осуществлять профессиональную деятельность в следующих области и сферах профессиональной деятельности:

04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности);

33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований.

Комплект документов по основной профессиональной образовательной программе обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Изменения в программе фиксируются в листе изменений ОПОП (приложение 1).

2. Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

3. Нормативная база

Требования и условия реализации основной профессиональной образовательной программы определяются: Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки, федеральными государственными нормативными актами и локальными нормативными актами РТСУ.

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников образовательной программы

4.1. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Задачи профессиональной деятельности выпускника сформулированы для каждого типа профессиональной деятельности образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм профиль «Сервис в туризме» на основе ФГОС ВО, указанного в пункте 3, и потребностей заинтересованных работодателей.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности в рамках следующих типов:

- организационно-управленческий
- проектный
- технологический
- сервисный
- исследовательский

В таблице 1 соотнесены области, типы задач и конкретные задачи профессиональной деятельности на основе утвержденных профессиональных стандартов, на которые ориентирована профессиональная программа.

Таблица 1.

| Область профессиональной деятельности, сферы профессиональной деятельности | Профессиональные стандарты | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности |
|--|--|--|--|
| 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности) | 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» | Организационно-управленческая деятельность | <ul style="list-style-type: none"> • сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и Таджикистана, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью; • составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления; • соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров; • организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению; • управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов; • урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг; • выбор и реализация стратегии ценообразования организации туристской индустрии; • контроль деятельности туристской организации |
| | | Проектная деятельность | <ul style="list-style-type: none"> • владение основами туристско-рекреационного проектирования; • изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей определенных сегментов рынка; • проектирование туристских маршрутов, программ, в т.ч. региональных брендовых маршрутов; • разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристской организации; • проектирование организаций туристской индустрии; • разработка и реализация бизнес-планов создания новой организации туристской индустрии; • формирование логистических схем в сфере туризма и оценка их эффективности; |
| | | Технологическая деятельность | <ul style="list-style-type: none"> • разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики; |

| Область профессиональной деятельности, сферы профессиональной деятельности | Профессиональные стандарты | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности |
|--|--|--|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта; применение современных информационно-коммуникационных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг; построение эффективной системы продвижения турпродуктов; обеспечение безопасности туристской деятельности, включая охрану труда. |
| | | Сервисная деятельность | <ul style="list-style-type: none"> соблюдение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания; предоставление предпродажного сервиса (информационный сервис) и послепродажного сервиса (гарантии качества). |
| | | Исследовательская деятельность | <ul style="list-style-type: none"> проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками; проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России; изучение природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма; проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационно-коммуникационных технологий; применение инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности. |
| 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персонала | 33.007 Профессиональный стандарт Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц | Организационно-управленческая деятельность | <ul style="list-style-type: none"> сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и Таджикистана, а также информации необходимой для организации и управления деятельностью туристской; составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления; соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров; обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти; |

| Область профессиональной деятельности, сферы профессиональной деятельности | Профессиональные стандарты | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности |
|--|----------------------------|--|--|
| БНЫХ услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) | | | <ul style="list-style-type: none"> • управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов; • урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг; • участие в выборе и реализации стратегии ценообразования предприятия туристской индустрии; • организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия туристской индустрии; • контроль деятельности туристской организации |
| | | Проектная деятельность | <ul style="list-style-type: none"> • владение основами туристско-рекреационного проектирования; • изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка; • разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристской организации; • разработка и реализация бизнес-планов создания нового предприятия туристской индустрии; • формирование логистических схем в сфере туризма и участие в оценке их эффективности |
| | | Технологическая деятельность | <ul style="list-style-type: none"> • разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения, логистики; • применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг; • построение эффективной системы продвижения турпродуктов. • обеспечение безопасности туристской деятельности; |
| | | Сервисная деятельность | <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами; • умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии; • обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания; • осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов; |

| Область профессиональной деятельности, сферы профессиональной деятельности | Профессиональные стандарты | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности |
|--|----------------------------|--|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем. |
| | | Исследовательская деятельность | <ul style="list-style-type: none"> • проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками; • проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и Таджикистана; • изучение и оценка природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма; • проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационно-коммуникационных технологий; • участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности. |

4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников характеризуется в соответствии с выбранной областью:

- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания,
- туристские организации и организации туристской индустрии,
- туристские регионы и территории,
- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы,
- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности,
- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников конкретизируется образовательной организацией при выборе направленности (профиля) программы бакалавриата.

5. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Категория компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|-----------------------|--|-----------------------------------|
|-----------------------|--|-----------------------------------|

| | | |
|----------------------------------|---|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИУК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИУК-1.2 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИУК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. ИУК-1.4 Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИУК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИУК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. ИУК-2.2 Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИУК-2.3 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИУК-2.4 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время ИУК-2.5 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта |
| Командная работа и лидерство | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИУК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде ИУК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п). ИУК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИУК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команд |

| | | |
|------------------------------|---|---|
| Коммуникация | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке | <p>ИУК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>ИУК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>ИУК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИУК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. <p>ИУК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p> |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | <p>ИУК-5.1. Выявляет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием социально-исторических, этических и ценностных систем.</p> <p>ИУК-5.2. Применяет основные категории исторической науки и философского мировоззрения к анализу специфики различных культурных сообществ.</p> <p>ИУК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического и культурного развития.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение) | <p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>ИУК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>ИУК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИУК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИУК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>ИУК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> |
| | <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | <p>ИУК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>ИУК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p> |
| Безопасность жизнедеятельности | <p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в современной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | <p>ИУК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>ИУК-8.2 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p> <p>ИУК-8.3 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p> | <p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>ИУК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. ИУК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p> |
| <p>Гражданская позиция</p> | <p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> | <p>ИУК-10.1 Знает основные понятия и признаки экстремизма, терроризма, коррупции, направления противодействия экстремизму, терроризму, коррупции. ИУК-10.2 Выявляет и дает оценку проявлениям экстремизма, терроризма коррупционного поведения и содействует его пресечению. ИУК-10.3 Владеет навыками нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения. С уважением относится к праву и закону.</p> |

5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|--|---|
| Технологии | ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере | ИОПК-1.1 Определяет потребность в применении технологических новаций и информационного обеспечения в туристской сфере. ИОПК-1.2 Осуществляет поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность. ИОПК-1.3 Использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма. |
| Управление | ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью | ИОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления сотрудниками структурных подразделений объектов туристской сферы. ИОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. ИОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности сотрудников объектов туристской сферы. |
| Качество | ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности | ИОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ИОПК-3.2 Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством. ИОПК-3.3 Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными и национальными стандартами. |
| Маркетинг | ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта | ИОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов. ИОПК-4.2 Организует продажи туристского продукта, с последующим продвижением турпродуктов и услуг в том числе с помощью онлайн технологий и интернет. ИОПК-4.3 Формирует каналы сбыта турпродуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в сети Интернет |
| Экономика | ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности | ИОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности. ИОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность внедрения бизнес-процессов в рамках профессиональной деятельности. |

| | | |
|---------------------------|---|--|
| | организаций избранной сферы профессиональной деятельности | |
| Право | ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности | ИОПК-6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области; ИОПК-6.2 Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности. ИОПК-6.3 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристско-рекреационных услуг. ИОПК-6.4 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями. |
| Безопасность обслуживания | ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности | ИОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовые акты РФ в области безопасного обслуживания. ИОПК-7.2. Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер. ИОПК-7.3. Соблюдает нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности |
| | ОПК-8 Способен принимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ИОПК-8.1 Знает терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий ИОПК-8.2 Умеет выполнять трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности ИОПК-8.3 Владеет навыками чтения научных текстов по профилю профессиональной деятельности (выделять смысловые конструкции для понимания всего текста, объяснять принципы работы описываемых информационных технологий) |

