

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

«Утверждаю»

Декан факультета

д.ю.н., профессор Золотухин А.В.

« 30 » 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Авторское и патентное право
Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
Профиль «Гражданско-правовой»
Форма подготовки очная
Уровень подготовки бакалавриат**

ДУШАНБЕ 2023

Рабочая программа составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1011 от 13.08.2020

При разработке рабочей программы учитываются:

- требования работодателей, профессиональных стандартов, по направлению подготовки «Юриспруденция»;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 11 от 28.06 2023 г.

Рабочая программа утверждена УМС юридического факультета, протокол № 11 от 29.06 2023 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом юридического факультета, протокол № 11 от 30.06 2023 г.

Заведующий кафедрой,
д.ю.н., доцент

Х.Т. Носиров Носиров Х.Т.

Разработчик(ки):
к.ю.н., доцент

Д.А. Сидиков Сидиков Д.А.

Заместитель председателя УМС факультета

М.Е. Смоктий Смоктий М.Е.

Разработчик(ки)
от организации:
ООО «Авесто Групп» - ТСРЦ «Сиёма Молл»

Б.Н. Носиров Носиров Б.Н.

Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью курса «Авторское и патентное право» является формирование у студентов знаний о системе правовых норм, регулирующих основания возникновения, изменения и прекращения, а также порядок и способы осуществления, защиты исключительных и личных неимущественных прав на произведения науки, литературы и искусства.

1.2. Задачи курса - освоение основных положений института авторского права и его особенностей в рамках права интеллектуальной собственности и подготовка к практическому использованию полученных правовых знаний.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные/общепрофессиональные/ профессиональные компетенции:

Код компет енции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Виды оценочных средств*
ПК-1	ПК-1. Способность руководствоваться гражданским законодательством и способностью составлением гражданско-правовых договоров, уставов и иных юридических документов, введение дел по защите физических и юридических лиц в судах общей юрисдикции, нотариальных конторах при осуществление адвокатской и нотариальной деятельности	ИПК-1.1. знает основную характеристику, а также оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам ИПК-1.2. применять механизм в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности ИПК-1.3. применении нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Анализ опыта (консультация с ведущими работодателями в данной отрасли)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

2.1. Дисциплина «Авторское и патентное право» представляет собой дисциплину по

выбору вариативной части (Б1.В.07.) Дисциплина «Авторское и патентное право» тесно связана с другими изучаемыми дисциплинами

2.2.

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ООП
1.	Юридическая психология	8	Б1.В.02
2.	Конституционное право Республики Таджикистан	1	Б1.В.03
3.	Правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций	7	Б1.В.04
4.	Субъекты гражданского права	5	Б1.В.05
5.	Жилищное право	5	Б1.В.06
6.	Авторское и патентное право	6	Б1.В.07
7.	Обязательственные правоотношения	8	Б1.В.08
8.	Субъективные гражданские права	8	Б1.В.09
9.	Дисциплины по выбору	5	Б1.В.ДВ.01
10.	Обеспечение исполнения обязательств	5	Б1.В.ДВ.01.01
11.	Валютные правоотношения	5	Б1.В.ДВ.01.02
12.	Дисциплины по выбору	3	Б1.В.ДВ.02
13.	Вещное право	3	Б1.В.ДВ.02.01
14.	Объекты гражданского права	3	Б1.В.ДВ.02.02
15.	Дисциплины по выбору	6	Б1.В.ДВ.03
16.	Нотариат	6	Б1.В.ДВ.03.01
17.	Правовое регулирование электронной торговли	6	Б1.В.ДВ.03.02
18.	Дисциплины по выбору	6	Б1.В.ДВ.04
19.	Наследственное право	6	Б1,В.ДВ,04.01
20.	Правовые средства индивидуализации в гражданском праве	6	Б1.В.ДВ.04.02
21.	Дисциплины ПО выбору	8	Б1.В.ДВ.05
22.	Деликтные правоотношения	8	Б1.В.ДВ.05.01
23.	Охрана и защита гражданских прав	8	Б1.В.ДВ.05.02

Таблица 1.*

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц, всего 108_часов, из которых: лекции 22 час., практические занятия 14 час., КСР 12 час., всего часов аудиторной нагрузки 4 час., самостоятельная работа 6 часов, 54 часа контроль

Экзамен – 6 семестр

3.1 Структура и содержание теоретической части курса

Тема 1. Понятие интеллектуальной собственности

а) Творчество и объекты интеллектуальной собственности. Классификация интеллектуальной собственности. Авторское право и смежные права. Понятие авторского права. Предмет и задачи авторского права. Отношения, регулируемые авторским правом. Промышленная собственность (патенты, товарные знаки, промышленные образцы, географические указатели).

б) История авторского права. Возникновение книгопечатания и авторское право. Первые национальные законодательные акты по авторскому праву. Международные договоры по авторскому праву. Законодательство РТ об авторском праве.

Тема 2. Понятие, предмет и задачи авторского права.

Понятие авторского права. Предмет и задачи авторского права. Отношения, регулируемые авторским правом. Промышленная собственность (патенты, товарные знаки, промышленные образцы, географические указатели).

Тема 3. Источники авторского права.

Источники авторского права, подзаконные нормативные акты, постановления Правительства, акты министерств и ведомств, международные договоры.

Тема 4. Возникновение авторского права.

а) Творчество и объекты интеллектуальной собственности. Классификация интеллектуальной собственности. Авторское право и смежные права.

б) История авторского права. Возникновение книгопечатания и авторское право. Первые национальные законодательные акты по авторскому праву. Международные договоры по авторскому праву. Законодательство РТ об авторском праве.

Тема 5. Субъекты авторского права.

Авторы, соавторы, правопреемники.

а) общие положения об объектах и субъектах авторского права

б) понятие произведения. Объективная форма выражения произведения. Идея и форма выражения произведения. Назначение и достоинства произведения.

