

12

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ  
ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

**«Утверждаю»  
Декан факультета истории  
и международных отношений  
к. с. н., доцент Хасанов Р. Х.**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Русский язык в профессиональной деятельности**

**Направление подготовки: 41.03.05 «Международные отношения»**

**Профиль подготовки: «Международные отношения и дипломатия»**

**Форма подготовки – очная**

**Уровень подготовки – бакалавриат**

ДУШАНБЕ - 2024

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1177 от 06.12.2017.

При разработке рабочей программы учитываются

- требования работодателей, профессиональных стандартов по направлению / специальности (при наличии) (для общепрофессиональных и профессиональных дисциплин);
- содержание программ дисциплин/модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры, протокол № 1 от 26 августа 2024 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета истории и международных отношений, протокол № 1 от 29 августа 2024 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета истории и международных отношений, протокол № 1 от 29 августа 2024 г.

Заведующий (-ая) кафедрой

Холикова З. К.  
к.ф.н., доцент

Председатель УМС факультета  
истории и международных отношений

Пирумшоев М. Х.

Разработчики:

Умарова Ф.К.  
Назарова П.А.

## Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
	лекция	Практические занятия (КСР, лаб.)		
Холикова З.К.	-	вторник 9.30 Старый корпус: Ауд.502	<b>пятница 13:00-16:10</b>	РТСУ, общеуниверситетская кафедра русского языка, новый корпус, 401 каб.

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.1. Цели изучения дисциплины

Учебный курс «Русский язык в профессиональной деятельности» призван помочь студентам в усовершенствовании навыков незатруднённого владения языком в различных ситуациях общения, что необходимо специалисту-дипломату для успешной коммуникации и плодотворной профессиональной деятельности; повысить имеющийся у студентов уровень практического владения профессиональной речью, усовершенствовать их навыки создания устных и письменных текстов как в монологической, так и в диалогической речи; качественно повысить уровень и эффективность решения профессиональных задач; расширить общегуманитарный кругозор и профессиональную эрудицию в целях успешной социализации.

#### 1.2. Задачи дисциплины «Русский язык в профессиональной деятельности» следующие:

- закрепление уже имеющихся у студентов знаний грамматического материала, а также профессиональной лексики;
- рассмотрение существующей системы словарей русского языка и лингвистических справочников и обучение студентов самостоятельному использованию этих изданий в процессе подготовки устных выступлений и письменных текстов;
- обучение студентов правильному построению устных и письменных текстов, прежде всего текстов, рассказывающих о профессии дипломата;
- выработка у студентов навыков самостоятельной работы по совершенствованию собственной устной и письменной речи.

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие универсальные, общепрофессиональные компетенции (элементы компетенций)

Таблица 1.\*

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (индикаторы достижения компетенций)	Виды оценочных средств*

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. ИУК-4.2. Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. ИУК-4.4. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах).	Конспект Реферат Доклад Тестирование Опрос
ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ИОПК 1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией. ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном и иностранном(ых) языках. ИОПК-1.4. Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.	Конспект Реферат Доклад Тестирование Опрос

		ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.	
--	--	---	--

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится данная дисциплина

Связь с другими частями ОПОП (дисциплинами, практиками). Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым для освоения данной дисциплины и приобретенных в результате освоения предшествующих дисциплин практик:

Дисциплина «Русский язык в профессиональной деятельности» входит в базовую (обязательную) часть учебного плана по направлению подготовки «Международные отношения», реализуется кафедрой русского языка.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением современного русского литературного языка, совершенствованием имеющихся знаний и овладением новыми навыками и знаниями в сфере дипломатии. При усвоении данной дисциплины необходимо базовое знание русского языка на уровне средней школы.

