

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО - ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

«Утверждаю»

Декан юридического факультета
И.Ю. пп., профессор Хамроев Ш.С.
«28» 06 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Защита прав личности в уголовном процессе»

Направление подготовки – 40.03.01- «Юриспруденция»

Профиль подготовки - «Уголовное судопроизводство и основы
прокурорской деятельности»

Форма обучения – очная

Уровень подготовки - бакалавриат

ДУШАНБЕ - 2024

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 г. № 1011

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей;
- содержание программ дисциплин/модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Уголовного процесса и криминалистики», протокол № 11 от 24.06.2024

Рабочая программа утверждена УМС юридического факультета, протокол № 11 от 28.06.2024

Рабочая программа утверждена Ученым советом юридического факультета, протокол № 11 от 28.06.2024

Заведующий кафедрой:
к.ю.н., доцент Шукурова Н.А.



Зам. председателя УМС факультета:
Смоктый М.Е



Разработчик :
преподаватель Раджабова М.Ю.



Разработчик от организации:
Начальник управления кадров
ГКНБ РТ д.ю.н., профессор
Мирзоев С.Б.



Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		
Раджабова М.Ю.				РТСУ, кафедра уголовного процесса и криминалистики

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины:

- осознание публичного характера профессии адвоката и значения оказания квалифицированной юридической помощи в современном обществе;
- воспитание готовности обеспечивать законность и правопорядок;
- овладение культурой мышления, позволяющей воспринимать, обобщать, анализировать фактическую и правовую информацию, необходимую для осуществления адвокатской деятельности, развитие способностей к правильной постановке цели и выбору оптимальных путей её достижения при оказании юридической помощи гражданам и организациям;
- выработка умения логически верно, аргументированно устную и письменную речь, привитие навыков выступления перед судебной аудиторией с использованием необходимых и уместных риторических и психологических приёмов;
- закрепление этических основ отношений с доверителями, судами и правоохранительными органами, другими участниками судопроизводства, коллегами по профессии;
- выработка готовности обеспечивать соблюдение и добиваться выполнения требований законодательства субъектами права в процессе осуществления обязанностей адвоката;
- выработка готовности уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, используя возможности, предоставленные законом адвокатам;
- активное овладение студентами-юристами теоретико-правовыми знаниями и навыками их практической реализации в сфере профессиональной деятельности;
- формирование установки на недопустимость нарушения закона;
- подготовка квалифицированных юристов, глубоко знающих организацию адвокатской деятельности и умеющих ее применять в практической деятельности.

Изучение курса позволяет приобрести необходимые знания о том, как должна осуществляться защита прав личности по уголовным делам.

При этом обучение ориентировано на формирование у студентов исходных теоретических и практических знаний, общего системного представления об организации защиты прав личности в уголовном процессе, ее основных понятиях и категориях. Основное внимание уделяется его практическим возможностям.

Преподавание курса направлено на обучение приемам и методам практического использования полученных знаний в дальнейшей практической деятельности.

1.2. Задачи изучения дисциплины.

Поставленные цели освоения дисциплины «Защита прав личности в уголовном процессе» конкретизируются путем решения в процессе обучения частных задач.

Такой задачей является практическое освоение средств и методов, используемых в осуществлении защиты по уголовным делам. Студент должен усвоить, что знание адвокатской деятельности и умелое использование его возможностей является непременным условием профессиональной подготовки работников адвокатского корпуса, осуществляющих защиту прав и свобод личности в уголовном процессе.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные / общепрофессиональные компетенции (элементы компетенций).

КОД ПО ФГОС ВПО	СОДЕРЖАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (ДИСКРИПТОРЫ)	ВИД ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
-----------------	------------------------	---	-------------------------

ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: положение профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных органов; законы конкуренции на рынке юридического труда; теорию и практику профессионального риска	Устный опрос, коллоквиум, тесты, контрольная работа, реферат, доклад, сообщение.
		Уметь: применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения	Лабораторная работа, решение задач, выполнение заданий, разбор кейсов, творческие задания,
		Владеть: методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений законодательства.	Презентация, составление материалов уголовного дела, деловая игра, ролевая игра – следственные действия, эссе, портфолио.
ОПК-3	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать: основные профессиональные задачи	Устный опрос, коллоквиум, тесты, контрольная работа, реферат, доклад, сообщение.
		Уметь: выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Лабораторная работа, решение задач, выполнение заданий, разбор кейсов, творческие задания,
		Владеть: навыками будущей профессии и способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Презентация, составление материалов уголовного дела, деловая игра, ролевая игра – следственные действия, эссе, портфолио.

ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать: нормативные правовые акты	Устный опрос, коллоквиум, тесты, контрольная работа, реферат, доклад, сообщение.
		Уметь: квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Лабораторная работа, решение задач, выполнение заданий, разбор кейсов, творческие задания,
		Владеть: навыками применения нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Презентация, составление материалов уголовного дела, деловая игра, ролевая игра – следственные действия, эссе, портфолио.
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать: конституционные права и свободы человека и гражданина, способы их защиты	Устный опрос, коллоквиум, тесты, контрольная работа, реферат, доклад, сообщение.
		Уметь: уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Лабораторная работа, решение задач, выполнение заданий, разбор кейсов, творческие задания,
		Владеть: навыками защиты прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности юриста.	Презентация, составление материалов уголовного дела, деловая игра, ролевая игра – следственные действия, эссе, портфолио.
ПК-10	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знать: технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп	Устный опрос, коллоквиум, тесты, контрольная работа, реферат, доклад, сообщение.

		Уметь: применять технико-криминалистические средства и методы; выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений	Лабораторная работа, решение задач, выполнение заданий, разбор кейсов, творческие задания,
		Владеть: навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений	Презентация, составление материалов уголовного дела, деловая игра, ролевая игра – следственные действия, эссе, портфолио.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Защита прав личности в уголовном процессе» представляет собой дисциплину вариативной части цикла профессионального цикла (Б1.В.09) и относится к направлению «Юриспруденция».

Дисциплина базируется на курсах профессионального цикла (Б1), входящих в модули теории государства и права, гражданского, административного, экологического права читаемых в 8 семестре

2.2. Таблица 2

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ООП
1.	<i>История государства и права России</i>	1-2	Б1.Б.02.
2.	<i>История государства и права зарубежных стран</i>	1-2	Б1.Б.03.
3.	<i>Правоохранительные органы</i>	1	Б1.В.16
4.	<i>Профессиональная этика</i>	2	Б1.Б.19
5.	<i>Экономика</i>	2	Б1.В.05

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Объем дисциплины (модуля) для очной формы обучения составляет 3 зачетную единицу, всего 72 часа, из которых: лекции 14 час., практические занятия 8 час., лабораторные работы 0 час., КСР 8 час., всего часов аудиторной нагрузки 14 час., в том числе всего часов в интерактивной форме 24 час., самостоятельная работа 48 час.

3.1 Структура и содержание теоретической части курса

Таблица №3

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Вид учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Литература	Кол-во баллов в неделю
		Лек.	Пр.	Лаб.	КСР	СРС		
8 семестр								
1.	<p>Тема 1. Возникновение и развитие адвокатуры. Зарождение и развитие института судебного представительства в западной Европе и России в XV-XVIII вв. Судебное представительство в России в дореформенный период (XVIII – первая половина XIX в.). Судебные уставы 1864 г. И создание института адвокатуры в Российской Империи. Адвокатура советского государства: этапы развития (октябрь 1917 – 1993 г.). Современная адвокатура.</p> <p>Практическое занятие Выполнение заданий и решение задач</p>	2	2	-	-	6	1, С. 35 2, С. 55 3, С. 37 4, С. 25 6, С. 32	12,5
2.	<p>Тема 2. Адвокатура – институт гражданского общества, ее задачи и значение. Понятие адвокатуры. Адвокатура – институт гражданского общества. Принципы деятельности адвокатуры. Правовые основы организации и деятельности адвокатуры. Понятие «адвокат» и «защитник». Полномочия адвоката в уголовном процессе. Обязанности адвоката в уголовном процессе. Адвокатская тайна. Приобретение статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката.</p>	2	2	-	2	6	1, С. 35 2, С. 55 3, С. 37	12,5

	Нравственные основы адвокатской деятельности.							
3.	<p>Тема 3. Судебно-контрольное производство в стадии предварительного расследования: организация защиты, юридическое представительство.</p> <p>Понятие, виды, формы и режимы, цели и пределы судебного контроля на досудебных этапах уголовного процесса. Лица, наделенные правом принесения в суд жалоб на решения и действия (бездействия) органов предварительного расследования и прокуроров.</p>	2	-	-	2	6	4, С. 25	12,5
4.	<p>Тема №4. Порядок и сроки обжалования в суд решений и действий органов предварительного расследования.</p> <p>Участие адвоката в осуществлении судебно-контрольного производства. Подготовка к рассмотрению жалобы на решения и действия органов предварительного расследования и прокуроров в судебном заседании. Порядок рассмотрения жалобы на решения и действия органов предварительного расследования и прокуроров в судебном заседании. Порядок рассмотрения жалоб на постановления об отказе в возбуждении уголовного дела. Порядок рассмотрения жалоб на постановления о прекращении уголовного дела. Порядок рассмотрения жалоб на постановления о приостановлении предварительного расследования. Порядок судебной проверки постановлений о продлении срока предварительного расследования. Порядок рассмотрения жалоб на постановления о проведении</p>	2	-	-	-	6	6, С. 32	12,5

