

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю»  
Декан факультета \_\_\_\_\_  
д.ю.н., профессор Золотухин А.В.  
« 30 » июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
Гражданское право (3 курс)  
Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»  
Профиль «Гражданско-правовой»  
Форма подготовки очная  
Уровень подготовки бакалавриат

ДУШАНБЕ 2023

Рабочая программа составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1011 от 13.08.2020

При разработке рабочей программы учитываются:

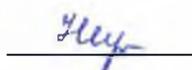
- требования работодателей, профессиональных стандартов, по направлению подготовки «Юриспруденция»;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 11 от 28.01 2023 г.

Рабочая программа утверждена УМС юридического факультета, протокол № 11 от 28.01 2023 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом юридического факультета, протокол № 11 от 30.06 2023 г.

Заведующий кафедрой,  
д.ю.н., доцент

 Носиров Х.Т.

Разработчик(ки):  
ст.преподаватель

 Рахматова Н.В.

Заместитель председателя УМС факультета

 Смоктий М.Е.

Разработчик(ки)  
от организации:  
ООО «Авесто Групп» - ТСПЦ «Сиёма Молл»

 Носиров Б.Н.

|                         |                    |  |           |                               |
|-------------------------|--------------------|--|-----------|-------------------------------|
| Ф.И.О.<br>преподавателя | Аудиторные занятия |  | Приём СРС | Место работы<br>преподавателя |
|                         | лекция             | Практические<br>занятия (КСР,<br>лаб.) |           |                               |
|                         |                    |  |           |                               |

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1.** Рабочая программа «Гражданское право» составлена на основе современных принципов, методов и подходов которые необходимы при изучении гражданского права.

**Целью** настоящего учебного курса является формирование профессиональных компетенций студентов в области правового регулирования отношений гражданского оборота.

**1.2. Задачами изучения дисциплины «Гражданское право»** является:

- изучение основных положений цивилистической науки, относящиеся к правовому регулированию отношений экономического оборота;

- получение представления о проблемных вопросах науки гражданского права и степени их разработанности в научной литературе;

- изучение источников правового регулирования отношений экономического оборота, как базовых, так и специальных;

- изучение руководящей судебной практики, а также судебных решений и определений по спорам, возникающим из обязательственных правоотношений, получение представлений о проблемных аспектах применения норм обязательственного права.

**1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие общекультурные/общепрофессиональные/ профессиональные компетенции:**

| КОД ПО<br>ФГОС<br>ВО | СОДЕРЖАНИЕ<br>КОМПЕТЕНЦИИ  | ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ<br>РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ<br>(ДИСКРИПТОРЫ)   | ВИД<br>ОЦЕНОЧНОГ<br>О СРЕДСТВА  | ВИДЫ<br>ЗАНЯТИЙ   |
|----------------------|--|---|---|---|
| <b>ОПК-2</b>         | Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности | ИОПК-2.1. предмет, метод нормы материального и процессуального права, основы и порядок их применения в правоприменительной сфере<br>ИОПК-2.2. реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности<br>ИОПК-2.3. навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимать решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности | Комплект тематик для кейс-заданий, дискуссии, полемики, диспуты, дебаты, устный опрос, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты доклады, презентация | Лекции, Практические занятия, Самостоятельная работа студента с преподавателем. |

|              |   |   |   |   |
|--------------|---|---|---|---|
| <b>ОПК-4</b> | Способен профессионально толковать нормы права  | ИОПК-4.1. осуществлять профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла норм права (уяснение)<br>ИОПК-4.2. осуществлять все виды толкования норм права<br>ИОПК-4.3. доводить смысл норм права до сведения заинтересованных лиц   | Комплект тематик для кейс-заданий, дискуссии, полемики, диспуты, дебаты, устный опрос, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты доклады, презентация | Лекции, Практические занятия, Самостоятельная работа студента с преподавателем. |
| <b>ОПК-6</b> | Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов | ИОПК-6.1. юридическую терминологию, классификацию правовых актов и иных юридических документов, стадии подготовки правовых актов и иных юридических документов<br>ИОПК-6.2. применять юридическую терминологию<br>ИОПК-6.3. правильно составлять и оформлять правовые акты и иные юридические документы | Комплект тематик для кейс-заданий, дискуссии, полемики, диспуты, дебаты, устный опрос, тесты, контрольные работы, эссе, рефераты доклады, презентация | Лекции, Практические занятия, Самостоятельная работа студента с преподавателем. |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Дисциплина «Гражданское право» представляет собой дисциплину базовой части профессионального цикла дисциплин. Дисциплина базируется на курсах цикла гуманитарных, социальных и экономических дисциплин, входящих в модули философия, экономика безопасность жизнедеятельности .

2.2.

Таблица 1.\*

| №  | Название дисциплины               | Семестр   | Место дисциплины в структуре ОПОП |
|----|-----------------------------------|-----------|-----------------------------------|
| 1. | Римское право                     | 1         | Б.1.0.13                          |
| 2. | Семейное право                    | 3         | Б1.0.39                           |
| 3. | Гражданское право                 | 3-4-5-6-7 | Б1.0.16                           |
| 4. | Гражданский процесс               | 4-5       | Б1.0.17                           |
| 5. | Арбитражный процесс               | 7         | Б1.0.18                           |
| 6. | Жилищное право                    | 5         | Б1.В.06                           |
| 7. | Авторское право и патентное право | 6         | Б1.В.07                           |
| 8. | Общее учение о договорах          | 8         | Б1.В.13                           |
| 9. | Субъекты гражданского права       | 5         | Б1.В.05                           |

|     |  |   |               |
|-----|--|---|---------------|
| 10. | Обязательственные правоотношения                               | 5 | Б1.В.06       |
| 11. | Субъективные гражданские права                                 | 3 | Б1.0.7        |
| 12. | Правовое регулирование деятельности некоммерческих организаций | 7 | Б1.В.04.      |
| 13. | Обеспечение исполнение обязательств                            | 5 | Б1.В.ДВ.01.01 |
| 14. | Валютные правоотношения  | 5 | Б1.В.ДВ.01.02 |
| 15. | Вещное право   | 3 | Б1.В.ДВ.02.01 |
| 16. | Объекты гражданского права                                     | 3 | Б1.В.ДВ.02.02 |
| 17. | Нотариат   | 6 | Б1.В.ДВ.03.01 |
| 18. | Правовое регулирование электронной торговли                    | 6 | Б1.В.ДВ.03.02 |
| 19. | Наследственное право   | 6 | Б1.В.ДВ.04.01 |
| 20. | Правовые средства индивидуализации в гражданском праве         | 6 | Б1.В.ДВ.04.02 |
| 21. | Деликтные правоотношения                                       | 8 | Б1.В.ДВ.05.01 |
| 22. | Охрана и защита гражданских прав                               | 8 | Б1.В.ДВ.05.02 |
| 23. | Ораторское искусство   | 8 | Ф.ТД.05       |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

#### Очное обучение:

##### 5 семестр

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц, всего 108 часов, из которых: лекции 22 час., практические занятия 14 час., КСР 12 час., всего часов аудиторной нагрузки 48 час., самостоятельная работа 60 час.

##### зачет - 5 семестр

##### 6 семестр

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц, всего 108 часов, из которых: лекции 20 час., практические занятия 10 час., КСР 6 час., всего часов аудиторной нагрузки 36 час., самостоятельная работа 18 час.

##### экзамен- 6 семестр

#### 3.1 Структура и содержание теоретической части курса

##### 5 семестр

##### Тема 1. Общие положения о договоре купли-продажи. Договор розничной купли-продажи

Понятие и значение договора купли-продажи. Элементы договора купли-продажи. Предмет договора купли-продажи. Количество, ассортимент, качество, комплектность товара. Содержание договора купли-продажи. Исполнение договора купли продажи. Передача права собственности на товар. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по договору купли-продажи. Понятие и значение договора розничной купли-продажи. Элементы договора розничной купли-продажи. Предмет договора розничной купли-продажи. Содержание договора розничной купли-продажи. Защита прав потребителей. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по договору розничной купли-продажи.

##### Тема 2. Договор поставки и поставка для государственных нужд

Понятие договора поставки. Стороны договора поставки. Предмет договора поставки. Обязанности продавца (поставщика) по договору. Обязанности покупателя по договору. Ответственность сторон по договору поставки.

Понятие поставки для государственных нужд и государственное регулирование рыночной

экономики. Государственный контракт на поставку товаров для государственных нужд. Основания заключения государственного контракта. Права и обязанности сторон по поставке товаров для государственных нужд. Цена при поставках товаров для государственных нужд. Основные виды контрактных цен, применяемых при заключении государственных контрактов.

### **Тема 3. Договор контрактации и договор энергоснабжения**

Договор контрактации – вид купли-продажи и разновидность поставки. Правовое регулирование договора. Особенности правового регулирования при закупке сельскохозяйственной продукции для государственных нужд. Элементы договора контрактации. Предмет договора контрактации. Содержание и ответственность сторон по договору контрактации.

Понятие энергоснабжения. Договор энергоснабжения и его отличие от сходных договоров. Правовое регулирование и особенности договора энергоснабжения. Порядок заключения и продления договора. Изменение и расторжение договора энергоснабжения. Стороны договора. Особенности предмета договора. Обязанности продавца. Дополнительные обязанности при заключении договора с абонентами – гражданами. Обязанности абонента. Ответственность сторон по договору.

### **Тема 4. Договор продажи недвижимости и предприятия**

Понятие договора продажи недвижимости. Форма договора продажи недвижимости. Права на земельный участок при продаже находящейся на нём недвижимости. Передача недвижимости приобретателю. Исполнение и прекращение договора продажи недвижимости.

Регистрация перехода права собственности на недвижимое имущество по договору купли-продажи недвижимости. Понятие предприятия. Предмет договора. Удостоверение состава продаваемого предприятия.

### **Тема 5. Договор мены**

Понятие и значение договора мены. Элементы договора мены. Предмет договора мены. Содержание договора мены. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по договору мены.

### **Тема 6. Договор дарения. Пожертвование.**

Понятие, виды и элементы договора дарения. Элементы и содержание договора дарения. Отличие дарения от пожертвования.

### **Тема 7. Договор ренты и его виды. Договор пожизненного содержания с иждивением**

Понятие договора ренты. Договор ренты как один из договоров, направленных на отчуждение имущества. Сходство и отличие договора ренты от других договоров о передаче имущества в собственность. Форма заключения договора. Регистрация недвижимого имущества при ренте. Виды договора ренты. Стороны договора ренты. Существенное условие договора ренты (постоянная, пожизненная и пожизненное содержание с иждивением по договору ренты). Основания прекращения договора ренты. Рента и пожизненное содержание с иждивением. Содержание договора. Общие и отличительные признаки с пожизненной рентой.

### **Тема 8. Общие положения о договоре аренды**

Договор аренды, его элементы и содержание. Предмет договора аренды. Обязанности сторон договора по ремонту арендованного имущества. Арендная плата. Исполнение и прекращение договора аренды. Выкуп арендованного имущества.

### **Тема 9. Отдельные виды договоров аренды**

Понятие договора проката как отдельный вид договора аренды. Особенности субъектов договора. Цели использования имущества по договору. Предмет договора аренды транспортных средств с предоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации. Особенности договора аренды транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации.

Понятие договора аренды зданий и сооружений. Форма договора. Обязанности арендодателя. Значение и функции передаточного акта. Обязанности арендатора

Правовое регулирование аренды предприятий. Обязанности арендатора и арендодателя. Аренда зданий и сооружений. Аренда жилого помещения.

### **Тема 10. Финансовый лизинг**

Понятие финансовой аренды (лизинга). Элементы договора финансового лизинга. Содержание договора. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по договору.

### **Тема 11. Договор безвозмездного пользования (ссуда)**

Понятие договора безвозмездного пользования. Ссудодатель. Предоставление вещи в безвозмездное пользование. Последствия не предоставления вещи в безвозмездное пользование. Ответственность за недостатки вещи, переданной в безвозмездное пользование. Права третьих лиц

на вещь, передаваемую в безвозмездное пользование . Обязанности ссудополучателя по содержанию вещи . Ответственность ссудополучателя . Ответственность за вред, причиненный третьему лицу, использованием вещи . Передача полученной в безвозмездное пользование вещи третьему лицу . Досрочное расторжение договора по требованию ссудодателя. Досрочное расторжение договора по требованию ссудополучателя . Отказ от договора безвозмездного пользования. Изменение сторон в договоре безвозмездного пользования . Прекращение договора безвозмездного пользования

## **6 семестр**

### **Тема 1. Договор найма жилого помещения**

Понятие и виды договоров найма жилого помещения. Обязательства из договора коммерческого найма жилого помещения. Исполнение обязательств из договора коммерческого найма жилого помещения. Основания, порядок и последствия прекращения договора коммерческого найма жилого помещения.

