

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»

«Утверждаю»

Зам. декана факультета истории и
международных отношений

Холов Х.Х.

« 28 »

08

2025 г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

Направление подготовки – 46.03.01 «История»

Профиль подготовки – «Всеобщая и отечественная история»

Форма подготовки – очная

Уровень подготовки - бакалавриат

Душанбе – 2025 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1291 от 08.10.2020 г.

При разработке рабочей программы учитываются

- содержание программ дисциплин/модулей, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- новейшие достижения в данной предметной области.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры английского языка ФИМО, протокол № 1 от 28 августа 2025 г.

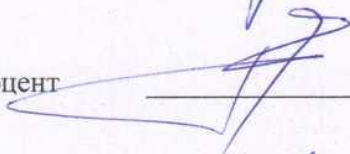
Рабочая программа утверждена УМС факультета ИМО, протокол № 1 от 28 августа 2025 г.

Рабочая программа утверждена Ученым советом факультета ИМО, протокол №1 от 28 августа 2025 г.

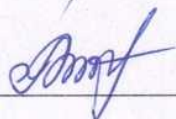
Заведующий кафедрой, к.п.н., доцент

 Рахманова М.Д.

Зам. председателя УМС факультета, к.и.н., доцент

 Пирумшоев М.Х.

Разработчики: к.п.н., доцент

 Рахманова М.Д.

Расписание занятий дисциплины

Ф.И.О. преподавателя	Аудиторные занятия		Приём СРС	Место работы преподавателя
		Практические занятия (КСР)		
Рахманова М.Д., Шокирова Д.Г.		Ср.: 12:40-14:00 Пят.: 08:00-09:20 Основной корпус: Ауд.504,501	Пятница, 13:00-16:10	РТСУ, кафедра английского языка старый корпус, 522 каб.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Дисциплина «Иностранный язык» призвана способствовать овладению основами устной и письменной речи у студентов-историков, развитию и совершенствованию навыков чтения, устной и письменной речи на основе использования текстов по специальности и произведений английской художественной литературы, а также страноведческих материалов.

Коммуникативная направленность обучения включает в себя виды речевой деятельности – аудирование, говорение, чтение, письмо. Формирование навыков общения в определенных сферах и ситуациях, грамотного письма.

При обучении английской речи преимущественное внимание уделяется современным нормам коллокации, весь процесс осуществляется с учетом требований произносительного стандарта. В процессе обучения проводится углубленная работа над изучением разнообразных аспектов лексических и грамматических особенностей английского языка, основ орфографии и письменной речи.

Практическая часть ориентирована на то, чтобы научить студентов использовать языковые средства в соответствии с целями, условиями общения и требованиями. Особое внимание при этом уделяется культуре публичного выступления, научного, учебного и делового общения.

1.1. Цели изучения дисциплины «Иностранный язык».

- умение работать со словарем и словами
- закрепление орфографических и пунктуационных навыков
- развитие техники чтения
- расширение словарного запаса, в пределах программы первого курса
- развитие речевых навыков
- совершенствование навыков устной и письменной речи
- обучение основных правил, закономерностей использования языка
- развития коммуникативных способностей

1.2. Задачи изучения дисциплины «Иностранный язык».

- изучение грамматики, лексики и фонетики языка
- овладение навыками работы с текстами
- овладение необходимым лексическим минимумом
- изучение и закрепление основ построения английской речи на уровне высказываний
- развитие и закрепление навыков общения на английском языке, на основе изученных текстов и речевых образцов
- формировать и совершенствовать коммуникативные навыки
- выражать мысли, как в письменной форме, так и в устной форме
- уметь рассуждать по пройденной тематике
- правильно выполнять задания грамматического, лексического и фонетического характера.

1.3. В результате освоения дисциплины “Иностранный язык” формируются следующие компетенции и их элементы:

Код	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения	Вид оценочного средства
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИУК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах) ИУК-4.3. Соблюдает основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(-ых) языке(-ах) ИУК-4.4. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и)	Комплект тематик для дискуссии, полемики, устный опрос, тесты, контрольные работы, рефераты доклады, презентация

2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Дисциплина «Иностранный язык» (Б1.О.01) согласно структуре ОПОП бакалавриата дисциплина находится в обязательной части Блока 1. «Дисциплины (модули)», которая обеспечивает единство всех направлений базовой концепции обучения, организации курса, а также сопряжение критериев оценки, форм и инструментов контроля. В результате изучения базовой части цикла студент получает основные общекультурные компетенции в рамках данного направления, которое является необходимым для формирования современной образованной личности. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются, однако для определения уровня освоения дисциплины рекомендуется проводить входное тестирование или собеседование для определения исходного уровня коммуникативной компетенции обучающихся. Дисциплины 1,3 относятся к группе «входных» знаний. Дисциплины 1-6 взаимосвязаны с данной дисциплиной, они изучаются параллельно. Теоретическими дисциплинами, для которых освоение данной дисциплиной необходимо как предшествующее являются: 1-6.

Дисциплина “Иностранный язык” логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами ОПОП, указанных в таблице.

Таблица 2

№	Название дисциплины	семестр	Место дисциплины в структуре ОПОП
1	Русский язык и культура речи	1	Б1.О.02
2	Русский язык в профессиональной деятельности	1-2	Б1.О.04
3	Таджикский язык в профессиональной деятельности	1-2	Б1.О.05
4	Социология	3	Б1.О.09

5	Философия	3-4	Б1.О.10
6	Педагогика и психология	5	Б1.О.25

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА, КРИТЕРИИ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ

Общая трудоемкость дисциплины по семестрам составляет:

1 семестр (16 нед)– 72 часа – 2 кредита, из них: практические занятия – 32 ч., КСР – 32, СРС – 8 ч. Из них в интерактивной 10 ч.

