

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

«Утверждаю»
Декан факультета
экономики и управления
Фозилханов Д.О.
«01» Сентября 2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление предприятием в условиях цифровизации
Направление подготовки – 38.03.05 «Бизнес-информатика»
Профиль – Электронная коммерция
Форма подготовки - очная
Уровень подготовки – бакалавриат

ДУШАНБЕ 2026

Рабочая программа составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавр), утвержденного приказом Министерства высшего образования и науки РФ от 29 июля 2020г. № 838, Концепции преподавания истории России для неисторических специальностей и направлений подготовки, реализуемых в образовательных организациях высшего образования, утвержденной протоколом.

Требования работодателей, профессиональных стандартов по направлению;

- **содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;**
- **новейшие достижения в данной предметной области.**

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономической теории и мировой экономики, протокол № _____ от _____ 2026 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления, протокол № _____ от _____ 2026 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета экономики и управления, протокол № _____ от _____ 2026 г.

Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная программа разработана в целях получения и закрепления теоретических и практических знаний в области управления организаций в условиях цифровой экономики. Слушатели, полностью выполнившие Учебную программу и успешно прошедшие контроль знаний, получают диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Управление организацией в условиях цифровой экономики - раздел современного менеджмента, в рамках которого изучаются структура и тенденции развития цифровой экономики, Учебная программа разработана в целях получения и закрепления теоретических и практических знаний в области управления в условиях цифровой экономики.

1. Цели изучения дисциплины

Основной целью курса Управление организацией в условиях цифровой экономики является формирование у слушателей профессиональных компетенций, для выполнения

нового вида профессиональной цифровой деятельности в условиях управленческих трансформации экономики в сфере менеджмента, а именно организационно- и информационно-аналитических предприятий, функций, реализуемых в деятельности приобретение новой квалификации «Бизнес-информатика».

1. Задачи изучения дисциплины

В процессе изучения дисциплины «Управление предприятием в условиях цифровизации» решаются следующие задачи:

- раскрыть место управление и цифровая экономика в системе научных знаний и определить его понятийный аппарат;
- рассмотреть основные методы и модели управления организацией в условиях цифровизации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации;

1.3. В результате освоения дисциплины “Управление предприятием в условиях цифровизации” формируются следующие (универсальные, общепрофессиональные) компетенции обучающегося:

Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Виды оценочных средств
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК 1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные Принципы критического анализа ИУК 1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессионально й области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта ИУК 1.3 Имеет практический опыт: исследования проблемы профессионально й деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; разработки стратегии действий для решения профессиональных проблем	Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные Принципы критического анализа ИУК 1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессионально й области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта	Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация
ОПК-1. Способен	ИОПК-1.1. Выявляет сущность и особенности	Конспект

<p>применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности</p>	<p>современных экономических процессов, как на уровне национальной, так и на мировой экономики. ИОПК-1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки. ИОПК-1.3. Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической теории.</p>	<p>(опрос) тестирование Контрольная работа Презентация</p>
<p>ОПК-2; Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом</p>	<p>ИОПК-2.1 Учитывает конкретные условия при управлении процессами в сфере информационно коммуникативных технологий ИОПК-2.2 Осуществляет разработку инновационных решений при управлении проектами с учетом конкретных условий</p>	<p>Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация</p>
<p>ОПК-3; Способен принимать решения, осуществлять стратегическое планирование и прогнозирование в профессиональной деятельности с использованием современных методов и программного инструментария сбора, обработки и анализа данных, интеллектуального оборудования и систем искусственного интеллекта</p>	<p>ИОПК-3.1 Использует системы искусственного интеллекта в рамках стратегического планирования и прогнозирования в профессиональной деятельности ОПК-3.2 Использует методы, модели, алгоритмы, технологии и инструментальные средства для работы с большими данными для поддержки стратегических управленческих решений</p>	<p>Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация</p>
<p>ОПК-5; Способен проводить исследования, организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность для поиска,</p>	<p>ОПК 5.1к организует самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу для проведения исследований по выработке и внедрению инновационных решений в области ИКТ ОПК 5.2к Управляет проектами по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия</p>	<p>Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация</p>

выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий		
ПК-1 Способен управлять развитием архитектуры предприятия по процессному управлению	ПКВ-1.1к Осуществляет исследования по анализу и поиску новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия и разрабатывает стратегию ее развития ПКВ-1.2к Осуществляет проектирование, разработку и внедрение компонентов архитектуры предприятия	Конспект (опрос) тестирование Контрольная работа Презентация

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управление организацией в условиях цифровизации» изучает способы и методы управления на уровне фирм, предприятий и государства. Она является базовой дисциплиной (Б1.О.26), изучается в 5 семестре.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Данная дисциплина входит в базовый цикл вариативной части дисциплины Б1.0.26 ОПОП бакалавриата ФГОС ВО и является обязательной дисциплиной.