	обыска и действия органов предварительного расследования, связанные с его проведением.							
5.	<p>Тема 5. Участие адвоката в процессе по уголовным делам.</p> <p>Допуск адвоката-защитника в уголовное дело, приглашение, назначение, замена, отказ обвиняемого от защитника. Отвод адвоката. Обязательное участие защитника в уголовном процессе.</p> <p>Практическое занятие Выполнение заданий и решение задач</p>	2	2	-	2	6	С. 36	12,5
6.	<p>Тема №6. Процессуальное положение адвоката-защитника по уголовным делам.</p> <p>Участие адвоката-защитника в предварительном следствии и дознании. Участие адвоката в доказывании. Определение им круга необходимых доказательств. Способы собирания доказательств адвокатом. Стратегия и тактика предъявления их на предварительном следствии и в суде. Выбор адвокатом линии защиты и согласование ее с клиентом. Особенность участия адвоката в следственных действиях. Полномочия адвоката на предварительном расследовании.</p>	2	2	-	-	6	С. 45	12,5
7.	<p>Организация и деятельность адвокатуры.</p> <p>Формы адвокатского преобразования. Права и обязанности адвоката. Кабинет адвоката. Адвокатская бюро. Коллегия адвокатов</p>	2	2		2	6		12,5
ИТОГО:		14	8	-	8			
лек-14 Пр-8 Лаб.-0								

КСР-8							
СРС-							
Всего:							

Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты **4 курсов**, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов. Из них 16 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-9 неделя по 11,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), 2-й рейтинг (10-18 неделя по 11,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Таблица 4.

для студентов 4 курсов

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей	Административный балл за примерное поведение	Всего

				школы)		
1	2	3	4	5	6	7
1	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
2	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
3	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
4	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
5	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
6	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
7	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
8	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
9					8	8
Первы й рейтин г	20	32	20	20	8	100

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр для студентов 4-х курсов:

$$ИБ = \left[\frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

, где ИБ – итоговый балл, P_1 - итоги первого рейтинга, P_2 - итоги второго рейтинга, $Эи$ – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Защита прав личности в уголовном процессе» включает в себя:

1. План - график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План - график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

4.1. План - график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

очная форма обучения

№ п/п	Объем самостоятельной работы в часах	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1.	8 час.	Возникновение и развитие адвокатуры	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
2.	8 час	Адвокатура – институт гражданского общества, ее задачи и значение	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
3.	8 час	Судебно - контрольное производство в стадии предварительного расследования: организация защиты, юридическое представительство	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
4.	8 час	Порядок и сроки обжалования в суд решений и действий органов предварительного расследования.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
5.	8 час	Участие адвоката в процессе по уголовным делам.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.
6.	8 час	Процессуальное положение адвоката-защитника по уголовным делам.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада, тестирование.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, проверка реферата, доклада,

				тестирование.
--	--	--	--	---------------

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы

1. Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

2. Написание доклада: различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

3. Написание реферата – это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы обучающегося, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях (приложение 1). Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

4. Составление и решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем (приложение 5). Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно. Количество ситуационных задач и затраты времени на их составление зависят от объема информации, сложности и объема решаемых проблем, индивидуальных особенностей обучающегося и определяются преподавателем.

5. Создание презентаций – это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint (приложение 6). Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

4.3 Требования к представлению и оформлению их результатов

Информационное сообщение:

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Написание доклада:

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников);
- составление библиографии;
- обработка и систематизация материала, подготовка выводов и обобщений.

- разработка плана доклада.
- написание;
- публичное выступление с результатами исследования.

В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль.

Академический стиль – это совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы:

- предложения могут быть длинными и сложными;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- употребляются вводные конструкции типа «по всей видимости», «на наш взгляд»;
- авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения «я», «моя (точка зрения)»;
- в тексте могут встречаться штампы и общие слова.

Регламент озвучивания доклада – 5-7 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной);
- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления доклада согласно установленной форме.

Написание реферата:

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной)
- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления реферата согласно установленной форме.

Составление и решение ситуационных задач:

Ориентировочное время на подготовку одного ситуационного задания и эталона ответа к нему – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- изучить учебную информацию по теме;
- провести системно – структурированный анализ содержания темы;
- выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;
- дать обстоятельную характеристику условий задачи;
- критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);
- выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная);
- оформить и сдать на контроль в установленный срок.

