

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

«Утверждаю»

**Декан юридического факультета
д.ю.н., профессор Хамроев Ш.С.**

« 23 »

2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МЕЖДУНАРОДНОЕ ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

Направление подготовки - 40.04.01 «Юриспруденция»

Программа подготовки - Международное право

Форма подготовки - очная

Уровень подготовки - Магистратура

ДУШАНБЕ 2025

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11.2020 г. №1451.

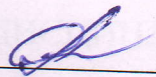
При разработке рабочей программы учитываются:

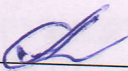
- требования работодателей;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

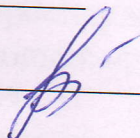
Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международного права и сравнительного правоведения, протокол № 10 от « 30 » 05 2025 г.

Рабочая программа утверждена УМС юридического факультета, протокол № 10 от « 20 » 06 2025 г.

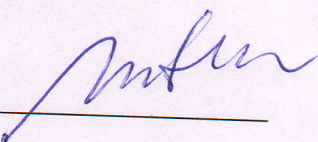
Рабочая программа утверждена Ученым советом юридического факультета, протокол № 11 от « 23 » 06 2025 г.

Заведующая кафедрой: д.ю.н., профессор Аминова Ф.М. 

Разработчик: д.ю.н., профессор Аминова Ф.М. 

Заместитель председателя УМС факультета: Смоктий М.Е. 

Разработчик от организации:
Советник Миссии Международного
Комитета Красного Креста
кандидат юридических наук, доцент Мансуров У.А.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью изучения дисциплины «Международное финансовое право» является:

- приобретение знаний и практических навыков в области международных финансовых правоотношений;
- ознакомление с содержанием международных финансовых правовых норм и практики их применения;
- уяснение значения норм, регулирующих отношения в международной финансовой сфере
- получения комплексного представления о международном финансовом праве;
- формирование навыков применения международных финансовых правовых норм в практической деятельности.

1.2. Задача изучения дисциплины: при изучении учебной дисциплины ставятся следующие задачи. Для освоения дисциплины «Международное финансовое право» необходимы базовые знания таких дисциплин как теории и истории государства и права, основ государства и права зарубежных стран, основных публично-правовых и частноправовых дисциплин, международного права. Магистрант должен также профессионально анализировать акты внутреннего законодательства, международные договоры, уметь обрабатывать и обобщать необходимую правовую информацию.

В процессе освоения учебной дисциплины «Международное финансовое право» магистрант, в частности, должен обладать следующими знаниями и умениями:

- знает и применяет базовые представления о предмете регулирования международного финансового права, механизмах формирования и условиях реализации его принципов и норм;
- знает и использует на практике принципы и нормы международного финансового права, в том числе в рамках судебных процедур, переговоров и иных способов решения спорных вопросов;
- планирует и реализует мероприятия, связанные с применением принципов и норм международного финансового права в правотворческой, правоприменительной и исследовательской деятельности;
- оперирует общепризнанными принципами и нормами международного права, международного финансового права в определённых аспектах практической деятельности.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

Таблица 1*

Код	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
ПК-1	Способен осуществлять международно-правовой анализ соответствия национального законодательства Российской Федерации и Республики Таджикистан международно-правовым нормам	ИПК-1.1. Знает законодательство Российской Федерации и Республики Таджикистан, правовое положение субъектов национальный и международный права. ИПК-1.2. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента, владеет основами психологии делового общения, умеет правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы; ИПК-1.3. Успешно и аргументировано разрабатывает проекты нормативных правовых актов, определяет структуру и содержание, исходя из социально-экономических и политических задач в целях формирования эффективного механизма правового регулирования правовых отношений.	Комплект тематик для кейс-заданий, дискуссии, полемики, диспуты, дебаты, устный опрос, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты, доклады, сообщения, презентация

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Дисциплина «Международное финансовое право» относится к обязательным дисциплинам вариативная (профильная) часть профессионального цикла Б1.В.13 направления подготовки магистрантов по направлению Юриспруденция, программа подготовки «Международное право».

2.2

Таблица 2*

Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
Международное контрактное право	3	Б1.В.05
Международные коммерческий арбитраж	2	Б1.В.07

Международное процессуальное право	1	Б1.В.08
Международно-правовая защита прав человека	1	Б1.В.ДВ.01.01
Международное таможенное право	1	Б1.В.ДВ.01.02
Международное экологическое право	3	Б1.В.ДВ.03.01
Международное воздушное право	3	Б1.В.ДВ.03.02

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет:

Для очной формы обучения:

Объем дисциплины составляет - 3 зачетных единиц, всего 108 часов, из которых: лекции 12 час., практические занятия 14 час., лабораторные работы 0 час., КСР 14 час., всего часов аудиторной нагрузки 26 час., в том числе всего самостоятельная работа 35 час.