5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|--|--------------------------------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|
| Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий | | | | |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|--|--|--|
| 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности); | организационно-управленческая | 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Приказа Минтруда России № 913н от 24.12.2021 г. | ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства | ИПК-1.1 Определяет цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка. ИПК-1.2 Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности. ИПК-1.3 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации. |
| 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований. | Организационно-управленческая | 33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н | ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства | ИПК-1.1 Определяет цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка. |
| Тип задач профессиональной деятельности - проектный | | | | |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|---|--|--|
| 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности); | Проектная | 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Приказ Минтруда России № 913н от 24.12.2021 г. | ПК-2 способен овладеть теоретико-методологическими основами проектирования, готовностью применения основных методов проектирования в туризме | ИПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристской организации. |
| 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований. | | 33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н | ПК-2 способен овладеть теоретико-методологическими основами проектирования, готовностью применения основных методов проектирования в туризме | ИПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристской организации. |
| Тип задач профессиональной деятельности – технологический | | | | |
| 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной) | Технологическая | 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Приказ | ПК-3 Способен к созданию и реализации туристского продукта на основе современных информационно- | ИПК-3.1 Обеспечивает создание базы данных по туристским продуктам и услугам. ИПК-3.1 Участвует в формировании туристских продуктов. |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|--|--------------------------------------|--|--|--|
| деятельности); | | Минтруда России № 913н от 24.12.2021 г. | коммуникативных технологий | <p>ИПК-3.3 Разрабатывает предложения по изменению состава туристского продукта с учетом индивидуальных и специальных требований туриста или осуществляет поиск туристских продуктов, наиболее отвечающих требованиям туристов по срокам, цене и уровню качества обслуживания.</p> <p>ИПК-3.4 Разрабатывает туристский маршрут.</p> <p>ИПК-3.5 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p> <p>ИПК-3.6 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p> <p>ИПК-3.7 Определяет условия и заключает договоры на оказание услуг по реализации туристского продукта.</p> <p>ИПК-3.8 Обеспечивает выполнение туристским предприятием своих обязательств перед партнерами, сторонними организациями, заказчиками туристских продуктов и туристских услуг.</p> |
| 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, | | 33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты | ПК-3 Способен к созданию и реализации туристского продукта на основе современных информационно-коммуникативных технологий | <p>ИПК-3.1 Обеспечивает создание базы данных по туристским продуктам и услугам.</p> <p>ИПК-3.1 Участвует в формировании туристских продуктов.</p> <p>ИПК-3.3 Разрабатывает предложения по изменению состава туристского продукта с учетом индивидуальных и специальных требований туриста или осуществляет поиск туристских продуктов, наиболее отвечающих</p> |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|--|--------------------------------------|--|--|--|
| услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований. | | Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н | | <p>требованиям туристов по срокам, цене и уровню качества обслуживания.</p> <p>ИПК-3.4 Разрабатывает туристский маршрут.</p> <p>ИПК-3.5 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p> <p>ИПК-3.6 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p> <p>ИПК-3.7 Определяет условия и заключает договоры на оказание услуг по реализации туристского продукта.</p> <p>ИПК-3.8 Обеспечивает выполнение туристским предприятием своих обязательств перед партнерами, сторонними организациями, заказчиками туристских продуктов и туристских услуг.</p> |
| Тип задач профессиональной деятельности – сервисный | | | | |
| 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности); | Сервисная | 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Приказ Минтруда России № 913н от 24.12.2021 г. | ПК-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий | <p>ИПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.</p> <p>ИПК-4.2 Анализирует жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливает предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам.</p> <p>ИПК-4.3. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p> <p>ИПК-4.4 Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию,</p> |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|--|--|---|
| | | | | питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком). |
| 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований. | | 33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н | ПК-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий | ИПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ИПК-4.2 Анализирует жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливает предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам. ИПК-4.3. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты. ИПК-4.4 Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком). |
| Тип задач профессиональной деятельности – исследовательский | | | | |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|---|---|--|
