

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»



«Утверждаю»  
Декан юридического факультета  
д.ю.н., профессор  
А.В. Золотухин  
« 30 » 06 2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Земельное право**

Направление подготовки - 40.03.01 – “Юриспруденция”

Профиль подготовки – Предпринимательско-правовой

Форма подготовки - очная

Уровень подготовки - бакалавриат

ДУШАНБЕ – 2023 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020г. №1011.


При разработке рабочей программы учитываются:

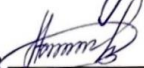
- требования работодателей;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры предпринимательского права, протокол № 11 от 28.06 2023 г.

Рабочая программа утверждена УМС факультета, протокол № 11 от 29.06. 2023 г.

Рабочая программа утверждена на Ученом Совете факультета, протокол № 11 от 30.06. 2023 г.

Заведующая кафедрой  
д.ю.н., профессор  Султонова Т.И.

Разработчик:  
преподаватель  Астапова Ш.Р.

Зам. председателя  
УМС факультета  Смоктий М.Е.

Разработчик от организации:  
Заместитель министра юстиции  
Республики Таджикистан к.ю.н., доцент  Каримзода Ш.

## Расписание занятий дисциплины

| Ф.И.О.<br>преподавателя | Аудиторные занятия |  | Приём СРС | Место работы<br>преподавателя                                    |
|-------------------------|--------------------|--|-----------|--|
|                         | лекция             | Практические<br>занятия (КСР,<br>лаб.) |           |  |
|                         |                    |  |           | РТСУ, юридический факультет, кафедра предпринимательского права. |

### ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

#### 1.1. Цели изучения дисциплины

Целью изучения курса «Земельное право» является формирование у студентов знаний, умений и навыков об общих принципах функционирования системы регулирования земельных правоотношений, включая изучение субъектов и объекта правового регулирования, порядка предоставления земельных участков в пользование, порядка перевода их из категории в категорию, системы и структуры органов исполнительной власти, регулирующих земельные правоотношения.

#### 1.2. Задачи изучения дисциплины

Достижению данной цели служат следующие задачи:

- 1) выработку способности анализировать основные направления правового регулирования земельных отношений;
- 2) углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях, а также при самостоятельном изучении литературы и нормативных материалов;
- 3) выработку элементов правомерного поведения в конкретных практических ситуациях;
- 4) овладение методикой анализа конкретных гражданских отношений по поводу использования и охраны земель;
- 5) выработку навыков работы с земельно-нормативными материалами и самостоятельное их применение при регулировании земельных отношений.

**1.3. В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие универсальные/ общепрофессиональные/ профессиональные компетенции (элементы компетенций):**

| Код  | Результаты освоения<br>ОПОП<br>Содержание<br>компетенций (в<br>соответствии с ФГОС)   | Перечень планируемых<br>результатов обучения   | Вид оценочного<br>средства  |
|------|---|--|---|
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и | <b>ИУК-8.1.</b> оценивать факторы риска, уметь обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих<br><b>ИУК-8.2.</b> использовать методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формировать культуру безопасного и ответственного поведения<br><b>ИУК-8.3.</b> владеть навыками профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |

|       |   |   |  |
|-------|---|---|--|
|       | военных конфликтов  | обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов  |  |
| ОПК-2 | Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. | <b>ИОПК-2.1.</b> предмет, метод нормы материального и процессуального права, основы и порядок их применения в правоприменительной сфере   | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы |
|       |   | <b>ИОПК-2.2.</b> реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности  | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы |
|       |   | <b>ИОПК-2.3.</b> навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимать решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы |
| ОПК-4 | Способен профессионально толковать нормы права  | <b>ИОПК-4.1.</b> осуществлять профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла норм права (уяснение)   | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы |
|       |   | <b>ИОПК-4.2.</b> осуществлять все виды толкования норм права  | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы |
|       |   | <b>ИОПК-4.3.</b> доводить смысл норм права до сведения заинтересованных лиц   | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Земельное право» представляет собой дисциплину цикла Б1.О.23 и относится к направлению «Юриспруденция».