в) произведения, являющиеся объектом авторского права

г) произведения, не являющиеся объектом авторского права

д) составитель и переводчик как субъект авторского права

е) соавторство

ж) правопреемник как субъект авторского права

Тема 6. Авторское право на отдельные виды произведений.

Отдельные виды авторского права как изобразительное искусство.

Тема 7. Охрана программ для ЭВМ и баз данных.

а) авторское право на аудиовизуальные произведения. Авторы аудиовизуального произведения. Права автора музыкального произведения, входящего в аудиовизуальное произведение. Авторское право на произведения, вошедших составной частью в аудиовизуальное произведение.

б) авторское право на служебные произведения. Личные неимущественные права на служебные произведения. Исключительные права на использование служебного произведения. Авторское вознаграждение за использование служебного произведения.

в) охрана программ для ЭВМ

г) охрана баз данных

д) свободное воспроизведение программ для ЭВМ и баз данных

Тема 8. Личные неимущественные права авторов.

а) возникновение авторского права

- б) презумпция авторства
- в) Сфера действия авторского права. Гражданство автора. Место выпуска произведений в свет. Место жительства автора. Произведения, «одновременно выпущенные в свет». Соблюдение формальностей. Регистрация произведения.
- г) знак охраны авторского права и его элементы
- д) истечение срока действия авторского права. Использование произведения после истечения срока действия авторского права. Выплаты за использование произведений после истечения срока действия авторского права.

Тема 9. Имущественные права авторов. Свободное использование произведений.

Право, на воспроизведение, право, на повторное придание произведению объективной формы, право на распространение экземпляров произведения любым способом.

Тема 10. Смежные права. Понятие об объектах и субъектах смежных прав.
Понятие смежных прав, дать понятие объектов и субъектов смежных прав.

Тема 11. Охрана прав исполнителей. Охрана прав производителей фонограмм.

- а) общие положения
- б) право авторства
- в) право на имя. Право на способ указания имени автора при использовании произведения.
- г) право на обнародование
- д) право на защиту репутации автора
- е) право на неприкосновенность произведения
- ж) Защита неимущественных прав после смерти автора.

Тема 12. Права организаций эфирного и кабельного вещания. Ограничения прав субъектов смежных прав.

- а) общие положения об имущественных правах
- б) право на воспроизведение
- в) право на распространение. Принцип «исчерпания прав».
- г) право на импорт. Арест экземпляров, ввезенных без разрешения автора.
- д) право на публичный показ
- е) право на публичное исполнение
- ж) право на передачу на эфир
- з) право на сообщение по кабелю
- и) право на перевод. Право на перевод в отношении аудиовизуальных произведений.
- к) право на переработку. Право на переделки, аранжировки и другие изменения.
- л) Исчерпание прав. Ограничения прав. Право следования.

Тема 13. Использование фонограммы без согласия правообладателей. Правомерное использование объектов авторского права и смежных прав другими пользователями.

- а) общие положения
- б) виды свободного использования объектов авторского права. Воспроизведение произведения в личных целях. Использование произведений без согласия автора, без выплаты авторского вознаграждения, но с указанием имени автора и источника заимствования. Цитирование. Иллюстрации с целью обучения. Использование определенных статей и произведений. Использование произведений, показанных или оглашенных в ходе текущих событий. Указание источника и автора. Воспроизведение рельефно-точечным шрифтом. Репродуцирование.

Тема 14. Коллективное управление имущественными правами. Функции и

обязанности организаций коллективного управления.

а) передача имущественных прав по авторскому договору. Принцип свободы воли сторон при заключении договора. Исключительная и неисключительная лицензия.

б) условия авторского договора

в) минимальные ставки авторского вознаграждения

г) форма авторского договора. Устная форма авторского договора.

д) авторский договор заказа

е) ответственность по авторскому договору. Расторжение авторского договора.

Возмещение убытков.

Тема 15. Защита авторских и смежных прав. Законодательная защита авторских и смежных прав.

а) возникновение смежных прав.

б) сфера действия смежных прав. Гражданство исполнителя. Смежные права граждан РТ. Смежные права иностранных граждан Место первого исполнения. Фиксация исполнения. Передача исполнения в эфир или по кабелю. Гражданство или официальное местонахождение производителя фонограмм. Фонограммы, «одновременно выпущенные в свет». Требования, предъявляемые к организациям эфирного или кабельного вещания для охраны их прав.

в) объекты смежных прав. Их содержание, назначение и достоинства. Субъекты смежных прав и их взаимоотношения в целях правомерного использования объектов смежных прав. Знак охраны смежных прав и его элементы. Срок действия смежных прав. Наследники и правопреемники.

г) субъекты смежных прав

д) знак охраны смежных прав

е) контрафакция

ж) музыкальное пиратство и его виды

з) законодательные акты РТ, применяемые в случаях нарушения авторского права и смежных прав

и) Защита прав интеллектуальной собственности при пересечении таможенной границы РТ.

Тема 16. Международные договоры, обеспечивающие охрану авторского права. Международные договоры, обеспечивающие охрану смежных прав. Промышленная собственность. Обеспечение защиты прав на промышленную собственность.

а) личные неимущественные права исполнителей

б) имущественные права исполнителей. Право на прокат и его особенности. Договор между исполнителем и изготовителем аудиовизуального произведения. Носитель исполнительских прав.

Тема 17. Обеспечение защиты прав на промышленную собственность. Международные договоры, обеспечивающие охрану промышленной собственности.

а) имущественные права производителей фонограмм

б) исключительные права организаций эфирного и кабельного вещания. Эфирное вещание. Трансляция и ретрансляция. Исключительные права организаций эфирного и кабельного вещания. Право на передачу в эфир или по кабелю. Право на запись передачи. Право на воспроизведение записи. Право сообщать передачу для всеобщего сведения в местах с платным входом а) использование объектов смежных прав без согласия правообладателя и без выплаты вознаграждения. Использование отрывков из охраняемых объектов смежных прав. Учебные и исследовательские цели. Цитирование.

