

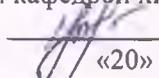
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Естественнонаучный факультет

Кафедра «Химия и биология»

**«УТВЕРЖДАЮ»**

ВРИО зав. кафедрой химии и биологии

 Файзиева С.А.

«20» декабря 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**«Ознакомительная практика в аптеке»**

**Специальность - 33.02.01 Фармация**

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

**Квалификация: фармацевт**

**Форма обучения - очная**

Душанбе 2024 г.

# ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «Ознакомительная практика в аптеке»

### Темы индивидуальных заданий

Примерная тематика реферата (на основе индивидуального задания)

- 1 Составить план-схему рецептурно-производственного отдела аптеки с кратким описанием производственных помещений и их функций.
- 2 Описать комплект санитарной одежды и правила подготовки персонала к работе.
- 3 Описать санитарные требования к помещениям и оборудованию аптеки.
- 4 Описать виды аптечной посуды, укупорочных средств и вспомогательных материалов, используемых в данной аптеке.
- 5 Представить схему аппарата для получения воды очищенной в данной аптеке (марка, основные рабочие части) и описать правила получения, хранения и подачи воды очищенной на рабочие места.
- 6 Зарисовать схему оборудования моечной комнаты и кратко описать правила обработки аптечной посуды.
- 7 Привести схему расположения рабочих мест в ассистентской комнате и описать оснащение рабочего места провизора-технолога по изготовлению лекарственных форм.
- 8 Описать правила проведения обязательных видов контроля: письменного, органолептического контроля, контроля при отпуске лекарственных форм.
- 9 Описать порядок хранения лекарственных средств в ассистентской комнате в данной аптеке с учетом принципа отдельного хранения.
- 10 Описать оснащение рабочего места провизора по приему рецептов и отпуску лекарственных форм и препаратов
- 11 Зарисовать ручные и тарирные весы и указать составные части.
- 12 Представить образцы этикеток на штангласы с лекарственными средствами различных списков.
- 13 Представить образцы основных и дополнительных этикеток (предупредительных надписей) на различные лекарственные формы для отпуска населению и лечебнопрофилактическим учреждениям
- 14 Описать правила отпуска лекарственных форм, изготавливаемых в аптеке по рецептам и требованиям ЛПУ.

### Фонд тестовых заданий

1. Основное функциональное назначение отдела готовых лекарственных форм аптеки
  - а) Хранение товаров и отпуск в мелкорозничную сеть
  - б) Изготовление внутриаптечной заготовки и фасовки
  - в) Изготовление нестерильных и асептических лекарственных форм

- г) Отпуск изделий медицинского назначения, биологически активных добавок к пище, средств первой помощи
- д) Прием рецептов и отпуск лекарственных форм, изготовленных в аптеке
- е) Отпуск лекарственных препаратов по рецептам врача 2. Санитарный день в аптеке проводится
  - а) два раза в месяц
  - б) один раз в квартал
  - в) один раз в месяц
  - г) один раз в неделю

### **5.3. Типовые оценочные средства текущего контроля**

#### **Перечень контрольных вопросов к зачету с оценкой**

1. Определение понятия аптека.
2. Рецептурно-производственный отдел аптеки, его функции.
3. Характеристика помещений рецептурно-производственного отдела.
4. Принципы рационального размещения производственных и вспомогательных помещений РПО, их взаимосвязь.
5. Штат рецептурно-производственного отдела.
6. Основные функции персонала РПО.
7. Правила рационального размещения оборудования и рабочих мест в ассистентской комнате.
8. Основные положения инструкции по санитарному режиму аптек.
9. Санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к производственным помещениям, аптечному оборудованию, вспомогательным материалам.
10. Правила личной гигиены сотрудников аптеки.
11. Оборудование дистилляционной и моечных комнат.
12. Получение и хранение воды очищенной в аптеке.
13. Обязанности провизора-технолога по приему рецептов и отпуску лекарственных форм и препаратов.
14. Обязанности провизора-технолога по контролю качества лекарственных форм
15. Обязанности провизора-технолога по изготовлению лекарственных форм.
16. Основные правила приема рецептов, изготовления, контроля качества и отпуска лекарственных форм по экстермпоральным рецептам.
17. Виды контроля качества лекарственных средств, изготавливаемых в аптечных учреждениях: обязательные и выборочные.
18. Типы весов, применяемые в аптечной практике. Устройство ручных и тарирных весов;
19. Разновесы, применяемые в аптеке.
20. Оформление этикеток на штангласы с лекарственными веществами списков А, Б, общего списка, списков ядовитых и сильнодействующих.
21. Упаковка и оформление твердых, жидких и мягких лекарственных форм. Виды этикеток: обязательные и дополнительные.

22. Особенности хранения лекарственных средств в аптечных учреждениях с учетом принципа отдельного хранения.

23. Основная нормативная документация по разделам фармацевтической пропедевтической практики.

