

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

«Утверждаю»



Декан факультета экономики и
управления
С.Ш. Шарипов

«11» сентября 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

«Государственное и муниципальное управление»
Направление подготовки - 38.03.02 «Менеджмент»
Профиль подготовки – «Менеджмент организации»
Форма подготовки - очная
Уровень подготовки - бакалавриат

ДУШАНБЕ – 2023

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 970 от 12.08.2020 г.

При разработке рабочей программы учитываются:

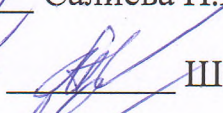
- требования работодателей, профессиональных стандартов;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Менеджмента и маркетинга _____, протокол № 1 от 28 августа 2023 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета экономики и управления протокол № 1 от 31 августа _____ 2023 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета экономики и управления _____, протокол № 1 от 31 августа _____ 2023 г.

Заведующий кафедрой, к.э.н., доцент  Салиева Н.Ш.

Зам. председателя УМС факультета, к.э.н., доцент  Шодиева Т.Г.

Разработчик: к.э.н., доцент _____ Шодиева Т.Г.

Разработчик от организации: _____ Шоев С.В.
руководитель отдела HR ООО «55Group»

Расписание занятий дисциплины

| Ф.И.О. преподавателя | Аудиторные занятия | | Приём СРС | Место работы преподавателя |
|----------------------|--|---|----------------------|--|
| | лекция | Практические занятия (КСР, лаб.) | | |
| Шодиева Т.Г. | Среда, 1к МТА, 1к МТБ 11:10-12:40 четная Ауд.329 | Понедельник 1к МТА.МТБ 11:10-12:40 чет нечет | Пятница, 13:00-16:10 | РТСУ, кафедра менеджмента и маркетинга, 326 каб. |

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Данная дисциплина является одной из составных цикла базовой части дисциплин учебного плана. Конечная цель изучения дисциплины - формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по «Государственному и муниципальному управлению».

1.1. Цели изучения дисциплины

Основной целью преподавания дисциплины «Государственное и муниципальное управление» является освоение студентами принципов построения системы государственного и муниципального управления, сущность государственного управления, типы и формы государства, органы государственной власти, структура и компетенция органов законодательной, исполнительной и судебной власти, как Российской Федерации, так и Республики Таджикистан, система органов местного самоуправления и многое другое.

1.2. Задачи изучения дисциплины

Задачи дисциплины формулируются в соответствии с требованиями ФГОС, предъявляемые к компетенциям обучающегося.

В результате изучения курса «Государственное и муниципальное управление» предполагается: изложить механизм функционирования государственной и муниципальной власти, приобретение навыков в области формирования и исполнения местных бюджетов, совершенствование работы органов местного самоуправления, оптимизации функционирования муниципального хозяйства и другими проблемами государственного и муниципального управления.

1.3. В результате освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» формируются следующие **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения ОПК 1, ПК3, ПК 4.**

Таблица

| Категория (группа) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|---|---|
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| <p>Знания в профессиональной сфере</p> | <p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p> | <p>ИОПК 1.1. знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. ИОПК 1.2. умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; ИОПК 1.3. способен осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; ИОПК 1.4. способен применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.</p> |
|---|---|---|