б) использование объектов смежных прав в личных целях

в) случаи использования фонограммы без согласия правообладателей

дом. а) Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений (1886 г.). Исключительные права, предоставляемые авторам. Принцип «автоматической охраны». Минимальный срок охраны. Национальный режим. Обратная сила.

б) Всемирная конвенция об авторском праве (1952 г.). Национальный режим. Охраняемые произведения. Принятие адекватных Конвенции законов. охрана прав

авторов. право на перевод. Соблюдение формальностей. Срок действия авторского права. Обратная сила. Отношения с конвенциями Бернского союза. Охрана произведений в странах, являющихся одновременно членами Бернской и Всемирной конвенции.

в) Договор ВОИС об авторском праве (1996 г.) и его основные положения.

г) Римская конвенция по охране интересов исполнителей, производителей фонограмм и органов радио-телевещания (1961 г.). Предоставляемая охрана. Римская конвенция и охрана авторских прав. Возможность оговорок в отношении отдельных положений конвенции.

д) Женевская конвенция об охране интересов производителей фонограмм от незаконного воспроизводства их фонограмм (1971 г.)

е) Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам (1996 г.)

Тема 18. Международные договоры, обеспечивающие охрану промышленной собственности в нескольких странах. Международные договоры, учреждающие международные классификации в сфере промышленной собственности.

а) соблюдение исполнителем прав авторов исполняемого произведения.

б) соблюдение производителем фонограммы прав правообладателей на записываемое произведение

в) соблюдение организацией эфирного или кабельного вещания прав правообладателей на объект интеллектуальной собственности, включаемого в свою передачу.

а) цели коллективного управления имущественными правами

б) полномочия организации коллективного управления. Передача правообладателями полномочий на осуществление их имущественных прав организации коллективного управления. Порядок взаимоотношений с лицами, не передавшими организации своих прав. Лицензирование.

в) функции организаций коллективного управления

г) обязанности организаций коллективного управления. Сбор и распределение авторского вознаграждения). Парижская конвенция по охране промышленной собственности (1883 г.) и ее основные положения. Национальный режим. Право приоритета. Общие правила в отношении отдельных видов промышленной собственности.

б) Мадридское соглашение о пресечении ложных или вводящих в заблуждение указаний происхождения на товарах (1891 г.)

в) Найробский договор об охране олимпийского символа (1981 г.)

г) Договор о патентной кооперации («РСТ») (1970 г.)

д) Будапештский договор о международном признании депонирования микроорганизмов для целей патентной процедуры (1977 г.)

е) Мадридское соглашение о международной регистрации знаков (1891 г.)

ж) Лиссабонское соглашение об охране наименований мест происхождения и их международной регистрации (1958 г.)

з) Страсбургское соглашение о Международной патентной классификации (1971 г.)

и) Ницкое соглашение о Международной классификации товаров и услуг для регистрации знаков (1957 г.)

к) Локарнское соглашение об учреждении Международной классификации промышленных образцов (1968 г.)

л) Венское соглашение об учреждении Международной классификации изобразительных элементов знаков (1973 г.)

3.3 Структура и содержание практической части курса

Структура и содержание практической части курса включает в себя тематику и содержание практических занятий, семинаров, лабораторных работ.

№ п/п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Литература
		Лек.	Пр.	КСР	СРС	

		22	14	12	6	
6 семестр						
1	Субъекты авторского права.	2	2		1	1,3,4
2	Авторское право на отдельные виды произведений.	2	2	2	1	1,3,4
3	Охрана программ для ЭВМ и баз данных	2			1	1,3,4
4	Личные неимущественные права авторов.	2	2		1	1,4,5
5	Имущественные права авторов. Свободное использование произведений.	2			1	1-3
6	Смежные права. Понятие об объектах и субъектах смежных прав.	2	2	2	1	1,3,4
7	Охрана прав исполнителей. Охрана прав производителей фонограмм.	2	2			1,4,5
8	Права организаций эфирного и кабельного вещания. Ограничения прав субъектов смежных прав.	2	2			1,3,4
9	Использование фонограммы без согласия правообладателей. Правомерное использование объектов авторского права и смежных прав другими пользователями.	2				1,4,5
10	Коллективное управление имущественными правами. Функции и обязанности организаций коллективного управления.	2	2			1,3,4
11	Защита авторских и смежных прав. Законодательная защита авторских и смежных прав.	2		2		1,4,5
12	Международные договоры, обеспечивающие охрану авторского права. Международные договоры, обеспечивающие охрану смежных прав. Промышленная собственность. Обеспечение защиты прав на промышленную собственность.			2		1,3,4
13	Обеспечение защиты прав на промышленную собственность. Международные договоры, обеспечивающие охрану промышленной собственности.			2		1,4,5
14	Международные договоры, обеспечивающие охрану промышленной собственности в нескольких странах. Международные договоры, учреждающие международные классификации в сфере промышленной собственности. Обеспечение защиты прав на промышленную собственность. Международные договоры, обеспечивающие охрану промышленной собственности. Международные договоры, обеспечивающие охрану промышленной собственности в нескольких странах. Международные договоры, учреждающие международные классификации в сфере промышленной собственности.			2		1-3
	Итого:	22	14	12	6	

Формы контроля и критерии начисления баллов

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	Административный балл за примерное поведение	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
2	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
3	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
4	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
5	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
6	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
7	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
8	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
9					8	8
Первый рейтинг	20	32	20	20	8	100

