

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»



«Утверждаю»

Декан юридического факультета

д.ю.н., профессор

Хамроев Ш.С.

06 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Правовые основы организации предпринимательства
Направление подготовки – 40.04.01
Программа подготовки - «Корпоративный юрист»
Форма подготовки: очная
Уровень подготовки: магистратура

Душанбе -2024г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11.2020г. №1451.

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры предпринимательского права, протокол № 11 от 25-06 2024г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета, протокол № 11 от 28-06 2024г.

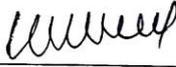
Рабочая программа утверждена на Ученом Совете факультета, протокол № 11 от 28-06 2024г.

Заведующая кафедрой
д.ю.н., профессор  Султонова Т.И.

Разработчик:
д.ю.н., профессор  Султонова Т.И.

Зам. председателя
УМС факультета  Смоктий М.Е.

Разработчик от организации:

Заместитель министра юстиции
Республики Таджикистан к.ю.н., доцент  Каримзода Ш.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели освоения учебной дисциплины:

- познание основных начал правового регулирования предпринимательских отношений, различных аспектов организации предпринимательской деятельности;
- формирование навыков применения норм, регулирующих предпринимательскую деятельность.

- изучение основных принципов организации предпринимательской деятельности, правовых форм данной деятельности, правовых основ деятельности субъектов предпринимательства в современных экономических условиях, принципов построения отношений субъектов предпринимательства с государственными и муниципальными органами и контрагентами;

1.2. Задачи изучения дисциплины:

Осуществление профессиональной деятельности на основе четкого представления об особенностях правового регулирования предпринимательской деятельности; умение применять нормативные правовые акты гражданского законодательства, регламентирующие предпринимательскую деятельность; составление юридических документов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности; обеспечение законности, правопорядка в предпринимательской сфере; предупреждение, пресечение правонарушений в сфере гражданского оборота; защита частной формы собственности; консультирование по вопросам участия в гражданских обязательствах, а также защиты прав, свобод и охраняемых законом интересов субъектов предпринимательской деятельности; осуществление правового воспитания.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие универсальные/ общепрофессиональные/ профессиональные компетенции (элементы компетенций):

Код	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Знает принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; — основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейс-задач, проверка реферата, контрольной работы
		ИУК-2.2. — Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую,	Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейс-задач,

		<p>методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p>– умеет видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата;</p> <p>— прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.</p>	
		<p>ИУК-2.3.</p> <p>Владеет навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения;</p> <p>– навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.</p>	<p>Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейс-задач,</p>
УК-3	<p>Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК-3.1.</p> <p>– Знает общие формы организации деятельности коллектива;</p> <p>– психологию межличностных отношений в группах разного возраста;</p> <p>– основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели</p>	<p>Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейс-задач,</p>
		<p>ИУК-3.2.</p> <p>– Умеет создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду;</p> <p>– учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег;</p> <p>– предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий;</p> <p>– планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.</p>	<p>Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейс-задач,</p>
		<p>ИУК-3.3.</p> <p>— Владеет навыками постановки цели в условиях</p>	<p>Выступление на семинарах, подготовка</p>

		<p>командой работы;</p> <p>— способами управления командной работой в решении поставленных задач;</p> <p>– навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>	<p>информационных сообщений, доклада, решение кейс-задач,</p>
ПК-1	<p>Способность осуществлять правовое сопровождение и (или) контроль соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации с сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности и осуществления предпринимательской деятельности</p>	<p>ИПК-1.1.</p> <p>Знает основные общеправовые понятия и категории в области предпринимательского права; приемы и способы правового регулирования общественных отношений в сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности; положения действующего законодательства в сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности</p>	<p>Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейс-задач,</p>
		<p>ИПК-1.2.</p> <p>Применяет понятийный аппарат; применять нормы законодательства в сфере организации и осуществления предпринимательской деятельности; подбирать адекватные средства правового регулирования на возникшие общественные отношения; самостоятельно разрабатывать юридические документы; правильно составлять и оформлять юридические документы; вести договорную работу в организациях и осуществлять предпринимательскую деятельность</p>	<p>Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейс-задач,</p>
		<p>ИПК-1.3.</p> <p>Владеет навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере организации</p>	<p>Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейс-задач,</p>

		и осуществления предпринимательской деятельности; навыками обобщения и анализа правоприменительной практики; навыками решения правовых коллизий; навыками подготовки юридических и служебных документов	
--	--	---	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится данная дисциплина

Данная дисциплина относится к профессиональному циклу (вариативная часть) (Б1.В.02).

