



Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01.12.2016 № 1511.

При разработке рабочей программы учитываются

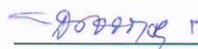
- требования работодателей;
- содержание программ дисциплин/модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Государственно-правовых дисциплин», протокол № 11 от «19» 06 2025г.

Рабочая программа утверждена УМС юридического факультета, протокол № 10 от 20 . 06 .2025г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом юридического факультета, протокол № 11 от «23» 06 2025 г.

Заведующий кафедрой  
д.ю.н., профессор

 Эльназаров Д.Х.

Зам.председателя  
УМС факультета

 Смоктий М.Е.

Разработчики:  
ст.преподаватель

 Ниязова М.Ф.

Разработчик от организации:

Директор Национального центра законодательства  
при Президенте Республики Таджикистан, к.ю.н.

 Саидзода И.Х.

## Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		
Ниязова М.Ф.				РТСУ, кафедра государственно-правовых дисциплин, корпус №2

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. **Целями изучения дисциплины** являются формирование у студента системного и развернутого знания о задачах, содержании и проблемах правового регулирования отношений в области организации исполнительной власти в современном российском государстве, закономерностях и принципах устройства системы исполнительной власти, структуре данной системы, правовых взаимосвязях между ее элементами, а также приобретение студентом компетенций, необходимых для правильного определения правового статуса субъектов исполнительной власти.

#### 1.2. Задачами изучения дисциплины являются:

- обучение студентов аргументированному ведению научных дискуссий, формулированию предложения по совершенствованию действующего законодательства и практики его применения на основе изучения зарубежного опыта, учёту уровня социально – политического и экономического состояния общества, господствующих в нём нравственных ценностей;
- теоретическое освоение студентами знаний в области государственного управления;
- изучение основных законодательных актов в изучаемой области;
- формирование представления о необходимости создания современного механизма государственного управления.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (элементы компетенций):

код	Результаты освоения ООП содержание компетенции (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	<p><b>ИУК-2.1.</b> Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p><b>ИУК-2.2.</b> Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели;</p>	Сообщение          Доклад

	ограничений.	<p><b>ИУК-2.3.</b> Выявляет правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p><b>ИУК-2.4.</b> Выполняет задачи в рамках своей ответственности в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач</p>	Презентация
<b>УК-3.</b>	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p><b>ИУК-3.1.</b> Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из знания социологии и социальной психологии, методов развития личности этических норм профессионального взаимодействия с коллективом</p> <p><b>ИУК-3.2.</b> При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p><b>ИУК-3.3.</b> Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает статусные позиции других членов команды для достижения поставленной цели</p> <p><b>ИУК-3.4.</b> Соблюдает нормы и установленные правила внутригруппового взаимодействия; несет личную ответственность за результат</p>	Информация  Доклад  Собеседование
<b>УК-11.</b>	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p><b>ИУК-11.1.</b> Знает основные понятия и признаки экстремизма, терроризма, коррупции, направления противодействия экстремизму, терроризму, коррупции.</p> <p><b>ИУК-11.2.</b> Выявляет и дает оценку проявлениям экстремизма, терроризма коррупционного поведения и содействует его пресечению.</p> <p><b>ИУК-11.3.</b> Владеет навыками нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, с уважением относится к праву и закону.</p>	Информация  Доклад  Собеседование
<b>ПК -1</b>	Способен осуществлять контрольно-надзорную и административно-	<b>ИПК-1.1.</b> Мероприятия по предупреждению и пресечению преступлений и административных	Устный опрос Реферат

	юрисдикционную деятельность в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей в сфере управленческой деятельности органов государственной власти для надлежащего обеспечения и охране общественного порядка и общественной безопасности	правонарушений <b>ИПК-1.2.</b> Применяет в рамках профессионального исполнения должностных обязанностей правила и принципы осуществления контрольно-надзорной и административно-юрисдикционной деятельности <b>ИПК-1.3.</b> Способен осуществлять в пределах полномочий контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную деятельность в области управленческой деятельности органов государственной власти с целью обеспечения соответствующего общественного порядка и безопасности личности, общества и государства;	
<b>ПК-2</b>	Способен обладать навыками в области управленческой деятельности органов государственной власти и местного самоуправления по защите, охране прав и свобод человека и гражданина в процессе осуществления правоприменительной и правоохранительной деятельности с целью принятия юридически обоснованные решения по конкретным юридическим фактам	<b>ИПК-2.1.</b> Обобщает правотворческую и правоприменительную практику органов государственного управления в области обеспечения прав и свобод личности и общественной безопасности; <b>ИПК-2.2.</b> Оперирует юридическими понятиями и категориями, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, правильно составлять и оформлять юридические документы, связанные с обеспечением прав и свобод человека и гражданина; <b>ИПК-2.3.</b> Способен проводить правовую экспертизу, анализировать и применять документы стратегического планирования в деятельности органов государственной власти, органов муниципальных образований, и органов местного самоуправления, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Устный опрос Реферат