*Примечание: в случае отсутствия лекционных занятий по дисциплине, баллы начисляются за активное участие в практических (семинарских) занятиях, КСР (см. графы 2 и 3 Таблицы с баллами).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Авторское право» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Объем самостоятельной работы в часах (54 часа)	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы
8 семестр			
1	4	Субъекты авторского права.	решение задач, доклад
2	4	Авторское право на отдельные виды произведений.	решение задач, доклад

3	4	Охрана программ для ЭВМ и баз данных	<i>решение задач, реферат</i>
4	4	Личные неимущественные права авторов.	<i>доклад, реферат</i>
5	4	Имущественные права авторов. Свободное использование произведений.	<i>доклад, реферат</i>
6	4	Смежные права. Понятие об объектах и субъектах смежных прав.	<i>реферат, решение задач</i>
7	4	Охрана прав исполнителей. Охрана прав производителей фонограмм.	<i>решение задач, реферат, доклад</i>
8	4	Права организаций эфирного и кабельного вещания. Ограничения прав субъектов смежных прав.	<i>решение задач, реферат, доклад</i>
9	4	Использование фонограммы без согласия правообладателей. Правомерное использование объектов авторского права и смежных прав другими пользователями.	<i>решение задач, реферат, доклад</i>
10	4	Коллективное управление имущественными правами. Функции и обязанности организаций коллективного управления.	<i>решение задач, реферат, доклад</i>
11	4	Защита авторских и смежных прав. Законодательная защита авторских и смежных прав.	<i>решение задач, реферат, доклад</i>
12	4	Международные договоры, обеспечивающие охрану авторского права. Международные договоры, обеспечивающие охрану смежных прав. Промышленная собственность. Обеспечение защиты прав на промышленную собственность.	<i>решение задач, реферат, доклад</i>
13	4	Обеспечение защиты прав на промышленную собственность. Международные договоры, обеспечивающие охрану промышленной собственности.	<i>решение задач, реферат, доклад</i>
14	2	Международные договоры, обеспечивающие охрану промышленной собственности в нескольких странах. Международные договоры, учреждающие международные классификации в сфере промышленной собственности. Обеспечение защиты прав на промышленную собственность. Международные договоры, обеспечивающие охрану промышленной собственности в нескольких странах. Международные договоры, учреждающие международные классификации в сфере промышленной собственности.	<i>решение задач, реферат, доклад</i>

Характеристика заданий для самостоятельной работы, требования к представлению и оформлению их результатов, критерии оценки выполнения самостоятельной работы

1. Написание реферата:

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где студент раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Требования к оформлению реферата:

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия ВУЗа, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО научного руководителя.
- введение, актуальность темы.
- основной раздел.
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы.
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников.
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических

названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2,5 см;

- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, пробел – 1,5;

- нумерация страниц – снизу листа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения.

Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет.

Критерии оценки реферата:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота разработки поставленных вопросов;
- значимость выводов для дальнейшей практической деятельности;
- правильность и полнота использования литературы;
- соответствие оформления реферата стандарту;
- качество сообщения и ответов на вопросы при защите реферата.

2. Написание доклада:

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников);

- составление библиографии;

- обработка и систематизация материала, подготовка выводов и обобщений.

- разработка плана доклада.

- написание;

- публичное выступление с результатами исследования.

Если студент готовить доклад, то самостоятельная работа по их написанию может проходить в следующей последовательности.

1. Нужно проконсультироваться у преподавателя по содержанию предстоящего доклада (выступления), списку литературы, которую лучше использовать для их подготовки. Подобрать рекомендованную литературу.

2. Необходимо изучить литературу, сгруппировать материал и составить подробный план доклада (выступления).

3. Следует написать полный текст доклада (выступления). Для того чтобы доклад получился интересным и имел успех, в нем следует учесть:

а) теоретическое содержание рассматриваемых вопросов и их связь с практикой профессиональной деятельности;

б) логику и аргументы высказываемых суждений и предложений, их остроту и актуальность;

в) конкретные примеры из сферы профессиональной или учебной деятельности;

г) обобщающие выводы по всему содержанию сделанного доклада с выходом на будущую профессию.

Для выступления с докладом студенту отводится 10 – 12 минут, поэтому все содержание доклада должно быть не более 7-10 страниц рукописного текста. Для выступления с сообщением обычно отводится 5-7 минут. Соблюдение регламента времени является обязательным условием.

4. Студенту рекомендуется продумать методику чтения доклада. Лучше если студент будет свободно владеть материалом и излагать доклад доходчивым разговорным языком, поддерживать контакт с аудиторией. При возможности следует применять технические средства, наглядные пособия (например, подготовить доклад с презентацией или раздаточным материалом), использовать яркие примеры.

5. Важно потренироваться в чтении доклада. Если есть возможность, то записать свое выступление на видео- или аудионоситель. Просмотр, прослушивание сделанной записи позволят увидеть и устранить недостатки: неправильное произношение слов, несоответствующий темп речи, ошибки в ударении, неинтересные или непонятные места, продолжительность доклада и т.п.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада требованиям.

3. Создание презентаций — это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Роль студента:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

4. Решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Учитывая то, что юристу важно научиться излагать свою позицию по конкретным делам, рекомендуется решать задачи в письменном виде, несмотря на отсутствие такого требования как обязательного.

Для успешного решения задач студенту, в зависимости от темы семинарского занятия и объема изученного на лекциях и семинарских занятиях, необходимо знать:

- материальные и процессуальные нормы, регулирующие спорные правоотношения;
- способы разрешения правовых коллизий (соотношение общей и специальной нормы права и т.д.);

- структуру нормы права и особенности структуры нормы права;
- способы толкования норм права (грамматическое, системное и т.д.);
- правила восполнения пробелов в правовом регулировании (аналогия закона, аналогия права);
- правила цитирования нормативных правовых актов, разъяснений высших судов.

Поэтому обоснованным является постоянное обращение к положениям теории права.

