

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического факультета
д.ю.н., профессор Ш.С. Хамроев

2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Правовое регулирование транспортных отношений в гражданском праве
Направление подготовки – 40.04.01 «Юриспруденция»
Программа подготовки: «Гражданское право»
Форма подготовки: заочка
Уровень подготовки: магистратура

ДУШАНБЕ – 2024

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 № 1011

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей, профессиональных стандартов по направлению для общепрофессиональных и профессиональных дисциплин);
- содержание программ дисциплин изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 11 от 08.08.2024 г.


Рабочая программа утверждена УМС юридического факультета, протокол № 10 от 08.08.2024 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом юридического факультета, протокол № 10 от 08.08.2024 г.

Заведующий кафедрой,
д.ю.н., профессор

 Носиров Х.Т.

Разработчик:
к.ю.н. доцент

 Кодиров Ш.К.

Заместитель председателя УМС факультета

 Смоктий М.Е.

Начальник
юридического отдела
ООО МДО «ФУРУЗ»

 Далабаев Ф.Р.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Рабочая программа «Правовое регулирование транспортных отношений в гражданском праве» составлена на основе современных принципов, методов и подходов, которые необходимы при изучении данной дисциплины.

Целью настоящей дисциплины является:

- овладение навыками практического использования правовых норм о транспортных правоотношениях РФ и РТ;
- оказание методической помощи в усвоении теории транспортных правоотношений России и Таджикистана;
- формирование научного мировоззрения в сфере транспортных правоотношений России и Таджикистана;
- формирование у магистрантов представления об институте транспортных правоотношений России и Таджикистана, его особенностях;
- овладение специфическим цивилистическим понятийным аппаратом, знание основных категорий науки гражданского права России и Таджикистана.

1.2. Задачи курса:

- магистранты должны получить общее представление о проблемах в сфере транспортных правоотношений и проблемах соответствующей правоприменительной практики.
- изучить виды транспортных правоотношений;
- обучить практическим навыкам применения законодательства, регулирующего транспортные правоотношения с использованием знаний, полученных на лекциях и семинарских занятиях.

1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие профессиональные компетенции:

КОД ПО ФГОС ВПО	СОДЕРЖАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (индикаторы достижения компетенций)	ВИД ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
ПК-1	Способность руководствоваться гражданским законодательством и способность составлением гражданско-правовых договоров, уставов и иных юридических документов, введение дел по защите физических и юридических лиц в судах общей юрисдикции, нотариальных конторах при осуществление адвокатской и нотариальной деятельности	ИПК-1.1. Знает законодательство Российской Федерации и Республики Таджикистан, правовое положение гражданских правоотношений	Комплект тематик для кейс-заданий, устный опрос, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты доклады, презентация
		ИПК-1.2. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента, владеет основами психологии делового общения, умеет правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы;	
		ИПК-1.3. Успешно и аргументировано разрабатывает проекты нормативных правовых актов,	

		определяет структуру и содержание, исходя из социально-экономических и политических задач в целях формирования эффективного механизма правового регулирования правовых отношений.	

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Данная дисциплина относится к профессиональному циклу (вариативная часть) (Б1.В.13). Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами ОПОП бакалавриата:

- Теория государства и права;
- Философия;
- Гражданское право;
- Профессиональная этика.

2.2. Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины используются в следующих дисциплинах:

Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
<i>Теория гражданского права</i>	<i>1</i>	Б1.В.01
<i>Актуальные проблемы страховых правоотношений</i>	<i>3</i>	Б1.В.02
<i>Проблемы права интеллектуальной собственности</i>	<i>1</i>	Б1.В.03
<i>Гражданское и торговое право зарубежных стран</i>	<i>3</i>	Б1.В.04
<i>Теория корпоративного права</i>	<i>3</i>	Б1.В.05
<i>Проблемы банковского законодательства</i>	<i>2</i>	Б1.В.06
<i>Актуальные проблемы обязательственных правоотношений</i>	<i>2</i>	Б1.В.07
<i>Особенности рассмотрения хозяйственных споров</i>	<i>1</i>	Б1.В.08
<i>Современные проблемы науки и образования</i>	<i>1</i>	Б1.В.09
<i>Актуальные проблемы исполнительного производства в гражданском праве</i>	<i>4</i>	Б1.В.10
<i>Альтернативные способы разрешения гражданско-правовых споров</i>	<i>4</i>	Б1.В.11
<i>Проблемы защиты личных неимущественных прав</i>	<i>4</i>	Б1.В.12
<i>Правовое регулирование транспортных отношений в гражданском праве</i>	<i>3</i>	Б1.В.13
<i>Особенности заключения сделок с недвижимостью</i>	<i>4</i>	Б1.В.14
<i>Актуальные проблемы семейного права</i>	<i>3</i>	Б1.В.15
<i>Правовое регулирование деятельности органов нотариата</i>	<i>4</i>	Б1.В.16
<i>Правовые проблемы кондикционных правоотношений</i>	<i>3</i>	Б1.В.17
<i>Юридическая риторика</i>	<i>1</i>	Б1.ВДВ.01.01
<i>Мораль и право</i>	<i>1</i>	Б1.ВДВ.01.02
<i>Гражданско-правовая ответственность</i>	<i>2</i>	Б1.В.ДВ.02.01
<i>Арендно-лизинговые правоотношения</i>	<i>2</i>	Б1.В.ДВ.02.02
<i>Теория договорного права</i>	<i>3</i>	Б1.В.ДВ.03.01

<i>Правовое регулирование кредитно-расчетных отношений</i>	3	Б1.В.Д8.03.02
<i>Моральный вред в гражданском праве</i>	4	Б1.В.ДВ.04.01
<i>Охранительные гражданские правоотношения</i>	4	Б1.В.ДВ.04.02

Таблица 1.*

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

очная форма обучения

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц, всего 72 часа, из которых: лекции 6 час., практические занятия 10 час., КСР 9 час., всего часов аудиторной нагрузки 16 час, самостоятельная работа 26 час.

Зачет – 3 семестр

заочная форма обучения

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц, всего 72 часа, из которых: лекции 2 час., практические занятия 4 час., КСР 17 час., всего часов аудиторной нагрузки 6 час, самостоятельная работа 42 час.

Зачет – 5 семестр

3.1 Структура и содержание теоретической части курса (5 семестр)

Тема 1. Понятие и роль транспортных правоотношений (2 часа)

Понятие транспортных правоотношений. Метод правового регулирования отношений в сфере транспортного права. Сочетание императивного и диспозитивного методов правового регулирования в частных правоотношениях.

Тема 2. Правовое регулирование отношений в области транспортных отношений (2 часа)

Понятие источников транспортного права. Транспортное законодательство, его особенности. Транспортное законодательство: его система и структура. Особенности правового регулирования отношений в сфере перевозок. Нормативно-правовые акты и нормы международного права.

Тема 3. Виды договоров перевозки в зависимости от предмета договора и вида транспорта (2 часа)

Виды транспорта. Железнодорожный транспорт. Реформирование железнодорожного транспорта. Морской, речной, автомобильный и воздушный транспорт. Понятие договоров перевозки. Виды договоров перевозки: местные, прямые, прямые смешанные, в малом и большом каботаже, в заграничном сообщении, городские, междугородные, международные. Договор перевозки грузов. Договор перевозки пассажиров и багажа. Договор фрахтования. Договор транспортной экспедиции.

Тема 4. Договор перевозки грузов (2 часа)

Транспортирование и перевозка грузов. Основания для заключения договора перевозки: заявка, договор об организации перевозок (отличие от договора перевозки), суточная заявка, недельный календарный план, месячный график подачи судов под погрузку. Заключение договора перевозки. Стороны договора перевозки грузов: перевозчик, грузоотправитель, грузополучатель. Права и обязанности сторон: подача транспортных средств, погрузка груза, провозная плата, сроки доставки, объявление ценности груза, затаривание. Оформление перевозки грузов: накладная, чартер, коносамент. Опломбирование груза. Основания прекращения договора перевозки: выдача груза, коммерческий акт, акт экспертизы, акт общей формы, акт о техническом состоянии.

Тема 5. Договор перевозки пассажира (2 часа)

Понятие договора перевозки пассажиров. Понятие «пассажир». Права пассажиров. Проездной билет. Срок доставки пассажира. Особенности перевозки пассажира в

зависимости от вида транспорта, осуществляющего перевозку. Договор перевозки багажа: понятие и правовая природа. Особенности заключения договора перевозки багажа. Динамика договора перевозки пассажира и багажа. Соотношение норм, регулирующих перевозку багажа с нормами, регулирующих хранение в средствах транспорта.