Дисциплина базируется на курсах профессионального цикла (Б1), входящих в теории государства и права, гражданского, административного, экологического права читаемых в 3 семестре.

|  | Название дисциплины           | Семестр | Место дисциплины в структуре ОПОП |
|--|-------------------------------|---------|-----------------------------------|
|  | <i>Гражданское право</i>      | 3-7     | <i>Б1.О.16</i>                    |
|  | <i>Административное право</i> | 3-4     | <i>Б1.О.36</i>                    |
|  | <i>Экологическое право</i>    | 3       | <i>Б1.О.22</i>                    |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Объем дисциплины «Земельное право» по дневному отделению составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часа, из которых: лекции 20 час., практические занятия 10 час., КСР 8 час., всего часов аудиторной нагрузки 38 час., в том числе всего часов в интерактивной форме 10 час., самостоятельная работа 70 час. Зачет - 3 семестр.

#### 3.1. Структура и содержание теоретической части курса

**Тема №1. Понятие земельного права. Предмет, метод, система изучения. Источники земельного права.(2 часа)**

Земельное право как самостоятельная отрасль права в группе природно-ресурсовых отраслей права. Предмет изучения земельного права. Метод изучения, система. Принципы и источники земельного права. Закон РФ и РТ «О земельной реформе», Земельный кодекс РФ и РТ и иные законодательные акты о земле

**Тема №2. Понятие земельных правоотношений. (2 часа)**

Субъекты и объекты земельных правоотношений. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений. Заключение договоров - как универсальное основание возникновения и прекращения земельных правоотношений.

**Тема №3. Право собственности на землю по законодательству РФ и РТ 2 часа)**

Понятие и формы собственности (государственная, частная, муниципальная и др.). Граждане и объединения - как субъекты частной собственности на землю (ст. 36 п.1 Конституции РФ). Виды частной собственности (общая и индивидуальная). Понятие государственной и муниципальной собственности.

**Тема №4. Право землепользования. (2 часа)**

Право пожизненного наследуемого владения землей. Право постоянного (бессрочного) пользования землей. Особенности аренды земли - как вида прав на землю. Право безвозмездного срочного пользования землей. Право земельного сервитута (публичные и частные). Закон РФ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество». Право залога земельных участков. Закон РФ и РТ «Об ипотеке» (ст.62 ЗК.РФ).

**Тема №5. Государственное управление землепользованием и земельный контроль. Классификация земель. Функции государственных и местных органов в сфере земельных отношений.. (2 часа)**

Юридические факты, как основа возникновения прав на землю (акты государственных и местных органов власти): приобретательская давность. Порядок государственной регистрации прав на землю. Закон РФ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». Понятие Единого государственного реестра земель. Основания прекращения прав на землю (ст.44 ЗК РФ, ст. 45 п.1 ЗК РФ, ст.45 п.2 ЗК РФ). Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд. Гарантии и защита прав на землю (Конституция РТ, РФ, Земельный кодекс РФ - Земельные споры).

РФ «О плате за землю» (НК РФ, ЗК РФ ст.65). Арендная плата. Закон «Об аренде земли».

**Тема №6. Земли сельхоз - значения и их правовой режим. (2 часа)**

Состав земель, включаемых в земли сельхоз назначения. Фонд перераспределения земель. Закон РФ «О сельскохозяйственной кооперации». Особенности правового режима земель крестьянского хозяйства. Закон РФ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве». Закон РТ «О дехканском (фермерском) хозяйстве». Правовой режим земель садоводства, огородничества и дачного хозяйства. Закон РФ «О садоводческих и дачных некоммерческих объединений граждан».

**Тема №7. Земли поселений. Правовой режим земли сельских поселений. Правовой статус и режим пригородных зон. (2 часа)**

Территориальное зонирование поселений (жилые зоны, общественно - деловые зоны,

производственные зоны и другие зоны). Управление землепользованием в городах. Особенности и правовой режим сельских поселений. Правовой статус пригородных зон (ст.86 п.1 ЗК РФ).

**Тема №8. Земли промышленности, транспорта, энергетики и др. Правовой режим этих земель, особенности земель специального назначения.. (2 часа)**

Особенности правового положения земель специального назначения (ст.92 ЗК РФ). Правовой режим земель промышленности и энергетики (ст. 88 п.3 ЗК РФ), Закон РФ «О недрах». Правовой режим транспорта и связи. Федеральный закон «О связи». Правовой режим земель космоса и безопасности, обороны (ст.92 ЗК РФ).