Условия задания, задачи необходимо читать внимательно. Каждое предложение может иметь значение для правильного решения. От студента требуется точное исследование изложенных обстоятельств, определение проблемных моментов. Решение должно быть нацелено на тот вопрос, который поставлен в задании.

Задания, задачи необходимо решать таким образом, чтобы решение имело внутреннюю структуру и логику изложения материала. Главное правило при построении структуры решения состоит в том, что в большинстве случаев структура решения задачи предопределяется нормами действующего законодательства.

Любое задание завершается общим выводом. Принимая во внимание специфику предмета, важно заметить, что и решение, и вывод должны начинаться словами «согласно статье... закона...», «в соответствии с действующим законодательством...». Личное мнение и отношение студента к условиям задачи могут являться только дополнительным отступлением в общем решении, но не его основой.

Критерии оценки:

- соответствие содержания задачи теме;
- содержание задачи носит проблемный характер;
- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;
- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности;
- задача представлена на контроль в срок.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Нормативно-правовые акты

1. Авторское право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Щербак. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 182 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-00008-5
2. Право интеллектуальной собственности: общее учение. Авторское право и смежные права : учебное пособие для вузов / Н. В. Щербак. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10604-6.
3. Авторское право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Щербак. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 182 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-00008-5.
4. Авторское право : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06048-5.

5.2. Основная литература

1. Защита интеллектуальной собственности : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. К. Жарова ; под общей редакцией А. А. Стрельцова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09974-4.

2. Использование объектов интеллектуальной собственности в гражданском обороте : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. В. Зимнева, Д. А. Кириллов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 283 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00997-2.

3. Зенин И.А. Право интеллектуальной собственности: Учебник. М.: Юрайт 2011.

4. Мукумов Н. Авторское право,-Душанбе:Ирфон,2017.-196с.

5.3 Дополнительная литература

1. Борискин Д. Правовое регулирование отношений между продюсером и авторами персонажей в рамках лицензионного договора // Хозяйство и право. 2015.

2. Буренков Н. Проблемы выплаты вознаграждений за служебные объекты интеллектуальной собственности // Хозяйство и право. 2014. № 5.

3. Васильева Е.М. Оборотоспособность в сфере интеллектуальной собственности // Государство и право. 2013. № 8. С. 26-34.

4. Гаврилов Э. О наследовании интеллектуальных прав // Хозяйство и право. 2011. № 10.

5. Гаврилов Э. О форме договоров, касающихся распоряжения исключительными правами // Хозяйство и право. 2011. № 4.

6. Головина Л. Проблемы судебной защиты прав на сообщения телепередач // Хозяйство и право. 2011.№ 1. Дедков Е. Пресечение и закрепление нарушения исключительного права // Хозяйство и право.2015. № 2.

7. Калятин В. О. Интеллектуальная собственность. (Исключительные права).

8. Право интеллектуальной собственности. – М.: ПРИОР, 2017. – 144 с.

9. Сергеев А. П. Право интеллектуальной собственности в Российской Федерации. – М.: Проспект, 2014. – 724 с.

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»;

2. <http://www.alleng.ru/edu/jurispr.htm> - Учебные материалы по юриспруденции;

3. allpravo.ru - сайт "Право России";

4. law.pp.ru - "Юридический факультет", конституции, законодательство;

5. tarasei.narod.ru - "Все о праве", правовая библиотека (учебники, пособия, лекции); "Все юридические ресурсы Интернета";

6. orgave.ru - Юридический портал "Правопорядок": статьи, новости, судебная практика;

7. yurclub.ru - ЮрКлуб - виртуальный клуб юристов;

8. interlaw.dax.ru - Студенту – юристу;

9. <http://www.pravobazis.ru/osajte.php> - «Право как основа...»;

10. <http://www.preiskurant.ru/> - Справочник "Preiskurant";

5.5 Электронно-библиотечные системы

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа <https://e.lanbook.com/>;

2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа <https://bibli-online.ru/>;

5.6 Информационная справочная система

1. Централизованный банк правовой информации Республики Таджикистан «АДЛИЯ» / Министерство Юстиции [Электронный ресурс]. – Душанбе.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Семинар и практическое занятие как форма учебного процесса предоставляет широкие возможности для решения познавательных и воспитательных задач. Семинар и практическое занятие как одна из активных форм обучения требует от студента глубокой самостоятельной подготовки по вопросам, предлагаемым для обсуждения на семинаре и практическом занятии.

Тематика семинарских и практических занятий соответствует разделам и темам программы. Основой для подготовки к семинарским и практическим занятиям служит план семинарского и/или практического занятия, содержащий выносимые на обсуждение вопросы и рекомендуемую для подготовки литературу.

При подготовке к семинарскому и практическому занятию студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом

базового учебника. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания, целесообразно использовать и электронные ресурсы.

По ряду тем дисциплины в качестве вопросов, рассматриваемых на семинарских и практических занятиях, могут быть выбраны из программы и такие, которые не получили детального освещения в лекционном курсе. В этом случае студентам необходимо обратить внимание на самостоятельную проработку литературы по данным вопросам, которая приведена к семинарскому и практическому занятию.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки к семинару и/или практическому занятию:

1. Внимательное изучение плана и выносимых на обсуждение вопросов семинарского и практического занятия, списка рекомендованных источников и литературы, методических рекомендаций преподавателя.

2. Изучение программы дисциплины с целью уяснения требований к объему и содержанию знаний по изучаемой теме.

3. Изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных преподавателем по темам семинарского и практического занятия.

4. Изучение вопросов темы по основному учебнику.

5. Изучение дополнительной литературы, поиск электронных ресурсов, соответствующих вопросам семинара и практического занятия. В итоге у студента должен быть развернутый план выступления по каждому вопросу семинарского и практического занятия.