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами ОПОП бакалавриата:

- Гражданское право;
- Предпринимательское право;
- Административное право.

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины, используются в следующих дисциплинах:

- Теория предпринимательского права;
- Актуальные проблемы предпринимательского права;
- Страхование право;
- Транспортное право.

2.2. - Таблица 1.*

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ООП
1.	<i>Теория предпринимательского права</i>	1	Б1.В.01
2.	<i>Актуальные проблемы предпринимательского права</i>	3	Б1.О.09
3.	<i>Страхование право</i>	3	Б1.В.03

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Объем дисциплины «Правовое регулирование организации предпринимательства» на дневном отделении составляет 4 зачетные единицы, всего 144 часа, из которых: лекции 10 час., практические занятия 18 час., КСР 9 час., всего часов аудиторной нагрузки 68 час., в том числе всего часов в интерактивной форме 6 час., самостоятельная работа 49 час.

Экзамен - 1 семестр.

3.1. Структура и содержание теоретической части курса

Тема 1. Правосубъектность предпринимательской деятельности.

Возникновение и прекращение правоспособности индивидуальных предпринимателей. Особенности правоспособности граждан РФ и РФ, иностранцев, лиц без гражданства. Проблемы ограничения правоспособности. Дееспособность индивидуальных предпринимателей. Эмансипация. Ограничение дееспособности. Признание гражданина недееспособным. Правосубъектность юридических лиц. Общая и

специальная правоспособность юридических лиц. Возникновение и прекращение правосубъектности юридических лиц.

Тема 2. Государственная регистрация предпринимательской деятельности

Государственная регистрация как необходимое условие предпринимательской деятельности. Понятие государственной регистрации предпринимательской деятельности. Понятие принципа единого окна. Регистрирующие органы. Порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей. Особенности патентного вида деятельности и деятельности, основанной на свидетельстве. Государственная регистрация юридических лиц. Государственная регистрация филиалов и представительств юридических лиц.

Тема 3. Лицензирование предпринимательской деятельности

Лицензирование как дополнительное условие предпринимательской деятельности. Понятие лицензирования предпринимательской деятельности. Правовая основа лицензирования предпринимательской деятельности. Лицензирующие органы. Цель лицензирования предпринимательской деятельности. Порядок лицензирования предпринимательской деятельности. Лицензионные требования и условия. Основания приостановления и аннулирования лицензии.

Тема 4. Правовые основы обеспечения конкуренции и ограничения монополистической деятельности.

Нормативно-правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках и рынках финансовых услуг. Понятие товарного рынка. Субъекты конкуренции на товарных рынках. Доминирующее положение хозяйствующего субъекта на товарном рынке. Законодательное определение и признаки конкуренции. Необходимость государственного регулирования конкуренции. Экономическая сущность монополии. Сочетание монополии и конкуренции. Способы возникновения монопольного положения. Основные типы монополий. Субъекты естественных монополий и особенности регулирования их деятельности. Понятие и виды монополистической деятельности. Виды злоупотреблений хозяйствующими субъектами доминирующим положением. Антиконтурентные соглашения (согласованные действия) хозяйствующих субъектов и их виды. Антиконтурентные действия органов исполнительной власти и местного самоуправления. Основные формы недобросовестной конкуренции.