Экзамен – 4 семестр

3.1. Структура и содержание теоретической части курса по д.о:

ТЕМА 1. ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ И МЕТОДЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ФИНАНСОВОГО ПРАВА

1. Понятие международного финансового права
2. Предмет международного финансового права
3. Методы международного финансового права

ТЕМА 2. СУБЪЕКТЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ФИНАНСОВОГО ПРАВА

1. Понятие субъектов международного финансового права
2. Международные финансовые организации как субъекты международных финансовых отношений
3. Государство как субъект международных финансовых отношений
4. Банки - основные субъекты международных финансовых отношений

ТЕМА 3. ИСТОЧНИКИ МЕЖДУНАРОДНОГО ФИНАНСОВОГО ПРАВА

1. Международные договоры как источники международного финансового права
2. Акты международных организаций и конференций как источники международного финансового права
3. Международный обычай как источник международного финансового права
4. Кодификация и унификация в международном финансовом праве

ТЕМА 4. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Понятие принципов международного права
2. Специальные принципы международного экономического права
3. Принцип (режим) недискриминации
4. Принцип (режим) наиболее благоприятствуемой нации (наибольшего благоприятствования)
5. Принцип национального режима
6. Принцип (режим) взаимной выгоды
7. Принцип (режим) преференциальности

ТЕМА 5. МЕЖДУНАРОДНОЕ ВАЛЮТНОЕ ПРАВО

1. Понятие международной валютной системы
2. Порядок международно-правового регулирования международной валютной системы
3. Международный валютный фонд
4. Всемирный клиринговый центр

ТЕМА 6. МЕЖДУНАРОДНОЕ ИНВЕСТИЦИОННОЕ ПРАВО

1. Понятие международной инвестиционной системы
2. Понятие международного инвестиционного права
3. Источники международного инвестиционного права

3.2 Структура и содержание практической части курса

Структура и содержание практической части курса включает в себя тематику и содержание практических занятий, семинаров, лабораторных работ.

Разделы учебной дисциплины (очная форма обучения)

Таблица 3*

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу магистрантов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по темам)
Тема		Лек.	Прак.	КСР	
1.	Тема 1. Понятие, предмет и методы международного финансового права	2	2	2	Развернутый устный ответ
2.	Тема 2. Субъекты международного финансового права	2	2	2	Развернутый устный ответ
3.	Тема 3. Источники международного финансового права	2	2	2	Деловая игра
4.	Тема 4. Международные финансовые организации	2	2	2	Развернутый устный ответ
5.	Тема 5. Международное валютное право	2	2	4	Деловая игра
6.	Тема 6. Международное инвестиционное право	2	4	2	Развернутый устный ответ
Итого:		12	14	14	

Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Международное финансовое право» используются следующие формы проведения занятий:

Лекционные занятия:

- информационные лекции;
- лекции-беседы, лекции-дискуссии;
- лекции-консультации;

Семинарские занятия:

- устный опрос и обсуждение материала по теме;
- выступление магистрантов с рефератами с последующим обсуждением;

Проведение учебных дискуссий;

Проведение учебных имитационных игр.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Международное финансовое право» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Таблица 4*

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Всего часов д/о
1	2	3	4
1	Тема 1. Понятие, предмет и методы международного финансового права	реферат, решение задач	10
2	Тема 2. Субъекты международного финансового права	решение задач, презентация	10

3	Тема 3. Источники международного финансового права	реферат, доклад	10
4	Тема 4. Международные финансовые организации	решение задач, презентация	10
5	Тема 5. Международное валютное право	реферат, доклад	10
6	Тема 6. Международное инвестиционное право	решение задач, реферат, доклад	12
	Итого:		

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы, требования к представлению и оформлению их результатов, критерии оценки выполнения самостоятельной работы

1. Написание реферата:

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где студент раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Требования к оформлению реферата:

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия ВУЗа, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО научного руководителя.
- введение, актуальность темы.
- основной раздел.
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы.
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников.
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2,5 см;
- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, пробел – 1,5;
- нумерация страниц – снизу листа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет.