2 семестр (14 нед) – 144 ч. – 4 кредита, из них: практические занятия – 36, КСР – 34 ч., СРС – 74 ч. Из них в интерактивной 10 ч.

Форма контроля: Зачет – 1-2 семестры .

3.1. Структура и содержание теоретической части курса

Тема 1. Алфавит. Правила чтения. Чтение гласных. Четыре типа ударных слога. Правила чтения букв и буквосочетаний.

Тема 2. Артикли (The Article). Формы артиклей и их произношение. Употребление артиклей с исчисляемыми существительными. Употребление артиклей с неисчисляемыми существительными. Отсутствие артикля перед именами существительными. Употребление артикля с именами существительными собственными. Место артикля. Употребление артикля в некоторых сочетаниях и выражениях.

Тема 3. Имя существительное (The Noun). Общие сведения. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Образование множественного числа имен существительных. Особые случаи образования множественного числа имен существительных. Имена существительные, употребляющиеся только в единственном числе. Имена существительные, употребляющиеся только во множественном числе. Падеж (Case). Общий падеж (The Common Case) . Притяжательный падеж (The Possessive Case). Артикли и предлоги как показатели имени существительного.

Тема 4. Притяжательный падеж имён существительных. Образование и употребление.

Тема 5. Предлоги (The Preposition). Общие сведения. Место предлога в предложении. Употребление отдельных предлогов. Сопоставление предлогов. Классификация предлогов. Предлоги места и направления. Предлоги выражения и движения. Предлоги времени. Перевод и употребление предлогов.

Тема 6. Местоимения (The Pronoun). Общие сведения. Личные местоимения (Personal Pronouns). Притяжательные местоимения (Possessive Pronouns). Указательные местоимения (Demonstrative Pronouns). Вопросительные местоимения (Interrogative Pronouns). Неопределенные местоимения (Indefinite Pronouns). Местоимения, производные от some и any. Местоимения no и none.

Тема 7. Числительные (The Numeral). Общие сведения. Количественные числительные (Cardinal Numerals). Порядковые числительные (Ordinal Numerals). Дробные числительные (Fractional Numerals). Исключения. Числительные от 100 и выше. Чтение дат.

Тема 8. Настоящее простое время. Порядок слов в предложении. Отрицательные, вопросительные и утвердительные формы. Спряжение глагола “to be” - «быть». Спряжение глагола “to have” - «иметь». Время (часы).

Тема 9. Имя прилагательное (The Adjective). Общие сведения. Степени сравнения (Degrees of Comparison). Особые формы образования. Переход прилагательных в существительные. Место прилагательного в предложении. Конструкции типа the more... the less.

Тема 10. Наречие (The Adverb).. Общие сведения. Образование и употребление. Двусложные и многосложные наречия. Классификация наречий по значению и их употребление. Формы наречий. Степени сравнения наречий. Особые формы образования степеней сравнения наречий. Место наречия в предложении.

Тема 11. Глагол (The Verb): Общие сведения. Личные и неличные формы глагола. Личные формы глагола (Finite Forms of the Verb). Основные формы глагола. Правильные и неправильные глаголы (Regular and Irregular Verbs). Модальные глаголы (Modal Verbs). Смысловые, вспомогательные глаголы, глаголы-связки и модальные глаголы.

Вспомогательные и модальные глаголы. Вспомогательные глаголы (Auxiliary Verbs). Глагол to be. Глагол to have. Глагол to do. Глаголы shall (should) и will (would). Глагол can (could). Инфинитив (The Infinitive). Глаголы to be, to have, to do. Отрицательные, вопросительные и утвердительные формы.

Тема 12. Конструкция типа “There is/There are”. Образование и употребление. Отрицательные, вопросительные и утвердительные формы.

Тема 13. Much/Little, Much/Little. Образование и употребление.

Тема 14. Вопросительные местоимения и типы вопросов. Общий вопрос. Специальный вопрос. Альтернативный вопрос. Разделительный вопрос.

Тема 15. The Present Indefinite Tense (Настоящее неопределенное время). Образование и употребление. Отрицательные, вопросительные и утвердительные формы.

Тема 16. The Present Continuous Tense (Настоящее длительное время). Отрицательные, вопросительные и утвердительные формы. Сочетание Present Continuous глагола to go с инфинитивом .

Тема 17. The Past Indefinite Tense (Прошедшее неопределенное время) . Отрицательные, вопросительные и утвердительные формы. Глагол «to be» в прошедшем времени. Спряжение модального глагола “can” - «уметь». Правильные и неправильные глаголы. Образование и употребление.

Тема 18. The Past Continuous Tense (Прошедшее длительное время). Образование и употребление. Отрицательные, вопросительные и утвердительные формы.

Тема 19. Настоящее совершенное время. Наречия и обстоятельственные слова. Образование и употребление. Отрицательные, вопросительные и утвердительные формы. Причастие (The Participle). Общие сведения. Образование форм причастия. Употребление причастий. Перевод русских причастий и деепричастий на английский язык. Перевод английских причастий на русский язык.

