

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**



«Утверждаю»

Декан юридического факультета

д.ю.н., профессор

Хамроев Ш.С.

23 июня 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Мораль и право

Направление подготовки – 40.04.01

Программа подготовки - «Корпоративный юрист»

Форма подготовки: очная

Уровень подготовки: магистратура

ДУШАНБЕ-2025г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11.2020г. №1451.

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры предпринимательского права, протокол № 18 от 16.06 2025г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета, протокол № 10 от 20.06 2025г.

Рабочая программа утверждена на Ученом Совете факультета, протокол № 11 от 23.06 2025г.

Заведующая кафедрой
д.ю.н., профессор  Султонова Т.И.

Разработчик:
к.ю.н., ст.преподаватель  Одинаева Н.М.

Зам. председателя
УМС факультета  Смоктий М.Е.

Разработчик от организации:
Юридический советник Миссии
Международного Комитета Красного креста,  Мансуров У.А.
к.ю.н., доцент

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Мораль и право» - углубленное познание проблем взаимосвязи морали и права.

1.2. Задачи изучения дисциплины

сформировать у магистрантов понимание основ дисциплины «Мораль и право», принципов применения знаний на практике, через призму правового регулирования процессами морали и нравственности.

-изучить социологические и психологические аспекты социального регулирования моралью, нравственностью и правами граждан нашего общества;

-сформировать навыки оценки социальной морали и нравственности как системы исторически определенных взглядов, норм, принципов, убеждений, выражающихся в поступках и действиях людей, регулирующих их отношения друг к другу, к обществу, государству и поддерживаемых личным убеждением, традицией, воспитанием, силой общественного мнения всего общества

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие универсальные/ общепрофессиональные/ профессиональные компетенции (элементы компетенций)

При изучении дисциплины «Мораль и право» формируются следующие компетенции:

Код	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
УК-6	Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. — Знает основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;	Реферат, доклад
		ИУК-6.2. — Умеет расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; — планирует самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; — подвергает критическому анализу проделанную работу; — находить и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами	Реферат, доклад

		саморазвития; ИУК-6.3. - Владеет навыками выявления стимулов для саморазвития; – навыками определения реалистических целей профессионального роста.	Реферат, доклад
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК-6.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; ИОПК-6.2. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне; ИОПК-6.3. Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение и коррупционные правонарушения, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов, иных коррупционных проявлений.	Комплект тематик для кейс-заданий, дискуссии, полемики, диспуты, дебаты, устный опрос, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты доклады, презентация
ПК-1	Способность осуществлять правовое сопровождение и (или) контроль соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации с сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности и осуществления	ИПК-1.1. Знает основные общеправовые понятия и категории в области предпринимательского права; приемы и способы правового регулирования общественных отношений в сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности; положения действующего законодательства в сфере организации и осуществления предпринимательской	Комплект тематик для кейс-заданий, дискуссии, полемики, диспуты, дебаты, устный опрос, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты доклады, презентация

	предпринимательской деятельности	деятельности ИПК-1.2. Применяет понятийный аппарат; применять нормы законодательства в сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности; подбирать адекватные средства правового регулирования на возникшие общественные отношения; самостоятельно разрабатывать юридические документы; правильно составлять и оформлять юридические документы; вести договорную работу в организациях и осуществлять предпринимательскую деятельность ИПК-1.3. Владеет навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности; навыками обобщения и анализа правоприменительной практики; навыками решения правовых коллизий; навыками подготовки юридических и служебных документов	
--	---	---	--

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится данная дисциплина

Данная дисциплина относится к профессиональному циклу Б1.О.11

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины используются в следующих дисциплинах:

- Философия права
- Основы деловой и публичной коммуникации
- История политических и правовых учений

Таблица 1.*

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1.	<i>Теория предпринимательского права</i>	1	Б1.В.01
2.	<i>Актуальные проблемы предпринимательского права</i>	3	Б1.О.09
3.	<i>Страховое право</i>	3	Б1.В.03

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Объем дисциплины «Мораль и право» на дневном отделении составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часов, из которых: лекции 4 час., практические занятия 6 час., ИКР 9 час., всего часов аудиторной нагрузки 10 час., самостоятельная работа 10 час.

Зачет - 4 семестр.

3.1. Структура и содержание теоретической части курса

Тема 1. Социальные нормы (указатели границ должного и возможного поведения)

Социальные нормы. Система и элементы социальных норм. Классификация социальных норм: правовые, моральные, политические, эстетические, религиозные, семейные, корпоративные, обычаи и традиции. Мораль и право - представляющий приоритетный интерес для юридической науки и правоприменительной практики.