| 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности); | Исследовательская | 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Приказа Минтруда России № 913н от 24.12.2021 г. | ПК-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристско-рекреационной деятельности | ИПК-5.1. Использует методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ПК- 5.2 Анализирует и оценивает туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности. ИПК-5.3. Разрабатывает и реализует туристский продукт, формирует и продвигает туристские услуги с использованием инновационных информационно-коммуникационных технологий. ИПК-5.4. Участвует в разработке современных методов и технологий в рамках своей профессиональной деятельности. ИПК- 5.5. Проводит прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности. |
| 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, обществен | | 33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н | ПК-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристско-рекреационной деятельности | ИПК-5.1. Использует методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ПК- 5.2 Анализирует и оценивает туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности. ИПК-5.3. Разрабатывает и реализует туристский продукт, формирует и продвигает туристские услуги с использованием инновационных информационно-коммуникационных |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|--|--------------------------------------|--|---|--|
| ное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований. | | | | технологий. ИПК-5.4. Участвует в разработке современных методов и технологий в рамках своей профессиональной деятельности. ИПК- 5.5. Проводит прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности. |
| Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий | | | | |
| 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности); | Организационно-управленческая | 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Приказ Минтруда России № 913н от 24.12.2021 г. | <p>ПК-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения</p> <p>ПК-7 Способен организовать эффективную работу туристской организации туристско-рекреационной сферы и его служб на основе действующего законодательства</p> | <p>ИПК-6.1 Осуществляет сбор, анализ и хранение данных. ИПК-6.2 Разрабатывает туристский продукт в соответствии с требованиями потребителя. ИПК-6.3 Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности туристской организации и предпочтений потребителя. ИПК- 6.4 Организует составление и своевременное представление установленной бухгалтерского учета и финансовой отчетности; ИПК- 6.5 Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг</p> <p>ИПК-7.1 Осуществляет общее руководство основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью туристской организации и его подразделений. ИПК-7.2 Обеспечивает работу и взаимодействие со структурных подразделений туристской организации, направленность их деятельности на обеспечение</p> |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|---|--|---|
| | | | | <p>качества формируемых и реализуемых туристских продуктов.</p> <p>ИПК-7.3 Осуществляет руководство разработкой текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.</p> <p>ИПК- 7.4 Организует работу персонала туристской фирмы, формирует штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, график отпусков, должностные инструкции, производственные инструкции и иные организационно-правовые документы. Определяет правила приема, перемещения и увольнения работников, их материального и морального поощрения. Обеспечивает соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил по охране труда и пожарной безопасности</p> |
| 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги | | 33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации | ПК-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные | ИПК-6.1 Осуществляет сбор, анализ и хранение данных. ИПК-6.2 Разрабатывает туристский продукт в соответствии с требованиями потребителя. ИПК-6.3 Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности туристской организации и предпочтений потребителя. ИПК- 6.4 Организует составление и своевременное представление |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|--|--|--|
| гостеприимства, общественное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований. | | от 07.05.2015 № 282н | управленческие решения | установленной бухгалтерского учета и финансовой отчетности; ИПК- 6.5 Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг |
| | | | ПК-7 Способен организовать эффективную работу туристской организации туристско-рекреационной сферы и его служб на основе действующего законодательства | ИПК-7.1 Осуществляет общее руководство основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью туристской организации и его подразделений. ИПК-7.2 Обеспечивает работу и взаимодействие со структурных подразделений туристской организации, направленность их деятельности на обеспечение качества формируемых и реализуемых туристских продуктов. ИПК-7.3 Осуществляет руководство разработкой текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг. ИПК- 7.4 Организует работу персонала туристской фирмы, формирует штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, график отпусков, должностные инструкции, производственные инструкции и иные организационно-правовые документы. Определяет правила приема, перемещения и увольнения работников, их материального и морального поощрения. Обеспечивает |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|--|--------------------------------------|---|--|---|
| | | | | соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил по охране труда и пожарной безопасности |
| Тип задач профессиональной деятельности - проектный | | | | |
| 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности); | Проектная | 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Приказ Минтруда России № 913н от 24.12.2021 г. | ПК-8 Готовность к реализации проектов, в туристской индустрии, включая проектирование организационной структуры и материально-технического оснащения, распределение полномочий и ответственности в деятельности организаций туристско-рекреационной сферы | ИПК-8.1 Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов в туристской деятельности. ИПК-8.2 Обеспечивает распределение полномочий. ИПК-8.3 Обеспечивает материально-техническое обеспечение деятельности туристской организации |