Таблица 2

№	Название дисциплины	Семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1.	<i>Иностранный язык (доп.)</i>	1	Б1.О.19
2.	<i>Иностранный язык (осн.)</i>	1	Б1.О.018
3.	<i>Русский язык и культура речи</i>	1	Б1.О.08
4.	<i>Таджикский язык</i>	2	Б1.О.07

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц, всего 144 часа, из которых: практические занятия 32 часа, КСР 32 часа, всего часов аудиторной нагрузки 64 часа, в том числе в интерактивной форме – 24 часа, самостоятельная работа 53 часа+27 часов контроль.

Зачет 1 семестр, экзамен - 2 семестр.

Таблица 3.

для 1 курсов

№ п/п	Раздел Дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Литература	Кол-во баллов в неделю
		Лек.	Пр.	Лаб.	КСР	СРС		
1 семестр								

1.	Лексическая тема: <b>Русский язык и язык дипломатии /</b> Грамматическая тема: <b>Безударные гласные. Произношение безударных гласных</b> 1. Словарная работа 2. Работа с текстом 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			3	1,3,4 7,8, 21	12,5
2.	<b>Тема: Русский язык и язык дипломатии</b> 1. Словарная работа 2. Составление плана, вопросно-ответная беседа по тексту и пересказ 3. Продуцирование устной речи по теме «Русский язык в современном мире» (высказывание великих мыслителей о русском языке) <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	3	1,3,4 7,8, 21	12,5
3.	<b>Тема: Мой край родной / Мягкость и твердость согласных</b> 1. Словарная работа 2. Работа по тексту 3. Словарная работа 4. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			3	1,3,4 7,8, 21	12,5
4.	<b>Тема: Мой край родной</b> 1. Словарная работа 2. Выразительное чтение текста 3. Составление плана и пересказ по тексту 4. Продуцирование устной речи по теме «30-летие Независимости РТ» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	3	1,3,4 7,8, 21	12,5
5.	<b>Тема: Мой университет РТСУ / Гласные И/Ы. Произношение гласных и/ы</b> 1. Словарная работа 2. Работа по тексту 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			2	1,3,4 7,8, 21	12,5
6.	<b>Тема: Мой университет РТСУ</b> 1. Словарная работа 2. Выразительное чтение текста 3. Вопросно-ответная беседа, пересказ 4. Продуцирование устной речи по теме «Вузы города Душанбе» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	2	1,3,4 7,8, 21	12,5
7.	<b>Тема: Выбор профессии / Лексическое значение слов. Синонимы, антонимы, омонимы</b> 1. Работа по тексту 2. Словарная работа 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			2	1,3,4 7,8, 21	12,5

8.	<b>Тема: Выбор профессии</b> 1. Словарная работа 2. Выразительное чтение составление плана, вопросно-ответная беседа по тексту и пересказ 3. Сочинение по теме «Моя будущая профессия» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	2	1,3,4 7,8, 21	12,5
9.	<b>Тема: Дипломатический язык / Части речи</b> 1. Словарная работа 2. Работа с текстом 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			2	1,3,4 7,8, 21	12,5
10.	<b>Тема: Дипломатический язык</b> 1. Словарная работа 2. Работа по тексту 3. Составление плана /пересказ текста 4. Продуцирование устной речи по теме (высказывание великих мыслителей «Дипломатический язык») <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	2	1,3,4 7,8, 21	12,5
11.	<b>Тема: Качества идеального дипломата / Фразеологизмы</b> 1. Словарная работа 2. Выразительное чтение 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			3	1,3,4 7,8, 21	12,5
12.	<b>Тема: Качества идеального дипломата</b> 1. Словарная работа 2. Составление плана / пересказ по тексту 3. Сочинение-рассуждение, «Каким должен быть идеальный дипломат?» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	3	1,3,4 7,8, 21	12,5
13.	<b>Тема: Развитие теории дипломатии / Имя существительное: род, число, падеж</b> 1. Работа по тексту 2. Словарная работа 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			2	1,3,4 7,8, 21	12,5
14.	<b>Тема: Развитие теории дипломатии</b> 1. Словарная работа 2. Работа по тексту 3. Выразительное чтение и анализ текста 4. Продуцирование устной речи по теме «Развитие теории дипломатии» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	2	1,3,4 7,8, 21	12,5
15.	<b>Тема: Дипломатическая иерархия / Склонение имен существительных</b> 1. Чтение текста 2. Словарная работа 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			3	1,3,4 7,8, 21	12,5