Тема 2. Мораль – важнейший социальный институт и регулятор поведения человека.

Понятие морали. Сущности и значение морали в нашей жизни (профессиональный аспект). Содержание морали: нормы, ценности, принципы и идеалы. Объективная и субъективная пределы право и морали. Мораль как важнейший элемент человеческой нравственной культуры.

Тема 3. Право – сложное многогранное и многоаспектное явление

Понятие и сущности права: формальная и содержательная сторона. Классовое, общесоциальное, религиозное, национальное, расовое право. Главная миссия и задача права. Право в объективном и субъективном смысле. Характерные признаки права: связь с государством, нормативность, общеобязательность, волевой характер, формальность, системность.

Тема 4. Соотношение морали и право

Единство и различия. Взаимодействия морали и право и их противоречия. Институциональная природа права. Неинституциональные основы морали. Структура морали и право. Проблемы соотношения права и морали.

Тема 5. Моральные нормы, ценности и принципы

Моральные нормы: понятие и императивно – оценочный характер. Типы моральных

норм: А) требования –запреты; Б) требования-образцы. Моральные ценности - нормативной формой моральной ориентации человека в мире. Моральные принципы – главный элемент в системе морали (важнейшие из них: гуманизм, коллективизм, индивидуализм, альтруизм, эгоизм, толерантность).

Тема 6. Нравственный идеал

Нравственный идеал – целостный образец нравственного поведения. Элементы и способы профессионального формирования нравственного идеала. Категория «разумность», «полезность» и «справедливость» в системе нравственного идеала. Нравственный идеал – как оценка поведения и способ самосовершенствования человека.

Тема 7. Моральное сознание и нравственное самосознание личности

Моральное сознание – одно из форм общественного сознания. Структура морального сознания. Моральное сознание –духовная сторона морали(нормы и принципы поведения, целевые установки, эмоции, чувства, переживания, убеждения, волевые акты и другие идеальные факторы). Взаимоотношения морального и правового сознания. Регулятивные свойства морального сознания. Нравственное самосознание личности –«идеал –Я».

Тема 8. Функции морали

Регулятивная функция. Ценностно-ориентирующая функция. Познавательная (гносеологическая) функция. Воспитательная функция. Оценочная функция. Мотивационная функция. Коммуникативная функция.

Тема 9. Динамика развития мораль и право в условиях рыночной экономики

Мораль и право – показатели социального и культурного прогресса общества, его созидательных и дисциплинирующих начал. Генетическая общность мораль и право в условиях рыночной экономики. Влияние право на развития морали. Влияние морали на развитие право. Проблемы расхождения между правом и моралью в условиях рыночной экономики и глобализации общественной жизни.

3.2 Структура и содержание практической части курса

Структура и содержание практической части курса включает в себя тематику и содержание практических занятий, семинаров, лабораторных работ.

/п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Литература
		лек.	пр.	ИКР	СРС	
1 семестр						
1.	Социальные нормы: (указатели границ должного и возможного поведения). <i>Темы рефератов:</i> Социальные нормы. Система и элементы социальных норм. Классификация социальных норм: правовые, моральные, политические, эстетические, религиозные, семейные, корпоративные, обычаи и традиции. <i>Темы докладов:</i> Мораль и право - представляющий приоритетный интерес для юридической науки и правоприменительной практики.	2		2	2	1 (гл 11)

2.	Мораль – важнейший социальный институт и регулятор поведения человека. <i>Темы рефератов:</i> Понятие морали. Сущности и значение морали в нашей жизни (профессиональный аспект). Содержание морали: нормы, ценности, принципы и идеалы. <i>Темы докладов:</i> Объективная и субъективная пределы право и морали. Мораль как важнейший элемент человеческой нравственной культуры.	2		2	2	7
3.	Право – сложное многогранное и многоаспектное явление. <i>Темы рефератов:</i> Понятие и сущности права: формальная и содержательная сторона. Классовое, общесоциальное, религиозное, национальное, расовое право. Главная миссия и задача права. <i>Темы докладов:</i> Право в объективном и субъективном смысле. Характерные признаки права: связь с государством, нормативность, общеобязательность, волевой характер, формальность, системность.		2		2	3
4.	Соотношение морали и право. <i>Темы рефератов:</i> Единство и различия. Взаимодействия морали и право и их противоречия. Институциональная природа права. <i>Темы докладов:</i> Неинституциональные основы морали. Структура морали и право. Проблемы соотношения права и морали.		2			
5.	Моральные нормы и принципы как разновидности социальных нормативов. <i>Темы рефератов:</i> Моральные нормы: понятие и императивно – оценочный характер. Типы моральных норм: А) требования –запреты; Б) требования-образцы. Моральные ценности - нормативной формой моральной ориентации человека в мире. <i>Темы докладов:</i> Моральные принципы – главный элемент в системе морали (важнейшие из них: гуманизм, коллективизм, индивидуализм, альтруизм, эгоизм, толерантность).		2	2	2	5
6	Нравственный идеал <i>Темы рефератов:</i> Нравственный идеал – целостный образец нравственного поведения.			2		2