**Тема №9. Земли особо охраняемых территорий. Правовой режим земель особо охраняемых территорий. (2 часа)**

Особо ценные земли в составе земель особо охраняемых территорий (ст. 100 ЗК РФ). Правовой режим особо охраняемых природных территорий. Федеральный закон РФ «Об особо охраняемых природных территориях». Функции природоохранных земель. Закон РФ «О животном мире» (ст.68-69 ЗК РФ)

**Тема №10. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства. Виды ответственности. Ответственность по уголовному, административному и иным видам. (2 часа)**

*Виды ответственности. Земельно-правовая ответственность. Ответственность по уголовному, административному и иным видам ответственности.*

### 3.2 Структура и содержание практической части курса

**Тема 1.** Понятие земельного права. Предмет, метод, система изучения земельного права. Принципы и источники земельного права. (2 часа)

**Тема 2.** Право собственности на землю по законодательству РФ и РТ. Понятие и формы собственности на землю. Виды и субъекты частной собственности на землю. Понятие государственной собственности на землю. (2 часа)

**Тема 3.** Государственное управление землепользованием и земельный контроль. Классификация земель. Функции государственных и местных органов в сфере земельных отношений. (2 часа)

**Тема 4.** Земли поселений. Правовой режим земли сельских поселений. Правовой статус и режим пригородных зон. (2 часа)

**Тема 5.** Земли промышленности, транспорта, энергетики и др. Правовой режим этих земель, особенности земель специального назначения. (2 часа)

### 3.3 Структура и содержание КСР

**Тема 1.** Понятие земельных правоотношений. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений (2 часа)

**Тема 2.** Право землепользования (2 часа)

**Тема 3.** Земли сельхоз значения. Правовой режим земель сельхоз значения. Особенности правового режима земель дехканского хозяйства. (2 часа)

**Тема 4.** Земли поселений. Правовой режим земли сельских поселений. Правовой статус и режим пригородных зон (2 часа)

#### очная форма обучения

| /п       | Раздел<br>Дисциплины  | Виды учебной работы,<br>включая самостоятельную<br>работу студентов и<br>трудоемкость (в часах) |     |     |     | Лите<br>ратур<br>а                          | Кол-во<br>балоов |
|----------|---|---|-----|-----|-----|---|------------------|
|          |   | лек.  | пр. | КСР | СРС |   |                  |
| 3семестр |   |   |     |     |     |   |                  |
| 1.       | <b>Понятие земельного права. Предмет, метод, система изучения земельного права. Принципы и источники земельного права.</b><br><i>Вопросы: Земельное право как самостоятельная отрасль права в группе природноресурсовых</i> | 2   | 2   |     | 7   | 1 стр.<br>21-83<br>85-107<br>2 стр.<br>5-70 | 12,5             |