### **Тема 2. Общие положения о договоре подряда.**

Понятие работ. Стороны в договоре. Заказчик и подрядчик. Генеральный подрядчик и субподрядчик в договоре субподряда. Ответственность перед заказчиком при договоре подряда и субподряда. Предмет договора подряда. Форма и срок договора. Ответственность подрядчика за просрочку выполнения обязательств по договору. Цена в договоре подряда. Прейскуранты. Тарифы. Вознаграждение подрядчика и компенсация издержек. Смета, ее виды. Права и обязанности подрядчика. Права и обязанности заказчика. Ответственность сторон за нарушение договора.

### **Тема 3. Договор строительного подряда**

Понятие строительного подряда Понятие договора строительного подряда. Стороны договора. Ответственность сторон по договору. Основания ответственности. Устранение недостатков за счет заказчика. Гарантии качества в договоре строительного подряда. Гарантийные сроки. Сроки обнаружения ненадлежащего качества строительных работ.

### **Тема 4. Иные виды договора подряда**

Правовое регулирование бытового подряда. Особенности договора бытового подряда. Особенности субъектного состава. Понятие и правовое регулирование подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Понятие изыскательских работ и области их применения. Разработка технической документации. Понятие подрядных работ для государственных нужд. Основание и порядок заключения государственного контракта. Содержание государственного контракта. Заключение контракта по результатам конкурса. Изменение государственного контракта. Ответственность сторон за нарушение принятых по контракту обязательств. Муниципальный заказ: понятие, правовое регулирование, источники финансирования. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Стороны договоров. Особенности предмета договора. Форма договоров. Срок. Порядок расчетов. Правовой режим конфиденциальной информации, составляющий предмет договора.

### **Тема 5. Транспортные и экспедиционные обязательства**

Регулирование транспортных обязательств. Транспортные уставы и кодексы. Договор перевозки грузов, пассажиров и багажа. Значение организационных предпосылок заключения договора. Заявки (заказы). Договоры об организации перевозок. Накладная. Коносамент. Предмет договора. Провозная плата. Тарифы. Права и обязанности грузоотправителя. Доставка груза, другие обязанности перевозчика. Принятие получателем груза. Принятие грузов на ответственное хранение. Право получателя отказаться от груза. Оформление получения груза.

Договоры перевозки пассажиров, багажа и грузов отдельными видами транспорта. Ответственность за нарушение обязательств по перевозке.

Договор железнодорожной перевозки. Договор морской перевозки. Договор воздушной перевозки. Договор автомобильной перевозки. Ответственность по договорам перевозки. Условия ответственности.

Транспортная экспедиция Экспедиционная деятельность по обслуживанию клиентуры транспортных организаций. Сфера применения договора. Стороны договора. Предмет договора – услуги, связанные с перевозкой груза. Форма договора, срок.

### **Тема 6. Договор банковского счета и банковского вклада.**

#### **Финансирование под уступку денежного требования (факторинг).**

Договор финансирования под уступку денежного требования как новый институт гражданского права. Сфера его применения. Элементы договора.

Договор банковского вклада Предмет договора. Характеристика договора как публичного и

договора присоединения, если вкладчик – гражданин. Стороны договора. Виды вкладов. Правовое регулирование и особенности вкладов до востребования и срочных вкладов. Вклады, поступившие от третьих лиц и на третьих лиц. Форма договора. Документы, удостоверяющие заключение договора в письменной форме.

Договор банковского счета. Предмет договора. Виды счетов. Порядок заключения договора и открытие счета.

#### **Тема 7. Кредитные и расчетные обязательства(заем и кредит)**

Понятие заемных обязательств. Договор займа. Кредитный договор Понятие заемных и кредитных отношений. Содержание заемных и кредитных отношений. Регулирование договоров. Характеристика договора займа. Виды займов. Кредитный договор как разновидность договора займа и самостоятельность договора. Стороны кредитного договора. Предмет кредитного договора. Форма договора. Способы обеспечения исполнения обязательств, применяемые в кредитном договоре. Ответственность за нарушение кредитного договора. Коммерческий кредит. Предмет коммерческого кредита. Товарный кредит

Понятие расчетных обязательств. Расчеты наличные и безналичные. Формы безналичных расчетов и их регулирование. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Понятие, признаки и виды аккредитивов. Расчет по инкассо. Исполнение инкассового поручения. Расчеты чеками.

#### **Тема 8. Договор страхования**

Понятие страхования. Страховое правоотношение. Основные понятия. Добровольное и обязательное страхование. Объекты страхования. Страхователи. Выгодоприобретатели. Страховщики. Страховые агенты и брокеры. Понятие страхового риска, страхового случая и страховой выплаты. Страховой взнос и страховой тариф. Обязанности страховщика и страхователя по договору.

#### **Тема 9. Обязательство по возмездному оказанию услуг**

Понятие обязательств по оказанию услуг. Понятие и элементы договора возмездного оказания услуг. Стороны договора. Форма договора. Содержание договора. Ответственность сторон.

#### **Тема 10. Формы безналичных расчетов**

Формы безналичных расчетов и их регулирование. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Понятие, признаки и виды аккредитивов. Расчет по инкассо. Исполнение инкассового поручения. Расчеты чеками.

### **3.2 Структура и содержание практической части курса**

Структура и содержание практической части курса включает в себя тематику и содержание практических занятий, семинаров, лабораторных работ.

#### **Очное отделение**

| № п/п            | Раздел Дисциплины  | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |     |      |      | Литература |
|------------------|--|--|-----|------|------|------------|
|                  |  | Лек.   | Пр. | КСР. | СРС. |            |
|                  |  | 22   | 14  | 12   | 60   |            |
| <b>5 семестр</b> |  |  |     |      |      |            |
| 1.               | <b>Общие положения о договоре купли-продажи. Договор розничной купли-продажи.</b><br>«Общая характеристика договора купли – продажи», «Права и обязанности продавца», «Защита прав покупателя», «Ответственность продавца за недостатки в проданном товаре», «Отдельные виды договора купли – продажи (общая характеристика)». «Особенности договора розничной купли – продажи», «Правовые формы розничной купли-продажи», «Правовые формы оптовой купли продажи». | 2  | 2   | 2    | 5    | 1, 2       |

|    |  |   |   |   |   |          |
|----|--|---|---|---|---|----------|
| 2. | <b>Договор поставки и поставка для государственных нужд.</b><br>«Договор поставки товаров», «Права и обязанности поставщика», «Договор поставки товаров для государственных нужд».   | 2 | 2 |   | 5 | 1-3      |
| 3. | <b>Договор контрактации и договор энергоснабжения.</b><br>«Специфика правовых форм закупки сельскохозяйственной продукции», «Понятие и элементы договора контрактации сельскохозяйственных товаров», «Понятие и элементы договора энергоснабжения».  | 2 | 2 |   | 5 | 2,6      |
| 4. | <b>Договор продажи недвижимости и предприятия.</b><br>«Понятие и элементы договора продажи недвижимости», «Понятие и элементы договора продажи предприятий», «Договор купли-продажи как основание приобретения права собственности на жилое помещение (дом, квартиру)».  | 2 | 2 |   | 5 | 1,2,6    |
| 5. | <b>Договор мены.</b><br>«Правовые формы товарообмена (бартера)», «Понятие и элементы договора мены», «Содержание договора мены».   | 2 | 2 |   | 5 | 1,7      |
| 6. | <b>Договор дарения. Пожертвование.</b><br>«Сущность и значение договора дарения», «Содержание и форма договора дарения», «Правовая характеристика договора дарения», «Порядок и стадии заключения договора дарения». «Правовые формы благотворительной деятельности», «Меценатство (спонсорство)».   | 2 | 2 |   | 5 | 1,3,7    |
| 7. | <b>Договор ренты и его виды. Договор пожизненного содержания с иждивением.</b><br>«Общие положения о договорах ренты», «Договор постоянной ренты», «Договор пожизненной ренты». «Понятие и особенности договора пожизненного содержания с иждивением», «Понятие и элементы договора пожизненного содержания с иждивением», «Содержание договора пожизненного содержания с иждивением». | 2 | 2 |   | 6 | 2,3,7    |
| 8. | <b>Общие положения о договоре аренды</b><br>«Понятие и элементы договора аренды», «Содержание договора аренды», «Прекращение и возобновление договора аренды».   | 2 |   | 2 | 6 | 1,6      |
| 9. | <b>Отдельные виды договоров аренды.</b><br>«Отдельные виды договоров аренды», «Прокат», «Аренда зданий и сооружений», «Аренда предприятий».  | 2 |   | 2 | 6 | 1,6,7    |
| 10 | <b>Финансовый лизинг.</b><br>«Договор финансовой аренды (лизинга)», «Понятие и содержание договора финансовой аренды (лизинга)».   | 2 |   | 2 | 6 | 1,2, 3-6 |
| 11 | <b>Договор ссуды (безвозмездного пользования имуществом)</b><br>«Понятие и элементы договора безвозмездного пользования», «Содержание договора безвозмездного пользования имуществом», «Действие договора безвозмездного пользования   | 2 |   | 2 | 6 | 1-8      |

|  |              |  |  |  |  |  |
|--|--------------|--|--|--|--|--|
|  | имуществом». |  |  |  |  |  |
|--|--------------|--|--|--|--|--|

**6 семестр**

| № п/п            | Раздел Дисциплины  | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |     |      |      | Литература |
|------------------|--|--|-----|------|------|------------|
|                  |  | Лек.   | Пр. | КСР. | СРС. |            |
|                  |  | 20   | 10  | 6    | 18   |            |
| <b>6 семестр</b> |  |  |     |      |      |            |
| 1.               | <b>Практика</b>  |  |     |      |      |            |
| 2.               | <b>Практика</b>  |  |     |      |      |            |
| 3.               | <b>Практика</b>  |  |     |      |      |            |
| 4.               | <b>Практика</b>  |  |     |      |      |            |
| 5.               | <b>Договор найма жилого помещения</b><br>«Содержание и форма договора найма жилого помещения», «Правовая характеристика договора найма жилого помещения», «Правовые формы удовлетворения жилищных потребностей граждан», «Правовое регулирование договора найма жилого помещения».   | 2  | 2   |      |      | 1-6        |
| 6.               | <b>Общие положения о договоре подряда</b><br>«Понятие и виды договоров подряда», «Договор подряда в сфере бытового обслуживания».  | 2  | 2   |      | 2    | 1-6        |
| 7.               | <b>Договор строительного подряда</b><br>«Понятие и особенности договора строительного подряда», «Понятие и элементы договора строительного подряда», «Содержание договора строительного подряда», «Имущественная ответственность сторон по договору строительного подряда».  | 2  | 2   |      | 2    | 1-3        |
| 8.               | <b>Иные виды договора подряда</b><br>«Понятие и элементы договора подряда», «Понятие и содержание договора бытового подряда», «Защита прав и интересов потребителей по договору бытового подряда», «Подрядные работы для государственных нужд», «Договоры на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ», «Понятие и элементы договора на выполнение НИОКР». | 2  | 2   |      | 2    | 2,6,       |
| 9.               | <b>Транспортные и экспедиционные обязательства.</b><br>«Понятие и виды перевозок», «Перевозки грузов автомобильным транспортом», «Договор перевозки пассажиров», «Договор перевозки грузов в прямом смешанном сообщении», «Договор транспортной экспедиции».   | 2  | 2   |      | 2    | 1,2,6      |
| 10.              | <b>Договор банковского счета и банковского вклада. Финансирование под уступку денежного требования (факторинг).</b><br>«Договор банковского счета», «Понятие и содержание договора банковского вклада», «Особенности заключения договора банковского вклада», «Понятие и правовая природа договора факторинга»   | 2  |     |      | 2    | 1,6,       |
| 11.              | <b>Кредитные и расчетные обязательства.</b><br>«Понятие и элементы договора займа»,  | 2  |     |      | 2    | 1,3,6      |

|     |   |   |  |   |   |       |
|-----|---|---|--|---|---|-------|
|     | «Содержание и ответственность по кредитному договору дарения», «Правовое регулирование форм расчетов».  |   |  |   |   |       |
| 12. | <b>Договор страхования.</b><br>«Виды и формы страхования», «Страхование гражданско-правовой ответственности», «Договоры имущественного страхования», «Договор личного страхования», «Страхование владельцев транспортных средств», «Объекты страхования». | 2 |  | 2 | 2 | 2,3,5 |
| 13. | <b>Обязательство по оказанию услуг</b><br>«Понятие и элементы договора возмездного оказания услуг», «Содержание и ответственность сторон по договору возмездного оказания услуг»,   | 2 |  | 2 | 2 | 1,5   |
| 14. | <b>Формы безналичных расчетов</b><br>«Понятие и правовая природа безналичных денег», «Особенности расчета по аккредитиву», «Инкассо как форма расчетов»   | 2 |  | 2 | 2 | 1,2,5 |

### Формы контроля и критерии начисления баллов для студентов 3 курсов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты, обучающиеся по кредитнорейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов – 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов. Из них 16 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-9 неделя по 12,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), 2-й рейтинг (10-18 неделя по 12,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

| Неделя         | Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ* | Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР | КСР<br>Написание реферата, доклада, эссе<br>Выполнение других видов работ | Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы) | Административный балл за примерное поведение | Всего |
|----------------|---|--|---|---|--|-------|
| 1              | 2   | 3  | 4   | 5   | 6  | 7     |
| 1              | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5  |
| 2              | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5  |
| 3              | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5  |
| 4              | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5  |
| 5              | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5  |
| 6              | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5  |
| 7              | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5  |
| 8              | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5  |
| 9              |   |  |   |   | 8  | 8     |
| Первый рейтинг | 20  | 32   | 20  | 20  | 8  | 100   |

**\*Примечание:** в случае отсутствия лекционных занятий по дисциплине, баллы начисляются за активное участие в практических (семинарских) занятиях, КСР (см. графы 2 и 3 Таблицы с баллами).