	Элементы и способы профессионального формирования нравственного идеала. Категория «разумность», «полезность» и «справедливость» в системе нравственного идеала. <i>Темы докладов:</i> Нравственный идеал – как оценка поведения и способ самосовершенствования человека.					
7	Моральное сознание и нравственное самосознание личности <i>Темы рефератов:</i> Моральное сознание – одно из форм общественного сознания. Структура морального сознания. Моральное сознание – духовная сторона морали(нормы и принципы поведения, целевые установки, эмоции, чувства, переживания, убеждения, волевые акты и другие идеальные факторы). <i>Темы докладов:</i> Взаимоотношения морального и правового сознания. Регулятивные свойства морального сознания. Нравственное самосознание личности –«идеал –Я».					3
8	Функции морали. <i>Темы рефератов:</i> Регулятивная функция. Ценностно-ориентирующая функция. Познавательная (гносеологическая) функция. <i>Темы докладов:</i> Воспитательная функция. Оценочная функция. Мотивационная функция. Коммуникативная функция.					7
9	Динамика развития мораль и право в условиях рыночной экономики. <i>Темы рефератов:</i> Мораль и право – показатели социального и культурного прогресса общества, его созидательных и дисциплинирующих начал. Генетическая общность мораль и право в условиях рыночной экономики. Влияние право на развития морали. <i>Темы докладов:</i> Влияние морали на развитие право. Проблемы расхождения между правом и моралью в условиях рыночной экономики и глобализации общественной жизни.				2	5
	Всего:	4	6	9	10	

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

дневное отделение

№ п/п	Объем сам. раб. в час.	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1.	4	<i>Социальные нормы: (указатели границ должного и возможного поведения)</i>	Реферат, доклад	Проверка докладов, рефератов
2.	4	<i>Мораль – важнейший социальный институт и регулятор поведения человека</i>	Реферат, доклад	Проверка докладов, рефератов
3.	4	<i>Право – сложное многогранное и многоаспектное явление</i>	Реферат, доклад	Проверка докладов, рефератов
4.	4	<i>Соотношение морали и право</i>	Реферат, доклад	Проверка докладов, рефератов
5.	4	<i>Моральные нормы и принципы как разновидности социальных нормативов</i>	Реферат, доклад	Проверка докладов, рефератов
6.	4	<i>Нравственный идеал</i>	Реферат, доклад	Проверка докладов, рефератов
7.	5	<i>Моральное сознание и нравственное самосознание личности</i>	Реферат, доклад	Проверка докладов, рефератов
8.	5	<i>Функции морали</i>	Реферат, доклад	Проверка докладов, рефератов
9.	6	<i>Динамика развития мораль и право в условиях рыночной экономики</i>	Реферат, доклад	Проверка докладов, рефератов
	40			

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы

1. Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

2. Написание доклада: различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

3. Написание реферата – это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы обучающегося, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях (приложение 1). Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

4. Составление и решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем (приложение 5). Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно. Количество ситуационных задач и затраты времени на их составление зависят от объема информации, сложности и объема решаемых проблем, индивидуальных особенностей обучающегося и определяются преподавателем.

5. Создание презентаций – это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint (приложение 6). Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

4.3 Требования к представлению и оформлению их результатов

Информационное сообщение:

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Написание доклада:

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников);
- составление библиографии;
- обработка и систематизация материала, подготовка выводов и обобщений.
- разработка плана доклада.
- написание;
- публичное выступление с результатами исследования.

В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль.

Академический стиль – это совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы:

- предложения могут быть длинными и сложными;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;

- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- употребляются вводные конструкции типа «по всей видимости», «на наш взгляд»;
- авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения «я», «моя (точка зрения)»;

- в тексте могут встречаться штампы и общие слова.

Регламент озвучивания доклада – 5-7 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной);
- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления доклада согласно установленной форме.