Таблица 2.

№ п/п	Наименование дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ООП
•	Информатика и программирование	2-3	Б1.О.13
•	Базы данных	3	Б1.О.21
•	Информационные системы и технологии	3-4	Б1.О.22
•	Корпоративные информационные системы	6	Б1.В.ДВ.05.01
•	Администрирование информационных систем	8	Б1.В.ДВ.05.02
•	Управление программными проектами	5	Б1.В.ДВ.06.01
•	Проектирование информационных систем	6	Б1.В.07

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам 1-7, указанных в Таблице 2. Дисциплины 8-9 относятся к группе, которые должны использовать «входные» знания данной дисциплины, а вместе с тем они взаимосвязаны с данной дисциплиной и изучаются параллельно. Теоретическими дисциплинами и практиками, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее являются:

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единицы, всего 180 часов, из которых: лекции 32 часов, практические занятия 16 часов, лабораторные работы 0 часов, самостоятельная работа 62 аа. Экзамен – 5 семестр.

№ п/п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Литература	Кол-во баллов в неделю
		Лек.	Пр.	Лаб.	КСР	СРС		
1.	<p>ТЕМА 1: СУЩНОСТЬ И ОСНОВЫ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ</p> <p>1. Сущность и эволюция цифровой экономики.</p> <p>2. Специфика сетевых благ. Комплементарность, эффект масштаба, сетевые внешние эффекты, эффекты ловушки.</p> <p>3. Новые экономические законы. Влияние цифровой трансформации на потребителя.</p> <p>4. Влияние цифровой трансформации на производителя.</p>	2	2			9	1,3, 4,7,	12,5
2.	<p>ТЕМА 2: ТРАНСФОРМАЦИЯ БИЗНЕСА В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ</p> <p>1. Четвертая промышленная революция.</p> <p>2. Технологические основы цифровой экономики</p>	2			2	9	2,3, 5,6	12,5
3	<p>ТЕМА 3: ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ</p> <p>1. Институциональная среда. Институционализация. Роль институтов при переходе к цифровой экономике. Формальные и неформальные институты цифровой экономики. Навыки электронного бизнеса.</p> <p>2. Цифровые навыки специалиста. Цифровые навыки пользователя. Цифровая институциональная среда национальной экономики. Особенности транзакционных издержек цифровой экономики.</p> <p>3. Трансформационные издержки. Роль и влияние «цифровизации» на современном этапе развития мировой экономики. Ключевые технологические тенденции в сфере цифровой трансформации промышленности.</p> <p>4. Основные направления развития цифровой экономики. Стратегии цифровой трансформации: мировой и национальный опыт. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Электронное правительство и электронные государственные услуги. Электронно-сетевые общественные блага.</p>	2	2			9	2,3, 5,7,	12,5

	5. «Умный город». Цифровое здравоохранение.							
4	<p>ТЕМА 4: РОЛЬ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА В УПРАВЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ</p> <p>1. Распределение данных, интернет вещей и для вещей, блокчейн, майнинговые центры, большие данные и облачное хранение, цифровые платформы.</p> <p>2. Аддитивные технологии 3d- печать.</p> <p>3. Самоизменяющиеся продукты 4d-печать. большие данные в экономике и финансах. интернет вещей и для вещей (iot). «умный город».</p> <p>4. Промышленный интернет вещей.</p> <p>5. Модели бизнеса в цифровой экономике</p> <p>6. Эволюция моделей бизнеса. направления цифровой трансформации бизнес-модели. цифровой переворот.</p> <p>7. Методика создания и особенности цифровой бизнес-модели. поставщик, омниканальность, модульный производитель, драйвер экосистемы. конкурентные преимущества цифровой бизнес-модели.</p>	2			2	9	1,2, 3,4, 7,	12,5
5	<p>ТЕМА 5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ БИЗНЕСА</p> <p>1. Определение оптимальной последовательности выполняемых функций. Оптимизация использования ресурсов в различных бизнес-процессах.</p> <p>2. Построение адаптивных бизнес-процессов. Определение рациональных схем взаимодействия с партнерами и клиентами</p>	2	2			10	1,2, 3,4, 7,	12,5
6	<p>ТЕМА 5. Важнейшие принципы цифровой трансформации</p> <p>1. Объединение процедур, вертикальное сжатие процессов, распараллеленность процессов, многовариантность исполнения процессов.</p>	2			2	10	2,3, 4,6, 7	12,5