| <p>Тип задачи профессиональной деятельности: организационно-управленческая</p> | | | |
|---|--|--|---|
| <p>организационно-управленческая</p> | | <p>ПК-3 Способен выработать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка</p> | <p>ИПК 3.1. Знает: -методы воздействия на риски в разрезе отдельных видов; -критерии, применяемые при выработке мероприятий по воздействию на риски в разрезе отдельных видов; -инструменты анализа существующих методов контроля</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | <p>рисков и управления рисками и их достаточности, инструменты анализа последствий рисков;</p> <ul style="list-style-type: none"> -методы, техники, технологии управления различными видами риска; -план мероприятий по управлению рисками. <p>ИПК 3.2.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с сотрудниками ответственными за риск – владельцами риска) оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению; -отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности. <p>ИПК 3.3.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценкой деятельности подразделений по воздействию на риски; -разработкой мероприятий по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации-владельцами риска; -мониторингом рисков и мониторингом мероприятий по воздействию на риски. |
| | | <p>ПК-4 Способен управлять персоналом и подразделениями организации</p> | <p>ИПК 4.1.</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методы, способы и инструменты управления персоналом; - системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; -основы административного законодательства в области управления персоналом и ответственности должностных лиц; -локальные, нормативные акты организации в области управления персоналом; |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>- порядок заключения договоров (контрактов)</p> <p>-нормы этики делового общения; ИПК 4.2.</p> <p>Умеет:</p> <p>-организовывать работу персонала структурного подразделения;</p> <p>-создавать и описывать организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения;</p> <p>-применять методы управлять межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворённости работой;</p> <p>-создавать и описывать организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения;</p> <p>-соблюдать нормы этики делового общения.</p> <p>ИПК 4.3.</p> <p>Владеет:</p> <p>-разработкой планов, программ, процедур в управлении персоналом;</p> <p>-разработкой предложений по обеспечению персонала, формированию систем оценки, развития, оплаты труда, корпоративным социальными программам и социальной политике;</p> <p>-разработкой предложений о затратах и формированию бюджета на персонал.</p> |
|--|--|--|--|

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Государственное и муниципальное управление» применяются методы активного и интерактивного обучения. Учебным планом предусмотрены 7 часов интерактивных занятий (4 часа лекций, 2 часа практических занятий и 1 час контролируемых самостоятельных работ).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

2.1. Предмет «Государственное и муниципальное управление» относится к базовым дисциплинам (Б1.Б.8) ООП направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и проводится в 1-м семестре обучения. Дисциплина направлена на формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области Государственное и управление. Логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами ОПП, указанными

в нижеследующей таблице:

2.2.

Таблица 1

| № | Название дисциплины | Семестр | Место дисциплины в структуре ООП |
|-----|--------------------------------------|---------|----------------------------------|
| 1. | Математика | 1-2 | Б2.Б.6 |
| 2. | Экономическая теория | 1-2 | Б1.В.ОД.7 |
| 3. | Экономическая география | 2 | Б1.В.ДВ.3 |
| 4. | Логистика | 7 | Б1.Б.25 |
| 5. | Теория менеджмента | 4-5 | Б1.Б.12 |
| 6. | Маркетинг | 4-5 | Б1.Б.13 |
| 7. | Экономика и организация производства | 4-5 | Б1.В.ОД.6 |
| 8. | Производственный менеджмент | 4 | Б1.В.ОД.9 |
| 9. | Инновационный менеджмент | 5 | Б1.В.ОД.11 |
| 10. | Управление проектами | 8 | Б1.В.ОД.12 |
| 11. | Коммерческая деятельность | 2 | Б1.В.ОД.15 |
| 12. | Стратегическое планирование | 7 | Б1.Б.26 |

При освоении данной дисциплины необходимы умения и готовность («входные» знания) обучающегося по дисциплинам 1-12, указанных в Таблице 1.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины «Государственное и муниципальное управление» составляет 2 зачетных единицы, всего 72 часа, из которых: лекции – 16 часов, практические занятия – 8 часов, КСР - 8 часов, всего часов аудиторной нагрузки – 32, самостоятельная работа - 40 часа.

Зачет – 1-й семестр очной формы обучения

3.1. Структура и содержание теоретической части курса

Тема 1. Предмет и научные основы государственного и муниципального управления(2ч)

Ознакомление с содержанием понятия государственного управления, с функциями реализуемыми системой государственного управления, принципами формирования системы государственного управления, с различными школами государственного управления.

Рассматриваются основные формы государственного устройства и формы правления, такие как демократическое, и авторитарное управление. Особое внимание уделяется методологии исследования и организации систем государственного и муниципального управления.

Тема 2. Структура органов государственной власти РТ(2ч)

Особое внимание уделяется структуре органов государственной власти Республике Таджикистан. Дается характеристика органов исполнительной власти, законодательной власти и судебной власти РТ.

Тема 3. Система муниципального управления на современном этапе (2ч)

Приводятся особенности организации и функционирования муниципальных образований, основные признаки муниципального образования. Особое внимание уделяется городу как муниципальное образование, рассматриваются промышленные города, административные города, аграрные города, университетские города и т.д.