|    |  |   |   |   |   |                                 |      |
|----|--|---|---|---|---|---------------------------------|------|
|    | <p><i>отраслей права. Предмет изучения земельного права. Метод изучения, система. Принципы и источники земельного права. Закон РФ и РТ «О земельной реформе», Земельный кодекс РФ и РТ и иные законодательные акты о земле.</i></p> <p><b>Темы рефератов:</b><br/> <i>Метод изучения, система. Принципы и источники земельного права. Закон РФ и РТ «О земельной реформе», Земельный кодекс РФ и РТ и иные законодательные акты о земле.</i></p>   |   |   |   |   |                                 |      |
| 2. | <p><b>Понятие земельных правоотношений. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений</b></p> <p><b>Вопросы:</b> <i>Субъекты и объекты земельных правоотношений. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений. Заключение договоров - как универсальное основание возникновения и прекращения земельных правоотношений.</i></p> <p><b>Темы рефератов:</b><br/> <i>Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений. Заключение договоров - как универсальное основание возникновения и прекращения земельных правоотношений.</i></p>  | 2 |   | 2 | 7 | 1 стр. 153-190<br>2 стр. 75-80  | 12,5 |
| 3. | <p><b>Право собственности на землю по законодательству РФ и РТ. Понятие и формы собственности на землю. Виды и субъекты частной собственности на землю. Понятие государственной собственности на землю.</b></p> <p><b>Вопросы:</b> <i>Понятие и формы собственности (государственная, частная, муниципальная и др.). Граждане и объединения - как субъекты частной собственности на землю (ст. 36 п.1 Конституции РФ). Виды частной собственности (общая и индивидуальная). Понятие государственной и муниципальной собственности.</i></p> <p><b>Темы рефератов:</b><br/> <i>Граждане и объединения - как субъекты частной собственности на землю (ст. 36 п.1 Конституции РФ). Виды частной собственности (общая и индивидуальная). Понятие государственной и муниципальной собственности.</i></p> | 2 | 2 |   | 7 | 1 стр. 91-159<br>2 стр. 191-274 | 12,5 |
| 4. | <p><b>Право землепользования.</b></p> <p><b>Вопросы:</b> <i>Право пожизненного наследуемого владения землей. Право постоянного (бессрочного) пользования землей. Особенности аренды земли - как вида прав на землю. Право безвозмездного срочного пользования землей. Право земельного сервитута (публичные и частные). Закон РФ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество». Право залога земельных участков. Закон РФ и РТ «Об ипотеке» (ст.62 ЗК.РФ).</i></p> <p><b>Темы рефератов:</b><br/> <i>Право пожизненного наследуемого владения землей. Право постоянного (бессрочного) пользования землей. Особенности аренды земли - как вида прав на землю. Право безвозмездного</i></p>   | 2 |   | 2 | 7 | 1 стр. 91-159<br>2 стр. 191-274 | 12,5 |

|    |   |   |   |   |   |                                      |      |
|----|---|---|---|---|---|--------------------------------------|------|
|    | <i>срочного пользования земель. Право земельного сервитута (публичные и частные). Закон РФ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество». Право залога земельных участков. Закон РФ и РТ «Об ипотеке» (ст.62 ЗК.РФ).</i>   |   |   |   |   |                                      |      |
| 5. | <p><b>Государственное управление землепользованием и земельный контроль. Классификация земель. Функции государственных и местных органов в сфере земельных отношений.</b></p> <p><b>Вопросы:</b> Классификация земель по их целевому назначению (классы, категории, зоны). Функции государственных органов общей компетенции в сфере земельных отношений (ст. 9-11 ЗК РФ). Органы специальной компетенции (Росземкадастр) «Положение о Федеральной службе земельного кадастра России», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 11.01.2001г. №22. Полномочия органов местного самоуправления в сфере землепользования. Закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».</p> <p><b>Темы рефератов:</b></p> <p>Функции государственных органов общей компетенции в сфере земельных отношений (ст. 9-11 ЗК РФ). Органы специальной компетенции (Росземкадастр) «Положение о Федеральной службе земельного кадастра России», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 11.01.2001г. №22. Полномочия органов местного самоуправления в сфере землепользования. Закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».</p> | 2 | 2 |   | 7 | 1 стр.<br>342-<br>363<br>365-<br>394 | 12,5 |
| 6. | <p><b>Земли сельхоз значения. Правовой режим земель сельхоз значения. Особенности правового режима земель дехканского хозяйства.</b></p> <p><b>Вопросы:</b> Состав земель, включаемых в земли сельхоз назначения. Фонд перераспределения земель. Закон РФ «О сельскохозяйственной кооперации». Особенности правового режима земель крестьянского хозяйства. Закон РФ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве». Закон РТ «О дехканском (фермерском) хозяйстве». Правовой режим земель садоводства, огородничества и дачного хозяйства. Закон РФ «О садоводческих и дачных некоммерческих объединений граждан».</p> <p><b>Темы рефератов:</b></p> <p>Особенности правового режима земель крестьянского хозяйства. Закон РФ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве». Закон РТ «О дехканском (фермерском) хозяйстве». Правовой режим земель садоводства, огородничества и дачного хозяйства. Закон РФ «О садоводческих и дачных некоммерческих объединений граждан».</p>   | 2 |   | 2 | 7 | 2 стр.<br>455-<br>503                | 12,5 |
| 7. | <p><b>Земли поселений. Правовой режим земли сельских поселений. Правовой статус и режим пригородных зон.</b></p> <p><b>Вопросы:</b> Территориальное зонирование поселений</p>   | 2 | 2 | 2 | 7 | 1 стр.<br>602-<br>632<br>2 стр.      | 12,5 |