7	<p>ТЕМА 6 Классы информационных систем управления</p> <p>1. Концепция планирования потребностей в материалах MRP.</p> <p>2. Задачи, решаемые MRP-системами. Развитие концепции MRP – MRPII. Отличия MRPII от MRP. ERP.</p> <p>3. Концепция комплексного управления производством.</p> <p>4. Функции ERP-систем. Основные модули ERP-систем.</p> <p>5. Концепция управления взаимоотношениями с клиентами (CRM). Появление термина ERPII. Переход от ориентации внутрь компании к ориентации на клиента.</p>	2	2			10	1,2,3,4,7	12,5
8	<p>ТЕМА 7 ТЕХНОЛОГИИ ВЫБОРА ИС ДЛЯ ВНЕДРЕНИЯ</p> <p>1. Процесс выбора информационной системы. Критерии выбора.</p> <p>2. Методики обследования предприятия и определения функциональных требований к информационной системе.</p>	2			2	10	1,2,4,5,6,7,	12,5
9	<p>ТЕМА 8. ВНЕДРЕНИЕ ИНТЕГРИРОВАННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ</p> <p>1. Этапы внедрения информационных систем.</p> <p>2. Стоимость и продолжительность процесса внедрения. Барьеры при внедрении информационных систем. Эффекты от внедрения ИС.</p>	2			2	10	1,2,4,5,6,7,	12,5
	<p>ИТОГО: лек-32 прак- 16 КСР-16 ВСЕГО-180</p>	16	8		8	76		

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Административный балл за примерное поведение	Балл за рубежный и итоговый контроль		Всего	
1	2	3	4	5	6	7		
1	2,5		2,5		2,5	2,5	12,5	
2	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
3	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
4	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
5	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
6	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
7	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
8(РК)	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
9	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
10	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
11	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
12	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
13	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
14	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
15	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
16(РК)	2,5	2,5	2,5		2,5	2,5	12,5	
ИТОГО:						100+100		

*Примечание: в случае отсутствия лекционных занятий по дисциплине, баллы начисляются за активное участие в практических (семинарских) занятиях, КСР (см. графы 2 и 3 Таблицы с баллами).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Управление персоналом в таможенной деятельности» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы; критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Объем СРС в ч.	Тема самостоятельной работы	Форма и вид результатов самостоятельной работы	Форма контроля
1.	6	Тема 1. Сущность и эволюция цифровой экономики. Специфика сетевых благ.	конспект, реферат	Опрос
2.	6	Тема 2. Процесс выбора информационной системы. Критерии выбора.	конспект, реферат	Опрос
3.	6	Тема 3. Барьеры при внедрении информационных систем. Эффекты от внедрения ИС.	конспект, реферат	Опрос
4.	6	Тема 4. Этапы внедрения информационных систем. Стоимость и продолжительность процесса внедрения.	конспект, реферат	Опрос
5.	6	Тема 5. Методики обследования предприятия и определения функциональных требований к информационной системе.	конспект, реферат	Опрос
6.	6	Тема 6. Системы управления бизнес-процессами (BPM). Концепция исполняемых моделей бизнес-процессов. Сравнение с традиционными подходами к автоматизации производства.	конспект, реферат	Опрос
7.	9	Тема 7. Объединение процедур, вертикальное сжатие процессов, распараллеленность процессов, многовариантность исполнения процессов.	конспект, реферат	Опрос
8.	9	Тема 8. Оптимизация использования ресурсов в различных бизнес-процессах. Построение адаптивных бизнес-процессов. Определение рациональных схем взаимодействия с партнерами и клиентами	конспект, реферат	Опрос
9.	9	Тема 9. Концепция управления взаимоотношениями с клиентами (CRM). Появление термина ERP II. Переход от ориентации внутри компании к ориентации на клиента.	конспект, реферат	Опрос

2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению.

Для выполнения задания, прежде всего, необходимо ознакомиться и изучить основные положения теоретических материалов соответствующей темы из литературных источников. Они указаны в разделе 3 «Содержание и структура дисциплины».

3. Требования к освоению дисциплины

За пропуски занятий студент лишается необходимых баллов. Если студент пропустил занятия, то ему предоставляется возможность до конца недели отработать пропущенные занятия, выполнить самостоятельные работы и получить необходимые баллы. Рубежный контроль и итоговый экзамен дополнительно не организуются.