3.2. Структура и содержание практической части курса, КСР и СРС

Таблица 3

№	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость			Лит-ра	Кол-во баллов
		Практич.	КСР	СРС		
1 семестр						
1	U.1 Алфавит. Правила чтения. 4 типа чтения гласных в ударном слоге.	2	2	0,5	1, 2-4	12,5
2	U.2 Неопределенный артикль. Упр.3-5 стр.13. Определенный артикль . Множественное число имен существительных. Исключения. Упр.7-10 стр.15-17	2	2	0,5	1, 2-4,5	12,5
3	Предлоги. Как переводятся предлоги Упр.13-14 стр.20	2	2	0,5	1, 2-4	12,5
4	U.3 Местоимения. Личные местоимения. Указательные местоимения. Упр.1-3 стр.27. Неопределенные местоимения. Упр.4-6 стр.28	2	2	0,5	1, 2-4	12,5
5	U.4 The Present Simple Tense: The verb “to be”, «to have»	2	2	0,5	1, 2-4	12,5
6	The Numeral.Числительное Упр. 11 стр. 28. Прошедшее время группы Indefinite неправильных глаголов. Место прямого и косвенного дополнения в предложении.	2	2	0,5	1, 2-4, 5	12,5
7	Упр.15-16 стр.36-37 Упр.21-22стр.38. Домашнее чтение.	2	2	0,5	1	12,5
8	U.5 Имя прилагательное стр. 40-41. Упр. 1-2стр.41	2	2	0,5	1, 2-	12,5

					4	
	РК № 1					0-12,5
9	Наречие, степени сравнения. стр.43 Употребление предлогов места.	2	2	0,5	1, 2-4,5	12,5
10	Работа с текстом "In the canteen" чтение и перевод	2	2	0,5	1	12,5
11	U.6 Модальные глаголы стр.48-50 Конструкции типа: There is(are) стр.50	2	2	0,5	1, 2-4	12,5
12	Вопросительные местоимения и типы вопросов. Стр.53	2	2	0,5	1, 2-4	12,5
13	Упр.18-20 стр.53-58 U.7 Настоящее простое время. Утвердит. ф-ма Отриц. и вопрос. ф-мы	2	2	0,5	1, 2-4,5	12,5
14	Чтение и перевод текста "Seasons". U.8 Настоящее - продолженное время стр.65 Утвердит. форма Отрицательная форма и Вопросительная форма	2	2	0,5	1	12,5
15	Упр.1-4 стр.61-62 Чтение и перевод текста "Dushanbe" стр.64-65 Домашнее чтение.	2	2	0,5	1, 2-4	12,5
16	Работа над текстом The Symbols of Tajikistan Упр.10-11. стр.71	2	2	0,5	1	12,5
	РК № 2					0-12,5
	ИТОГО:	32	32	8		200
2 семестр						
1	U.9 Прошедшее - простое время глагола "to be" Работа с активными словами и выражениями стр.67	2	2	5	1, 2-4,5	12,5
2	The Past Simple Tense: the modal verb "can". Употребление. Утвердительная, вопросит. формы. Regular and Irregular verbs.	2	3	5	1, 2-4,5	12,5
3	The Past Simple Tense of Irregular Verbs. Ответить на вопросы к тексту стр.78	4	2	6	1,5	12,5
4	Словарная работа стр.79. Домашнее чтение.	2	3	5	1, 2-	12,5
5	U.10 Прошедшее продолженное время. Упр.1-3 стр.80-81	2	2	5	1, 2-4,5	12,5
6	Вопросы к тексту. Упр.4 стр.82. Активные слова и выражения.	4	3	6	1	12,5
7	Домашнее чтение стр. 101	2	2	5	1	12,5
8	U.11 Настоящее совершённое время. Формирование и употребление.	2	3	5	1, 2-4	12,5
	РК № 1					0-12,5
9	Упр. 1-5 стр.86-87	4	2	6	1	12,5
10	Выполнение грамматических упражнений Упр.6-9. Стр.89	2	3	5	1, 2-4	12,5
11	Работа с текстом стр.89-90.	2	2	5	1	12,5
12	Ответить на вопросы к тексту стр.90. Работа с новыми словами стр.92	4	3	6	1, 2-4	12,5
13	Раскройте скобки, поставив глагол в Past Indefinite или Present Perfect	2	2	5	1, 2-4	12,5
14	Работа над текстом The early Russian state стр.91 Словарная работа стр. 92 Составить вопросы к тексту стр.109 Пересказ текста стр.109	2	2	5	1, 2-4	12,5
	РК № 2					0-12,5

ИТОГО:	36	34	74	200
--------	----	----	----	-----

3.3 Структура и содержание КСР

Занятие 1. Unit 1. (2 ч.). Выполнение упражнений на закрепление лексико-грамматического материала. Словарная работа.

Занятия 2-3. Unit 2. (4 ч.). Выполнение упражнений на закрепление лексико-грамматического материала. Словарная работа.

Занятие 4. Unit 3. (2 ч.). Выполнение упражнений на закрепление лексико-грамматического материала. Словарная работа.

Занятия 5-7. Unit 4. (6 ч.). Выполнение упражнений на закрепление лексико-грамматического материала. Словарная работа. Тексты - About my family, My working day.

Занятие 8-10. Unit 5. (6 ч.). Выполнение упражнений на закрепление лексико-грамматического материала. Словарная работа.

Занятия 11-12. Unit 6. (4 ч.). Выполнение упражнений на закрепление лексико-грамматического материала. Словарная работа. Текст - Our flat.

Занятия 13-14. Unit 7. (4 ч.). Выполнение упражнений на закрепление лексико-грамматического материала. Словарная работа. Текст - Seasons.

Занятия 14-16. Unit 8. (4 ч.). Выполнение упражнений на закрепление лексико-грамматического материала. Словарная работа. Текст – Dushanbe, The symbols of Tajikistan.

Занятие 17-20. Unit 9. (8 ч.). Выполнение упражнений на закрепление лексико-грамматического материала. Словарная работа. Текст - Free Time. Hobbies..

Занятие 21-23. Unit 10. (6 ч.). Выполнение упражнений на закрепление лексико-грамматического материала. Словарная работа. Текст - How I Spent the Week-end.

Занятие 24-32. Unit 11. (18 ч.). Выполнение упражнений на закрепление лексико-грамматического материала. Словарная работа. Текст – The early Russian State

Формы контроля и критерии начисления баллов

Контроль усвоения студентом каждой темы осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы (БРС), включающей текущий, рубежный и итоговый контроль. Студенты **1 курсов**, обучающиеся по кредитно-рейтинговой системе обучения, могут получить максимально возможное количество баллов - 300. Из них на текущий и рубежный контроль выделяется 200 баллов или 49% от общего количества.