Тема 5. Правовое регулирование финансирования и кредитования предпринимательской деятельности

Понятие и виды финансирования предпринимательской деятельности. Правовые основы бюджетного финансирования предпринимательской деятельности. Финансирование государственных и муниципальных нужд. Финансирование в форме субсидий и субвенций. Правовые основы бюджетного кредитования предпринимательской деятельности. Государственный контроль и ответственность в сфере бюджетного финансирования и кредитования. Банковское, товарное и коммерческое кредитование хозяйствующих субъектов.

Тема 6. Правовые основы рекламной деятельности.

Понятие рекламы в предпринимательском праве. Субъектный состав рекламных отношений: рекламодаделец, рекламопроизводитель, рекламодиссеминатор, потребитель рекламы. Правовое регулирование рекламы. Общие законодательные требования, предъявляемые к рекламе. Специальные требования, предъявляемые к рекламе. Товары, реклама которых не допускается. Понятие ненадлежащей рекламы. Виды ненадлежащей рекламы: недобросовестная реклама, недостоверная реклама, незтичная реклама, заведомо ложная реклама, скрытая реклама. Социальная реклама. Защита прав несовершеннолетних при производстве, размещении и распространении

рекламы. Требования, предъявляемые к рекламе алкогольных продуктов и пива. Ответственность за нарушение законодательства о рекламе.

Тема 7. Правовые основы аудиторской деятельности.

Правовое регулирование аудиторской деятельности. Понятие и принципы аудита. Субъекты рынка аудиторский услуг. Правовое положение аудиторов. Виды аудита. Обязательный и инициативный аудит. Порядок проведения аудита.

Тема 8. Ответственность за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности

Понятие и особенности ответственности за нарушения в сфере предпринимательской деятельности. Цели установления и применения государством мер ответственности в отношении предпринимателей. Меры ответственности имущественного характера, а также меры ответственности в виде ограничения или лишения иных прав предпринимателей. Принципы ответственности в сфере предпринимательства. Основания ответственности предпринимателя. Безвиновная ответственность предпринимателя. Случайность и непреодолимая сила как основание освобождения от ответственности предпринимателя.

Тема 9. Защита прав предпринимателей

Понятие и особенности защиты прав предпринимателей. Соотношение понятий «защита прав предпринимателей» и «охрана прав предпринимателей». Способы защиты прав предпринимателей. Судебные формы защиты прав предпринимателей. Внесудебные формы защиты прав предпринимателей. Особенности защиты прав предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора).

3.2 Структура и содержание практической части курса

Дневное отделение

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Литература
		лек.	пр.	ИКР	СРС	
1 семестр						
1.	Правосубъектность предпринимательской деятельности <i>Темы рефератов:</i> «Проблемы ограничения правоспособности». «Дееспособность индивидуальных предпринимателей». «Эмансипация». «Ограничение дееспособности. Признание гражданина недееспособным». <i>Темы докладов:</i> «Правосубъектность юридических лиц». «Общая и специальная правоспособность юридических лиц». «Возникновение и прекращение правосубъектности юридических лиц».	2	2	4	5	
2.	Государственная регистрация предпринимательской деятельности. <i>Темы рефератов:</i> «Правовое содержание принципа «единого окна», «Особенности государственной регистрации юридических лиц», «Правовой статус регистрирующего органа»; «Государственная регистрация	2	2	4	5	2 (гл.22)