Рассматриваются функции муниципального менеджмента, такие как планирование организации, контроль, мотивация, принятие решений

Тема 4. Органы местного самоуправления (2ч)

Приводится необходимость и понятия самоуправления, основные особенности, структура органов местного самоуправления, их основные принципы и полномочия. Подробно рассматривается понятие, структура и способы формирования представительных, исполнительных и судебных органов власти местного самоуправления, способы образования собственности органов местного самоуправления.

Тема 5. Финансы государственных муниципальных образований(4ч)

Рассматривается понятие и значение государственных и муниципальных образований, понятие и виды государственных и местных бюджетов, механизм бюджетного процесса, их функции и задачи и принципы. Приводятся особенности формирования и исполнения государственных и местных бюджетов, статьи доходов и направления расходов государственных и местных бюджетов, особенности формирования внебюджетных фондов.

Тема 6. Государственное регулирование экономики (2ч)

Приводится организация и методы государственного регулирования экономики, объекты государственного регулирования, прямых и косвенных рычагов и методов. Рассматриваются особенности государственного регулирования материального производства, где в частности рассматривается финансовая часть поддержка предприятий, поддержка малого предпринимательства, финансовое оздоровление предприятий, антимонопольная полити

Тема7. Формирование и реализация государственной политики(2ч)

Рассматриваются основные функции государства, такие как определение стратегии развития, гарантирование прав собственности, партнерские отношения с частным и смешанным секторами; финансовая, денежная, социальная политика, поддержание общественного порядка. Особое внимание уделяется разработки государственной политики, где рассматривается

социально-экономическая политика государства, механизм реализации государственной политики, через нормативно-правовые, организационные, экономические средства и т.д.

3.2 Структура и содержание практической части курса

Тема 1. Предмет и научные основы государственного и муниципального управления (2ч)

1. Понятие и определение Гос и муниципального управление
2. Основные формы государственного устройства.
3. Формы правления государства

Тема 2. Структура органов государственной власти РТ(2ч)

1. Характеристика 3 ветвей власти РТ;
2. Приведите и охарактеризуйте органы законодательной власти РТ;
3. Характеристика органов исполнительной власти РТ;
4. Характеристика органов судебной власти.

Тема 3. Органы местного самоуправления (2ч)

1. Необходимость и понятия самоуправления и их основные особенности
2. Структура органов местного самоуправления,
3. Основные принципы и полномочия органов местного самоуправления;

Тема 4. Финансы государственных муниципальных образований(2ч)

1. Привести понятие и значение государственных и муниципальных образований
2. Дать характеристику видам государственных и местных бюджетов,
3. Рассмотреть механизм бюджетного процесса, их функции и задачи и принципы.

3.3 Структура и содержание КСР

Занятие 1. (2ч)

1. Понятие и принципы формирования системы гос управления
2. Формы гос. устройства и формы правления

Занятие 2. (2ч.)

1. Структура органов Гос власти РТ
2. Характеристика законодательной власти, исполнительной власти и судебной власти

Занятие 3. (2ч.) Органы местного самоуправления

1. Понятие структура и способы формирования ветвей власти;
2. Структура и форма сотрудничества органов самоуправления.

Занятие 4. Финансы государственных муниципальных образований

1. Понятие и значение финансов госуд. и муниципальных образований;
2. Виды государственных и муниципальных бюджетов.

| № п/п | Раздел дисциплины | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | Литература | Кол-во баллов в неделю |
|-------|---|--|-----|-----|------------|------------------------|
| | | Лек. | Пр. | КСР | | |
| 1 | <p>Тема 1. Предмет и научные основы государственного и муниципального управления</p> <p>Ознакомление с содержанием понятия государственного управления, с функциями реализуемыми системой государственного управления, принципами формирования системы государственного управления, с различными школами государственного управления.</p> <p>Рассматриваются основные формы государственного устройства и формы правления, такие как демократическое, и авторитарное управление. Особое внимание уделяется методологии исследования и организации систем государственного и муниципального управления.</p> <p>Предмет и научные основы государственного и муниципального управления</p> <p><i>Принципы формирования государственного управления (Письменная работа)</i></p> | 2 | 2 | | 1,2,3,4,5 | 12,5 |
| 3 | <p>Тема 2. Структура органов государственной власти РТ</p> <p>Особое внимание уделяется структуре органов государственной власти Республике Таджикистан. Дается характеристика органов исполнительной власти, законодательной власти и судебной власти РТ.</p> <p>Структура органов государственной власти РТ</p> <p><i>Характеристика органов государственной власти РТ (Реферат)</i></p> | 2 | 2 | 2 | 1,2,3,4,5 | 12,5 |
| 4 | <p>Тема 3. Система муниципального управления на современном этапе</p> <p>Приводятся особенности организации и функционирования муниципальных образований, основные признаки</p> | 2 | | | 3,4,5,6 | 12,5 |

| | | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------|----------|---|---------|------|
| | муниципального образования. Особое внимание уделяется городу как муниципальное образование, рассматриваются промышленные города, административные города, аграрные города, университетские города и т.д. Рассматриваются функции муниципального менеджмента, такие как планирование организации, контроль, мотивация, принятие решений. | | | | | |
| Промежуточный контроль № 1 | | | | | | |
| 5 | Тема 4. Органы местного самоуправления Подробно рассматривается понятие, структура и способы формирования представительных, исполнительных и судебных органов власти местного самоуправления, способы образования собственности органов местного самоуправления. Акцентируется внимание на структуре и формах сотрудничества органов самоуправления, кадровое обеспечение, необходимость реформы местного самоуправления. Органы местного самоуправления | 2 | | 2 | 4,5,6 | 12,5 |
| | | | 2 | | | |
| 6 | Тема 5. Финансы государственных муниципальных образований Рассматривается понятие и значение государственных и муниципальных образований, понятие и виды государственных и местных бюджетов, механизм бюджетного процесса, их функции и задачи и принципы. Приводятся особенности формирования и исполнения государственных и местных бюджетов, статьи доходов и направления расходов государственных и местных бюджетов, особенности формирования внебюджетных фондов. Финансы государственных муниципальных образований | 4 | | 2 | 3,4,5,6 | 12,5 |
| | | | 2 | | | |
| 7 | Тема 6. Государственное регулирование экономики Приводится организация и методы | 2 | | | 3,4,5,6 | 12,5 |

| | | | | | | |
|----------|---|-----------|----------|----------|-------------|------|
| | государственного регулирования экономики, объекты государственного регулирования, прямых и косвенных рычагов и методов. Рассматриваются особенности государственного регулирования материального производства, где в частности рассматривается финансовая часть поддержка предприятий, поддержка малого предпринимательства, финансовое оздоровление предприятий, антимонопольная политика, регулирование фондового рынка, регулирование денежного обращения, регулирование валютного курса | | | | | |
| | Промежуточный контроль № 2 | | | | | |
| 8 | <p>Темаб. Формирование и реализация государственной политики</p> <p>Рассматриваются основные функции государства, такие как определение стратегии развития, гарантирование прав собственности, партнерские отношения с частным и смешанным секторами; финансовая, денежная, социальная политика, поддержание общественного порядка. Особое внимание уделяется разработки государственной политики, где рассматривается социально-экономическая политика государства, механизм реализации государственной политики, через нормативно-правовые, организационные, экономические средства и т.д. Акцентируется внимание на государственной службе, которая обеспечивает исполнение полномочий органов государственной власти.</p> <p><i>Статьи доходов и расходов государственного и местного бюджета. (Письменная работа)</i></p> | 2 | | | 3,4,5 ,6 | 12,5 |
| | | | | | | |
| | Итого Лек-16 Практ-8 Ксп-8 Срс-36 | 16 | 8 | 8 | | |