В учебном процессе студент обязан соблюдать нижеследующие правила:

- не опаздывать на занятия, в процессе обучения;
- не отвлекаться;
- не использовать мобильные телефоны;
- посещать занятия с портфелем, тетрадами, ручкой, карандашом и другими учебными принадлежностями;
- участвовать на занятиях в утвержденной форме (одежде);
- без уважительных причин не пропускать занятия;
- выполнять домашние задания;
- самостоятельно в установленные сроки отработать пропущенные занятия и невыполненные задания;
- соблюдать дисциплину и внутренний распорядок;
- бережно относиться к имуществу университета.

4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

- оценка «отлично» (10 баллов) выставляется студенту, если самостоятельная работа полностью выполнено и оформлено в соответствии с требованиями;
- оценка «хорошо» (8-9 баллов) если самостоятельная работа выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные замечания в оформлении самостоятельной работы;
- оценка «удовлетворительно» (6-7 баллов) разработка самостоятельной работы не доведена до конца, имеются ошибки, работа не полностью соответствует требованиям;
- оценка «неудовлетворительно» (5 и ниже) выставляется студенту, если самостоятельная работа переписана (скачан) из других источников, не проявлена самостоятельность при выполнении задания.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Таможенное право: Учебник / В.Г. Свиныхов, С.В. Сенотрусова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 368 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0262-4, 700 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=396121>
2. Таможенное право: Практикум / О.Ю. Бакаева, Ю.М. Литвинова, Г.В. Матвиенко, И.А. Цидилина; Отв. ред. О.Ю. Бакаева. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 160 с.: 84x108 1/32. (обложка) ISBN 978-5-91768-505-2, 500 экз. - режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462632>
3. Самолаев Ю. Н. Организация таможенного дела в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Н. Самолаев. - Москва: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2012. -

352 с. - В пер. - ISBN 978-5-98281-198-1. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=257960>.

5.2. Дополнительная литература:

4. Управление персоналом: Магистерская программа 'Управление персоналом орг-ции' (вариат. учеб. дисц.): Учеб. пос. / ГУУ; Под ред. проф. А.Я. Кибанова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 256с.: 60x90 1/16. - (ВО: Магистр.). (п) ISBN 978-5-16-006867-1, 500 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=411608>

5. Управление персоналом: курсовые проекты, выпускная квалификационная работа [Электронный ресурс]: учебное пособие / ГУУ; под ред. проф. А.Я. Кибанова. - Москва: НИЦ Инфра-М, 2012. - 407 с. - (Высшее образование). - В пер. - ISBN 978-5-16-005575-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=316125>

6. Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала: учебник - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-011743-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=542393>

5.3. Интернет - ресурсы

1. www.minfin.tj – Министерство финансов РТ
2. www.nbt.tj – Национальный банк Таджикистана
3. www.stat.tj – Государственный Комитет Статистики РТ
4. www.medt.tj – Министерство экономического развития и торговли РТ
5. www.prezident.tj – Официальный сайт Президента РТ
6. www.visittajikistan.tj – Государственный орган управления в сфере туризма РТ
7. www.mehnat.tj – Министерства труда, миграции и занятости РТ
8. www.mmk.tj – Национальный центр законодательства при президенте РТ

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина предназначена для того, чтобы ознакомить студентов с основными принципами внешнеэкономической экономики политики, основные направления развития внешнеэкономической экономики политики, стоимости ценных бумаг и капитала во внешнеэкономической деятельности, долгосрочного устойчивого развития внешнеэкономических связей, основные направления развития внешнеэкономической дипломатии.

В соответствии с назначением основной целью дисциплины является обеспечение студентов знаниями об истории, структуре и функциях внешнеэкономической экономики политики; профессиональных, индивидуальных и институциональных участниках; видах ценных бумаг и финансовых инструментах; анализе финансовой информации и создания базы для успешного ведения деятельности на фондовых биржах в мировой экономике и международных экономических отношений..

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- знакомство с основными принципами мировой экономики и международных экономических отношений;
- изучение систем мировой экономики и международных экономических отношений;
- обоснование финансовых инструментов, стоимости ценных бумаг и капитала;
- изучение биржевого дела и знакомство с опытом работы фондовых бирж разных стран.

Самостоятельная работа студентов запланирована в п. 4. данной рабочей программы. Там указаны названия тем и формы контроля со стороны преподавателя.

Основой обучения являются аудиторные занятия – лекции и практические занятия.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины имеется библиотека, в том числе электронная библиотека РТСУ. На факультете имеются 4 аудитории с электронными досками, 5 компьютерных классов, 2 аудитории которых обеспечены электронными досками. В трех компьютерных классах реализованы облачные технологии на базе блейд-серверной системы.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

1. *Форма итоговой аттестации (зачет)*
2. *Форма промежуточной аттестации (1 и 2 рубежный контроль)*

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.