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

2.1. Цикл (раздел) ООП, к которому относится данная дисциплина (модуль) - базовая часть, дисциплина по выбору.

Связь с другими частями ООП (дисциплинами, модулями, практиками). Требования к «выходным знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым для освоения данной

дисциплины и приобретенных в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей), практик:

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам 1-5, указанных в Таблице 1. Дисциплины 6 - 7 относятся к группе «входных» знаний, вместе с тем определенная их часть изучается параллельно с данной дисциплиной («входные - параллельные» знания). Дисциплины 9-15 взаимосвязаны с данной дисциплиной, они изучаются параллельно.

2.2 Дисциплина «Основы государственного управления в органах исполнительной власти» входит в цикл вариативной части ООП программы бакалавриата – дисциплина курса по выбору Б1.В.ДВ.01.02.

Таблица 1.

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ООП
1.	<i>История государства и права з/с</i>	1	Б1.О.14
2.	<i>История государства и права России</i>	1	Б1.О.13
3.	<i>Римское право</i>	1	Б1.О.07
4.	<i>Правоохранительные органы</i>	1	Б1.В.02
5.	<i>Теория государства и права</i>	1-2	Б1.О.33
6.	<i>Русский язык</i>	1-2	Б1.В.ДВ.01.01
7.	<i>Экономика</i>	2	Б1.О.09
8.	<i>Информационные технологии в юридической деятельности</i>	2	Б1.О.11
9.	<i>Иностранный язык в юриспруденции</i>	1-2	Б1.О.08
10.	<i>Административное право</i>	3-4	Б1.О.35
11.	<i>Гражданское право</i>	3-7	Б1.О.15
12.	<i>Уголовное право</i>	3-6	Б1.О.19
13.	<i>Гражданский процесс</i>	4-5	Б1.О.16
14.	<i>Уголовный процесс</i>	4-5	Б1.О.20
15.	<i>Трудовое право</i>	5-6	Б1.О.18

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

1. Объем дисциплины для очного отделения составляет 3 зачетных единицы, всего 72 часов, из которых: лекции - 16 час., практические занятия - 8 час., лабораторные работы - 0 час., КСР - 8 час., всего часов аудиторной нагрузки - 26 час.,самост.работа -40 ч. Зачёт -5 семестр.

#### 3.1 Структура и содержание теоретической части курса

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Литература	Кол-во баллов
		Лек.	Пр	лаб	КСР	СРС		
	Очное отделение							
Семестр 5								
1.	<b>Тема 1. Предмет и методологические основы изучения системы государственного управления</b>	2	2		2	6	1 (с.7-25). 3 (с.6-	12.5

	<p><b>1. Содержание понятия «государственное управление».</b></p> <p>2. Государственное управление как система и процесс.</p> <p>3. Предмет и объект теории государственного управления.</p> <p>3. Этапы развития теории государственного управления, основные научные школы теории государственного управления.</p> <p>4. Современные взгляды на сущность государственного управления. Функции, формы, методы и средства государственного управления.</p> <p>5. Принципы, регулирующие государственное управление как социально- политический процесс.</p> <p><b>Содержание понятия «государственное управление».</b></p> <p>1. Основы государственного управления как теоретическая и прикладная дисциплина, ее актуальность, цели, задачи, объект и предмет изучения.</p> <p>2. Научные подходы и методы, используемые в дисциплине «Основы государственного управления в органах исполнительной власти»</p> <p>3. Современные взгляды на сущность государственного управления. Функции, формы, методы и средства государственного управления.</p> <p><b>Темы рефератов:</b></p> <p>1. Основы государственного управления как теоретическая и прикладная дисциплина, ее актуальность, цели, задачи, объект и предмет.</p> <p>2. Научные подходы и методы, используемые в дисциплине «Основы государственного управления в органах исполнительной власти»</p>						13)	
2.	<p><b>Тема 2. Государство как субъект управления общественными процессами.</b></p> <p>1. Взаимодействие государства и общества в процессе государственного управления:</p> <p>2. Социальный механизм осуществления государственного управления.</p> <p>3. Бюрократия и бюрократизм в административно - государственных учреждениях, связи с общественностью и культура государственных организаций.</p> <p><b>Взаимодействие государства и общества в процессе государственного управления</b></p> <p>1. Социальный механизм государственного управления.</p> <p>2. Понятие бюрократии и бюрократизма в современной теории государственного управления Изменение требований,</p>	2	2			6	2 (с.10-13) 2 (с.13-17)	12.5