16.	<b>Тема: Дипломатическая иерархия</b> 1. Словарная работа 2. Работа по тексту 3. Выразительное чтение, составление плана, пересказ по тексту 4. Дебаты по теме «Представители государственных и международных организаций (послы, консулы, атташе, агенты и т.д.)» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	3	1,3,4 7,8, 21	12,5
	ИТОГО: Прак-16 КСР-16 СРС-40 ВСЕГО-72							100

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Лит ерат ура	Кол-во баллов в недел ю
		Лек.	Пр.	Лаб.	КСР	СРС		
<b>2 семестр</b>								
1.	<b>Тема: Проблемы национализма, ксенофобии и геноцида / Имя прилагательное как часть речи; согласование имен прилагательных с существительными</b> 1. Чтение текста 2. Словарная работа 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			1	1,3,4 7,8, 21	12,5
2.	<b>Тема: Проблемы национализма, ксенофобии и геноцида</b> 1. Словарная работа 2. Работа по тексту 3. Написание эссе на тему «Проблемы национализма, ксенофобии и геноцида» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	1	1,3,4 7,8, 21	12,5
3.	<b>Тема: Великие дипломаты / Разряды имен прилагательных.</b> 1. Чтение текста 2. Словарная работа 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			1	1,3,4 7,8, 21	12,5
4.	<b>Тема: Великие дипломаты</b> 1. Словарная работа 2. Работа по тексту 3. Продуцирование устной речи по теме «Филипп II и Юлий Цезарь – великие дипломаты» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	1	1,3,4 7,8, 21	12,5



5.	<b>Тема: Первая женщина дипломат / Глагол как часть речи</b> 1. Чтение текста 2. Словарная работа 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			1	1,3,4 7,8, 21	12,5
6.	<b>Тема: Первая женщина дипломат</b> 1. Словарная работа 2. Работа по тексту 3. Продуцирование устной речи по теме «Женщины – дипломаты» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	1	1,3,4 7,8, 21	12,5
7.	<b>Тема: Массовая культура и культурная война / Виды и спряжение глагола</b> 1. Чтение текста 2. Словарная работа 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			1	1,3,4 7,8, 21	12,5
8.	<b>Тема: Массовая культура и культурная война</b> 1. Работа по тексту 2. Составление плана устного высказывания по тексту 3. Продуцирование устной речи по теме «Влияние запада на культурное воспитание других народ» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	1	1,3,4 7,8, 21	12,5
9.	<b>Тема: Диалог культур / Местоимение</b> 1. Словарная работа 2. Чтение текста 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			1	1,3,4 7,8, 21	12,5
10.	<b>Тема: Диалог культур</b> 1. Работа по тексту 2. Составление плана устного высказывания по тексту 3. Диспут по теме: «Влияние Запада на культурное воспитание других народов» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2	1	1,3,4 7,8, 21	12,5
11.	<b>Тема: Международный этикет / /Имя числительное</b> 1. Словарная работа 2. Чтение текста 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			1	1,3,4 7,8, 21	12,5