На итоговый контроль знаний студентов выделяется 51% или 100 баллов.

Порядок выставления баллов: 1-й рейтинг (1-7 недели до 12,5 баллов+12,5 баллов (8 неделя – Рубежный контроль №1) = 100 баллов), 2-й рейтинг (9-15 недели до 12,5 баллов+12,5 баллов (16 неделя – Рубежный контроль №2) = 100 баллов), итоговый контроль 100 баллов.

К примеру, за текущий и 1-й рубежный контроль выставляется 100 баллов: за практические занятия (КСР, лабораторные) – 52,5 балл, за СРС – 17,5 баллов, требования ВУЗа – 17,5 баллов, рубежный контроль – 12,5 баллов.

В случае пропуска студентом занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа) в период академической недели, деканат факультета обращается к проректору по учебной работе с представлением об отработке студентом баллов за пропущенные дни по каждой отдельной дисциплине с последующим внесением их в электронный журнал.

Итоговая форма контроля по дисциплине (экзамен) проводится как в форме тестирования, так и в традиционной (устной) форме. Тестовая форма итогового контроля по дисциплине предусматривает: для гуманитарных направлений/специальности – 25 тестовых вопросов, где правильный ответ оценивается в 4 балла. Тестирование проводится в

электронном виде, устный экзамен на бумажном носителе с выставлением оценки в ведомости по аналогичной системе с тестированием.

Таблица 4

Неделя	Активное участие на лекционных занятиях, написание конспекта и выполнение других видов работ*	Активное участие на практических занятиях, КСР	КСР Написание реферата, доклада, эссе Выполнение других видов работ	Выполнение положения высшей школы (установленная форма одежды, наличие рабочей папки, а также других пунктов устава высшей школы)	Административный балл за примерное поведение	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	-	7,5	2,5	2,5	-	12,5
2	-	7,5	2,5	2,5	-	12,5
3	-	7,5	2,5	2,5	-	12,5
4	-	7,5	2,5	2,5	-	12,5
5	-	7,5	2,5	2,5	-	12,5
6	-	7,5	2,5	2,5	-	12,5
7	-	7,5	2,5	2,5	-	12,5
8	-	-	-	-	12,5	12,5
рейтинг Итого	-	52,5	17,5	17,5	12,5	100

Формула вычисления результатов дистанционного контроля и итоговой формы контроля по дисциплине за семестр для студентов 1-х курсов:

$$ИБ = \left[\frac{(P_1 + P_2)}{2} \right] \cdot 0,49 + Эи \cdot 0,51, \text{ где } ИБ - \text{итоговый балл, } P_1 - \text{итоги первого рейтинга, } P_2 -$$

итоги второго рейтинга, $Эи$ – результаты итоговой формы контроля (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. План-график выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык»

Таблица 5

№	Объем СР в часах	Тема самостоятельной работы	Форма и вид самостоятельной работы	Форма контроля
1 сем				
1	0,5	Артикли. Упр.1-2 стр.12 Правила чтения букв и буквосочетаний упр.3-5 стр.8-9 Активный вокабуляр стр.9 Упр.1-2 стр.7	Устно и письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
2	0,5	Множественное число имен существительных упр.6 стр.14 Притяжательный падеж имен существительных. Упр.11- 12 стр 18	Устно и письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
3	0,5	Активные слова и выражения стр.24-25 Упр.15-17 стр.20-21 Упр.18-20 стр.22-23	Устно и письменно	Устный опрос, проверка тетрадей

4	0,5	Упр.7-10 стр.29 Активные слова и выражения стр.30 Упр.1-3 стр.32 упр.1-3 стр.31	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей, контр.раб., диалог
5	0,5	The Present Simple Tense: the verb "to have" Слова и выражения урока стр.33-34 Упр.8-9 стр.33	Письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
6	0,5	Topic "My working day" Topic: "About my family" Упр.18-20 стр. 37	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей, сообщение, сочинение, ролевая игра
7	0,5	Упр.23-24 стр.39 Активный вокабуляр стр. 40	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
8	0,5	Упр.3-4 стр.42 Упр.5 стр.43 Упр.6-7 стр.44	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
9	0,5	Активный вокабуляр стр.45 наиз. Упр.8 стр.44	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей, контр.раб.
10	0,5	Упр.6-8 стр.43-44 Инфинитив глагола и его употребление	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
11	0,5	Упр.1-5 стр.46-47 Упр.6-12 стр.48-49	Письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
12	0,5	Активные слова и выражения стр.52 Упр.13-15 стр.51 Текст «Our flat» Упр.16-17 стр.52-53	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей, сообщение, сочинение, диалог
13	0,5	Активные слова и выражения стр.54-55 Упр.1-3 стр.56 Упр.6-7 стр.58 Упр.8-11 стр.59-60	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
14	0,5	Активные слова и выражения стр.60-61 Упр.5-7 стр.62-63	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей, контр.раб.
15	0,5	Упр.8-9 стр.65 Чтение и перевод пересказ текста "The symbol of Tajikistan" стр.66	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей, сообщение, собеседование
16	0,5	Упр.1-3 стр.68-69 Упр.4 стр.69	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
	8ч.			
2 сем				
1	5	Чтение и перевод текста «Seasons» Настоящее простое время. Отриц. и вопросительная форма Грамматические упражнения из сборника	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей, сообщение
2	5	Пересказ текста стр.70-71 Домашнее чтение Fort Leavenworth стр.107-108	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
3	6	Новые слова и выражения стр.74 Работа с активными словами и выражениями Стихотворение The Months Вопросы к предложениям	Письменно, устно	Устный опрос, проверка тетрадей, диалог