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Гражданское право» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

##### **План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине**

##### **Дневное отделение**

| № п/п            | Объем сам-ной работы в часах | Тема самостоятельной работы | Форма и вид самостоятельной работы | Форма контроля |
|------------------|------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|----------------|
| <b>5 семестр</b> |                              |                             |                                    |                |

|                  |   |   |                                |         |
|------------------|---|---|--------------------------------|---------|
| 1.               | 5 | Общие положения о договоре купли-продажи. Договор розничной купли-продажи                                   | решение задач, доклад, реферат | зачет   |
| 2.               | 5 | Договор поставки и поставка для государственных нужд.   | решение задач, доклад          | зачет   |
| 3.               | 5 | Договор контрактации и договор энергоснабжения.   | решение задач, доклад          | зачет   |
| 4.               | 5 | Договор продажи недвижимости и предприятия.   | решение задач, доклад          | зачет   |
| 5.               | 5 | Договор мены.   | решение задач, доклад          | зачет   |
| 6.               | 5 | Договор дарения. Пожертвование.   | решение задач, доклад          | зачет   |
| 7.               | 6 | Договор ренты и его виды. Договор пожизненного содержания с иждивением.                                     | решение задач, реферат         | зачет   |
| 8.               | 6 | Общие положения о договоре аренды   | доклад, реферат                | зачет   |
| 9.               | 6 | Отдельные виды договоров аренды.  | доклад, реферат                | зачет   |
| 10.              | 6 | Финансовый лизинг.  | реферат, решение задач         | зачет   |
| 11.              | 6 | Договор ссуды (безвозмездного пользования имуществом)   | решение задач, реферат, доклад | зачет   |
| <b>6 семестр</b> |   |   |                                |         |
| 1.               | - | Договор найма жилого помещения  | решение задач, доклад, реферат | экзамен |
| 2.               | 2 | Общие положения о договоре подряда  | решение задач, доклад          | экзамен |
| 3.               | 2 | Договор строительного подряда   | решение задач, доклад          | экзамен |
| 4.               | 2 | Иные виды договора подряда  | решение задач, доклад          | экзамен |
| 5.               | 2 | Транспортные и экспедиционные обязательства   | решение задач, доклад          | экзамен |
| 6.               | 2 | Договор банковского счета и банковского вклада. Финансирование под уступку денежного требования (факторинг) | решение задач, доклад          | экзамен |
| 7.               | 2 | Кредитные и расчетные обязательства   | решение задач, реферат         | экзамен |
| 8.               | 2 | Договор страхования   | доклад, реферат                | экзамен |
| 9.               | 2 | Обязательство по оказанию услуг   | доклад, реферат                | экзамен |
| 10.              | 2 | Формы безналичных расчетов  | решение задач, реферат, доклад | экзамен |

**Характеристика заданий для самостоятельной работы, требования к представлению и оформлению их результатов, критерии оценки выполнения самостоятельной работы**

**1. Написание реферата:**

**Реферат** – краткое изложение в письменном виде содержания научного труда по предоставленной теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа, где студент раскрывает суть исследуемой проблемы с элементами анализа по теме реферата. Приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблемы темы реферата. Содержание реферата должно быть логичным, изложение материала носить проблемно-тематический характер.

**Требования к оформлению реферата:**

Объем реферата может колебаться в пределах 15-20 печатных страниц. Основные разделы: оглавление (план), введение, основное содержание, заключение, список литературы.

Текст реферата должен содержать следующие разделы:

- титульный лист с указанием: названия ВУЗа, кафедры, темы реферата, ФИО автора и ФИО научного руководителя.

- введение, актуальность темы.

- основной раздел.

- заключение (анализ результатов литературного поиска); выводы.

- библиографическое описание, в том числе и интернет-источников.

- список литературных источников должен иметь не менее 10 библиографических названий, включая сетевые ресурсы.

Текстовая часть реферата оформляется на листе следующего формата:

- отступ сверху – 2 см; отступ слева – 3 см; отступ справа – 1,5 см; отступ снизу – 2,5 см;

- шрифт текста: Times New Roman, высота шрифта – 14, пробел – 1,5;

- нумерация страниц – снизу листа. На первой странице номер не ставится.

Реферат должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу, включая периодическую литературу за последние 5 лет.

### **Критерии оценки реферата:**

- актуальность темы исследования;

- соответствие содержания теме;

- глубина проработки материала;

- правильность и полнота разработки поставленных вопросов;

- значимость выводов для дальнейшей практической деятельности;

- правильность и полнота использования литературы;

- соответствие оформления реферата стандарту;

- качество сообщения и ответов на вопросы при защите реферата.

### 2. Написание доклада:

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников);

- составление библиографии;

- обработка и систематизация материала, подготовка выводов и обобщений.

- разработка плана доклада.

- написание;

- публичное выступление с результатами исследования.

Если студент готовит доклад, то самостоятельная работа по их написанию может проходить в следующей последовательности.

1. Нужно проконсультироваться у преподавателя по содержанию предстоящего доклада (выступления), списку литературы, которую лучше использовать для их подготовки. Подобрать рекомендованную литературу.

2. Необходимо изучить литературу, сгруппировать материал и составить подробный план доклада (выступления).

3. Следует написать полный текст доклада (выступления). Для того чтобы доклад получился интересным и имел успех, в нем следует учесть:

а) теоретическое содержание рассматриваемых вопросов и их связь с практикой профессиональной деятельности;

б) логику и аргументы высказываемых суждений и предложений, их остроту и актуальность;

в) конкретные примеры из сферы профессиональной или учебной деятельности;

г) обобщающие выводы по всему содержанию сделанного доклада с выходом на будущую профессию.

Для выступления с докладом студенту отводится 10 – 12 минут, поэтому все содержание доклада должно быть не более 7-10 страниц рукописного текста. Для выступления с сообщением обычно отводится 5-7 минут. Соблюдение регламента времени является обязательным условием.

4. Студенту рекомендуется продумать методику чтения доклада. Лучше если студент будет свободно владеть материалом и излагать доклад доходчивым разговорным языком, поддерживать контакт с аудиторией. При возможности следует применять технические средства, наглядные пособия (например, подготовить доклад с презентацией или раздаточным материалом), использовать яркие примеры.

5. Важно потренироваться в чтении доклада. Если есть возможность, то записать свое выступление на видео- или аудионоситель. Просмотр, прослушивание сделанной записи позволят увидеть и устранить недостатки: неправильное произношение слов, несоответствующий темп речи, ошибки в ударении, неинтересные или непонятные места, продолжительность доклада и т.п.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада требованиям.

3. *Создание презентаций* — это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

**Роль студента:**

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

**Критерии оценки:**

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

**Не рекомендуется:**

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

4. *Решение ситуационных задач* — это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Учитывая то, что юристу важно научиться излагать свою позицию по конкретным делам, рекомендуется решать задачи в письменном виде, несмотря на отсутствие такого требования как обязательного.

Для успешного решения задач студенту, в зависимости от темы семинарского занятия и объема изученного на лекциях и семинарских занятиях, необходимо знать:

- материальные и процессуальные нормы, регулирующие спорные правоотношения;
- способы разрешения правовых коллизий (соотношение общей и специальной нормы права и т.д.);
- структуру нормы права и особенности структуры нормы права;
- способы толкования норм права (грамматическое, системное и т.д.);
- правила восполнения пробелов в правовом регулировании (аналогия закона, аналогия права);

- правила цитирования нормативных правовых актов, разъяснений высших судов.  
Поэтому обоснованным является постоянное обращение к положениям теории права.  
Условия задания, задачи необходимо читать внимательно. Каждое предложение может иметь значение для правильного решения. От студента требуется точное исследование изложенных обстоятельств, определение проблемных моментов. Решение должно быть нацелено на тот вопрос, который поставлен в задании.

Задания, задачи необходимо решать таким образом, чтобы решение имело внутреннюю структуру и логику изложения материала. Главное правило при построении структуры решения состоит в том, что в большинстве случаев структура решения задачи предопределяется нормами действующего законодательства.

Любое задание завершается общим выводом. Принимая во внимание специфику предмета, важно заметить, что и решение, и вывод должны начинаться словами «согласно статье... закона...», «в соответствии с действующим законодательством...». Личное мнение и отношение студента к условиям задачи могут являться только дополнительным отступлением в общем решении, но не его основой.

Критерии оценки:

- соответствие содержания задачи теме;
- содержание задачи носит проблемный характер;
- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;
- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности;
- задача представлена на контроль в срок.

## **5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Нормативно-правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
2. Конституция Республики Таджикистан от 06.11.1994 г. (с изм. и доп. от 22.05.2016 г.).
3. Гражданский кодекс Республики Таджикистан от 24 декабря 2022 года № 1918
4. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть 1: [федер. закон: принят Гос. Думой 30 ноября 1994 г., с изм. и доп. от 26.07.2018 № 199-ФЗ] [Электронный ресурс]. – Режим доступа: СПС «КонсультантПлюс».
5. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть 2: [федер. закон: принят Гос. Думой 26 января 1996 г., с изм. и доп. от 28.03.2018 N 39-ФЗ] [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [URL-https://biblio-online.ru](https://biblio-online.ru)
6. Гражданский кодекс Республики Таджикистан. Часть 2. //Ахбори Маджлиси Оли Республики Таджикистан, 1999 год, №12, ст. 323; Закон РТ от 03.07.2012г., №849, ЗРТ от 22.07.2013г. №977.

### **5.2. Основная литература**

1. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07877-0.
2. Гражданское право в 4 т. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 622 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08149-7.Гражданское право: учебник / [В. А. Бессонов и др.]. – Москва: Форум: Инфра-М, 2015. – 783 с.
3. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. Гражданское право: учебник в 3-х т. Т. 1 / Н. Н. Агафонова [и др.] ; отв. ред. В. П. Мозолин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2014. - 816 с.
4. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с.
5. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В. А. Белов ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 484 с.

6. Гражданское право. Общая часть в таблицах: учеб. пособие / Рос.-Тадж. (слав.) ун-т ; сост. Ш. С. Хамроев. - Душанбе, 2011. - 141 с.
7. Зенин, И. А. Гражданское право: учеб. для академ. бакалавриата, обучающихся по спец. 030501 "Юриспруденция", 032700 "Юриспруденция", 030505 "Правоохранительная деятельность", 030500 "Юриспруденция" (бакалавр) / И. А. Зенин ; МГУ им. М. В. Ломоносова. - М.: Юрайт, 2015. - 655 с.
8. Гражданское право России: особенная часть: учебник / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. - М.: Юрайт, 2015. - 703 с.
9. Иванова Е. В. Гражданское право: особенная часть: учебник и практикум. - М.: Юрайт, 2015. - 369 с.
10. Зенин И.А. Гражданское право: учебник для вузов. - М.: Юрайт, 2014. - 811 с.

### **5.3 Дополнительная литература**

1. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга 1. Общие положения. - М.: Издательство Статут, 2011.
2. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга 3. Договоры о выполнении работ и оказании услуг. - М.: Издательство Статут, 2011.
3. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга 5. В двух томах. Т.1: Договоры о займе, банковском кредите и факторинге. Договоры на создание коллективных образований. - М.: Издательство Статут, 2011
4. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга 4. Договоры о перевозке, буксировке, транспортной экспедиции и иных услугах в сфере транспорта. - М.: Издательство Статут, 2011
5. Комментарий к Гражданскому кодексу РФ. Часть вторая (постатейный)/ Адамова О.С. - М.: Инфра-М. РИОР. 2012.
6. Договоры в предпринимательской деятельности / отв. ред. Е.А. Павлодский, Т.Л. Левшина; Ин-т законодат. и сравнит. правоведения. - М.: Статут, 2008.
7. Договорное право: учебное пособие / [Н.Д. Эриашвили и др.]; под ред. Е.В. Богданова, Н.Д. Эриашвили. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.
8. Беляева О.А. Договорная работа на предприятии. Практические рекомендации в вопросах и ответах / под ред. В.Б. Ляндреса. - М.: Юридическая фирма «КОНТАКТ»: ИНФРА-М, 2009.