12.	<b>Тема: Международный этикет</b> 1. Работа по тексту 2. Составление плана устного высказывания по тексту 3. Продуцирование устной речи по теме «Этика деловых отношений» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2		1,3,4 7,8, 21	12,5
13.	<b>Тема: Возникновение и деятельность международных организаций</b> 1. Словарная работа 2. Чтение текста 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			1	1,3,4 7,8, 21	12,5
14.	<b>Тема: Возникновение и деятельность международных организаций</b> 1. Работа по тексту 2. Составление плана устного высказывания по тексту 3. Продуцирование устной речи по теме «Возникновение и деятельность международных организаций ОБСЕ, ООН, ШОС, САММИТ» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2		1,3,4 7,8, 21	12,5
15.	<b>Тема: Искусство дипломатии</b> 1. Словарная работа 2. Чтение текста 3. Выполнение грамматических заданий по тексту		2			1	1,3,4 7,8, 21	12,5
16.	<b>Тема: Искусство дипломатии</b> 1. Работа по тексту 2. Составление плана устного высказывания по тексту 3. Продуцирование устной речи по теме «Искусство вести беседу» <b>Самостоятельная работа (см. таблицу 5)</b>				2		1,3,4 7,8, 21	12,5
	ИТОГО: Прак-16 КСР-16 СРС-13+27 часов контроль ВСЕГО-72							100

### Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты **1 курсов**, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 200. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов.

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-9 неделя по 12,5 баллов, итого 100 баллов), 2-й рейтинг (10-18 неделя по 12,5 баллов, итого 100 баллов), итоговый контроль 200 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии

подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Таблица 4

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических занятиях, КСР	СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	Административный балл за примерное поведение	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
2	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
3	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
4	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
5	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
6	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
7	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
8	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
9					8	8
<b>Первый рейтинг</b>	<b>20</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>100</b>
1	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
2	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
3	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
4	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
5	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
6	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
7	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
8	2,5	4	2,5	2,5	-	12,5
<b>Второй рейтинг</b>	<b>20</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>100</b>

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр для студентов 1-х курсов:

**для студентов 1-х курсов:**

$$ИБ = \left[ \frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

, где ИБ – итоговый балл,  $P_1$ - итоги первого рейтинга,  $P_2$ - итоги второго рейтинга,  $Эи$  – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

**4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Русский язык в профессиональной деятельности» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

**4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию**

Таблица 5.

№ п/п	Объем самостоятельной работы в часах	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1.	2	Русский язык в современном мире	конспект	опрос
2.	2	Профессия дипломат	реферат	опрос
3.	2	Дипломатический язык.	доклад	опрос
4.	2	Дипломатическая иерархия	доклад	опрос
5.	2	Развитие теории дипломатии	реферат	опрос
6.	2	История развития дипломатии в РТ.	реферат	опрос
7.	2	Известные дипломаты Таджикистана	доклад	опрос
8.	2	Мировая дипломатия во время ВОВ	реферат	опрос
9.	2	Участие женщин в современной мировой дипломатии	реферат	опрос
10.	2	Традиционная культура таджиков	конспект	опрос

		и влияние на нее европейской культуры		
11.	2	Как стать «человеком мира»	доклад	опрос
12.	2	Возникновение и деятельность международных организаций. Какие международные организации работают в РТ	реферат	опрос
13.	2	Ораторское искусство и искусство дипломатии	конспект, реферат	опрос
14.	2	Дипломатические связи России и Таджикистана	реферат	опрос
15.	2	Найдите дополнительный материал про Никколо Макиавелли и подготовьте рассказ о нем	реферат	опрос
16.	2	Что такое Министерство иностранных дел и чем оно отличается от других министерств?	реферат, конспект	опрос
17.	2	Найти информацию об известных французских дипломатах.	реферат	опрос
18.	2	Роль дипломатии в борьбе за мир	конспект	опрос
19.	2	Взаимоотношения СМИ и дипломата	доклад	опрос
20.	2	Чем отличается тактика и техника дипломата от тактики интервьюера?	доклад	опрос
21.	2	В чем заключается «особая» роль прав человека во взаимоотношениях человека и государства?	конспект	опрос
22.	2	Национализм и ксенофобия	конспект	опрос
23.	2	Дипломатические служащие и специалисты-атташе	конспект	опрос
24.	2	Дипломатический церемониал	конспект	опрос
25.	2	Дипломатическая атрибутика	реферат	опрос
26.	3	Права человека – это твои и мои права	конспект	опрос
<b>Итого:</b>	<b>53 ч.</b>			

#### **4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению**

Организация самостоятельной работы студентов является одним из наиболее эффективных направлений в учебном процессе, развивающим самостоятельную творческую деятельность, исключительно сильно стимулирующую приобретение и закрепление знаний. СРС приобретает особую актуальность при изучении специальных дисциплин, поскольку стимулирует студентов к работе с необходимой литературой, вырабатывает навыки принятия решений.