		стр.73-74		
4	5	Настоящее продолженное время. Отрицательная форма вопросительная форма Упр. 7. стр.78. Ответьте на вопросы по картинкам	Письменно, устно	Устный опрос, проверка тетрадей
5	5	Активные слова и выражения текста Упр.6-9 стр.82-83 Текст “The reasons why I choose to enter the history faculty” стр.83-84	Устно	Устный опрос, проверка тетрадей, собеседование
6	6	Упр.11-12 стр.84-85/ Упр.13-14 стр.85	письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
7	5	Повторение: упражнения на повторение «Модальные глаголы» Домашнее чтение: текст Форт «Leaven worth” стр.87-89 Вопросы к тексту. Пересказ стр.89	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей, ролевая игра
8	5	Текст «Путешествие домой» стр.90-91 Чтение и перевод текста стр.92	Письменно, устно	Устный опрос, проверка тетрадей
9	6	Повторение времен группы Continuous. «Индейцы» Чтение и перевод стр.93	Письменно, устно	Устный опрос, проверка тетрадей
10	5	Отриц. форма и вопросительная форма во времени The Past Simple Tense. Работа с текстом Free time. Hobbies стр.89-90	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
11	5	Отрицательная и вопросительная формы времени The Past Continuous Tense Работа. Работа с новыми словами (по карточкам) стр. 91	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
12	6	Работа с текстом How I spent the Weekend чтение и перевод. Present Perfect tense Утвердительная форма	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей, сообщение, диалог
13	5	Наречия и обстоятельственные словами, с которыми обычно употребляется the Present Perfect Tense Выполнение грамматических упр-й . Упр.1-2 стр.99	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
14	5	упр.11-12 стр.104 Домашнее чтение стр.107-108 Новые слова и выражения стр.106	Устно, письменно	Устный опрос, проверка тетрадей
	74 ч			

4.2. Характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению.

Самостоятельная работа студентов на факультете ИМО является особой формой учебной деятельности предполагаемая осознание студентами своих языковых способностей, целей, способов и приемов изучения английского языка, что приводит, в конечном счете, к повышению познавательной самостоятельности.

Эффективность самостоятельной работы достигается, если она является одним из составных, организационных элементов учебного процесса, и для нее предусматривается специальное время на каждое занятия, если она планируется планомерно и систематически, а не случайно и эпизодически.

Самостоятельная работа носит целенаправленный характер и является продолжением аудиторных занятий, что позволяет студентам лучше освоить новый материал. Самостоятельная работа у студентов состоит из грамматических и лексических тем. Грамматические задания выполняются в виде упражнений после прохождения нового грамматического материала. Лексический материал состоит из текстов и ряда лексических заданий по текстам. Вся самостоятельная работа студентов проверяется, и результаты ее выполнения фиксируются в кафедральном журнале.

Для выполнения задания, прежде всего, необходимо ознакомиться и изучить основные положения теоретических материалов соответствующей темы из литературных источников. Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью курса «Практический курс первого иностранного языка» и направлена на достижение следующих целей:

- приобретение новых знаний;
- совершенствование приобретенных навыков и умений в дополнение к планируемой аудиторной работе;
- совершенствование профессиональных умений.

Дисциплина предполагает следующие виды самостоятельной работы студентов:

- работу с практическим материалом,
- чтение, перевод, письмо на английском языке;
- перевод текстов с английского языка на русский и наоборот;
- составление предложений и всевозможные вопросы к ним;
- правильное употребление предлогов, артиклей. А также необходимо обратить внимание на словообразование;
- правильное составление и оформление писем (официальные, дружеские, деловые и т.д.).

Методические рекомендации преподавателям по организации самост. работы студентов:

1. Не перегружать обучающихся заданиями.
2. Чередовать творческую работу на занятиях с заданиями во внеурочное время.
3. В лекциях ставить вопросы для самостоятельной работы студентов, указывая на источник ответа в литературе.
4. Давать студентам четкий и полный инструктаж, включающий:
 - цель задания;
 - условия выполнения;
 - объем;
 - сроки;
 - образец оформления.
5. Осуществлять текущий контроль и учет.
6. Оценивать, рецензировать работы, обобщать уровень усвоения навыков самостоятельной работы.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над произношением и техникой чтения:

При работе над произношением и техникой чтения следует обратить внимание на несоответствие между написанием и произношением слов в английском языке. Это различие объясняется тем, что количество звуков значительно превышает число букв: 26 букв алфавита обозначают 44 звука, поэтому одна и та же буква в разных положениях в словах может читаться как несколько разных звуков.

Методические рекомендации по самостоятельной работе с лексикой:

- При составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту), при оформлении лексической личной тетради-словаря необходимо выписать из англо-русского словаря лексические единицы в их исходной форме (инфинитиве, единственном числе и т.д.). Целесообразно указывать способы употребления данного слова в различных формах (времена английского глагола, множественное число и т.д.).

- Заучивать лексику рекомендуется с помощью двустороннего перевода.

- Для закрепления лексики целесообразно использовать примеры употребления слов и словосочетаний в предложениях, а также словообразовательные и семантические связи заучиваемых слов (однокоренные слова, синонимы, антонимы).

- Для формирования активного и пассивного словаря необходимо освоение наиболее продуктивных словообразовательных моделей английского языка.

Методические рекомендации по самостоятельной работе с грамматическим материалом:

- Грамматические явления не должны изучаться в отрыве от лексического материала.
- При изучении определенных грамматических явлений английского языка рекомендуется использовать схемы, таблицы из справочников по грамматике и составлять собственные к конкретному материалу.

- При работе с грамматическим материалом по какой-либо теме, при оформлении грамматического справочника студенту необходимо научиться распознавать грамматическую структуру по формальным признакам, соотносить форму со значением, дифференцировать ее от похожих форм.