6. Перевозка грузов в прямом смешанном сообщении (2 часа)

Особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении. Субъекты перевозки грузов в прямом смешанном сообщении. Сроки приема грузов в перевалочных пунктах. Накладная, сопровождающая груз. Узловые соглашения: понятие, передаточная ведомость. Мультимодальные и интермодальные перевозки.

Тема 7. Ответственность сторон по договору перевозки (2 часа)

Ответственность перевозчика за неподачу транспортных средств и отправителя за неиспользование поданных транспортных средств. Неподача транспортных средств под погрузку. Подача под погрузку неисправных транспортных средств и транспортных средств, непригодных для перевозки конкретных грузов. Штраф. Правовая природа неустойки в отношении по перевозке. Убытки. Обстоятельства, освобождающие перевозчика и грузоотправителя от ответственности за невыполнение обязательств по заявкам. Ответственность перевозчиков и грузоотправителей за несохранность грузов. Обеспечение сохранности грузов. Условия ответственности перевозчиков и грузоотправителей за несохранность грузов. Порча и повреждение груза. Вина. Обстоятельства, исключают ответственность за несохранность грузов. Ответственность перевозчика за просрочку доставки грузов. Обстоятельства, исключают ответственность за просрочку доставки грузов. Ответственность перевозчика за нанесение увечья или причинение смерти пассажиру. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу, повреждение багажа. Страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу гражданина.

Тема 8. Претензионный и исковой порядок урегулирования споров в отношениях по перевозке (2 часа)

Виды претензий в отношении по перевозке. Обязательная и необязательная претензия. Порядок предъявления претензии. Документы, прилагаемые к претензии. Срок рассмотрения претензии. Общий и специальный сроки для направления претензии. Последствия несоблюдения претензионного срока. Последствия несоблюдения претензионного порядка. Порядок подачи искового заявления в случае его направления потребителем. Исковая давность.

3.2 Структура и содержание практической части курса

Структура и содержание практической части курса включает в себя тематику и содержание практических занятий, семинаров, лабораторных работ.

очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)				Литература
		Лек.	Прак	КСР	СРС	
		6	10	9	26	
1	Тема 1. Понятие и роль транспортных правоотношений в гражданском праве Темы рефератов: «Понятие и предмет транспортного права», «Метод правового регулирования отношений в сфере транспортного права», «Сочетание императивного и диспозитивного методов правового регулирования в частных правоотношениях», «Соотношение	2	2	2	4	4;1;2

	транспортного права с другими отраслями права»					
2	Тема 2. Правовое регулирование отношений в области транспортных отношений Темы рефератов: «Понятие источников транспортного права», «Транспортное законодательство, его особенности», «Транспортное законодательство: его система и структура», «Особенности правового регулирования отношений в сфере перевозок», «Нормативно-правовые акты и нормы международного права»	2	2	2	4	5;3;1
3	Тема 3. Виды договоров перевозки в зависимости от предмета договора и вида транспорта Темы рефератов: «Понятие договоров перевозки», «Виды договоров перевозки», «Договор перевозки грузов», «Договор перевозки пассажиров и багажа», «Договор фрахтования», «Договор транспортной экспедиции».	2	2	2	3	4.
4	Тема 4. Договор перевозки грузов. Темы рефератов: «Основания для заключения договора перевозки», «Заключение договора перевозки», «Основания прекращения договора перевозки».		2	3	3	3;4
5	Тема 5. Договор перевозки пассажира Темы рефератов: «Понятие договора перевозки пассажиров», «Понятие «пассажир» и их права, обязанности», «Особенности перевозки пассажира в зависимости от вида транспорта, осуществляющего перевозку», «Договор перевозки багажа: понятие и правовая природа», «Особенности заключения договора перевозки багажа»		2		3	1;3;5
6	Тема 6. Перевозка грузов в прямом смешанном сообщении Темы рефератов: «Особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении», «Узловые соглашения: понятие, передаточная ведомость», «Мультимодальные и интермодальные перевозки».				3	6;8
7	Тема 7. Ответственность сторон по договору перевозки Темы рефератов: «Правовая природа неустойки в отношениях по перевозке», «Обстоятельства, освобождающие перевозчика и грузоотправителя от ответственности», «Ответственность перевозчиков и грузоотправителей за несохранность грузов», «Особенности ответственности перевозчика».				3	4;7;8

8	Тема 8. Претензионный и исковой порядку урегулирования споров в отношении по перевозке Темы рефератов: «Виды претензий в отношении по перевозке», «Порядок предъявления претензии».				3	6;8
	ИТОГО:	6	10	9	26	

заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)				Литература
		Лек.	Прак	КСР	СРС	
		2	4	17	42	
1	Тема 1. Понятие и роль транспортных правоотношений в гражданском праве Темы рефератов: «Понятие и предмет транспортного права», «Метод правового регулирования отношений в сфере транспортного права», «Сочетание императивного и диспозитивного методов правового регулирования в частных правоотношениях», «Соотношение транспортного права с другими отраслями права»	2	2	2	5	4;1;2
2	Тема 2. Правовое регулирование отношений в области транспортных отношений Темы рефератов: «Понятие источников транспортного права», «Транспортное законодательство, его особенности», «Транспортное законодательство: его система и структура», «Особенности правового регулирования отношений в сфере перевозок», «Нормативно-правовые акты и нормы международного права»		2	2	5	5;3;1
3	Тема 3. Виды договоров перевозки в зависимости от предмета договора и вида транспорта Темы рефератов: «Понятие договоров перевозки», «Виды договоров перевозки», «Договор перевозки грузов», «Договор перевозки пассажиров и багажа», «Договор фрахтования», «Договор транспортной экспедиции».			2	5	4.
4	Тема 4. Договор перевозки грузов. Темы рефератов: «Основания для заключения договора перевозки», «Заключение договора перевозки», «Основания прекращения договора перевозки».			3	5	3;4
5	Тема 5. Договор перевозки пассажира Темы рефератов: «Понятие договора			2	5	

	перевозки пассажиров», «Понятие «пассажир» и их права, обязанности», «Особенности перевозки пассажира в зависимости от вида транспорта, осуществляющего перевозку», «Договор перевозки багажа: понятие и правовая природа», «Особенности заключения договора перевозки багажа»					1;3;5
6	Тема 6. Перевозка грузов в прямом смешанном сообщении Темы рефератов: «Особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении», «Узловые соглашения: понятие, передаточная ведомость», «Мультимодальные и интермодальные перевозки».			2	5	6;8
7	Тема 7. Ответственность сторон по договору перевозки Темы рефератов: «Правовая природа неустойки в отношениях по перевозке», «Обстоятельства, освобождающие перевозчика и грузоотправителя от ответственности», «Ответственность перевозчиков и грузоотправителей за несохранность грузов», «Особенности ответственности перевозчика».			2	5	4;7;8
8	Тема 8. Претензионный и исковой порядку урегулирования споров в отношениях по перевозке Темы рефератов: «Виды претензий в отношениях по перевозке», «Порядок предъявления претензии».			2	7	6;8
	ИТОГО:	2	4	17	42	

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Правовое регулирование транспортных отношений в гражданском праве» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы

№	Объем сам-ной работы в часах	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1.	4/3	Тема 1. Понятие и роль транспортных правоотношений	решение задач, доклад, реферат	проверка реферата
2.	4/3	Тема 2. Правовое регулирование отношений в области транспортных	решение задач, доклад	проверка а доклада,

		отношений		собеседовани е
3.	3/3	Тема 3. Виды договоров перевозки в зависимости от предмета договора и вида транспорта	<i>решение задач, доклад</i>	проверк а задач, проверка реферата
4.	3/3	Тема 4. Договор перевозки грузов	<i>решение задач, доклад</i>	проверк а доклада, собеседовани е
5.	3/3	Тема 5. Договор перевозки пассажира	<i>решение задач, доклад</i>	проверк а реферата
6.	3/4	Тема 6. Перевозка грузов в прямом смешанном сообщении	<i>решение задач, доклад</i>	проверк а реферата, доклада
7.	3/4	Тема 7. Ответственность сторон по договору перевозки	<i>решение задач, доклад</i>	проверк а доклада, собеседовани е
8.	3/3	Тема 8. Претензионный и исковой порядки урегулирования споров в отношениях по перевозке	<i>решение задач, доклад</i>	проверк а реферата, доклада

Характеристика заданий для самостоятельной работы, требования к представлению и оформлению их результатов, критерии оценки выполнения самостоятельной работы

1. Написание реферата:

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где магистрант раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Требования к оформлению реферата:

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы. Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия ВУЗа, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО научного руководителя.
- введение, актуальность темы.
- основной раздел.
- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы.
- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников.
- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2,5 см;
- шрифт текста: TimesNewRoman, высота шрифта – 14, пробел – 1,5;
- нумерация страниц – снизу листа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет.