Критерии оценки реферата:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота разработки поставленных вопросов;
- значимость выводов для дальнейшей практической деятельности;
- правильность и полнота использования литературы;
- соответствие оформления реферата стандарту;
- качество сообщения и ответов на вопросы при защите реферата.

2. Написание доклада:

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников);
- составление библиографии;
- обработка и систематизация материала, подготовка выводов и обобщений.
- разработка плана доклада.
- написание;
- публичное выступление с результатами исследования.

Если студент готовит доклад, то самостоятельная работа по их написанию может проходить в следующей последовательности.

1. Нужно проконсультироваться у преподавателя по содержанию предстоящего доклада (выступления), списку литературы, которую лучше использовать для их подготовки. Подобрать рекомендованную литературу.

2. Необходимо изучить литературу, сгруппировать материал и составить подробный план доклада (выступления).

3. Следует написать полный текст доклада (выступления). Для того чтобы доклад получился интересным и имел успех, в нем следует учесть:

- а) теоретическое содержание рассматриваемых вопросов и их связь с практикой профессиональной деятельности;
- б) логику и аргументы высказываемых суждений и предложений, их остроту и актуальность;
- в) конкретные примеры из сферы профессиональной или учебной деятельности;
- г) обобщающие выводы по всему содержанию сделанного доклада с выходом на будущую профессию.

Для выступления с докладом студенту отводится 10 – 12 минут, поэтому все содержание доклада должно быть не более 7-10 страниц рукописного текста. Для выступления с сообщением обычно отводится 5-7 минут. Соблюдение регламента времени является обязательным условием.

4. Студенту рекомендуется продумать методику чтения доклада. Лучше если студент будет свободно владеть материалом и излагать доклад доходчивым разговорным языком, поддерживать контакт с аудиторией. При возможности следует применять технические средства, наглядные пособия (например, подготовить доклад с презентацией или раздаточным материалом), использовать яркие примеры.

5. Важно потренироваться в чтении доклада. Если есть возможность, то записать свое выступление на видео- или аудионоситель. Просмотр, прослушивание сделанной записи позволят увидеть и устранить недостатки: неправильное произношение слов, несоответствующий темп речи, ошибки в ударении, неинтересные или непонятные места, продолжительность доклада и т.п.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада требованиям.

3. Создание презентаций — это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Роль студента:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

4. Решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Учитывая то, что юристу важно научиться излагать свою позицию по конкретным делам, рекомендуется решать задачи в письменном виде, несмотря на отсутствие такого требования как обязательного.

Для успешного решения задач студенту, в зависимости от темы семинарского занятия и объема изученного на лекциях и семинарских занятиях, необходимо знать:

- материальные и процессуальные нормы, регулирующие спорные правоотношения;
- способы разрешения правовых коллизий (соотношение общей и специальной нормы права и т.д.);
- структуру нормы права и особенности структуры нормы права;
- способы толкования норм права (грамматическое, системное и т.д.);
- правила восполнения пробелов в правовом регулировании (аналогия закона, аналогия права);
- правила цитирования нормативных правовых актов, разъяснений высших судов.

Поэтому обоснованным является постоянное обращение к положениям теории права.

Условия задания, задачи необходимо читать внимательно. Каждое предложение может иметь значение для правильного решения. От студента требуется точное исследование изложенных обстоятельств, определение проблемных моментов. Решение должно быть нацелено на тот вопрос, который поставлен в задании.

Задания, задачи необходимо решать таким образом, чтобы решение имело внутреннюю структуру и логику изложения материала. Главное правило при построении структуры решения состоит в том, что в большинстве случаев структура решения задачи предопределяется нормами действующего законодательства.

Любое задание завершается общим выводом. Принимая во внимание специфику предмета, важно заметить, что и решение, и вывод должны начинаться словами «согласно статье... закона...», «в соответствии с действующим законодательством...». Личное мнение и отношение студента к условиям задачи могут являться только дополнительным отступлением в общем решении, но не его основой.

Критерии оценки:

- соответствие содержания задачи теме;
- содержание задачи носит проблемный характер;
- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;
- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности;
- задача представлена на контроль в срок.

5. По составлению презентаций в Microsoft PowerPoint

Презентация дает возможность наглядно представить инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией.

Компьютерная презентация – это файл с необходимыми материалами, который состоит из последовательности слайдов. Каждый слайд содержит законченную по смыслу информацию, так как она не переносится на следующий слайд автоматически в отличие от текстового документа. Студенту – автору презентации, необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Бесспорным достоинством презентации является возможность при необходимости быстро вернуться к любому из ранее просмотренных слайдов или буквально на ходу изменить последовательность изложения материала. Презентация помогает самому выступающему не забыть главное и точнее расставить акценты.