|     |  |           |           |          |           |                                  |      |
|-----|--|-----------|-----------|----------|-----------|----------------------------------|------|
|     | (жилые зоны, общественно - деловые зоны, производственные зоны и другие зоны). Управление землепользованием в городах. Особенности и правовой режим сельских поселений. Правовой статус пригородных зон (ст.86 п.1 ЗК РФ).<br><b>Темы рефератов:</b><br>Территориальное зонирование поселений (жилые зоны, общественно - деловые зоны, производственные зоны и другие зоны). Управление землепользованием в городах.   |           |           |          |           | 505-534                          |      |
| 8.  | <b>Земли промышленности, транспорта, энергетики и др. Правовой режим этих земель, особенности земель специального назначения.</b><br><b>Вопросы:</b> Особенности правового положения земель специального назначения (ст.92 ЗК РФ). Правовой режим земель промышленности и энергетики (ст. 88 п.3 ЗК РФ), Закон РФ «О недрах». Правовой режим транспорта и связи. Федеральный закон «О связи». Правовой режим земель космоса и безопасности, обороны (ст.92 ЗК РФ).<br><b>Темы рефератов:</b><br>Особенности правового положения земель специального назначения (ст.92 ЗК РФ). Правовой режим земель промышленности и энергетики (ст. 88 п.3 ЗК РФ), Закон РФ «О недрах». | 2         | 2         |          | 7         | 1 стр. 602-632<br>2 стр. 526-534 | 12,5 |
| 9.  | <b>Земли особо охраняемых территорий. Правовой режим земель особо охраняемых территорий.</b><br><b>Вопросы:</b> Особо ценные земли в составе земель особо охраняемых территорий (ст. 100 ЗК РФ). Правовой режим особо охраняемых природных территорий. Федеральный закон РФ «Об особо охраняемых природных территориях». Функции природоохранных земель. Закон РФ «О животном мире» (ст.68-69 ЗК РФ)<br><b>Темы рефератов:</b><br>Особо ценные земли в составе земель особо охраняемых территорий (ст. 100 ЗК РФ). Правовой режим особо охраняемых природных территорий. Федеральный закон РФ «Об особо охраняемых природных территориях».                               | 2         |           |          | 7         | 1 стр. 635-656<br>2 стр. 531     | 12,5 |
| 10. | <b>Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства. Виды ответственности. Ответственность по уголовному, административному и иным видам.</b><br><b>Вопросы:</b> Виды ответственности. Земельно-правовая ответственность. Ответственность по уголовному, административному и иным видам ответственности.<br><b>Темы рефератов:</b><br>Виды ответственности. Земельно-правовая ответственность. Ответственность по уголовному, административному и иным видам ответственности.  | 2         |           |          | 7         | 1 стр. 439-450                   | 12,5 |
|     | <b>Всего:</b>  | <b>20</b> | <b>10</b> | <b>8</b> | <b>70</b> |                                  |      |

### Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты **2 курсов**, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов. Из них 16 баллов администрацией могут быть представлены студенту за особые заслуги (призовые места в Олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях, выполнение специальных заданий, активное участие в общественной жизни университета).

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-9 неделя по 11,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), 2-й рейтинг (10-18 неделя по 11,5 баллов = 8 баллов административных, итого 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: лекционные занятия – 20 баллов, за практические занятия (КСР, лабораторные) – 32 балла, за СРС – 20 баллов, требования ВУЗа – 20 баллов, административные баллы – 8 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для естественнонаучных направлений – 10 тестовых вопросов на одного студента, где правильный ответ оценивается в 10 баллов, для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Таблица 4.