	прекращения деятельности субъектов предпринимательства». <i>Темы докладов:</i> ««Основания отказа в государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», «Особенности регистрации филиалов и представительств иностранных юридических лиц», «Понятие и способы создания субъектов предпринимательства», «Правовые основы государственной регистрации юридических лиц индивидуальных предпринимателей»					
3.	Лицензирование предпринимательской деятельности. <i>Темы рефератов:</i> «Правовой статус лицензирующих органов», «Ответственность предпринимателей за нарушение лицензионных требований и условий», «Лицензирование как дополнительное условие предпринимательской деятельности», «Правовые основы лицензирования предпринимательства». <i>Темы докладов:</i> «Отличия разрешения от лицензии», «Развитие законодательства о лицензировании», «Основания приостановления и аннулирования лицензии».	2	2	4	5	5 (гл.24) 5 (гл.22) 1 (гл.13)
4.	Правовые основы обеспечения конкуренции и ограничения монополистической деятельности <i>Темы рефератов:</i> «Понятие и виды монополистической деятельности на товарных рынках». «Ограничение конкуренции органами власти». «Понятие и формы недобросовестной конкуренции на товарных рынках». «Государственный антимонопольный контроль на товарных рынках». <i>Темы докладов:</i> «Принудительное разделение (выделение) хозяйствующих субъектов». «Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на рынках финансовых услуг». «Правовое регулирование конкурентных правоотношений».	2	2	4	5	
5.	Правовое регулирование финансирования и кредитования предпринимательской деятельности <i>Темы рефератов:</i> «Правовые основы бюджетного кредитования предпринимательской деятельности». «Государственный контроль и ответственность в сфере бюджетного финансирования и кредитования». «Дотации и субсидии в сфере предпринимательства». <i>Темы докладов:</i> «Банковское кредитование		2	4	5	4 (гл.25)

	хозяйствующих субъектов». «Товарное кредитование хозяйствующих субъектов». «Коммерческое кредитование хозяйствующих субъектов».					
6.	Правовые основы рекламной деятельности. <i>Темы рефератов:</i> «Правовое регулирование рекламных отношений», «Субъекты рекламных отношений», «Недобросовестная реклама и её способы проявления», «Ненадлежащая реклама». <i>Темы докладов:</i> «Скрытая реклама», «Значение рекламы в предпринимательской деятельности», «Общие и специальные требования, предъявляемые к рекламе», «Государственный контроль в области рекламы».		2	4	6	5 (гл.25)
7.	Правовые основы аудиторской деятельности <i>Темы рефератов:</i> «Правовое регулирование аудиторской деятельности». «Понятие и принципы аудита». «Субъекты рынка аудиторский услуг». <i>Темы докладов:</i> «Правовое положение аудиторов». «Виды аудита». «Обязательный и инициативный аудит». «Порядок проведения аудита».		2	4	6	
8.	Ответственность за нарушение коммерческого законодательства. <i>Темы рефератов:</i> «Особенности ответственности в области предпринимательской деятельности», «Основания ответственности предпринимателя», «Значение риска в предпринимательской деятельности». <i>Темы докладов:</i> «Вина в предпринимательском праве», «Внесудебные формы ответственности предпринимателя», «Возмещение убытков как универсальная форма ответственности»; «Понятие морального вреда».		2	6	6	5 (гл.26) 3 (гл.27)
9.	Защита прав потребителей. <i>Темы рефератов:</i> «Право потребителя на информацию», «Правовое регулирование защиты прав потребителей», «Потребитель и качество товаров, работ и услуг», «Значение срока годности и срока службы в предпринимательской деятельности». <i>Темы докладов:</i> «Соотношение понятий «потребитель» и «покупатель», «Способы защиты прав потребителей», «Правовые последствия приобретения товаров с недостатками».	2	2	6	6	3 (гл. 26) 2 (гл. 25) 1 (гл.13)

Всего:	10	18	40	49
---------------	-----------	-----------	-----------	-----------

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

Дневное отделение

№ п/п	Объем сам. раб. в час.	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1.	5	<i>Правосубъектность предпринимательской деятельности</i>	доклад, реферат	проверка доклада, реферата
2.	5	<i>Государственная регистрация предпринимательской деятельности</i>	решение задач, реферат	проверка задач, проверка реферата
3.	5	<i>Лицензирование предпринимательской деятельности</i>	Доклад, реферат	проверка доклада, реферата
4.	5	<i>Правовые основы обеспечения конкуренции и ограничения монополистической деятельности</i>	решение задач, реферат	проверка задач, проверка реферата
5.	5	<i>Правовое регулирование финансирования и кредитования предпринимательской деятельности</i>	Реферат, решение задач	проверка реферата, решение задач
6.	6	<i>Правовые основы рекламной деятельности</i>	реферат, доклад	проверка реферата, доклада
7.	6	<i>Правовые основы аудиторской деятельности</i>	Доклад, реферат	проверка доклада, реферата
8	6	<i>Ответственность за нарушение коммерческого законодательства</i>	решение задач, реферат	проверка задач, проверка реферата
9.	6	<i>Защита прав потребителей</i>	Доклад, реферат	проверка доклада, реферата
	49			