Критерии оценки реферата:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота разработки поставленных вопросов;
- значимость выводов для дальнейшей практической деятельности;

- правильность и полнота использования литературы;
- соответствие оформления реферата стандарту;
- качество сообщения и ответов на вопросы при защите реферата.

2. Написание доклада:

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников);
- составление библиографии;
- обработка и систематизация материала, подготовка выводов и обобщений.
- разработка плана доклада.
- написание;
- публичное выступление с результатами исследования.

Если магистрант готовить доклад, то самостоятельная работа по их написанию может проходить в следующей последовательности.

1. Нужно проконсультироваться у преподавателя по содержанию предстоящего доклада (выступления), списку литературы, которую лучше использовать для их подготовки. Подобрать рекомендованную литературу.

2. Необходимо изучить литературу, сгруппировать материал и составить подробный план доклада (выступления).

3. Следует написать полный текст доклада (выступления). Для того чтобы доклад получился интересным и имел успех, в нем следует учесть:

- а) теоретическое содержание рассматриваемых вопросов и их связь с практикой профессиональной деятельности;
- б) логику и аргументы высказываемых суждений и предложений, их остроту и актуальность;
- в) конкретные примеры из сферы профессиональной или учебной деятельности;
- г) обобщающие выводы по всему содержанию сделанного доклада с выходом на будущую профессию.

Для выступления с докладом магистранту отводится 10 – 12 минут, поэтому все содержание доклада должно быть не более 7-10 страниц рукописного текста. Для выступления с сообщением обычно отводится 5-7 минут. Соблюдение регламента времени является обязательным условием.

4. Магистранту рекомендуется продумать методику чтения доклада. Лучше если магистрант будет свободно владеть материалом и излагать доклад доходчивым разговорным языком, поддерживать контакт с аудиторией. При возможности следует применять технические средства, наглядные пособия (например, подготовить доклад с презентацией или раздаточным материалом), использовать яркие примеры.

5. Важно потренироваться в чтении доклада. Если есть возможность, то записать свое выступление на видео- или аудионоситель. Просмотр, прослушивание сделанной записи позволят увидеть и устранить недостатки: неправильное произношение слов, несоответствующий темп речи, ошибки в ударении, неинтересные или непонятные места, продолжительность доклада и т.п.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада требованиям.

3. *Создание презентаций* — это вид самостоятельной работы магистрантов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков магистранта по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, краткоотражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у магистрантов навыки работы на компьютере. Презентации готовятся магистрантом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Роль магистранта:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;

- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

4. Решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Учитывая то, что юристу важно научиться излагать свою позицию по конкретным делам, рекомендуется решать задачи в письменном виде, несмотря на отсутствие такого требования как обязательного.

Для успешного решения задач магистранту, в зависимости от темы семинарского занятия и объема изученного на лекциях и семинарских занятиях, необходимо знать:

- материальные и процессуальные нормы, регулирующие спорные правоотношения;
- способы разрешения правовых коллизий (соотношение общей и специальной нормы права и т.д.);
- структуру нормы права и особенности структуры нормы права;
- способы толкования норм права (грамматическое, системное и т.д.);
- правила восполнения пробелов в правовом регулировании (аналогия закона, аналогия права);
- правила цитирования нормативных правовых актов, разъяснений высших судов.

Поэтому обоснованным является постоянное обращение к положениям теории права.

Условия задания, задачи необходимо читать внимательно. Каждое предложение может иметь значение для правильного решения. От магистранта требуется точное исследование изложенных обстоятельств, определение проблемных моментов. Решение должно быть нацелено на тот вопрос, который поставлен в задании. Задания, задачи необходимо решать таким образом, чтобы решение имело внутреннюю структуру и логику изложения материала. Главное правило при построении структуры решения состоит в том, что в большинстве случаев структура решения задачи предопределяется нормами действующего законодательства. Любое задание завершается общим выводом. Принимая во внимание специфику предмета, важно заметить, что и решение, и вывод должны начинаться словами «согласно статье... закона...», «в соответствии с действующим законодательством...». Личное мнение и отношение магистранта к условиям задачи могут являться только дополнительным отступлением в общем решении, но не его основой.