### **5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»;
2. <http://www.alleng.ru/edu/jurispr.htm> - Учебные материалы по юриспруденции;
3. [allpravo.ru](http://allpravo.ru) - сайт "Право России";
4. [law.pp.ru](http://law.pp.ru) - "Юридический факультет", конституции, законодательство;
5. [tarasei.narod.ru](http://tarasei.narod.ru) - "Все о праве", правовая библиотека (учебники, пособия, лекции); "Все юридические ресурсы Интернета";
6. [oprave.ru](http://oprave.ru) - Юридический портал "Правопорядок": статьи, новости, судебная практика;
7. [yurclub.ru](http://yurclub.ru) - ЮрКлуб - виртуальный клуб юристов;
8. [interlaw.dax.ru](http://interlaw.dax.ru) - Студенту – юристу;
9. <http://www.pravobazis.ru/osaite.php> - «Право как основа...»;
10. <http://www.preiskurant.ru/> - Справочник "Preiskurant";

### **5.5 Электронно-библиотечные системы**

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа <https://e.lanbook.com/>;
2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа <https://biblio-online.ru/>;

### **5.6 Информационная справочная система**

1. Централизованный банк правовой информации Республики Таджикистан «АДЛИЯ» / Министерство Юстиции [Электронный ресурс]. – Душанбе.

### **5.7 Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Windows Serwer 2019;
2. ILO;
3. ESET NOD32

#### **.6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Семинар и практическое занятие как форма учебного процесса предоставляет широкие возможности для решения познавательных и воспитательных задач. Семинар и практическое занятие как одна из активных форм обучения требует от студента глубокой самостоятельной подготовки по вопросам, предлагаемым для обсуждения на семинаре и практическом занятии.

Тематика семинарских и практических занятий соответствует разделам и темам программы. Основой для подготовки к семинарским и практическим занятиям служит план семинарского и/или практического занятия, содержащий выносимые на обсуждение вопросы и рекомендуемую для подготовки литературу.

При подготовке к семинарскому и практическому занятию студент должен ознакомиться с конспектом лекции на заданную тему и соответствующим разделом базового учебника. Для подготовки развернутых ответов по поставленным вопросам необходимо использовать дополнительную литературу, в том числе периодические научные издания, целесообразно использовать и электронные ресурсы.

По ряду тем дисциплины в качестве вопросов, рассматриваемых на семинарских и практических занятиях, могут быть выбраны из программы и такие, которые не получили детального освещения в лекционном курсе. В этом случае студентам необходимо обратить внимание на самостоятельную проработку литературы по данным вопросам, которая приведена к семинарскому и практическому занятию.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки к семинару и/или практическому занятию:

1. Внимательное изучение плана и выносимых на обсуждение вопросов семинарского и практического занятия, списка рекомендованных источников и литературы, методических рекомендаций преподавателя.
2. Изучение программы дисциплины с целью уяснения требований к объему и содержанию знаний по изучаемой теме.
3. Изучение и доработка конспекта лекций, прочитанных преподавателем по темам семинарского и практического занятия.
4. Изучение вопросов темы по основному учебнику.
5. Изучение дополнительной литературы, поиск электронных ресурсов, соответствующих вопросам семинара и практического занятия. В итоге у студента должен быть развернутый план выступления по каждому вопросу семинарского и практического занятия.

#### **Рекомендации по работе с литературой**

При подготовке к лекциям и практическим занятиям использование источников литературы рекомендованных для соответствующих дидактических единиц является обязательным условием успешного освоения профессиональных компетенций. В разделе «основная литература» студентам предлагается ознакомиться с базовыми учебными источниками обеспечивающими необходимый уровень освоения теоретического материала. При этом студентом могут быть использованы и иные альтернативные источники, рекомендуется также проведения сравнительного анализа позиций и взглядов авторов источников указанных в учебной программе и найденных самостоятельно. В случаи возникающих логических противоречий, выявления неточностей связанных с разными учебными источниками необходимо обратиться к преподавателю ведущего дисциплину за консультацией. Раздел «дополнительная литература» также содержит источники обязательные для аудиторной и внеаудиторной работы как теоретического плана, так и конкретных нормативно-правовых актов, судебной практики и т.п. Ознакомление с ними формирует углубленные знания студентов о предмете дисциплины, позволяет сформировать аналитические навыки и практические знания нормативно-правового регулирования. При анализе нормативных актов и судебной практике необходимо в обязательном порядке проверять актуальность нормативно-правовых актов и судебных практик с помощью актуальных баз справочных правовых систем (Например СПС «Гарант», СПС «Консультант плюс» доступных с локальной сети ВГУЭС). Вся рекомендованная литература учебной программы либо находится в библиотеке, либо обеспечена доступом с сайта ВГУЭС через ссылки на электронные библиотеки и внутриуниверситетские учебные ресурсы. При работе с электронными библиотеками рекомендуется выбирать юридические издания такие как, например «Юрайт».

#### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения лекций с демонстрацией слайдов используется мультимедийное оборудование аудитории № 6,8,13.

Для проведения самостоятельной работы используется оборудование компьютерных классов с возможностью выхода в локальную сеть университета и в сеть Интернет:

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

### **8.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание текущего контроля и промежуточной аттестации раскрывается в комплекте контролирующих материалов, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Контролирующие материалы по дисциплине содержат:

Контрольные вопросы и задания для текущего контроля знаний по дисциплине (для текущей аттестации);

Контрольные вопросы и задания для промежуточного контроля знаний по дисциплине (для аттестации по требованию);

Контрольные вопросы и задания для итоговой аттестации по дисциплине (для зачета – итоговая аттестация);

Комплект контролирующих материалов приведен в приложении настоящей рабочей программы.

#### **Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов**

| <b>Оценка по буквенной системе</b> | <b>Диапазон соответствующих наборных баллов</b> | <b>Численное выражение оценочного балла</b> | <b>Оценка по традиционной системе</b> |
|------------------------------------|---|---|---------------------------------------|
| <b>A</b>                           | 10  | 95-100                                      | Отлично                               |
| <b>A-</b>                          | 9   | 90-94                                       |                                       |
| <b>B+</b>                          | 8   | 85-89                                       | Хорошо                                |
| <b>B</b>                           | 7   | 80-84                                       |                                       |
| <b>B-</b>                          | 6   | 75-79                                       |                                       |
| <b>C+</b>                          | 5   | 70-74                                       | Удовлетворительно                     |
| <b>C</b>                           | 4   | 65-69                                       |                                       |
| <b>C-</b>                          | 3   | 60-64                                       |                                       |
| <b>D+</b>                          | 2   | 55-59                                       |                                       |
| <b>D</b>                           | 1   | 50-54                                       |                                       |
| <b>Fx</b>                          | 0   | 45-49                                       | Неудовлетворительно                   |

|          |   |      |  |
|----------|---|------|--|
| <b>F</b> | 0 | 0-44 |  |
|----------|---|------|--|

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины.

ФОС по дисциплине прилагается.

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ  
(ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ И КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ)**

**Контрольная работа №1**

1. Общие положения договора купли-продажи.
2. Договор ссуды.

Решить ситуацию: Акционерное общество отгрузило обществу с ограниченной ответственностью партию компьютеров. Принимая товары, общество обнаружило, что 50 компьютеров ненадлежащего качества. Общество направило претензию с требованием заменить компьютеры и уплатить, в связи с этим предусмотренный договором штраф в размере 8% от стоимости некачественных товаров. АО отклонило эти требования, ссылаясь на отсутствие в настоящее время компьютеров данной фирмы и предложило заменить их на компьютеры другой фирмы. В ответ на это общество потребовало расторжения договора, возврата стоимости бракованных товаров и возмещения расходов по их хранению.

**Контрольная работа №2**

1. Договор поставки и его виды.
2. Понятие, виды и условия заключения договора аренды транспортных средств.

Решить ситуацию: Гр. Петрова обратилась к нотариусу с просьбой выдать ей свидетельство о праве на наследство имущества, принадлежавшего ее мужу. К заявлению она приложила решение суда об объявлении ее мужа умершим. Нотариус разъяснил, что со дня принятия судом данного решения прошло всего 2 года, данный документ является недействительным.

**Контрольная работа №3**

1. Договоры по передаче имущества в собственность.
2. Содержание договора аренды.

Решить ситуацию: Энергоснабжающая организация передала на рассмотрение арбитражного суда разногласия, возникшие при заключении договора с абонентом – сталелитейным заводом. Завод подписал проект договора, указав в нем следующие разногласия: 1) Завод включил в договор условия, по которому он будет оплачивать энергию на основе разных тарифов, действующих в дневное и ночное время. 2) Завод требовал исключить положение о том, что при превышении определенного количества энергии в очередном квартале абонент обязан оплачивать энергию в двукратном размере против установленного тарифа.

Краткие методические указания по подготовке к контрольным работам Рабочей программой дисциплины предусмотрены 2 аудиторные контрольные работы в семестр, которые должны быть выполнены на семинарском (практическом) занятии в соответствии с заданием, выданным студенту преподавателем кафедры. Оценка по контрольной работе ставится в том случае, если задание выполнено полностью и правильно. Если в работе имеются отдельные неточности и ошибки, студенту может быть поставлена оценка, но указано, что к зачету и/или к экзамену он должен исправить ошибки и неточности. Если в работе имеются грубые ошибки, которые привели к неверным результатам, работа не засчитывается и возвращается студенту на исправление.

Студентам предлагается самостоятельно подготовиться к контрольным работам, для этого преподаватель разъясняет структуру контрольной работы.

Контрольная работа состоит из следующих заданий: 1. Дать ответ на 2 теоретических вопроса гражданского права. 2. Проанализировать и решить конкретное судебное дело по указанной тематике.

**Тест по теме: «Договор найма жилого помещения»**

1. Правоустанавливающим документом на жилое помещение является:

- а) передаточный акт;
- б) договор купли-продажи;
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение;
- г) нотариальная запись;
- д) протокол согласования.

2. Нуждающимися в улучшении жилищных условий признаются граждане, обеспеченность которых общей площадью жилого помещения на одного члена семьи составляет менее:

- а) 6 квадратных метров;

- б) 8 квадратных метров;
- в) 12 квадратных метров;
- г) 15 квадратных метров;
- д) 20 квадратных метров.

3. По договору найма жилого помещения наймода­тель обязуется предоставить нанимателю жилое помеще­ние:

- а) пользование;
- б) владение и пользование;
- в) владение и распоряжение;
- г) пользование и распоряжение;
- д) владение, пользование и распоряжение.

4. Государственный жилищный фонд включает в себя часть жилищного фонда, находящуюся:

- а) в собственности граждан;
- б) в собственности юридических лиц негосударственной формы собственности;
- в) в собственности граждан и юридических лиц негосударственной формы собственности;
- г) в коммунальной собственности;
- д) в республиканской и коммунальной собственности.

5. Частный жилищный фонд включает в себя часть жилищного фонда, находящуюся:

- а) в республиканской собственности;
- б) в коммунальной собственности;
- в) в республиканской и коммунальной собственности;
- г) в собственности юридических лиц негосударственной формы собственности;
- д) в собственности граждан и юридических лиц негосударственной формы собственности.

6. Наниматель жилого помещения вправе в любое время с согласия проживающих с ним совершеннолетних членов семьи расторгнуть договор найма жилого помещения, предупредив письменно най­модателя:

- а) за один месяц;
- б) два месяца;
- в) три месяца;
- г) шесть месяцев;
- д) за один год.

7. Договор найма жилого помещения является договором:

- а) реальный, односторонний, возмездный;
- б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;
- в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
- г) реальный, двусторонний, возмездный;
- д) консенсуальный, двусторонний, безвозмездный.

8. Договор найма жилого помещения заключается в:

- а) устной форме;
- б) письменной форме;
- в) письменной форме с последующей государственной регистрацией;
- г) нотариальной форме;
- д) любой форме по соглашению сторон.

9. Граждане не принимаются на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий, если они ухудшили свои жилищные условия путем вселения в жилое помещение других граждан за исключением:

- а) трудоспособных родителей;
- б) совершеннолетних детей;
- в) несовершеннолетних детей;
- г) других родственников;
- д) фактического супруга.

10. Граждане, ухудшившие свои жилищные условия путем разрушения, порчи, обмена, раздела жилого помещения, не принимаются на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий с момента совершения таких действий в течение:

- а) одного года;
- б) трех лет;
- в) пяти лет;
- г) семи лет;
- д) десяти лет.

**Ответы:**

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| В | Г | Б | Д | Д | В | Б | Б | В | В  |

**Тест по теме: «Общее положение о договоре подряда»**

1. Договор подряда характеризуется как:

- а) реальный, односторонний, возмездный;
- б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;
- в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
- г) реальный, двусторонний, возмездный;
- д) консенсуальный, двусторонний, безвозмездный.

2. Риск случайной гибели или случайного повреждения предмета подряда до передачи результата работы несет:

- а) подрядчик;
- б) заказчик;
- в) заказчик и подрядчик солидарно;
- г) заказчик и подрядчик субсидиарно;
- д) сторона, определенная договором подряда при его заключении.