	<p><i>предъявляемых к современной бюрократии</i></p> <p>3. Типология конфликтов в системе государственного управления и пути их разрешения</p>							
3.	<p><b>Тема 3. Конституционные основы организации системы органов исполнительной власти в РФ.</b></p> <p>1. Исполнительные органы государственной власти в РФ. Их основные функции.</p> <p>2. Структура системы исполнительной власти РФ.</p> <p>3. Формирование органов государственной власти.</p> <p>4. Характерные черты системы органов исполнительной власти РФ.</p> <p>5. Основные направления деятельности Правительства РФ.</p> <p>Структура исполнительной власти РФ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные функции исполнительных органов РФ</li> <li>2. Структура исполнительной власти РФ</li> <li>3. Основные направления деятельности Правительства РФ.</li> </ol>	2	2		2	6	3 (с.30-45) 3 (с.46-68)	12.5
4.	<p><b>Тема 4. Понятие и функции исполнительной власти.</b></p> <p>1. Исполнительная власть как самостоятельная и независимая ветвь государственной власти.</p> <p>2. Основное назначение исполнительной власти - организация практического исполнения Конституции и законов Российской Федерации в процессе управленческой деятельности, направленной на удовлетворение публичных (общественных) интересов, запросов и нужд населения.</p> <p>3. Основные функции исполнительной власти.</p> <p><b>Темы рефератов:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация практического исполнения Конституции и законов РФ как основная задача исполнительной власти</li> <li>2. Функции исполнительной власти</li> <li>3. Исполнительная власть как одна из ветвей государственной власти</li> </ol>	2			2	6	4 (с.58-62)	12.5
5.	<p><b>Тема 5. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации</b></p> <p>1. Система органов исполнительной власти</p> <p>2. Построение органов исполнительной власти в соответствии с конституционным разграничением полномочий в этой сфере между РФ и субъектами Федерации.</p> <p>3. Единая система исполнительной власти в России.</p> <p>4. Органы исполнительной власти субъектов Федерации.</p>	2				6	5 (с.70-85)	12.5

	<p>5. Уровни органов исполнительной власти. 6. Государственная администрация.</p> <p><b>Построение органов исполнительной власти в РФ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система органов исполнительной власти в РФ</li> <li>2. Построение органов исполнительной власти в соответствии с конституционным разграничением полномочий в этой сфере между РФ и субъектами Федерации.</li> <li>3. Уровни органов исполнительной власти.</li> </ol>							
6.	<p><b>Тема 6. Полномочия Президента РФ и его взаимодействие с органами исполнительной власти</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Президент как глава государства.</li> <li>2. Руководство Президентом РФ государственной администрацией как через правительство, так и непосредственно.</li> <li>3. Роль Президента по всем вопросам государственного управления.</li> <li>4. Влияние Президента на Правительство РФ в руководстве государственной администрацией.</li> </ol> <p><b>Президент и органы исполнительной власти РФ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полномочия Президента РФ</li> <li>2. Руководство Президентом РФ государственной администрацией как через правительство, так и непосредственно.</li> <li>3. Роль Президента по всем вопросам государственного управления.</li> </ol>	4				6	4 (с.31-58)	12.5
7.	<p><b>Тема 7. Правительство Российской Федерации. Государственная администрация.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правительство Российской - коллегиальный орган, возглавляющий единую систему исполнительной власти в РФ.</li> <li>2. Федеральные органы исполнительной власти находящиеся в ведении Правительства РФ.</li> <li>3. Руководство Правительством министерствами и ведомствами действующими в экономической и социально-культурной сферах.</li> <li>4. Назначение на должность и освобождение членов Правительства РФ.</li> </ol> <p><b>Темы рефератов:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственная администрация.</li> <li>2. Органы федеральной государственной администрации.</li> <li>3. Министерство РФ. Территориальные органы министерств и ведомств РФ.</li> <li>4. Главы исполнительной власти субъектов РФ.</li> </ol>	4				4	3 (с.22-67)	12.5