Одной из основных программ для создания презентаций в мировой практике является программа PowerPoint компании Microsoft.

Основные принципы выполнения и представления компьютерной презентации

- помните, что компьютерная презентация не предназначена для автономного использования, она должна лишь помогать докладчику во время его выступления, правильно расставлять акценты;
- не усложняйте презентацию и не перегружайте ее текстом, статистическими данными и графическими изображениями;
- Не читайте текст на слайдах. Устная речь докладчика должна дополнять, описывать, но не пересказывать, представленную на слайдах информацию;
- дайте время аудитории ознакомиться с информацией каждого нового слайда, а уже после этого давать свои комментарии показанному на экране. В противном случае внимание слушателей будет рассеиваться;
- делайте перерывы. Не следует торопиться с демонстрацией последующего слайда. Позвольте слушателям подумать и усвоить информацию;

- предложите раздаточный материал в конце выступления, если это необходимо. Не делайте этого в начале или в середине доклада, т.к. все внимание должно быть приковано к вам и к экрану;
- обязательно отредактируйте презентацию перед выступлением после предварительного просмотра (репетиции).

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература;

1. Петрова, Г. В. Международное финансовое право : учебник для вузов / Г. В. Петрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11476-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445348>;
2. Петрова, Г. В. Международное финансовое право : учебник для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Петрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03066-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431150>;
3. Кудряшов, В. В. Международное финансовое право. Суверенные финансовые институты : учебное пособие для вузов / В. В. Кудряшов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06910-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493844>
4. Шумилов, В. М. Международное экономическое право : учебник для магистров / В. М. Шумилов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 612 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3310-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425249>

5.2. Дополнительная литература;

1. Волова Л.И., Папушина И.Э. Международное инвестиционное право. - Ростов-на-Дону, 2001.
2. Гашимов А.С. Регулирование инвестиционной деятельности на национальном уровне и в рамках двусторонних договоров. - М., 2001.
3. Евтеева М.С. Международные двусторонние инвестиционные соглашения. - М., 2002.
4. Котёлкин С.В. Международная финансовая система. - М, 2004.
5. Криштаносов В.Б. Международные финансовые организации. - Минск, 2002.
6. Крупко С.И. Инвестиционные споры между государством и иностранным инвестором. - М., 2002.
7. Лабин Д.К. Международное право по защите и поощрению иностранных инвестиций. - М., 2008.
8. Лисица В.Н. Международные инвестиционные соглашения. - Новосибирск, 2004.
9. Мауленов К.С. Государственное управление и правовое регулирование в сфере иностранных инвестиций в Республике Казахстан. - Алматы, 2000.
10. Моисеев А.А. Международные финансовые организации (правовые аспекты деятельности). - М., 2003.
11. Муранов А.И. Международный договор и взаимность как основания приведения в исполнение в России иностранных судебных решений. - М., 2003.

5.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного и Высшего Арбитражного Суда России: <http://www.akdi.ru>
- Конституционный Суд РФ: <http://ks.rfnet.ru>
- Высший Арбитражный Суд РФ:
- Правовая система ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>
- Электронная библиотека журналов: <http://elibrary.ru>
- Правовая система «КонсультантПлюс»
- Информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>
- Сайт Национального Центра законодательства при Президенте РТ

6. ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». — Режим доступа <https://e.lanbook.com/>;
2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». — Режим доступа <https://biblio-online.ru/>;

7. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВОЧНАЯ СИСТЕМА

1. Централизованный банк правовой информации Республики Таджикистан «АДЛИЯ» / Министерство Юстиции [Электронный ресурс]. — Душанбе.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Windows Server 2019;
2. ILO;
3. ESET NOD32.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕЖДУНАРОДНОЕ ФИНАСОВОЕ ПРАВО»

1. Компьютерное и мультимедийное оборудование.
2. Пакеты общего назначения:
 - текстовые редакторы: Microsoft Office Word, Open Office;
 - графические редакторы: Adobe Photoshop, Fast Stone Image Viewer;
 - рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;
 - рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде (одно рабочее место – на каждого студента группы).

Для проведения лекций с демонстрацией слайдов используется мультимедийное оборудование аудитории № 6,8,13.