- Для закрепления грамматических навыков целесообразно использовать примеры с опорой на текст.

- Для формирования устойчивых грамматических навыков необходимо выполнение ряда дифференцированных, постановочных и трансформационных упражнений и подготовить их к контролю без опоры на письменный вариант.

Методические рекомендации по самостоятельной работе со словарем:

- При поиске слова в словаре необходимо следить за точным совпадением графического оформления искомого и найденного слова.

- Многие слова являются многозначными, т.е. имеют несколько значений, поэтому при поиске значений слова в словаре необходимо ознакомиться со всей словарной статьей и выбирать для перевода то значение, которое подходит в контекст предложения (текста).

Методические рекомендации по работе над аудированием.

- Во время выполнения упражнений по аудированию необходимо опираться на знакомые слова, фразы, речевые обороты, грамматические структуры;

- Выявление значений новых слов возможно из контекста;

- Следует обращать внимание на произношение новых слов при аудировании;

- При работе с аутентичными материалами следует обращать внимание на социокультурный компонент сообщения;

- Диалогические высказывания, предложенные для аудирования необходимо прочитывать вслух для отработки интонации и произношения.

Методические рекомендации по самостоятельной работе с текстом:

- Следует отметить, что английский язык – это язык твердого порядка слов в предложении, т. е. каждый член предложения имеет своё определенное место. Поскольку место слова определяет его функцию в предложении, при построении английского предложения следует располагать слова в строго определенном порядке.

4.3. Требования к представлению и оформлению результатов СРС

Основной целью самостоятельной работы студентов является формирование действенной системы фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков, которые они могли бы свободно и самостоятельно применять в практической деятельности.

Таким образом, речь идет о подготовке специалистов, умеющих творчески, оперативно решать нестандартные производственные, научные, учебные задачи с максимально значимым эффектом, как для себя, так и в целом для общества.

В ходе организации самостоятельной работы студентов преподавателем решаются следующие задачи:

- углублять и расширять их знания;
- формировать у них интерес к учебно-познавательной деятельности;
- научить студентов овладевать приемами процесса познания;

- развивать у них самостоятельность, активность, ответственность;
- развивать познавательные способности будущих специалистов.

В ходе постановки целей и задач необходимо учитывать, что их выполнение направлено не только на формирование обще учебных умений и навыков, но и определяется рамками данной предметной области.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий.

На практических занятиях использование различных форм СРС позволяет сделать процесс обучения более интересным и поднять активность значительной части студентов в группе.

На практических занятиях рекомендуется не менее 1 часа из двух (50% времени) отводить на самостоятельную работу студентов. При организации практического занятия целесообразно использовать следующий алгоритм:

1. Вступительное слово преподавателя (цели занятия, основные вопросы, которые должны быть рассмотрены).
2. Фронтальный опрос, позволяющий выявить готовность студентов к занятию.
3. Выполнение 1-2 заданий у доски (возможно коллективное обсуждение).
4. Самостоятельное выполнение заданий.
5. Обсуждение выполненных заданий (в конце текущего занятия или в начале следующего).

При проведении практических занятий студенты могут выполнять СРС как индивидуально, так и малыми (творческими) группами, каждая из которых разрабатывает свой проект (задачу), на практических занятиях может заключаться в самостоятельном изучении схем, программ и т.п., которые преподаватель раздает студентам вместе с контрольными вопросами, на которые студент должен ответить в течение занятия.

На уроках английского языка у студентов должны быть сформированы следующие *профессиональные умения*:

1. умение каллиграфически писать;
2. умение задавать разные типы вопросов;
3. умение воспринимать зрительно и на слух ошибки в речи говорящих и уметь их исправлять;
4. умение выделять опорные слова и словосочетания для составления монологического высказывания;
5. умение выявлять трудности усвоения языкового материала, вызванные интерференцией родного и первого иностранного языков.

Кроме того, установлены требования по видам речевой деятельности:

1. Говорение

а) диалогическая речь

1. умение вести диалог-расспрос (выяснение, уточнение);
2. умение вести диалог-обмен мнениями;
3. умение вести диалог-обмен информацией;
4. умение выражать согласие, несогласие.

б) монологическая речь

1. умение передавать содержание прочитанного или просмотренного текста,
2. умение описывать сюжетную картину или кадр диафильма,
3. высказывать свое личное мнение в пределах тематики 4 года обучения.

2. Аудирование

Понимание на слух речь преподавателя или диктора при однократном восприятии, содержащую до 2 % незнакомой лексики, о значении которой можно догадаться.

3. Чтение

Чтение адаптированных литературно-художественных текстов и текстов обиходно-бытового характера.

Виды чтения:

1. чтение, направленное на понимание основного содержания текста (ознакомительное);
2. чтение, имеющее целью максимально точное и адекватное понимание всего содержания текста с установкой на наблюдение за языковыми явлениями (изучающее).

Объем фронтального чтения – 100-120 страниц, индивидуального – 250 страниц в год.

4. Письмо

Умение писать различные виды диктантов, опираясь на знания правил графики, орфографии и пунктуации (700-1000 печатных знаков).

4.4. Критерии оценки выполнения самостоятельной работы

- Оценка «отлично» ставится за работу, полностью выполненную самостоятельно и без ошибок и недочетов или имеющую не более одного недочета.

- Оценка «хорошо» ставится за работу, выполненную самостоятельно и полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов.

- Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил: а) не более двух грубых ошибок, б) не более одной грубой ошибки и одного недочета, в) не более двух-трех негрубых ошибок, г) одной негрубой ошибки и трех недочетов, д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов.

- Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнено менее половины работы.

«Зачет» выставляется студенту, если студент выполнил все задания правильно, демонстрируются как минимум знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, если студент самостоятельно выполнил большую часть заданий, однако допустил некоторые погрешности.