Самостоятельная работа студентов с литературой не отделена от лекций и

семинаров, однако вдумчивое чтение источников, составление тезисов, подготовка сообщений на базе прочитанных материалов способствует гораздо более глубокому пониманию изучаемой проблемы. Данная работа также предполагает обращение студентов к справочной литературе для уяснения конкретных терминов и понятий, введенных в курс, что способствует пониманию и закреплению пройденного лекционного материала и подготовке к практическим занятиям.

Итогом самостоятельной работы студента являются написание конспекта, сообщения, презентации, составление кластеров, выполнение письменных заданий разного типа, а также выступление с докладом, выполненным в форме реферата, на КСР. До написания реферата по выбранной теме необходимо провести поиск и изучение литературы (монографии, научные сборники, учебники, учебные и методические пособия, публикации в периодических изданиях, энциклопедии). Литература должна быть разнообразной и включать не менее 5 названий. После изучения литературы студент приступает к написанию работы. В ней требуется всесторонне раскрыть основные вопросы темы, показать их глубокое знание и понимание, проанализировать различные концепции и точки зрения, высказать свою позицию.

Студент, не выполнивший самостоятельную работу, не допускается к зачету. Выполнение СРС, которая организуется как индивидуальная, проводится по графику.

#### **4.3. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы**

Самостоятельная работа выполняется индивидуально в рабочей тетради. Задания должны быть выполнены аккуратным и разборчивым почерком, без речевых, орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок. Творческие работы выполняются в отдельных тетрадях, на листах формата А4, которые скреплены между собой и пронумерованы. Результаты выполнения самостоятельной работы должны быть оформлены в виде портфолио. Каждая самостоятельная работа предоставляется преподавателю на проверку своевременно, по графику.

Реферат - письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Работа выполняется на компьютере (шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее - 2; левое - 3; правое - 1,5. Отступ первой строки абзаца - 1,25. Сноски - постраничные (шрифт 12), их нумерация должна быть сквозной по всему тексту реферата. Нумерация страниц должна быть сквозной (номер не ставится на титульном листе, но в общем количестве страниц учитывается). Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы, их нумерация должна быть сквозной по всему реферату. Они все должны иметь название и в самом тексте реферата на них должна быть ссылка. Общее количество страниц в реферате, без учета приложений, не должно превышать 15 страниц.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их

расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Технологические приемы конспектирования: выписки цитат, пересказ своими словами, выделение идей и теорий, критические замечания, уточнения, перевод на более простой и понятный язык, собственные разъяснения, сравнение позиций, реконструкция текста в виде создания таблиц, рисунков, схем, описание связей и отношений, введение дополнительной информации и др.

#### **4.4. Критерии оценивания СРС**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если всё выполнено грамотно, полностью и оформлено в соответствии с требованиями;

- оценка «хорошо», если всё выполнено, и в целом, отвечает предъявляемым требованиям, имеются отдельные замечания в оформлении работы;

- оценка «удовлетворительно» если студент не выделяет главное и не раскрывает сущности вопроса, т.е. если допущены серьёзные промахи в работе, и работа выполнена в объёме 2/3 от необходимого;

- оценка «неудовлетворительно» ставится, если работа выполнена в объёме менее, чем 1/2 от необходимого; если она переписана и в ней отсутствует самостоятельность, необходимая для выполнения задания.