3. При просрочке передачи или приемки результата работы риск случайной гибели или случайного повреждения результата работы несет:

- а) подрядчик и заказчик солидарно;
- б) подрядчик и заказчик субсидиарно;
- в) подрядчик;
- г) заказчик;
- д) сторона, допустившая просрочку.

4. Иск по поводу ненадлежащего качества работ, выполненных по договору подряда, может быть предъявлен со дня принятия работы в течение:

- а) трех месяцев;
- б) одного месяца;
- в) шести месяцев;
- г) одного года;
- д) трех лет.

5. Субподрядчик в договоре подряда – это:

- а) подрядчик, привлеченный для выполнения отдельных своих обязательств других лиц по договору подряда;
- б) лицо, имеющее лицензию на выполнение отдельных работ и заключившее с генеральным подрядчиком договор подряда на выполнение этих видов работ;
- в) лицо, имеющее лицензию на выполнение соответствующих видов строительных работ и заключившее договор подряда с заказчиком;
- г) лицо, привлекающее подрядчика для реализации инвестиционного проекта путем заключения договора подряда;
- д) лицо, изъявившее желание участвовать в выполнении работ по договору подряда.

6. Генеральный подрядчик в договоре подряда – это:

- а) подрядчик, привлечший для выполнения отдельных своих обязательств других лиц по договору субподряда;
- б) лицо, имеющее лицензию на выполнение отдельных работ и заключившее с генеральным подрядчиком договор субподряда на выполнение этих видов работ;
- в) лицо, имеющее лицензию на выполнение соответствующих видов строительных работ и заключившее договор подряда с заказчиком;
- г) лицо, привлекающее подрядчика для реализации инвестиционного проекта путем заключения договора подряда;
- д) лицо, изъявившее желание участвовать в выполнении работ по договору подряда.

7. Какие сроки выполнения работы являются существенными условиями для договора подряда?

- а) начальный;
- б) конечный;
- в) промежуточные;
- г) начальный и конечный;
- д) начальный, конечный и промежуточные.

8. Если на стороне подрядчика выступают два лица или более, при неделимости предмета обязательства по договору подряда они признаются по отношению к заказчику:

- а) солидарными должниками и солидарными кредиторами;
- б) долевыми должниками и долевыми кредиторами;
- в) субсидиарными должниками и субсидиарными кредиторами;
- г) субсидиарными должниками и солидарными кредиторами;
- д) солидарными должниками и субсидиарными кредиторами.

9. Предметом договора подряда является:

- а) трудовая деятельность подрядчика;
- б) выполнение определенной работы с получением конкретного материального результата;
- в) научные исследования;
- г) производство сельскохозяйственной продукции;
- д) действия доверителя от имени и в интересах поверенного.

10. В случаях, когда работа выполнена подрядчиком с отступлением от договора подряда, ухудшивший результат работ заказчик вправе:

- а) безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- б) расторгнуть договор;
- в) возмещение своих расходов на устранение недостатков;
- г) все перечисленные.

**Ответы:**

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Б | А | Д | Г | Б | А | Г | А | Б | Д  |

**Тест по теме «Отдельные виды договора подряда»**

1. По договору бытового подряда подрядчик обязуется:

- а) оказать услуги по обучению;
- б) разработать проектно-сметную документацию;
- в) выполнить изыскательские работы;
- г) построить по заданию заказчика определенный объект либо выполнить строительные и иные специальные монтажные работы;
- д) выполнить определенную работу, предназначенную для удовлетворения личных, домашних, семейных потребностей заказчика.

2. Договор бытового подряда является:

- а) договором в пользу третьего лица;
- б) условным договором;
- в) абстрактным договором;
- г) публичным договором;

д) учредительным договором.

3. Договор бытового подряда считается заключенным в надлежащей форме с момента:

- а) оплаты товара заказчиком;
- б) выдачи подрядчиком заказчику квитанции или другого документа, подтверждающего заключение договора;
- в) передачи результата работы подрядчиком заказчику;
- г) принятия заказчиком выполненной работы;
- д) принятия подрядчиком работы к исполнению.

4. Договор строительного подряда:

- а) двусторонний (взаимный), консенсуальный, возмездный;
- б) реальный, односторонний, возмездный;
- в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
- г) реальный, двусторонний, возмездный;
- д) консенсуальный, двусторонний, безвозмездный.

5. Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта строительства, составляющего предмет договора строительного подряда, несет:

- а) заказчик;
- б) подрядчик – до приемки результата работы заказчиком;
- в) подрядчик и заказчик солидарно;
- г) подрядчик и заказчик субсидиарно;
- д) подрядчик и заказчик в долевом соотношении.

6. Договор строительного подряда заключается в:

- а) нотариальной форме;
- б) письменной форме с последующей государственной регистрацией;
- в) устной форме;
- г) простой письменной форме;
- д) нотариальной форме с последующей государственной регистрацией.

7. Существенными условиями договора строительного подряда являются:

- а) предмет, срок и цена;
- б) предмет;
- в) предмет и срок;
- г) срок;
- д) предмет и цена.

**Ответы:**

|   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Д | Г | Б | А | Б | Г | В |

**Тест по теме: «Транспортные договоры»**

1. Перевозка груза, пассажира и багажа осуществляется по:

- а) договору возмездного оказания услуг;
- б) договору аренды транспортного средства без экипажа;
- в) договору аренды транспортного средства с экипажем;
- г) договору подряда;
- д) договору перевозки.

2. Является ли грузополучатель стороной договора перевозки груза:

- а) является, если это обусловлено договором;
- б) является, если грузополучателем является сам грузоотправитель;
- в) является, если об этом указано в сопровождающих груз документах;
- г) является, если это предусмотрено законодательством;
- д) не является.

3. Договор перевозки груза характеризуется как:

- а) реальный, односторонний, возмездный;
- б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;
- в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
- г) реальный, двусторонний, возмездный;
- д) консенсуальный, двусторонний, безвозмездный.

4. Договор перевозки пассажира характеризуется как:

- а) реальный, односторонний, возмездный;
- б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;
- в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
- г) реальный, двусторонний, возмездный;
- д) консенсуальный, двусторонний, безвозмездный.

5. Грузоперевозчиком по договору перевозки груза может быть:

- а) гражданин;
- б) любая коммерческая организация;
- в) любое юридическое лицо;
- г) коммерческая организация, действующая по закону или на основании лицензии;
- д) любой субъект гражданского права.

6. Договор перевозки багажа характеризуется как:

- а) реальный, односторонний, возмездный;
- б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;
- в) консенсуальный, односторонний, возмездный;
- г) реальный, двусторонний, возмездный;
- д) консенсуальный, двусторонний, безвозмездный.

7. Предметом договора перевозки является:

- а) оказание транспортных услуг;
- б) возмездное оказание услуг;
- в) хранение груза;
- г) выполнение подрядных работ;
- д) транспортное средство.

8. Провозная плата по договору перевозки транспортом общего пользования определяется:

- а) на основании тарифов, утверждаемых законодательством;
- б) перевозчиком;
- в) пассажиром;
- г) соглашением сторон;
- д) условиями договора.

9. Договор перевозки транспортом общего пользования является:

- а) учредительным;
- б) организационным;
- в) публичным;
- г) условным;
- д) каузальным.

10. В какой форме заключается договор перевозки?

- а) нотариальной форме;
- б) письменной форме с последующей государственной регистрацией;
- в) устной форме;
- г) простой письменной форме;
- д) в любой форме.

**Ответы:**

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7 | Д | Г | Б | Г | Г | А | А | В | Г  |

*КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Общие положения о договоре купли-продажи».*

1. Охарактеризуйте законодательство о купле-продаже. Назовите признаки договора. Стороны договора. Существенные условия договора. Понятие и признаки товара. Форма договора. Момент перехода права собственности по договору.
2. Охарактеризуйте обязанности и ответственность продавца. Обязанность продавца по передаче товара. Ассортимент. Комплектность. Гарантийный срок. Срок годности товара. Количество и качество товара. Существенные и обычные (несущественные) недостатки. Обременения товара. Тара и упаковка.
3. Охарактеризуйте обязанности и ответственность покупателя. Обязанность покупателя принять товар. Обязанность покупателя известить продавца о ненадлежащем исполнении договора. Страхование товара. Обязанность уплатить цену товара. Предварительная и последующая оплаты. Оплата товара в кредит. Оплата товара в рассрочку. Сохранение права собственности за продавцом. Понятие эвикции (отобрание товара у покупателя). Предотвращение эвикции. Последствия нарушения сторонами условий договора.

*КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Договор розничной купли продажи».*

1. Охарактеризуйте законодательство о купле-продаже. Назовите признаки договора. Стороны договора. Существенные условия договора. Понятие и признаки товара. Форма договора. Момент перехода права собственности по договору.
2. Охарактеризуйте обязанности и ответственность продавца. Обязанность продавца по передаче товара. Ассортимент. Комплектность. Гарантийный срок. Срок годности товара. Количество и качество товара. Существенные и обычные (несущественные) недостатки. Обременения товара. Тара и упаковка.
3. Охарактеризуйте обязанности и ответственность покупателя. Обязанность покупателя принять товар. Обязанность покупателя известить продавца о ненадлежащем исполнении договора. Страхование товара. Обязанность уплатить цену товара. Предварительная и последующая оплаты. Оплата товара в кредит. Оплата товара в рассрочку. Сохранение права собственности за продавцом. Понятие эвикции (отобрание товара у покупателя). Предотвращение эвикции. Последствия нарушения сторонами условий договора.

*КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Договор поставки».*

1. Дайте понятие и назовите элементы договора поставки. Признаки договора. Предмет договора. Отличие поставки от купли-продажи. Стороны договора (поставщик и покупатель), их правовое положение. Цена и срок договора. Форма договора. Порядок заключения.
2. Охарактеризуйте содержание договора. Обязанности поставщика (продавца). Обязанность доставки. Выбор товара покупателем. Понятие периодичности поставки. Понятие ответственного хранения. Отгрузочные разрядки. Количество и качество товара. Ассортимент. Понятие надлежащего качества товара. Комплектность. Тара (многооборотная тара, средство пакетирования). Обязанности покупателя. Приемка товара. Оплата товара. Обязанность покупателя информировать продавца о нарушении условий договора.
3. Охарактеризуйте ответственность сторон по договору. Ответственность поставщика. Ответственность покупателя. Прекращение договора поставщика.
4. Дайте понятие поставки для государственных и муниципальных нужд. Порядок правового регулирования этих отношений. Государственные, муниципальные нужды. Понятие государственного резерва, их виды. Понятие государственного, муниципального контракта. Понятие договора поставки для государственных нужд. Понятие договора поставки для муниципальных нужд. Признаки договора. Форма. Состав участников договора. Поставщик. Покупатель. Государственный, муниципальный заказчик.
5. Охарактеризуйте порядок заключения государственных, муниципальных контрактов и договор поставки для государственных, муниципальных нужд. Цена договора. Сроки по договору. Обязанности поставщика. Обязанность заключить договор. Обязанности по передаче товара. Обязанности государственного, муниципального заказчика принять товар. Обязанность оплаты товара.
6. Охарактеризуйте ответственность по договору. Ответственность заказчика. Ответственность поставщика. Ответственность покупателя.

*КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Иные виды договора купли-продажи».*

1. Дайте понятие и охарактеризуйте содержание договора продажи недвижимости. Существенные условия договора. Имущество определенное и установленное. Цена договора. Участники договора, продавец и покупатель. Юридическое положение продавца, обладающего вещным правом (кроме права собственности) на объект продажи. Особенности продажи недвижимости юридическими лицами. Общие правила продажи земельного участка и находящихся на нем строений. Форма договора. Последствия нарушения формы договора. Государственная регистрация. Виды регистрации. Момент перехода права собственности на недвижимость. Порядок определения момента заключения договора. Передача недвижимости покупателю. Понятие передаточного акта и его юридическое значение. Особенности продажи жилых помещений. Права третьих лиц на участие в договоре.

2. Дайте понятие договора продажи предприятия. Понятие предприятия (особый вид имущества) как объекта гражданского права – обособленного единого имущественного комплекса. Признаки договора. Стороны договора. Определение стороны договора при продаже государственных и имущественных предприятий. Предмет договора, его определение. Материальные и нематериальные элементы предмета. Права, не входящие в предмет договора. Долги предприятия как элемент предмета. Права кредитов при продаже предприятия. Цена, как существенное условие договора. Порядок определения цены. Форма договора. Государственная регистрация. Подготовка предприятия к передаче, знание передаточного акта. Порядок передачи. Метод возникновения права собственности покупателя. Права покупателя, возникшее до момента перехода к нему права собственности. Количество и качество имущества. Права третьих лиц при продаже предприятия. Обязанность уведомления и согласие кредитов. Последствие несогласия кредитов на перевод долга.