8.	<p><b>Тема 8. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.</b></p> <p>1. Полномочия субъектов Федерации по организации собственной системы органов исполнительной власти.</p> <p>2. Различные модели системы органов исполнительной власти субъектов Федерации.</p> <p>3. Системы органов исполнительной власти субъектов Федерации.</p> <p><b>Темы рефератов:</b></p> <p>1. Основные элементы органов исполнительной власти субъектов Федерации.</p> <p>2. Организация исполнительной власти в краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах.</p> <p>3. Различные модели системы органов исполнительной власти субъектов Федерации.</p>	4			2		2 (с.95-120) 2 (с.136-147)	12.5
9.	<p><b>Тема 9. Компетенция органов исполнительной власти и местного самоуправления по управлению культурой.</b></p> <p>1. Министерство культуры Российской Федерации. Федеральные органы исполнительной власти в области культуры.</p> <p>2. Органов местного самоуправления в области культуры. Компетенция данных органов.</p> <p>3. Разделение полномочий органов по управлению культурой.</p>	4	2				1 (с.55-57) 1 (с.57-63)	12.5
<b>Всего: 72 ч.</b>		<b>26</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>40</b>		

### Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты **3 курсов**, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 100. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 70 баллов или 70% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 30% или 30 баллов. Из них 5 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-8 неделя по 21 баллов = промежуточный контроль 10, итого 31 баллов), 2-й рейтинг (10-17 неделя по 24 баллов = промежуточный контроль 10 = 5 баллов административных, итого 100 баллов), итоговый контроль 70 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 31 баллов: лекционные занятия – 8 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 8 балла, за СРС – 8 баллов, требования ВУЗа – 2 баллов, административные баллы – 5 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

**Таблица 4.**

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических занятиях, КСР	КСР Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	РК№1	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
2	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
3	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
4	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
5	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
6	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
7	3	4,5	2,5	2,5	-	12,5
8					12,5	12,5
<b>Первый рейтинг</b>	<b>21</b>	<b>31,5</b>	<b>17,5</b>	<b>17,5</b>	<b>12,5</b>	<b>100</b>

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр **для студентов 1-х курсов:**

$$ИБ = \left[ \frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

, где ИБ – итоговый балл,  $P_1$ - итоги первого рейтинга,  $P_2$ - итоги второго рейтинга, Эи – результаты итоговой формы контроля (зачет).

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы государственного управления в органах исполнительной власти» включает в себя:

1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;

2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. Требование к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы;

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы государственного управления в органах исполнительной власти» включает в себя:

##### Очное отделение

№ п/п	Объем сам раб.	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1	6	Предмет и методологические основы изучения системы государственного управления	Письменная работа, реферат	Устный опрос
2	6	Государство как субъект управления общественными процессами.	Письменная работа, реферат	Устный опрос
3	6	Конституционные основы организации системы органов исполнительной власти в РФ.	Письменная работа, реферат	Устный опрос
4	6	Понятие и функции исполнительной власти	Письменная работа, реферат	Устный опрос
5	6	Система органов исполнительной власти в Российской Федерации	Письменная работа, реферат	Устный опрос
6	6	Полномочия Президента РФ и его взаимодействие с органами исполнительной	Письменная работа, реферат	Устный опрос

		власти Полномочия Президент		
7	2	Правительство Российской Федерации. Государственная администрация.	Письменная работа, реферат	Устный опрос
8	2	Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации	Письменная работа, реферат	Устный опрос
<b>Всего: 40 ч.</b>				