| | | | ПК-9 Способен разрабатывать бизнес - планы создания и развития существующих и новых организаций (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность | ИПК- 9.1 Использует метод бизнес-планирования. ИПК- 9.2 Проводит предварительный анализ конъюнктуры рынка. ИПК-9.3 Осуществляет сбор и анализ данных для составления бизнес-плана создания новой организации. ИПК-9.4 Оценивает эффективность бизнес-проекта ИПК-9.5 Осуществляет поиск источников финансирования бизнес проекта. |
| 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническ | | 33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети | ПК-8 Готовность к реализации проектов, в туристской индустрии, включая проектирование | ИПК-8.1 Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов в туристской деятельности. ИПК-8.2 Обеспечивает распределение полномочий. |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|---|---|--|
| о обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований. | | гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н | организационной структуры и материально-технического оснащения, распределение полномочий и ответственности в деятельности организаций туристско-рекреационной сферы | ИПК-8.3 Обеспечивает материально-техническое обеспечение деятельности туристской организации |
| | | | ПК-9 Способен разрабатывать бизнес - планы создания и развития существующих и новых организаций (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность | ИПК- 9.1 Использует метод бизнес-планирования. ИПК- 9.2 Проводит предварительный анализ конъюнктуры рынка. ИПК-9.3 Осуществляет сбор и анализ данных для составления бизнес-плана создания новой организации. ИПК-9.4 Оценивает эффективность бизнес-проекта ИПК-9.5 Осуществляет поиск источников финансирования бизнес проекта. |
| Тип задач профессиональной деятельности – технологический | | | | |
| 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности); | Технологическая | 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Приказа Минтруда России № 913н от 24.12.2021 г. | ПК-10 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий | ИПК-10.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта (рекламных кампаний, презентаций, включая работу на специализированных выставках, распространение рекламных материалов, реклама в социальных медиа, месенджерах, тревелблогинг и др.). ИПК-10.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|--|--|--|
| | | | | <p>корректировке рекламных кампаний.</p> <p>ПК-11 Способен применять инновационные технологии в туристской деятельности и новые формы обслуживания потребителей и (или) туристов</p> <p>ИПК-11.1 Использует инновационные виды сервисной деятельности для удовлетворения основных потребностей туриста, новых форм организации обслуживания и особенностей формирования клиентурных отношений. ИПК-11.2 Применяет инновационные методы выявления потребностей потребителя, новых приемов обслуживания и клиентоориентированной работы в процессе обслуживания потребителей. ИПК-11.3 Владеет особенностями функционирования туристских компаний с последующей разработкой технологических алгоритмов работы туристских компаний с отелями и другими объектами размещения;</p> |
| 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, обществен | | 33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н | ПК-10 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий | <p>ИПК-10.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта (рекламных кампаний, презентаций, включая работу на специализированных выставках, распространение рекламных материалов, реклама в социальных медиа, месенджерах, тревелблогинг и др.). ИПК-10.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по</p> |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|--|--------------------------------------|--|---|---|
| ное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований. | | | | корректировке рекламных кампаний. |
| | | | ПК-11 Способен применять инновационные технологии в туристской деятельности и новые формы обслуживания потребителей и (или) туристов | ИПК-11.1 Использует инновационные виды сервисной деятельности для удовлетворения основных потребностей туриста, новых форм организации обслуживания и особенностей формирования клиентурных отношений. ИПК-11.2 Применяет инновационные методы выявления потребностей потребителя, новых приемов обслуживания и клиентоориентированной работы в процессе обслуживания потребителей. ИПК-11.3 Владеет особенностями функционирования туристских компаний с последующей разработкой технологических алгоритмов работы туристских компаний с отелями и другими объектами размещения; |
| Тип задач профессиональной деятельности – сервисный | | | | |
| 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности); | Сервисная | 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Приказ Минтруда России № 913н от 24.12.2021 г. | ПК-12 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности. | ИПК-12.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг: программу пребывания и маршруты путешествия; дату начала и окончания путешествия, его продолжительность; порядок взаимодействия с сопровождающими лицами и получения дополнительных услуг; цены на туристские продукты и оказываемые услуги; минимальное количество туристов в группе; способы |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|--|--------------------------------|--|
| | | | | <p>информирования туристов о возникновении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств. Координирует поведение туристской группы;</p> <p>ИПК-12.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность его правильного выбора и безопасность на туристском маршруте.</p> <p>ИПК-12.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.</p> <p>ИПК-12.4 Консультирует туристов об условиях посещения туристских объектов, о визовом обеспечении, правилах прохождения паспортного, таможенного и иного контроля в пункте назначения при въезде в страну, а также выезде из нее; о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной; о состоянии окружающей природной среды; санитарно-эпидемиологической обстановке; об истории туристских объектов, правилах безопасности на туристском маршруте или в туристской поездке, а также действиях в случае</p> |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|--|--------------------------------------|---|--|--|
| | | | | <p>возникновения непредвиденных ситуаций на туристском объекте.</p> <p>ПК-13 Способен в соответствии с принципами сервиса, нормами поведения и стандартами обслуживания, осуществлять эффективные коммуникации с клиентами и поставщиками услуг</p> |