Создание презентаций:

Материалы-презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы MicrosoftPowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов –

Инструкция для обучающегося:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;

- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

4.4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов с использованием бально-рейтинговой системы. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объёма приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических занятиях и во время консультаций преподавателя.

Максимальное количество баллов, указанное по каждому виду задания, студент получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

70~89% от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (не менее 70% от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;
- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

50~69% от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (не менее 50% от полного), но правильно изложено задание;
 - при изложении была допущена 1 существенная ошибка;
 - знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;
 - излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;
 - затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.
- 49% и менее от максимального количества баллов студент получает, если:
- неполно (менее 50% от полного) изложено задание;
 - при изложении были допущены существенные ошибки.

В "0" баллов преподаватель вправе оценить выполненное студентом задание, если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

Сумма полученных баллов по всем видам заданий внеаудиторной самостоятельной работы составляет рейтинговый показатель студента. Рейтинговый показатель студента влияет на выставление итоговой оценки по результатам изучения дисциплины.

Если рейтинговый показатель студента составляет:

- максимальное количество баллов, то студент на дифференцированном зачёте претендует на оценку "отлично";
- 70-89% от максимального количества баллов, то студент претендует на оценку "хорошо";
- 50-69% от максимального количества баллов, то студент претендует на оценку "удовлетворительно";
- 49% и менее от максимального количества баллов, то студент до зачёта не допускается.

Более подробно представлено в ФОС по дисциплине.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО -МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Лазарева, В. А. Защита прав личности в уголовном процессе России: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева, В. В. Иванов, А. К. Утарбаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 233 с.
2. Парфёнов А.А., Хамроев Ш.С. Уголовный процесс: практикум (Часть 1: Общие положения уголовного процесса и досудебное производство). Душанбе: РТСУ, 2016. 254 с.
3. **Баранов, А. М.** Основные понятия Уголовно - процессуального кодекса Российской Федерации [Текст]: моногр. / А. М. Баранов, К. Н. Смирнова. - М.: Юрлитинформ, 2015. - 214 с. - (Уголов. процесс).

5.2. Дополнительная литература

1. Адвокатская деятельность: учебно-методическая разработка по спецкурсу / сост. Е.А. Торопов. – Ярославль, 2003.
2. Адвокатская деятельность: учебно-практическое пособие / под ред. В. Н. Буробина. – 3-е изд. – М., 2005.
3. Адвокатура в России: учебник для вузов / под ред. Л.А. Демидовой, В. И. Сергеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2005.
4. Барщевский, М. Ю. Адвокатская этика. / М. Ю. Барщевский. – 2-е изд., испр. – М., 2000.
5. Бойков, А. Д. Адвокатура России: учебное пособие. / А. Д. Бойков, Н. И. Капинус, Е. Г. Тарло. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2002.
6. Быканов, В. Адвокат правового поля Германии / В. Быканов // ЭЖ-Юрист. – 2010. – № 47. – С. 4–5.
7. Вайпан, В. А. Комментарий к Федеральному закону «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» / В. А. Вайпан, В. И. Сергеев. – М., 2003.
8. Васяев, А. А. О противодействии незаконному оглашению показаний свидетелей, потерпевших в ходе судебного следствия / А. А. Васяев // Адвокат. – 2010. – № 12. – С. 13–16. Власова, Н. В. Регулирование коммерческого представительства в принципах УНИДРУА 2004 г. / Н. В. Власова // Адвокат. – 2010. – № 12. – С. 49–56.
9. Гриненко, А. В. Адвокатура в Российской Федерации: учебное пособие / А. В. Гриненко, Ю. А. Костанов, С. А. Невский. – М., 2003.
10. Грудцына, Л. Ю. Адвокатское право: учебно-практическое пособие / Л. Ю. Грудцына. – М., 2009.