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы

1. Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

2. Написание доклада: различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

3. Написание реферата – это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы обучающегося, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях (приложение 1). Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

4. Составление и решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем (приложение 5). Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно. Количество ситуационных задач и затраты времени на их составление зависят от объема информации, сложности и объема решаемых проблем, индивидуальных особенностей обучающегося и определяются преподавателем.

5. Создание презентаций – это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint (приложение 6). Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

4.3 Требования к представлению и оформлению их результатов

Информационное сообщение:

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Написание доклада:

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников);
- составление библиографии;
- обработка и систематизация материала, подготовка выводов и обобщений.
- разработка плана доклада.
- написание;
- публичное выступление с результатами исследования.

В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль.

Академический стиль – это совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы:

- предложения могут быть длинными и сложными;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- употребляются вводные конструкции типа «по всей видимости», «на наш взгляд»;
- авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения «я», «моя (точка зрения)»;
- в тексте могут встречаться штампы и общие слова.

Регламент озвучивания доклада – 5-7 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной);
- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления доклада согласно установленной форме.

Написание реферата:

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной)
- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления реферата согласно установленной форме.

Составление и решение ситуационных задач:

Ориентировочное время на подготовку одного ситуационного задания и эталона ответа к нему – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- изучить учебную информацию по теме;
- провести системно – структурированный анализ содержания темы;
- выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;
- дать обстоятельную характеристику условий задачи;
- критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);
- выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная);
- оформить и сдать на контроль в установленный срок.

Создание презентаций:

Материалы-презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов –

Инструкция для обучающегося:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;

- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

4.4 Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов с использованием балльно-рейтинговой системы. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объёма приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических занятиях и во время консультаций преподавателя.

Максимальное количество баллов, указанное по каждому виду задания, студент получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

70~89% от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (не менее 70% от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;

- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

50~69% от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (не менее 50% от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении была допущена 1 существенная ошибка;
- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;

- излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;

- затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

- 49% и менее от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (менее 50% от полного) изложено задание;

- при изложении были допущены существенные ошибки.

В "0" баллов преподаватель вправе оценить выполненное студентом задание, если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

Сумма полученных баллов по всем видам заданий внеаудиторной самостоятельной работы составляет рейтинговый показатель студента. Рейтинговый показатель студента влияет на выставление итоговой оценки по результатам изучения дисциплины.

Если рейтинговый показатель студента составляет:

- максимальное количество баллов, то студент на дифференцированном зачёте претендует на оценку "отлично";

- 70-89% от максимального количества баллов, то студент претендует на оценку "хорошо";

- 50-69% от максимального количества баллов, то студент претендует на оценку "удовлетворительно";

• 49% и менее от максимального количества баллов, то студент до зачёта не допускается.

4. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Основная литература

1. Предпринимательское право: краткий курс лекций / О. В. Ефимова. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.:Юрайт, 2015. – 156 с.
2. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности: учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. Г. Ф. Ручкиной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2015. – 527с.
4. Нилов К.Н. Предпринимательское право: Практикум М: Флинта, 2013.-304с. Электронно-библиотечная система РТСУ «www.Lanbook.com.».
5. Кудинов О.А. Предпринимательское(Хозяйственное)право: Учебное пособие М:Дашков и К.,2013.-272с. Электронно-библиотечная система РТСУ «www.Lanbook.com.».
6. Российское предпринимательское право: учебник [для студентов и аспирантов] / ред. И. В. Ершова. – М., 2013. - 808 с.
7. Предпринимательское право России: учебник / В. С. Белых , Г. Э. Берсункаев , С. И. Виниченко ; отв. ред. В. С. Белых. - Екатеринбург, 2010. - 650 с.