#### для студентов 3 курсов

| Неделя                | Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ* | Активное участие на практических (семинарских) занятиях, КСР | СРС<br>Написание реферата, доклада, эссе<br>Выполнение других видов работ | Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы) | Административный балл за примерное поведение | Всего      |
|-----------------------|---|--|---|---|--|------------|
| 1                     | 2   | 3  | 4   | 5   | 6  | 7          |
| 1                     | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5       |
| 2                     | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5       |
| 3                     | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5       |
| 4                     | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5       |
| 5                     | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5       |
| 6                     | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5       |
| 7                     | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5       |
| 8                     | 2,5   | 4  | 2,5   | 2,5   | -  | 12,5       |
| 9                     |   |  |   |   | 12,5   | 12,5       |
| <b>Первый рейтинг</b> | <b>20</b>   | <b>32</b>  | <b>20</b>   | <b>20</b>   | <b>12,5</b>                                  | <b>100</b> |

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр **для студентов 3-х курсов:**

$$ИБ = \left[ \frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51$$

, где ИБ – итоговый балл,  $P_1$ - итоги первого рейтинга,  $P_2$ - итоги второго рейтинга,  $Эи$  – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Учебно-методическое «Земельное право» включает в себя:

1. план-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
2. характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
3. требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы;
4. критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине

| № п/п | Объем сам.р аб. в час. | Тема самостоятельной работы  | Форма и вид самостоятельной работы  | Форма контроля  |
|-------|------------------------|--|---|---|
| 1.    | 4                      | <i>Понятие земельного права. Предмет, метод, система изучения земельного права. Принципы и источники земельного права.</i>   | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 2.    | 4                      | <i>Понятие земельных правоотношений. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений</i>  | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 3.    | 4                      | <i>Право собственности на землю. Понятие и формы собственности на землю. Виды и субъекты частной собственности на землю. Понятие государственной собственности на землю.</i> | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 4.    | 4                      | <i>Основания возникновения, прекращения и защиты прав на землю. Право</i>  | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |

|     |   |  |   |   |
|-----|---|--|---|---|
|     |   | <i>приобретательской давности. Порядок государственной регистрации прав на землю. Особенности купли - продажи земельных участков. Гарантии и защита прав на землю.</i> | сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы.   | сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы.   |
| 5.  | 4 | <i>Государственное управление землепользованием и земельный контроль. Классификация земель. Функции государственных и местных органов в сфере земельных отношений.</i> | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 6.  | 4 | <i>Земли сельхоз значения. Правовой режим земель сельхоз значения. Особенности правового режима земель дехканского хозяйства.</i>                                      | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 7.  | 4 | <i>Земли поселений. Правовой режим земли сельских поселений. Правовой статус и режим пригородных зон.</i>  | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 8.  | 4 | <i>Земли промышленности, транспорта, энергетики и др. Правовой режим этих земель, особенности земель специального назначения.</i>                                      | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 9.  | 4 | <i>Земли особо охраняемых территорий. Правовой режим земель особо охраняемых территорий.</i>   | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 10. | 4 | <i>Плата за землю. Понятие земельного налога. Оценка земель, налоговые льготы. Особенности арендной платы за землю.</i>  | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 11. | 4 | <i>Земельные споры. Способы защиты земельных прав. Рассмотрение земельных споров. Третейский суд.</i>  | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |

|     |   |   |   |   |
|-----|---|---|---|---|
| 12. | 4 | <i>Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства. Виды ответственности. Ответственность по уголовному, административному и иным видам.</i> | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 13. | 4 | <i>Земли водного фонда.</i>   | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 14. | 4 | <i>Рекреационные земли.</i>   | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 15. | 4 | <i>Земельные споры.</i>   | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 16. | 4 | <i>Плата за землю. Понятие земельного налога. Оценка земель, налоговые льготы. Особенности арендной платы за землю.</i>   | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 17. | 4 | <i>Земли особо охраняемых территорий. Правовой режим земель особо охраняемых территорий.</i>  | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |
| 18. | 2 | <i>Земельный кадастр и землеустройство. Плата за землю</i>  | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. | Выступление на семинарах, подготовка информационных сообщений, доклада, решение кейса-задач, проверка реферата, контрольной работы. |

#### 4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы

1. Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

2. Написание доклада: различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

3. Написание реферата – это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы обучающегося, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях (приложение 1). Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

4. Составление и решение ситуационных задач – это вид самостоятельной работы обучающегося по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем (приложение 5). Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно. Количество ситуационных задач и затраты времени на их составление зависят от объема информации, сложности и объема решаемых проблем, индивидуальных особенностей обучающегося и определяются преподавателем.