Написание реферата:

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной)
- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления реферата согласно установленной форме.

Составление и решение ситуационных задач:

Ориентировочное время на подготовку одного ситуационного задания и эталона ответа к нему – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- изучить учебную информацию по теме;
- провести системно – структурированный анализ содержания темы;
- выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;
- дать обстоятельную характеристику условий задачи;
- критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);
- выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная);
- оформить и сдать на контроль в установленный срок.

Создание презентаций:

Материалы-презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов –

Инструкция для обучающегося:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

4.4 Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

Критерии оценки информационного сообщения:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Критерии оценки доклада:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада требованиям.

Критерии оценки реферата:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

Критерии оценки решения ситуационных задач:

- соответствие содержания задачи теме;
- содержание задачи носит проблемный характер;
- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;
- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности;
- задача представлена на контроль в срок.

Критерии оценки создания презентаций:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

4. ПЕРЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Основная литература

1. **Философия права и закона** : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Грибакин [и др.] ; под редакцией А. В. Грибакина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434156>
2. Смирнов А.И. Юридическая этика. М., 2010.
3. Головкин Р.Б. Право в системе нормативного регулирования современного российского общества. М., 2002.
4. Бакштановский В.И., Согомонов Ю.В. Честная игра: нравственная философия и этика предпринимательства. Т. 1, 2, Томск: 2000.
5. Ойгензихт В.А. Мораль и право: взаимодействие, регулирование, поступок. Душанбе: 1987.
6. Хайкин Я.З. Структура и взаимодействие моральной и правовой систем. М.: Наука, 1972.

5.2 Дополнительная литература

1. Неновский Н. Право и ценности. М.: Мысл, 1987.
2. Алексеев С.С. Право как ценность // Теория права. М.: Бек, 1994.
3. Арпесян Р.Г. Идея морали и базовые нормативно-этические программы. М.: МФТИ, 1995.
4. Цан Ф. Этика гражданского общества: реальность и понятие // На пути к гражданскому обществу: нравственные оппозиции. М.: Прометей, 1991.
5. Щербак В.Н. Мораль как духовно практическое отношение. Методологический аспект. Л.: Наука, 1986.
6. Лернер М. Право и нравственность. М., БЕК. 2005.
7. Бейсенова А. Нравственно-правовое сознание. Алматы.: ВШ. АДЕЛЕТ, 2006.
8. Матузов Н.И., Малько А.В. Теория государства и права: Учебник. М.: Юрист 2009.
9. Огешин Ю.А. Политика, право, мораль. М., 1982.
10. Лукашева Е.А. Право. Мораль. Личность. М., 1986.

5.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- www.consultant.ru
- <http://www.garant.ru/>
- www.mmk.tj

6. ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа <https://e.lanbook.com/>;
2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа <https://biblio-online.ru/>;

7. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВОЧНАЯ СИСТЕМА

1. Централизованный банк правовой информации Республики Таджикистан «АДЛИЯ» / Министерство Юстиции [Электронный ресурс]. – Душанбе.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Windows Server 2019;
2. Ilo;
3. ESET NOD32.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В образовательном процессе используются:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная мебель, ноутбук, мультимедийный проектор, интерактивная доска/экран, меловая доска, трибуна);
- помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду университета);

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, самостоятельной работе

Семинарские занятия, самостоятельная и индивидуальная работы проводятся в соответствии с учебным планом по темам, указанным в настоящем плане-задании. Их целью является закрепление лекционного материала, контроль за ходом самостоятельной подготовки студентов, а также углубление и расширение имеющихся знаний, привитие умения и навыков творчески мыслить, рассуждать, работать с первоисточниками.

При подготовке к семинарским занятиям и самостоятельной работе необходимо изучать рекомендованную литературу и быть готовым к обсуждению указанных вопросов и решению проблемных ситуаций. В тетради можно составить план ответа по каждому вопросу.

Подготовка реферата не освобождает студента от изучения данной темы.

Внимательное прослушивание и конспектирование лекций, самостоятельное изучение учебного материала и рекомендованной литературы является залогом прочных знаний.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Контрольные вопросы и задания для текущего контроля знаний по дисциплине (для текущей аттестации) – см.: приложение 1;

Контрольные вопросы и задания для промежуточного контроля знаний по дисциплине (для аттестации по требованию) – см.: приложение 2;

Контрольные вопросы и задания для итоговой аттестации по дисциплине (для зачета – итоговая аттестация) – см.: приложение 4.