## 5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Основная литература

1. Конджакулян, К. М. Исполнительная власть и институт президентства: вопросы соотношения (административно - правовое исследование на примере РФ и Республики Армения): моногр. / К. М. Конджакулян. - М. : Юрлитинформ, 2013. - 200 с. : табл. - (Административное право). - Библиогр.: с. 169 - 198 (320 назв.). - 28 с.
2. Раззоков, Б. Х. Президенти Чумхурии Тоҷикистон - сарвари ҳокимияти иҷроия: общественно-политическая литература / Б. Х. Раззоков ; муҳар.: И. Б. Буриев, Б. С. Гадов. - Душанбе : Ирфон, 2010. - 356 сах. - Библиогр. в подстроч. примеч. - 20 с.  
Перевод заглавия: Президент Республики Таджикистан - глава исполнительной власти.  
УДК 342.511(575.3)
3. Шахматов, М. В. Исполнительная власть в московской Руси [Электронный ресурс]. / М. В. Шахматов. — Москва.: Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — URL: <https://biblio-online.ru>
4. Нечкин, А. В. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. В. Нечкин. — Москва.: Издательство Юрайт, 2019. — 130 с. — URL: <https://biblio-online.ru>
5. Осейчук, В. И. Теория государственного управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Осейчук. — Москва.: Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — URL: <https://biblio-online.ru>
6. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва.: Издательство Юрайт, 2019. — 367 с. — URL: <https://biblio-online.ru>
7. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва.: Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — URL: <https://biblio-online.ru>

8. Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Сморгунюв [и др.] ; под редакцией Л. В. Сморгунюва. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва.: Издательство Юрайт, 2019. — 395 с. — URL: <https://biblio-online.ru>
9. Омельченко, Н. А. История государственного управления в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Омельченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва.: Издательство Юрайт, 2019. — 256 с.— URL: <https://biblio-online.ru>
10. Омельченко, Н. А. История государственного управления [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Н. А. Омельченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2016. — 575 с.— URL: <https://biblio-online.ru/>
11. Система государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Е. Прокофьев [и др.]; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 114 с.— URL: <https://biblio-online.ru/>

## **5.2 Дополнительная литература**

1. Шедько Ю.Н. Система государственного и муниципального управления. - М.: Юрайт, 2013. — 114 с.
2. Рой О.М. Основы государственного и муниципального управления. Учебное пособие. 4-е изд. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер. 2013. — 575 с.
3. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление. — М.: Юрайт, 2012. — 256 с.
4. Голощанов Р.В., Самандина Л.В. Система государственного и муниципального управления. — Хабаровск.: ДВАГС, 2008. — 334 с.
5. Тимошенко И.В. Административно-процессуальная деятельность (административный процесс): конспект лекций / И.В. Тимошенко. – Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 348 с.

## **5.3 Нормативно-правовые материалы (по мере необходимости)**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. - 2009. - № 4. - Ст. 445.
2. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2-ФКЗ (ред. от 28.12.2010) "О Правительстве Российской Федерации";
3. Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";
4. Постановление Правительства РФ от 01.06.2004 N 260 (ред. от 21.02.2011) "О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации";
5. Постановление Правительства РФ от 24.11.2009 N 953 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти" (вместе с "Требованиями к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Правительства Российской Федерации в сети Интернет");
6. Федеральный закон от 03.06.2009 N 102-ФЗ (ред. от 17.12.2009) "Об отчете Правительства Российской Федерации и информации Центрального банка Российской Федерации о реализации мер по поддержке финансового рынка, банковской системы,

рынка труда, отраслей экономики Российской Федерации, социальному обеспечению населения и других мер социальной политики";

7. Постановление Правительства РФ от 17.10.2009 N 815 "О порядке организации исполнения проектов по реализации Основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2012 года" (вместе с "Положением о порядке организации исполнения проектов по реализации Основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2012 года") Тема 5. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

#### **5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. elanbook.ru.
2. ЭБС БиблиоРусь.
3. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»;
4. <http://www.alleng.ru/edu/jurispr.htm> - Учебные материалы по юриспруденции;
5. allpravo.ru - сайт «Право России»; law.pp.ru – «Юридический факультет», конституции, законодательство;
6. tarasei.narod.ru – «Все о праве», правовая библиотека (учебники, пособия, лекции); «Все юридические ресурсы Интернета»;
7. oprave.ru - Юридический портал «Правопорядок»: статьи, новости, судебная практика;
8. yurclub.ru - ЮрКлуб - виртуальный клуб юристов;
9. interlaw.dax.ru - Студенту – юристу;
10. <http://www.pravobazis.ru/osaite.php> - «Право как основа...»;
11. <http://www.preiskurant.ru/> - Справочник «Preiskurant»;
12. <http://www.twirpx.com/> - Электронная библиотека twirpx.com.