Рекомендации по работе с литературой

При подготовке к лекциям и практическим занятиям использование источников литературы рекомендованных для соответствующих дидактических единиц является обязательным условием успешного освоения профессиональных компетенций. В разделе «основная литература» студентам предлагается ознакомиться с базовыми учебными источниками обеспечивающими необходимый уровень освоения теоретического материала. При этом студентом могут быть использованы и иные альтернативные источники, рекомендуется также проведения сравнительного анализа позиций и взглядов авторов источников указанных в учебной программе и найденных самостоятельно. В случаи возникающих логических противоречий, выявления неточностей связанных с разными учебными источниками необходимо обратиться к преподавателю ведущего дисциплину за консультацией. Раздел «дополнительная литература» также содержит источники обязательные для аудиторной и внеаудиторной работы как теоретического плана, так и конкретных нормативно-правовых актов, судебной практики и т.п. Ознакомление с ними формирует углубленные знания студентов о предмете дисциплины, позволяет сформировать аналитические навыки и практические знания нормативно-правового регулирования. При анализе нормативных актов и судебной практике необходимо в обязательном порядке проверять актуальность нормативно-правовых актов и судебных практик с помощью актуальных баз справочных правовых систем (Например СПС «Гарант», СПС «Консультант плюс» доступных с локальной сети ВГУЭС). Вся рекомендованная литература учебной программы либо находится в библиотеке, либо обеспечена доступом с сайта ВГУЭС через ссылки на электронные библиотеки и внутриуниверситетские учебные ресурсы. При работе с электронными библиотеками рекомендуется выбирать юридические издания такие как, например «Юрайт».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Компьютерное и мультимедийное оборудование.

2. Пакеты общего назначения:

- текстовые редакторы: Microsoft Office Word, Open Office;

- графические редакторы: Adobe Photoshop, Fast Stone Image Viewer;

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;

- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет,

предназначенные для работы в электронной образовательной среде (одно рабочее место – на каждого студента группы).

Для проведения лекций с демонстрацией слайдов используется мультимедийное оборудование аудитории № 6,8,13.

Для проведения самостоятельной работы используется оборудование компьютерных классов с возможностью выхода в локальную сеть университета и в сеть Интернет:

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Форма промежуточной аттестации – зачет

Содержание текущего контроля и промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Контролирующие материалы по дисциплине содержат:

Контрольные задания и вопросы для текущего контроля знаний по дисциплине

(для текущей аттестации и контроля самостоятельной работы)-приложение -1

контрольные задания и вопросы для промежуточного контроля знаний по дисциплине (для зачета – промежуточная аттестация)- приложение -2

Комплект контролирующих материалов приведен в приложении настоящей рабочей программы.

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	

C-	3	60-64	Неудовлетворительно
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.

Приложение 1

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ И КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ)

Примерный перечень вопросов для самоконтроля:

1. Открытие и изобретение: виды и основные признаки.
2. Полезная модель.
3. Промышленный образец.
4. Товарный знак.
5. Основные аспекты патентного права.
6. Отличие авторского права от других прав связанных с интеллектуальной собственностью.
7. Структура закона об авторском праве и смежных правах 1993 г.
8. Возникновение понятия «авторское право» в европейской культуре.
9. Авторское право до книгопечатания и в докапиталистическом обществе.
10. Возникновение нормативных документов по авторскому праву.
11. Возникновение международных конвенций по охране и защите авторских прав.
12. Основные этапы развития авторского права в России в дореволюционный период.
13. Авторское право в СССР.
14. Деятельность ВААП.
15. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886 г.
16. Женевская Всемирная конвенция об авторском праве 1952 г.
17. Двусторонние соглашения России по вопросам авторского права.
18. Знак охраны авторского права.
19. Объекты авторского права.
20. Произведение как результат творчества.
21. Произведения обнародованные и опубликованные.
22. Виды несамостоятельных произведений.
23. Презумпция авторства.
24. Первоначальный субъект авторского права.
25. Коллективное управление авторскими правами.
26. Авторские права переводчиков.
27. Наследники и правопреемники.
28. Личные неимущественные права.
29. Имущественные права.
30. Юридические отношения участников лицензионного издательского договора.
31. Условия заключения лицензионного издательского договора.
32. Виды лицензионных издательских договоров.
33. Договоры авторского заказа.
34. Содержание лицензионных издательских договоров.

35. Случаи свободного использования произведений.
36. Срок действия авторского права, особые случаи.
37. Способы защиты авторских прав.
38. Закон об авторском праве и смежных правах (1993 г.) и 4 часть ГК РФ (2008 г.).
39. Авторские права в Интернете.
40. Субъекты авторского права.
41. Смежные с авторскими права.
42. Знак охраны смежных прав.
43. Деятельность РАО.
44. Право на неприкосновенность произведений.
45. Исключительное право публикатора: субъект и объект, условия, срок.
46. Ответственность за нарушение исключительного права на произведение.
47. Технические средства защиты авторских и смежных прав.
48. Соавторство.
49. Переход произведения в общественное достояние.
50. Отчуждение оригинала произведения.

Задачи:

1. Автор опубликовал в газете фельетон. Впоследствии театр музыкальной комедии поставил оперетту по сюжету фельетона. Полагая, что действия театра были неправомерными, автор фельетона обратился к театру с требованием прекратить постановку оперетты на том основании, что в ее основе лежит опубликованный им фельетон, на использование которого он не давал разрешения. Кроме того, театр, поставив оперетту, лишил его возможности самому разрабатывать поднятую тему в другом жанре.

На претензию автора театр ответил письмом, в котором указывалось, что использование сообщения в прессе о том или ином происшествии для написания либретто к оперетте не является нарушением прав автора сообщения, так как ни сюжет, ни тема не охраняются. После этого автор обратился в юридическую фирму за консультацией. По аналогичному вопросу обратился аспирант, который работая в архиве обнаружил интересные исторические документы, никому еще не известные. Его интересует, каким образом он может закрепить свои права на эти документы, чтобы без его согласия никто не мог ими воспользоваться.