5.2 Дополнительная литература

1. Занковский С.С. Предпринимательские договоры / Отв. ред. В.В. Лаптев. М.: «Волтерс Клувер», 2010. – 715 с.
2. Пантюхин А.В. Предпринимательское право в вопросах и ответах: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Юриспруденция" / А. В. Пантюхин, Е. В. Смирнова. - М. : КноРус, 2006. - 229 с.
3. Романова Е.В. Правила торговли и защита прав продавца. М.: «Альфа-Пресс», 2005. 312 с.
4. Совершенствование правовых механизмов государственного регулирования предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов: сб. науч. ст.. – Душанбе: РТСУ, 2011. - 192 с.
5. Султонова Т.И. Предпринимательское право: практикум для студентов-бакалавров 3 курса направления «Юриспруденция». – Душанбе: РТСУ, 2015. - 80 с.

5.3 Нормативно-правовые материалы (по мере необходимости)

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2015).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2015).
3. Гражданский кодекс Республики Таджикистан [Текст]. Ч.1 // Ахбори Маджлиси Оли Республики Таджикистан. - 1999. - № 6. - ст. 153; 2001. - № 7. - Ст. 508; 2002. - № 4, ч.1. - Ст. 170; 2005. - №3. - Ст. 125; 2006. - №4. Ст. 193; 2007. - №5. - Ст.356; 2010. - №3. - Ст. 156; №12,ч. 1. - Ст. 802;
4. Гражданский кодекс Республики Таджикистан. Ч.2 // Ахбори Маджлиси Оли Республики Таджикистан. - 1999. - №12. - Ст. 323; 2002. - №4, ч.1. - Ст. 170; 2006. - №4. - Ст. 193; 2009. - №12. - Ст.821; 2010. - №7. - Ст. 540

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

- www.consultant.ru
- <http://www.garant.ru/>
- www.mmk.tj

6. ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа <https://e.lanbook.com/>;
2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа <https://biblio-online.ru/>;

7. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВОЧНАЯ СИСТЕМА

1. Централизованный банк правовой информации Республики Таджикистан «АДЛИЯ» / Министерство Юстиции [Электронный ресурс]. – Душанбе.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Windows Serwer 2019;
2. По;
3. ESET NOD32.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В образовательном процессе используются:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная мебель, ноутбук, мультимедийный проектор, интерактивная доска/экран, меловая доска, трибуна);
- помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду университета);
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, самостоятельной работе

Семинарские занятия, самостоятельная и индивидуальная работы проводятся в соответствии с учебным планом по темам, указанным в настоящем плане-задании. Их целью

является закрепление лекционного материала, контроль за ходом самостоятельной подготовки студентов, а также углубление и расширение имеющихся знаний, привитие умения и навыков творчески мыслить, рассуждать, работать с первоисточниками.

Правовые основы организации предпринимательства занимает одно из ведущих мест среди дисциплин, изучающих в рамках направления магистратуры «Корпоративный юрист». Его изучение является необходимой составной частью получения юридического образования Российской Федерации и Республики Таджикистан. Изучение данной дисциплины является углубленным познанием теории гражданского права и умением применить ее на практике. Эта дисциплина является важным средством укрепления законности в области отношений, возникающих в процессе осуществления субъектами предпринимательства предпринимательской деятельности.

При подготовке к семинарским занятиям и самостоятельной работе необходимо изучать рекомендованную литературу и быть готовым к обсуждению указанных вопросов и решению проблемных ситуаций. В тетради можно составить план ответа по каждому вопросу.

Подготовка реферата не освобождает студента от изучения данной темы.

Внимательное прослушивание и конспектирование лекций, самостоятельное изучение учебного материала и рекомендованной литературы является залогом прочных знаний.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Контрольные вопросы и задания для текущего контроля знаний по дисциплине (для текущей аттестации) – см.: приложение 1;

Контрольные вопросы и задания для промежуточного контроля знаний по дисциплине (для аттестации по требованию) – см.: приложение 2;

Контрольные вопросы и задания для итоговой аттестации по дисциплине (для зачета – итоговая аттестация) – см.: приложение 4.