5. Создание презентаций – это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint (приложение 6). Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

### **4.3 Требования к представлению и оформлению их результатов**

#### Информационное сообщение:

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

#### Написание доклада:

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников);
- составление библиографии;
- обработка и систематизация материала, подготовка выводов и обобщений.
- разработка плана доклада.
- написание;
- публичное выступление с результатами исследования.

В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль.

Академический стиль – это совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы:

- предложения могут быть длинными и сложными;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- употребляются вводные конструкции типа «по всей видимости», «на наш взгляд»;
- авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения «я», «моя (точка зрения)»;
- в тексте могут встречаться штампы и общие слова.

Регламент озвучивания доклада – 5-7 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной);
- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления доклада согласно установленной форме.

#### Написание реферата:

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся:

- выбора литературы (основной и дополнительной)
- изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформления реферата согласно установленной форме.

#### Составление и решение ситуационных задач:

Ориентировочное время на подготовку одного ситуационного задания и эталона ответа к нему – 4 ч, максимальное количество баллов – 1.

Инструкция для обучающегося:

- изучить учебную информацию по теме;
- провести системно – структурированный анализ содержания темы;
- выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;
- дать обстоятельную характеристику условий задачи;
- критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);
- выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная);
- оформить и сдать на контроль в установленный срок.

#### Создание презентаций:

Материалы-презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов –

Инструкция для обучающегося:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

#### 4.4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов с использованием бально-рейтинговой системы. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объёма приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических занятиях и во время консультаций преподавателя.

Максимальное количество баллов, указанное по каждому виду задания, студент получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

70~89% от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (не менее 70% от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;

- даёт правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

50~69% от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (не менее 50% от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении была допущена 1 существенная ошибка;
- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;

- излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;

- затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

- 49% и менее от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (менее 50% от полного) изложено задание;

- при изложении были допущены существенные ошибки.

В "0" баллов преподаватель вправе оценить выполненное студентом задание, если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

Сумма полученных баллов по всем видам заданий внеаудиторной самостоятельной работы составляет рейтинговый показатель студента. Рейтинговый показатель студента влияет на выставление итоговой оценки по результатам изучения дисциплины.

Если рейтинговый показатель студента составляет:

- максимальное количество баллов, то студент на дифференцированном зачёте претендует на оценку "отлично";

- 70-89% от максимального количества баллов, то студент претендует на оценку "хорошо";

- 50-69% от максимального количества баллов, то студент претендует на оценку "удовлетворительно";

- 49% и менее от максимального количества баллов, то студент до зачёта не допускается.

Более подробно представлено в ФОС по дисциплине.

## 5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Основная литература

**1. Земельное право России** учебник для среднего профессионального образования /

А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией

А. П. Анисимова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 373 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15070-4. — Текст : электронный //.

**2. Земельное право** учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Ерофеев ; под

научной редакцией Л. Б. Братковской. — 16-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2020. — 537 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13793-4. — Текст :



электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466896> (дата обращения: 18.08.2022).

**3. Земельное право** учебник / Е.С. Болтанова.- 3-е изд. – М.:РИОР: ИНФРА-М, 2019.-387 С. – (Высшее образование).- DOI: <https://doi.org/10.29039/1781-4>

**4. Земельное право** учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Ерофеев ; под научной редакцией Л. Б. Братковской. — 17-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 571 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15169-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

**5. Земельное право России** учебник для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин, К. А. Селиванова ; под редакцией А. П. Анисимова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14504-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

## 5.2 Дополнительная литература

**1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства** : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15101-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490261> (дата обращения: 18.08.2022).

**2. Право недвижимости Российской Федерации. Понятие и виды недвижимых вещей** : учебное пособие для вузов / В. А. Алексеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13103-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

**3. Земельное право. Практикум** : учебное пособие для вузов / Е. А. Позднякова ; под общей редакцией С. А. Боголюбова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14301-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт.