Какая консультация должна быть дана по затронутым вопросам?

2. Композитор вместе с поэтом создали несколько свадебных и застольных песен, которые были исполнены в концертном зале. Издательство обратилось к авторам с предложением об издании этих песен.

С кем должен быть заключен договор, если издательство намерено одновременно издать ноты с текстом, а также ноты и текст в отдельности? Как следует поступать, если в период подготовки один из авторов умрет?

3. Газета «Политический вестник» без согласия Петрова и без выплаты ему вознаграждения опубликовала в сокращенном виде его речь, произнесенную на митинге в защиту бастующих электриков. После митинга Петров и другие ораторы обратились к издательству « Мир Электричества» с предложением издать сборник их речей. Издательство приняло их предложение и согласилось заключить договор о передаче ему исключительных прав с оговоркой о невозможности включения в сборник речи Петрова, поскольку уже была ранее опубликована. В этой связи Петров предъявил иск к газете «Политический вестник» о взыскании вознаграждения и о возмещении убытков, причиненных незаконной публикацией его речи.

Как решить данный спор? Подлежит ли иск удовлетворению?

4. Авторы учебного пособия «Классическая механика» заключили договор с издательством, не указав в договоре срока выпуска произведения в свет и срока действия договора. По истечении года со дня передачи издательству рукописи, авторы заинтересовались, когда же их пособие будет выпущено в свет. Не получив определенного ответа, они передали данное пособие другому издательству, оговорив срок издания. Договор с первым издательством они обещали расторгнуть. Когда авторы

сообщили издательству о расторжении договора, издательство им ответило, что поскольку срок в договоре не предусмотрен, это означает, что права на данное пособие переданы издательству навсегда и создатели пособия больше никакими авторскими правами не пользуются.

Кто в этом споре прав и как он должен быть разрешен, если авторы обратятся с иском в суд?

5. В феврале 2008г. иностранная фирма, зарегистрированная в России, заключила с российской телекомпанией договор об использовании фирмой имеющихся у компании аудиовизуальных произведений с записями передач симфонической музыки в исполнении известных российских музыкантов, певцов и дирижеров. По договору фирма приобретала исключительные права на использование произведений в коммерческих целях по каналам мирового шоу-бизнеса, в том числе путем уступки данных прав третьим лицам.

В июне 2008 г. группа исполнителей, чьи концерты были записаны по трансляции, обратились к телекомпанию с требованием расторгнуть договор как нарушающий их авторские права и возместить им убытки. При этом действия иностранной фирмы были названы пиратскими. Получив, отказ исполнители обратились в суд. Иностранная фирма в свою очередь предъявила в суде иск к исполнителям о возмещении морального вреда за нанесение ущерба ее деловой репутации.

Решите данный спор.

6. В суд обратилась наследница писателя Л. В связи с бездоговорным изданием произведения ее дедушки – писателя Л.

В ходе судебного заседания выяснилось, что издательство заключило договор с двумя другими наследницами писателя Л. О том, что исключительное право на произведение принадлежит нескольким наследникам, издательство не знало, так как в свидетельстве о наследстве не было указано, что лицам, с которыми издательство заключило договор, принадлежит лишь определенная доля в праве, а они об этом издательству не сообщили.

Издательство считает, что оно является ненадлежащим истцом и полагает, что отвечать за данное нарушение перед истицей должны ее сонаследницы.

Кто должен отвечать по данному делу перед наследницей писателя Л.?

Примерные темы рефератов и докладов

1. Понятие и функции авторского права.
2. Источники авторского права.
3. Объективная форма произведения.
4. Критерии творческой деятельности.
5. Объективная форма произведения.
6. Виды объектов авторского права.
7. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.
8. Переводы, иные производные произведения. Составные произведения.
9. Виды субъектов авторского права.
10. Право авторства, право на имя, право на неприкосновенность произведения и защита произведений от искажений.
11. Возникновение авторского права и оповещение об авторских правах.
12. Соавторство.
13. Составители как субъекты авторского права.
14. Авторы производных произведений.
15. Субъекты авторского права на служебные произведения.
16. Правопреемники и иные лица как субъекты авторского права.
17. Понятие и виды личных неимущественных прав автора.
18. Понятие и виды имущественных прав автора.
19. Условия ограничения исключительных авторских прав.
20. Свободное использование произведения с обязательным указанием имени автора и источника заимствования.
21. Свободное использование произведения путем репродуцирования, свободное

использование произведений, расположенных в местах, открытых для свободного посещения, свободное публичное исполнение музыкальных произведений.

22. Свободное воспроизведение произведения в личных целях с выплатой авторского вознаграждения.

23. Общий срок и иные сроки действия авторского права.

24. Понятие и виды авторских договоров.

25. Понятие, юридическая природа и содержание договора об отчуждении исключительного права использования произведения.

26. Понятие, юридическая природа и содержание лицензионного договора о предоставлении права использования произведения.

27. Понятие, юридическая природа и содержание авторского договора заказа.

28. Служебные произведения.

29. Произведения науки, литературы и искусства созданные по государственному или муниципальному контракту.

30. Элементы авторского договора.

31. Содержание авторского договора.

32. Ответственность по авторскому договору.

33. Прекращение авторского договора.

34. Объекты смежных прав.

35. Субъекты смежных прав.

36. Возникновение и сфера действия смежных прав.

37. Права исполнителя и права производителя фонограммы.

38. Права организации эфирного вещания и права организации кабельного вещания.

39. Свободное использование объектов смежных прав.

40. Срок действия смежных прав.

41. Права изготовителей баз данных.