### **5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **5.1. Основная литература:**

1. Романкулова Р.С., Развитие речи: учеб пособие/ Р.С. Романкулова, И.Н. Самадова – Душанбе:, РТСУ, 2016 - 169 с.
2. Колесникова С.М. и др. Современный русский язык в 3 т. Т 1. Фонетика. Фонология; Орфоэпия; Графика. Орфография; Лексикология; Фразеология; Морфемика. Словообразование: учебное пособие для академического бакалавриата/ под ред. С.М. Колесниковой (и др.) – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 306 с.
3. Раманкулова Р.С. Развитие речи [Электронный ресурс]: учеб.пособие – Душанбе:, [б.и.] 2015. – 169с. эл. опт. диск (СД –ROM)
4. Лекант, П.А. и другие. Современный русский язык [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / под ред. П.А. Леканта. – 5-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 493с. – Режим доступа:<https://biblio-online.ru/bcode/445696>
5. Леканта, А.В. Канафьева. – 3-е изд., исп. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 232с. – Режим доступа:<https://biblio-online.ru/bcode/445696>

## 5.2. Дополнительная литература:

6. Земская, Е.А. Современный русский язык. Словообразование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Земская. — Электрон.дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 328 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85964>. — Загл. с экрана.
7. Князев, С.В. Современный русский язык. Фонетика. [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата и магистратуры/ С.В. Князев, С.К. Пожарицкая. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 380с. — Режим доступа:<https://biblio-online.ru/bcode/445696>
8. Касаткин, Л. Л. Современный русский язык: фонетика [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / Л. Л. Касаткин ; ред. А. В. Птухина. - 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2014. - 270 с. : рис. - (Высш. проф. образование: бакалавриат; филология).
9. Кустова, Г.И. Синтаксис современного русского языка [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.И. Кустова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2013. — 294 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44160>.
10. Лекант, П.А., Н.Б. Самсонов. Русский язык. Справочник [Электронный ресурс]:под ред. П.А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 246с. — Режим доступа:<https://biblio-online.ru/bcode/445696>
11. Маниязова, Р. А. Фонетика современного русского языка [Текст]: рабочая тетрадь для студентов-бакалавров 1 курса направления подгот. "Филология" / Р. А. Маниязова ; отв. ред. А. И. Королева ; Рос. - Тадж. (славян.) ун-т. - Душанбе: [б. и.], 2015. - 118 с. : табл.

## 5.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Для выполнения комплекса заданий по лексикологии можно воспользоваться электронными словарями. Поиск по словарям и книгам Российской академии наук Института русского языка им. В.В. Виноградова:

[www.slova.ru](http://www.slova.ru) (толковый словарь В.И. Даля);

[www.slovari.ru](http://www.slovari.ru);

[www.sokr.ru](http://www.sokr.ru);

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык в профессиональной деятельности» является одной из необходимых дисциплин, определяющих профессиональную направленность подготовки бакалавра переводчика. Знание современного русского языка поможет разобраться при изучении профилирующих дисциплин.

Так как целью данного курса является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, студентам необходимо развивать самостоятельность, ответственность и организованность, творческий подход к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Систематические занятия позволяют развивать навыки и умения, необходимые для овладения языком в профессиональных целях.

Рекомендуется обязательное посещение всех аудиторных занятий, так как специфика дисциплины требует регулярной тренировки.

Методические указания призваны оказать помощь студентам в подготовке к практическим занятиям, а также в самостоятельном изучении дисциплины «Русский язык в профессиональной деятельности». Содержание и последовательность изучения дисциплины определяются учебным планом для каждой формы обучения.

Целью практических занятий является:



- углубленное изучение студентами отдельных разделов дисциплины, закрепление полученных знаний;
- приобретение навыков использования полученных знаний в практической деятельности;
- приобретение навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой;
- формирование аналитических способностей, умение обобщать и формулировать выводы;
- формирование у студентов профессионального умения кратко, аргументировано и ясно излагать обсуждаемые вопросы;

Формами проведения практических занятий являются:

- объяснение и тренировка грамматического материала;
- выполнение лексико-грамматических упражнений;
- работа с текстами;
- отработка навыков устной речи;
- задания на самостоятельность мышления, устные опросы, письменные (контрольные) работы, тесты, лексические диктанты.