«Незачет» выставляется студенту, если студент выполнил все задания не правильно или выполнил частично, а также обнаруживаются пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебного материала, не выполнившего самостоятельно задания, допустившему ошибки в выполнении заданий.

5. СПИСОК УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Английский язык [Текст] : учеб. пособие для студентов ист. фак. вузов / Рос.-Тадж. (слав.) ун-т ; сост.: М. Р. Раджабова, З.Г. Боронова. - Душанбе : [б. и.], 2010. - 89 с. : ил.

2. Федоров, Сергей Егорович Английский язык для историков [Текст : Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / С. Е. Федоров, А. В. Шапиро, Л. И. Шульгат. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2022. - 449 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-3318-5 : Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/508800>.

5.2. Дополнительная литература:

3. Бонк, Н.А. Учебник английского языка [Текст] : учебник: в 2-х ч. Ч. 1 / Н. А. Бонк , Г. А. Котий, Н.А. Лукьянова. - М. : Деконт+, 2012. - 639 с. : ил.

4. Качалова, К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами [Текст] = English grammar : учебник / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. - М. : Стандарт, 2017. - 720 с. : табл. - ISBN 978-5-91336-008-3

5. Смольянина, Елена Анатольевна. Английский язык для историков (B1—B2) [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Смольянина Е. А. - Электрон. дан. - Москва: Юрайт, 2022. - 286 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-01094-7 :Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489789>

5.3. Нормативно-правовые материалы

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Словари:

<http://www.uchiyaziki.ru/index.php/enslovari/7144-chastotnyy-slovar-angliyskogo-jazyka-a-vasilev>
http://4flaga.ru/d_1_1000.html
<http://hollywoodvocabulary.com/>
www.dictionary.com

Учебные:

<http://e.lanbook.com>
<http://urait.ru>
<http://www.studyskills.soton.ac.uk/develop.htm>
audio-english.com
<http://myefe.ru/anglijskaya-transkriptsiya.html>
<http://www.bell-labs.com/proiect/tts/index.html>
<http://www.iecc.org>
<http://www.english-grammar-lessons.com/>
www.study.ru
www.englishlearner.com
<http://www.encyclopedia.com/education/>

Информационные:

<http://www.bbc.co.uk/worldservice>
<http://www.onlinenewspapers.com/>
<https://www.wikipedia.org/>
www.encyclopedia.com

Международные организации:

<http://www.unicef.org/ceecis/>
<https://www.usaid.gov>
<http://en.unesco.org/>

Библиотеки

[http://english neo.ru>britanskaya-biblioteka.html](http://english.neo.ru/britanskaya-biblioteka.html)
<http://digital.library.upenn.edu/books/>
<http://www.libraries.wright.edu/libnet/ohiolink/>
<http://vbookstore.uol.com.br/gutenberg/index.shtml>
<http://www.mylib.com/index-rus.shtml>
<http://cervantesvirtual.com/>
<http://www.homeenglish.ru/Books2.htm>

5.5. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

MS Office, Power Point

6.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Настоящие методические указания освещают виды и формы работы по всем речевым аспектам языка и систематизируют формы контроля самостоятельной работы студента. Содержание методических указаний носит универсальный характер, поэтому данные материалы могут быть использованы преподавателями и студентами при выполнении конкретных видов речевой деятельности.

Основная цель методических указаний состоит в обеспечении преподавателей и студентов необходимыми сведениями, методиками и алгоритмами для успешного освоения дисциплины «Иностранный язык». Формирование устойчивых умений и навыков по разным аспектам обучения английскому языку, позволяют решать учебные задачи по данной дисциплине, выполнять разнообразные задания, преодолевать наиболее трудные моменты при работе с отдельными видами речевой деятельности.

Используя методические указания, студенты должны овладеть следующими навыками и умениями:

- правильного произношения и чтения на английском языке;

- продуктивного активного и пассивного освоения тематической лексики английского языка;
- овладение грамматикой английского языка;
- работы с учебно-вспомогательной литературой (словарями и справочными материалами по английскому языку);
- овладения навыками перевода с английского языка на русский и с русского языка на английский язык;
- работы с аутентичными материалами, направленными на развитие навыков аудирования;
- работы с профессионально-ориентированными текстами;
- подготовленного устного диалогического и монологического высказывания на английском языке в пределах изучаемых тем;
- письменной речи на английском языке.

Целенаправленная аудиторная работа под руководством преподавателя, а также самостоятельная работа студентов (СРС) по английскому языку в соответствии с данными методическими указаниями призваны обеспечить уровень языковой подготовки студентов, соответствующий требованиям ФГОС по дисциплине «Иностранный язык».

В курсе обучения иностранному языку используются различные виды и формы работы, служащие для подготовки студентов к последующему самостоятельному использованию иностранного (английского) языка в профессиональных целях, а также как средства познавательной и коммуникативной деятельности.

Методические указания по освоению дисциплины:

Вид учебных занятий (практические занятия).

В процессе занятий необходимо добиваться индивидуальной самостоятельной работы студентов; для этого преподаватель должен перед занятием иметь набор заданий, выдаваемых на занятиях каждому студенту в отдельности; - студенты должны быть аттестованы по всем прорабатываемым темам; - время, выделенное на отдельные этапы занятий, является ориентировочным; преподаватель может перераспределить его, но должна быть обеспечена проработка в полном объеме приведенного в методических указаниях материала; -на первом занятии преподаватель должен ознакомить студентов со всем объемом практических занятий и требованиями, изложенными выше; - на первом занятии преподаватель должен объяснить задания по выполнению письменного перевода; преподаватели должны уделить внимание оценке активности работы студентов на занятиях, определению уровня их знаний на каждом занятии.