Для проведения самостоятельной работы используется оборудование компьютерных классов с возможностью выхода в локальную сеть университета и в сеть Интернет:

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Семинар и практическое занятие как форма учебного процесса предоставляет широкие возможности для решения познавательных и воспитательных задач. Семинар и практическое занятие как одна из активных форм обучения требует от студента глубокой самостоятельной подготовки по вопросам, предлагаемым для обсуждения на семинаре и практическом занятии.

Тематика семинарских и практических занятий соответствует разделам и темам программы. Основой для подготовки к семинарским и практическим занятиям служит план семинарского и/или практического занятия, содержащий выносимые на обсуждение вопросы и рекомендуемую для подготовки литературу.

При подготовке к семинарскому и практическому занятию студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базового учебника. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания, целесообразно использовать и электронные ресурсы.

По ряду тем дисциплины в качестве вопросов, рассматриваемых на семинарских и практических занятиях, могут быть выбраны из программы и такие, которые не получили детального освещения в лекционном курсе. В этом случае студентам необходимо обратить внимание на самостоятельную проработку литературы по данным вопросам, которая приведена к семинарскому и практическому занятию.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки к семинару и/или практическому занятию:

1. Внимательное изучение плана и выносимых на обсуждение вопросов семинарского и практического занятия, списка рекомендованных источников и литературы, методических рекомендаций преподавателя.
2. Изучение программы дисциплины с целью уяснения требований к объему и содержанию знаний по изучаемой теме.
3. Изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных преподавателем по темам семинарского и практического занятия.
4. Изучение вопросов темы по основному учебнику.
5. Изучение дополнительной литературы, поиск электронных ресурсов, соответствующих вопросам семинара и практического занятия. В итоге у студента должен быть развернутый план выступления по каждому вопросу семинарского и практического занятия.

Рекомендации по работе с литературой

При подготовке к лекциям и практическим занятиям использование источников литературы, рекомендованных для соответствующих дидактических единиц является обязательным условием успешного освоения профессиональных компетенций. В разделе «основная литература» студентам предлагается ознакомиться с базовыми учебными источниками, обеспечивающими необходимый уровень освоения теоретического материала. При этом студентом могут

быть использованы и иные альтернативные источники, рекомендуется также проведения сравнительного анализа позиций и взглядов авторов источников, указанных в учебной программе и найденных самостоятельно. В случае возникающих логических противоречий, выявления неточностей, связанных с разными учебными источниками, необходимо обратиться к преподавателю ведущего дисциплину за консультацией. Раздел «дополнительная литература» также содержит источники обязательные для аудиторной и внеаудиторной работы как теоретического плана, так и конкретных нормативно-правовых актов, судебной практики и т.п. Ознакомление с ними формирует углубленные знания студентов о предмете дисциплины, позволяет сформировать аналитические навыки и практические знания нормативно-правового регулирования. При анализе нормативных актов и судебной практике необходимо в обязательном порядке проверять актуальность нормативно-правовых актов и судебных практик с помощью актуальных баз справочных правовых систем (Например, СПС «Гарант», СПС «Консультант плюс» доступных с локальной сети ВГУЭС). Вся рекомендованная литература учебной программы либо находится в библиотеке, либо обеспечена доступом с сайта ВГУЭС через ссылки на электронные библиотеки и внутриуниверситетские учебные ресурсы. При работе с электронными библиотеками рекомендуется выбирать юридические издания такие как, например, «Юрайт».

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Форма промежуточной аттестации – экзамен, проводится в традиционном виде.

Контролирующие материалы по дисциплине содержат:

Контрольные вопросы и задания для текущего контроля знаний по дисциплине (для текущей аттестации);

Приложение 1*

*Контрольные вопросы и задания для итоговой аттестации по дисциплине (для экзамена – итоговая аттестация); Приложение 2**

Контрольные вопросы и задания для промежуточного контроля знаний по дисциплине (для аттестации по требованию);

Комплект контролирующих материалов приведен в приложении настоящей рабочей программы.