| <p>33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований.</p> | | <p>33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н</p> | <p>ПК-12 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности.</p> | <p>ИПК-13.1 Обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к обслуживанию потребителей и (или) туристов.</p> <p>ИПК-13.2 Обеспечивает эффективные коммуникации с потребителями туристских услуг, контрагентами и бизнес средой.</p> <p>ИПК-13.3 Разрабатывает внутрифирменные стандарты обслуживания потребителей.</p> <p>ИПК-12.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг: программу пребывания и маршруты путешествия; дату начала и окончания путешествия, его продолжительность; порядок взаимодействия с сопровождающими лицами и получения дополнительных услуг; цены на туристские продукты и оказываемые услуги; минимальное количество туристов в группе; способы информирования туристов о возникновении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств. Координирует поведение туристской группы;</p> <p>ИПК-12.2 Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую</p> |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|--|--|---|
| | | | | <p>возможность его правильного выбора и безопасность на туристском маршруте.</p> <p>ИПК-12.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.</p> <p>ИПК-12.4 Консультирует туристов об условиях посещения туристских объектов, о визовом обеспечении, правилах прохождения паспортного, таможенного и иного контроля в пункте назначения при въезде в страну, а также выезде из нее; о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной; о состоянии окружающей природной среды; санитарно-эпидемиологической обстановке; об истории туристских объектов, правилах безопасности на туристском маршруте или в туристской поездке, а также действиях в случае возникновения непредвиденных ситуаций на туристском объекте.</p> |
| | | | <p>ПК-13 Способен в соответствии с принципами сервиса, нормами поведения и стандартами обслуживания, осуществлять</p> | <p>ИПК-13.1 Обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к обслуживанию потребителей и (или) туристов.</p> <p>ИПК-13.2 Обеспечивает эффективные коммуникации</p> |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|--|--------------------------------------|--|---|---|
| | | | эффективные коммуникации с клиентами и поставщиками услуг | с потребителями туристских услуг, контрагентами и бизнес средой. ИПК-13.3 Разрабатывает внутрифирменные стандарты обслуживания потребителей. |
| Тип задач профессиональной деятельности – исследовательский | | | | |
| 04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности); | Исследовательская | 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Приказ Минтруда России № 913н от 24.12.2021 г. | <p>ПК-14 Способен применять знания умения из области работы со статистической информацией и программного обеспечения для анализа данных в рамках исследования</p> <p>ПК-15 Способен применять прикладные методы</p> | <p>ИПК-14.1 Использует математические для логического аппарата в осмыслении и обработке информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта.</p> <p>ИПК-14.2 Применяет основные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;</p> <p>ИПК-14.3 Осуществляет применение современных информационных и инновационных технологий для создания туристского продукта.</p> <p>ИПК-14.4 Использует теоретические и практические знания для работы с передовыми информационными технологиями с целью решения профессиональных задач по созданию туристского продукта.</p> <p>ИПК-14.5 Использует в работе пакеты прикладных программ MS Office.</p> <p>ИПК-15.1 Использует основные положения маркетинга для исследования рынка туристских услуг и его</p> |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|--|--|--|
| | | | исследовательской деятельности в туристско-рекреационной сфере | компонентов, особенности конкуренции; маркетинговые исследования для формирования и продвижения туристского продукта, соответствующего запросам потребителей; ИПК-15.2 Применяет методы оценки рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов туристского рынка; ИПК-15.3 Применяет эффективные методы и технологии продаж туристского продукта с учетом предпочтений потребителей; ИПК-15.4 Осуществляет поиск искомой информации в глобальных информационных сетях; ИПК-15.5 Получает необходимую профессиональную информацию на порталах и стендах международных выставок |
| | | | ПК-16 способен решать задачи ведения экономической и хозяйственной деятельности с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности | ИПК-16.1 Знает основы интеллектуальной собственности, способы выявления, учета и постановки на баланс в качестве нематериальных активов, оценки стоимости прав на результаты интеллектуальной деятельности, закрепления прав на них. ИПК-16.2 Решает задачи, связанные с выявлением, осуществлением учета и правовой охраной результатов интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|--|--|---|
| 33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), а также сфера прикладных исследований. | | 33.007 Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н | <p>ПК-14 Способен применять знания умения из области работы со статистической информацией и программного обеспечения для анализа данных в рамках исследования</p> | <p>такими правами, включая коммерциализацию.</p> <p>ИПК-14.1 Использует математические для логического аппарата в осмыслении и обработке информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта.</p> <p>ИПК-14.2 Применяет основные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;</p> <p>ИПК-14.3 Осуществляет применение современных информационных и инновационных технологий для создания туристского продукта.</p> <p>ИПК-14.4 Использует теоретические и практические знания для работы с передовыми информационными технологиями с целью решения профессиональных задач по созданию туристского продукта.</p> <p>ИПК-14.5 Использует в работе пакеты прикладных программ MS Office.</p> |
| | | | <p>ПК-15 Способен применять прикладные методы исследовательской деятельности в туристско-рекреационной сфере</p> | <p>ИПК-15.1 Использует основные положения маркетинга для исследования рынка туристских услуг и его компонентов, особенности конкуренции; маркетинговые исследования для формирования и продвижения туристского</p> |