3. Дайте понятие договора контрактации. Предмет договора, его специфика. Проблемы определения предмета. Понятие продукции. Продукция как предмет договора. Особенности контрактации как вида купли-продажи и поставки, отличие от указанных видов договоров. Признаки договора контрактации. Виды контрактации. Стороны договора. Производитель сельскохозяйственной продукции (продавец) и заготовитель (контрактат) государственный заказчик. Правовое положение старо. Понятие слабой стороны договора. Юридические последствия признание стороны «слабой». Форма договора. Цена и стоки по договору. Порядок заключения договора. Ассортимент как существенное условие договора. Обязанности заготовителя. Ответственность по договору контрактации.

3. Охарактеризуйте закупку сельхозпродукции для государственных нужд. Источники регулирования. Государственные заказчики. Определение цены. Формы оплаты. Ответственность сторон.

4. Дайте понятие договора энергоснабжения. Правовое регулирование. Особенности энергии как товара. Специфика договора. Сравнение с поставкой и куплей-продажей. Требование к потребителям. Содержание и ответственность сторон по договору энергоснабжения. Обязанности энергоснабжающей организации. Обязанности абонентов. Особенности ответственности сторон.

*КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Договоры мены и дарения».*

1. Дайте понятие и охарактеризуйте содержание договора мены. Применение договора. Соотношение норм, регулирующих отношения мены и купли-продажи. Признаки договора. Существенные условия. Предмет договора. Отличие мены от купли-продажи. Стороны договора. Форма договора. Обязанности сторон. Международные бартерные сделки.

2. Дайте понятие и назовите элементы договора дарения. Безвозмездный характер договора. Признаки договора. Виды дарения (непосредственное, дарственное обещание, пожертвование). Форма договора. Предмет дарения, его формальное определение. Имущественные права как предмет дарения. Освобождение от имущественной обязанности. Понятие обычного подарка небольшой стоимости. Взаимозависимость минимального размера заработной платы и возможности совершения договора дарения. Даритель и одаряемый, их правовое положение. Ограничения и запреты дарения в зависимости от правового положения одаряемого и дарителя. Значение государственной регистрации при совершении отдельных видов дарения.

3. Охарактеризуйте содержание и ответственность по договору дарения. Права и обязанности дарителя. Передача дара. Право отказа от исполнения дарения. Права и обязанности одаряемого. Право на получение дара. Право отказа от принятия дара. Ответственность по договору дарения. Ответственность за убытки, причиненные дарителем отказом одаряемого от принятия дара. Вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу одаряемого.

4. Пожертвование. Понятие пожертвования. Субъекты пожертвования. Обязанность одаряемого по использованию имущества в общепользованных целях. Отмена пожертвования. Последствия отмены.

*КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Рента и ее виды».*

1. Дайте понятие договора ренты. Признаки договора. Отличие ренты от других видов договора по передаче имущества в собственность. Значение императивных норм в договоре ренты. Принцип следования в ренте. Обременение имущества рентой. Обеспечение выплаты ренты. Объекты ренты. Плательщик и получатель ренты. Лицо, передающие имущество по выплату ренты. Права и обязанности договору ренты. Гарантии получения ренты. Правовой режим имущества, переданного в ренту. Виды ренты.

2. Дайте понятие и охарактеризуйте содержание постоянной ренты. Получатели и плательщики ренты. Предмет договора. Имущество, отчуждаемое под выплату ренты. Рента, выплачиваемая получателю. Формы ренты. Понятие смешанной формы ренты. Бессрочность постоянной ренты. Периодичность ренты. Цена постоянной ренты. Минимальный размер выплачиваемой ренты. Прекращение постоянной ренты. Невозможность прекращения исполнением обязательства. Общее и особые основания прекращения постоянной ренты. Случайная гибель или повреждение имущества. Выкуп постоянной ренты. Право на выкуп. Обязанность выкупа. Основания возникновения права или обязанности выкупа. Понятие выкупной цены. Порядок выкупа.

3. Пожизненная рента. Сроки пожизненной ренты, порядок их определения. Плательщики и покупатели ренты. Доли получателей ренты., порядок их определения. Предмет пожизненной ренты. Форма выплаты ренты, ограничения формы. Размер выплат, порядок их определения. Порядок выплаты ренты. Основание прекращения пожизненной ренты. Понятие существенного нарушения договора. Обязанность выкупа имущества, переданного в ренту. Основание возврата имущества, переданного в ренту. Последствия расторжения договора. Последствия случайной гибели или порчи имущества, переданного в пожизненную ренту.

4. Пожизненное содержание с иждивением. Применение норм, регулирующих отношения ренты, к отношениям о пожизненном содержании с иждивением. Отличие договора пожизненного содержания с иждивением от договоров ренты. Понятие содержания. Признаки договора. Предмет договора. Правовое положение и обязанности плательщика. Правовое положение и права получателя. Существенные условия договора пожизненного содержания с иждивением. Размер объема содержания, порядок его определения. Замена предоставления содержания. Периоды выдачи содержания. Срок действия договора. Прекращение договора. Понятие существенного нарушения обязательства по содержанию, последствия признания нарушения существенным.

*КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Общие положения об аренде»*

1. Дайте понятие и назовите элементы договора аренды. Признаки договора. Цель договора. Право владения, право пользования и право выкупа. Право пользования и право следования за вещью. Существенные условия договора. Предмет договора, его признаки. Срок договора аренды. Форма договора, особенности применения формы к отдельным видам договора. Государственная регистрация договоров аренды.

2. Охарактеризуйте содержание и ответственность сторон по договору аренды. Обязанности арендодателя. Понятие и составляющее имущества, передаваемого в аренду. Сроки передачи имущества. Отобрание имущества у арендодателя. Ответственность арендодателя за недостатки имущества, переданного в аренду. Права арендодателя на устранение недостатков. Обязанности арендодателя по содержанию переданного в аренду имущества. Улучшение арендованного имущества. Права арендодателя на улучшения. Обязанности арендатора. Обязанности пользования. Обязанности внесения арендной платы. Изменение арендной платы. Понятие арендной платы и порядок ее исчисления. Формы арендной платы. Периоды платежей, порядок их установление. Обязанность возврата имущества. Обязанности содержания имущества арендатором. Понятие субаренды. Особенности регулирования отношений субаренды. Право арендатора на продление (пролонгацию) договора. Преимущественное право на заключение договора на новый срок. Последствия нарушения прав арендатора. Выкуп арендованного имущества.

3. Прекращение договора аренды. Основания прекращения аренды. Основания досрочного расторжения договора для объектов водного фонда, при пользовании недрами.

*КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Отдельные виды договора аренды»*

1. Дайте понятие договора проката. Правовое положение арендодателя. Особенности правового регулирования отношений проката. Арендатор по договору. Особенности предмета договора.

Владение и пользование по договору. Признаки договора. Срок по договору, его значение. Дополнительные обязанности аренда теля по договору проката. Дополнительные обязанности арендатора по договору. Особенности формы и порядка внесения арендной платы. Особенности взыскания за должности по арендной плате. Прекращение договора проката. Особенности его достаточного распоряжения. Понятие договора бытового проката. Особенности правового регулирования этого договора.

2. Понятие и содержание договора аренды зданий и сооружений. Существенные условия договора. Особенности предмета договора. Государственная регистрация договора. Форма договора, ее значение. Сроки по договору, их значение. Цена договора (арендная плата) и ее значение. Обязанности арендодателя. Особенности правового положения арендодателя, не являющегося собственником земельного участка. Порядок передачи сторонами здания или сооружения. Передаточный акт, его юридическое значение. Особенности расчета арендной платы.

3. Охарактеризуйте договор аренды предприятий. Понятие предприятия как единого имущественного комплекса. Предмет договора, его особенности. Отличия предмета договора от общего понятия «предприятия». Права арендатора по распоряжению имуществом предприятия. Ограничения прав арендатора по распоряжению арендатором имуществом. Права кредиторов при сдаче предприятия в аренду. Обязанности кредиторов при сдаче предприятия в аренду. Особенности предприятия сроки исковой давности кредиторами при сдаче предприятия в аренду. Ответственность арендатора и арендодателя при нарушении прав кредиторов. Особенности передачи лицензионных прав на деятельность, осуществляемую предприятием. Форма договора. Государственная регистрация. Цена договора (арендная плата) и ее значение. Дополнительные обязанности аренда теля. Освобождение аренда теля. Дополнительные обязанности арендатора. Страхование арендного предприятия. Прекращение договора. Последствия досрочного прекращения договора.

4. Аренда транспортных средств. Существенные условия договора. Виды аренды. Признаки договоров. Форма договоров. Ограничение прав арендатора по договорам. Аренда транспортного средства с предоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации (фрахтование на время). Особенности предмета договора. Управление и эксплуатация транспортного средства. Признаки арендатора. Цели договора. Расширение круга обязанностей арендодателя. Услуги арендодателя. Состав и обязанности экипажа. Связь членов экипажа и арендодателя. Расходы на услуги экипажа. Обязанности страхования. Обязанности арендатора. Право арендатора на субаренду. Особенности отношений арендодателя, арендатора и третьих лиц. Ответственность сторон. Аренда транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации. Предмет договора. Управление и техническая эксплуатация транспортного средства. Дополнительные обязанности арендатора. Обязанности арендодателя. Субаренда по договору. Ответственность по договору.

5. Дайте понятие лизинга. Понятие "оперативного лизинга". Понятие "возвратного лизинга". Договор финансовой аренды (лизинга). Соотношение понятий «лизинг» и «договор лизинга». Особенности правового регулирования отношений лизинга. Понятие лизингодателя, особенности его правового положения. Понятие лизингополучателя, особенности его правового положения. Участие третьих лиц в договоре. Цели лизингодателя. Цели лизингополучателя. Выбор третьего лица. Особенности использования имущества, переданного в лизинг. Владение и пользование имуществом, переданным в лизинг. Признаки договора. Отличие лизинга от договора купли-продажи имущества. Предмет договора. Дополнительные обязанности арендодателя. Порядок перехода имущества в собственность лизингополучателя. Применение норм купли-продажи к отношениям лизинга. Особенности ответственности лизинголизидателя. Риски лизингодателя. Дополнительные обязанности арендатора. Прекращение договора. Особенности его досрочного расторжения.

#### *КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Договор безвозмездного пользование»*

1. Дайте понятие договора безвозмездного пользования. Стороны. Предмет договора. Права и обязанности сторон. Ответственность по договору. Отказ от договора безвозмездного пользования. Досрочное расторжение.

2. Изменение сторон в договоре. Прекращение договора.

#### *КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Договор найма жилого помещения»*

1. Дайте понятие найма жилого помещения. Признаки договора. Участники договорных отношений. Наймодатель по договору. Наниматель. Понятие лиц, имеющих право постоянного проживания в арендуемом жилом помещении. Правовое положение лиц, имеющих право постоянного проживания в арендуемом жилом помещении. Форма договора. Виды договоров найма жилого помещения. Последствия нарушения формы. Применение норм, регулирующих социальный наем жилья в договоре коммерческого найма жилого помещения.

2. Охарактеризуйте плата за жилье, ее размеры по договору коммерческого найма. Порядок производства платежей. Сроки по договору. Краткосрочный наем жилья. Долгосрочный наем жилья. Особенности правового регулирования договорных отношений в зависимости от срока его действия. Пользование жильем. Права нанимателя по осуществлению контроля за правильностью пользования жилым помещением. Содержание жилого помещения, его амортизация. Капитальный и текущий ремонт. Преимущественное право нанимателя на заключение договора на новый срок. Порядок его реализации. Пролонгация.

3. Прекращение договора. Прекращение договора в связи с окончанием срока действия. Обязанности наймодателя при прекращении договора с окончанием срока его действия. Право нанимателя по досрочному расторжению договора. Понятие неуплата (несвоевременное внесения) квартирной платы. Разрушение или порча. Жилья. Использование жилья не по назначению. Систематическое нарушение прав и интересов соседей. Аварийное состояние жилья. Жилье не пригодное для проживания.

#### *КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Общее положение о договоре подряда»*

1. Дайте понятие договора подряда. Отличие обязательства по подряду от купли-продажи, поставки, трудового договора (контракта). Признаки договора. Существенные условия договора. Виды подрядных договоров. Стороны договора. Подрядчик и заказчик. Генеральный подрядчик. Множественность лиц на стороне подрядчика. Понятие субподрядчика, его правовое положение. Участие третьих лиц в подрядных отношениях. Предмет договора, особенности предмета. Форма договора. Срок в договоре подряда. Виды и значение сроков. Последствия просрочки. Риски по договору. Переход риска по обязательству. Цена договора. Порядок определения цены. Понятие сметы. Твердая или приблизительная смета. Значение виды сметы для определения цены договора. Презумпция вины подрядчика. Экономия подрядчика.

2. Охарактеризуйте содержание договора подряда. Права и обязанности подрядчика. Качество работы. Понятие недостатков работы, виды недостатков. Выполнения работы из материала заказчика. Сохранность материала. Обязанности заказчика. Приемка выполненной работы. Очевидные и скрытые недостатки. Последствия обнаружения недостатков. Ответственность по договору.