#### **Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению**

Самостоятельная работа предполагает:

- самостоятельное изучение источников, учебно-методических материалов и пособий, конспектов лекций, нормативных материалов и пособий, нормативных актов;
- приобретение навыков работы с научно-вспомогательной литературы;
- умение анализировать<sup>^</sup> и обобщать: рассматриваемые вопросы;
- умение планировать и организовывать свое рабочее время;
- углубление и закрепление учебного материала при выполнении домашних заданий, контрольных, курсовых и дипломных работ.

Подготовку к практическим занятиям, выступлениям на научном студенческом кружке, подготовке к зачетам и экзаменам.

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального обучения для изучения дисциплины «Правовые основы исполнительной власти Республики Таджикистан» предусмотрена аудиторная (лекции, семинары) и внеаудиторная (самостоятельная) работа студентов, включающая подготовку к практическим занятиям, написание рефератов, выполнение контрольной работы, а также подготовку к сдаче экзамена.

#### **Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

Практические занятия являются одним из основных звеньев процесса изучения курса «Правовые основы исполнительной власти Республики Таджикистан». Цель занятий заключается в уяснении и усвоении студентами важнейших правовых категорий и понятий, выработанных юриспруденцией и имеющих принципиальное методологическое и практическое значение для всего комплекса правовых наук.

В ходе практических занятий студент закрепляет и углубляет знания, полученные на лекциях и в ходе самостоятельной подготовки, приобретает навыки научного мышления, обработки общей и специальной информации о праве, умение последовательно, четко и аргументировано излагать свои мысли, отстаивать собственные позиции.

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

## **6.ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа <https://e.lanbook.com/>;
2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа <https://biblio-online.ru/>;

## **7.ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВОЧНАЯ СИСТЕМА**

1. Централизованный банк правовой информации Республики Таджикистан «АДЛИЯ» / Министерство Юстиции [Электронный ресурс]. – Душанбе.

## **8.ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

1. MS office
2. Power point

## **9.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические рекомендации по изучению дисциплины для студентов представляет собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Следует учесть, что часть курса изучается студентом самостоятельно.

Подготовка современного специалиста предполагает, что в стенах вуза он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы. С целью организации данного вида учебных занятий необходимо в первую очередь использовать материал лекций и практических материалов. Лекционный материал создает проблемный фон с обозначением ориентиров, наполнение которых содержанием производится студентами на практических занятиях после работы с учебными пособиями, монографиями и периодическими изданиями.

Студенту необходимо усвоить, что курс «Основы государственного управления в органах исполнительной власти» занимает одно из важнейших мест в системе юридических наук. Государственным образовательным стандартом высшего обучения для изучения дисциплины «Основы государственного управления в органах исполнительной власти» предусмотрена аудиторная (лекции, семинары) и внеаудиторная

(самостоятельная) работа студентов, включающая подготовку к практическим занятиям, написание рефератов, выполнение контрольной работы, а также подготовку к сдаче экзамена.

## 10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерное и мультимедийное оборудование.

2. Пакеты ПО общего назначения:

- текстовые редакторы: Microsoft Office Word, Open Office;
- графические редакторы: Adobe Photoshop, FastStone Image Viewer;
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде (одно рабочее место – на каждого студента группы).

## 11.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

*Форма итоговой аттестации (зачет).*

*Форма промежуточной аттестации (1 и 2 рубежный контроль) в письменной форме*

### Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
<b>A</b>	10	95-100	Отлично
<b>A-</b>	9	90-94	
<b>B+</b>	8	85-89	Хорошо
<b>B</b>	7	80-84	
<b>B-</b>	6	75-79	
<b>C+</b>	5	70-74	Удовлетворительно
<b>C</b>	4	65-69	
<b>C-</b>	3	60-64	
<b>D+</b>	2	55-59	
<b>D</b>	1	50-54	
<b>Fx</b>	0	45-49	Неудовлетворительно
<b>F</b>	0	0-44	

*Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.*

*ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.*