Критерии оценки:

- соответствие содержания задачи теме;
- содержание задачи носит проблемный характер;
- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;
- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности;
- задача представлена на контроль в срок.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Гражданское право в 4 т. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 622 с. [URL- https://biblio-online.ru](https://biblio-online.ru)

2. Гражданское право. Т. 3. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2013. — 1189 с.) [URL- https://biblio-online.ru](https://biblio-online.ru)
3. Гражданское право. Т. 4. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2014. — 1085 с. [URL- https://biblio-online.ru](https://biblio-online.ru)
4. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. [URL- https://biblio-online.ru](https://biblio-online.ru)
5. Гражданское право. Общая часть в таблицах [Текст] : учеб. пособие / Рос.-Тадж. (слав.) ун-т ; сост. Ш. С. Хамроев. - Душанбе : [б. и.], 2011. - 141 с. [URL- https://biblio-online.ru](https://biblio-online.ru)
6. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права: учебное пособие. Екатеринбург: УрФУ, 2014. 95 с.
7. Белых В.С. Транспортное законодательство России и зарубежных государств, ЕС, ШОС, ЕврАзЭС (сравнительно-правовой анализ) / В.С. Белых; отв. ред. В.А. Бублик; Урал. гос. юрид. акад., каф. предпринимат. права. М.: Проспект, 2015. 152 с.

5.2. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
2. Гражданский кодекс Республики Таджикистан. Часть 1. //АхбориМаджлисиОли РТ, 1999 год, № 6, ст. 153; ЗРТ от 22.07.2013г. №976.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть 1: [федер. закон: принят Гос.Думой 30 ноября 1994 г.: по состоянию на 30.10. 2014 г.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
4. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть 2: [федер. закон: принят Гос.Думой 26 января 1996 г.: по состоянию на 31.12.2014 г.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
5. Гражданский кодекс Республики Таджикистан. Часть 2. //АхбориМаджлиси Оли Республики Таджикистан, 1999 год, №12, ст. 323; Закон РТ от 03.07.2012г., №849, ЗРТ от 22.07.2013г. №977.

5.3 Дополнительная литература

1. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга 4. Договоры о перевозке, буксировке, транспортной экспедиции и иных услугах в сфере транспорта. - М.: Издательство Статут, 2011
2. Комментарий к Гражданскому кодексу РФ. Часть вторая (постатейный)/ Адамова О.С. - М.: Инфра-М. РИОР. 2012.
3. Проблемы реализации принципов права в предпринимательской деятельности: монография. М.: Юстицинформ, 2016. 340 с.

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

- Правовая система «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
- Информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>
- Правовая база «Адлия».
- Электронно-библиотечная система РТСУ «Lanbook».

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Семинар и практическое занятие как форма учебного процесса предоставляет широкие возможности для решения познавательных и воспитательных задач. Семинар и практическое занятие как одна из активных форм обучения требует от магистранта глубокой самостоятельной подготовки по вопросам, предлагаемым для обсуждения на семинаре и практическом занятии. Тематика семинарских и практических занятий соответствует разделам и темам программы. Основой для подготовки к семинарским и практическим занятиям служит план семинарского и/или практического занятия, содержащий выносимые на обсуждение вопросы и рекомендуемую для подготовки литературу. При подготовке к семинарскому и практическому занятию магистрант должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базового учебника. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания, целесообразно использовать и электронные ресурсы. По ряду тем дисциплины в качестве

вопросов, рассматриваемых на семинарских и практических занятиях, могут быть выбраны из программы и такие, которые не получили детального освещения в лекционном курсе. В этом случае магистрантам необходимо обратить внимание на самостоятельную проработку литературы по данным вопросам, которая приведена к семинарскому и практическому занятию. Рекомендуется следующий алгоритм подготовки к семинару и/или практическому занятию:

1. Внимательное изучение плана и выносимых на обсуждение вопросов семинарского и практического занятия, списка рекомендованных источников и литературы, методических рекомендаций преподавателя.
2. Изучение программы дисциплины с целью уяснения требований к объему и содержанию знаний по изучаемой теме.
3. Изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных преподавателем по темам семинарского и практического занятия.
4. Изучение вопросов темы по основному учебнику.
5. Изучение дополнительной литературы, поиск электронных ресурсов, соответствующих вопросам семинара и практического занятия. В итоге у магистранта должен быть развернутый план выступления по каждому вопросу семинарского и практического занятия.