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ О ДИСЦИПЛИНЕ
(ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ И КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ)**

1. Понятие МФП.
2. Наднациональное регулирование в МФП.
3. Транснациональное регулирование в МФП..
4. Проблема санкций и их применения в МФП..
5. Суверенитет государств в МФС.
6. Проблема иммунитета государств в МФП.
7. Проблемы «экстратерриториальной» юрисдикции в МФС.
8. Понятие субъектов международного финансового права
9. Международные финансовые организации как субъекты международных финансовых отношений
10. Государство как субъект международных финансовых отношений
11. Банки - основные субъекты международных финансовых отношений
12. Международные договоры как источники международного финансового права
13. Акты международных организаций и конференций как источники международного финансового права
14. Международный обычай как источник международного финансового права
15. Кодификация и унификация в международном финансовом праве
16. Понятие принципов международного права
17. Специальные принципы международного экономического права
18. Принцип (режим) недискриминации
19. Принцип (режим) наиболее благоприятствуемой нации (наибольшего благоприятствования)
20. Принцип национального режима
21. Принцип (режим) взаимной выгоды
22. Принцип (режим) преференциальности
23. Анализ Договора о торговых отношениях с США и проблемы его применения.
24. Анализ Соглашения о партнерстве и сотрудничестве между Россией и ЕС, проблемы его применения.
25. Характеристика торговых договоров.
26. Характеристика договоров с иностранными государствами о защите инвестиций.
27. Характеристика двусторонних договоров по финансовым вопросам.
28. Основные международно-правовые принципы и проблемы их применения в сфере МФП.
29. Проблематика договоров между государствами и субъектами федеративных государств.
30. Многосторонние договоры в МФП.
31. Проблематика договоров между государствами и субъектами федеративных государств.
32. Многосторонние договоры в МФП.
33. Многосторонние договоры в международном валютном праве.
34. Многосторонние договоры в международном инвестиционном праве.

**КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(ДЛЯ ЭКЗАМЕНА – ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ)**

1. Понятие МФП как международно-правовой науки.
2. Международная финансовая система (МФС), ее компоненты и подсистемы.
3. Концепция Глобальной правовой системы и Глобального права.
4. Категория государственного интереса в международном финансовом праве.
5. Методы международно-правового регулирования в международной финансовой системе.
6. Наднациональное регулирование в МФП.
7. Транснациональное регулирование в МФП.
8. Проблема экономических санкций и их применения в МФП.
9. Суверенитет государств в МФС.
10. Проблема иммунитета государств в МФП.
11. Проблемы «экстратерриториальной» юрисдикции в МФС.
12. Концепция «международного права развития» и «нового международного финансового порядка».
13. Виды двусторонних договоров в МЭП, их содержание.
14. Анализ Договора о торговых отношениях и проблемы его применения.
15. Характеристика торговых договоров.
16. Характеристика договоров с иностранными государствами о защите инвестиций.
17. Характеристика двусторонних договоров по финансовым вопросам.
18. Основные международно-правовые принципы и проблемы их применения в сфере МФП.
19. Проблематика договоров между государствами и субъектами федеративных государств.
20. Многосторонние договоры в МФП.
21. Многосторонние договоры в международном валютном праве.
22. Многосторонние договоры в международном инвестиционном праве.
23. Многосторонние договоры в международном финансовом праве.
24. Международные конвенции о правопреемстве государств в отношении государственной собственности и государственных долгов.
25. Международно-правовое регулирование борьбы с финансовыми видами преступлений (работоторговля, подделка денежных знаков, распространение наркотиков, легализация незаконных доходов и т.д.).
26. Проект статей о клаузулах о наиболее благоприятствуемой нации, выработанный Комиссией международного права ООН.
27. Проблема экономических прав и обязанностей государств.
28. Система государственных органов регулирования финансовой деятельности.
29. Особенности и правосубъектность международных финансовых организаций.
30. Международные финансовые организации системы ООН
31. Характерные черты современного международного финансового правопорядка.
32. Правовой статус физических лиц в международной финансовой системе.
33. Правовой статус юридических лиц в международной финансовой системе.
34. Международно-правовое регулирование борьбы с экономическими видами преступлений.
35. Международно-правовое регулирование финансовой деятельности на пространствах, находящихся и не находящихся под суверенитетом государств.
36. Роль международных неправительственных организаций в МФС.
37. Правовые основы деятельности ЮНКТАД.
38. Правовые основы деятельности ОЭСР.
39. Правовые основы деятельности МВФ.
40. Средства урегулирования споров в международной экономической системе.
41. Роль международных судов в разрешении споров.
42. Урегулирование споров по праву ВТО.
43. Урегулирование финансовых споров по праву ЕС.
44. Урегулирование финансовых споров на постсоветском пространстве и в Евразийском экономическом союзе.
45. Понятие международного валютного права, его предмет и система.
46. Международный правопорядок в XXI веке. Тенденции развития международной финансовой системы.
47. Прогноз эволюции МФП, отдельных подотраслей и институтов МФП.
48. Правовые проблемы инвестиционного климата: допуск и защита инвестиций, их гарантирование.
49. Право международной финансовой помощи.