#### *КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Виды договора подряда»*

1. Дайте понятие бытового подряда (бытовой заказ). Особенности субъектного состава обязательства. Особенности правового регулирования отношений бытового подряда. Предмет договора. Признаки договора. Особенности формы договора. Особенности определения цены договора. Сроки по обязательству, последствия просрочки. Особенности отказа заказчика от договора бытового заказа. Особенности последствий не качества выполненной работы. Требования об устранении недостатков. Последствия просрочки заказчика.

2. Дайте понятие договора строительного подряда. Виды договоров. Особенности правового регулирования строительного подряда. Признаки договора. Особенности субъектного состава обязательства. Особенности предмета договора. Цена и срок как существенные условия договора. Форма договора. Порядок заключения договора строительного подряда. Понятие проектно-сметной документации. Технико-экономическое обоснование строительства. Понятие подрядных торгов. Понятие конкурса и тендера. Особенности содержания договора строительного подряда. Подготовка, уточнение и изменение технической документации. Отвод земельного участка, порядок отвода. Значение сметы в договоре строительного подряда. Изменение сметы. Контроль и надзор заказчика за выполнением работ. Сотрудничество сторон. Совместная деятельность сторон. Сдача-приемка законченного строительством объекта. Предварительные испытания. Недостатки строительства и его приемка. Порядок устранения недостатков. Обязанности страхования рисков по договору. Ответственность по договору строительного подряда. Гражданская и административная ответственность. Отступление от технической документации. Понятие СНИПов и ГОСТов. Ответственность за снижение или потерю прочности объекта. Недостатки качества работ.

Особенности ответственности за недостатки качества работ. Сроки и особенности предъявления требований об устранении недостатков работ. Специальные виды ответственности подрядчика.

3. Охарактеризуйте подряд на выполнение практических и испытательных работ. Предмет договора. Его правовая природа. Состав технической документации. Виды проектов. Содержание договора.

4. Охарактеризуйте подрядные работы для государственных и муниципальных нужд. Особенности государственного, муниципального контракта. Основание заключения. Содержание договора. Ответственность сторон.

#### *КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Транспортные обязательства»*

1. Дайте понятие транспортной деятельности. Понятие перевозки. Обязательства по перевозке. Иные обязательства, связанные с транспортными услугами. Значение обязательств по перевозке в гражданском обороте. Виды транспортных договоров. Виды перевозок. Особенности правового регулирования отношений перевозки. Транспортное законодательство. Источники правового регулирования. Порядок применения норм, регулирующих отношения перевозки. Понятие транспортной организации.

2. Дайте понятие договора перевозки грузов, его признаки. Порядок заключения договоров перевозок грузов. Предмет договора перевозки. Порядок и особенности определения сроков. Понятие погрузки, обязанности сторон при погрузке. Выгрузка, обязанности сторон при выгрузке. Понятие перевозочной платы. Особенности ее внесения. Понятие и правила доставки груза, права перевозчика. Выдача груза. Приемка груза. Основания отказа в приемке грузов. Оформление приемки. Понятие и значение коммерческого акта. Перевозка груза железнодорожным транспортом. Правовое положение железных дорог. Управление железными дорогами. Форма договора. Понятие и значение железнодорожной накладной. Момент возникновения обязательства перевозки железнодорожным транспортом. Дорожная ведомость, придаточная ведомость, вагонный лист. Понятие железнодорожного тарифа. Срок доставки. Порядок установления и исчисления срока. Перевозка грузов на внутреннем водном транспорте. Виды речных перевозок. Самоходные и несамоходные перевозки. Портовые (местные) перевозки. Понятие пароходства. Перевозочные документы. Особенности срока приемки груза. Морская перевозка. Большой и малый каботаж. Местные перевозки. Перевозки в заграничном сообщении. Условия заключения договора морской перевозке грузов. Чартер (фрахт). Тайм-чартер. Коносамент как товарораспорядительный документ. Реквизиты коносамента, их значение. Перевозная плата (фрахт). Сроки доставки грузов. Правовые основания нарушения сроков. Девиация. Нотис (извещение получателю). Недопустимость от одностороннего отказа от получения груза. Воздушная перевозка. Внутренние и международные перевозки. Местные, прямые и транзитные перевозки. Понятие авиационного предприятия. Эксплуатант. Перевозчик. Форма договора. Грузовая (почтовая) накладная. Договор воздушного чартера. Получение груза. Автомобильная перевозка. Городские, пригородные, межреспубликанские, международные перевозки. Централизованные и децентрализованные перевозки. Экспедирование грузов. Форма договора. Товарно-транспортная накладная. Акты замера и акты взвешивания. Путевой лист. Плата за перевозку, ее виды. Сроки доставки, порядок их определения. Особенности выдачи груза. Имущественная ответственность в обязательствах по перевозке грузов. Условия ответственности. Ограничение ответственности. Основание освобождения от ответственности. Ответственность перевозки за не сохранность.

3. Дайте понятие договора перевозки пассажиров. Признаки договора. Особенности правового регулирования обязательств по перевозке пассажиров. Письменные и конклюдентные формы. Понятие билета и его аналогов. Виды договоров перевозок пассажиров. Перевозная плата, правила ее установления. Тарифы, их виды. Возмещение транспортной организации льготных перевозок. Участники договора. Перевозки, его деятельности. Лицензирование. Пассажир. Права и обязанности пассажира. Защита прав пассажира. Отказ пассажира от перевозки. Виды отказа. Последствия отказа от перевозки. Расписание перевозок и его юридическое значение. Задержка отправления. Опоздание транспортного средства. Понятие пункта назначения. Виды перевозки. Ответственность перевозки, ее вне договорной характер. Ответственность без вены. Обязательность страхования пассажира. Понятие багажа. Отличие «багажа» от «ручной кладки». Основание перевозки багажа. Обязанность перевозки багажа. Признаки договора. Участки перевозки багажа. Форма договора. Багажная квитанция. Отметка в билете (штемпель) как форма договора. Предъявительский характер багажной квитанции. Правила перевозки багажа. Плата за перевозку багажа. Ценность багажа. Пункт назначения багажа. Хранение багажа. Сроки хранения, последствия их истечения. Утрата багажа. Ответственность за утрату. Просрочка доставки багажа,

последствия просрочки. Претензии пассажира, основание и сроки их предъявления. Особенности применения сроков исковой давности.

4. Дайте понятие договора буксировки, его отличие от транспортных договоров. Признаки договора. Участки буксировки. Буксировок (владелец буксира). Владелец буксирного объекта (клиента). Предмет договора. Формы договора, ее особенности. Накладная и квитанция. Виды буксировки. Содержание договора. Обязанности владельца буксира. Обязанности владельца буксируемого объекта. Дефекты буксированного объекта. Технический акт. Экипаж буксира и экипаж буксируемого объекта, их отношения. Сроки буксировки. Место буксировки. Ответственность сторон.

5. Охарактеризуйте транспортно-экспедиционные услуги. Понятие и значение договора экспедиции. Признаки договора. Отличие экспедиции от обязательства, возникающих из перевозки, представительства, комиссии, поручения. Участки договора экспедиции. Клиент. Экспедитор. Предмет договора. Форма договора. Виды договоров. Срок договора. Цена договора. Основные и дополнительные обязанности экспедитора. Обязанности клиента. Прекращение договора. Ответственность по договору, ее характер. Виды ответственности. Ответственность экспедитора. Ответственность экспедитора перед перевозчиком. Ответственность клиента.

### *КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ « Страхование »*

1. Дайте понятие страхования, его роль и значение. Особенности правового регулирования страховых отношений. Органы государственного контроля за осуществлением страховой деятельности, их права и обязанности. Федеральная служба по надзору за страховой деятельностью. Территориальные комитеты по надзору за страховой деятельностью. Лицензирование страховой деятельности. Государственное страхование.

2. Назовите основные понятия страховых правоотношений. Страховщик. Страхователь. Застрахованное лицо. Выгодоприобретатель. Общего взаимного страхования. Страховой агент. Страховой брокер. Перестрахователь. Перестраховщик, его виды. Обледенение страховщиков. Страховой случай. Страховой риск. Страховая оценка. Страховой интерес. Страховое возмещение. Страховые платежи. Выкупная сумма. Страховая премия. Страховая сумма. Страховое возмещение. Страховое обеспечение. Страховая стоимость. Двойное страхование. Страховой взнос. Страховой тариф. Страхование. Компетенция ущерб в натуральной форме. Страхование в обороте. Страховой акт (аварийный сертификат). Суброгация.

3. Охарактеризуйте договор страхования. Основания его возникновения. Признаки договора. Императивные нормы договора, порядок их применения. Предмет договора. Блага, не могущие выступать объектами страхования. Форма договора, последствия нарушения формы. Особенности формы. Страховой полис. Страховое свидетельство, страховой сертификат, страховая квитанция. Реквизиты страхового полиса, их значение. Виды страхового полиса. Генеральный и разовый полис. Понятие правил страхования. Существенные условия договора страхования. Виды и значения сроков, особенности их течения. Права и обязанности страховщика. Порядок и условия осуществления страховых выплат. Основания освобождения страховщика от страховых выплат. Последствия отказа страховщика от производства выплат. Особенности применения неустойки от отказа и выплатах страховщика. Тайна страхования. Обязанности страхования. Основания изменения и и расторжения договора.

4. Форма и виды страхования.

5. Охарактеризуйте имущественное страхование, его виды. Страхование имущественного интереса. Страхование риска утраты (гибели), недостачи или повреждения определенного имущества. Страхование риска наступления гражданско-правовой ответственности за причинение вреда. Страхование риска наступления ответственности за нарушение договора. Страхование наступления убытков от занятия предпринимательской деятельностью (предпринимательского риска). Особенности имущественного страхования. Определение страховой суммы при имущественном страховании. Понятие неполного страхования. Понятие пропорциональной системы расчета при имущественном страховании. Особенности содержания договора имущественного страхования. Правила применения суброгации по договору имущественного страхования. Применение сроков исковой давности по договору имущественного страхования.

6. Охарактеризуйте личное страхование. Объекты личного страхования. Особенности страховых выплат по личному страхованию. Виды личного страхования.

7. Охарактеризуйте обязательное страхование. Момент возникновения страхового правоотношения. Основания страховых правоотношений по обязательному страхованию. Виды обязательного

страхования. Обязательное государственное страхование. Страхование по обязательному государственному страхованию.

8. Охарактеризуйте страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Понятие транспортного средства. Понятие субъектов, участвующих в отношениях страхования. Страховые риски. Страховые суммы. Страховые случаи. Порядок действий при наступлении страхового случая.

#### *КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Обязательства по оказанию услуг»*

1. Дайте понятие договора возмездного оказания услуг. Признаки договора. Участники договорных отношений. Исполнитель (услугодатель). Заказчик (услугополучатель). Правила оказания отдельных видов услуг. Лицензирование деятельности по оказанию услуг. Порядок оказания услуг. Понятие личного исполнения. Предмет договора. Форма договорных отношений. Цена договора. Сроки договора. Содержание договора. Место и сроки оказания услуги. Оплата услуги. Риски по договору. Особенности изменения и прекращения договора. Особенности определения содержания договора по оказанию услуг и его правового регулирования.

2. Дайте понятие договора возмездного оказания образовательных услуг. Признаки договора. Участники договорных отношений. Лицензирование деятельности по оказанию услуг. Порядок оказания услуг. Предмет договора. Форма договорных отношений. Цена договора. Сроки договора. Содержание договора. Место и сроки оказания услуги. Оплата услуги. Риски по договору. Особенности изменения и прекращения договора. Особенности определения содержания договора по оказанию услуг и его правового регулирования.

3. Дайте понятие договора возмездного оказания медицинских услуг. Признаки договора. Участники договорных отношений. Лицензирование деятельности по оказанию услуг. Порядок оказания услуг. Предмет договора. Форма договорных отношений. Цена договора. Сроки договора. Содержание договора. Место и сроки оказания услуги. Оплата услуги. Риски по договору. Особенности изменения и прекращения договора. Особенности определения содержания договора по оказанию услуг и его правового регулирования.

#### *КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Договор банковского вклада и банковского счета»*

1. Дайте понятие и охарактеризуйте значение договора банковского вклада (депозита). Признаки договора. Правомочия банка в отношении предмета депозитного обязательства. Виды вкладов. Понятие вклада до востребования. Понятие срочного вклада. Понятие вклада на иных условиях возврата (условные вклады). Стороны депозитного договора. Вкладчик, особенности его правового положения. Депозитарий, особенности его правового положения. Правовые требования к депозитарию. Недобросовестный депозитарий. Последствия совершения договора недобросовестным депозитарием. Третье лица в договоре. Понятие выгодоприобретателя (благоприобретателя) по вкладу, особенности его правового положения. Форма договора. Последствия несоблюдения формы. Способы реализации банковской формы. Ценная бумага как основание возникновения депозитного обязательства, их виды. Понятие банковского процента, способы его определения и изменения. Начисление процентов. Изменение договора банковского вклада. Поручение о перечислении денежных средств с вклада. Ответственность банка, ее виды. Основания ответственности по депозитному договору. Прекращение договора.