Для подготовки студентов к практическим занятиям рекомендуется следующий алгоритм:

- повторение и изучение грамматического материала;
- выполнение лексико-грамматических упражнений;
- выполнение заданий по тексту;
- составление монологов, диалогов;
- оценка своей подготовленности путем ответов на вопросы для самопроверки;
- формулирование дискуссионных вопросов и проблем, желательных для обсуждения на занятии;
- работа со словарем.

Содержание самостоятельной работы студентов ориентировано на основные виды самообразовательной работы над изучаемым языком после окончания школы. К числу релевантных видов такой работы относятся:

- самостоятельное продуктивное чтение и аудирование текстов различных жанров с использованием разнообразной справочной литературы;
- самостоятельный разбор и анализ некоторых грамматических аспектов;
- просмотр фильмов, видеозаписей, телепередач на русском языке при наличии соответствующих условий;
- комплексная работа по поддержанию языковых навыков, по расширению лексического запаса и совершенствованию речевых умений на базе читаемых и аудируемых текстов;
- повторение языкового материала и работа по преодолению языковых ошибок и недочетов речи, в том числе по соответствующим учебным пособиям.

Студентам рекомендуется работать над своими ошибками. Для того чтобы сделать недочеты и ошибки объектами сознательной целенаправленной работы самого обучающегося, целесообразно фиксировать их и выполнять индивидуальные задания по рекомендации преподавателя. Эти задания должны быть направлены на устранение соответствующих пробелов путем дополнительной работы по учебным пособиям, сознательного введения студентом в свою речь языковых явлений, с которыми связаны ошибки, и т. д.

Студент направления «Международных отношений» должен уметь аргументировано, убедительно, четко, ясно, последовательно излагать мысли на русском языке.

Изучать дисциплину «Русский язык в профессиональной деятельности» следует последовательно, своевременно и систематически выполняя задания преподавателя, особое внимание, обращая на самостоятельную работу.

Студентам следует обратить внимание на терминологию, употребляемую в курсе

данной дисциплины, на последовательность и взаимосвязь изучаемых тем, поскольку без этого не будет целостного представления о предмете.

Студенты, изучающие данную дисциплину, должны осознать, насколько предмет объемён, сложен и только серьёзное усвоение теоретического материала поможет разобраться в её практической части, поможет успешно выполнить все задания по данной учебной дисциплине.

Кропотливая работа по предложенным текстам поможет студенту лучше усвоить материал и увидеть пробелы в приобретённых знаниях. Качественное усвоение данной дисциплины поможет им во время прохождения производственной практики по специальности, поможет при написании курсовых работ и при написании выпускной квалификационной работы.

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Для реализации обучающих задач данной дисциплины на кафедре русского языка РТСУ имеется библиотека научной литературы и периодики, имеются специальные пособия, выпущенные для студентов очной формы обучения.

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, электронная доска).

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

*Форма итоговой аттестации (зачет, экзамен) зачет проводится в устной форме, экзамен в виде тестирования.*

*Форма промежуточной аттестации (1 и 2 рубежный контроль) в виде письменных заданий.*

### **Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов**

<b>Оценка по буквенной системе</b>	<b>Диапазон соответствующих наборных баллов</b>	<b>Численное выражение оценочного балла</b>	<b>Оценка по традиционной системе</b>
<b>A</b>	10	95-100	Отлично
<b>A-</b>	9	90-94	
<b>B+</b>	8	85-89	
<b>B</b>	7	80-84	Хорошо
<b>B-</b>	6	75-79	
<b>C+</b>	5	70-74	
<b>C</b>	4	65-69	Удовлетворительно
<b>C-</b>	3	60-64	
<b>D+</b>	2	55-59	
<b>D</b>	1	50-54	
<b>Fx</b>	0	45-49	Неудовлетворительно
<b>F</b>	0	0-44	

*Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.*

*ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.*