Рекомендации по работе с литературой

При подготовке к лекциям и практическим занятиям использование источников литературы рекомендованных для соответствующих дидактических единиц является обязательным условием успешного освоения профессиональных компетенций. В разделе «основная литература» магистрантам предлагается ознакомиться с базовыми учебными источниками обеспечивающими необходимый уровень освоения теоретического материала. При этом магистрантом могут быть использованы и иные альтернативные источники, рекомендуется также проведения сравнительного анализа позиций и взглядов авторов источников указанных в учебной программе и найденных самостоятельно. В случаи возникающих логических противоречий, выявления неточностей связанных с разными учебными источниками необходимо обратиться к преподавателю ведущего дисциплину за консультацией. Раздел «дополнительная литература» также содержит источники обязательные для аудиторной и внеаудиторной работы как теоретического плана, так и конкретных нормативно-правовых актов, судебной практики и т.п. Ознакомление с ними формирует углубленные знания магистрантов о предмете дисциплины, позволяет сформировать аналитические навыки и практические знания нормативно-правового регулирования. При анализе нормативных актов и судебной практике необходимо в обязательном порядке проверять актуальность нормативно-правовых актов и судебных практик с помощью актуальных баз справочных правовых систем (Например СПС «Гарант», СПС «Консультант плюс» доступных с локальной сети ВГУЭС). Вся рекомендованная литература учебной программы либо находится в библиотеке, либо обеспечена доступом с сайта ВГУЭС через ссылки на электронные библиотеки и внутриуниверситетские учебные ресурсы. При работе с электронными библиотеками рекомендуется выбирать юридические издания такие как, например «Юрайт».

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание текущего контроля и промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Контролирующие материалы по дисциплине содержат:

Контрольные вопросы и задания для текущего контроля знаний по дисциплине (для текущей аттестации) – приложение №3.

Контрольные вопросы и задания для итоговой аттестации по дисциплине (для зачета – итоговая аттестация) – приложение №1,2.

Комплект контролирующих материалов приведен в приложении настоящей рабочей программы.

Форма контроля - зачет

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения лекций с демонстрацией слайдов используется мультимедийное оборудование аудитории № 6,8,13. Для проведения самостоятельной работы используется оборудование компьютерных классов с возможностью выхода в локальную сеть университета и в сеть Интернет:

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

Приложение 1

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ВОПРОСЫ ДЛ Я ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ
(ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ И КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ)**

1. Какие отношения регулируются транспортным правом?
2. Является ли транспортное право основной или специальной отраслью российского права?
3. Какие виды транспортных отношений Вам известны?
4. Какими видами нормативных актов регулируются транспортные отношения? Что может быть отнесено к источникам транспортного права помимо нормативных актов?
5. Являются ли договоры перевозки груза различными видами транспорта реальными?
6. В каких случаях и на каких условиях они могут быть консенсуальными?
7. Что должно предшествовать предъявлению и принятию груза при реальном характере договора?
8. В чем основное отличие договора фрахтования на рейс (рейсового чартера) от договора перевозки груза по линейному коносаменту?

9. Выдается ли коносамент при перевозке груза на основании чартера?
10. В каком соотношении находятся условия чартера и коносамента?
11. Какие виды чартеров, помимо договоров перевозки груза, Вам известны?
12. Кто может быть признан субъектом договора фрахтования судна на рейс?
13. Каково правовое положение получателя груза, если он не является фрахтователем?
14. Как влияет навигационная ошибка на ответственность перевозчика за несохранность груза?
15. Какие виды несохранности груза Вам известны?
16. Как решается вопрос о распределении бремени доказывания по спорам, связанным с несохранностью груза по праву России?
17. Какими нормами определяется ответственность перевозчика за ущерб, причиненный здоровью и жизни пассажира, его имуществу?
18. Есть ли различия между ответственностью за вред, причиненный личности и имуществу пассажира и ответственности за сохранность груза?
19. Какую ответственность несет железнодорожный перевозчик за несохранность груза?
20. Как возмещается автоперевозчиком вред здоровью и жизни пассажира?