### **Фонд тестовых заданий**

1. Основное функциональное назначение отдела готовых лекарственных форм аптеки

- а) Хранение товаров и отпуск в мелкорозничную сеть
- б) Изготовление внутриаптечной заготовки и фасовки
- в) Изготовление нестерильных и асептических лекарственных форм
- г) Отпуск изделий медицинского назначения, биологически активных добавок к пище, средств первой помощи
- д) Прием рецептов и отпуск лекарственных форм, изготовленных в аптеке
- е) Отпуск лекарственных препаратов по рецептам врача

2. Санитарный день в аптеке проводится

- а) два раза в месяц
- б) один раз в квартал
- в) один раз в месяц
- г) один раз в неделю

### **Ситуационные задачи:**

1. При проектировании помещений асептического блока аптеки в состав асептического блока включены следующие помещения:

- ассистентская асептическая;
- стерилизационная (аппаратная);
- дистилляционная.

Вход в ассистентскую-асептическую осуществляется через аппаратную.

В ассистентской

- асептической подведена канализация и установлена раковина для мытья рук. Во всех помещениях асептического блока установлены бактерицидные лампы. Какой нормативный документ регламентирует требования к санитарному режиму аптечных организаций?

Все ли помещения включены в состав асептического блока?

Разрешено ли проводить канализацию в ассистентской асептического блока?

Где персонал должны обрабатывать руки перед началом работы в асептическом блоке?

Разрешено ли обрабатывать руки в ассистентской асептического блока?

Как проводится обработка рук перед началом работы в асептическом блоке?

Для чего устанавливают бактерицидные лампы в производственных помещениях аптеки?

2. В результате фармацевтического обследования аптеки установлено, что:

- уборка помещений асептического блока проводится 1 раз в день с использованием дезинфицирующих средств;
- генеральная уборка асептического блока проводится 1 раз в неделю;

- уборку начинают с аппаратной, сначала моют оборудование, затем стены и двери, в последнюю очередь моют пол;
- все оборудование и мебель, вносимые в асептический блок предварительно обрабатывают дезраствором;
- для уборки используют хлопчатобумажные салфетки с необработанными краями.

Какой нормативный документ регламентирует требования к санитарному режиму аптечных организаций?

Как часто должна проводиться уборка асептического блока?

Допускается ли сухая уборка асептического блока?

Опишите порядок уборки асептического блока.

Для чего оборудование и мебель, вносимые в асептический блок предварительно обрабатывают дезраствором? Необходимо ли это?

Разрешено ли для уборки использовать хлопчатобумажные салфетки с необработанными краями?

К чему приведет использование таких салфеток?

3. В результате фармацевтического обследования аптеки установлено, что:

- во вторую смену ассистент изготавливает ватные тампоны, нарезает марлевые салфетки, пергаментную бумагу, бумажные фильтры, все вспомогательные материалы укладывает в бикс (коробку стерилизационную). Бикс со вспомогательным материалом стерилизует в паровом стерилизаторе при 120 оС в течение 45 мин.

- на следующий день вспомогательный материал используют в процессе изготовления лекарственных форм в асептическом блоке. В конце рабочего дня остатки передают в ассистентскую комнату для изготовления лекарственных форм для внутреннего и наружного применения.

Какой нормативный документ регламентирует требования к санитарному режиму аптечных организаций?

Правильно ли подобран режим стерилизации вспомогательного материала? В течении какого времени можно использовать стерильный материал для работы в асептическом блоке?

Можно ли после использовать вспомогательный материал для изготовления лекарственных форм для внутреннего и наружного применения в ассистентской комнате?

Необходимо ли стерилизовать вспомогательный материал для изготовления лекарственных форм для внутреннего и наружного применения в ассистентской комнате?

### **Задания для оценки практических навыков:**

1. Оформите основную этикетку на капли в нос Protargoli 2% - 10 ml (ФИО больного – Иванов С.И., S: По 2 капли в нос 2 раза в день).

2. Провести дозирование по массе на ручных весах 0,7 глюкозы для изготовления порошка. Какой набор разновесов нужно подобрать для взвешивания?

3. Провести дозирование по объему 80 мл воды очищенной для изготовления микстуры.

### **Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если: работа написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, точка зрения обучающегося обоснованна, в работе присутствуют ссылки на источники и литературу. Обучающийся в работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если: работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснованна, в работе присутствуют ссылки на источники и литературу. Среди недочетов могут быть: неточности в изложении материала; отсутствие логической последовательности в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он выполнил задание, однако тему осветил лишь частично, допустил фактические ошибки в содержании реферата, не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, задание выполнено формально, обучающийся ответил на заданный вопрос, но при этом не ссылаясь на источники и литературу, не трактовал их, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

Оценка не выставляется обучающемуся, если реферат им не представлен.

Составитель:       Файзиева С.А.