| Область и сфера профессиональной деятельности | Задача профессиональной деятельности | Основание - профессиональный стандарт, анализ опыта, форсайт | Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--------------------------------------|--|---|---|
| | | | | <p>продукта, соответствующего запросам потребителей; ИПК-15.2 Применяет методы оценки рынка сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов туристского рынка; ИПК-15.3 Применяет эффективные методы и технологии продаж туристского продукта с учетом предпочтений потребителей; ИПК-15.4 Осуществляет поиск искомой информации в глобальных информационных сетях; ИПК-15.5 Получает необходимую профессиональную информацию на порталах и стендах международных выставок</p> |
| | | | <p>ПК-16 способен решать задачи ведения экономической и хозяйственной деятельности с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности</p> | <p>ИПК-16.1 Знает основы интеллектуальной собственности, способы выявления, учета и постановки на баланс в качестве нематериальных активов, оценки стоимости прав на результаты интеллектуальной деятельности, закрепления прав на них. ИПК-16.2 Решает задачи, связанные с выявлением, осуществлением учета и правовой охраной результатов интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая коммерциализацию.</p> |

5.4. Этапы сформированности компетенций выпускника

В матрице компетенций основной профессиональной образовательной программы указано соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций, индикаторами достижения компетенций и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами, практиками, государственной итоговой аттестацией).

6. Содержание основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, оценочные средства, методические материалы.

6.1. Структура основной профессиональной образовательной программы

Структура основной профессиональной образовательной программы включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Перечень блоков ОПОП, с указанием трудоемкости обязательной (базовой) части и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной – при наличии) представлен в учебном плане ОПОП.