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

(очная форма обучения) 36 часов

| № п/п | Объем СРС, в час. | Тема СРС | Форма и вид результатов самостоятельной работы | Форма контроля |
|-------|-------------------|--|--|--------------------|
| 1 | 4 | Региональные органы государственного управления, их иерархия | Реферат | Опрос, выступление |
| 2 | 2 | Местные органы управления, их иерархия, | Доклад | Защита работы |
| 3 | 4 | Высшие законодательные органы власти РФ | Письменная работа | Опрос, выступление |
| 4 | 4 | Высшие исполнительные органы власти РФ | Доклад | Опрос, Выступление |
| 5 | 2 | Высшие судебные органы власти РФ | Реферат | Защита работы |
| 6 | 2 | Модели местного самоуправления | Эссе | Опрос |
| 7 | 2 | Основные принципы и функции местного самоуправления | Доклад | Защита работы |
| 8 | 4 | Финансами государственных и муниципальных образований | Реферат | Опрос, выступление |
| 9 | 4 | Механизм бюджетного процесса | Письменная работа | Опрос, выступление |
| 10 | 4 | Основные особенности формирования и исполнения государственного и местного бюджета | Доклад | Защита работы |
| 11 | 4 | Основные особенности формирования и исполнения государственного и местного бюджета | Реферат | Опрос, выступление |

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению**4.2.1. Методические рекомендации по выполнению заданий**

Для выполнения задания, прежде всего, необходимо ознакомиться и изучить основные положения теоретических материалов соответствующей темы из литературных источников. Они указаны в разделе 3 «Структура и содержание дисциплины». Большинство заданий выполняются в виде эссе, анализа кейсов, контрольных тестов, а также презентации результатов самостоятельно выполненного семестрового задания/проекта по выбранной теме.

Текущая СРС

Текущая самостоятельная работа включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданному проекту;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим работам;
- подготовка к промежуточному контролю, зачету.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа ориентирована на развитие интеллектуальных умений, комплекса общекультурных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов. Включает следующие виды работ по основным проблемам курса:

- поиск, анализ, структурирование и презентация проектной информации;
- выполнение расчетно-графических работ по проекту;
- исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- анализ научных публикаций по заранее определенному преподавателем проекту.

2. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы

Для этого, студентам данного направления как очной, так и заочной форм обучения необходимо посещать лекционные, практические (семинарские) занятия и КСР. Внимательно прослушивая лекции, самостоятельно готовясь к обсуждению тем, необходимо активно участвовать в дискуссиях на занятиях и сдать своевременно самостоятельные работы. Студентам рекомендуется уделить особое внимание выполнению самостоятельной работы в виде решения задач, тестов и примеров на практических занятиях и защите своих позиций по рассмотрению конкретных ситуаций при сдаче самостоятельных работ. Кроме того, студентам заочного отделения необходимо при выполнении контрольной работы по самостоятельно выбранной теме, изучить перечень рекомендуемой литературы и на примере деятельности современных предприятий и организаций рассмотреть конкретную ситуацию. При этом основой для изучения дисциплины являются изучение необходимой литературы, конспекты лекций и результаты практических и семинарских занятий, КСР. В частности, выполнение самостоятельной работы студентов заключается в решении тестов, рассмотрении конкретных ситуаций из практической деятельности современных организаций и предприятий. Выполненную самостоятельную работу студенты на практическом занятии и в процессе КСР будут обсуждать вместе с группой и преподавателем. Семинарские (практические) занятия и КСР должны следовать после окончания изучения лекционного материала, где проводится опрос студентов по составленным контрольным вопросам темы (приведены ниже) с целью оценки уровня освоенных тем при изучении данной дисциплины.

4.2.2 Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

| | | | | | | |
|---------------|---|---|--|---|---|--------------|
| Неделя | Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов | Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР | СРС Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ | Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей | Административный балл за примерное поведение | Всего |
|---------------|---|---|--|---|---|--------------|

| | работ* | | | школы) | | |
|-----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 3,5 | 4 | 2,5 | 2,5 | - | 12,5 |
| 2 | 3,5 | 4 | 2,5 | 2,5 | - | 12,5 |
| 3 | 3,5 | 4 | 2,5 | 2,5 | - | 12,5 |
| 4 | 3,5 | 4 | 2,5 | 2,5 | - | 12,5 |
| 5 | 3,5 | 4 | 2,5 | 2,5 | - | 12,5 |
| 6 | 3,5 | 4 | 2,5 | 2,5 | - | 12,5 |
| 7 | 3,5 | 4 | 2,5 | 2,5 | - | 12,5 |
| 8 | 3,5 | 4 | 2,5 | 2,5 | - | 12,5 |
| Первый рейтинг | 28 | 32 | 20 | 20 | | 100 |