2. Дайте понятие и охарактеризуйте значение договора банковского счета. Признаки договора. Стороны договора. Банк. Владелец счета (клиент), особенности его правового положения. Пользователь счета. Предмет договора. Правомочия банка в отношении предмета договора. Виды договоров банковского счета. Расчетный счет и его виды. Текущий счет и его виды. Бюджетный счет и его виды. Иные виды банковских счетов. Понятие субсчета. Форма договора банковского счета. Последствия нарушения форм.

3. Охарактеризуйте порядок заключения договора банковского счета. Оферта, ее формы. Документы, сопутствующие оферте. Понятие и значение карточки с образцами печати и подписей. Понятие право первой подписи. Понятие права второй подписи. Виды подписи. Виды подписей. Акцепт и его форма. Виды акцепта. Значение разрешительной (согласительной) надписи руководителя банка. Единый документ, как форма договора банковского счета. Понятие переоформления счета. Расторжение и прекращение договора банковского счета. Обязанности банка. Понятие действий банка по поручению клиента. Защитные, выдачи и перечисление средств счета. Понятие банковской тайны. Основания разглашения банком сведений по счетам. Юридические последствия нарушения банковской тайны. Обязанности клиента. Оплата расходов банка на совершение операций по счету. Банковский зачет. Списание банком средств клиента со счета. Основания без акцептного списания денежных средств. Очередность списания. Понятие и

применения нормативно установленной очередности списания средств. Ответственность сторон по договору, ее взаимный характер. Порядок определения объема ответственности.

#### *КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Расчетные обязательства»*

1. Назовите основания возникновения расчетных обязательств. Денежные расчеты, их виды. Наличный расчет. Безналичные расчеты, их правовая природа. Правовое ограничения денежных расчетов. Форма безналичных расчетов.

2. Дайте понятие безналичных расчетов. Участники безналичных расчетных отношений. Формы безналичных расчетов. Производство безналичных расчетов при отсутствии договора банковского счета. Понятие расчетного банковского документа. Отличие форм безналичных расчетов от документов. Сроки расчетов. Понятие операционного дня.

3. Охарактеризуйте расчеты платежными поручениями. Банковский перевод, его признаки. Содержание платежного поручения. Реквизиты платежного поручения. Сроки осуществления платежа. Обязанности банка.

4. Дайте понятие расчетов по аккредитиву. Признаки аккредитива. Участники платежа по аккредитиву. Способы платежа. Виды аккредитивов. Отзывной аккредитив. Покрытый (депонированный) и некоторые (гарантийный) аккредитив. Условия платежа по аккредитиву. Роль исполнительного банка. Особенности ответственности сторон по аккредитиву.

5. Охарактеризуйте расчеты по инкассо. Признаки инкассо. Виды инкассо (чистое и документальное). Способы платежа. Поручения по инкассовому платежу. Ответственность сторон.

6. Охарактеризуйте расчеты чеками. Чек как ценная бумага. Реквизиты чека. Эмиссия чека. Участники отношений платежа чеками. Понятие чекового договора. Виды чеков.оборот чека. Обратные и безоборотные чеки. Индоссамент и его виды. Правила учинения индоссамента. Виды записей на чеке и их значение. Понятие аллонжа. Акцепт и аваль чека. Срок обращения чека, правила его определения. Протест в неакцепте или в неплатеже, его последствия. Ответственность за платеж по чеку. Срок исковой давности по чеку.

#### *КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМЕ «Договоры займа и кредита»*

1. Дайте понятие договора займа. Отличие договора займа от банковских сделок. Отличие займа от договоров имущественного найма. Признаки договора. Виды займов. Понятие целевого займа. Государственный (муниципальный) заем. Участники договора займа. Зависимость субъектного состава договора от вида займа. Заемщик. Займодавец. Предмет договора. Форма договора. Значение простой письменной формы. Возможности спаривания займа при нарушении формы договора. Понятие и значение расписки. Ценная бумага как основания возникновения заемного обязательства. Вексель и облигация. Содержание договора, его односторонний характер. Исполнение договора. Значение срока. Оспаривание договора по безденежности (безвалютности). Обеспечение возврата суммы займа, «суррогатные» способы обеспечения. Новация долга в заемном обязательстве. Ответственность по договору займа, ее односторонний характер. Особенности возврата долга. Способы определения размера ответственности. Процент-цена займа и процент ответственности. Анатоцизм (сложные проценты). Рассрочка исполнения. Последствия исполнения займа рассрочкой.

2. Дайте понятие кредитного договора. Кредит как разновидность займа. Особенности правового регулирования кредитных отношений. Условия кредита. Признаки договора кредитования. Участки кредитного обязательства. Кредитор, его правовое положение. Заемщик. Предмет договора. Форма договора, последствия ее несоблюдения. Понятие «кредитной линии». Содержание договора. Права кредитора. Приостановление и прекращение кредитования. Отказ о получения кредита. Ответственность сторон.

3. Дайте понятие товарного кредита, его значение. Его отличие от реального займа вещей. Правовое регулирование обязательств товарного кредита. Участки (стороны) договора товарного кредита.

4. Охарактеризуйте коммерческий кредит, его отличие от иных видов кредитных обязательств. Значение несовпадения во времени встречных обязательств для определения коммерческого кредита. Особенности правового регулирования отношений товарного кредита.

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ВОПРОСЫ  
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
(ДЛЯ ЗАЧЕТА; ЭКЗАМЕНА – ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ)**

1. Общие положения о купле-продаже.
2. Обязанности и ответственность продавца.
3. Обязанности и ответственность покупателя. Формы оплаты.
4. Продажа товаров по образцам.
5. Виды розничной купле-продажи.
6. Обязанности продавца по договору розничной купле-продажи.
7. Обязанность предоставить информацию по Закону «О защите прав потребителей»
8. Обязанность продавца по договору купле-продажи передать товар соответствующего качества. Сроки годности. Гарантийные сроки. Качество товара по Закону «О защите прав потребителей».
9. Понятие договора поставки. Отличие от других договоров купле-продажи.
10. Права и обязанности поставщика. Понятие отгрузочной разрядки.
11. Права и обязанности покупателя по договору поставки. Особенности применения инструкций о порядке приемки товаров.
12. Ответственность сторон по договору поставки.
13. Понятие государственного, муниципального контракта для государственных нужд. Отличие от других договоров поставки. Субъекты, для которых заключение контракта обязательно.
14. Порядок заключения государственного, муниципального контракта поставки.
15. Ответственность сторон за не исполнение государственного, муниципального контракта поставки.
16. Понятие и элементы договора купле-продажи недвижимости.
17. Содержание договора купле-продажи недвижимости.
18. Понятие и элементы договора купле-продажи предприятия.
19. Содержание и ответственность по договор купле-продажи предприятия.
20. Понятие договора контрактации. Сходство и отличие с другими договорами купле-продажи.
21. Содержание договора контрактации.
22. Ответственность сторон по договору контрактации.
23. Закупка и поставка сельскохозяйственной продукции для государственных нужд. Ответственность сторон.
24. Понятие и стороны договора энергоснабжения.
25. Содержание и ответственность по договору энергоснабжения.
26. Понятие и содержание договора мены. Бартерные сделки
27. Понятие договора дарения. Случаи ограничения и запрещения дарения. Понятие обычного подарка. Пожертвование.
28. Разграничение по содержанию для реального и консенсуального договора дарения. Содержание консенсуального договора дарения.
29. Понятие и элементы договора аренды.
30. Постоянная рента.
31. Пожизненная рента. Сравнение с постоянной рентой.
32. Пожизненное содержание с иждивением. Отличие от пожизненной аренды.
33. Понятие и элементы договора аренды.
34. Обязанности арендодателя.
35. Обязанности арендатора.
36. Особенности прекращения договора аренды.
37. Понятие и содержание договора аренды зданий и сооружений.
38. Понятие и содержание договора аренды предприятия. Особенности объекта.
39. Аренда транспортного средства с экипажем.
40. Аренда транспортного средства без экипажа. Отличия между арендой с экипажем и без экипажа.
41. Понятие и виды финансовой аренды. Отличие лизинга от договора лизинга.
42. Права и обязанности лизингодателя.
43. Права и обязанности лизингополучателя.
44. Понятие и содержание договора проката.
45. Договор ссуды.
46. Существенные условия договора найма жилого помещения.

47. Понятие и содержание договора социального найма. Особенности расторжения.
48. Понятие и содержание договора коммерческого найма. Сравнительный анализ с социальным наймом.
49. Понятие договора подряда. Сравнение с трудовым договором. Риски по договору.
50. Права и обязанности подрядчика по договору подряда. Особенности сроков исковой давности.
51. Права и обязанности заказчика по договору подряда.
52. Понятие и особенности договора бытового подряда.
53. Содержание договора бытового подряда.
54. Права и обязанности подрядчика по договору строительного подряда.
55. Права и обязанности заказчика по договору строительного подряда.
56. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ. Технико-экономическое обоснование. Рабочий проект. Сметная документация.
57. Подрядные работы для государственных, муниципальных нужд. Особенности государственного контракта. Основания и порядок заключения.
58. Существенные условия и ответственность сторон по государственному, муниципальному контракту на подрядные работы.
59. Понятие и система транспортных обязательств.
60. Классификация обязательств по перевозке.
61. Автомобильная перевозка грузов.
62. Воздушные перевозки грузов
63. Железнодорожная перевозка грузов.
64. Морская перевозка грузов.
65. Договор перевозки пассажиров и багажа. Воздушная перевозка.
66. Железнодорожная и морская перевозка пассажиров и багажа.
67. Перевозка пассажиров и багажа на внутреннем водном транспорте. Автомобильная перевозка.
68. Понятие и виды буксировки. Ответственность по договору буксировки.
69. Транспортная экспедиция.
70. Понятие и элементы договора займа.
71. Содержание и виды договора займа.
72. Понятие договора кредитования. Виды кредитов.
73. Финансирование под уступку денежного требования.
74. Договор банковского вклада.
75. Договор банковского счета.
76. Расчеты платежными поручениями.
77. Расчеты по аккредитивам. Виды аккредитивов.
78. Расчеты по инкассо.
79. Расчеты чеками.

**ТЕМАТИКА ДЛЯ НАПИСАНИЯ РЕФЕРАТОВ И ДОКЛАДОВ**

1. Понятие договора купли-продажи. Правовое регулирование договора купли-продажи.
2. Предмет и особенность договора купли-продажи.
3. Условия, форма, передача и принятие товара, цена и расчеты по договору купли-продажи.
4. Субъекты договора купли-продажи.
5. Виды договора купли-продажи.
6. Понятие и стороны договора дарения.
7. Элементы и содержание договора дарения.
8. Права и обязанности одаряемого.
9. Понятие и элементы договора мены.
10. Содержание и особенность прекращения договора мены.
11. Понятие договора ренты.
12. Виды договора ренты.
13. Стороны договора ренты.
14. Существенное условие договора ренты (постоянная, пожизненная и пожизненное содержание с иждивением по договору ренты).
15. Основания прекращения договора ренты.
16. Понятие и элементы договора аренды.
17. Содержание договора аренды.
18. Разновидности договора аренды.
19. Основания прекращения договора аренды.
20. Договор розничной купли-продажи.
21. Закон прав потребителей по закону «О защите прав потребителей».
22. Договор поставки товаров для государственных нужд.
23. Договор контрактации
24. Договор энергоснабжения.
25. Договор дарения.
26. Аренда зданий и сооружений.
27. Особенности аренды предприятий
28. Договор финансовой аренды (лизинга)
29. Понятие и цель договора безвозмездного пользования имуществом (ссуды).
30. Элементы договора безвозмездного пользования имуществом.
31. Содержание договора безвозмездного пользования имуществом.
32. Изменение субъективного состава и особенность прекращения договора безвозмездного пользования имуществом.
33. Договор найма жилого помещения.
34. Договор подряда в гражданском праве.
35. Бытовой подряд и защита прав потребителей.
36. Договор строительного подряда.
37. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
38. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
39. Договор перевозки груза на отдельных видах транспорта (железнодорожном, морском, автомобильном, авиационном, речном).
40. Договор перевозки пассажиров на отдельных видах транспорта.
41. Договор экспедиции.
42. Ответственность перевозчика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору перевозки пассажира и багажа.
43. Защита прав пассажиров в транспортных договорах.
44. Содержание, система и виды страховых обязательств.
45. Договоры имущественного страхования.
46. Страхование гражданской ответственности.
47. Страхование предпринимательских рисков.
48. Договор займа.
49. Понятие, виды и содержание кредитных обязательств.

50. Договор финансирования под уступку денежного требования.
51. Договоры товарного и коммерческого кредита.
52. Договор банковского вклада
53. Договор банковского счета.
54. Особенности правового регулирования расчетов по аккредитивам и чекам.