5.3. Нормативно-правовые материалы

1. Конституция Российской Федерации: текст и справочные материалы. М. :Эксмо, 2009.
2. Конституция Республики Таджикистан. [Электронный ресурс]: режим доступа - <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/constitution/> - 13.12.2015.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: федер. Закон от 18 декабря 2001 года N 174-ФЗ с измен, и доп. на 30 января 2011 // Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс».
4. Уголовно-процессуальный кодекс Республики Таджикистан от 3 декабря 2009 года N 564 с измен, и доп. на 23 ноября 2015. [Электронный ресурс]: режим доступа <http://mmk.tj/ru/legislation/legislation-base/codecs/> - 13.12.2015.
5. Всеобщая декларация прав и свобод человека и гражданина от 10 декабря 1948 г. // Международная защита прав и свобод человека: сборник документов. – М., 1990.
6. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 г. (Вместе с «Факультативным протоколом к Международному пакту о гражданских и политических правах») // Международное публичное право: сборник документов. – Т. 1. – М., 1996.
7. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах от 16 декабря 1966 г. // Международная защита прав и свобод человека: сборник документов. – М., 1990.
8. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. // Международная защита прав и свобод человека: сборник документов. – М., 1990.
9. Европейская конвенция против пыток и других жестоких и бесчеловечных или унижающих человеческое достоинство видов обращения или наказания от 26 ноября 1987 г. // Международная защита прав и свобод человека: сборник документов. – М., 1990.

10. Минимальные стандартные правила ООН, касающиеся отправления правосудия в отношении несовершеннолетних (Пекинские правила), от 10 декабря 1985 г. // Уголовно-исполнительный кодекс РФ с приложениями, указателем судебной практики и сопоставительной таблицей. – М., 1997.

11. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными от 30 августа 1955 г. // Комментарий к Уголовно-исполнительному кодексу РФ и Минимальным стандартным правилам обращения с заключенными / под ред. П. Г. Мищенко. – М., 1997.

12. Регламент (правила процедуры) Европейского суда по правам человека (вместе с приложением к Регламенту о проведении следственных действий, практическими инструкциями о запросе об обеспечительных мерах, о возбуждении дела, о состязательных документах) от 04.11.1998 г. // Бюллетень Европейского суда по правам человека. Российское издание. – 2006. – № 4.

13. Протокол № 6 к Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод относительно отмены смертной казни // Действующее международное право. – Т. 2. – М., 1997.

14. Свод принципов защиты всех лиц, подвергающихся задержанию или заключению в какой бы то ни было форме, от 9 декабря 1988 г. // Международные акты о правах человека: сборник документов. – М., 2000.

15. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка от 17 декабря 1979 г. // Международная защита прав и свобод человека: сборник документов. – М., 1990.

16. Конвенция Содружества Независимых Государств о правах и основных свободах человека от 26.05.1995 г. // Бюллетень международных договоров. – 1999. – № 6.

17. Основные принципы, касающиеся роли юристов / Доклад восьмого конгресса Организации Объединенных Наций по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями. Гавана, Куба, 27 августа – 7 сентября 1990 года // Приложение к книге: Барщевский М. Ю. Адвокатская этика. – 2-е изд., испр. – М., 2000.

18. Постановление Конституционного Суда РФ от 26.12.2003 г. № 20-П «По делу о проверке конституционности отдельных положений частей первой и второй статьи 118 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации в связи с жалобой Шенгелая ЗазыРевазовича» // Вестник Конституционного Суда РФ. – 2004. – № 1.

19. Определение Конституционного Суда РФ от 12.05.2003 г. № 173-О «По жалобе гражданина Ковалья Сергея Владимировича на нарушение его конституционных прав положениями статей 47 и 53 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации» // Вестник Конституционного Суда РФ. – 2003. – № 5.

20. Определение Конституционного Суда РФ от 06.03.2003 г. № 108-О «По жалобе гражданина Цицкишвили Гиви Важевича на нарушение его конституционных прав пунктом 2 части третьей статьи 56 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации» // Вестник Конституционного Суда РФ. – 2003. – № 4.

21. Приказ Минюста РФ «Об утверждении порядка ведения реестра адвокатов субъектов Российской Федерации» // Российская газета. – 2002. – 15 авг. (ред. от 01.03.2006 г.).

22. Приказ Минюста РФ от 08.08.2002 г. № 217 «Об утверждении формы ордера» // СПС «Консультант Плюс» (документ не опубликован).

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. - Правовая система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
2. - Информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>
3. - Правовая база «Адлия».
4. - Сайт Национального Центра законодательства при Президенте РТ www.mmk.tj
5. - Электронно-библиотечная система РТСУ «Юрайт».

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы: подготовительный (определение целей, составление программы занятия); основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы)

заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

При выполнении СРС необходимо использовать сайт библиотеки ВГУЭС. Каждый обучающийся должен получить доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения лекций с демонстрацией слайдов используется мультимедийное оборудование аудитории № 6,8,13.

Для проведения самостоятельной работы используется оборудование компьютерных классов с возможностью выхода в локальную сеть университета и в сеть Интернет.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ

Форма итоговой аттестации зачет.

Форма промежуточной аттестации 1 и 2 рубежный контроль в форме тестирования.

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.