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр для студентов 1-х курсов:

$$ИБ = \left[\frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

, где ИБ – итоговый балл, P_1 - итоги первого рейтинга, P_2 - итоги второго рейтинга, Эи – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой

Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты 1 курсов, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов. Из них 16 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-9 неделя по 11,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), 2-й рейтинг (10-18 неделя по 11,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление [Текст] : учеб. для академ. бакалавриата / И. А. Василенко ; МГУ им. М. В. Ломоносова. - 6-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 494 с. : ил. - (Бакалавр. Академ. курс).
2. Гимазова Ю. В., Омельченко Н. А. ; Под общ. ред. Омельченко Н.А. Государственное и муниципальное управление. Учебник для академического бакалавриата М.: Издательство Юрайт, . 2019 г.

5.2. Дополнительная

5. Васильев В. П., Деханова Н. Г., Лось Н. А., Холоденко Ю. А. Государственное и муниципальное управление 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата М.: Издательство Юрайт, . 2019 г.
6. Государственное и муниципальное управление [Текст] : курс лекций по дисциплине "Гос. и муницип. управление" для студентов 1 курса очных и 2 курса заочных отд-ний спец. "Менеджер организации" / Рос. - Тадж. (славян.) ун-т ; сост.: Т. Г. Шодиева, З. Н. Шодиева ; ред. Г. В. Кошлаков. - Душанбе : [б. и.], 2017. - 96 с. - Библиогр.: с. 94-96.

5.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Википедия, свободная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// ru.wikipedia.org](http://ru.wikipedia.org)

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изложении курса и практических занятий необходимо помнить о главной цели дисциплины «**Государственное и муниципальное управление**» - формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по «Государственному и муниципальному управлению», освоение студентами принципов построения системы государственного и муниципального управления, сущность государственного управления, типы и формы государства, органы государственной власти, структура и компетенция органов законодательной, исполнительной и судебной власти, как Российской Федерации, так и Республики Таджикистан, система органов местного самоуправления и многое другое.

Преподавание курса должно быть основано на изложении учебного материала и практических примерах. Важно сделать акцент на использование полученных теоретических знаний и умение применять их на практике. Необходимо использование интерактивного метода преподавания.

Основой освоения курса Государственное и муниципальное управление должны быть лекции и практические занятия в аудиториях, результаты которых закрепляются в ходе выполнения студентами самостоятельной работы. Практические занятия можно проводить в интерактивной форме, с использованием различных кейсов и ролевых игр.

Семинары проводятся в форме «вопросы-ответы». При обсуждении каждой темы можно использовать метод «мозгового штурма».

Самостоятельная работа студентов заключается в написании ими рефератов, а также выполнении домашних заданий по анализу конкретных ситуаций, предложенных преподавателем.

Важным моментом в преподавании данной дисциплины является подготовка рефератов по предложенной тематике. Выполняя данные задания студенты должны самостоятельно собрать, обработать и проанализировать данные о развитии Государственного и муниципального управления

Самостоятельное выполнение практических заданий обеспечивает закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе самостоятельной работы студента с литературой. Подготовка к практическим занятиям позволяет: расширить кругозор; ознакомиться со значительным количеством литературы; способствует приобретению студентами навыков самостоятельного творческого решения практических задач; развивает мышление; приобщает будущего бакалавра к практической деятельности в рамках выбранного направления.

В качестве самостоятельной работы предполагается подготовка коротких сообщений, поиск информации в сети Интернет, групповая работа над ситуационными проектами. Основным видом самостоятельного выполнения практических заданий для студентов заочной формы обучения является

выполнение контрольной работы. Контрольная работа имеет вид индивидуальных заданий. Номер варианта соответствует последней цифре шифра зачетной книжки студента. Ознакомившись с литературой, следует лаконично, логически стройно и грамотно изложить ответ в строгом соответствии с поставленным вопросом.

В конце работы указывается перечень литературных источников, которые были использованы студентом при ответе на поставленные вопросы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Промежуточная аттестация осуществляется: для зачета – контрольная работа и опрос. Итоговый зачет проводится в форме тестирования. При защите проекта представляется пояснительная записка и презентация выступления.