Подготовка устных докладов по обсуждаемой тематике предполагает рассмотрение студентами какого-либо вопроса или нескольких взаимосвязанных вопросов. Тема устных докладов обычно формулируется в инструкции к заданию в конспекте. Цель – выявление многоаспектности проблемы, с использованием необходимого лексического и грамматического материала.

При написании писем личного характера необходимо изучить структуру написания писем подобного рода, возможно использование шаблонов. Определиться с темой и содержанием, подобрать лексику и грамматические конструкции. Выполнение заданий подобного рода способствует обучению студентов письменному выражению мысли.

Цель видео просмотра на иностранном языке — обучение восприятию иностранной речи на слух, расширение словарного запаса, в том числе за счет контекстуальных догадок, восприятие живой связной речи носителей языка, обучение интонации и т.д.

При подготовке монолога в письменном виде необходимо:

- Внимательно прочитать всю предлагаемую ситуацию
- Оценить возможность использования изученных грамматических конструкций.
- После определения примерного содержания монолога необходимо подобрать структуры и лексику, максимально соответствующую языковому оформлению коммуникативного намерения.
- Предложения должны строиться логически и синтаксически верно исходя из особенностей

изучаемого иностранного языка.

После того, как письменно изложено содержание текста, нужно обратиться к инструкции задания для определения смыслового соответствия монолога коммуникативному намерению.

Перед тем, как выполнять задание по аудированию, внимательно изучите инструкции задания, таким образом, выделите коммуникативную задачу (определите тему текста или диалога), выделите ключевые слова в вопросах задания, если есть варианты ответа в задании - прочитайте их и сделайте предположения о том, что вы, возможно, услышите.

Во время первого прослушивания постарайтесь уловить главную мысль и уловить ключевые слова или их аналоги. Если требуется дать вариант ответа, отметьте тот вариант, который, по вашему мнению, является наиболее подходящим. Во время второго прослушивания убедитесь, что вы выбрали правильный вариант ответа.

При работе с вокабуляром студентам необходимо выделить неизвестные лексические единицы в прослушанных и прочитанных текстах, выписать их в свои тетради для записи новых слов. С помощью словаря найти транскрипцию и перевод неизвестной лексики, также выписать их в тетради и выучить. Знание новой лексики проверяется с помощью тестов и контрольных работ.

В ходе подготовки к экзамену обучающимся даются вопросы по дисциплине. Значение экзамена состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении дисциплины, когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

В преддверии экзамена преподаватель проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к зачету и экзамену. В ходе сдачи зачета и экзамена учитывается не только качество ответа, но и текущая успеваемость обучающегося.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать материал, необходимо понять его логику. Этому способствует тщательная подготовительная самостоятельная работа (составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение рекомендованной литературы).

При выполнении теста

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к контрольной работе необходимо системно ознакомиться с изученным материалом, рассмотреть грамматические конструкции и новые лексические единицы, возможные контексты их использования. При подготовке к переводной части контрольной работы необходимо использовать англо-английские словари.

На занятиях используются коммуникативный и прямой методы. В основу обучения положены следующие дидактические принципы: активность на занятиях, выполнение индивидуальных заданий, коммуникативная направленность обучения, дифференцированный и интегрированный подход, наглядности, доступности и посильности, прочности и индивидуальности обучения, применение элементов игры, воспитывающее обучения, включение раздаточного материала в учебную работу, учет родного языка при обучении, сознательности.

Наряду с традиционными методами обучения, так же осуществляются и нетрадиционные методы обучения, согласно тематике урока, такие как: проведение ролевых игр и инсценировок, посещение музеев, достопримечательностей города с последующим обсуждением.

Самостоятельная работа студентов осуществляется путем самостоятельной подготовки текстов по специальности на перевод и пересказ его содержания и составления вопросов, подготовки рефератов и сообщений, обсуждения прочитанного или прослушанного.

Для качественного осуществления самостоятельной работы студентов на коммуникативном уровне рекомендуется осуществлять данный вид работы в форме дискуссии, подготовки монологического высказывания по заданной преподавателем проблеме, тематике. Другой формой внеаудиторной работы является участие в Олимпиадах и конкурсах по английскому языку, участие в проведении «Недели английского языка».

Самостоятельная работа студентов запланирована в п. 4. данной рабочей программы где указаны названия тем, задания, объемы выполняемых работ и формы контроля.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории факультета истории и международных отношений, в которых проводятся занятия по дисциплине «Иностранный язык (основной)» оснащены проекторами для проведения презентаций. (№ауд. 504,505...) Также в университете имеется обширный библиотечный фонд, не только печатных, но и электронных изданий, с которыми студенты могут ознакомиться в открытом доступе. В доступе находятся учебники, научная литература, художественная литература, тексты по специальности, интернет.

В РТСУ созданы специальные условия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также обеспечивается:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль студентов осуществляется путем выполнения самостоятельных заданий, выполнения практических заданий. Итоговая аттестация (зачет) проводится в устной форме.

- *Форма итоговой аттестации: Зачет – 1-2 сем. - в устной форме.*
- *Форма промежуточной аттестации: РК № 1, № 2. - в устной форме*

Итоговая система оценок по кредитно-рейтинговой системе с использованием буквенных символов

Оценка по буквенной системе	Диапазон соответствующих наборных баллов	Численное выражение оценочного балла	Оценка по традиционной системе
A	10	95-100	Отлично
A-	9	90-94	
B+	8	85-89	Хорошо
B	7	80-84	
B-	6	75-79	
C+	5	70-74	Удовлетворительно
C	4	65-69	
C-	3	60-64	
D+	2	55-59	
D	1	50-54	
Fx	0	45-49	Неудовлетворительно
F	0	0-44	

Содержание текущего контроля, промежуточной аттестации, итогового контроля раскрываются в фонде оценочных средств, предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО. ФОС по дисциплине является логическим продолжением рабочей программы учебной дисциплины. ФОС по дисциплине прилагается.