**4. П.И.Мирзоев ; ред. М. Е. Смоктий М.Е.; Налоговое регулирование предпринимательской деятельности [Текст] : тестовые задания для магистрантов направления подготовки "Право и бизнес" / . - Душанбе :, 2018. - 25 с.**

## 5.3 Нормативно-правовые материалы (по мере необходимости)

1. Земельный кодекс Республики Таджикистан от 13 декабря 1996 года (Ведомости Маджлиси Оли Республики Таджикистан, 1996 г., № 23, ст. 351) внесены принятые изменения и дополнения (АхбориМаджлиси Оли Республики Таджикистан 1997 г., № 23-24, ст. 333; 1999 г., № 5, ст. 59; 2001 г., № 4, ст. 176; 2004 г., № 2, ст. 55; 2006 г., №7, ст. 347;2008 г №1 ч2 ст.22., 2008 год, №6, ст.463; Закон РТ от 25.03.11г №704; от 16.04.2012г., №819; Закон РТ от 01.08.2012., №891))

1. Земельное право России: учебник для студентов вузов / Б. В. Ерофеев. - 13-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 667 с.

2. Земельное право: учебник для студентов вузов / Е. С. Болтанова. - 2-е изд. - М.: РИОР : ИНФРА-М, 2013. - 443 с.

3. Земельное право: учебник [для студентов вузов] / [авт.: С. А. Боголюбов, Е. А. Галиновская, Ю. Г. Жариков и др.] ; под ред. С. А. Боголюбова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2014. - 376 с.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2015).

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2015).

6. Гражданский кодекс Республики Таджикистан [Текст]. Ч.1 // АхбориМаджлиси Оли Республики Таджикистан. - 1999. - № 6. - ст. 153; 2001. - № 7. - Ст. 508; 2002. - № 4, ч.1. - Ст. 170;

2005. - №3. - Ст. 125; 2006. - №4.Ст. 193; 2007. - №5. - Ст.356; 2010. - №3. -Ст. 156; №12,ч. 1. - Ст. 802;

7. Гражданский кодекс Республики Таджикистан. Ч.2 // АхбориМаджлиси Оли Республики Таджикистан. - 1999. - №12. - Ст. 323; 2002. - №4, ч.1. - Ст. 170; 2006. - №4. - Ст. 193; 2009. - №12. - Ст.821; 2010. - №7. -Ст. 540

#### **5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. - Правовая система «КонсультантПлюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
2. - Информационно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>
3. - Правовая база «Адлия».
4. -Сайт Национального Центра законодательства при Президенте РТ [www.mmk.tj](http://www.mmk.tj)
5. - Электронно-библиотечная система РТСУ «Юрайт».

#### **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы: подготовительный (определение целей, составление программы занятия);

основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы)

заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

При выполнении СРС необходимо использовать сайт библиотеки ВГУЭС. Каждый обучающийся должен получить доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

#### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Компьютерное и мультимедийное оборудование.

2. Пакеты ПО общего назначения:

- текстовые редакторы: Microsoft Office Word, Open Office;

- графические редакторы: Adobe Photoshop, FastStone Image Viewer;

- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет;

- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет,

предназначенные для работы в электронной образовательной среде (одно рабочее место – на каждого студента группы).

В Университете созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ**

*Форма итоговой аттестации зачет.*

*Форма промежуточной аттестации 1 и 2 рубежный контроль в форме тестирования.*

### **Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов**

| <b>Оценка по буквенной системе</b> | <b>Диапазон соответствующих наборных баллов</b> | <b>Численное выражение оценочного балла</b> | <b>Оценка по традиционной системе</b> |
|------------------------------------|---|---|---------------------------------------|
| <b>A</b>                           | 10  | 95-100                                      | Отлично                               |
| <b>A-</b>                          | 9   | 90-94                                       |                                       |
| <b>B+</b>                          | 8   | 85-89                                       | Хорошо                                |
| <b>B</b>                           | 7   | 80-84                                       |                                       |
| <b>B-</b>                          | 6   | 75-79                                       |                                       |
| <b>C+</b>                          | 5   | 70-74                                       | Удовлетворительно                     |
| <b>C</b>                           | 4   | 65-69                                       |                                       |
| <b>C-</b>                          | 3   | 60-64                                       |                                       |
| <b>D+</b>                          | 2   | 55-59                                       |                                       |
| <b>D</b>                           | 1   | 50-54                                       |                                       |
| <b>Fx</b>                          | 0   | 45-49                                       | Неудовлетворительно                   |
| <b>F</b>                           | 0   | 0-44  |                                       |

*Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.*

*ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.*