42. Права публикаторов на произведение науки, литературы и искусства.

43. Гражданско-правовые меры защиты авторских и смежных прав.

44. Уголовная и административная ответственность за нарушение авторских и смежных прав.

45. Новеллы части четвертой ГК РФ в области авторского права.

46. Субъекты и объекты авторского права.

47. Понятие и содержание личных неимущественных прав авторов.

48. Понятие и содержание исключительных (имущественных) прав авторов.

49. Служебные произведения: особенности правового регулирования.

50. Актуальные вопросы соавторства при создании произведений.

51. Анализ Федерального закона о защите интеллектуальных прав в сети Интернет.

52. Анализ гражданско-правовых договоров, действующих в сфере авторского права.

53. Современные способы защиты авторских прав.

54. Изменение подведомственности и подсудности дел о защите интеллектуальных (в том числе авторских) прав в связи с созданием Суда по интеллектуальным правам.

Приложение 2

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ВОПРОСЫ
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(ДЛЯ ЗАЧЕТА – ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ)**

1. Понятие и виды субъективных гражданских прав;
2. Основания возникновения субъективных гражданских прав;
3. Виды юридических фактов;
4. Осуществление субъективных гражданских прав;
5. Способы осуществления гражданских прав;
6. Пределы осуществления гражданских прав;
7. Злоупотребление правом;

8. Соотношение охраны и защиты субъективных гражданских прав;
9. Понятие и содержание права на защиту как субъективного права;
10. Органы, осуществляющие защиту субъективных гражданских прав;
11. Самозащита как способ защиты гражданских прав;
12. Формы самозащиты;
13. Способы защиты субъективных гражданских прав;
14. Понятие и принципы гражданско-правовой ответственности;
15. Основания и условия гражданско-правовой ответственности;
16. Вред как условие гражданско-правовой ответственности;
17. Формы гражданско-правовой ответственности;
18. Гражданско-правовые санкции;
19. Ответственность за неисполнение денежных обязательств;
20. Ответственность должника за просрочку в исполнении обязательства;
21. Ответственность кредитора за просрочку в исполнении обязательств;
22. Понятие имущественного вреда;
23. Объем, характер и размер возмещения вреда;
24. Основные принципы возмещения вреда;
25. Особенности возмещения вреда при повреждении здоровья и смерти гражданина;
26. Право регресса к лицу, причинившему вред;
27. Понятие и признаки морального вреда
28. Объем и размер возмещения морального вреда;
29. Условия возмещения морального вреда
30. Понятие внедоговорных обязательств. Их отличие от обязательств, возникающих из договоров;
31. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда;
32. Неосновательное обогащение;
33. Обязательства по возмещению вреда, причиненного правомерными действиями;
34. Обязательства, возникающие вследствие издания актов, нарушающих субъективные гражданские права;
35. Сроки осуществления и защиты гражданских прав;
36. Виды сроков;
37. Сроки осуществления гражданских прав;
38. Сроки исполнения обязанностей;
39. Сроки защиты гражданских прав;
40. Исковая давность;
41. Виды сроков исковой давности;
42. Приостановление, перерыв и восстановление исковой давности;
43. Последствия истечения срока исковой давности;
44. Личные неимущественные права граждан и их защита;
45. Виды личных неимущественных прав;
46. Защита личных неимущественных прав;
47. Исключительные авторские права как субъективные права граждан;
48. Виды исключительных авторских прав;
49. Свободное использование произведения;
50. Авторские договора.
51. Понятие и виды субъективных гражданских прав;
52. Основания возникновения субъективных гражданских прав;
53. Виды юридических фактов;
54. Осуществление субъективных гражданских прав;
55. Способы осуществления гражданских прав;
56. Пределы осуществления гражданских прав;
57. Злоупотребление правом;
58. Соотношение охраны и защиты субъективных гражданских прав;
59. Понятие и содержание права на защиту как субъективного права;
60. Органы, осуществляющие защиту субъективных гражданских прав;

61. Самозащита как способ защиты гражданских прав;
62. Формы самозащиты;
63. Способы защиты субъективных гражданских прав;
64. Понятие и принципы гражданско-правовой ответственности;
65. Основания и условия гражданско-правовой ответственности;
66. Вред как условие гражданско-правовой ответственности;
67. Формы гражданско-правовой ответственности;
68. Гражданско-правовые санкции;
69. Ответственность за неисполнение денежных обязательств;
70. Ответственность должника за просрочку в исполнении обязательства;
71. Ответственность кредитора за просрочку в исполнении обязательств;
72. Понятие имущественного вреда;
73. Объем, характер и размер возмещения вреда;
74. Основные принципы возмещения вреда;
75. Особенности возмещения вреда при повреждении здоровья и смерти гражданина;
76. Право регресса к лицу, причинившему вред;
77. Понятие и признаки морального вреда
78. Объем и размер возмещения морального вреда;
79. Условия возмещения морального вреда
80. Понятие внедоговорных обязательств. Их отличие от обязательств, возникающих из договоров;
81. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда;
82. Неосновательное обогащение;
83. Обязательства по возмещению вреда, причиненного правомерными действиями;
84. Обязательства, возникающие вследствие издания актов, нарушающих субъективные гражданские права;
85. Сроки осуществления и защиты гражданских прав;
86. Виды сроков;
87. Сроки осуществления гражданских прав;
88. Сроки исполнения обязанностей;
89. Сроки защиты гражданских прав;
90. Исковая давность;
91. Виды сроков исковой давности;
92. Приостановление, перерыв и восстановление исковой давности;
93. Последствия истечения срока исковой давности;
94. Личные неимущественные права граждан и их защита;
95. Виды личных неимущественных прав;
96. Защита личных неимущественных прав;
97. Исключительные авторские права как субъективные права граждан;
98. Виды исключительных авторских прав;
99. Свободное использование произведения; Авторские договора.