Текущий контроль студентов осуществляется путем написания эссе, анализа кейсов, контрольных тестов, выполнения самостоятельного задания, обсуждения теоретических вопросов.

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

Контролирующие материалы по дисциплине содержат:

Тематика проектов и критерии оценки проекта. Также приведены методические указания (пп. 4.2.3.1, 4.3, 6).

Контрольные вопросы и задания для текущего контроля знаний по дисциплине (Приложение Тестовые задания для промежуточного контроля знаний по дисциплине (Приложение 1).

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины на факультете Экономика и управление РТСУ имеются 5 компьютерных классов, 2 из которых обеспечены электронными досками. При этом будут задействованы следующие технические средства обучения и оборудование:

1. Мультимедиа проектор.
2. Экран настенный.
3. Интерактивная доска.
4. Акустическая система.
5. Персональный компьютер и ноутбук.
6. Программные средства.
7. Интернет-ресурсы.

В начале изучения дисциплины студентам предоставляется список основной литературы по предмету. Дополнительная литература демонстрируется по мере необходимости.

На лекциях студенту кратко излагается основной теоретический материал. На практических занятиях студент получает задание с указанием последовательности его выполнения. Студент получает рабочую программу. Степень усвоения теоретического материала и практических упражнений проверяется промежуточным контролем и зачетом. Самостоятельная работа студента проводится в виде подготовки конспектов по разделам курса и презентации проекта.

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

| Оценка по буквенной системе | Диапазон соответствующих наборных баллов | Численное выражение оценочного балла | Оценка по традиционной системе |
|-----------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------|
| A | 10 | 95-100 | Отлично |
| A- | 9 | 90-94 | |
| B+ | 8 | 85-89 | Хорошо |
| B | 7 | 80-84 | |
| B- | 6 | 75-79 | |
| | | | |
| | | | |
| C+ | 5 | 70-74 | Удовлетворительно |
| C | 4 | 65-69 | |
| C- | 3 | 60-64 | |
| D+ | 2 | 55-59 | |
| D | 1 | 50-54 | |
| Fx | 0 | 45-49 | Неудовлетворительно |
| F | 0 | 0-44 | |

3.

4. Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

5. ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.

Темы рефератов для студентов д/о по дисциплине «Государственное и муниципальное управление»:

1. Методология государственного управления.
2. Научные школы управления.
3. Характеристика парламентской республики.
4. Характерные черты президентской республики.
5. Сущность экономического и административного управления.
6. Характеристика системы органов государственной власти.
7. Федеральные органы законодательной и исполнительной власти.
8. Основные функции и задачи органов управления.
9. Принципы формирования органов государственной власти.
10. Характеристика структуры органов государственной власти РТ.
11. Значение и принципы судебной власти.
12. Основные признаки муниципального образования
13. Взаимоотношения органов местного самоуправления и органов государственной власти
14. Характерные особенности муниципального контроля
15. Основные подходы к пониманию местного самоуправления
16. Основные признаки местного самоуправления
17. Модели местного самоуправления
18. Основные принципы и функции местного самоуправления
19. Основные элементы системы местного самоуправления.
20. Основные принципы проведения местного референдума
21. Финансами государственных и муниципальных образований
22. Механизм бюджетного процесса?
23. Функции, задачи и принципы бюджетного процесса
24. Основные особенности формирования и исполнения государственного и местного бюджета
25. Статьи доходов и расходов государственного и местного бюджета.

26. Особенности формирования внебюджетных фондов
27. Принципы разработки государственной политики.
28. Характеристику идеологическим и правовым основам государственной политики.
29. Роль государственной политики как основа принятия оперативных решений.
30. Факторы, определяющие реализацию государственной политики.
31. Роль аппарата управления, государственных служащих в реализации государственной политики.
32. Задачи государственного регулирования экономики на современном этапе
33. Рычаги государственного воздействия на экономику
34. Показатели и критерии используются в государственном регулировании экономики
35. Способы антимонопольного контроля
36. Приоритеты денежно-кредитной политики.
37. Инструменты регулирования количества денег в обращении
38. Характеристика государственного управления частными предприятиями.
39. Приоритеты современной промышленной политики
40. Основные направления топливно-энергетической политики.
41. Формы управления государственным имуществом
42. Органы регулирования социально-трудовых отношений.