Приложение 2

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ВОПРОСЫ ДЛ Я ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ДЛЯ ЭКЗАМЕНА – ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ)

1. Понятие транспортного права.
2. Предмет транспортного права. Метод правового регулирования отношений в сфере транспортного права.
3. Соотношение транспортного права с другими отраслями права.
4. Источники транспортного права. Гражданский кодекс.
5. Транспортное законодательство: его система и структура.
6. Особенности правового регулирования отношений в сфере перевозок.
7. Виды транспорта.
8. Железнодорожный транспорт. Реформирование железнодорожного транспорта.
9. Морской, речной, автомобильный и воздушный транспорт.
10. Понятие договоров перевозки.
11. Виды договоров перевозки: местные, прямые, прямые смешанные, в малом и большом каботаже, в заграничном сообщении, городские, междугородные, международные.
12. Договор перевозки грузов.
13. Договор перевозки пассажиров и багажа.
14. Договор фрахтования.
15. Договор транспортной экспедиции.
16. Транспортирование и перевозка грузов.
17. Основания для заключения договора перевозки: заявка, договор об организации перевозок (отличие от договора перевозки), суточная заявка, недельный календарный план, месячный график подачи судов под погрузку.
18. Заключение договора перевозки.
19. Стороны договора перевозки грузов: перевозчик, грузоотправитель, грузополучатель.
20. Права и обязанности сторон договора перевозки грузов.
21. Оформление перевозки грузов: накладная, чартер, коносамент. Опломбирование груза.
22. Основания прекращения договора перевозки: выдача груза, коммерческий акт, акт экспертизы, акт общей формы, акт о техническом состоянии.
23. Понятие договора перевозки пассажиров.
24. Понятие «пассажир». Права пассажиров. Проездной билет.

25. Срок доставки пассажира. Особенности перевозки пассажира в зависимости от вида транспорта, осуществляющего перевозку.
26. Договор перевозки багажа: понятие и правовая природа. Особенности заключения договора перевозки багажа.
27. Соотношение норм, регулирующих перевозку багажа с нормами, регулирующих хранение в средствах транспорта.
28. Особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
29. Субъекты перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
30. Сроки приема грузов в перевалочных пунктах.
31. Накладная, сопровождающая груз.
32. Узловые соглашения: понятие, передаточная ведомость.
33. Мультимодальные и интермодальные перевозки.
34. Ответственность перевозчика за неподачу транспортных средств и отправителя за неиспользование поданных транспортных средств.
35. Неподача транспортных средств под погрузку.
36. Подача под погрузку неисправных транспортных средств и транспортных средств, непригодных для перевозки конкретных грузов.
37. Правовая природа неустойки в отношении по перевозке.
38. Обстоятельства, освобождающие перевозчика и грузоотправителя от ответственности за невыполнение обязательств по заявкам.
39. Ответственность перевозчиков и грузоотправителей за несохранность грузов.
40. Порча и повреждение груза.
41. Ответственность перевозчика за просрочку доставки грузов. Обстоятельства, исключают ответственность за просрочку доставки грузов.
42. Ответственность перевозчика за нанесение увечья или причинение смерти пассажиру.
43. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу, повреждение багажа.
44. Страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу гражданина.
45. Виды претензий в отношении по перевозке. Обязательная и необязательная претензия.
46. Порядок предъявления претензии. Документы, прилагаемые к претензии.
47. Срок рассмотрения претензии. Общий и специальный сроки для направления претензии.
48. Последствия несоблюдения претензионного срока. Последствия несоблюдения претензионного порядка.
49. Порядок подачи искового заявления в случае его направления потребителем. Исковая давность.

Приложение 3

ТЕМАТИКА ДЛЯ НАПИСАНИЯ РЕФЕРАТОВ И ДОКЛАДОВ

1. Соотношение транспортного права с другими отраслями права.
2. Железнодорожный транспорт. Реформирование железнодорожного транспорта.
3. Морской, речной, автомобильный и воздушный транспорт.
4. Виды договоров перевозки: местные, прямые, прямые смешанные, в малом и большом каботаже, в заграничном сообщении, городские, междугородные, международные.
5. Договор перевозки грузов.
6. Договор перевозки пассажиров и багажа.
7. Понятие «пассажир». Права пассажиров. Проездной билет.
8. Мультимодальные и интермодальные перевозки.
9. Ответственность перевозчика за неподачу транспортных средств и отправителя за неиспользование поданных транспортных средств.
10. Правовая природа неустойки в отношении по перевозке.

11. Обстоятельства, освобождающие перевозчика и грузоотправителя от ответственности за невыполнение обязательств по заявкам.
12. Ответственность перевозчиков и грузоотправителей за несохранность грузов.
13. Ответственность перевозчика за просрочку доставки грузов. Обстоятельства, исключющие ответственность за просрочку доставки грузов.
14. Ответственность перевозчика за нанесение увечья или причинение смерти пассажиру.
15. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу, повреждение багажа.