6.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план разработан с учетом требований к структуре и условиям реализации образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм. При разработке учебного плана соблюдена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование необходимых компетенций. В учебном плане указан перечень дисциплин, практик и аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации с указанием их трудоемкости в з.е., последовательности изучения и распределения по периодам обучения. Выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа с обучающимися) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки. В графике указана последовательность реализации образовательной программы по годам (семестрам), включая теоретическое обучение, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный план программы и календарный учебный график размещены на официальном сайте РТСУ в сети «Интернет».

6.3. Характеристика содержания дисциплин

Содержание дисциплин, предусмотренных учебным планом, определяется требованиями к результатам освоения образовательной программы (компетенциями). Соответствие между компетенциями, индикаторами достижения компетенций и дисциплинами приведено в матрице компетенций образовательной программы. Рабочие программы дисциплин размещены на официальном сайте РТСУ в сети «Интернет».

6.4. Применяемые образовательные технологии

Для формирования предусмотренных основной профессиональной образовательной программой компетенций, реализуются лекционные занятия, практические занятия и лабораторные работы.

Учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов, которая обеспечена необходимыми методическими материалами, размещенными в ЭБС и информационно-образовательной среде университета.

При организации образовательного процесса, применяются активные, в том числе,

интерактивные формы проведения занятий.

6.5. Характеристика практик

Содержание практик, предусмотренных учебным планом, определяется требованиями к результатам освоения образовательной программы (компетенциями). Соответствие между компетенциями, индикаторами достижения компетенций и практиками приведено в матрице компетенций образовательной программы.

Организация проведения практик, предусмотренных данной образовательной программой, осуществляется РТСУ на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы. Практика может быть проведена непосредственно в РТСУ.

Для достижения планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) учебным планом предусмотрены учебная и производственная практики, в том числе:

типы учебной практики:

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению в ОПОП по данному направлению входят производственная и преддипломная практики.

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

Типы производственной практики:

организационно-управленческая практика;

преддипломная практика;

Рабочие программы практик размещены на официальном сайте РТСУ в сети «Интернет».

7. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы

7.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа материально-технически обеспечена (помещениями и оборудованием) в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде РТСУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории РТСУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда РТСУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации (в том числе, Федеральному закону от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральному закону от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»).

Помещения, в которых реализуется образовательная программа, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РТСУ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Образовательная программа обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

7.2. Кадровое обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками РТСУ, а также лицами, привлекаемыми РТСУ к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников РТСУ соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 70 процента численности педагогических работников РТСУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых РТСУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

10 процента численности педагогических работников РТСУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых РТСУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

70 процента численности педагогических работников РТСУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

8. Оценка качества подготовки

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию.

Конкретные формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине, практике и государственной итоговой аттестации определяются учебным планом. Текущая аттестация по учебным дисциплинам проводится на основе балльно-рейтинговой системы. Правила аттестации по дисциплинам, практикам определяются в рабочих программах дисциплин, УМК для выполнения курсовых проектов и работ, выполнения учебно- / научно-исследовательской работы (НИРС, НИРМ), рабочих программах практик и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца изучения дисциплины.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы в ходе текущей и промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств, которые могут включать типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить индикаторы достижения компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются подразделениями, обеспечивающими учебный процесс по дисциплинам и практикам образовательной программы.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, к содержанию и форме проведения государственного экзамена, определяются программой ГИА, которая включена в состав фонда оценочных средств ГИА.

9. Оценка качества образовательной деятельности

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

Порядок и система мероприятий в рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе устанавливается отдельными нормативными актами университета. При проведении мероприятий внутренней оценки качества привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников РТСУ. Обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе проводится:

- в рамках процедуры государственной аккредитации (с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО);
- в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры (проводится на добровольной основе).

10. Особенности реализации основной профессиональной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

РТСУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ, срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента, которая может включать:

- сопровождение лекционных и практических занятий и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождение учебного процесса и пр.